

Číslo zmluvy Objednávateľa: 2024-0123-1197720

ZMLUVA

o poskytovaní poradenských služieb pre projekt Implementácia CSRD v SEPS

uzatvorená medzi zmluvnými stranami v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)
(ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany :

Obchodné meno: **Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s.**
Sídlo: Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava
Menom spoločnosti koná: Ing. Martin Magáth, predseda predstavenstva
Ing. Miloš Bikár, PhD., podpredseda predstavenstva
IČO: 35 829 141
DIČ: 2020261342
IČ DPH: SK2020261342
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2620191900/1100
IBAN: SK30 1100 0000 0026 2019 1900
SWIFT (BIC): TATRSKBX
Zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, vložka č.: 2906/B, oddiel Sa

Osoby oprávnené
rokovať vo veciach
zmluvných a technických: Ing. Jozef Dovala, Mgr. Gabriel Bernát

(ďalej aj ako „Objednávateľ“ alebo „SEPS“)

Obchodné meno: **KPMG Slovensko Advisory, k.s.**
Sídlo: Dvořákovo nábrežie 10 811 02 Bratislava
Menom spoločnosti koná: Ing. Martin Kršjak, konateľ komplementára KPMG Slovensko spol. s
r.o.
Ing. Tomáš Círan, prokurista komplementára KPMG Slovensko spol.
s r.o.
IČO: 31403417
DIČ: 2020307256
IČ DPH: SK7020000053
Číslo účtu: 2625712023 / 1100
IBAN: SK 22 1100 0000 0026 2571 2023
SWIFT/BIC: TATRSKBX

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava III, oddiel Sr., vl. č. 272/B.

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivito aj ako „zmluvná strana“)

Preambula

Podkladom pre uzatvorenie tejto zmluvy je výberové konanie a ponuka Poskytovateľa ako úspešného uchádzača zo dňa 4.4.2024.

Článok I Predmet zmluvy

1.1 Poskytovateľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi nižšie špecifikované Služby (ďalej len „Služby“). Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté Služby zaplatiť dohodnutú odmenu. Službami sa na účely tejto zmluvy rozumejú:

a) Zapojenie zúčastnených subjektov a revízia matice materiality:

- Odporúčania pre proces zapojenia stakeholderov pre potreby aktualizácie matice dvojitej významnosti, predovšetkým spolupráca pri príprave dotazníka pre mapovanie tém udržateľnosti a príslušných dopadov, rizík a príležitostí z pohľadu stakeholderov.
- Spolupráca pri formulácii relevantných dopadov, rizík a príležitostí a ich hodnotenia v rámci posúdenia dvojitej významnosti.

b) Stratégia udržateľnosti:

- Spolupráca pri vypracovaní stratégie udržateľnosti v nadväznosti na identifikované významné témy a zozbierané dáta a jej prepojenie na hlavnú stratégiu spoločnosti.

c) Požiadavky vybraných štandardov ESRS:

- Odporúčania a pomoc s interpretáciou požiadaviek relevantných ESRS v súlade s usmerneniami EFRAG ako aj dostupnou best practice iných rámcov zverejňovania nefinančných informácií (napr. GRI a iné).

d) Spracovanie a zber dát:

- Spolupráca a odporúčania pri mapovaní dátových zdrojov,
- Spolupráca a odporúčania pri výbere relevantných dát,
- Návrh procesu efektívneho zberu a agregácie relevantných dát,
- Prehľad a odporúčanie pre najvhodnejšie SW riešenie pre zber a agregáciu dát.

e) Uhlíková stopa:

- Výpočet uhlíkovej stopy v súlade s GHG protokolom (Scope 1,2,3) tak, aby bolo umožnené neskoršie externé overenie (záverečná správa k výpočtu zahrňuje metodiku, zdrojové dáta a použité emisné faktory),
- Vypracovanie dekarbonizačnej stratégie SEPS s cieľom jasne porozumieť, na aké oblasti a aké dáta sa v budúcnosti má spoločnosť v rámci procesu dekarbonizácie zamerať,
- Návrh efektívneho spôsobu sledovania a priebežnej aktualizácie uhlíkovej stopy spoločnosti pre potreby budúceho reportingu s cieľom zaistiť, aby sa údaje o uhlíkovej stope každoročne aktualizovali a nie počítali odznova,

f) Nová / revidovaná interná dokumentácia SEPS / OKTE:

- Odporúčania k zapracovaniu požiadaviek CSRD / ESRS do novej resp. existujúcej internej dokumentácie, procesov a metrik spoločnosti v oblasti udržateľnosti (napr. proces riadenia dopadov, rizík a príležitostí v oblasti udržateľnosti a opatrení na prevenciu, zmiernenie a nápravu negatívnych dopadov činnosti spoločnosti),
- g) Finálna správa o udržateľnosti:
- Spolupráca pri príprave finálnej správy o udržateľnosti vrátane návrhu jej formy, štruktúry, obsahu,
 - Odporúčania pre nastavenie procesov SEPS s cieľom zabezpečiť každoročnú prípravu správy o udržateľnosti vlastnými kapacitami spoločnosti,
 - Odporúčania pre zber dát a prípravu dokumentácie, ktorá bude od SEPS vyžadovaná v ďalších rokoch reportingu.
- h) Komunikačná stratégia spoločnosti v oblasti ESG:
- Spolupráca pri nastavení komunikačnej stratégie ESG voči stakeholderom / verejnosti.
- i) Poskytovanie podpory v rámci ad hoc úloh na základe požiadavky Objednávateľa v mieste Objednávateľa, Bratislava - Mlynské Nivy 59/A.

1.2 Výstupmi Služieb poskytnutých Poskytovateľom bude návrh riešení v identifikovaných oblastiach. Výstupy Služieb odovzdá Poskytovateľ Objednávateľovi v papierovej alebo elektronickej forme v slovenskom jazyku.

Článok II Trvanie zmluvy

2.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, do 30.6.2025 alebo do vyčerpania maximálnej výšky odmeny za Služby podľa bodov 3.2 tejto zmluvy, pričom platnosť tejto zmluvy končí momentom splnenia podmienky, ktorá nastane skôr.

Článok III Cena Služby

3.1 Za poskytnuté Služby v rozsahu tejto zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi odmenu.

3.2 Maximálna výška odmeny Poskytovateľa za poskytnutie Služieb na základe zmluvy je dohodnutá vo výške **33.750,- €** (tridsaťtritisícšedemstopäťdesiat eur) bez DPH.

3.3 Plnenie na základe tejto zmluvy bude prebiehať na základe Objednávky na plnenie (ďalej len „Objednávka“) podpísanej osobami Objednávateľa oprávnenými rokovať vo veciach zmluvných a technických. Objednávka bude obsahovať definovanie predmetu, cenu a požadovaný termín jej plnenia.

3.4 Cena Objednávky sa stanoví ako súčin počtu človekohodín a hodinovej zúčtovacej sadzby. Zmluvné strany sa dohodli, že cena hodinovej zúčtovacej sadzby je 90,- € bez DPH/človekohodina.

3.5 K dohodnutej cene za poskytnuté služby sa uplatní DPH v súlade s legislatívou platnou v EÚ.

- 3.6 Poskytovateľ je oprávnený za poskytnutie Služieb v zmysle čl. I a bodu ~~Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov.~~ vystaviť Objednávateľovi faktúru na zaplatenie ceny, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa vzniku daňovej povinnosti. Daňová povinnosť vzniká dňom prevzatia výstupu Služby na základe objednávky Objednávateľa.
- 3.7 Faktúra sa považuje za doručенú v listinnej (tlačenej) forme na adresu sídla Objednávateľa a v elektronickej forme výlučne na adresu efaktury@sepsas.sk. Elektronická faktúra doručená na inú e-mailovú adresu sa nepovažuje za elektronickú faktúru doručenú Objednávateľovi v zmysle tejto zmluvy.
- 3.8 Faktúra musí obsahovať náležitosti v súlade s legislatívou platnou v EU, označenie čísla zmluvy podľa evidencie Objednávateľa a číslo bankového účtu v tvare IBAN. Súčasťou faktúry musí byť aj preberací protokol podpísaný osobami Objednávateľa oprávnenými rokovať vo veciach zmluvných a technických.
- 3.9 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou zmluvnej ceny na základe doručenej faktúry má Poskytovateľ právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške 1M EURIBOR + 8% p. a. z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Pre výpočet úroku sa použije hodnota 1M EURIBOR, ktorá je platná k prvému dňu omeškania s platbou.
- 3.10 Lehota splatnosti faktúry vystavenej Poskytovateľom je 30 (tridsať) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
- 3.11 Objednávateľ podpisom tejto zmluvy udeľuje Poskytovateľovi súhlas, aby vystavoval a spracúval faktúry v elektronickej forme, za podmienky predchádzajúceho informovania Objednávateľa o používaní elektronickej formy fakturácie v zmysle bodu 3.12 zmluvy.
- 3.12 Do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, je Poskytovateľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi, či bude pri fakturácii podľa tohto zmluvného vzťahu používať elektronickú formu alebo listinnú (tlačenú) formu faktúr. Písomné oznámenie Poskytovateľa o forme spôsobu fakturácie sa považuje za záväzné dňom jeho doručenia Objednávateľovi. Vystavená faktúra Odberateľovi bude Dodávateľom zasielaná výhradne z jeho e-mailových adries einvoice@kpmg.sk.
- 3.13 Ak si Poskytovateľ, nespĺní riadne a včas svoju povinnosť podľa bodu 3.12 tejto zmluvy, za záväznú formu fakturácie sa považuje listinná (tlačená) forma.
- 3.14 Poskytovateľ je oprávnený písomne požiadať Objednávateľa o zmenu formy fakturácie aj v priebehu trvania zmluvného vzťahu. Spôsob fakturácie sa považuje za zmenený odo dňa písomného potvrdenia zmeny spôsobu fakturácie zo strany Objednávateľa Poskytovateľovi.
- 3.15 V prípade, že Poskytovateľ nie je rezidentom SR, predloží najneskôr k prvej fakturácii originálne potvrdenie o daňovom domicile.

Článok IV

Práva a povinnosti Objednávateľa

- 4.1 Objednávateľ je povinný riadne a včas zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnuté Služby dohodnutú odmenu podľa čl. III tejto zmluvy.

4.2 Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu predložiť Poskytovateľovi dokumentáciu a údaje potrebné na riadne poskytnutie Služieb (ďalej len „Dokumentácia“). Objednávateľ je povinný poskytnúť Dokumentáciu (i) včas, (ii) presnú a úplnú. Poskytovateľ nebude overovať úplnosť a presnosť akejkoľvek Dokumentácie poskytnutej Objednávateľom v súvislosti so Službami.

4.3 Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť, o ktorú ho Poskytovateľ požiada. Ak Poskytovateľ určí Objednávateľovi aj rozsah a spôsob poskytnutia súčinnosti, ktorý musí byť v súlade s touto zmluvou, Objednávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v určenom rozsahu a určeným spôsobom.

Článok V

Práva a povinnosti Poskytovateľa

5.1 Poskytovateľ sa zaväzuje:

5.1.1 poskytovať Služby s odbornou starostlivosťou;

5.1.2 upozorniť Objednávateľa na riziká, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné poskytovanie Služieb;

5.1.3 na písomné požiadanie Objednávateľa poskytnúť všetky požadované informácie o stave a priebehu plnenia predmetu zmluvy;

5.1.4 za predpokladu plnej súčinnosti Objednávateľa, plniť dohodnutý predmet zmluvy riadne a včas;

5.1.5 upozorniť Objednávateľa, ak zo zavinenia Objednávateľa môže byť ohrozené plnenie predmetu zmluvy riadne a včas;

5.1.6 zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách Objednávateľa v zmysle tejto zmluvy.

Článok VI

Ďalšie práva a povinnosti zmluvných strán

6.1 Služby Poskytovateľ poskytne výhradne pre Objednávateľa a pre použitie na účel špecifikovaný v tejto zmluve. Výstup Objednávateľ nezverejní tretím stranám.

6.2 Poskytovateľ nesie zodpovednosť výhradne voči Objednávateľovi, Poskytovateľ neprijíma v súvislosti s poskytnutými Službami zodpovednosť voči žiadnej inej osobe okrem Objednávateľa.

6.3 Ako východisko pre ďalšie práce Objednávateľ použije len finálne verzie Výstupov Poskytovateľa, a nie ich pracovné verzie či ústne poradenstvo. Objednávateľ bude Poskytovateľa informovať o skutočnosti, ak chce použiť informáciu, ktorú Poskytovateľ poskytol Objednávateľovi ústne, a Poskytovateľ v takom prípade Objednávateľovi pripraví písomnú verziu, z ktorej môže Objednávateľ vychádzať.

6.4 Záznamy a dokumenty (vrátane pracovnej dokumentácie a Výstupov) vypracované Poskytovateľom počas poskytovania Služieb zostávajú jeho vlastníctvom. Dokumenty, ktoré Poskytovateľ získa od Objednávateľa, sú vlastníctvom Objednávateľa a na jeho požiadanie mu ich Poskytovateľ vráti.

6.5 Autorské práva sa riadia zákonom č. 185/2015 Z.z. autorský zákon v znení neskorších predpisov

(ďalej aj ako „Autorský zákon“) a Poskytovateľ sa na účely tejto zmluvy považuje za zhotoviteľa v zmysle Autorského zákona. Poskytovateľ vyhlasuje, že poskytovaním Služieb neporušuje autorské práva tretích osôb.

6.5.1 Poskytovateľ vyhlasuje, že ním dodané dielo nebude zaťažené právom tretej osoby, bude bez právnych väd. V prípade zistenia právnych väd je Poskytovateľ povinný bezodkladne upraviť dielo tak, aby nenarušovalo práva tretích osôb.

6.5.2 Poskytovateľ nie je oprávnený bez súhlasu Objednávateľa poskytnúť výsledok činnosti, ktorý predstavuje dielo, tretím osobám. Uvedené sa nevzťahuje na poskytnutie diela v nevyhnutom rozsahu tretím osobám, ktorých údaje pre riadne splnenie záväzkov podľa zmluvy zabezpečuje Poskytovateľ, pričom v takomto prípade Poskytovateľ zodpovedá za to, že takéto tretie osoby sa zdržia akéhokoľvek iného nakladania s dielom ako nakladania potrebného k riadnemu splneniu záväzkov Poskytovateľa podľa zmluvy.

6.5.3 Odovzdaním diela udeľuje Poskytovateľ Objednávateľovi vecne, územne a časovo neobmedzenú (po dobu trvania právnej ochrany majetkových práv trvajúcu) výhradnú licenciu na všetky spôsoby použitia diela známe ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy a/alebo spôsoby použitia diela ktoré vyplynú z potrieb Objednávateľa diela a/alebo určenia diela v budúcnosti. Uvedené platí aj v prípade odovzdania časti diela, ak je plnenie diela podľa tejto zmluvy rozdelené do jednotlivých častí. V prípade predčasného ukončenia zmluvy udeľuje Poskytovateľ Objednávateľovi licenciu totožnú s licenciou v prvej vete k dielu, resp. časti diela, ktoré je zhotovené ku dňu zániku zmluvy.

6.5.4 Objednávateľ ako nadobúdateľ je oprávnený udeliť súhlas na použitie diela v rozsahu udelennej licencie tretej osobe a/alebo licenciu zmluvne postúpiť tretej osobe, na čo mu Poskytovateľ touto zmluvou udeľuje súhlas.

6.5.5 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že zmluvné strany sa dohodli, že odmena za udelenú licenciu za použitie diela vo vyššie uvedenom rozsahu je súčasťou ceny diela a Poskytovateľ nie je oprávnený z tohto titulu vznášať voči Objednávateľovi akékoľvek ďalšie nároky.

6.5.6 Poskytovateľ výslovne prehlasuje, že v súčasnosti je a v budúcnosti bude na základe svojho právneho vzťahu s autorom alebo autormi diela oprávnený vykonávať vo svojom mene a na svoj účet všetky potrebné práva k dielu a že autor alebo autori nemajú a ani v budúcnosti nebudú mať akékoľvek pohľadávky/nároky voči Objednávateľovi z titulu autorských a/alebo iných práv v súvislosti s vytvorením diela.

6.5.7 Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade ak bude súčasťou diela alebo časti diela podľa zmluvy predmet požívajúci ochranu podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov, pričom Poskytovateľ nie je osobou disponujúcou právami potrebnými pre riadne zhotovenie diela, zabezpečí Objednávateľovi udelenie súhlasu autora resp. osoby oprávnenej vykonávať príslušné práva v rozsahu potrebnom pre riadne zhotovenie diela a naplnenie účelu sledovanému touto zmluvou o dielo. Odmena za zabezpečenie súhlasu a/alebo udelenie sublicencie podľa predchádzajúcej vety je už zahrnutá v cene diela.

6.5.8 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za všetku škodu, ktorú mu spôsobí, ak sa ustanovenia tohto článku zmluvy a/alebo vyhlásenia Poskytovateľa v nich obsiahnuté ukážu ako nepravdivé či neúplné.

6.6 S poukazom na skutočnosť, že v rámci poskytovania Služieb môže dochádzať k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, Poskytovateľ je poskytovať Služby tak, aby boli plne v súlade s požiadavkami na ochranu osobných údajov, ktoré ukladajú nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (spolu ďalej len „Legislatíva o ochrane osobných údajov“) v znení ich prípadných neskorších zmien. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby tak, aby najmä avšak nielen obsahovali účinné bezpečnostné, technické, resp. iné ďalšie opatrenia s cieľom zaistiť čo možno najvyššiu úroveň bezpečnosti a ochrany osobných údajov vyžadovanú Legislatívou o ochrane osobných údajov.

6.7 Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.

6.8 Ak počas poskytovania Služieb požiada Poskytovateľ Objednávateľa o poskytnutie súčinnosti, ktorá je potrebná pre poskytovanie Služieb podľa tejto zmluvy (ďalej len „súčinnosť“) a Objednávateľ túto súčinnosť neposkytne alebo ju poskytne neúplne, predlžuje sa lehota na poskytnutie Služieb o čas, kedy je Objednávateľ v omeškaní s poskytnutím tejto súčinnosti.

6.9 Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením svojich povinností podľa tejto zmluvy v prípade, ak mu nebola zo strany Objednávateľa riadne a včas poskytnutá súčinnosť alebo ak nebola táto súčinnosť poskytnutá vo forme a spôsobom požadovanom Poskytovateľom.

Článok VII

Ochrana dôverných informácií.

7.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť za podmienok a v rozsahu definovaných v tejto zmluve.

7.2 Informácie poskytnuté zmluvnými stranami v súvislosti s poskytovaním Služieb sú ďalej označované ako „Dôverné informácie“.

7.3 Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré (i) sú alebo sa následne stanú verejne dostupnými inak ako porušením povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa tejto zmluvy, (ii) boli preukázateľne získané od tretej osoby, ktoré je oprávnená šíriť tieto informácie, (iii) ktoré boli nezávisle vyvinuté zmluvnou stranou, bez použitia akýchkoľvek Dôverných informácií podľa tejto zmluvy.

7.4 Zmluvná strana je oprávnená sprístupniť Dôverné informácie (i) kompetentnému súdnemu, rozhodcovskému alebo inému príslušnému rozhodovaciemu orgánu, v súvislosti s akýmkoľvek súdnym alebo rozhodcovským konaním vzniknutým a vedeným v súvislosti s obchodnými vzťahmi medzi zmluvnými stranami, (ii) v súlade s právnymi predpismi, podľa ktorých je zmluvná strana povinná alebo požadovaná konať alebo (iii) vládnej, bankovej, daňovej alebo inej kontrolnej autorite, ktorá je oprávnená a kompetentná ich vyžadovať, a to v súlade s právnymi predpismi, a to všetko za podmienky, že zmluvná strana, ktorá je prijímateľom Dôvernej informácie včas a vopred oznámi takúto povinnosť poskytnúť Dôverné informácie druhej zmluvnej strane (v rozsahu v akom jej to dovoľujú príslušné právne predpisy).

7.5 Povinnosť mlčanlivosti trvá po dobu trvania zmluvy a tri roky po ukončení platnosti tejto zmluvy.

Článok VIII Rôzne

8.1 Táto zmluva zaniká:

- a) dohodou zmluvných strán o ukončení zmluvy ku dňu uvedenému v takejto dohode,
- b) odstúpením od zmluvy v zmysle zákonných ustanovení a ustanovení tejto zmluvy doručením písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane,
- c) uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená,
- d) vyčerpaním maximálnej výšky odmeny Poskytovateľa za poskytnutie Služieb na základe tejto zmluvy.

8.2 Podstatným porušením zmluvy v zmysle ustanovenia § 345 Obchodného zákonníka a teda dôvodom na okamžité odstúpenie od tejto zmluvy sa považuje:

- 8.2.1 nesplnenie náležitostí podľa čl. I tejto zmluvy a to ani v dodatočnej lehote na odstránenie nedostatkov stanovenej Objednávateľom v predchádzajúcej písomnej výzve,
- 8.2.2 strata oprávnenia vykonávať podnikateľskú činnosť.

8.3 Pri zániku tejto zmluvy nebudú zmluvné strany povinné vrátiť plnenia poskytnuté im pred odstúpením od zmluvy druhou zmluvnou stranou alebo pred výpoveďou tejto zmluvy a nebudú oprávnené žiadať vrátenie plnení poskytnutých druhej zmluvnej strane pred odstúpením od tejto zmluvy alebo pred výpoveďou tejto zmluvy.

8.4 Ak táto zmluva neustanovuje inak, komunikácia súvisiaca s touto zmluvou sa uskutočňuje telefonicky alebo e-mailom, s účinnosťou odo dňa doručenia druhej zmluvnej strane. Písomnosti, ktoré sa týkajú porušenia zmluvnej povinnosti ktorejkoľvek zmluvnej strany, platnosti a účinnosti zmluvy sa doručujú poštou alebo prostredníctvom tzv. kuriérskej služby na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, ak nedošlo k jej zmene v súlade s bodom 8.5 tohto článku, a to doporučené alebo do vlastných rúk alebo osobne proti podpisu. Za doručenie sa písomnosť považuje aj vtedy, ak adresát túto písomnosť neprevzal. Za deň doručenia sa vtedy považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti adresátom alebo deň, kedy došlo ku vráteniu písomnosti odosielateľovi.

8.5 Zmluvné strany sú povinné navzájom sa písomne informovať o zmenách ich údajov uvedených v tejto zmluve.

Článok IX. Spoločné a záverečné ustanovenia

9.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy v súlade s ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.

9.2 Nakoľko spoločnosť SEPS je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“), zmluvné strany sú oboznámené s tým, že zmluva a daňové doklady súvisiace so zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy, objednávky a faktúry ukladá zákon o slobodnom prístupe k informáciám vo svojom ust. § 5a a § 5b.

- 9.3 Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi platnými na území SR.
- 9.4 Skôr než zmluvné strany iniciujú súdne konanie, budú sa snažiť vyriešiť akýkoľvek spor diskusiou, rokovaním a mimosúdnou cestou. V prípade akéhokoľvek sporu sú príslušné o tomto spore rozhodnúť príslušné všeobecné slovenské súdy.
- 9.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že osoby, ktoré za nich túto zmluvu podpisujú, sú plne oprávnené a spôsobilé na takéto konanie, ktoré platne a účinne zaväzuje tú zmluvnú stranu, za ktorú tieto osoby konajú.
- 9.6 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, každý z nich s právnymi účinkami originálu, pričom zmluvné strany dostanú po dvoch vyhotoveniach.
- 9.7 Túto Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať výlučne iba v písomnej podobe a to vo forme dodatkov odsúhlasených a podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 9.8 Každé ustanovenie tejto zmluvy sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, že je účinné a platné podľa platných a účinných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto zmluvy bolo podľa platných a účinných právnych predpisov nevymožiteľné alebo neplatné, bude neúčinné iba v rozsahu tejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti a ostatné ustanovenia tejto zmluvy budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu platné a účinné. V prípade takejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti budú zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo doplnkoch tejto zmluvy, ktoré sú potrebné na realizáciu jej zámerov z hľadiska tejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti.
- 9.9 Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že sa oboznámil s dokumentom spoločnosti SEPS s názvom „Politika ochrany osobných údajov v spoločnosti Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.“ zverejnenom na webovej stránke spoločnosti SEPS www.sepsas.sk, ktorého obsahom sú informačné povinnosti a ďalšie fakty o spracúvaní osobných údajov fyzických osôb zo strany spoločnosti SEPS v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 9.10 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že táto zmluva vyjadruje ich vážnu, slobodnú a určitú vôľu a že nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho zmluvu podpísali.

9.11 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Prílohy č. 1 a č. 2:

Príloha č. 1: Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP

Príloha č. 2: Bezpečnostné opatrenia na informačnú a kybernetickú bezpečnosť pre
dodávateľov SEPS

V Bratislave dňa

Za Objednávateľa:

Ing. Martin Magáň
predseda predstavenstva

Ing. Miloš Bikár, PhD.
podpredseda predstavenstva

V Bratislave dňa

Za Poskytovateľa:

Ing. Martin Kršjak
konateľ komplementára KPMG Slovensko spol. s r.o.

Ing. Tomáš Ciran
prokurista komplementára KPMG Slovensko spol. s r.o.

Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP

1. Zhotoviteľ v zmysle rozsahu predmetu zmluvy a počas doby jej plnenia v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť práce svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov pri výkone zmluvných činností pre objednávateľa .
2. Objednávateľ, v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, zabezpečí pred začatím jej plnenia pre zodpovedného zástupcu zhotoviteľa

Meno a priezvisko:

Funkcia:

a technika požiarnej ochrany zhotoviteľa

Meno a priezvisko:

Číslo osvedčenia:

oboznámenie zamerané na problematiku dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a školenie o ochrane pred požiarimi. Zodpovedný zástupca objednávateľa bude oboznámený s určením niektorých prác spojených so zvýšeným ohrozením zdravia vyplývajúcim z pracovných podmienok .

3. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia preberá na seba povinnosti ustanovené legislatívnymi predpismi Slovenskej republiky a osobitnými predpismi pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:
 - ⇒ Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
4. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, preukázateľne zabezpečí pred začatím plnenia zmluvy pre svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov oboznámenie a odbornú spôsobilosť ako aj pravidelné oboznámenie ustanovené osobitnými predpismi, potvrdené podpismi všetkých zúčastnených osôb. Pre vlastných zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj pre spolupôsobiace fyzické osoby – podnikateľov, zabezpečí školenie o ochrane pred požiarimi, ktorí sa s vedomím zhotoviteľa zdržujú v objektoch a priestoroch SEPS, hore uvedeným technikom požiarnej ochrany. Zhotoviteľ je povinný aj v prípade zmeny u svojich zamestnancov, zamestnancov subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb -podnikateľov (zvýšenie počtu, výmena skupín a pod.) preukázateľne vykonať oboznámenie a školenie týchto osôb.
5. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia predloží na požiadanie objednávateľovi, ešte pred uzavretím zmluvy, fotokópie platných dokladov odbornej a zdravotnej spôsobilosti, doklady o oboznámení s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a doklady o školení z predpisov o ochrane pred požiarimi na výkon zmluvne dohodnutých pracovných činností svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
6. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zabezpečí pre všetky spolupôsobiace osoby bez odbornej spôsobilosti v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., v znení neskorších predpisov stály dozor pri práci fyzickou osobou, ktorá spĺňa požiadavky odbornej spôsobilosti elektrotechnika na riadenie činnosti alebo na riadenie prevádzky

a podľa STN 34 3100 pre práce na elektrických zariadeniach v blízkosti častí pod napätím. Dozor pri práci nesmie vykonávať vedúci práce určený v príslušnom príkaze „ B „.

7. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný plniť povinnosti ustanovené v legislatívnych predpisoch pre oblasť ochrany pred požiarmi a súvisiacich slovenských technických noriem:
 - ⇒ Zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
8. Zhotoviteľ je povinný umožniť kontrolu plnenia podmienok výkonu diela zamestnancom objednávateľa, v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.
9. V prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) počas výkonu pracovnej činnosti pre objednávateľa, je zhotoviteľ povinný vykonať ohlásenie tejto udalosti v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov resp. Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a zabezpečiť povinnosti vyplývajúce z uvedených zákonov. Vznik tejto udalosti je zhotoviteľ povinný ihneď ohlásiť a následne písomne oznámiť aj objednávateľovi s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
10. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zodpovedá za kompletne vybavenie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov svojimi zamestnancami, zamestnancami subdodávateľa a spolupôsobiacimi fyzickými osobami – podnikateľmi v zmysle Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov.
11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť jednotné oblečenie a viditeľné označenie svojich zamestnancov názvom - logom firmy, ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
12. Zhotoviteľ je povinný rešpektovať zákaz fajčenia, prinášať a požívať na pracoviskách a v priestoroch v pôsobnosti objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky. Za nedodržanie tohto bodu je povinný a zaväzuje sa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 1000,- € za každého zamestnanca, porušujúceho uvedené zákazy ako aj za spolupôsobiacich dodávateľov. Záznam o písomnom oboznámení všetkých zúčastnených osôb so zákazom fajčenia a požívať na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky, musí zhotoviteľ na požiadanie predložiť zodpovednému zástupcovi objednávateľa.
13. Zhotoviteľ je povinný písomne požiadať objednávateľa o povolenie vjazdu vozidiel s uvedením typu, ECV a účelu vjazdu vozidla. V objektoch objednávateľa sú vozidlá zhotoviteľa a jeho spolupôsobiacich dodávateľov povinné dodržiavať miestne dopravné značenie, maximálnu povolenú rýchlosť a pokyny zodpovedného zástupcu objednávateľa. Zamestnancom dodávateľských a servisných organizácií je vstup do objektov umožnený až po schválení žiadosti na vstup v zmysle internej dokumentácií SEPS – Režimové opatrenia pre vstup a pobyt osôb v objektoch elektrických staníc spoločnosti, formulár F0221 Povolenie na vstup a po predložení dokladu o absolvovaní oboznámenia sa s predpismi BOZP a OPP v zmysle príslušných predpisov.
14. Za nedodržanie zákazu parkovania na vyhradených miestach je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 200,- € za každé vozidlo parkujúce na vyhradenom mieste a zároveň v prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) uhradiť škody spôsobené znemožnením príjazdu vozidiel hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.

15. V prípade nerešpektovania dopravného značenia a povolenej rýchlosti vozidlom zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaceho dodávateľa v objekte objednávateľa, bude s okamžitou platnosťou vydaný objednávateľom resp. zmluvným prevádzkovateľom zákaz vjazdu pre uvedené motorové vozidlo do objektu objednávateľa.
16. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na motorových vozidlách zhotoviteľa spôsobené nerešpektovaním dopravného značenia a parkovaním na vyhradených miestach pre vozidlá hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
17. Zhotoviteľ je povinný na pracovisku objednávateľa dodržiavať všetky zmluvné podmienky a predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi pri prácach, ktoré bude v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia vykonávať. Na skutočnosti odporujúce predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi je povinný písomne upozorniť zodpovedného zástupcu objednávateľa.
18. Povinnosťou zhotoviteľa je preukázateľne upozorniť objednávateľa na riziká, vyplývajúce z činností pre splnenie predmetu zmluvy, ktoré bude na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa vykonávať.
19. Zamestnanci zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní počas pracovnej doby zdržiavať sa na mieste výkonu práce, udržiavať na pracoviskách a v priestoroch SEPS čistotu a poriadok počas celej doby trvania a plnenia predmetu zmluvy.
20. Objednávateľ, zhotoviteľ a jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní na spoločnom pracovisku zabezpečiť koordináciu činností a vzájomnú informovanosť o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdoľávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb prítomných na pracovisku. Zhotoviteľ je povinný organizovať všetky zmluvne dohodnuté pracovné činnosti tak, aby svojou činnosťou nenarušoval plynulý, bezpečný a včasný výkon ostatných pracovných činností prítomných osôb ako aj bezpečnosť prevádzkovaných zariadení.
21. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný dodržiavať interné bezpečnostné, prevádzkové a technologické predpisy objednávateľa, ktoré mu boli poskytnuté, napr.: pri zaistovaní, preberaní a odovzdávaní pracoviska a zariadení. V prípade porušenia týchto predpisov zo strany zamestnancov zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiacich dodávateľov bude týmto odobraté oprávnenie pre vstup do objektu objednávateľa bez dopadu na plnenie zmluvných záväzkov zhotoviteľa.
22. **Za nedodržanie zmluvných podmienok BOZP a OPP je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 2000,- €.** V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaci dodávateľa zjavným spôsobom porušujú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi, zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a iné písomne dohodnuté podmienky, **môže uložiť ďalšiu pokutu až do dvojnásobku pokuty uvedenej v tomto bode** alebo odstúpiť od zmluvy bez toho, aby zhotoviteľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo nabehnutých nákladov.
23. Uložením zmluvnej pokuty nie je zhotoviteľ zbavený zodpovednosti za nedostatky v oblasti BOZP a OPP zistené kontrolnými orgánmi, ktoré boli spôsobené činnosťou zhotoviteľa. Ak bude na základe zisteného porušenia právnych predpisov činnosťou zhotoviteľa uložená pokuta objednávateľovi, zhotoviteľ uhradí uloženú pokutu v plnej výške.

Zápis o poučení zodpovedného zamestnanca a požiarneho technika zhotoviteľa povereným zamestnancom SEPS je neoddeliteľnou súčasťou uzatvorenej zmluvy o dielo alebo vydanéj objednávky na výkon prác.

Bezpečnostné opatrenia na informačnú a kybernetickú bezpečnosť pre dodávateľov SEPS

Pre potreby tejto prílohy sa pod zmluvou rozumie okrem písomne uzatvorenej zmluvy aj vystavenie objednávky.

Časť 1.

Zákonné bezpečnostné opatrenia

podľa § 20 zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o kybernetickej bezpečnosti“) v spojení s § 8 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení (ďalej len „Vyhláška NBÚ“)

Predmetom tejto Prílohy je úprava podmienok a spôsobu zabezpečenia plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností podľa Zákona o kybernetickej bezpečnosti, Vyhlášky NBÚ a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti kybernetickej bezpečnosti s cieľom zabezpečiť kybernetickú bezpečnosť sietí a informačných systémov spoločnosti SEPS počas celej doby trvania zmluvného vzťahu založeného Zmluvou.

Pojmy použité v tejto Prílohe majú význam vymedzený Zákonom o kybernetickej bezpečnosti. Na účely tejto Prílohy je spoločnosť SEPS prevádzkovateľom základnej služby a druhá zmluvná strana je Dodávateľom.

Všeobecné ustanovenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje prijímať a dodržiavať bezpečnostné opatrenia na úseku kybernetickej bezpečnosti za účelom zabezpečenia kybernetickej bezpečnosti sietí a informačných systémov spoločnosti SEPS na čo najvyššej možnej úrovni; špecifikácia a rozsah bezpečnostných opatrení, ktoré sa Dodávateľ zaväzuje prijať a dodržiavať po celý čas trvania zmluvného vzťahu založeného Zmluvou je vymedzený v časti 2. tejto Prílohy.
2. Konkrétny rozsah činností Dodávateľa vyplýva zo Zmluvy a jej príloh.
3. Dodávateľ vyhlasuje, že sa oboznámil s bezpečnostnou politikou spoločnosti SEPS, zverejnenou na webovom sídle spoločnosti SEPS, vyjadruje s ňou súhlas a zaväzuje sa ju dôsledne dodržiavať; so zmenou/doplnením bezpečnostnej politiky spoločnosti SEPS je Dodávateľ povinný sa bezodkladne oboznámiť a dôsledne ju dodržiavať.
4. Dodávateľ sa zaväzuje chrániť všetky informácie, ktoré mu boli, alebo budú zo strany spoločnosti SEPS poskytnuté, alebo sprístupnené a to najmä, avšak nie len pred náhodným alebo nezákonným zničením, stratou, zmenou, neoprávneným poskytnutím, alebo sprístupnením. Povinnosť dodržať mlčanlivosť sa zabezpečuje podpísaním osobitného dokumentu „Dohoda o mlčanlivosti“. Tento dokument je povinný ako pre zmluvný vzťah, tak aj pre objednávku.
5. Dodávateľ je oprávnený poveriť plnením predmetu Zmluvy s dopadom na kybernetickú bezpečnosť výlučne odborne spôsobilé osoby viazané povinnosťou mlčanlivosti a v súlade s princípom *need-to-know*; zoznam pracovných roľ a osôb s prístupom k informáciám a údajom spoločnosti SEPS je uvedený v časti 3. tejto Prílohy; O zmene v personálnom obsadení je Dodávateľ povinný spoločnosť SEPS bezodkladne písomne informovať.
6. Rozsah, spôsob a možnosti vykonávania **kontrolných činností a auditu** Ustanovenia tohto bodu sa aplikujú v prípade, ak nie je výkon kontrolných činností a auditu v Zmluve upravený inak.
 - a. Spoločnosť SEPS je oprávnená po predchádzajúcom písomnom oznámení adresovanom Dodávateľovi vykonať u Dodávateľa audit za účelom preverenia účinnosti Dodávateľom prijatých

- bezpečnostných opatrení a plnenia požiadaviek a povinností v oblasti kybernetickej bezpečnosti. Spoločnosť SEPS je oprávnená vykonať audit sama, alebo prostredníctvom tretej osoby.
- b. Dodávateľ je povinný umožniť vykonanie auditu a spoločnosti SEPS poskytnúť všetku súčinnosť potrebnú k riadnemu vykonaniu auditu a to najmä, avšak nie len informácie, vysvetlenia, dokumenty a prístupy za účelom preukázania účinnosti prijatých bezpečnostných opatrení a splnenia požiadaviek a povinností v oblasti kybernetickej bezpečnosti; Dodávateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť svojich zamestnancov a iných osôb poverených plnením povinností v oblasti kybernetickej bezpečnosti.
 - c. Spoločnosť SEPS predloží Dodávateľovi záverečnú správu o výsledkoch auditu spolu s opatreniami na nápravu zistených nedostatkov a s lehotami na ich odstránenie. V prípade, ak Dodávateľ zistené nedostatky v stanovenej lehote neodstráni a/alebo vykonanie auditu neumožní, spoločnosť SEPS je oprávnená od Zmluvy odstúpiť; tým nie je dotknuté právo spoločnosti SEPS na náhradu škody spôsobenej porušením povinností Dodávateľa na úseku kybernetickej bezpečnosti a/alebo neprijatím opatrení na nápravu.
7. **Podmienky a možnosti zapojenia ďalšieho dodávateľa (subdodávateľa)**
- a. Ak nie je v Zmluve uvedené inak, Dodávateľ nie je oprávnený zapojiť ďalšieho dodávateľa úplne alebo čiastočne zabezpečujúceho plnenie predmetu Zmluvy bez písomného súhlasu spoločnosti SEPS;
 - b. Ak Dodávateľ zapojí ďalšieho dodávateľa, ďalšiemu dodávateľovi je v zmluve alebo v inom právnom úkone povinný uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa plnenia predmetu Zmluvy s dopadom na kybernetickú bezpečnosť ako sú ustanovené pre Dodávateľa a je povinný zaviazat ho v rovnakom rozsahu povinnosťou zachovávať mlčanlivosť; ustanovenia tejto Prílohy o vykonávaní kontrolnej činnosti a auditu platia pre ďalších dodávateľov primerane.
 - c. Zapojením ďalšieho dodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť Dodávateľa za riadne plnenie predmetu Zmluvy, ako ani zodpovednosť za plnenie povinností v oblasti kybernetickej bezpečnosti.
8. **Informačná povinnosť Dodávateľa a postup pri riešení kybernetických bezpečnostných incidentov**
- a. Dodávateľ sa zaväzuje spoločnosť SEPS informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie predmetu Zmluvy s dôrazom na zabezpečenie kybernetickej bezpečnosti. Informácie je Dodávateľ povinný adresovať kontaktným osobám spoločnosti SEPS uvedeným v časti 3. tejto Prílohy.
 - b. Dodávateľ sa zaväzuje spoločnosť SEPS bezodkladne informovať o každom kybernetickom bezpečnostnom incidente, o jeho hrozbe, ako aj o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na zabezpečovanie kybernetickej bezpečnosti o ktorých sa dozvedel a zároveň po dohode so spoločnosťou SEPS vykonať všetky neodkladné opatrenia, ktorých účelom je zabrániť rozširovaniu kybernetického bezpečnostného incidentu a jeho následkov.
 - c. Oznámenie o kybernetickom bezpečnostnom incidente (ďalej len „Oznámenie“) musí obsahovať predovšetkým:
 - i. opis povahy kybernetického bezpečnostného incidentu a služby, ktorá je kybernetickým bezpečnostným incidentom zasiahnutá vrátane počtu používateľov základnej služby zasiahnutých kybernetickým bezpečnostným incidentom;
 - ii. detailný opis priebehu, dĺžky trvania a geografického rozšírenia kybernetického bezpečnostného incidentu;
 - iii. opis pravdepodobných následkov a vplyvu kybernetického bezpečnostného incidentu na poskytovanú službu vrátane stupňa narušenia fungovania základnej služby;
 - iv. opis opatrení prijatých alebo navrhovaných Dodávateľom s cieľom napraviť porušenie kybernetickej bezpečnosti a podľa potreby, opatrení na zmiernenie potenciálnych nepriaznivých dôsledkov kybernetického bezpečnostného incidentu vrátane preventívnych opatrení.

Oznámenie je Dodávateľ povinný adresovať kontaktným osobám spoločnosti SEPS uvedeným v časti 3. tejto Prílohy.
 - d. Ak do okamihu oznámenia kybernetického bezpečnostného incidentu nepominuli jeho účinky, Dodávateľ je povinný odoslať spoločnosti SEPS neúplné oznámenie, v ktorom túto skutočnosť

- uvedie; neúplné oznámenie je Dodávateľ povinný bezodkladne po obnovení riadnej prevádzky siete a informačného systému doplniť.
- e. Zmluvné strany sú povinné v čo najkratšom možnom čase dohodnúť postup za účelom odstránenia kybernetického bezpečnostného incidentu a jeho následkov, ako aj potrebu prijatia preventívnych opatrení.
 - f. Dodávateľ je povinný v čase kybernetického bezpečnostného incidentu zabezpečiť dôkaz alebo dôkazný prostriedok tak, aby mohol byť použitý v trestnom konaní.
 - g. Dodávateľ sa zaväzuje zdokumentovať každý kybernetický bezpečnostný incident, jeho hrozbu, následky a opatrenia prijaté na jeho nápravu. Dokumentáciu o kybernetickom bezpečnostnom incidente je Dodávateľ povinný uchovávať a na vyžiadanie poskytnúť spoločnosti SEPS.
9. Ak nie je v zmluve uvedené inak, odplata za plnenie povinností a výkon činností v zmysle tejto Prílohy je zahrnutá v odplate dohodnutej v Zmluve a Dodávateľ nemá nárok na náhradu akýchkoľvek nákladov alebo výdavkov týkajúcich sa alebo súvisiacich s plnením povinností a výkonom činností v zmysle tejto Prílohy.
10. **Sankčný mechanizmus pri porušení Zmluvy**
- a. Spoločnosť SEPS má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5.000 EUR za každý jednotlivý prípad porušenia povinností Dodávateľa stanovenej v tejto Prílohe, v Zákone o kybernetickej bezpečnosti, alebo vo všeobecne záväznom právnom predpise v oblasti kybernetickej bezpečnosti a v prípade porušenia povinností, ktoré podľa povahy porušenej povinnosti nemožno dodatočne napraviť alebo zvrátiť, má spoločnosť SEPS nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5.000 EUR za každý jednotlivý prípad porušenia uvedenej povinnosti; uplatnením alebo zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok spoločnosti SEPS na náhradu celej spôsobenej škody.
 - b. Spoločnosť SEPS má nárok na náhradu akýchkoľvek sankcií, ktoré jej budú uložené Národným bezpečnostným úradom alebo iným príslušným orgánom verejnej správy, ak sankcia bude spoločnosti SEPS uložená z dôvodu porušenia povinností Dodávateľa na úseku kybernetickej bezpečnosti. Náhradou podľa predchádzajúcej vety nie je dotknuté právo spoločnosti SEPS na náhradu celej škody spôsobenej porušením povinností Dodávateľa, pre ktorú bola spoločnosti SEPS sankcia uložená, ako ani na nárok na zmluvnú pokutu.
11. **Podmienky a spôsob ukončenia Zmluvy**
- a. V prípade, ak Dodávateľ poruší ktorúkoľvek z povinností vymedzených v tejto Prílohe, v Zákone o kybernetickej bezpečnosti alebo vo všeobecne záväznom právnom predpise v oblasti kybernetickej bezpečnosti, spoločnosť SEPS je oprávnená odstúpiť od Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia Zmluvy. Ak nie je v Zmluve uvedené inak, písomné odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane s účinkami odo dňa jeho doručenia (ex nunc). Ak nie je v Zmluve uvedené inak, odstúpenie od Zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu celej spôsobenej škody, ako ani nároku na zmluvnú pokutu, ktorý vznikol v dôsledku porušenia povinností.
 - b. Zánikom zmluvného vzťahu založeného Zmluvou nie je dotknutá povinnosť Dodávateľa zachovávať mlčanlivosť.
12. Po ukončení zmluvného vzťahu založeného Zmluvou je Dodávateľ povinný v súlade s usmernením spoločnosti SEPS
- a. vrátiť, previesť alebo zničiť všetky podklady a informácie, ku ktorým mal počas trvania zmluvného vzťahu prístup a na požiadanie spoločnosti SEPS je povinný vykonať prijatých opatrení preukázať,
 - b. udeliť, poskytnúť, previesť alebo spoločnosti SEPS postúpiť všetky potrebné licencie, práva alebo súhlasy nevyhnutné na zabezpečenie kontinuity prevádzkovej základnej služby; táto povinnosť ostáva v platnosti 10 rokov po ukončení zmluvného vzťahu, a
 - c. predložiť spoločnosti SEPS sumarizáciu všetkých podkladov a všetkých informácií zachytených na akomkoľvek druhu nosiča, ktoré priamo alebo nepriamo súvisia s povinnosťami vyplývajúcimi z tejto Prílohy, zo Zákona o kybernetickej bezpečnosti alebo zo všeobecne záväzného právneho predpisu v oblasti kybernetickej bezpečnosti a ktoré sa týkajú spoločnosti SEPS.

Rozsah bezpečnostných opatrení

1. Dodávateľ sa zaväzuje prijať, aktualizovať a po celý čas trvania zmluvného vzťahu založeného Zmluvou dodržiavať bezpečnostné opatrenia v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti s cieľom zabezpečiť kybernetickú bezpečnosť počas celého životného cyklu sietí a informačných systémov spoločnosti SEPS.
2. Dodávateľ sa zaväzuje zaviesť opatrenia v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti v súlade so Zákonom o kybernetickej bezpečnosti č. 69/2022 Z.z., Vyhláškou NBÚ č. 362/2018 Z.z. a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi v oblasti kybernetickej bezpečnosti s cieľom predchádzať kybernetickým bezpečnostným incidentom a minimalizovať vplyv kybernetických bezpečnostných incidentov na kontinuitu prevádzkovania základnej služby spoločnosťou SEPS.
3. Vzhľadom na to, že spoločnosť SEPS zaviedla a implementovala certifikačný štandard ISO 27001, ktorá špecifikuje požiadavky na zostavovanie, implementáciu, prevádzku, monitorovanie, preskúvanie a zlepšovanie systému manažérstva informačnej bezpečnosti, Zmluvné strany sa dohodli, že norma ISO/IEC 27001: 2022 Information security, cybersecurity and privacy – Information security controls aj s prílohou, predstavuje minimálny štandard v oblasti informačnej bezpečnosti, ktorý je Dodávateľ povinný zaviesť a implementovať.
4. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať nižšie uvedené opatrenia informačnej a kybernetickej bezpečnosti.

Organizácia informačnej a kybernetickej bezpečnosti v SEPS

Garant zmluvy: zamestnanec SEPS, ktorý inicjuje za stranu SEPS uzatvorenie zmluvy s dodávateľom a je poverený rokovať s dodávateľom o zmluvných podmienkach. Koordinuje aj osoby oprávnené rokovať o veciach technických. Je zodpovedný za celý životný cyklus zmluvy s dodávateľom – príprava, finalizácia, podpis, monitoring, vyhodnotenie a ukončenie zmluvného vzťahu.

Vlastník aktíva : zamestnanec SEPS, ktorý zodpovedá za životný cyklus prideleného aktíva. Je zodpovedný za špecifikáciu technických a procesno-aplikačných požiadaviek spoločnosti SEPS na aktívum a za správne vykonanie opatrení spojených s bezpečnostnými požiadavkami.

Manažér kybernetickej bezpečnosti : je najvyšší predstaviteľ informačnej a kybernetickej bezpečnosti v SEPS (pre oblasť ISMS podľa normy ISO/IEC 27001 je táto pozícia definovaná ako CISO). Náplň činnosti MKB stanovuje zákon 69/2018 a vyhláška NBÚ 362/2018. Vo vzťahu k dodávateľom musí hodnotiť riziká spojené so zmluvnými partnermi voči objednávateľovi a v prípade potreby navrhnúť primerané technické, organizačné alebo personálne opatrenia na zníženie identifikovaných rizík na akceptovateľnú úroveň. Z uvedených dôvodov je MKB oprávnený vykonať u dodávateľa bezpečnostný audit v rozsahu definovanom medzinárodným štandardom ISO 27001. MKB musí úzko spolupracovať s Manažérom bezpečnosti dodávateľa na udržiavaní primeranej odozvy na bezpečnostné incidenty/výsledky auditov a poskytnúť aktualizácie akýchkoľvek prebiehajúcich zmien bezpečnostných postupov a politík objednávateľa.

Manažér informačných rizík (MIR) : je rola, ktorá je zodpovedná za proces riadenia informačných rizík v SEPS. Okrem riadenia procesu je zodpovedný za identifikovanie, posúdenie, ohodnotenie a ošetrovanie identifikovaných rizík, v tomto prípade rizík, ktoré sa týkajú dodávateľov.

Manažér bezpečnosti IT/OT (MBITOT) : je rola, ktorá je zodpovedná za vykonávanie a dodržiavanie bezpečnostných pravidiel pri prevádzke systémov a aplikácií v SEPS.

Manažér dodávateľa: Manažér dodávateľa je osoba dodávateľa definovaná v zmluve ako osoba oprávnená rokovať vo veciach technických, v anglických pomenovaniach je rola známa ako „Delivery manager“. Zodpovednosťou manažéra dodávateľa je organizovanie a koordinovanie technickej a technologickej časti dodávky/dodávok a aj informovanie objednávateľa za SEPS o akýchkoľvek subdodávkach resp. outsourcovej práci pri plnení predmetu zmluvy a udržiavanie primeranej bezpečnostnej úrovne a dohôd aj u subdodávateľov.

Manažér bezpečnosti dodávateľa: Manažér bezpečnosti dodávateľa zodpovedá za dodržiavanie bezpečnostných pravidiel a politík objednávateľa. Manažér bezpečnosti dodávateľa spolupracuje pri bezpečnostných auditoch vykonaných MKB alebo ním povereným externým subjektom u dodávateľa a je zodpovedný za implementáciu primeraných organizačných, technických alebo personálnych opatrení za účelom

zniženia rizík identifikovaných bezpečnostným auditom. Manažér bezpečnosti dodávateľa je ďalej zodpovedný za priebežnú aktualizáciu a riadenie rizík súvisiacich s dodávanými prácami, službami alebo tovarmi s potenciálnym dopadom na objednávateľa. Manažéra bezpečnosti dodávateľa určí manažér dodávateľa. V prípade, že dodávateľ nemá vytvorenú funkciu manažéra bezpečnosti dodávateľa, túto rolu/funkciu prevezme manažér dodávateľa sám.

1 Všeobecné bezpečnostné požiadavky a pravidlá pre dodávateľov

1.1 Preskúmanie procesov informačnej a kybernetickej bezpečnosti u dodávateľa

- 1.1.1 SEPS ako objednávateľ je oprávnený vykonávať bezpečnostné audity v rozsahu definovanom štandardom ISO 27001 u dodávateľa tovaru, služieb alebo prác so zameraním na predmet zmluvy. Objedávateľ môže vykonaním bezpečnostného auditu poveriť aj externý subjekt. Dodávateľ musí poskytnúť primeranú súčinnosť pri bezpečnostných auditoch. Objedávateľ je povinný písomne informovať dodávateľa o plánovanom audite najmenej 15 pracovných dní pred začatím auditu.
- 1.1.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí preskúmať spolu s MKB (prip. MIR) všetky riziká identifikované prostredníctvom preverenia infraštruktúry a auditov.
- 1.1.3 Dodávateľ musí byť pripravený na požiadanie poskytnúť potrebnú technickú, prevádzkovú alebo bezpečnostnú dokumentáciu súvisiacu s dodávanými tovarmi, službami alebo prácami ako podporu pre externé audity ISMS alebo KB v SEPS.
- 1.1.4 Okrem auditov zmluvných dohôd/závazkov vo vzťahu k SEPS, musí dodávateľ vyhovieť žiadosti objednávateľa ako aj zabezpečiť súčinnosť pri vykonaní jednej komplexnej bezpečnostnej preverky/auditú za rok, vrátane, ale bez obmedzenia na preskúmanie politik, procesov, postupov, dokumentácie a opatrení týkajúcich sa organizačnej, fyzickej, personálnej a technologickej bezpečnosti v súlade s ISO/IEC 27001: 2022 a ISO/IEC 27002: 2022. Žiadosť o vykonanie komplexného bezpečnostného auditu objednávateľ oznámi dodávateľovi písomne min. 30 kalendárnych dní pred začatím auditu.
- 1.1.5 Objedávateľ má právo prizvať na posúdenie zavedených procesov a postupov aj externého špecialistu v prípade, ak nie sú v rámci SEPS interné kapacity na dostatočnej úrovni znalostí konkrétneho systému, resp. aplikačného vybavenia.

1.2 Organizačná bezpečnosť – organizačné opatrenia

- 1.2.1 **Inventár, vlastníctvo a klasifikácia aktív**
- 1.2.1.1 Dodávateľ musí mať formalizovaný a zavedený proces riadenia aktív, minimálne v rozsahu:
- 1.2.2 **Inventár údajov a informácií:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár všetkých informačných aktív (vo vzťahu k SEPS). Inventár musí zahŕňať:
- 1.2.2.1 názov, umiestnenie, uchovávanie a klasifikačný stupeň údajov. Týka sa to informačných aktív ako napr. technické dokumentácie, prevádzkové postupy, databázy ale napr. aj prístupové údaje, konfiguračné údaje systémov atď.
- 1.2.3 **Inventár ICT aktív:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár ICT aktív používaných pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.
- 1.2.3.1 ICT aktíva a ich príslušenstvo musí mať evidenčné štítky alebo zaznamenané sériové čísla.
- 1.2.3.2 Každému aktívu musí byť priradený vlastník a musia byť definované požiadavky a podmienky pre primerané používanie aktív.
- 1.2.4 **Softvérové aktíva:** zmluvní partneri musia udržiavať softvérové aktíva používané pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS v aktuálnom stave.
- 1.2.5 **Ukladanie a narábanie s údajmi, ochrana informácií**
- 1.2.5.1 Zmluvní partneri musia pri práci s informáciami, resp. pri nakladaní s nimi dodržiavať minimálne požiadavky spĺňajúce nasledovné odporúčania:
- 1.2.5.2 Informácie v SEPS sa klasifikujú.
- 1.2.5.3 Na prístup k interným, chráneným a prísne chráneným informáciám je bezpodmienečne nutné, aby dodávateľ podpísal so SEPS dohodu o mlčanlivosti. Povinnosť uzatvoriť dohodu o mlčanlivosti sa vzťahuje aj na dodávateľov, ktorým je vystavená objednávka na poskytovaný tovar alebo služby;
- 1.2.5.4 Neverejnú informáciu (internú, chránenú a prísne chránenú) musia byť uložené zamknuté, chránené

- heslom/zašifované.
- 1.2.5.5 Pri práci s papierovými dokumentmi SEPS je potrebné sa riadiť politikou čistého stola. Tlač citlivých, chránených alebo prísne chránených dokumentov SEPS nesmie byť ponechaná bez dozoru.
- 1.2.5.6 Heslá do systémov a aplikácií SEPS nesmú byť uložené vo formáte nechráneného textu.
- 1.2.5.7 Nesmú sa robiť kópie citlivých, chránených alebo prísne chránených informácií bez povolenia vlastníka informácií za SEPS.
- 1.2.5.8 Údaje a dokumenty SEPS používané dodávateľom za účelom plnenia predmetu zmluvy, nesmú byť ukladané alebo replikované u prípadných subdodávateľov bez súhlasu objednávateľa; súhlas musí dať objednávateľ ešte pred prenosom údajov subdodávateľovi alebo ktorejkoľvek ďalšej entite mimo objednávateľa a dodávateľa. Manažér dodávateľa musí udržiavať zoznam subdodávateľov, ktorí dostávajú údaje, účel prenosu údajov, metódu prenosu a šifrovanie/ochrany alebo protokol, že údaje sú prenesené a schvaľovateľ za SEPS (gestor informačného systému za SEPS alebo MKB za SEPS), ktorí autorizovali prenos s týmito opatreniami.
- 1.2.5.9 Dodávateľ a všetci jeho zamestnanci podieľajúci sa na plnení predmetu zmluvy sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámili počas výkonu prác, služieb alebo dodávky tovarov v zmysle predmetu zmluvy a to ako po dobu trvania zmluvy, tak aj po jej skončení.
- 1.2.5.10 Dodávateľ je oprávnený poskytovať zmluvou dohodnuté činnosti len prostredníctvom zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení objednávateľom.
- 1.2.5.11 Pri ukončení alebo vypovedaní zmluvného vzťahu musia zmluvní partneri poskytnúť objednávateľovi kópie všetkých informácií udržiavaných v rámci zmluvného vzťahu, ako aj všetky záložné a archívne médiá obsahujúce informácie SEPS.
- 1.2.5.12 Pri ukončení zmluvného vzťahu musí byť spoločne so zmluvnými partnermi dohodnutý proces zničenia údajov kvôli odstráneniu všetkých informácií SEPS zo systémov a aplikácií zmluvných partnerov. Obdobným spôsobom musia byť zničené aj údaje v tlačenej forme.
- 1.2.5.13 Všetky ostatné spôsoby narábania s informáciami v SEPS sa riadia smernicou 04/2022 Klasifikácia informácií v SEPS.
- 1.2.6 Výmena informácií**
- 1.2.6.1 Zmluvní alebo iní externí partneri musia pri výmene informácií s objednávateľom dodržiavať nasledovné odporúčania:
- 1.2.6.2 Elektronická komunikácia: Citlivé a prísne chránené informácie SEPS musia byť pri prenose elektronickou poštou vo forme príloh šifrované, chránené šifrované byť nemusia, ale je možné vymieňať ich len medzi oprávnenými osobami.
- 1.2.6.3 Doručovanie tlačených zásielok: Posielať citlivé tlačené informácie SEPS prostredníctvom kuriéra alebo doporučenou poštou so sledovaním/evdenciou zásielky.
- 1.2.7 Pravidlá pre dodávateľské Notebooky/PC pripájané do infraštruktúry SEPS**
- 1.2.7.1 Zmluvní partneri musia mať definovanú politiku pre primerané použitie ICT aktiv.
- 1.2.7.2 Zmluvní partneri musia udržiavať bezpečnosť počítačov/notebookov prostredníctvom preukázateľného patch manažmentu a pravidelne aktualizovaného antivírusového programu. Pre všetky notebooky/PC s OS Windows pripájaných do siete SEPS sa vyžaduje zapnutie osobného firewall-u.
- 1.2.7.3 Údaje SEPS nesmú byť uložené na notebookoch alebo iných prenosných zariadeniach zmluvných partnerov, pokiaľ ich disky nie sú chránené šifrovaním.
- 1.3 Personálna bezpečnosť – personálne opatrenia**
- 1.3.1 Dodávateľ musí mať zavedené procesy a špecifické ustanovenia, pre zabezpečenie primeranej previerky personálneho pozadia pracovníkov, ktorí sú nasadzovaní na plnenie predmetu zmluvy v SEPS. Toto ustanovenie je povinne auditované u dodávateľa, ktorý zabezpečuje dodávku tovarov, prác alebo služieb pre objednávateľa na kritických systémoch, aplikáciách, resp. má prístup k citlivým informáciám.
- 1.3.2 Manažér dodávateľa musí zabezpečiť primerané monitorovanie pridelených ICT prostriedkov, prostredníctvom ktorých je zabezpečované plnenie predmetu zmluvy vo vzťahu k objednávateľovi. O tejto skutočnosti musia byť preukázateľne poučení všetci zamestnanci dodávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy. Manažér dodávateľa musí mať definovaný formálny proces pre odozvu na porušenie bezpečnostných politík a predpisov.

1.4 Fyzická bezpečnosť – opatrenia fyzickej bezpečnosti

- 1.4.1 Vo všetkých areáloch a objektoch SEPS je zakázané vyhotovovať fotografické a video záznamy. Výnimku v tomto smere majú technické kamerové systémy na implementovanie požiadaviek fyzickej bezpečnosti, ktoré sú vo vlastníctve SEPS
- 1.4.2 Fyzickú ochranu na niektorých objektoch SEPS zabezpečuje súkromná bezpečnostná služba, ktorá vykonáva zabránenie vjazdu motorových vozidiel a vstupu neoprávneným a nepovolaným osobám do objektov a areálov SEPS
- 1.4.3 Je zakázané neautorizované vynášanie majetku SEPS
- 1.4.4 Pri vzniku bezpečnostného incidentu sa informujú riadiace orgány SEPS, ktoré zabezpečia nadväznú činnosť v súvislosti s fyzickou bezpečnosťou.
- 1.4.5 Všetky návštevy v SEPS sú evidované strážnou službou a návštevy sú sprevádzané zamestnancom SEPS.

1.5 Riadenie prevádzky – technologické opatrenia

1.5.1 Kontinuita činnosti

- 1.5.1.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa zodpovedá za aktuálnosť a funkčnosť plánov obnovy činností súvisiacich s plnením predmetu zmluvy voči objednávateľovi tak, aby dodávka služieb, prác alebo tovarov vyplývajúcich z predmetu zmluvy neboli ohrozené ani v prípadoch neočakávaných alebo havarijných situácií. Manažér bezpečnosti dodávateľa informuje o existencii a kvalite kontinuity plánov dodávateľa manažéra kontinuity v SEPS.
- 1.5.1.2 Manažér kontinuity v SEPS a spolupráci s MKB SEPS musia zabezpečiť prípravu, udržiavanie a pravidelné testy SEPS BCP/DRP plánov, ktoré umožnia dostupnosť všetkých kritických služieb vo vzťahu k objednávateľovi v prípade núdze alebo katastrofy a spĺňajú podmienky minimálnej požadovanej úrovne služieb.
- 1.5.1.3 Akýkoľvek stav núdze, havárie alebo inej neočakávanej situácie, ktorá má (môže mať) za následok prerušenie alebo znemožnenie plnenia predmetu zmluvy musí byť bezodkladne nahlásený Osobe oprávnenej rokovať vo veciach zmluvných za SEPS .

1.5.2 Odozva na incidenty

- 1.5.2.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí udržiavať a aktualizovať plán odozvy na bezpečnostné incidenty.
- 1.5.2.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí SEPS MKB bezodkladne informovať o bezpečnostných incidentoch, ktoré dodávateľ zistí pri plnení predmetu zmluvy (jedná sa najmä o incidenty charakteru neautorizovaný prístup, narušenie dôvernosti alebo dostupnosti citlivých údajov, identifikovaný škodlivý kód).
- 1.5.2.3 Pokiaľ z predmetu zmluvy pre dodávateľa vyplýva povinnosť zabezpečovať primeranú úroveň dôvernosti a/alebo dostupnosti systému alebo údajov v systéme, v oznámení o incidente musia byť popísané navrhované opatrenia ako aj návrh plánu budúcich činností na prevenciu pred podobnými incidentmi v budúcnosti. Manažér bezpečnosti dodávateľa a SEPS MKB musia v čo najkratšom možnom čase dohodnúť postup, resp. vzájomne odsúhlasiť zmeny za účelom odstránenia bezpečnostného incidentu a spôsob realizácie plánu budúcich činností.

1.5.3 Súlad s predpismi

Ak je ktorékoľvek ustanovenie tejto politiky v konflikte s politikami dodávateľa, tento problém musí byť predložený SEPS MKB a garantovi zmluvy v SEPS na preskúmanie a vyriešenie ešte pred podpisom zmluvy.

1.6 Doplňujúce informácie

Ďalšie bezpečnostné požiadavky, najmä špecifické vo vzťahu ku konkrétnym aplikáciám, systémom ako aj ku sieťovej konektivite môžu byť špecifikované vlastníkom informačného systému v SEPS

Dodávateľ je povinný spoločnosť SEPS bezodkladne písomne informovať o každej zmene špecifikácie a/alebo rozsahu bezpečnostných opatrení s dopadom na kybernetickú bezpečnosť spoločnosti SEPS. V prípade pochybností platí, že zmena bezpečnostných opatrení má dopad na kybernetickú bezpečnosť spoločnosti SEPS.

Príloha č.

Prijaté bezpečnostné opatrenia je Dodávateľ povinný zdokumentovať v bezpečnostnej dokumentácii vypracovanej v súlade so Zákonom o kybernetickej bezpečnosti a Vyhláškou NBÚ; bezpečnostnú dokumentáciu je Dodávateľ povinný priebežne aktualizovať a o každej zmene bezpečnostnej dokumentácie je povinný spoločnosť SEPS bezodkladne písomne informovať.

Časť 3.

Zoznam pracovných rolí/pozícií a zamestnancov Dodávateľa s prístupom k informáciám a údajom spoločnosti SEPS a doručovanie informácií druhej strane

Kontaktné osoby a doručovanie

1. Spoločnosť SEPS určuje nasledovnú kontaktnú osobu pre komunikáciu s Dodávateľom na v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti:
Meno, priezvisko: Funkcia:
Telefónne číslo: Email:
2. Dodávateľ určuje nasledovnú kontaktnú osobu pre komunikáciu so spoločnosťou SEPS v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti:
Meno, priezvisko: Funkcia:
Telefónne číslo: Email:
3. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa bezodkladne písomne informovať o každej zmene údajov kontaktných osôb, pričom uvedená zmena nepodlieha predchádzajúcemu súhlasu druhej Zmluvnej strany.
4. Ak nie je v Zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, hlásenia, pokyny, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s plnením povinností na úseku kybernetickej bezpečnosti (ďalej len „Písomnosti“) musia byť urobené v písomnej forme. Písomnosti v listinnej podobe sa považujú za doručené za nasledovných podmienok:
 - a) v prípade osobného doručovania odovzdaním Písomnosti kontaktnej osobe príslušnej Zmluvnej strany a podpisom takej osoby na doručenke a/alebo kópii doručovanej Písomnosti,
 - b) v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku (Slovenskej pošty, a.s. alebo iného doručovateľa – kuriéra) doručením na adresu Zmluvnej strany a v prípade doporučenej zásielky odovzdaním Písomnosti osobe oprávnenej prijímať Písomnosti za túto Zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenke, alebo odmietnutím prevzatia Písomnosti, najneskôr však preukázateľným dňom vrátenia nedoručenej Písomnosti späť Zmluvnej strane, ktorá zásielku odosielala, i keď sa druhá Zmluvná strana o obsahu Písomnosti nedozvedela,
 - c) pri doručovaní Písomností v elektronickej podobe, t.j. formou zaslania e-mailu na správnu e-mailovú adresu kontaktnej osoby, sa Písomnosť považuje za doručenú okamihom preukázateľného doručenia emailu kontaktnej osobe druhej Zmluvnej strany.Písomnosti, ktorých obsah sa týka platnosti, účinnosti, znenia Zmluvy alebo Písomnosti, ktoré obsahujú zásadné zmeny, sa považujú za doručené len ak boli doručené spôsobom podľa bodu 4 písm. a) a b).