

Názov: **Obec Hviezdoslavov**
zastúpená: Ing. František Kavecký – poverený zástupca starostu
sídlo: Hlavná ulica č. 8/10, 930 41 Hviezdoslavov
IČO: 00 305 456
DIČ: 202 115 1781
bank. spoj. : VÚB, a.s.
č. účtu: SK61 0200 0000 0000 1932 2122

(ďalej „Odberateľ“)

a

Názov : **Kreston Slovakia Tax, s.r.o.**
sídlo: Mlynské nivy 49, 821 09 Bratislava – mestská časť Ružinov
IČO: 53 699 149
DIČ: 2121478722
IČ DPH: SK2121478722
prostredníctvom: Ing. Vladimír Bartoš, konateľ
bank. spoj. : Slovenská sporiteľňa a.s.,
č. účtu: SK53 0900 0000 0051 7903 9927

(ďalej „Dodávateľ“)

uzatvárajú v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka túto:

Zmluvu o poskytovaní služieb forenznej previerky v oblasti účtovníctva a miezd za rok 2023
(ďalej len „Zmluva“)

Článok I.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytnúť služby forenznej previerky vedenia účtovníctva, miezd a procesného nastavenia za rok 2023, ktorej výstupom bude správa o zisteniach s navrhovanými odporúčaniami.
2. Opis a špecifikácia poskytovaných služieb je uvedená v článku II. tejto zmluvy.

Článok II.
Rozsah poskytovaných služieb

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi nasledovné služby v priebehu platnosti tejto zmluvy:
 - a) Forezná previerka účtovníctva a účtovných procesov za rok 2023;
 - b) Forezná previerka mzdovej agendy a mzdových procesov za rok 2023:
 - I. procesy účtovnej inventarizácie súvahových účtov k 31. decembru 2023
 - II. analýza a mapovanie účtovných procesov obce;
 - III. procesy schvaľovania výdavkov a platobných príkazov jednotlivých typov platieb;
 - IV. spracovanie miezd za jednotlivé kalendárne mesiace roka 2023, inventarizácia na platby;
 - V. revidovanie interných procesov a obehu a schvaľovacieho procesu dokladov-
 - VI. revidovanie kontrolných mechanizmov a posúdenie hospodárenia s verejnými prostriedkami obce.

Článok III.
Trvanie zmluvy a miesto poskytovania služieb

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 03.04.2024 do 30.04.2024, s možnosťou predĺženia do 31.05.2024 podľa dostupnosti požadovaných podkladov na výkon forenznej previerky a je platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle platných právnych predpisov.

2. Služby v zmysle tejto zmluvy sa poskytujú najmä v priestoroch Odberateľa, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok IV.

Povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ sa zaväzuje :

- a) Poskytovať služby pre potrebu odberateľa priebežne v priebehu platnosti zmluvy, dohodnutým spôsobom, s ohľadom na prevádzkové a organizačné dojednania zmluvných strán.
- b) Poskytovať služby v súlade s právnou úpravou, platnou v čase poskytovania služieb.
- c) Dodávateľ zodpovedá odberateľovi za prípadné škody v zmysle Obchodného zákonníka.
- d) Dodávateľ nezodpovedá za inak zavinenú škodu, a to najmä za škodu vzniknutú nesprávnym rozhodnutím orgánu štátnej správy. Dodávateľ taktiež nezodpovedá odberateľovi za škodu vzniknutú tým, že mu boli odberateľom poskytnuté nepresné, neúplné, nepravdivé alebo mylné informácie, doklady a údaje, alebo mu tieto boli poskytnuté odberateľom oneskorene.
- e) Dodávateľ tiež nezodpovedá za škody vzniknuté pozastavením prác z dôvodu omeškania platieb zo strany odberateľa v zmysle bodov 5.2 a 7.3 tejto zmluvy.

2. Odberateľ sa zaväzuje:

- a) poskytnúť Dodávateľovi, dostatočnú súčinnosť v súvislosti s poskytnutím alebo sprístupnením požadovaných dokumentov a informácií; sprístupnenie požadovanej mzdovej dokumentácie v listinnej alebo elektronickej forme;
- b) okamžite oznámiť dodávateľovi každú zmenu týkajúcu sa odberateľa alebo jeho zamestnancov,
- c) vykonané práce a poskytnuté služby podľa tejto zmluvy uhradiť dodávateľovi v lehote podľa bodu 7.3 tejto zmluvy.

Článok V.

Archivácia

1. Všetky fyzicky sprístupnené dokumenty ostávajú v priestoroch Odberateľa.

Článok VI.

Cena za predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za predmet zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy nasledovne:

v období od 02.04.2024 do 31.05.2024 sa Dodávateľ zaväzuje v rozsahu max. 140 hodín vypracovať správu k zistenia z vykonaného forenznej previerky a s odporúčaniami odberateľovi. Za túto činnosť patrí Dodávateľovi odmena podľa prehľadu vykonaných činností a skutočne vynaložených hodín, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú prílohu faktúry, pričom tento rozsah nemôže byť viac ako 140 hodín a 9.800 Eur/ bez DPH. V prípade potreby navýšenia rozsahu prác v tomto období sa zmluvné strany zaväzujú rokovať o uzatvorení písomného dodatku k tejto Zmluve. Odmena podľa tohto bodu je splatná na základe faktúry Dodávateľa s príslušným dátumom dodania v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v z. n. p.

2. Podkladom na úhradu vyššie dojednanej mesačnej odmeny bude vždy faktúra vystavená v zmysle článku VII. tejto zmluvy.

Článok VII. Platobné podmienky

1. Faktúru za služby podľa článku II. vystavovať každý mesiac po vykonaní prác v zmysle dohodnutého rozsahu v Čl. VI., písm. 1. Zmluvy.

2. Každá Dodávateľom vystavená faktúra podľa bodu 7.1 musí obsahovať dohodnuté náležitosti a náležitosti vyžadované v zmysle platnej legislatívy. Platby budú uskutočnené v eurách a to najneskôr v deň splatnosti príslušnej faktúry. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti vyžadované zákonom alebo stanovené náležitosti nebudú uvedené správne v súlade s platnou legislatívou alebo údaje vo faktúre nebudú uvedené v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve, Odberateľ je oprávnený faktúru vrátiť dodávateľovi na jej doplnenie bez zaplatenia. V takom prípade prestáva plynúť lehota splatnosti faktúry a začne plynúť až dňom doručenia opravenej (novej) faktúry, ktorá spĺňa požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

3. Splatnosť faktúr je 14 dní po ich doručení na adresu sídla Odberateľa uvedenú v tejto zmluve. Za deň úhrady faktúry sa považuje deň odoslania platby v prospech účtu Dodávateľa.

Článok VIII. Zánik záväzkového vzťahu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva zaniká:

- a) uplynutým dohodnutej doby trvania zmluvy
- b) písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
- c) písomnou výpoveďou,
- d) vyčerpaním odmeny podľa článku VI.
- e) odstúpením od zmluvy

2. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že každá zo zmluvných strán je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností zo strany druhej zmluvnej strany či iných zákonných dôvodov.

3. Zmluvné strany môžu zmluvu písomne vypovedať aj bez udania dôvodu, s výpovednou dobou 1 mesiac, pričom výpovedná doba začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

3. Za podstatné porušenie sa na účely tejto zmluvy považuje:

- a) omeškanie odberateľa s úhradou faktúry o viac ako 40 dní po jej splatnosti;
 - b) nedodržanie písomne dohodnutého termínu na odstránenie vady poskytnutej služby zo strany dodávateľa;
- porušenie obchodného tajomstva alebo povinnosti mlčanlivosti o dôverných informáciách podľa bodu 9.1 alebo bodu 9.2 tejto zmluvy každou zo zmluvných strán.

Článok IX. Dôverné informácie a obchodné tajomstvo

1. Dôvernými informáciami, ktoré sa považujú za obchodné tajomstvo podľa tejto zmluvy, sú všetky informácie obsiahnuté v článku VIII. tejto zmluvy, ktoré žiadna zo zmluvných strán nesmie prezradiť, zverejniť, sprístupniť alebo inak poskytnúť tretím osobám.

2. Dôvernými informáciami, ktoré sa považujú za obchodné tajomstvo podľa tejto zmluvy, sú ďalej informácie, ktoré si zmluvné strany vymenili v súvislosti s touto zmluvou, s rokovaním o jej uzatvorení, ako aj všetky informácie, zverené údaje a podklady, ktoré odberateľ poskytne dodávateľovi v súvislosti s vykonávaním služieb podľa tejto zmluvy vrátane informácií, ktoré tvoria obchodné tajomstvo niektorej zmluvnej strany, pričom majú charakter dôverných informácií a dodávateľ ich nesmie prezradiť,

sprístupniť alebo inak poskytnúť tretej osobe a ani ich použiť v rozpore s ich účelom pre svoje potreby bez predchádzajúceho písomného súhlasu odberateľa.

3. Dodávateľ nakladá s osobnými údajmi zamestnancov odberateľa v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a s ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy sa môžu vykonať iba na základe dohody obidvoch zmluvných strán, a to vo forme písomných dodatkov k zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

2. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.

3. Táto zmluva bola uzavretá v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

4. Všetky oznámenia a komunikácia medzi zmluvnými stranami podľa tejto zmluvy sa uskutočňujú predovšetkým písomne vrátane e-mailovej komunikácie,.

5. Každá zmluvná strana je povinná písomne (resp. e-mailom) bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu o zmene akýchkoľvek kontaktných alebo iných údajov týkajúcich sa jej činnosti alebo jej zamestnancov.

6. Každé ustanovenie tejto zmluvy sa interpretuje tak, aby bolo účinné a platné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však bolo podľa platných právnych predpisov niektoré ustanovenie tejto zmluvy nevykonateľné, neplatné alebo neúčinné, nebudú tým dotknuté ostatné ustanovenia tejto zmluvy. V prípade takejto nevykonateľnosti, neplatnosti, alebo neúčinnosti budú zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo doplnkoch zmluvy, ktoré sú potrebné na realizáciu zámerov zmluvy a nahradia jej nevykonateľné, neúčinné alebo neplatné ustanovenia.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zániku niektorej zo zmluvných strán prechádzajú všetky práva, povinnosti a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na jej právneho nástupcu.

8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu celú pozorne prečítali a porozumeli celému jej obsahu. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je nijako obmedzená. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu so všetkými bodmi tejto zmluvy ju vlastnoručne i podpisujú.

V Hviezdoslavove dňa 02.04.2024

Obec Hviezdoslavov

K rukám:

Ing. František Kavecký, starosta obce

Ing. Róbert Ottmár, prednosta obce

Hlavná ulici 8/10

930 41 Hviezdoslavov

V Bratislave,
dňa 26. marca 2024**CENOVÁ PONUKA**

Vážený pán Kavecký,

Nižšie Vám posielame cenovú ponuku na zabezpečenie forenznej previerky zameranej na vedenie účtovníctva a spracovanie miezd a súvisiacich procesov za kalendárny rok 2023, ktorého výsledkom bude správa so zisteniami a naše odporúčania na nastavenie procesov účtovníctva a miezd.

<i>Predmet služby</i>	<i>Cena bez DPH</i>
<p><i>A. Forezná previerka účtovníctva, revidovanie účtovných a mzdových procesov za rok 2023 so zameraním na kontrolu hospodárnosti verejných finančných prostriedkov Obce</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Procesy účtovnej inventarizácie;- Analýza procesov účtovníctva;- Schvaľovacie procesy výdavkov,- Schvaľovacie procesy platieb;- Kontrola spracovaných miezd za rok 2023;- Schvaľovacie procesy na mzdové platby;- Revidovanie interných procesov; <p>Termín odovzdania do 30. apríla 2024, podľa dostupnosti dokumentácie.</p> <p>Forezná previerka by sa vykonávala hybridne, výstupy, ktoré je možné poslať elektronicky vo forme xls. budú vykonávané</p>	<p>9.800 EUR / do 140 hodín</p>

knowing you.

Kreston Slovakia
tel.: + 421 918 461 878
e-mail: info@kreston.sk
www.kreston.sk

Apollo Business Center II | tower H
Mlynské nivy 49 | 821 09 Bratislava
Slovak Republic

An independent member of the
Kreston Global network

 MEMBER OF THE
FORUM OF FIRMS

vzdialene podporná účtovná a mzdová dokumentácia by bola revidovaná v priestoroch Obce Hviezdoslavov.	
Dokumenty požadované na výkon forenznej previerky v xls. formáte: <ul style="list-style-type: none">- Hlavná kniha k 31. decembru 2023 v xls. (predbežná);- Dokladová inventarizácia súvahových účtov k 31. decembru 2023;- Zoznam dlhodobého majetku k 31. decembru 2023;- Odpisový plán dlhodobého majetku;- Kolaudačné rozhodnutia k zaradeniu do užívania a začatia odpisovania;- Saldokonto pohľadávkových účtov, vrátane 378 k 31. decembru 2023;- Bankové výpisy v xls. formáte za rok 2023, tak, aby bol vidieť účet, platiteľa a príjemcu platby;- Faktúry;- Mzdové podklady, pracovné zmluvy, výkazy v SP a ZP, vrátane dekrétov;- Výbery z pokladnice;	

V prípade akýchkoľvek otázok sme Vám k dispozícii.