

## Zmluva o prevode správy hnutel'ného majetku

uzatvorená v zmysle § 6 a § 6a zákona NR SR č.446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a článku 7 a článku 8 Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja platných v znení neskorších dodatkov (ďalej len „zmluva“)

### ČI. I

#### Zmluvné strany

##### Vlastník majetku:

Názov: **Žilinský samosprávny kraj**  
Sídlo: Komenského 48, 011 09 Žilina  
Zastúpený: Ing. Erika Jurinová, predsedníčka  
IČO: 37808427  
DIČ: 2021626695  
(ďalej len „vlastník“)

##### Správca odovzdávajúci:

Názov: **Stredná odborná škola stavebná**  
Sídlo: Školská 8, 031 45 Liptovský Mikuláš  
Zastúpený: Ing. Jana Ursínyová, riaditeľka školy  
IČO: 00695092  
DIČ: 2020585479  
(ďalej len „odovzdávajúci“)

##### Správca preberajúci:

Názov: **Liptovské múzeum**  
Sídlo: Námestie Š. N. Hýroša 1370/10, 034 50 Ružomberok  
Zastúpený: Mgr. Martin Hromada, PhD., riaditeľ  
IČO: 35993154  
DIČ: 2020590363  
(ďalej len „preberajúci“)

(správca odovzdávajúci a správca preberajúci sú organizácie zriadené Žilinským samosprávnym krajom)

### ČI. II

#### Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je prevod správy hnutel'ného majetku, ktorý je vo výlučnom vlastníctve Žilinského samosprávneho kraja, zo správy odovzdávajúceho správcu do správy preberajúceho správcu a to hnutel'ný majetok:

- a) odpisovaný dlhodobý majetok
- b) majetok – operatívna evidencia



2. Správa hnutel'ného majetku uvedeného v bode 1 tohto článku sa prevádza zo správy odovzdávajúceho správcu na preberajúceho správcu, ktorým je Liptovské múzeum. Preberajúci správca správu majetku bez výhrad prijíma.

### Čl. III

#### Dátum prevodu správy a hodnota prevádzaného majetku

1. Správa majetku uvedeného v Čl. II tejto zmluvy sa prevádza od 1.5.2024.
2. Ku dňu prevodu správy majetku podľa bodu 1 tohto článku je účtovná hodnota majetku k 30.4. 2024 podľa Čl. II tejto zmluvy nasledovná:

a) hmotný majetok (inventúrny súpis odpisovaného dlhodobého majetku príloha č.1)

Nadobúdacia hodnota majetku: 1 203,21 € – telefónna ústredňa  
Zostatková hodnota majetku: 0,00 € /plne odpísaná/

b) drobný majetok – operatívna evidencia: 8 700,65 € /plne odpísaný/

(inventúrny súpis majetku – operatívna evidencia – príloha č.2)

Špecifikácia konkrétnych účtovných hodnôt prevádzaného majetku podľa jednotlivých druhov – nadobúdacie hodnoty, oprávky a zostatkové hodnoty – sú vedené v prílohe č. 1 a č.2 tejto zmluvy.

### Čl. IV

#### Cena

1. Správa majetku uvedeného v Čl. II tejto zmluvy sa prevádza bezodplatne.

### Čl. V

#### Dôvod prevodu správy

1. Dôvodom je efektívnejšie, všestrannejšie a racionálnejšie využitie budovy na ulici J. Janošku v Liptovskom Mikuláši. Nevyužívané priestory školy sa budú adaptovať a využívať ako depozitár zbierkového fondu Liptovského múzea.

### Čl. VI

#### Účel prevodu správy

1. Účelom prevodu majetku do správy preberajúceho správcu je využitie majetku pre potreby preberajúceho správcu v súlade s predmetom jeho činnosti podľa zriaďovacej listiny.

### Čl. VII

#### Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.



2. Vlastník majetku, Žilinský samosprávny kraj, súhlasí s odovzdaním a prevzatím správy majetku uvedeného v Čl. II tejto zmluvy a tento prevod správy sa uskutočňuje v súlade so Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu všetkých zmluvných strán a účinnosť dňom zverenia majetku uvedeného v Čl. III v tejto zmluve. Túto zmluvu o prevode správy majú povinnosť zverejniť na webovom sídle a v centrálnom registri zmlúv obidve zmluvné strany.
4. Po podpísaní tejto zmluvy odovzdávajúci a preberajúci správca vyhotovia písomný Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku podpísaný obidvoma správcami (fyzické odovzdanie majetku).
5. Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy sú:
  - Príloha č. 1 – hmotný majetok – súpis,
  - Príloha č. 2 – operatívna evidencia – súpis.
6. Táto zmluva bola vyhotovená v piatich exemplároch, z ktorých po jednom obdrží odovzdávajúci a preberajúci správca a tri exempláre zriaďovateľ.

**Súhlas zriaďovateľa/vlastníka:**

V súlade s Čl. 8 ods. 1.1 písm. b) Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom ŽSK, predsedníčka ŽSK súhlasí s uzatvorením tejto zmluvy.

V Žiline, dňa ..... 17.4.2024

Správca odovzdávajúci:

V Liptovskom Mikuláši, dňa ..... 26.04.2024

Správca preberajúci:

V Ružomberku, dňa ..... 18.4.2024



**Protokol o odovzdávaní a prevzatí majetku  
k zmluve o prevode správy hnutel'ného majetku zo dňa 26.4.2024  
uzatvorenej medzi:**

**Správcom odovzdávajúcim:**

Názov: **Stredná odborná škola stavebná**  
Sídlo: Školská 8, 031 45 Liptovský Mikuláš  
Zastúpený: Ing. Jana Ursínyová, riaditeľka školy  
IČO: 00695092  
DIČ: 2020585479  
(ďalej len „odovzdávajúci“)

**Správcom preberajúcim:**

Názov: **Liptovské múzeum**  
Sídlo: Námestie Š. N. Hýroša 1370/10, 034 50 Ružomberok  
Zastúpený: Mgr. Martin Hromada, PhD., riaditeľ  
IČO: 35993154  
DIČ: 2020590363  
(ďalej len „preberajúci“)

Dnešným dňom sa odovzdáva a preberá majetok jednotlivo (druhovo) špecifikovaný k Zmluve o prevode správy hnutel'ného majetku, ktorú medzi sebou uzatvorili odovzdávajúci a preberajúci správca dňa 26.4.2024.....

	Nadobúdacia hodnota v €	Zostatková hodnota v €
a) hmotný majetok	1 203,21 €	0,00 €
b) majetok – operatívna evidencia	8 700,65 €	0,00 €

Preberajúci a odovzdávajúci správca týmto potvrdzuje, že fyzické a účtovné odovzdanie a prevzatie majetku súhlasí so zmluvou a inventúrnym súpisom (podľa jednotlivých druhov majetku v prílohe č. 1 a č. 2) ku dňu 30.4.2024. Preberajúci správca je oboznámený s technickým stavom preberaného majetku.

V Liptovskom Mikuláši dňa 29.4.2024.....

Správca odovzdávajúci:

Správca preberajúci: