

DOHODA O SPOLUPRÁCI

uzatvorená v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Dohoda“)

Účastníci dohody:

1. Mesto Ružomberok

Nám. Andreja Hlinku 1, 034 01, Ružomberok
v zastúpení: JUDr. Ľubomír Kubáň, primátor mesta
IČO: 00315737
DIČ: 2021339265
IBAN:

2. Liptovské múzeum

Nám. Š. N. Hýroša 10, 034 01 Ružomberok
v zastúpení Mgr. Martin Hromada, PhD., riaditeľ
IČO: 35993154
DIČ: 2020590363
IBAN: €

3. OZ Vlkolíneč

Vlkolíneč 9038/35, 034 03, Ružomberok - Vlkolíneč
v zastúpení Mgr. Ján Ondřík, predseda OZ
IČO: 37805380
DIČ: 2021568021
IBAN: €

4. OZ Vlkolíneč UNESCO - Gazdovský dvor

Vlkolíneč 9002, 034 03, Ružomberok - Vlkolíneč
v zastúpení Jozef Bradiak, predseda OZ
IČO: 50728351
DIČ: 2120769442
IBAN: €
(ďalej len „účastníci dohody“)

Čl. I.

Predmet a účel dohody

1. Predmetom tejto dohody je spolupráca medzi **Mestom Ružomberok** ako verejným správcom mestskej časti Vlkolíneč, **Liptovským múzeom**, ktorého zriaďovateľom je Žilinský samosprávny kraj a občianskymi združeniami (ďalej len „OZ“) aktívne pôsobiacimi v území Vlkolíneč; **OZ Vlkolíneč** a **OZ Vlkolíneč UNESCO - Gazdovský dvor**, ako prevádzkovatelia expozícií ľudového umenia a tradičných remesiel, pristupujú k tejto dohode s úmyslom vytvorenia jednotného návštevníckeho okruhu a jednotného výberu poplatkov.
2. Účelom tejto dohody je zabezpečiť **jednotný výber poplatkov** súvisiacich so vstupom do jednotlivých **expozícií v časti Vlkolíneč** a tak prispieť k nerušenému zážitku z návštevy

tejto unikátnej lokality, ktorá je zapísaná do **Zoznamu svetového kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO**.

3. **Jednotný okruh prehliadky** bude obsahovať návštevu jednotlivých expozícií a voľne dostupných objektov: **ROĽNÍCKY DOM + humno – ĽUDOVÝ DOM – SÝPKA – m ňigaléria, – STUDŇA – ZVONICA – DOM UNESCO – KOSTOL – GALÉRIA - škola – KOLIBA - salaš.**
4. Cieľom tejto dohody je tiež použitie získaných finančných prostriedkov z výberu poplatkov súvisiacich so vstupom do jednotlivých expozícií na ďalší rozvoj **Pamiatkovej rezervácie ľudovej architektúry** (ďalej len „**PRĽA**“) Vlkolíne, pričom Mesto Ružomberok počas platnosti tejto Dohody zodpovedá za jednotný výber poplatkov a garantuje následné rozdelenie finančných prostriedkov vyzbieraných od návštevníkov jednotlivým účastníkom tejto Dohody podľa podmienok dohodnutých v tejto Dohode vrátane Prílohy č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody.
5. Ďalšie dohody týkajúce sa realizácie tejto Dohody výlučne medzi Mestom Ružomberok a OZ budú riešené na základe samostatných písomných dohôd.

Čl. II.

Doba platnosti dohody

Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú od 01.06.2024 do 31.05.2025.

Čl. III.

Práva a povinnosti účastníkov dohody

1. Účastníci dohody sa dohodli, že ich vzájomná spolupráca sa bude uskutočňovať v súlade s nasledovnými zásadami:

- zásada poctivého komerčného styku,
- zásada vzájomnej podpory a ústretovosti,
- zásada nepoškodzovania záujmov účastníkov Dohody a ďalších subjektov,
- zásada úkonov a činností v zmysle dobrej vôle, práva a morálky,

2. Mesto Ružomberok sa zaväzuje:

- Sprístupniť do jednotného okruhu prehliadky expozície v objekte **Dom UNESCO a Sýpka** (s. č. 9081 na parcele 16222 a s. č. 9065 na parcele č. 16019 zapísaných na liste vlastníctva č. 4101, k. ú. Ružomberok, časť Vlkolíne).
- Vo vlastnej réžii sa starať a zveľaďovať svoje expozície.
- V spolupráci s **Liptovským múzeom a OZ** zabezpečiť odborný výklad k expozíciám a histórii Vlkolíne zaškolenými zamestnancami mesta a partnerských organizácií - Informačné centrum Ružomberok (zriaďovateľom je OOCR) a OZ.
- Zabezpečiť návštevníkom prístup k verejným toaletám nachádzajúcim sa v expozícii Sýpka a v prípade potreby zabezpečiť ich údržbu vrátane hygienického a čistiaceho materiálu.
- Samostatnými nájomnými zmluvami s majiteľmi príslušných pozemkov pod Vlkolíncom zabezpečiť pre návštevníkov možnosť odstaviť motorové vozidlá na odstavných plochách.
- Formou predaja vstupeniek spoplatňovať vstupy návštevníkov do sprístupnených expozícií účastníkov dohody v rámci jednotného okruhu prehliadky.
- Použiť percentuálne dohodnutú výšku získaných finančných prostriedkov podľa tejto Dohody.

- Vyplatiť účastníkom dohody, ktorí sú vlastníkami alebo správcami expozičných objektov percentuálne dohodnutú výšku finančných prostriedkov získaných z výberu jednotného vstupného do expozícií podľa tejto Dohody.
- Aktívne pôsobiť pri zjednocovaní zámerov a činností subjektov pôsobiacich v lokalite PRĽA Vlkolíneec.
- Zabezpečovať starostlivosť o údržbu dediny plánovanú aj mimoriadnu. Vytvoriť platené miesto údržbára v rámci mestskej spoločnosti, napr. Komunálne služby.
- Ponúknuť vytvorené pracovné príležitosti v lokalite PRĽA Vlkolíneec primárne obyvateľom Vlkolínce a najbližšieho okolia.
- V spolupráci s partnerskými organizáciami ako **Kultúrny dom A. Hlinku** (ďalej len ako „**KDAH**“) a **REGION LIPTOV – Oblastná organizácia cestovného ruchu** (ďalej len ako „**OOCR**“) organizovať kultúrne a športové podujatia na podporu cestovného ruchu. Pomáhať spoluorganizovať podobné aktivity na požiadanie účastníkov dohody.
- Vyhľadávať partnerov z radov akademických inštitúcií, verejnej správy, organizácií ochrany prírody, súkromného sektora aj mimovládnych organizácií, partnerských miest doma aj v zahraničí za účelom rozvoja spolupráce vo sférach ochrany prírodného aj kultúrneho dedičstva lokality UNESCO.
- Pravidelne organizovať stretnutia vedenia mesta s obyvateľmi Vlkolínce a aktívne komunikovať vzájomné podnety a ich riešenia.
- Dodržiavať otváracie hodiny a termíny na vstupe v Dome UNESCO.

3. Liptovské múzeum sa zaväzuje:

- Sprístupniť do jednotného okruhu prehliadky expozície v objekte **Roľnícky dom** (s. č. 9017 Vlkolíneec na parcele č. 16039 zapísanej na liste vlastníctva č. 1623, k. ú. Ružomberok, časť Vlkolíneec) a príľahlej hospodárskej budove - **humno**. Vlastníkom nehnuteľností je Žilinský samosprávny kraj, ktorý je zriaďovateľom Liptovského múzea.
- Uzatvoriť samostatnú dohodu s OZ Vlkolíneec za účelom zabezpečiť sprístupňovanie expozícií Roľnícky dom a humno, vrátane poskytovania základných informácií na požiadanie pre návštevníkov zaškolenými pracovníkmi.
- Vo vlastnej réžii sa starať a zveľaďovať svoje expozície.
- Dodržiavať otváracie hodiny a termíny - vid'. Príloha č. 1. tejto Dohody.

4. OZ Vlkolíneec sa zaväzuje:

- Sprístupniť do jednotného okruhu prehliadky expozície v objekte **Ľudový dom** (s. č. 9018 Vlkolíneec na parcele č. 16042 zapísanej na liste vlastníctva č. 5584, k.ú. Ružomberok, časť Vlkolíneec), ako aj expozíciu salašníctva v **Kolibe**.
- Na základe dohody s **Liptovským múzeom** sprístupňovať aj expozíciu **Roľnícky dom** a **humno**.
- Vo vlastnej réžii sa starať a zveľaďovať svoje expozície.
- Po dohode s mestom zabezpečovať prevádzku verejných toaliet v objekte Sýpky.
- Poskytovať k sprístupňovaným expozíciám na požiadanie základné informácie zaškolenými pracovníkmi, ktorým zabezpečí dohodnutú odmenu.
- Dodržiavať otváracie hodiny a termíny - vid'. Príloha č. 1. tejto Dohody.

5. OZ Vlkolíneec UNESCO- Gazdovský dvor sa zaväzuje:

- Sprístupniť do jednotného okruhu prehliadky expozície v objekte **Ľudová škola – Galéria** (č. p. 9002 Vlkolíneec na parcele č. 15980 zapísanej na liste vlastníctva č. 4298, k.ú. Ružomberok, časť Vlkolíneec).
- Vo vlastnej réžii sa starať a zveľaďovať svoju expozíciu.
- Bezplatne poskytnúť toalety v objekte expozície Ľudová škola – Galéria návštevníkom s platnou vstupenkou.
- Poskytovať k expozícii na požiadanie základné informácie zaškolenými pracovníkmi, ktorým zabezpečí dohodnutú odmenu.
- Dodržiavať otváracie hodiny a termíny - vid'. Príloha č. 1.
- Zabezpečiť služby turistického sprievodcu vo Vlkolínci v hlavnej sezóne.

Čl. IV.

Podiely účastníkov dohody na vybranom vstupnom

1. Mesto Ružomberok sa zaväzuje písomne informovať účastníkov dohody 1x mesačne vždy do 5. pracovného dňa v nasledujúcom mesiaci na základe výkazu o predaji vstupeniek o počte platiacich návštevníkov, (výstup z registračnej pokladne).
2. Účastníci dohody sa dohodli na výške podielu z vybraného vstupného za jednotný okruh prehliadky nasledovne:
 - 20 % z celkovej sumy z predaja vstupeniek OZ Vlkolíneec**
 - 20 % z celkovej sumy z predaja vstupeniek OZ Vlkolíneec UNESCO - Gazdovský dvor**
 - 10 % z celkovej sumy z predaja vstupeniek Liptovské múzeum**
 - 50 % z celkovej sumy z predaja vstupeniek Mesto Ružomberok**
3. Mesto Ružomberok sa zaväzuje svoj podiel 50 % z celkovej sumy z predaja vstupeniek použiť nasledovne:
 - Vyplatenie zamestnancov (dohody, brigády) pôsobiacich vo Vlkolínci
 - Vyplatenie nájomov za odstavné plochy pod Vlkolíncom
 - Vyplatenie animačných príspevkov obyvateľom s trvalým pobytom na Vlkolínci (min. 300 €/osoba/rok).
 - Vyplatenie príspevkov na obnovu a údržbu nehnuteľností vo Vlkolínci (max. 10 % z celkovej sumy).
 - Vyplatenie poplatkov za užívanie a el. energiu v objekte slúžiacom na predaj vstupeniek pre OZ Vlkolíneec.
 - Vyplatenie vodného a stočného za použitie toaliet v objekte **Škola - Galéria** + el. energia.
 - Investície do opráv infraštruktúry vo Vlkolínci.
 - Vyplatenie nákladov spojených s prevádzkou toaliet v objekte Sýpky, vrátane zabezpečenia hygienického spotrebného materiálu (toaletný papier, papier pre

utretie rúk, tekuté mydlo), čistiacich a dezinfekčných prostriedkov na základe samostatnej písomnej dohody medzi Mestom Ružomberok a OZ Vlkolínek.

4. Účastníci dohody vystavia faktúry s dohodnutým podielom na základe predloženého mesačného výkazu o predaji vstupeniek.
5. Doba splatnosti vystavených faktúr je 14 dní od doručenia na Mesto Ružomberok.

Čl. V. Sankcie

1. Účastníci dohody sa dohodli, že sankcie za porušenie tejto Dohody v prípade nedodržania otváraciej doby objektu pokladne, expozície a toaliet bez udania dôvodu predstavuje zníženie dohodnutých podielov o 1 % za každý deň neotvorenia resp. oneskoreného otvorenia podľa otváracích hodín uvedených v Prílohe č. 1 tejto Dohody.
2. Okolnosťami vylučujúcimi uplatnenie sankcií je prípad odôvodneného nedodržania otváraciej doby z dôvodu (nepriaznivého počasia, nezjazdnosti ciest, výpadok el. energie, vyššia moc a pod.), ktoré bude povinným účastníkom Dohody vopred avizované ostatným účastníkom Dohody a zároveň aj manažérovi pre Vlkolínek.

Čl. VI. Ukončenie dohody

1. Túto dohodu je možno ukončiť:

- a) Vzájomnou dohodou všetkých účastníkov tejto Dohody, a to dňom uvedeným v takejto dohode, pričom sa v dohode súčasne upravujú nároky strán dohody vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto Dohodou.
- b) Písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu, ktoréhokoľvek účastníka dohody so šesťmesačnou výpoveďnou dobou, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená poslednému účastníkovi dohody. Ostatní účastníci tejto Dohody v takomto prípade môžu v dohode pokračovať. Pri vyvolanej zmene povinností sa tieto upravujú v písomnom Dodatku k dohode.
- c) Písomným odstúpením od Dohody v prípade porušovania zmluvných povinností uvedených v tejto Dohode, na ktoré boli účastníci Dohody vopred a písomne upozornení a v dohodnutej lehote povinnosti nesplnili. Účinky odstúpenia od Dohody nastávajú okamihom doručenia odstúpenia poslednému účastníkovi dohody.

Čl. VII. Záverečné ustanovenia

1. Všetky zmeny, dodatky a prílohy k tejto Dohode sú platné výlučne v písomnej forme a v znení odsúhlasenom a potvrdenom všetkými účastníkmi dohody.
2. V prípade že niektoré ustanovenia dohody sú alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stanú neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné, nemá to a ani nebude mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení Dohody. Účastníci

Dohody sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.

3. Účinnosťou tejto Dohody stráca platnosť *Dohoda o spolupráci CEZ 20240137, Dohoda o spolupráci pri zabezpečovaní návštevníckej prevádzky na Vlkolínci CEZ 20230766*.
4. Dohoda je vypracovaná v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých Mesto Ružomberok obdrží dva a ostatní účastníci dohody po jednom rovnopise.
5. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania účastníkmi dohody a účinnosť od dňa zverejnenia na webovom sídle mesta, s čím účastníci dohody súhlasia.
6. Účastníci dohody prehlasujú, že ustanoveniam dohody zhodne porozumeli čo do obsahu i rozsahu, tieto vyjadrujú ich slobodnú vôľu, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi na tejto dohode.

V Ružomberku, 25. 4. 2024

Mesto Ružomberok

.....
JUDr. ~~Lubomír~~ Kubáň, primátor mesta

Liptovské múzeum

.....
Mgr. ~~Martin~~ Hromada, PhD., riaditeľ

OZ Vlkolínec 

.....
Mgr. ~~Ján~~ Ondřík, predseda OZ

OZ Vlkolínec UNESCO - Gazdovský dvor

.....
Jozef ~~Bradiak~~, predseda OZ

Príloha č. 1

Rozsah a podmienky zabezpečenia služieb poskytovaných pre návštevníkov Vlkolínca zabezpečovaných účastníkmi dohody:

I. Cenník jednotného vstupného

- Dospelá osoba plný vstup	8 €
- Dieťa (6 – 15 r.), študent (ISIC), osoba ŤZP, nad 65 r.	4 €
- <i>Liptov Region Card</i> - zľava 25 %	6 €
- Skupina nad 30 osôb	4 €/os
- dieťa do 6 r., škol. zájazd - doprovod, doprovod ŤZP	0 €
- prehliadka so sprievodcom (objednaná + cudzí jazyk)	10/20 €
alt. / súčasť ceny vstupenky v hlavnej sezóne	
- odstavenie mot. vozidla bez vstupenky	5 €

II. Termín poskytovania služieb

1. Účastníci dohody sú povinní sprístupniť expozície podľa nasledovného časového rozvrhu:

Sezóna	V hlavnej sezóne	Mimo hlavnej sezóny
Vymedzenie sezóny	od 15.6. do 15.9./ *podľa dohody účastníkov dohody aj neskôr	od 1.1. do 14.6. od 16.9. do 31.12.
Otváracie hodiny	v čase od 10:00 do 16:00/*17:00	v čase od 10:00 do 15:00
Dni prevádzky	Denne / *zmena otváracích hodín je možná	počas víkendov, dní pracovného voľna a pokoja a školských prázdnin SR *

2. Personálne obsadenie - minimálny počet pracovníkov / zamestnávateľ.

	V hlavnej sezóne	Mimo hlavnej sezóny
Vstup do Vlkolínca – pokladňa + parkovisko	2os - Mesto RK / IC RK + brigádnik	1os
Dom UNESCO	1os - Mesto RK / IC RK	1os
Roľnícky dom+ humno	1os - OZ Vlkolíneč	1os* - zlúčená
Galéria - škola	1os - OZ Vlkolíneč UNESCO-GD	1os
Ľudový dom+ sýpka	1os - OZ Vlkolíneč	1os* - zlúčená

III. Výber a kontrola poplatkov súvisiacich so vstupom do expozícií vo Vlkolíneci

1. Mesto Ružomberok zabezpečí služby výberu a kontroly poplatkov súvisiacich s jednotným vstupným do expozícií vo Vlkolínci.
2. Mesto Ružomberok zabezpečí vydávanie vstupeniek. Papierová vstupenka s individuálnym číslom plus doklad z registračnej pokladne, ktorý obsahuje informácie o vstupenke a cene vstupného. Na vstupenke bude QR kód na audio sprievodcu Vlkolíncom v jazykových mutáciách.
3. Návštevníkovi k vydanej vstupenke zamestnanec priloží propagačný leták („*Sprievodca Vlkolíncom*“) s označením expozícií, do ktorých platí jednotné vstupné. Pre menšiu skupinu (napr. rodinu) môže po dohode s návštevníkmi poskytnúť aj menší počet letákov.
4. Návrh a tlač vstupeniek aj propagačného letáku zabezpečí Mesto Ružomberok na vlastné náklady.
5. Predaj vstupeniek bude zabezpečovaný na vstupe do Vlkolínce (prístupová cesta od Trlenskej doliny) v existujúcom objekte – pokladňa.
6. Výber vstupného je príjemca povinný vykonávať riadne a bez výnimky, príjmy riadne evidovať v súlade s platnými predpismi a za každé zaplatené vstupné riadne vydať vstupenku vrátane dokladu z registračnej pokladne a sprievodného propagačného letáku.
7. Príjemca je povinný zabezpečiť akceptovanie regionálnej karty zliav (*Liptov RegionCard*) pre poskytnutie zľavy na vstupnom (25 %) prostredníctvom príslušného softwaru a hardwaru. Software a hardware na jej čítanie zabezpečí poskytovateľ REGION LIPTOV - Oblastná organizácia cestovného ruchu (OOCR), na vlastné náklady a poskytne ho bezplatne Mestu Ružomberok.
8. Mesto Ružomberok v spolupráci s OOCR zabezpečí vizuálne odlíšenie alebo identifikáciu pracovníkov poskytujúcich sprievodcovské a pokladničné služby.

IV. Sprievodcovské služby

1. Mesto Ružomberok v spolupráci s partnermi (IC RK a OZ) zabezpečí služby turistického sprievodcu po Vlkolínci v hlavnej sezóne v cene vstupenky, mimo nej len pre vopred nahlásené návštevy (min. 2 dni). Služby zahŕňajú sprievod po Vlkolínci s odborným výkladom v rozsahu minimálne 30 až 60 min., ktorého základný obsah bude odsúhlasený zmluvnými stranami.
2. Lektorský dohľad nad obsahom a preskúšanie sprievodcov a brigádnikov zabezpečí Mesto Ružomberok v spolupráci s Liptovským múzeom a Informačným centrom Ružomberok (IC RK).
3. Mesto Ružomberok v spolupráci s účastníkmi Dohody zabezpečí služby turistického sprievodcu v slovenskom a minimálne jednom svetovom jazyku - anglickom.
4. Za služby sprievodcu sa uhrádza osobitný poplatok len mimo oficiálnych prehliadok počas hlavnej sezóny. Mimo hlavnej sezóny služby sprievodcu zabezpečí OZ Vlkolíneček UNESCO - Gazdovský dvor.

VI. Prevádzka expozícií

Účastníci dohody zabezpečia prevádzkovanie a sprístupnenie nasledovných expozícií vo Vlkolínci:

Liptovské múzeum:

- **Rolnícky dom** č. 9017 vrátane súvisiacich hospodárskych objektov. V objekte je sprístupnená expozícia dobového bývania, resp. ďalšie v príslušnom hospodárskom objekte – humno.

Mesto Ružomberok:

- a) **Dom UNESCO** – expozičné priestory a Informačné centrum.
- b) **Sýpka** – expozičný priestor.

OZ Vlkolíneec UNESCO- Gazdovský dvor:

Galéria ľudového umenia č. 9002 – expozícia ľudovej školy a prác umelcov.

OZ Vlkolíneec:

- a) **Ľudový dom č. 9018** - expozícia tesárskeho remesla.
- b) **Salaš** – expozícia dobového salaša, ktorý bol v minulosti na Vtáčniku.

V. Prevádzka verejných toaliet

- 1. **Mesto Ružomberok** sprístupní toalety v objekte sýpky. Použitie verejných toaliet je zahrnuté v cene jednotného vstupného. Na svoje náklady zabezpečí hygienický spotrebný materiál (toaletný papier, papier pre utretie rúk, tekuté mydlo), ako aj odmenu pre upratovacie služby a čistotu toaliet. **OZ Vlkolíneec** v spolupráci s mestom zabezpečí prevádzku verejných WC v objekte sýpky na základe samostatnej písomnej dohody medzi Mestom Ružomberok a OZ Vlkolíneec.
- 2. **OZ Vlkolíneec UNESCO - Gazdovský dvor** zabezpečí bezplatný prístup k toalete v budove Galérie pre návštevníkov s platnou vstupenkou.
- 3. Starostlivosť o čistotu a prevádzku toaliet v objekte Galérie zabezpečí **OZ Vlkolíneec UNESCO - Gazdovský dvor**. Dostupnosť hygienického spotrebného materiálu v objekte Galérie (toaletný papier, papier pre utretie rúk, tekuté mydlo) zabezpečí Mesto Ružomberok na svoje náklady. Mesto Ružomberok sa zaväzuje uhradiť vlastníčkovi Galérie aj náklady vodného a stočného za prevádzku bezplatného verejného WC pre návštevníkov s platnou vstupenkou.
- 4. Prevádzku verejných WC môže prijímateľ vzhľadom na počasie a nízke teploty obmedziť v termíne od 1. 1. do 30. 4. a od 1. 11. do 31. 12. príslušného kalendárneho roku

V Ružomberku, 25. 4. 2024

Mesto Ružomberok

.....
JUDr. Ľubomír Krbáň, primátor mesta

Liptovské múzeum

.....
Mgr. Martin Hromada, PhD., riaditeľ

NIE
P

OZ Vlkolíneec

.....
Mgr. Ján Ondřík, predseda OZ

221

OZ Vlkolíneec UNESCO - Gazdovský dvor

.....
Jozef Bradiak, predseda OZ