

ZMLUVA

o zabezpečovaní poradenstva v oblasti
ochrany pred požiarimi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
v súlade s platnými právnymi predpismi

I. uzatvorená medzi

dodávateľom: **Ján VASEK - JAKR**
Vintiška 61, 027 43 NIŽNÁ

IČO	41 795 504
DIČ	103 858 8056

(ďalej len „Dodávateľ“)

a odberateľom: **Centrum pre deti a rodiny Istebné**
Istebné č. 258
027 53 Istebné

IČO	00 183 521
DIČ	2020 565 272

Odberateľ zastúpený: **PhDr. Martina VICÁŇOVÁ – riaditeľka CDR Istebné**
(ďalej len „Odberateľ“)
(Dodávateľ a Odberateľ spolu ďalej len „Zmluvné strany“, jednotlivito ktorákoľvek z nich len „Zmluvná strana“)

II.

PREDMET ZMLUVY

Dodávateľské plnenie poradenstva ochrany pred požiarimi /ďalej len „OPP“/ a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci /ďalej len „BOZP“/, vyplývajúcich pre právnickú a podnikajúcu fyzickú osobu v zmysle platných právnych predpisov a v znení zmien a doplnkov vyplývajúcich z neskorších predpisov o OPP a BOZP, zo strany Dodávateľa pre Odberateľa.

A. Dodávateľ sa zaväzuje v zmysle platných zákonov zabezpečovať pre Odberateľa nasledovné predpísané činnosti z oblasti OPP a BOZP.

OPP - Zákon č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov
Vyhláška MV SR č 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov

Povinnosti právnických osôb a podnikajúcich fyzických osôb

- vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok a odstraňovať zistené nedostatky
- zabezpečovať OPP na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru
- zabezpečovať plnenie opatrení na OPP v mimopracovnom čase
- zabezpečovať pravidelné školenie a overovanie vedomostí o OPP zamestnancov a osôb zdržiavajúcich sa v priestoroch firmy
- vypracovať, viesť a udržiavať predpísanú dokumentáciu v súlade so zákonmi, predpismi a nariadeniami

Predpísaná dokumentácia (Vyhl. č. 121/2002 Z.z. § 24)

- požiarny štatút

- požiarne poriadok pracoviska
- požiarne poplachové smernice
- požiarne evakuačný plán
- požiarne kniha
- dokumentácia o odbornej príprave protipožiarnej hliadok
- dokumentácia o školení zamestnancov, ved. prec. a prac. ZOPPVMC
- doklady o kontrole požiarne-technických zariadení (has. prístroj., hydranty)
- zoznam objektov a prehľad miest so zvýšeným požiarne nebezpečenstvom
- umožniť orgánom vykonávajúcim štátny požiarne dozor vstup do objektov a priestorov a na požiadanie predkladať predpísanú dokumentáciu
- zabezpečiť vykonávanie pravidelných kontrol stavu požiarne-technických zariadení, hasičskej techniky v zmysle platných predpisov
- zabezpečiť aby sa pri vypracovávaní projektovej dokumentácie stavieb, realizácii a užívaní riešili a dodržiavali požiadavky protipožiarnej bezpečnosti stavieb
- zabezpečiť aby pri zmene užívania stavby nedošlo k zníženiu protipožiarnej bezpečnosti stavby
- zabezpečovať pravidelné čistenie komínov a vykonávať ich kontroly ako aj kontroly vykurovacích zdrojov tepla
- dodržiavať požiadavky protipožiarnej bezpečnosti pri skladovaní, ukladaní a manipulácii s horľavými látkami v zmysle platných predpisov
- zabezpečiť plnenie ustanovených povinností a určených úloh na úseku OPP osobami, ktoré majú požadovanú odbornú spôsobilosť
- označovať a udržiavať trvalo voľné únikové a zásahové cesty
- vykonávať najmenej raz za rok cvičný požiarne poplach v objektoch firmy
- zriadiť a vybaviť príslušný počet ohlasovní požiarov
- zriadiť protipožiarne hliadky – zabezpečiť ich odbornú prípravu
- oznámiť bez zbytočného odkladu príslušným orgánom Hasičského a záchranného zboru každý požiar, ktorý vznikol v priestoroch a objektoch firmy

BOZP Zákon 124/2006 Z.z. o BOZP v znení neskorších predpisov

- zisťovať nebezpečenstvá a ohrozenia, posudzovať riziko a vypracovať písomný dokument o posúdení rizika u všetkých zamestnancov, najmä pri osobitných skupinách zamestnancov. Osobitné skupiny sú najmä tehotné ženy, matky do konca deviateho mesiaca po pôrode, dojčiace ženy, mladiství a zamestnanci so zmenenou pracovnou schopnosťou.
- Zabezpečovať riadne a preukázateľné oboznámenie, výcvik a vybavenie zamestnancov podľa osobitných požiadaviek na zaistenie BOZP
- určovať bezpečné pracovné postupy
- určovať a zabezpečovať ochranné prostriedky, ktoré sa musia používať
- vydávať pravidlá o BOZP
- zabezpečiť podľa miery ohrozenia zdravia a pre vybrané povolania pravidelné lekárske prehliadky a lekárske prehliadky ustanovené osobitnými predpismi
- písomne vypracovať koncepciu politiky BOZP
- viesť a uschovávať predpísanú dokumentáciu, záznamy a evidenciu súvisiacu s BOZP
- vypracovať hodnotenie nebezpečenstiev
- školiť zamestnancov iného zamestnávateľa vykonávajúcich práce v jeho priestoroch
- zamestnávateľ je povinný vydať zákaz fajčenia na pracoviskách podľa osobitného predpisu
- oboznamovať pravidelne, zrozumiteľne a preukázateľne zamestnancov s
 - príslušnými právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie BOZP
 - vyskytujúcimi sa a predvídateľnými nebezpečenstvami, ich účinkami na zdravie a s ochranou proti nim
- vykonať oboznámenie zamestnanca podľa písmena pri jeho prijatí do zamestnania, pri preložení na iné pracovisko atď.

označovať zreteľne pracoviská a zariadenia, ktoré môžu ohroziť alebo poškodiť zdravie zam. a používať označenia, symboly a signály na zaistenie BOZP podľa osobitných predpisov

- kontrolná činnosť – zamestnávateľ je povinný

- a) sústavne kontrolovať a vyžadovať dodržiavanie príslušných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie BOZP
- b) kontrolovať
 - 1. stav BOZP technických zariadení – odborné prehliadky a odborné skúšky v intervaloch určených osobitnými predpismi, meranie a hodnotenie faktorov pracovného prostredia
 - 2. či zamestnanec nie je v pracovnom čase pod vplyvom alkoholu a iných omamných látok a či dodržiava určený zákaz fajčenia
 - 3. činnosť zamestnanca na odlúčenom pracovisku a zamestnanca ktorí pracuje na pracovisku sám
- c) kontrolovať a vyžadovať používanie OOPP
- d) vykonať najmenej raz za rok pravidelnú previerku BOZP a pracovného prostredia na všetkých pracoviskách a zariadeniach zamestnávateľa
- e) odstraňovať nedostatky zistené pri kontrolnej činnosti

B. Odberateľ sa zaväzuje :

- a) vytvárať priaznivé podmienky a pracovný priestor pre plnenie úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy,
- b) poskytovať dodávateľovi potrebné informácie a dokumentáciu súvisiace s plnením týchto úloh,
- c) umožniť vstup oprávneným osobám na svoje pracoviská za účelom plnenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy,

III.

SPÔSOB REALIZÁCIE DOHODNUTÝCH ČINNOSTÍ

Zmluvné strany sa dohodli, že tieto činnosti budú zabezpečované dodávateľským spôsobom a to formou pracovných návštev - stretnutí jedenkrát v kvartáli. V nevyhnutnom prípade aj častejšie, ak si to budú vyžadovať nepredvídané okolnosti.

IV.

ÚHRADA ZA DOHODNUTÉ ČINNOSTI

Za plnenie úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy bude Odberateľ hradiť paušálnu čiastku

32,00 € / mesačne.

(16,00 € /mesiac za OPP a 16,00 € /mesiac za BOZP)

Dodávateľ bude fakturáciu vykonávať jedenkrát za 3 mesiace a Odberateľ bude uhrádzať vystavené faktúry dobe splatnosti faktúry t.j. 10 dní.

Dodávateľ nie je platiteľom DPH.

V.

DOBA TRVANIA MLUVY

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú (**štyri roky**) a môže byť zmenená písomnou dohodou Zmluvných strán.

Zmluva môže byť zrušená dohodou alebo výpoveďou ktorejkoľvek - zo Zmluvných strán s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po jej doručení druhej Zmluvnej strane.

VI.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Táto zmluva podlieha povinnému zverejňovaniu podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť Odberateľa zverejniť túto zmluvu a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy v plnom rozsahu.

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky.

Zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží Dodávateľ a dve vyhotovenia obdrží Odberateľ.

Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva, ktorú si pred podpisom riadne prečítali a jej obsahu porozumeli, sa zhoduje s ich slobodnou a vážnou vôľou, že ju neuzavreli v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok, právny úkon je určitý, urobený v predpísanej forme, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, na dôkaz čoho túto zmluvu vlastnoručne podpisujú.

V Nižnej, dňa:

V Istebnom, dňa: 13.08.2020

Dodávateľ: _____
Ján VASEK - JAKR-
autorizovaný bezpečnostný technik-

Odberateľ: _____
Centrum pre deti a rodiny Istebné
PhDr. Martina VICÁŇOVÁ
riaditeľka