

Spis:

Číslo záznamu:

DODATOK č. 1
K DOHODE Číslo : 24/39/054/2
o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb v obci
podľa §54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Číslo dohody : 24/39/054/2, zo dňa 18.03.2024 (ďalej len „*dohoda*“),

uzatvorená medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Stropkov,

sídlo: Hlavná 26, 091 01 Stropkov,

v mene ktorého koná: Ing. Jozef Kačmár riaditeľ úradu

IČO: 30794536

IBAN účtu: SK29 8180 0000 0070 0053 3888 - Štátna pokladnica,

(ďalej len „úrad“)

a

Obec: Mesto Stropkov,

Sídlo: Hlavná 38/2, 091 01 Stropkov,

Zastúpená štatutárnym zástupcom: JUDr. Ondrej Brendza,

IČO: 00331007 ,

IBAN účtu: SK62 0200 0000 3500 2732 8612, SK98 0200 0000 0000 2732 8612, SK63 5600

0000 0036 2103 0003,

(ďalej len „obec“)

a

spolu s úradom „*účastníci dodatku*“.

Úrad po podpise dohody s obcou zistil, že na vykonávanie aktivačnej činnosti nenastúpili 3 UoZ. Z nich dvaja boli vyradení z evidencie úradu z dôvodu nástupu do pracovného pomeru a jeden UoZ nepodpísal dohodu z dôvodu dlhodobej PN.

Na základe úradom zistených skutočností a v súlade s článkom VII. bod 1 dohody sa účastníci dodatku dohodli, že sa dohoda mení nasledovne:

Článok I

Článok II. bod 3. dohody o poskytnutí príspevku sa nahrádza novým znením:

Poskytnúť obci v zmysle projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 2“ príspevok na úhradu časti **nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti**, najviac vo výške 13 056,12 €, ak o príspevok požiadala.

Článok II

Článok III. bod 2. a 3. dohody o poskytnutí príspevku sa nahrádza novým znením:

2. Zabezpečiť po dobu od 08.04.2024 do 31.12.2024 vykonávanie aktivačnej činnosti pre 77 UoZ v štruktúre :

| Druh vykonávaných prác podľa ods. 1.1 tohto článku* | Počet UoZ | ISCO-08 | Termín vykonávania od/do | Rozsah (týždenný rozvrh hodín) | Počet hodín mesačne (min. 64 hod.) |
|---|-----------|---------|--------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| Čistenie verejného priestranstva | 77 | 9613001 | 08.04.2024-31.12.2024 | 20 | 80 |

3. Zabezpečiť dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ v štruktúre :

| deň ukazovateľ | Pondelok | | Utorok | | Streda | | Štvrtok | | Piatok | |
|------------------------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| | od - do | od - do | od - do | od - do | od - do | od - do | od - do | od - do | od - do | od - do |
| časové rozpätie (v hodinách) | 6.30-10.30 | 10.30-14.30 | 6.30-10.30 | 10.30-14.30 | 6.30-10.30 | 10.30-14.30 | 6.30-10.30 | 10.30-14.30 | 6.30-10.30 | 10.30-14.30 |
| počet UoZ | 40 | 37 | 40 | 37 | 40 | 37 | 40 | 37 | 40 | 37 |

Článok III

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzavretiu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

V prípade, ak sa dohoda uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za právnickú osobu:
„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“
JUDr. Ondrej Brendza
štatutárny zástupca

Za úrad:
„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“
Ing. Jozef Kačmár
riaditeľ úradu

V prípade ak sa dohoda neuzatvára elektronicky:

Stropkov _____ dňa _____ Stropkov _____ dňa _____

Za právnickú osobu:

Za úrad:

JUDr. Ondrej Brendza
štatutárny zástupca

Ing. Jozef Kačmár
riaditeľ úradu