

Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Bojná v roku 2024

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : 05/2024

Oblasť : kultúra

Poskytovateľ:

názov: **OBEC Bojná**
adresa: Bojná 201, PSČ: 956 01
zastúpené starostom: Mgr. Jozefom Stankovským, PhD.
bankové spojenie: 3620192/0200
IČO: 00310239
DIČ: 2021315384
ako *poskytovateľ dotácie* (ďalej iba „obec“)

a

Príjemca:

Názov: **eRko – Hnutie kresťanských spoločenstiev detí, územie Nitra**
Právna forma: občianske združenie
adresa sídla: Hronské Kľačany 8, 935 29 Hronské Kľačany
zastúpená/é: Bc. Roman Páleník – koordinátor, Bojná – Ďurišková Martina
IČO: 00605093
DIČ: 2020848214
bankové spojenie: ČSOB banka číslo účtu: SK74 8330 0000 0021 0140 7052
ako *príjemca dotácie* (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č.1/2016, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta/obce /obce túto

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 2024

I.

Predmet zmluvy

1. Obec v zmysle Uznesenia OZ č.137/2023 zo dňa **14.12.2023** poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške **400** eur, slovom štyristo EUR.
2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou projektu:
- **organizácia púte**
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II.

Účel a lehota použitia dotácie

1. Príjemca dotácie ju môže použiť na tento účel:
- **výlet na pútnické miesto**

400,00 EUR

2. Prijemca dotácie ju môže použiť v lehote do : **31.12.2024**

III. Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet prijemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo prípadne po častiach .

IV. Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať **do 31.12. príslušného kalendárneho roka.**
5. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však **do 31.12. príslušného kalendárneho roka** .
6. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku **predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.**
7. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr **do 31.12.2024.**

V. Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých obec obdrží 2 rovnopisy a prijemca obdrží 1 rovnopis.

V Bojnej dňa 25.4.2024

Za obec

Za prijemcu

.....

.....

Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Bojná

V súlade so zmluvou č. o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa

Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa IČO Štatutárny zástupca	
Názov podujatia/akcie	
Výška dotácie poskytnutej Mestom/Obcou.....	
Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
Stručná informácia o realizácii podujatia/akcie (priložte na samostatnom liste)	

Finančné vyhodnotenie projektu:

Skutočné príjmy- z toho:	Skutočné výdavky:
Vlastné príjmy	
Dotácia od mesta/obce	
Sponzorské a iné	
PRÍJMY SPOLU:	VÝDAVKY SPOLU:

V..... dátum:

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. *Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení: por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).*
2. *Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály –programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)*

Overenie zúčtovania za Obec, meno..... podpis

V, dňa

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov:

Prílohy k zúčtovaniu dotácie :

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €:

P.č.	Číslo dokl.	Druh výdavku	€
		Spolu:	
		Poskytnutá finančná dotácia:	
		Rozdiel:	

Fotokópie všetkých zúčtovávaných dokladov: