

Zmluva č. 134/2024 o poskytnutí dotácie
uzavretá podľa § 269 Obchodného zákonníka a v zmysle VZN mesta Partizánske č. 5/2017 o
poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Partizánske

Článok I.
Účastníci zmluvy

1. Poskytovateľ:

Názov: **Mesto Partizánske**
Sídlo: **Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske**
IČO: **00310905**
DIČ: **2021278028**
Bankové spojenie:
Číslo účtu vo formáte IBAN:
Zastúpený: **doc. PaedDr. Jozefom Božikom, PhD.**, primátorom
(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijemca:

Názov: **Centrum sociálnych služieb - Partizánske**
Sídlo: **Škultétyho 653/20, 958 01 Partizánske**
IČO: **00356883**
DIČ: **-**
Bankové spojenie:
Číslo účtu vo formáte IBAN:
Zastúpený: **PhDr. Máriou Janíkovou**, riaditeľkou
(ďalej len „prijemca“)

Článok II.
Predmet a účel zmluvy

1. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu v sume 1 000 € (slovom jedentisíc eur) na účel: Ostatné sociálne činnosti - Kultúrno-spoločenské podujatia (doprava), Mikulášske balíčky (nákup potravín).
2. Dotáciu je možné použiť aj na refundáciu výdavkov uskutočnených pred poskytnutím dotácie, pokiaľ boli výdavky realizované na uvedený účel v roku 2024.
3. Dotácia je poskytnutá na základe uznesenia MsZ č. 291/II/2024 bod 46. zo dňa 27.2.2024.

Článok III.
Povinnosti príjemcu

1. Prijemca je povinný vykonať zrozumiteľné a správne zúčtovanie, preukázať poskytovateľovi použitie dotácie kópiami príslušných účtovných dokladov najneskôr do 30.10.2024, pričom na originálnych účtovných dokladoch vyznačí text „hradené z príspevku mesta Partizánske vo výške ...€“. Zúčtovanie dotácie sa vykoná podľa VZN č. 5/2017, príloha č. 4.
2. Pokiaľ príjemca použije alebo zdokladuje len časť poskytnutých finančných prostriedkov alebo použije časť poskytnutej dotácie na iný účel ako je uvedený v článku II. bod 1. tejto zmluvy, zaväzuje sa túto časť poskytnutej dotácie vrátiť poskytovateľovi na jeho účet uvedený v článku I. do 15 dní od odo dňa zúčtovania. O vrátení dotácie pošle poskytovateľovi avízo.
3. Pokiaľ príjemca nepoužije alebo nezdokladuje poskytnutú dotáciu ani v časti, alebo ak celú poskytnutú dotáciu použije na iný účel ako je uvedený v článku II. bod 1. tejto zmluvy, zaväzuje sa celú poskytnutú dotáciu vrátiť poskytovateľovi na jeho účet uvedený v článku I. do 15 dní od

odo dňa zúčtovania. O vrátení dotácie pošle poskytovateľovi avízo.

4. V prípade porušenia povinností ustanovených v tejto zmluve príjemcom dotácie, uplatní poskytovateľ dotácie postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
5. V prípade, že príjemca poskytnutú dotáciu riadne nezúčtuje, v nasledujúcich dvoch kalendárnych rokoch nemôže žiadať poskytovateľa o ďalšiu dotáciu.
6. Ak príjemca dotácie propaguje akciu formou tlačených a elektronických materiálov alebo v mediálnych výstupoch je povinný uvádzať informáciu o finančnej podpore mesta s uvedením nasledovnej vety „Akcia je realizovaná s finančnou podporou mesta Partizánske“ spolu s uvedením erbu mesta Partizánske v schválenom formáte. Príjemca je povinný preukázať splnenie povinnosti vyplývajúcej z tohto bodu v zúčtovaní dotácie.
7. Príjemca sa zaväzuje vytvoriť poskytovateľovi podmienky pre kontrolu čerpania poskytnutej dotácie z rozpočtu mesta na základe jeho účtovnej evidencie do 5 rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.
8. Príjemca zodpovedá za hospodárenie s dotáciou a je povinný v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri jej používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia. V prípade porušenia povinností ustanovených v tejto zmluve príjemcom dotácie, uplatní poskytovateľ príspevku postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. V prípade, že sa na príjemcu vzťahujú ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien je tento povinný ho dodržiavať.

Článok IV.

Vykonávanie kontroly použitia dotácie

1. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v sídle príjemcu dotácie.
2. V tejto súvislosti je príjemca povinný umožniť vykonať povereným zamestnancom poskytovateľa kontrolu a poskytnúť im náležitú súčinnosť. Ďalej je povinný predložiť požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou.

Článok V.

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a následne Občianskeho zákonníka.
3. Zmenu alebo doplnenie zmluvy môžu zmluvné strany vykonať výlučne písomným dodatkom k zmluve, ktorý bude podpísaný oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z ktorých dve vyhotovenia dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane príjemca.

5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že nebola uzavretá v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na základe súhlasu s ňou ju podpísali.

V Partizánskom, dňa

Za príjemcu:

Za poskytovateľa:

.....
Centrum sociálnych služieb - Partizánske
PhDr. Mária Janíková
riaditeľka

.....
Mesto Partizánske
doc. PaedDr. Jozef Božik, PhD.
primátor mesta