

Zmluva o výpožičke nebytových priestorov č. ZV2024033/OSMM
uzavretá podľa ustanovenia § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany:

Požičiavateľ: **Mesto Žarnovica**
so sídlom: Námestie Slovenského národného povstania 1/33,
966 81 Žarnovica, SR
IČO: 00321117
štatutárny orgán: Ing. Alena Kazimírová, primátorka mesta
bankové spojenie: VÚB, a. s.
číslo účtu/IBAN: SK72 0200 0000 0000 1482 4422
telefón: 045/6830011 (sekretariát)
fax: 045/6812152
e-mail: mestsky.urad@zarnovica.eu
právna forma: samostatný územný samosprávny a správny celok
Slovenskej republiky podľa zákona SNR č. 369/1990 Zb.
o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

(ďalej len „požičiavateľ“) na strane jednej

a

Vypožičiavateľ: **Ing. Gabriela Zeleňáková**
rodné priezvisko:
dátum narodenia:
rodné číslo:
trvale bytom:
telefón:
e-mail:
(ďalej len „vypožičiavateľ“) na strane druhej

**po vzájomnej dohode uzatvárajú
túto**

zmluvu o výpožičke nebytových priestorov

(ďalej v texte už len „zmluva“ v príslušných gramatických tvaroch):

Článok 1

Predmet a účel výpožičky

- Požičiavateľ je výlučným vlastníkom nehnuteľností (budovy a pozemku), ktoré sa nachádzajú v meste Žarnovica, na Dolnej ulici 25, okres Žarnovica, kraj Banskobystrický, a sú zapísané v katastri nehnuteľností pre katastrálne územie Žarnovica v liste vlastníctva č. 1788 ako:
 - stavba súpisné číslo: 261, kultúrny dom, na pozemku C KN parcela č. 1398/1 (ďalej v texte už len „kultúrny dom“ v príslušných gramatických tvaroch)
 - pozemok C KN parcela č. 1398/1, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 1025 m².
- Požičiavateľ sa týmto zaväzuje prenechať vypožičiavateľovi na dočasné užívanie formou výpožičky, to znamená bezodplatne, nebytové priestory nachádzajúce sa v budove kultúrneho domu, bližšie špecifikovanej v bode 1 tohto článku zmluvy, a to konkrétne na prízemí budovy (1. nadzemnom podlaží):

Označenie miestnosti podľa PD:	Názov miestnosti:	Výmera podlahovej plochy v m ² :
1.15	Malá zasadačka	19,67
1.05	Predsieň WC	2,70
1.06	WC	1,55
Spolu o podlahovej ploche:		23,92

(ďalej v texte už len „predmet výpožičky“) výlučne na nekomerčné účely - za účelom vzdelávania seniorov z okresu Žarnovica v rámci národného projektu: „Zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a distribúcia Senior tabletov“, ktoré bude prebiehať raz za týždeň v období od 24. apríla 2024 do 03. júla 2024 vrátane.

3. Vypožičiatel' bude oprávnený ďalej užívať na účel uvedený v bode 2 tohto článku zmluvy v nevyhnutnej miere, resp. na prechod a prístup k predmetu výpožičky aj spoločné priestory budovy kultúrneho domu, a to:

Označenie miestnosti podľa PD:	Názov miestnosti:	Výmera podlahovej plochy v m ² :
1.01	Vstupná hala	11,00
1.02	Schodisková hala	22,91
Spolu o podlahovej ploche:		33,91

Článok 2 Doba výpožičky

1. Doba výpožičky je dohodnutá **na dobu určitú** nasledovne:
 - **24. apríla 2024** (streda) v čase **od 14.00 hodiny do 16.00 hodiny;**
 - **02. mája 2024** (štvrtok) v čase **od 14.00 hodiny do 16.00 hodiny;**
 - **09. mája 2024** (štvrtok) v čase **od 14.00 hodiny do 16.00 hodiny;**
 - **15. mája 2024** (streda) v čase **od 14.00 hodiny do 16.00 hodiny;**
 - **22. mája 2024** (streda) v čase **od 14.00 hodiny do 16.00 hodiny;**
 - **30. mája 2024** (štvrtok) v čase **od 09.00 hodiny do 10.00 hodiny;**
 - **05. júna 2024** (streda) v čase **od 14.00 hodiny do 16.00 hodiny;**
 - **12. júna 2024** (streda) v čase **od 14.00 hodiny do 16.00 hodiny;**
 - **19. júna 2024** (streda) v čase **od 14.00 hodiny do 16.00 hodiny;**
 - **26. júna 2024** (streda) v čase **od 14.00 hodiny do 16.00 hodiny;**
 - **03. júla 2024** (streda) v čase **od 14.00 hodiny do 16.00 hodiny.**
2. Zmluva skončí uplynutím doby, na ktorú je dohodnutá v bode 1 tohto článku zmluvy.
3. Pred uplynutím dohodnutej doby výpožičky je možné zmluvu ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
4. Požičiatel' je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak:
 - a) vypožičiatel' bude užívať predmet výpožičky v rozpore s dohodnutým účelom výpožičky alebo tak, že požičiatel'ovi bude vznikáť škoda alebo hroziť značná škoda,
 - b) v prípade zistenia nepravdivého vyhlásenia vypožičiateľa uvedeného v článku 6 bod 6 tejto zmluvy.
5. Odstúpenie od zmluvy podľa bodu 4 tohto článku zmluvy je jednostranný úkon, ktorým sa zmluva zrušuje dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane, t. j. vypožičiatel'ovi. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo na náhradu škody, ak zo skutočnosti, pre ktorú sa od zmluvy odstupuje, možno vyvodíť zodpovednosť za spôsobenú škodu.
6. Odstúpenie od zmluvy podľa bodov 4 a 5 tohto článku zmluvy sa považuje za doručené:
 - a) dňom prijatia v prípade osobného doručenia
 - b) dňom uvedeným na návratke v prípade písomnosti zaslanej poštou ako doporučená zásielka s návratkou alebo v prípade doručovania prostredníctvom kuriér
 - c) dňom, kedy adresát odmietol písomnosť doručovanú osobne, poštou alebo prostredníctvom kuriéra prevziať,
 - d) dňom, kedy bola písomnosť požičiatel'ovi vrátená z adresy vypožičiateľa ako nedoručená alebo nedoručiteľná, alebo bude na vrátenej zásielke uvedené „adresát neznámy“ alebo obdobný záznam doručovateľa.

Článok 3

Prevzatie a odovzdanie predmetu výpožičky

1. Požičiatel sa zaväzuje prostredníctvom povereného zamestnanca protokolárne odovzdať predmet výpožičky vypožičiatelovi vždy na dohodnutý čas výpožičky v stave spôsobilom na obvyklé užívanie a zabezpečiť mu riadne plnenie služieb spojených s užívaním predmetu výpožičky.
2. Vypožičiatel je povinný:
 - a) vždy pred začiatkom dohodnutého času výpožičky protokolárne si prevziať od povereného zamestnanca požičiatela predmet výpožičky; do protokolu uviesť prípadné zistené poruchy a nedostatky predmetu výpožičky, dátum a čas prevzatia predmetu výpožičky,
 - b) vždy pred uplynutím dohodnutého času výpožičky predmet výpožičky uviesť do pôvodného stavu, t. j. do stavu, v akom ho prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie a protokolárne odovzdať poverenému zamestnancovi požičiatela; do protokolu uviesť prípadné zistené poruchy a nedostatky predmetu výpožičky, dátum a čas odovzdania (vrátenia) predmetu výpožičky poverenému zamestnancovi požičiatela a k protokolu (ako prílohu) pripojiť menný zoznam účastníkov vzdelávania v rozsahu: meno, priezvisko, miesto trvalého pobytu (stačí obec, mesto) a rok narodenia. Menný zoznam účastníkov musí byť spracovaný v súlade s GDPR. V prípade neuvedenia predmetu výpožičky do pôvodného stavu, ak sa zmluvné strany v protokole o odovzdaní a prevzatí predmetu výpožičky nedohodnú inak, vypožičiatel je povinný uhradiť požičiatelovi všetky náklady na uvedenie predmetu výpožičky do pôvodného stavu.

Článok 4

Služby spojené s užívaním predmetu výpožičky

1. Za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky sa považujú:
 - dodávka elektrickej energie
 - dodávka vody, resp. vodné a stočné
 - dodávka tepla
 - poistenie stavby
 - upratovanie nebytových priestorov
 - prístup na internet (WiFi pripojenie).
2. Zmluvné strany sa dohodli, že vypožičiatel uhradí požičiatelovi náklady za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky uvedené v bode 1 tohto článku zmluvy vo výške 1,50 eura (slovom: Jedno euro a 50/100 eura) za každú aj začatú hodinu užívania predmetu výpožičky.
3. V prípade, ak vypožičiatel z objektívnych dôvodov nedodrží dohodnutý čas výpožičky, resp. bude užívať predmet výpožičky aj po uplynutí času dohodnutého v článku 2 bod 1 tejto zmluvy, je povinný uhradiť požičiatelovi náklady za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky dohodnuté vo výške 1,50 eura (slovom: Jedno euro a 50/100 eura) za každú ďalšiu aj začatú hodinu užívania predmetu výpožičky až do doby odovzdania – vrátenia predmetu výpožičky poverenému zamestnancovi požičiatela.
4. Vypožičiatel je povinný požičiatelovi uhradiť náklady za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky dohodnuté v bode 2 a 3 tohto článku zmluvy po uplynutí dohodnutej doby výpožičky na základe faktúry vystavenej požičiatelom, v lehote splatnosti uvedenej na faktúre, ktorá nebude kratšia ako 10 dní od vystavenia faktúry, formou bezhotovostného prevodu finančných prostriedkov na účet požičiatela uvedený v záhlaví tejto zmluvy, eventuálne v hotovosti do pokladne Mestského úradu v Žarnovici. Podkladom pre vystavenie faktúry za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky budú protokoly o odovzdaní a prevzatí predmetu výpožičky, kde bude zaznamenaný skutočný čas využívania predmetu výpožičky vypožičiatelom.
5. Náklady za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky požičiatel vyfakturuje vypožičiatelovi po uplynutí dohodnutej doby výpožičky.
6. Platba za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky podľa bodov 1 až 4 tohto článku zmluvy sa považuje za uhradenú dňom pripísania platby na účet požičiatela; v prípade platby v hotovosti do pokladne Mestského úradu v Žarnovici dňom prijatia platby do pokladne.
7. Odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu vzniknutého počas dohodnutej doby výpožičky si je povinný zabezpečiť vypožičiatel na vlastné náklady v zmysle platných právnych predpisov.

Článok 5 Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Požičiavateľ:

- a) je oprávnený vykonať kontrolu poverenou osobou, či vypožičiavateľ užíva predmet výpožičky riadne na dohodnutý účel výpožičky a v súlade s dohodnutými podmienkami tejto zmluvy, ako aj všeobecne záväznými predpismi; za týmto účelom je oprávnený požadovať prístup do nebytových priestorov, ktoré sú predmetom výpožičky podľa tejto zmluvy,
- b) nezodpovedá za škody na majetku vnesenom do predmetu výpožičky vypožičiavateľom.

2. Vypožičiavateľ:

- a) je povinný dodržiavať prevádzkový poriadok kultúrneho domu v Žarnovici – pozri https://www.zarnovica.sk/download_file_f.php?id=1722359; vypožičiavateľ vyhlasuje, že sa oboznámil s prevádzkovým poriadkom kultúrneho domu v Žarnovici pred uzavretím tejto zmluvy,
- b) sa zaväzuje užívať predmet výpožičky - nebytové priestory riadne a v súlade s účelom, ku ktorému obvykle slúžia a na účel dohodnutý v tejto zmluve, chrániť predmet výpožičky pred poškodením alebo zničením,
- c) sa zaväzuje udržiavať čistotu v nebytových priestoroch, ktoré sú predmetom výpožičky,
- d) je povinný uhradiť požičiavateľovi náklady za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky podľa článku 4 tejto zmluvy,
- e) sa zaväzuje vopred prerokovať s požičiavateľom akékoľvek úpravy a/alebo opravy predmetu výpožičky; bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa nie je oprávnený tieto uskutočniť, v opačnom prípade zodpovedá za vzniknuté škody,
- f) bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi potrebu nevyhnutných opráv, ktoré zistil počas užívania vypožičaných nebytových priestorov a umožniť mu aj ich vykonanie; inak zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikne požičiavateľovi,
- g) je povinný v prípade havárie, resp. potreby zásahu na technickom zariadení budovy sprístupniť predmet výpožičky poverenému zamestnancovi požičiavateľa,
- h) sa zaväzuje zabezpečiť na svoje náklady, aby vo vypožičaných nebytových priestoroch, pri užívaní predmetu výpožičky boli v plnom rozsahu dodržiavané všeobecne záväzné právne predpisy a povinnosti:
 - na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, najmä povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - na úseku požiarnej ochrany, najmä povinnosti právnických a fyzických osôb, podľa § 4 a § 5 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
- i) sa zaväzuje bez zbytočného odkladu písomne oznámiť požičiavateľovi akúkoľvek zmenu údajov, ktoré sú uvedené v tejto zmluve, alebo majú aj potenciálne vplyv na podmienky výpožičky dohodnuté v tejto Zmluve,
- j) sa zaväzuje vopred s povereným zamestnancom požičiavateľa konzultovať prípadné umiestnenie informačných a/alebo reklamných tabúl na objekte, kde sa predmet výpožičky nachádza,
- k) nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky, a to ani jeho časť, do podnájmu alebo výpožičky tretím (iným) osobám, a ani tento majetok žiadnym spôsobom zaťažiť,
- l) je povinný, na svoju zodpovednosť a náklady zabezpečiť dodržiavanie všetkých platných hygienických a eventuálne aj protipandemických opatrení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky,
- m) je povinný po uplynutí dohodnutej doby výpožičky do 10 pracovných dní vypracovať článok do Žarnovického občasnika o priebehu vzdelávania s fotografickým podkladom a zaslať ho e-mailom na adresu: kultura@zarnovica.eu.

Článok 6 Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je uzavretá v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a Čl. 5 OS - 46 Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Žarnovica v platnom znení.
2. Pokiaľ v tejto zmluve nie je dohodnuté inak, platia pre zmluvný vzťah príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka, zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a primerane zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov a ostatných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
3. Všetky ustanovenia tejto zmluvy je potrebné vykladať tak, aby nimi sledované ciele boli a ostali v čo najvyššej miere účinné. V prípade, ak sa nejaké ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným alebo nevykonateľným, tento fakt nemá vplyv na zvyšné ustanovenia zmluvy. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa budú v dobrej viere usilovať o to, aby úplne alebo čiastočne neplatné ustanovenia nahradili platným, ktoré by sa svojim obsahom najviac približovalo neplatnému ustanoveniu, pričom toto nahradenie sa vykoná v súlade s ich spoločným úmyslom, ktorý je vyjadrený v tejto zmluve.
4. Prípadné sporné otázky z tejto zmluvy sa budú prednostne riešiť vzájomným rokovaním zmluvných strán.
5. Zmluvu je možné meniť len písomnou formou, a to na základe vzájomného súhlasu zmluvných strán. Dodatky k zmluve musia byť chronologicky očíslované.
6. Vypožičiavateľ čestne vyhlasuje, že ku dňu uzavretia tejto zmluvy má vysporiadané všetky záväzky voči mestu Žarnovica. Pod pojmom „vysporiadané všetky záväzky“ sa rozumie, že nemá voči mestu Žarnovica záväzky, ktoré sú po lehote splatnosti. Zároveň vyhlasuje, že si je plne vedomý následkov vyplývajúcich z nepravdivého čestného vyhlásenia v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení zmien a doplnkov a § 21 ods. 1 písm. f) zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších zmien a doplnkov. V prípade zistenia nepravdivého čestného vyhlásenia, mesto Žarnovica, t. j. požičiavateľ si vyhradzuje právo jednostranne odstúpiť od tejto zmluvy – pozri článok 2 bod 4 písm. b) tejto zmluvy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na uzavretie tejto zmluvy, zmluvu uzavreli na základe svojej slobodnej a vážnej vôle, zmluva nebola uzavretá pod nátlakom, v tiesni a ani za inak nevýhodných podmienok. Zmluvné strany ďalej vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, obsahu zmluvy porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
8. Táto zmluva je platná dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a v zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Vypožičiavateľ vyhlasuje, že súhlasí so zverejnením tejto zmluvy v plnom znení.
9. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach a každé vyhotovenie má platnosť originálu, z ktorých dve vyhotovenia sú určené pre požičiavateľa a dve pre vypožičiavateľa.

Požičiavateľ:

V Žarnovici:

Vypožičiavateľ :

V Žarnovici:

.....
Mesto Žarnovica,
v zastúpení Ing. Alena Kazimírová,
primátorka mesta

.....
Ing. Gabriela Zeleňáková