



ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM BANSKOBYSTRICKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA

v znení Dodatku č. 1, Dodatku č. 2 a Dodatku č. 3

Gestor:

Mgr. Radovan Majerík
riaditeľ odboru vnútornej prevádzky

Schválil:

ZBBSK uznesením č. 307/2020
zo dňa 27. februára 2020
ZBBSK uznesením č. 414/2020
zo dňa 17. septembra 2020
ZBBSK uznesením č. 627/2021
zo dňa 23. septembra 2021
ZBBSK uznesením č. 25/2022
zo dňa 19. decembra 2022

Mgr. Ondrej Lunter
predseda



ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM BANSKOBYSŤRICKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA

Tieto Zásady hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja boli schválené Uznesením Zastupiteľstva Banskobystrického samosprávneho kraja č. 307/2020 z 27. februára 2020, ich zmeny a doplnky formou Dodatku č. 1 boli schválené Uznesením Zastupiteľstva Banskobystrického samosprávneho kraja č. 414/2020 zo 17. septembra 2020, zmeny a doplnky formou Dodatku č. 2 boli schválené Uznesením Zastupiteľstva Banskobystrického samosprávneho kraja č. 627/2021 z 23. septembra 2021 a zmeny a doplnky formou Dodatku č. 3 boli schválené Uznesením Zastupiteľstva Banskobystrického samosprávneho kraja č. 25/2022 z 19. decembra 2022 (ďalej len „Zásady“) podľa § 11 ods. 2 písm. b) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov a podľa § 9 ods. 1 zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.

Oddiel I. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Predmet úpravy

- (1) Banskobystrický samosprávny kraj (ďalej len „BBSK“) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. BBSK je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom vlastní majetok a samostatne s ním hospodári v súlade s príslušnými právnymi predpismi a týmito Zásadami.
- (2) Zásady upravujú:
 - a) rozsah pôsobnosti Zásad,
 - b) vymedzenie majetku BBSK a jeho nadobúdanie alebo scudzenie,
 - c) vymedzenie spôsobov hospodárenia s majetkom BBSK,
 - d) zverenie majetku BBSK do správy a podmienky odňatia majetku BBSK zo správy, ako aj ich oprávnenia a povinnosti,
 - e) nakladanie s nevyužívaným, prebytočným a neupotrebitelným majetkom BBSK,
 - f) podmienky prevodu vlastníckeho práva k majetku BBSK,
 - g) prenechanie majetku BBSK do užívania iným osobám vo forme nájmu alebo výpožičky,
 - h) zaťaženie majetku BBSK,
 - i) hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami, cennými papiermi, majetkovými podielmi a inými majetkovými právami BBSK,
 - j) vklad majetku do obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby.

Článok 2 Rozsah pôsobnosti

- (1) Tieto Zásady sa vzťahujú na činnosť týchto subjektov:
 - a) BBSK,
 - b) rozpočtových a príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK (ďalej aj ako „správcovia majetku“),
 - c) iných právnických osôb založených BBSK, ktoré spravujú majetok BBSK v zmysle osobitnej zmluvy, pričom na ich činnosť sa tieto zásady vzťahujú primerane.



- (2) Zásady sa vzťahujú na:
- majetok, ktorý je vo vlastníctve BBSK, s ktorým hospodári Úrad BBSK,
 - majetok, ktorý je vo vlastníctve BBSK a v správe správcov majetku, ako aj majetok, ktorý spravujú právnické osoby, ktoré založil BBSK, ak ho spravujú v zmysle osobitnej zmluvy,
 - majetkový podiel BBSK v inej právnickej osobe a spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov v právnických osobách,
 - majetok, ktorý je vo vlastníctve BBSK, ktorý užíva koncesionár (ďalej len „koncesný majetok“), a to v rozsahu a za podmienok, ktoré pre nakladanie s takýmto majetkom vymedzuje § 9c a 9d zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov,
 - majetok, ktorý BBSK vkladá do spoločného podniku (ďalej len „prioritný majetok“), a to v rozsahu a za podmienok, ktoré pre nakladanie s takýmto majetkom vymedzuje § 9e zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.
- (3) Zásady sa nevzťahujú na hospodárenie a nakladanie:
- s bytmi, nebytovými priestormi, v prípadoch, kedy sa ich nakladanie spravuje osobitným zákonom ¹,
 - s majetkom, ktorého nakladanie sa spravuje osobitnými právnymi predpismi ²,
 - s cennými papiermi, ktoré upravujú osobitné predpisy, s výnimkou, ak pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, v dôsledku ktorého je zmena vlastníctva, musí BBSK postupovať podľa zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, ak tento postup mu nevyklučuje osobitný predpis ³,
 - s finančnými prostriedkami, ktoré upravujú osobitné predpisy ⁴.
- (4) S majetkom BBSK sú v súlade s platnými právnymi predpismi a týmito Zásadami oprávnení nakladať:
- Zastupiteľstvo BBSK
 - predseda BBSK
 - štatutárny orgán správcu majetku
 - štatutárny orgán inej právnickej osoby založenej BBSK primerane.

Článok 3 Vymedzenie majetku BBSK

- (1) Na účely týchto Zásad sa majetkom BBSK rozumie
- hmotný majetok, t.j. hnutelné veci a nehnuteľné veci vrátane finančných prostriedkov,
 - nehmotný majetok,
 - pohľadávky,
 - cenné papiere s výnimkou tých, ktoré sú uvedené v oddiele 1 článku 2 odseku 3 Zásad,
 - majetkové podiely v iných právnických osobách,
 - koncesný majetok,
 - prioritný majetok,
 - iné majetkové práva,

¹ zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov,

² napr. zákon č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku v znení neskorších predpisov, zákon č. 503/2003 Z. z. o navrátení vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov

³ napr. zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov, zákon č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov

⁴ zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



ktoré sú vo vlastníctve BBSK podľa zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov alebo ktoré nadobudne BBSK do vlastníctva.

- (2) BBSK hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku alebo prostredníctvom inej právnickej osoby založenej BBSK.

Článok 4 Nadobúdanie majetku

- (1) BBSK nadobúda majetok do svojho vlastníctva:
- kúpou,
 - darovaním,
 - zo zákona alebo na základe zákona,⁵
 - dedením zo závetu,
 - zámenou,
 - vydržaním,
 - investičnou činnosťou,
 - majetkovou účasťou na podnikaní iných právnických osôb,
 - združovaním prostriedkov s inými právnickými a fyzickými osobami,
 - rozhodnutím orgánov štátnej správy a súdov
 - vlastnou činnosťou.
- (2) Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku kúpou, zámenou, investičnou činnosťou, majetkovou účasťou na podnikaní iných právnických osôb a združovaním prostriedkov s inými právnickými a fyzickými osobami podlieha vždy schváleniu Zastupiteľstvom BBSK.
- (3) Nadobúdaním nehnuteľnosti investičnou činnosťou, t.j. podľa odseku (1) písm. g) tohto článku sa rozumie nadobudnutie nehnuteľnosti jej vlastnou výstavbou, ktorej investorom je BBSK alebo správca majetku. Pod nadobúdaním nehnuteľnosti sa rozumie aj technické zhodnotenie majetku. Nadobudnutie majetku formou investície sa schvaľuje v rámci rozpočtu BBSK v Registri investícií. Po schválení v Registri investícií už tento úkon nepodlieha ďalšiemu schváleniu Zastupiteľstvom BBSK alebo predsedom BBSK.
- (4) Register investícií je menovitý zoznam kapitálových výdavkov rozpočtu BBSK schválený Zastupiteľstvom BBSK na príslušný rozpočtový rok.
- (5) Nadobúdanie hnutel'ného majetku a nehmotného majetku sa schvaľuje v rámci rozpočtu BBSK v Registri investícií BBSK na menovité akcie alebo menovitý účel. Po schválení v Registri investícií už nepodlieha ďalšiemu schváleniu Zastupiteľstvom BBSK alebo predsedom BBSK. Nákup hnutel'ného majetku musí byť uskutočnený vždy v súlade s platnými právnymi predpismi.⁶
- (6) Prijímať dary a dedičstvo v prospech BBSK je oprávnený predseda BBSK, Zastupiteľstvo BBSK a štatutárni zástupcovia organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK. Evidenciu darov získaných predsedom BBSK a Zastupiteľstvom BBSK v prospech BBSK vedie Kancelária predsedu BBSK. Evidenciu darov získaných organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK vedie príslušný odvetvový odbor Úradu BBSK. Štatutárni zástupcovia správcov majetku sú povinní viesť evidenciu o prijatých daroch alebo dedičstvách a po ukončení rozpočtového roka, najneskôr do 15.3. nasledujúceho kalendárneho roka, zaslať na odvetvový odbor Úradu BBSK prehľad o získaných daroch a/alebo dedičstvách. Od tejto povinnosti sú oslobodené všetky dary v podobe knižničných dokumentov, prírastkov zbierkových predmetov

⁵ napr. nadobudnutie vlastníckeho práva k vyvolaným úpravám v zmysle § 18 ods. 13 zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v znení neskorších predpisov

⁶ najmä zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov



- v múzeách a galériách, ako aj účelovo určené finančné dary na nákup knižničných dokumentov a zbierkových predmetov v múzeách a galériách spracované v prírastkových zoznamoch.
- (7) Bezodplatné nadobudnutie objektov (hnuteľných aj nehnuteľných) vyvolaných investícií (úprav) na základe zákona schvaľuje predseda BBSK.⁷

Oddiel II. HOSPODÁRENIE S MAJETKOM BBSK

Článok 5 Základné princípy

- (1) BBSK vykonáva úkony súvisiace s hospodárením majetku, a to najmä:
- a) zveruje majetok BBSK do správy správcom majetku (prípadne schvaľuje prevod/zámenu správy majetku medzi správcami navzájom),
 - b) vkladá majetok BBSK do základného imania obchodných spoločností,
 - c) zakladá zo svojho majetku inú právnickú osobu,
 - d) prenecháva majetok BBSK do dočasného užívania iným osobám (nájom, výpožička),
 - e) prevádza vlastnícke právo k majetku BBSK na iné osoby,
 - f) disponuje s majetkom BBSK napr. zriadenie vecného bremena, záložného práva, predkupného práva,
 - g) podniká s majetkom BBSK.
- (2) BBSK a správca majetku sú oprávnení a súčasne povinní:
- a) hospodáriť s majetkom BBSK v prospech rozvoja BBSK, jeho obyvateľov, ochrany a tvorby životného prostredia,
 - b) majetok BBSK držať, zveľaďovať, zhodnocovať, užívať a udržiavať, chrániť pred zničením, poškodením, stratou alebo zneužitím, používať všetky právne prostriedky na jeho ochranu vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - c) viesť majetok BBSK v účtovníctve v zmysle osobitných predpisov⁸, pri hospodárení dodržiavať rozpočtové pravidlá podľa osobitných predpisov⁹,
 - d) zachovávať prísne účelové určenie majetku (užívanie na určený účel), ktorý BBSK nadobudol podľa § 3 ods. 1 a § 3a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a ktorý ku dňu prechodu majetku štátu na BBSK slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace, na zabezpečenie sociálnej pomoci, zdravotnej starostlivosti a kultúrnej činnosti.
 - e) dodržiavať pri nakladaní so samostatnými stavbami, príp. areálmi stavieb spolu s príľahlými pozemkami Stratégiu nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK na roky 2021 – 2030 schválenú uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 542/2021 zo dňa 11. mája 2021 (ďalej v texte ako „Stratégia nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK na roky 2021 – 2030“) a osobitne Metodiku nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK (ďalej v texte ako „Metodika nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK“ alebo aj ako „metodika“).

⁷ Zákon č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.

⁸ zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

⁹ zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



- (3) Zrušenie účelového určenia majetku BBSK podľa písm. d) prechádzajúceho odseku a jeho zmenu môže schváliť len Zastupiteľstvo BBSK.

Článok 6 Správa majetku BBSK

- (1) Pod správou majetku BBSK sa rozumie oprávnenie a povinnosť majetok BBSK držať, užívať, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a s týmito Zásadami.
- (2) Správa majetku BBSK vzniká:
- 2.1 Zverením majetku BBSK do správy správcu majetku na základe:
- a) zriaďovateľskej listiny,
 - b) protokolu o zverení majetku BBSK do správy,
 - c) uznesenia Zastupiteľstva BBSK o zverení majetku BBSK do správy.
- 2.2 Prevodom správy majetku BBSK na základe zmluvy o prevode správy.
- 2.3 Zámenou správy majetku BBSK na základe zmluvy o zámene správy.
- 2.4 Nadobudnutím majetku do vlastníctva BBSK vlastnou činnosťou správcu.
- (3) Správa majetku BBSK zaniká:
- 3.1 Odňatím správy.
 - 3.2 Prevodom správy majetku BBSK na základe zmluvy o prevode správy.
 - 3.3 Zámenou správy majetku BBSK na základe zmluvy o zámene správy.
 - 3.4 Prevodom vlastníctva majetku na tretie osoby
 - 3.5 Z iných dôvodov, ktoré predpokladajú tieto Zásady alebo všeobecne záväzné právne predpisy.
- (4) O zverení majetku BBSK do správy správcom majetku BBSK rozhoduje predseda BBSK alebo Zastupiteľstvo BBSK. Majetok BBSK sa do správy správcom majetku prenecháva v zmysle § 6a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov formou písomného protokolu o zverení majetku do správy alebo písomnej zmluvy o prevode správy medzi správcami majetku. V prípade, že do správy je zverený nehnuteľný majetok, zabezpečí BBSK zápis správy majetku do katastra nehnuteľností v prospech správcu majetku.
- Písomný protokol o zverení majetku do správy alebo zmluva o prevode správy majetku obsahuje najmä:
- a) označenie vlastníka a správcu majetku, pri prevode správy vlastníka, odovzdávajúceho správcu majetku a preberajúceho správcu (názov, sídlo, IČO, a pod.)
 - b) presné vecné vymedzenie zverovaného majetku, napr.: označenie majetku podľa údajov z účtovnej evidencie, technickej evidencie, uvedenie výrobného čísla, roku výroby alebo obstarania, ak ide o nehnuteľnosti, povinne musia byť uvedené údaje podľa evidencie katastra nehnuteľností (číslo parcely, súpisné číslo stavby, výmera pozemku, druh pozemku, popis stavby, číslo listu vlastníctva, označenie katastra)
 - c) deň účinnosti zverenia majetku do správy, podpisy zodpovedných osôb a dátum vyhotovenia protokolu,
 - d) účel, na ktorý sa majetok zveruje do správy,
 - e) nadobúdacia hodnota zverovaného majetku, oprávky a zostatková hodnota,
 - f) celkový stav majetku, najmä nedostatky a závady,
 - g) majetkové práva a záväzky súvisiace s odovzdávaným a prevzatým majetkom,
 - h) práva a povinnosti správcu majetku súvisiace so zvereným majetkom,
 - i) dobu, na ktorú sa majetok zveruje do správy,
 - j) zdroj obstarania majetku (z vlastných alebo cudzích zdrojov).



- (5) O odňatí majetku BBSK zo správy organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK rozhoduje predseda BBSK. O odňatí zvereného majetku BBSK alebo jeho časti zo správy vyhotoví BBSK písomný protokol o odňatí majetku BBSK, okrem prípadov schválenia odňatia majetku zo správy Zastupiteľstvom BBSK pri prevode majetku BBSK na tretie osoby, Zastupiteľstvo BBSK rozhoduje o odňatí majetku zo správy formou uznesenia.
- Správu možno odňať správcovi, ak:
- je to v záujme lepšieho využitia majetku vlastníkom (BBSK) alebo iným správcom majetku,
 - vyžaduje si to všestranný rozvoj územia BBSK a potrieb jeho obyvateľov,
 - majetok sa stane pre správcu majetku nevyužívaný, prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - správca majetku spravuje majetok BBSK v rozpore so svojimi povinnosťami, ktoré pre neho vyplývajú z právnych predpisov, týchto Zásad alebo súvisiacich interných predpisov,
 - BBSK má v úmysle majetok využiť ako koncesný alebo prioritný.
- (6) O zámene správy hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote do 35.000 Eur/ks rozhodujú štatutárni zástupcovia správcov majetku. Správcovia majetku si môžu medzi sebou takýto hnutel'ný majetok navzájom bezodplatne zameniť na základe písomnej zmluvy o zámene správy majetku BBSK. Zmluva o zámene správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať primerane náležitosti podľa ods. (4) tohto článku. O zámene správy správcovia majetku vopred upovedomujú vecne príslušný odvetvový odbor/oddelenie Úradu BBSK v mesiaci, ktorý predchádza mesiacu, v ktorom bude zámena správy hnutel'ného majetku uskutočnená. Takýto majetok sa nepovažuje za prebytočný majetok a preto sa nevyžaduje rozhodovanie o prebytočnosti v zmysle týchto Zásad.
- (7) Zámenu správy akéhokoľvek nehnuteľného majetku BBSK a hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 35.000 Eur/ks vrátane medzi správcami majetku schvaľuje predseda BBSK. Zámena správy majetku BBSK medzi správcami majetku sa uskutočňuje zmluvou o zámene správy majetku. Zmluva o zámene správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať primerane náležitosti podľa ods. (4) tohto článku. Zmluvu o zámene správy uzatvára BBSK ako vlastník majetku a zamieňajúci správcovia majetku, ktorým predseda BBSK touto zmluvou súčasne zamieňaný majetok navzájom odníme i zverí do správy.
- (8) O prevode správy hnutel'ného majetku v nadobúdacej hodnote do 35.000 Eur/ks rozhodujú štatutárni zástupcovia správcov majetku. Správcovia majetku si môžu medzi sebou správu takéhoto hnutel'ného majetku navzájom bezodplatne previesť na základe písomnej zmluvy o prevode správy majetku BBSK. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať primerane náležitosti podľa ods. (4) tohto článku. O prevode správy správcovia majetku vopred upovedomujú vecne príslušný odvetvový odbor/oddelenie Úradu BBSK v mesiaci, ktorý predchádza mesiacu, v ktorom bude prevod správy hnutel'ného majetku uskutočnený. Takýto majetok sa nepovažuje za prebytočný majetok a preto sa nevyžaduje rozhodovanie o prebytočnosti v zmysle týchto Zásad.
- (9) Prevod správy majetku BBSK (hnuteľného od 35.000 Eur/ks vrátane alebo nehnuteľného) medzi správcami majetku schvaľuje predseda BBSK. Prevod správy majetku BBSK medzi správcami majetku sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy majetku. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať primerane náležitosti podľa ods. (4) tohto článku. Zmluvu o prevode správy uzatvára BBSK ako vlastník majetku, odovzdávajúci správca majetku, ktorému predseda majetok



- touto zmluvou odníma zo správy a preberajúci správca majetku, ktorému touto zmluvou predseda súčasne majetok zveruje do správy.
- (10) Pokiaľ dvaja alebo viacerí správcovia majetku chcú (zamýšľajú) správu majetku BBSK, ktorý im bol zverený do správy, medzi sebou previesť podľa ods. (9) tohto článku alebo zameniť (vymeniť) podľa ods. (7) tohto článku, podajú návrh na prevod správy alebo na zmenu správy na vecne príslušný odbor/oddelenie Úradu BBSK. Ak dotknuté vecne príslušné odbory/oddelenia Úradu BBSK s touto zmenou súhlasia, požiadajú o zabezpečenie vyhotovenia zmluvy o prevode správy alebo zmluvy o zámene správy príslušný odbor Úradu BBSK v zmysle Organizačného poriadku Úradu BBSK. Predseda BBSK svoj súhlas s prevodom správy alebo so zámennou správy udeľuje podpisom príslušnej zmluvy.
 - (11) Správca majetku nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca majetku nadobúda, je vlastníctvom BBSK. Správca majetku vykonáva právne úkony pri nadobúdaní a správe majetku BBSK v mene BBSK. Správca majetku koná v mene BBSK pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku BBSK, ktorý spravuje.
 - (12) Majetok BBSK, ktorý nie je zverený do správy žiadnemu správcovi majetku, ani nie je určený na priamy výkon zákonných kompetencií BBSK, vedie v účtovnej evidencii a jeho kompletnú správu vykonáva príslušný odbor Úradu BBSK v zmysle Organizačného poriadku Úradu BBSK.
 - (13) O bežných veciach týkajúcich sa majetku BBSK určeného na priamy výkon činnosti Úradu BBSK a o nakladaní s ním v rámci obvyklého hospodárenia rozhoduje predseda BBSK, ktorý môže jednotlivými právnymi úkonmi poveriť riaditeľa Úradu BBSK. Účtovnú evidenciu tohto majetku vedie príslušný odbor Úradu BBSK v súlade s Organizačným poriadkom Úradu BBSK.

Oddiel III. NEVYUŽÍVANÝ A PREBYTOČNÝ MAJETOK BBSK

Článok 7 Základné ustanovenia

- (1) **Nevyužívaný majetok BBSK** je majetok, ktorý krátkodobo alebo dočasne (doba určitá) nie je využívaný na plnenie a zabezpečovanie potrieb a úloh BBSK, resp. správcov majetku. Nevyužívaný majetok je aj nehnuteľný majetok, ktorý nie je využívaný na plnenie a zabezpečovanie potrieb a úloh BBSK, resp. správcov majetku a nie je už ani predpoklad takéhoto využitia pre jeho správcu do budúcnosti, avšak nehnuteľný majetok zatiaľ nebol vyhlásený za prebytočný. Správca majetku poskytne písomnú informáciu o takomto nehnuteľnom majetku Úradu BBSK. V prípade samostatnej stavby, príp. areálu stavieb spolu s príslušnými pozemkami nakladanie s ním bude riešené v zmysle Metodiky nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK. Úrad BBSK bude prioritne hľadať alternatívy využitia predmetného nehnuteľného majetku v rámci BBSK.
- (2) **Prebytočný majetok BBSK** je majetok, ktorý BBSK alebo správcovia majetku trvalo nepotrebujú a nevyužívajú na plnenie a zabezpečovanie svojich potrieb a úloh, s ktorým sa v oblasti rozvoja príslušného odvetvia neuvažuje s jeho využitím a nie je možné ho využívať ani pre účel iného odvetvia v rámci BBSK.
Kritériá prebytočnosti nehnuteľného majetku BBSK, ktoré musia byť splnené kumulatívne, sú nasledovné:
 - majetok správca majetku trvalo nepotrebuje a nevyužíva na plnenie a zabezpečovanie svojich potrieb a úloh, na ktoré bol zriadený a z hľadiska činnosti



- daného správcu, z hľadiska vývoja ním poskytovaných a zabezpečovaných služieb a činností a jeho plánovaného rozvoja v danej oblasti nie je ani predpoklad využitia tohto majetku do budúcnosti, a to aj s ohľadom na charakter majetku, na jeho dispozičné riešenie, jeho technický stav, jeho prevádzkovú nákladovosť a potrebu investícií, lokalizáciu a charakter usporiadania súvisiacich majetkových vzťahov,
- majetok Úrad BBSK trvalo nepotrebuje a nevyužíva na plnenie a zabezpečovanie svojich potrieb a úloh a z hľadiska činností Úradu BBSK a plánovaného rozvoja týchto činností nie je ani predpoklad využitia tohto majetku do budúcnosti, a to aj s ohľadom na charakter majetku, na jeho dispozičné riešenie, jeho technický stav, jeho prevádzkovú nákladovosť a potrebu investícií, lokalizáciu a charakter usporiadania súvisiacich majetkových vzťahov,
 - jednotlivé odvetvové odbory/oddelenia Úradu BBSK analýzou vyhodnotia v nadväznosti na strategické a koncepcné dokumenty prijaté v príslušnom odvetví, že predmetný majetok nie je možné využiť v prospech BBSK na plnenie potrieb a úloh v danom odvetví a z hľadiska plánovaného rozvoja v danom odvetví nie je ani predpoklad využitia tohto majetku do budúcnosti, a to aj s ohľadom na charakter majetku, na jeho dispozičné riešenie, jeho technický stav, jeho prevádzkovú nákladovosť a potrebu investícií, charakter usporiadania súvisiacich majetkových vzťahov, lokalizáciu a možnosti financovania prípadnej obnovy a prevádzky majetku,
 - v prípade samostatnej stavby, príp. areálu stavieb spolu s príľahlými pozemkami vecne príslušné oddelenie zabezpečujúce na Úrade BBSK realizáciu revitalizačných projektov vyhodnotí, že predmetný majetok nie je vhodný na realizáciu revitalizačných projektov, a to v nadväznosti na stanoviská jednotlivých odvetvových odborov/oddelení Úradu BBSK k možnostiam využitia tohto majetku v príslušnom odvetví a aj s ohľadom na charakter majetku, na jeho dispozičné riešenie, jeho technický stav, jeho prevádzkovú nákladovosť a potrebu investícií, charakter usporiadania súvisiacich majetkových vzťahov, lokalizáciu a možnosti financovania prípadnej revitalizácie.
- (2.1.) Za prebytočný majetok sa nepovažuje majetok, ktorého správu správca majetku mieni previesť alebo zameniť na iného správcu majetku v zmysle týchto Zásad. Za prebytočný majetok sa nepovažujú ani objekty vyvolaných investícií (úprav vrátane pozemkov), ktorých investorom je BBSK alebo správca majetku a ktoré v zmysle osobitnej právnej úpravy obsiahnutej v zákone č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov budú bezodplatne prevedené na budúceho vlastníka alebo správcu objektu vyvolanej investície.
- (3) O prebytočnosti majetku BBSK rozhoduje príslušný orgán podľa článku 8 týchto Zásad a tento orgán rozhoduje súčasne aj o ďalšom nakladaní s ním.
 - (4) Posúdiť stav majetku BBSK je povinnosťou členov inventarizačných komisií alebo vyraďovacích komisií Úradu BBSK alebo členov inventarizačných komisií alebo vyraďovacích komisií správcov majetku.
 - (5) Návrh na určenie prebytočného majetku BBSK podáva predseda BBSK, riaditeľ Úradu BBSK, vedúci zamestnanci organizačných útvarov Úradu BBSK alebo štatutárny orgán správca majetku. Návrh na vyhlásenie prebytočného majetku s odôvodnením, v prípade ak je schvaľovací orgán predseda BBSK alebo Zastupiteľstvo BBSK, je potrebné zaslať na Oddelenie správy majetku Úradu BBSK, ktoré predloží návrh na schválenie kompetentnému orgánu.
- Podaniu návrhu na prebytočnosť nehnuteľného majetku zo strany správcu predchádza podanie písomnej informácie o takomto nevyužívanom majetku na Úrad BBSK. Úrad BBSK prioritne hľadá alternatívy využitia predmetného nehnuteľného majetku v rámci BBSK, ako krok predchádzajúci prebytočnosti majetku. V prípade samostatnej stavby, príp. areálu stavieb spolu s príľahlými pozemkami nakladanie s nimi bude riešené



- v zmysle Metodiky nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK, tak ako je uvedené v odseku (1) tohto článku.
- (6) Pri určovaní príslušného orgánu na rozhodnutie sa vychádza z nadobúdacej hodnoty jednotlivcej hnuťelnej veci resp. súboru veci (t.j. za 1 kus majetku), ktoré tvoria celok bez ohľadu na rok jeho nadobudnutia.
- (7) O prebytočnosti majetku podľa odseku (3) tohto článku kompetentný orgán rozhoduje formou:
- uznesenia* – ak podľa týchto Zásad rozhoduje Zastupiteľstvo BBSK
 - rozhodnutia* – ak podľa týchto Zásad rozhoduje predseda BBSK – toto rozhodnutie musí byť vykonané osobitne formou písomného *rozhodnutia* – ak podľa týchto Zásad rozhoduje správca majetku – toto rozhodnutie štatutárny orgán správcu musí vykonať osobitne formou písomného rozhodnutia. Pri nakladaní s prebytočným majetkom BBSK, ktorý je múzejným, galerijným zbierkovým predmetom, knižničnou jednotkou¹⁰ alebo historickým knižničným dokumentom sa postupuje podľa osobitných predpisov.¹¹
- (8.1.) V prípade samostatnej stavby, príp. areálu stavieb spolu s príľahlými pozemkami, je po schválení prebytočnosti tohto majetku nakladanie s ním riešené v zmysle Metodiky nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK. Úrad BBSK prioritne poskytne informáciu o prebytočnom majetku subjektom založeným BBSK. V prípade, ak tieto subjekty nenájdu využitie majetku pre svoje potreby, príp. na realizáciu participatívnych projektov, Úrad BBSK bude zisťovať dopyt po takejto nehnuteľnosti a zabezpečí transparentnú propagáciu prebytočného majetku. Informácia o prebytočnom majetku BBSK bude poskytnutá do dispozície obce (mesta), štátu, mimovládnych organizácií, subjektov s verejno-prospešným zameraním ale i vlastníkov susedných nehnuteľností a potencionálnych investorov a súčasne bude zverejnená pre širokú verejnosť a podnikateľské subjekty. BBSK využije efektívne spôsoby zverejňovania, aby sa informácia o prebytočnom majetku dostala do dispozície čo najväčšieho počtu subjektov. Na účely propagácie prebytočného majetku využije Úrad BBSK prioritne webové sídlo BBSK a úradnú tabuľu Úradu BBSK. Úrad BBSK využije aj iné médiá a formy propagácie, a to najmä v prípadoch, kedy sa nebude generovať dopyt po nehnuteľnostiach (napr. webové sídlo a úradné tabule vybraných organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK, sociálne siete, periodiká vydávané priamo krajom, inzerciu v regionálnej príp. aj v celoslovenskej tlači, realitné weby, o zverejnenie informácie o prebytočnom majetku župa požiadala aj príslušné samosprávy).
- (8.2.) Zrealizovaný dopyt po prebytočnom nehnuteľnom majetku (ďalej aj ako „prieskum trhu“) Úrad BBSK vyhodnocuje v zmysle Metodiky nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK podľa nasledovných kritérií:
- z hľadiska účelu využitia: v rámci tohto kritéria **má prednosť zachovanie charakteru majetku na poskytovanie verejných potrieb**, a to poskytovanie verejných služieb obcou (mestom), príp. štátom, následne na verejnoprošpešný účel využitia majetku, prioritu má teda zachovanie verejno-prošpešného charakteru priestoru a jeho celospoločenskej funkcie pred komerčným alebo súkromným využitím
 - z hľadiska spôsobu nakladania: v rámci tohto kritéria **má prednosť dlhodobý nájom majetku**, tak aby majetok i naďalej zostal vo vlastníctve BBSK, výnimkou je prevod majetku pre obec (mesto) príp. štát, ak budú na to dané dôvody hodné osobitného zreteľa (a to prevod formou zámeny majetku alebo predaj majetku).
- Na základe preferovaného účelu využitia majetku a preferovaného spôsobu nakladania s ním je teda prioritou, aby majetok zostal verejným vlastníctvom a poradie vyhodnocovania zisteného dopytu je následovné:

¹⁰ napr. zákon č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z.

¹¹ napr. zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov, zákon č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov



- 1) príslušná **obec** (mesto), v prípade požiadavky na využívanie majetku na plnenie verejných potrieb obyvateľov danej lokality, na zabezpečovanie verejných služieb a na rozvoj obce (mesta) a tým aj rozvoj kraja; riešenie nakladania je možné formou dlhodobého nájmu, formou zámeny, prípadne formou prevodu ako prípad hodný osobitného zreteľa (výlučne ak sú dané dôvody hodné osobitného zreteľa), v iných prípadoch sa obec zapojí do obchodnej verejnej súťaže na nájom alebo odpredaj majetku.
 - 2) v prípade nezáujmu obce **iný orgán verejnej moci** (verejná inštitúcia alebo iný subjekt zriadený alebo založený štátom) v prípade požiadavky na využívanie majetku na plnenie verejných potrieb obyvateľov danej lokality a na zabezpečovanie verejných služieb; riešenie nakladania je možné formou dlhodobého nájmu, formou zámeny, prípadne formou prevodu ako prípad hodný osobitného zreteľa (výlučne ak sú dané dôvody hodné osobitného zreteľa), v iných prípadoch sa štát zapojí do obchodnej verejnej súťaže na nájom alebo odpredaj majetku.
 - 3) v prípade nezáujmu obce a štátu **subjekty zamerané na verejno-prospešnú činnosť a rozvoj územia**, ako organizácie tretieho sektora resp. mimovládne organizácie (neziskové organizácie, občianske združenia, nadácie), oblastné organizácie cestovného ruchu, sociálne podniky, záujmové združenia, spolky, kluby, príp. aj cirkvi, charity a pod., a to na využívanie majetku na verejnoprospešný účel, ktorý bude prínosom pre napĺňanie potrieb obyvateľov, pre rozvoj územia, rozvoj cestovného ruchu alebo pre ochranu a tvorbu životného prostredia. Riešenie nakladania je možné **výlučne formou dlhodobého nájmu**. Prípad hodný osobitného zreteľa je možný výlučne ak sú dané dôvody hodné osobitného zreteľa, v iných prípadoch sa záujemca zapojí do obchodnej verejnej súťaže na nájom majetku.
 - 4) ak sa nevygeneruje dopyt na napĺňanie verejných potrieb **súkromné subjekty s uprednostnením záujemcov o dlhodobý nájom**. V prípade dopytu po nájme bude vyhlásená obchodná verejná súťaž na nájom. Úrad BBSK zabezpečí vhodné nastavenie **podmienok obchodnej verejnej súťaže a účelu nájmu, ktoré zohľadnia miestne podmienky a potreby** (lokalita, územný plán, dopyt po službách, rekreačný potenciál, charakter stavby, potrebné investície do majetku). V prípade dopytu po využívaní na účely verejno-prospešného charakteru, výlučne ak sú na to dané dôvody, je výnimočne možný nájom majetku aj ako prípad hodný osobitného zreteľa.
 - 5) v prípade **ak sa nevygeneruje dopyt po nájme, tak odpredaj majetku pre súkromné subjekty formou obchodnej verejnej súťaže**. V prípade dopytu po zámene nehnuteľností alebo aj keď sú na to dané dôvody, výnimočne je možný aj prevod majetku ako prípad hodný osobitného zreteľa.
- (8.3.) Metodika nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK sa nevzťahuje na nakladanie s pozemkami, na nakladanie s dočasne uvoľnenými nebytovými priestormi, rovnako ani na prípady budov, ktoré sú ich správcami prenajímané krátkodobo (spravidla do 1 roka vrátane, maximálne však do 5 rokov vrátane) formou obchodnej verejnej súťaže v súlade s platnými Zásadami hospodárenia s majetkom BBSK (správca tu predpokladá využitie majetku do budúcnosti a majetok nie je určený na dlhodobý nájom). Metodika sa neuplatňuje v prípade realizácie predkupného práva podielových spoluvlastníkov, práva na prednostný prevod podľa osobitných predpisov (prevod bytu) alebo prevodu pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa. Metodiku tiež nie je potrebné uplatniť v odôvodnených prípadoch, keď tak zo závažných dôvodov rozhodne Zastupiteľstvo BBSK. Dôvody neuplatnenia metodiky budú v rozhodnutí Zastupiteľstva BBSK uvedené (prevažne dôvody hodné osobitného zreteľa definované týmito Zásadami hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja).



Článok 8

Schvaľovanie prebytočnosti majetku BBSK (kompetencie)

- (1) O prebytočnosti hnuiteľného majetku BBSK a nehmotného majetku a zároveň o ďalšom naložení s týmto majetkom rozhodujú:
 - a) Štatutárny orgán správcu majetku alebo predseda BBSK, ak sa jedná o majetok, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku do nadobúdacej hodnoty 35.000 Eur/ks
 - b) Predseda BBSK od nadobúdacej hodnoty 35.000 Eur/ks vrátane do 50.000 Eur/ks
 - c) Zastupiteľstvo BBSK od nadobúdacej hodnoty 50.000 Eur/ks vrátane
 - d) Zastupiteľstvo BBSK v prípade, ak sa jedná o majetok, ktorý BBSK nadobudol podľa § 3 ods.1 a § 3a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a súčasne ktorého zostatková cena je vyššia ako 35.000 Eur/ks.
- (2) O prebytočnosti nehnuteľného majetku BBSK a zároveň o ďalšom naložení s týmto majetkom rozhoduje Zastupiteľstvo BBSK. Úrad BBSK preukáže Zastupiteľstvu BBSK splnenie kritérií prebytočnosti nehnuteľného majetku BBSK definované v Článku 7 ods. (2), a to predložením príslušných písomných dokladov.

Článok 9

Spôsoby nakladania s prebytočným majetkom BBSK

- (1) S prebytočným majetkom BBSK možno naložiť spôsobom:
 - a) prevodom vlastníckeho práva formou predaja alebo zámeny
 - b) nájmom
 - c) výpožičkou
 - d) likvidáciou (ak ide súčasne aj o neupotrebitelný majetok)
- (2) Návrh na určenie prebytočného majetku BBSK podáva predseda BBSK, riaditeľ Úradu BBSK, riaditelia odborov Úradu BBSK a štatutárny orgán správcu majetku. Návrh na vyhlásenie prebytočného majetku BBSK s odôvodnením, v prípade ak je schvaľovací orgán predseda BBSK alebo Zastupiteľstvo BBSK, je potrebné zaslať na Oddelenie správy majetku Úradu BBSK, ktoré predloží návrh na schválenie kompetentnému orgánu.
- (3) Návrh na určenie majetku za prebytočný obsahuje, najmä:
 - a) označenie správcu majetku,
 - b) označenie (definovanie) prebytočného majetku BBSK vrátane inventárneho čísla podľa účtovnej evidencie,
 - c) nadobúdaciu a zostatkovú hodnotu majetku podľa účtovnej evidencie,
 - d) informáciu o dôvode prebytočnosti, v prípade nehnuteľného majetku aj preukázanie splnenia kritérií prebytočnosti nehnuteľného majetku BBSK definovaných v Článku 7 ods. (2), a to predložením príslušných písomných dokladov.
 - e) návrh, akým spôsobom sa má s majetkom naložiť,
 - f) v prípade nehnuteľného majetku stanoviská všetkých odvetvových odborov/oddelení Úradu BBSK a v prípade samostatnej stavby, príp. areálu stavieb spolu s príslušnými pozemkami aj stanovisko vecne príslušného oddelenia zabezpečujúceho na Úrade BBSK realizáciu revitalizačných projektov; stanovisko príslušného odvetvového odboru/oddelenia Úradu BBSK, ak sa jedná o hnuiteľný majetok od nadobúdacej hodnoty 35.000 Eur/ks vrátane,
 - g) stanovisko štatutárneho orgánu správcu (na Úrade BBSK riaditeľa Úradu BBSK),
 - h) iné doplňujúce údaje, napr. znalecký posudok, odborné vyjadrenie znalca, doklad o nemožnosti resp. neefektívnosti opravy, ročné náklady na prevádzku a údržbu, príjem z nájmu a pod.,



- i) dátum, podpis štatutárneho orgánu správcu (na Úrade BBSK riaditeľa ÚBBSK),
- j) prílohy (fotodokumentáciu, nájomné zmluvy prípadne iné zmluvy viažuce sa k majetku, všetky iné práva k majetku a ďalšie podklady preukazujúce vyššie uvedené skutočnosti), ak sa jedná o časť nehnuteľnosti je potrebný aj geometrický plán, identifikácia podľa výpisu z listu vlastníctva, lokalizácia podľa situačného snímku z príslušného katastra nehnuteľností),
- k) súpis hnutelných vecí nachádzajúcich sa v nehnuteľnosti spolu s uvedením, či sa tieto veci navrhujú odpredať spolu s nehnuteľnosťou alebo či budú vypratané alebo akým spôsobom sa navrhuje s nimi naložiť a zároveň správca je povinný uviesť, či tieto veci (resp. časť z nich presne špecifikovaná) sú pre neho tiež prebytočným alebo neupotrebitelným majetkom. Ak správca neoznačí takéto hnutelné veci za prebytočný alebo neupotrebitelný majetok, je povinný ich vypratať z nehnuteľnosti najneskôr do protokolárneho odovzdania a prevzatia nehnuteľnosti kupujúcim/nájomcom.

Oddiel IV. PREVOD VLASTNÍCKEHO PRÁVA MAJETKU BBSK

Článok 10 Základné ustanovenia

- (1) Základným predpokladom na uskutočnenie prevodu vlastníckeho práva k majetku BBSK je splnenie týchto podmienok súčasne, ak príslušný orgán podľa článku 8 týchto zásad neurčí ďalšie:
 - a) rozhodnutie o prebytočnosti majetku a o spôsobe naloženia s týmto majetkom podľa článku 8 týchto Zásad,
 - b) dodržanie postupov určených pre nakladanie so samostatnými stavbami, príp. areálmi stavieb spolu s príľahlými pozemkami, v zmysle Metodiky nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK,
 - c) zverejnenie zámeru previesť majetok (a jeho podmienky) ak to vyžaduje zákon č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov alebo tieto Zásady,
 - d) schválenie prevodu vlastníckeho práva príslušným kompetentným orgánom,
 - e) prevod možno realizovať len na základe písomnej zmluvy.
- (2) Informáciu o hnutelnom majetku BBSK, ktorý má byť vyhlásený za prebytočný v nadobúdacej hodnote od 1700 Eur/ks vrátane, je BBSK alebo správca majetku povinný zverejniť pre ostatných správcov majetku na intranetovom systéme BBSK a súčasne na internetovej stránke BBSK prostredníctvom príslušného odvetvového odboru Úradu BBSK. Táto povinnosť sa nevzťahuje na výpočtovú techniku po uplynutí 5 rokov od jej nadobudnutia. Ak o ponúkaný hnutelný majetok v lehote do 30 dní neprejaví záujem žiadny iný správca majetku alebo ani žiadna právnická osoba založená BBSK vrátane právnickej osoby, kde je BBSK spoluzakladateľom, správca majetku naloží s majetkom spôsobom podľa odseku (1) tohto článku.
- (3) Pod primeranou cenou sa rozumie hodnota stanovená na základe:
 - a) znaleckého posudku určením všeobecnej hodnoty majetku; alebo
 - b) rozhodnutia komisie, ktorá je menovaná predsedom BBSK, resp. štatutárnym orgánom príslušného správcu majetku BBSK. Táto komisia je povinná za účelom stanovenia primeranej ceny zrealizovať transparentný prieskum trhu. Zo zasadnutia komisie na určenie primeranej ceny sa vyhotovuje osobitná zápisnica; alebo
 - c) ak ide o prevod hnutelnej veci alebo nehmotného majetku v nadobúdacej hodnote do 35.000 Eur/ks, na základe postupu podľa interného predpisu o stanovení primeranej



ceny majetku. Interný predpis na stanovenie primeranej ceny hnutelného majetku vydá správca majetku alebo Úrad BBSK (v prípade hnutelného majetku evidovaného v účtovnej evidencii Úradu BBSK).

- (4) BBSK alebo správca majetku je povinný za účelom stanovenia všeobecnej hodnoty majetku zabezpečiť vyhotovenie znaleckého posudku, ak sa jedná o prevod huteľnej veci alebo nehnuteľného majetku v nadobúdacej hodnote od 35.000 Eur/ks vrátane.
- (5) Návrh na vklad vlastníckeho práva k nehnuteľnému majetku vo vlastníctve BBSK v prípade prevodu vlastníctva k nehnuteľnosti na tretie osoby na základe kúpnej zmluvy, môže BBSK podať výlučne iba po uhradení celej kúpnej ceny a výdavkov vzniknutých za účelom realizácie prevodu vlastníctva k nehnuteľnosti kupujúcim, pokiaľ Zastupiteľstvo BBSK výslovne nerozhodne inak.

Článok 11 Spôsobu prevodu

- (1) Prevod vlastníckeho práva majetku BBSK je možné uskutočniť len týmito spôsobmi:
 - a) Priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu,¹²
 - b) Obchodnou verejnou súťažou podľa ustanovení § 281 až 288 Obchodného zákonníka,
 - c) Dobrovoľnou dražbou v zmysle zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti v znení neskorších predpisov.
- (2) Postup podľa odseku (1) tohto článku sa neuplatňuje pri prevode vlastníckeho práva k:
 - a) nehnuteľnému majetku, ktorý je BBSK povinný previesť podľa osobitného predpisu alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu¹³,
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku BBSK, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo¹⁴,
 - d) huteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 Eur/ks,
 - e) huteľnej veci, ktorej nadobúdacia hodnota je nižšia ako 1 700 Eur/ks,
 - f) huteľnej veci, ktorej primeraná cena je nižšia ako 1 700 Eur/ks, nie však v prípade, ak by zostatková cena bola od 3 500 Eur/ks vrátane,
 - g) pri prevodoch majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých Zastupiteľstvo BBSK rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený,
 - h) pri prevode nehnuteľného majetku BBSK do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci.

O prevode vlastníctva nehnuteľného majetku BBSK, okrem povinností previesť nehnuteľný majetok BBSK podľa osobitného predpisu, rozhoduje Zastupiteľstvo BBSK.
- (3) Zámer previesť majetok na základe rozhodnutia Zastupiteľstva BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa je BBSK povinný zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu Zastupiteľstvom BBSK na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
- (4) O prevode majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa rozhoduje Zastupiteľstvo BBSK uznesením, v ktorom musia byť uvedené najmä, nie však výlučne, nasledovné údaje:

¹² Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov

¹³ Zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov

¹⁴ napr. § 140 Občianskeho zákonníka



- a) predmet prevodu, výška kúpnej ceny, označenie kupujúceho, prípadne iné podmienky prevodu,
 - b) odôvodnenie osobitného zreteľa, ktoré obsahuje dôvody hodné osobitného zreteľa a prínosy prevodu,
 - c) informácia o prevode majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa a o podmienke hlasovania trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov Zastupiteľstva BBSK,
 - d) súhlas Zastupiteľstva BBSK s prevodom majetku vyjadrený slovom „schvaľuje“.
- (5) Prípady výnimočnosti prevodu majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa posudzuje Zastupiteľstvo BBSK vždy individuálne, s ohľadom na špecifickosť každého prípadu. Prípady výnimočnosti prevodu majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa sú najmä:
- zámena majetku BBSK za majetok obcí (miest), za majetok štátu alebo za majetok tretích osôb za účelom majetkovoprávneho usporiadania majetku BBSK a/alebo na verejnoprospešný účel
 - prevod majetku pre subjekty založené BBSK
 - prevod majetku na verejnoprospešné účely pre združenie právnických osôb, ktorého je BBSK členom
 - prevod majetku pre obec (mesto) alebo pre štát (ním zriadené alebo založené subjekty) na realizáciu verejno-prospešného zámeru, na zabezpečovanie plnenia verejných potrieb obyvateľov, na zabezpečovanie verejných služieb, za účelom rozvoja obce (mesta) a tým aj rozvoja kraja
 - prevod majetku pre obec (mesto), v prípade realizácie spoločného projektu, resp. spoločného zámeru obce a BBSK
 - prevod pozemku pod plánovanou verejnoprospešnou stavbou
 - prevod pozemku pod informačnú tabuľu, pamätnú tabuľu, pamätník alebo pod iné analogické zariadenia a stavby
 - prevod pozemku príslušného k nehnuteľnostiam vo vlastníctve kupujúceho
 - prevod pozemku, na ktorom sa nachádzajú terénne úpravy vykonané kupujúcim, na ktorom sa nachádzajú zariadenia inštalované kupujúcim (napr. detské ihrisko a pod.) alebo na ktorom sa nachádza záhradka kupujúceho
 - prevod majetku, ktorý je súčasťou uceleného areálu a tvorí tým funkčne prepojený celok s nehnuteľnosťami vo vlastníctve kupujúceho
 - prevod pozemku, ktorý predstavuje prístup k nehnuteľnostiam vo vlastníctve kupujúceho (a to v nevyhnutnej miere)
 - prevod majetku za účelom usporiadania duplicitného vlastníctva
 - prevod majetku pre žiadateľa, ktorý je v ťaživej sociálnej situácii alebo má dlhodobu nepriaznivú zdravotnú stav a prevod majetku môže zlepšiť jeho situáciu
 - prevod majetku za účelom realizácie investičného zámeru, ktorý bude mať významný vplyv na podporu alebo rozvoj obchodných aktivít v regióne, podporu zamestnanosti alebo regionálny rozvoj
 - prevod majetku na verejnoprospešné účely, ktoré významným spôsobom ovplyvnia kvalitu života obyvateľov (sociálne služby, zdravotníctvo, podpora vzdelávania a/alebo športu, podpora zamestnanosti, voľnočasové aktivity, rozvoj a ochrana duchovných hodnôt, rozvoj cestovného ruchu, rozvoj územia) alebo významným spôsobom ovplyvnia ochranu životného prostredia, zachovanie a rozvoj prírodných a kultúrnych hodnôt a rozvoj regiónu
- (6) Prevod majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa sa realizuje za všeobecnú hodnotu majetku stanovenú znaleckým posudkom. V prípade prevodu pozemkov je možné kúpnu cenu určiť aj na základe aktuálnej cenovej mapy príslušnej obce (mesta), nie však v prípade, ak by sa jednalo o cenu nižšiu ako účtovnú hodnotu pozemkov.



V takomto prípade môže byť kúpna cena stanovená aj vo výške účtovnej hodnoty pozemkov, rovnako ako v prípade absencie cenovej mapy pozemkov.

- (7) Prevod majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa za inú (nižšiu) hodnotu, ako cenu stanovenú podľa ods. (6) tohto článku sa realizuje iba vo veľmi výnimočných a odôvodnených prípadoch (kedy verejný prínos takéhoto prevodu presahuje jeho ekonomické atribúty a kompenzuje tým nižší príjem z prevodu), o ktorých rozhodne Zastupiteľstvo BBSK, a to najmä:

- prevod majetku pre subjekty založené BBSK
- prevod majetku na verejnoprospešné účely pre združenie právnických osôb, ktorého je BBSK členom
- prevod majetku pre obec (mesto) na verejnoprospešné účely mimoriadneho významu pre danú lokalitu alebo na verejnoprospešné účely obce (mesta), ktorá je v nepriaznivej finančnej situácii
- prevod majetku pre obec (mesto), v prípade realizácie spoločného projektu, resp. spoločného zámeru obce (mesta) a BBSK
- prevod majetku pre žiadateľa, ktorý je v ťaživej sociálnej situácii alebo má dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav a prevod majetku môže zlepšiť jeho situáciu
- prevod majetku na verejnoprospešné účely mimoriadneho významu pre daný región

Prevod majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa za inú (nižšiu) hodnotu, ako cena stanovená podľa ods. (6) tohto článku musí byť v rozhodnutí Zastupiteľstva BBSK odôvodnený, rovnako ako stanovenie konkrétnej výšky kúpnej ceny, ktoré bude závisieť vždy od špecifických okolností a charakteru konkrétneho prípadu a od rozsahu verejného prínosu takéhoto prevodu.

Článok 12

Prevod majetku na základe priameho predaja

- (1) Prevod hnutel'ného majetku a nehmotného majetku BBSK spôsobom ponukového konania na priamy predaj sa uskutočňuje, ak sa majetok neodpredáva obchodnou verejnou súťažou, v týchto v prípadoch:
- a) ak primeraná cena prebytočného hnutel'ného majetku BBSK je od 1.700 Eur/ks vrátane, alebo
 - b) ak nadobúdacia hodnota prebytočného hnutel'ného majetku BBSK je od 1.700 Eur/ks vrátane, alebo
 - c) zostatková cena prebytočného hnutel'ného majetku BBSK je od 3.500 Eur/ks vrátane, a to aj v prípade, ak primeraná cena prebytočného hnutel'ného majetku BBSK nepresahuje 1.700 Eur/ks.
- (2) Prevod nehnuteľného majetku BBSK ako i hnutel'ného majetku BBSK spôsobom priameho predaja možno uskutočniť v prípade, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu nepresiahne 40.000 Eur a len za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.
- (3) Prevod vlastníctva nehnuteľného majetku priamym predajom podlieha schváleniu Zastupiteľstvom BBSK.
- (4) Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku znaleckým posudkom pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu tohto majetku Zastupiteľstvom BBSK staršie ako šesť mesiacov.
- (5) Prevod majetku spôsobom priameho predaja sa nesmie použiť v prípade, ak nadobúdateľom majetku má byť fyzická alebo právnická osoba definovaná v § 9a ods. 6 a 7 zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, s výnimkou prevodu majetku v zmysle § 9a ods. 8



zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov. V tomto prípade sa môže predaj uskutočniť len obchodnou verejnou súťažou.

Článok 13

Prevod majetku na základe obchodnej verejnej súťaže

- (1) Prevod hnuteľného majetku a nehmotného majetku BBSK na základe obchodnej verejnej súťaže je povinnosť uskutočniť, ak sa majetok neodpredáva priamym predajom podľa článku 12 týchto Zásad, v týchto prípadoch:
 - a) ak primeraná cena prebytočného hnuteľného majetku BBSK je od 1.700 Eur/ks vrátane,
 - b) ak zostatková cena prebytočného hnuteľného majetku BBSK je od 3.500 Eur/ks vrátane, a to aj v prípade ak primeraná cena prebytočného hnuteľného majetku BBSK nepresahuje 1.700 Eur/ks,
 - c) ak nadobúdacia hodnota prebytočného hnuteľného majetku je od 1.700 Eur/ks vrátane.
- (2) Prevod nehnuteľného majetku BBSK na základe obchodnej verejnej súťaže je povinné uskutočniť vždy, okrem prípadov uvedených v čl. 11 ods. (1) písm. a) a c) a ods. (2) týchto Zásad.
- (3) Podmienky obchodnej verejnej súťaže na odpredaj nehnuteľného majetku schvaľuje Zastupiteľstvo BBSK.
- (4) Realizácii obchodnej verejnej súťaže na odpredaj prebytočného hnuteľného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 35.000 Eur/ks vrátane do 50.000 Eur/ks, predchádza schválenie prebytočnosti tohto majetku predsedom BBSK.
- (5) Realizácii obchodnej verejnej súťaže na odpredaj prebytočného hnuteľného majetku a nehmotného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 50.000 Eur/ks vrátane alebo hnuteľného majetku, ktorý BBSK nadobudol podľa § 3 ods. 1 a § 3a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a súčasne ktorého zostatková cena je vyššia ako 35.000 Eur/ks, predchádza schválenie prebytočnosti tohto majetku a podmienok uskutočnenia obchodnej verejnej súťaže Zastupiteľstvom BBSK.
- (6) BBSK, resp. správca majetku môže prijať návrh na uzavretie kúpnej zmluvy v prípade prebytočného hnuteľného majetku BBSK, v nadobúdacej hodnote od 35.000 Eur/ks vrátane do 50.000 Eur/ks až po súhlase predsedu BBSK, za súčasného súhlasu príslušného odvetvového odboru Úradu BBSK a hnuteľného majetku, v nadobúdacej hodnote od 50.000 Eur/ks vrátane až po súhlase Zastupiteľstva BBSK. To znamená, že oznámenie o výsledku obchodnej verejnej súťaže jej vyhlasovateľ zasiela výlučne až po schválení jej výsledku Zastupiteľstvom BBSK alebo predsedom BBSK.
- (7) Ak žiadny záujemca neponúkne primeranú cenu je BBSK, resp. správca majetku povinný obchodnú verejnú súťaž na odpredaj hnuteľného majetku BBSK zopakovať. Ak v ani opakovanej obchodnej verejnej súťaži na odpredaj hnuteľného majetku BBSK neponúkne žiadny záujemca aspoň primeranú cenu, môže BBSK, resp. správca majetku odpredať prebytočný hnuteľný majetok BBSK záujemcovi za najvyššiu ponúknutú cenu. V prípade neúspešnosti opakovanej obchodnej verejnej súťaže môže byť prebytočný hnuteľný majetok BBSK považovaný za neupotrebitelný pre BBSK.
- (8) Predseda BBSK alebo štatutárny zástupca správcu majetku za účelom transparentnosti priebehu obchodnej verejnej súťaže na odpredaj hnuteľného majetku BBSK menuje Komisiu na odpredaj hnuteľného majetku, ktorej úlohou je posúdiť a garantovať dodržanie podmienok obchodnej verejnej súťaže, vyhodnotiť obchodnú verejnú súťaž a spracovať odporúčenie pre predsedu BBSK alebo štatutárneho zástupcu správcu majetku, ktorého súhlas má záväzný charakter pre odpredaj majetku.



- (9) Predseda BBSK za účelom transparentnosti priebehu obchodnej verejnej súťaže na odpredaj nehnuteľného majetku BBSK menuje Komisiu na odpredaj nehnuteľného majetku, ktorej úlohou je posúdiť a garantovať dodržanie podmienok obchodnej verejnej súťaže schválených Zastupiteľstvom BBSK, vyhodnotiť obchodnú verejnú súťaž a spracovať odporúčenie pre predsedu BBSK, ktorého súhlas má záväzný charakter pre odpredaj majetku.
- (10) V prípade, ak predseda BBSK alebo štatutárny zástupca správcu majetku neakceptuje odporúčací návrh komisie na odpredaj majetku, priamo v zápisnici vyhotovenej komisiou písomne uvedie dôvody takéhoto neakceptovania návrhu komisie.
- (11) BBSK a správca majetku je povinný uchovať doklady o realizácii obchodnej verejnej súťaže na odpredaj majetku BBSK.

Článok 14

Spoločné ustanovenia pre všetky spôsoby prevodu

- (1) Zámer uskutočniť prevod majetku, jeho spôsob (priamy predaj, obchodná verejná súťaž alebo dražba) musia byť zverejnené minimálne na úradnej tabuli BBSK, internetovej stránke BBSK, resp. správcu majetku a v regionálnej tlači, a to najmenej na 15 dní pred termínom, do kedy možno podávať návrhy /cenové ponuky záujemcov/. BBSK zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov. BBSK a správca majetku je povinný uchovávať doklady o splnení tejto povinnosti.
- (2) Podmienky prevodu majetku BBSK s nadobúdacou hodnotou od 35.000 Eur/ks vrátane alebo v zostatkovej cene od 3.500 Eur/ks vrátane, správca zároveň prostredníctvom príslušného odvetvového odboru Úradu BBSK zverejní na úradnej tabuli Úradu BBSK a na internetovej stránke BBSK.
- (3) Oznámenie v regionálnej tlači musí obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky priameho predaja, obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.
- (4) V prípade prevodov samostatných stavieb, príp. areálov stavieb spolu s príslušnými pozemkami, musia byť pred realizáciou vybraného spôsobu prevodu dodržané postupy určené Stratégiou nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK na roky 2021 – 2030 a osobitne postupy určené Metodikou nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehnuteľným majetkom BBSK. Metodika sa nevzťahuje na prípady, kedy sa uplatňuje predkupné právo podielových spoluvlastníkov, v prípade povinnosti previesť majetok podľa osobitného predpisu (napr. prevod bytu) alebo v prípade práva na prednostný prevod majetku podľa osobitných predpisov. Metodiku tiež nie je potrebné uplatniť v odôvodnených prípadoch, keď tak zo závažných dôvodov rozhodne Zastupiteľstvo BBSK. Dôvody neuplatnenia metodiky budú v rozhodnutí Zastupiteľstva BBSK uvedené (prevažne dôvody hodné osobitného zreteľa definované týmito Zásadami hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja).

Oddiel V.

NEUPOTREBITEĽNÝ MAJETOK

Článok 15

Nakladanie s neupotrebiteľným majetkom BBSK

- (1) **Neupotrebiteľný majetok** BBSK je majetok, ktorý pre svoje úplné fyzické alebo morálne opotrebenie alebo poškodenie, zastaranosť a nehospodárnosť prevádzky už neslúži svojmu účelu.



Kritériá neupotrebitelnosti nehnuteľného majetku BBSK sú nasledovné:

- nehnuteľný majetok pre svoje úplné fyzické alebo morálne opotrebenie alebo poškodenie, zastaralosť a nehospodárnosť prevádzky už neslúži svojmu účelu,
 - nehnuteľný majetok je v havarijnom stave, resp. v takom technickom stave, kedy z hľadiska statiky stavby, z hľadiska hygieny prostredia je stavba závadná, ohrozujúca život alebo zdravie osôb a nemožno ju hospodárne opraviť,
 - aj ak stavba bola postavená bez právoplatného stavebného povolenia alebo v rozpore s právoplatným stavebným povolením.
- (2) Pre potreby nakladania s neupotrebitelným hnutelným majetkom BBSK a jeho likvidácie vypracuje BBSK, resp. príslušný správca majetku vnútornú smernicu alebo smernice, v ktorej vymedzí:
- a) zriadenie vyradovacej a likvidačnej komisie,
 - b) povinnosť komisií posudzovať fyzické a morálne opotrebenie prebytočného majetku BBSK a stanovovať neupotrebitelnosť majetku BBSK,
 - c) povinnosť likvidačnej komisie viesť transparentnú evidenciu o likvidácii hnutelného majetku BBSK, pričom jednotlivé doklady o likvidácii hnutelného majetku BBSK musia jednoznačne vymedzovať konkrétne položky majetku, ktoré boli predmetom likvidácie.
- (3) Neupotrebitelnosť hnutelného majetku posudzuje vyradovacia komisia po dôkladnom zistení skutočného stavu hnutelného majetku a svoje stanovisko k majetku navrhnutému na vyradenie predloží na konečné rozhodnutie predsedovi BBSK alebo štatutárnemu orgánu správcu majetku.
- (4) Návrh na určenie hnutelného majetku za neupotrebitelný obsahuje, najmä:
- a) označenie správcu majetku,
 - b) označenie (definovanie) neupotrebitelného majetku BBSK,
 - c) nadobúdaciu a zostatkovú hodnotu majetku podľa účtovnej evidencie,
 - d) informáciu o dôvode neupotrebitelnosti,
 - e) návrh, akým spôsobom sa má s majetkom naložiť,
 - f) stanovisko príslušného odvetvového odboru Úradu BBSK, ak sa jedná o hnutelný majetok od nadobúdacej hodnoty 35.000 Eur/ks vrátane,
 - g) stanovisko štatutárneho orgánu správcu (na Úrade BBSK riaditeľa Úradu BBSK),
 - h) iné doplňujúce údaje, napr. znalecký posudok, odborné vyjadrenie znalca, doklad o nemožnosti resp. neefektívnosti opravy, ročné náklady na prevádzku a údržbu, príjem z nájmu a pod.,
 - i) dátum, podpis štatutárneho orgánu správcu (na Úrade BBSK riaditeľa ÚBBSK),
 - j) prílohy (fotodokumentáciu, nájomné zmluvy prípadne iné zmluvy viažuce sa k majetku, všetky iné práva k majetku a ďalšie podklady preukazujúce vyššie uvedené skutočnosti).
- (5) O spôsobe likvidácie hnutelného majetku BBSK rozhodne likvidačná komisia, ktorá súčasne zabezpečí realizáciu samotnej likvidácie.
- (6) Informáciu o hnutelnom majetku BBSK, ktorý má byť vyhlásený za neupotrebitelný v nadobúdacej hodnote od 1700 Eur/ks vrátane, je BBSK, resp. správca majetku povinný zverejniť pre všetkých ostatných správcov majetku na intranetovom systéme a súčasne na internetovej stránke BBSK prostredníctvom príslušného odvetvového odboru Úradu BBSK. Táto povinnosť sa nevzťahuje na výpočtovú techniku po uplynutí 5 rokov od jej nadobudnutia. Ak o ponúkaný hnutelný majetok BBSK, v lehote do 30 dní, neprejaví záujem iný správca majetku alebo ani žiadna právnická osoba založená BBSK vrátane právnickej osoby, kde je BBSK spoluzakladateľom, BBSK resp. správca majetku zabezpečí jeho vyhlásenie za neupotrebitelný a vykoná likvidáciu neupotrebitelného majetku BBSK. Ak o kúpu neupotrebitelného hnutelného majetku prejaví záujem tretia osoba, správca majetku môže realizovať jeho odpredaj v súlade s ustanoveniami článku 11 až 14 týchto Zásad.



- (7) Likvidovať neupotrebitelný majetok BBSK môže BBSK, resp. príslušný správca majetku až po schválení neupotrebitelnosti tohto majetku príslušným orgánom podľa článku 16 týchto Zásad.
- (8) O likvidácii neupotrebitelného huteľného majetku správca majetku písomne informuje raz ročne príslušný odvetvový odbor.
- (9) Pri nakladaní s neupotrebitelným huteľným majetkom, ktorý je národnou kultúrnou pamiatkou, múzejným, galerijným, zbierkovým predmetom, historickým knižničným dokumentom alebo knižničnou jednotkou, sa postupuje podľa osobitných predpisov.

Článok 16

Schvaľovanie neupotrebitelnosti majetku (kompetencie)

- (1) O neupotrebitelnosti huteľného majetku BBSK a nehmotného majetku rozhodujú:
 - a) Štatutárny orgán správcu majetku alebo predseda BBSK, ak sa jedná o majetok, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku do nadobúdacej hodnoty 35.000 Eur/ks,
 - b) Predseda BBSK od nadobúdacej hodnoty 35.000 Eur/ks vrátane do 50.000 Eur/ks,
 - c) Zastupiteľstvo BBSK od nadobúdacej hodnoty 50.000 Eur/ks vrátane,
 - d) Zastupiteľstvo BBSK v prípade, ak sa jedná o majetok, ktorý BBSK nadobudol podľa § 3 ods. 1 a § 3a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a súčasne ktorého zostatková cena je vyššia ako 35.000 Eur/ks.
- (2) O neupotrebitelnosti nehmuteľného majetku BBSK a zároveň o ďalšom spôsobe nakladania s týmto majetkom rozhoduje Zastupiteľstvo BBSK.

Oddiel VI.

PRENECHÁVANIE MAJETKU DO NÁJMU A VÝPOŽIČKY

Článok 17

Základné ustanovenia

- (1) BBSK a správca majetku môže majetok, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh prenechať na dočasné užívanie tretím osobám, a to spravidla odplatne za primeranú úhradu.
- (2) K prenechaniu majetku BBSK do nájmu alebo výpožičky môže dôjsť len na základe písomnej zmluvy. Za zmluvy o dočasnom užívaní sa považujú najmä zmluvy o nájme a zmluvy o výpožičke.
- (3) V prípade nájmu alebo výpožičky samostatných stavieb, príp. areálov stavieb spolu s príslušnými pozemkami, musia byť pred prenechaním majetku do užívania tretej osobe dodržané postupy určené Stratégiou nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehmuteľným majetkom BBSK na roky 2021 – 2030 a osobitne postupy určené Metodikou nakladania s nevyužívaným a prebytočným nehmuteľným majetkom BBSK. Metodika sa nevzťahuje na nakladanie s dočasne uvoľnenými nebytovými priestormi, rovnako ani na prípady budov, ktoré sú ich správcami prenajímané krátkodobo (spravidla do 1 roka vrátane, maximálne však do 5 rokov vrátane) formou obchodnej verejnej súťaže v súlade s platnými Zásadami hospodárenia s majetkom BBSK (správca tu predpokladá využitie majetku do budúcnosti a majetok nie je určený na dlhodobý nájom). Metodika sa neuplatňuje v prípade realizácie nájmov podľa osobitných predpisov (napr. nájom služobného bytu). Metodiku tiež nie je potrebné uplatniť



v odôvodnených prípadoch, keď tak zo závažných dôvodov rozhodne Zastupiteľstvo BBSK; dôvody neuplatnenia metodiky budú v rozhodnutí Zastupiteľstva BBSK uvedené.

NÁJOM

Článok 18

Základné predpoklady k prenechaniu majetku do nájmu

- (1) Majetok BBSK (hnutel'ný aj nehnuteľný) možno prenechať do nájmu tretím osobám len v prípade, že ide o majetok nevyužívaný alebo prebytočný, okrem prípadov nájmu pre účely umiestnenia reklamných alebo informačných tabúľ a pre účely, kedy je to vhodné z hľadiska jeho lepšieho využitia a uspokojovania záujmov a potrieb obyvateľov BBSK.
- (2) Nájom nehnuteľného majetku a hnutel'ného majetku BBSK - hnutel'nej veci, ktorej zostatková hodnota je vyššia ako 35.000 Eur/ks, v dôsledku ktorého dochádza k zmene účelového určenia majetku BBSK nadobudnutého na výchovno-vzdelávací proces, na zabezpečenie sociálnej pomoci, zdravotnej starostlivosti a kultúrnej činnosti v zmysle § 3 ods. 1 a § 3a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, je možné realizovať až na základe rozhodnutia o prebytočnosti tohto majetku Zastupiteľstvom BBSK.
- (3) Výška nájomného za majetok BBSK musí zodpovedať najmenej takému nájomnému, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci (nehnuteľnosti a hnutel'né veci). Za účelom stanovenia výšky nájomného je BBSK alebo správca majetku povinný vykonať primeraný prieskum trhu alebo zabezpečiť vyhotovenie znaleckého posudku a uchovať relevantné doklady preukazujúce, že určená výška nájomného zodpovedá vyššie určeným kritériám. V prípade, ak sa nejedná o krátkodobý nájom majetku BBSK (článok 24 ods. (1) a (2) týchto Zásad), správca majetku je povinný za účelom stanovenia výšky nájomného zabezpečiť vyhotovenie znaleckého posudku na stanovenie všeobecnej hodnoty nájmu, v prípadoch:
 - a) ak je predmetom nájmu celá samostatne stojaca stavba, ktorá nie je drobnou stavbou a je zapísaná v katastri nehnuteľností,
 - b) ak sú predmetom nájmu pozemky vo výmere presahujúcej v úhrne 1.000 m²,
 - c) ak je predmetom nájmu hnutel'ná vec s nadobúdacou hodnotou od 35.000 Eur/ks vrátane.
- (4) Prenechanie majetku BBSK do nájmu je možné uskutočniť týmito spôsobmi:
 - a) ponukovým konaním na priamy nájom (ďalej len „priamy nájom“), najmenej za nájomné vo výške za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci;
 - b) obchodnou verejnou súťažou, najmenej za nájomné vo výške za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci.
- (5) O výbere spôsobu na prenechanie majetku do nájmu rozhoduje ten príslušný orgán, ktorý je oprávnený na uzatvorenie zmluvy o nájme.
- (6) Postup podľa odseku (3) tohto článku nie je potrebné uplatniť, ak ide o nájom:
 - a) v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých Zastupiteľstvo BBSK rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov,
 - b) nehnuteľného majetku BBSK registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci,



- c) ak osobitný predpis ustanovuje inak¹⁵.
- (7) Postup podľa odseku (4) tohto článku nie je potrebné uplatniť, ak ide o nájom:
 - a) hnuteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3.500 Eur/ks,
 - b) majetku BBSK, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) majetku v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých Zastupiteľstvo BBSK rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov,
 - d) nehnuteľného majetku BBSK registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci,
 - e) podľa osobitného predpisu.¹⁶
- (8) Zámer prenechať majetok BBSK do nájmu, ako aj spôsob (t.j. priamy nájom, obchodná verejná súťaž) musia byť zverejnené na úradnej tabuli, internetovej stránke BBSK, resp. správcu majetku, a v regionálnej tlači, a to najmenej na 15 dní pred termínom, do kedy možno podávať návrhy.
- (9) Podmienky priameho nájmu alebo obchodnej verejnej súťaže sa zverejňujú:
 - Na úradnej tabuli a internetovej stránke v plnom znení,
 - V regionálnej tlači – uvedením miesta, kde sú tieto podmienky v plnom znení zverejnené.
- (10) Povinnosť zverejniť zámer majetok prenajať má:
 - a) Správca majetku – ak ide o majetok, ktorý má v správe,
 - b) Vecne príslušný organizačný útvar Úradu BBSK – ak ide o majetok, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku a vždy v prípade zámeru nájmu majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa.
- (11) BBSK a správca majetku je povinný uchovať doklady preukazujúce splnenie povinností podľa odsekov (8) až (10) tohto článku.

Článok 19 Priamy nájom

- (1) Spôsob výberu nájomcu priamym nájmom sa nesmie použiť v prípade, ak:
 - a) Všeobecná hodnota predmetu nájmu presiahne 40.000 Eur vrátane,
 - b) Nájomcom má byť fyzická alebo právnická osoba definovaná v § 9a ods. 6 a 7 zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.

Článok 20 Nájom na základe obchodnej verejnej súťaže

- (1) Nájom majetku na základe obchodnej verejnej súťaže je BBSK povinný uskutočniť vždy v prípade, ak má byť majetok BBSK prenechaný do nájmu fyzickej alebo právnickej osobe definovanej v § 9a ods. 6 a 7 zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.

¹⁵ Zákon č. 189/1992 Z. z. o úprave niektorých pomerov súvisiacich s nájmom bytov a s bytovými náhradami v znení neskorších predpisov

¹⁶ Zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov



Článok 21 Nájom z dôvodu hodného osobitného zreteľa

- (1) O nájme majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa rozhoduje výlučne Zastupiteľstvo BBSK, a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
- (2) Pred schválením návrhu nájmu z dôvodu hodného osobitného zreteľa v Zastupiteľstve BBSK musí byť zámer prenechať majetok BBSK do nájmu týmto spôsobom zverejnený najmenej na 15 dní pred schvaľovaním nájmu Zastupiteľstvom BBSK na úradnej tabuli a internetovej stránke BBSK, pričom zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
- (3) O nájme majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa rozhoduje Zastupiteľstvo BBSK uznesením, v ktorom musia byť uvedené najmä, nie však výlučne, nasledovné údaje:
 - a) predmet nájmu, výška nájomného, označenie nájomcu, prípadne iné podmienky nájmu,
 - b) odôvodnenie osobitného zreteľa, ktoré obsahuje dôvody hodné osobitného zreteľa a prínosy nájmu,
 - c) informácia o nájme majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa a o podmienke hlasovania trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov Zastupiteľstva BBSK,
 - d) súhlas Zastupiteľstva BBSK s nájmom majetku vyjadrený slovom „schvaľuje“.
- (4) Prípady výnimočnosti nájmu majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa posudzuje Zastupiteľstvo BBSK vždy individuálne, s ohľadom na špecifickosť každého prípadu. Prípady výnimočnosti nájmu majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa sú najmä:
 - nájom majetku pre obec (mesto) alebo pre štát (štátom zriadené alebo založené subjekty) na realizáciu verejno-prospešného zámeru, na zabezpečovanie plnenia verejných potrieb obyvateľov, na zabezpečovanie verejných služieb, za účelom rozvoja obce (mesta) a tým aj rozvoja kraja
 - nájom majetku pre obec (mesto), v prípade realizácie spoločného projektu, resp. spoločného zámeru obce (mesta) a BBSK
 - nájom majetku pre subjekty založené BBSK
 - nájom majetku na verejnoprospešné účely pre združenie právnických osôb, ktorého je BBSK členom
 - nájom pozemku pod plánovanou verejnoprospešnou stavbou alebo pod zrealizovanou verejnoprospešnou stavbou
 - nájom pozemku pod stavbou vo vlastníctve nájomcu a pozemku príahlého
 - nájom pozemku pod informačnú tabuľu, pamätnú tabuľu, pamätník alebo pod iné analogické zariadenia a stavby
 - nájom pozemku príahlého k nehnuteľnostiam vo vlastníctve nájomcu
 - nájom pozemku, na ktorom sa nachádzajú terénne úpravy vykonané nájomcom, na ktorom sa nachádzajú zariadenia inštalované nájomcom (napr. detské ihrisko a pod.) alebo na ktorom sa nachádza záhradka nájomcu
 - nájom majetku, ktorý je súčasťou uceleného areálu a tvorí tým funkčne prepojený celok s nehnuteľnosťami vo vlastníctve nájomcu
 - nájom pozemku, ktorý predstavuje prístup k nehnuteľnostiam vo vlastníctve nájomcu (a to v nevyhnutnej miere)
 - nájom pozemku zabezpečujúci prístup k stavbe v rámci jej realizácie (ako dočasný záber počas realizácie stavby)
 - nájom majetku pre žiadateľa, ktorý je v ťaživej sociálnej situácii alebo má dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav a nájom majetku môže zlepšiť jeho situáciu
 - nájom majetku pre úspešného uchádzača verejného obstarávania za účelom zabezpečenia stravovania žiakov alebo klientov a zamestnancov
 - nájom majetku pre úspešného uchádzača verejného obstarávania za účelom zabezpečovania dodávok energií



- úprava podmienok nájomného vzťahu za účelom jeho zefektívnenia alebo zosúladenia so zmeneným skutkovým stavom, ktorá sa bude následne realizovať dodatkom k zmluve (vrátane zmeny predmetu nájmu, úpravy výšky nájomného, doby nájmu)
 - úprava podmienok nájomného vzťahu spočívajúca v zmene v osobe nájomcu (postúpenie práv a povinností z nájomného vzťahu)
 - nájom majetku za účelom realizácie investičného zámeru, ktorý bude mať významný vplyv na podporu alebo rozvoj obchodných aktivít v regióne, podporu zamestnanosti alebo regionálny rozvoj
 - nájom majetku na verejnoprospešné účely, ktoré významným spôsobom ovplyvnia kvalitu života obyvateľov (sociálne služby, zdravotníctvo, kontinuita poskytovania sociálnych služieb alebo zdravotnej starostlivosti, zabezpečovanie a kontinuita výchovno-vzdelávacieho procesu, podpora vzdelávania a/alebo športu, podpora zamestnanosti, voľnočasové aktivity, rozvoj a ochrana duchovných hodnôt, rozvoj cestovného ruchu, rozvoj územia) alebo významným spôsobom ovplyvnia ochranu životného prostredia, zachovanie a rozvoj prírodných a kultúrnych hodnôt a rozvoj regiónu
- (5) Nájom majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa sa realizuje za najmenej také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci (nehnutelnosti a hnutelné veci). Za účelom stanovenia výšky nájomného je BBSK povinný vykonať primeraný prieskum trhu alebo zabezpečiť vyhotovenie znaleckého posudku a predložiť Zastupiteľstvu BBSK relevantné doklady preukazujúce, že určená výška nájomného zodpovedá vyššie určeným kritériám. BBSK je povinný za účelom stanovenia výšky nájomného zabezpečiť vyhotovenie znaleckého posudku na stanovenie všeobecnej hodnoty nájmu v prípadoch:
- a) ak je predmetom nájmu celá samostatne stojaca stavba, ktorá nie je drobnou stavbou a je zapísaná v katastri nehnuteľností,
 - b) ak sú predmetom nájmu pozemky vo výmere presahujúcej v úhrne 1.000 m²,
 - c) ak je predmetom nájmu hnutelná vec s nadobúdacou hodnotou od 35.000 Eur/ks vrátane.
- (6) Nájom majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa za iné (nižšie) nájomné, ako nájomné stanovené podľa ods. (5) tohto článku sa realizuje iba vo veľmi výnimočných a odôvodnených prípadoch (kedy verejný prínos takéhoto nájmu presahuje jeho ekonomické atribúty a kompenzuje tým nižší príjem z nájmu), o ktorých rozhodne Zastupiteľstvo BBSK, a to najmä:
- nájom majetku pre účely zabezpečenia vzdelávania v školských zariadeniach zriadených obcami (mestami) alebo štátom, a to ako dočasného riešenia počas vzniknutej havarijnej situácie alebo inej analogickej situácie, kedy je ohrozená kontinuita výchovno-vzdelávacieho procesu
 - nájom majetku pre účely zabezpečenia poskytovania sociálnych služieb alebo zdravotnej starostlivosti subjektami zriadenými obcami (mestami) alebo štátom, a to ako dočasného riešenia počas vzniknutej havarijnej situácie alebo inej analogickej situácie, kedy je ohrozené poskytovanie sociálnych služieb alebo zdravotnej starostlivosti alebo je ohrozená kontinuita poskytovania týchto služieb
 - nájom majetku pre subjekty založené BBSK
 - nájom majetku na verejnoprospešné účely pre združenie právnických osôb, ktorého je BBSK členom
 - nájom majetku pre obec (mesto) na verejnoprospešné účely mimoriadneho významu pre danú lokalitu alebo na verejnoprospešné účely obce (mesta), ktorá je v nepriaznivej finančnej situácii



- nájom majetku pre obec (mesto), v prípade realizácie spoločného projektu, resp. spoločného zámeru obce a BBSK
- nájom majetku pre žiadateľa, ktorý je v ťaživej sociálnej situácii alebo má dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav a nájom majetku môže zlepšiť jeho situáciu
- nájom majetku na verejnoprospešné účely mimoriadneho významu pre daný región

Nájom majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa za iné (nižšie) nájomné, ako nájomné stanovené podľa ods. (5) tohto článku musí byť v rozhodnutí Zastupiteľstva BBSK odôvodnený, rovnako ako stanovenie konkrétnej výšky nájomného, ktoré bude závisieť vždy od špecifických okolností a charakteru konkrétneho prípadu a od rozsahu verejného prínosu takéhoto nájmu.

Článok 22

Vyhodnocovanie a schvaľovanie obchodnej verejnej súťaže a priameho nájmu

- (1) Výberové konanie realizované formou obchodnej verejnej súťaže alebo ako ponukové konanie na priamy nájom vyhodnotí najmenej trojčlenná komisia, ktorú menuje:
 - a) predseda BBSK – ak ide o prenechanie majetku BBSK do nájmu, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku,
 - b) štatutárny orgán príslušného správcu majetku.
- (2) Komisia vyhodnotí predložené návrhy (ponuky), navrhne najvhodnejší z predložených návrhov (ponúk) a poradie ostatných predložených návrhov (ponúk) a o vyhodnotení výberového konania vyhotoví písomnú zápisnicu. Výberové konanie je platné, ak návrh (ponuku) podá minimálne jeden navrhovateľ, ktorý spĺňa podmienky výberového konania, komisia však môže takýto návrh (ponuku) neprijat' (odmietnuť) a vyhlásiť nové výberové konanie.
- (3) Vyhodnotenie komisie má odporúčací charakter a o výsledku obchodnej verejnej súťaže alebo ponukového konania na priamy nájom majetku BBSK rozhoduje:
 - a) Zastupiteľstvo BBSK v prípade nájmu nehnuteľného majetku BBSK na dobu určitú v dĺžke trvania nad 5 rokov a na dobu neurčitú po realizácii výberového konania,
 - b) Zastupiteľstvo BBSK v prípade nájmu hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 50.000 Eur/ks vrátane po realizácii výberového konania,
 - c) Predseda BBSK v prípade nájmu nehnuteľného majetku BBSK na dobu určitú v dĺžke trvania nad 1 rok do 5 rokov vrátane po realizácii výberového konania,
 - d) Predseda BBSK v prípade nájmu hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 35.000 Eur/ks vrátane do 50.000 Eur/ks po realizácii výberového konania,
 - e) Štatutárny zástupca právnickej osoby zriadenej alebo založenej BBSK, ktorá spravuje majetok BBSK alebo predseda BBSK (ak sa jedná o majetok, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku) v prípade nájmu nehnuteľného majetku BBSK na dobu určitú v dĺžke trvania do 1 roka vrátane po realizácii výberového konania,
 - f) Štatutárny zástupca právnickej osoby zriadenej alebo založenej BBSK, ktorá spravuje majetok BBSK alebo predseda BBSK (ak sa jedná o majetok, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku) v prípade nájmu hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote do 35.000 Eur/ks po realizácii výberového konania.
- (4) V prípade, ak predseda BBSK alebo štatutárny zástupca právnickej osoby zriadenej alebo založenej BBSK neakceptuje odporúčací návrh komisie, priamo v zápisnici vyhotovenej komisiou písomne uvedie dôvody takéhoto neakceptovania návrhu komisie.
- (5) Oznámenie o výsledku obchodnej verejnej súťaže alebo ponukového konania na priamy nájom majetku BBSK jej vyhlasovateľ zasiela výlučne až po schválení jej výsledku Zastupiteľstvom BBSK, predsedom BBSK alebo štatutárnym zástupcom osoby zriadenej alebo založenej BBSK, podľa ods. (3) tohto článku.



- (6) BBSK a správca majetku je povinný uchovať doklady o realizácii obchodnej verejnej súťaže a ponukového konania na priamy nájom majetku BBSK.

Článok 23

Branie majetku do nájmu

- (1) Správcovia majetku, môžu brať nehnuteľný a hnutel'ný majetok do nájmu výlučne pre potreby plnenia hlavného účelu príslušného správcu majetku, v súlade so schváleným rozpočtom a na dobu nájmu na dobu určitú do 1 roka/vrátane. Branie nehnuteľného alebo hnutel'ného majetku do nájmu v prípade, ak celková výška nájomného predstavuje alebo prevyšuje 3 000 Eur za rok alebo ak doba nájmu prevyšuje 1 rok, je možné až po predchádzajúcom písomnom súhlase príslušného odvetvového odboru/oddelenia Úradu BBSK a súčasne Odboru financií Úradu BBSK.
- (2) Predseda BBSK môže brať hnutel'ný a nehnuteľný majetok do nájmu výlučne pre potreby plnenia kompetencií BBSK a pre potreby plnenia účelu Úradu BBSK, a to výlučne v súlade so schváleným rozpočtom BBSK.
- (3) Výška nájomného musí zodpovedať najviac takému nájomnému, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci (nehnuteľnosti a hnutel'né veci). Za účelom stanovenia výšky nájomného je BBSK alebo správca majetku povinný vykonať primeraný prieskum trhu alebo zabezpečiť vyhotovenie znaleckého posudku a uchovať relevantné doklady preukazujúce, že určená výška nájomného zodpovedá vyššie určeným kritériám, s výnimkou symbolického nájomného vo výške 1,- Eur za príslušné obdobie.

PRENÁJOM NA KRÁTKODOBÉ AKCIE A VÝPOŽIČKA

Článok 24

Prenájom majetku na krátkodobé akcie a prenechanie majetku do výpožičky

- (1) Prenájom majetku na krátkodobé akcie je prenájom, ktorého trvanie neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci s tým istým nájomcom (napr. nájmy priestorov v školských, kultúrnych, zdravotníckych, sociálnych zariadeniach pre športové, kultúrne alebo iné občianske aktivity a krátkodobé nájmy strojov, prístrojov a strojných zariadení). Stanovených 10 dní nemusí nasledovať nepretržite za sebou, môže to byť však len 10 dní v jednom mesiaci s tým istým nájomcom. Tento časový rámec je vyjadrený v dňoch a nie je možné ho prepočítavať na hodiny. Nájom nehnuteľného a hnutel'ného majetku BBSK na krátkodobé akcie sa uskutočňuje na základe prepočtu (kalkulačného listu) vynaložených nákladov a nájomného podľa sadzovníka určeného správcami majetku na 1 hod. prevádzky.
- (2) Prenechanie majetku (hnutel'ného aj nehnuteľného) do nájmu na krátkodobé akcie podľa odseku (1) tohto článku schvaľuje štatutárny orgán správca majetku alebo predseda BBSK (ak sa jedná o majetok, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku).
- (3) BBSK alebo správca majetku môže dočasne prenechať majetok BBSK do výpožičky tretím osobám len výnimočne, a to na akcie zamerané na všeobecno-prospešné účely, najmä na rozvoj a ochranu duchovných hodnôt, zabezpečenie ochrany ľudských práv, ochrany a tvorby životného prostredia, zachovanie prírodných a kultúrnych hodnôt, ochrany a podpory zdravia, vzdelávania a športu, rozvoj sociálnych služieb a akcie na podporu rozvoja regiónu BBSK.



- (4) Zmluvu o výpožičke majetku BBSK (hnuteľného aj nehnuteľného) tretím osobám je oprávnený uzatvoriť štatutárny orgán správcu majetku alebo predseda BBSK (ak sa jedná o majetok, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku), ak sa jedná o:
- výpožičku hnuteľnej veci vo vlastníctve BBSK v trvaní do 1 roka vrátane, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 Eur/ks,
 - výpožičku majetku BBSK, ktorej trvanie s tým istým vypožičiatelom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - prenechanie zbierkových predmetov, knižničných dokumentov a jednotiek do dočasného užívania na základe osobitných predpisov.
- (5) V ostatných prípadoch, ktoré nie sú uvedené v odseku (4) tohto článku sa vyžaduje na prenechanie majetku BBSK do výpožičky tretím osobám predchádzajúci súhlas Zastupiteľstva BBSK, ako prípad hodný osobitného zreteľa, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený. Zámer prenechať majetok do výpožičky v prípadoch hodných osobitného zreteľa je BBSK povinný zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním tohto zámeru Zastupiteľstvom BBSK na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
- (6) Rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK si navzájom prenechávajú majetok BBSK do výpožičky. Rovnako rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK a Úrad BBSK si navzájom prenechávajú majetok BBSK do výpožičky. Zmluvu o výpožičke majetku BBSK (hnuteľného aj nehnuteľného) je oprávnený uzatvoriť štatutárny orgán správcu majetku a predseda BBSK (ak sa jedná o majetok, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku a spravuje ho Úrad BBSK). K výpožičke majetku BBSK (hnuteľného aj nehnuteľného) v dobe trvania nad 5 rokov medzi rozpočtovými a príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK sa vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas príslušného odvetvového odboru a predsedu BBSK. Predchádzajúci písomný súhlas príslušného odvetvového odboru a predsedu BBSK sa nevyžaduje v prípade výpožičky zbierkových predmetov, knižničných dokumentov a jednotiek do dočasného užívania na základe osobitných predpisov.
- (7) Prípady výnimočnosti výpožičky majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa posudzuje Zastupiteľstvo BBSK vždy individuálne, s ohľadom na špecifickosť každého prípadu. Prípady výnimočnosti výpožičky majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa sú najmä:
- výpožička majetku pre účely zabezpečenia vzdelávania v školských zariadeniach zriadených obcami (mestami) alebo štátom, a to ako dočasného riešenia počas vzniknutej havarijnej situácie alebo inej analogickej situácie, kedy je ohrozená kontinuita výchovno-vzdelávacieho procesu
 - výpožička majetku pre účely zabezpečenia poskytovania sociálnych služieb alebo zdravotnej starostlivosti subjektami zriadenými obcami (mestami) alebo štátom, a to ako dočasného riešenia počas vzniknutej havarijnej situácie alebo inej analogickej situácie, kedy je ohrozené poskytovanie sociálnych služieb alebo zdravotnej starostlivosti alebo je ohrozená kontinuita poskytovania týchto služieb
 - výpožička majetku pre subjekty založené BBSK
 - výpožička majetku pre obec (mesto) na verejnoprospešné účely mimoriadneho významu pre danú lokalitu alebo na verejnoprospešné účely obce (mesta), ktorá je v nepriaznivej finančnej situácii
 - výpožička majetku pre obec (mesto), v prípade realizácie spoločného projektu, resp. spoločného zámeru obce a BBSK



- (8) O výpožičke majetku BBSK z dôvodu hodného osobitného zreteľa rozhoduje Zastupiteľstvo BBSK uznesením, v ktorom musia byť uvedené najmä, nie však výlučne, nasledovné údaje:
- a) predmet výpožičky, označenie vypožičiatelia, prípadne iné podmienky výpožičky,
 - b) odôvodnenie osobitného zreteľa, ktoré obsahuje dôvody hodného osobitného zreteľa a prínosy výpožičky,
 - c) informácia o výpožičke majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa a o podmienke hlasovania trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov Zastupiteľstva BBSK,
 - d) súhlas Zastupiteľstva BBSK s výpožičkou majetku vyjadrený slovom „schvaľuje“.

Oddiel VII. VECNÉ BREMENÁ A INÉ PRÁVA

Článok 25 Zriaďovanie vecných bremien na majetok BBSK

- (1) Zriaďovať vecné bremená na pozemky vo vlastníctve BBSK je oprávnený Predseda BBSK v prípade:
- a) umiestnenia podzemných i nadzemných inžinierskych sietí, vedení a sústav – elektriny, plynu, tepla, vody, pary, kanalizácie, verejného osvetlenia, miestneho rozhlasu, telekomunikačných a informačných sietí a stožiarov, televíznych káblových rozvodov, transformačných staníc, čističiek odpadových vôd, prípojok inžinierskych sietí, úprav tokov, ochranných hrádz, závlahových a melioračných sústav a iných analogických technických alebo energetických zariadení, taktiež informačných tabúl, pamätných tabúl a pamätníkov a iných analogických zariadení a stavieb,
 - b) umiestnenia vjazdov a prístupových ciest,
 - c) umiestnenia cestných komunikácií, cyklotrás, chodníkov a iných zariadení cestnej infraštruktúry,
 - d) umožnenia práva prechodu a prejazdu cez pozemky vo vlastníctve BBSK.
- (2) Podkladom pre zriadenie vecného bremena na pozemky vo vlastníctve BBSK je písomné vyjadrenie príslušného správcu dotknutého majetku BBSK.
- (3) Predseda BBSK je v zmysle ods. (1) tohto článku oprávnený na uzatváranie, zmenu a rušenie zmlúv o zriadení vecného bremena, zmlúv o budúcich zmluvách o zriadení vecného bremena, dohôd o náhrade za zriadenie zákonného vecného bremena, prípadne analogických typov dohôd.
- (4) Predseda BBSK je povinný do zmlúv o zriadení vecného bremena v odôvodnených prípadoch zaviazvať oprávneného z vecného bremena k povinnosti znášať v primeranej miere náklady na údržbu a náklady súvisiace s užívaním pozemku, podľa miery jeho užívania, a to najmä v prípadoch vecného bremena spočívajúceho v práve prechodu a prejazdu.
- (5) Predseda BBSK je oprávnený zriaďovať vecné bremená na pozemky vo vlastníctve BBSK výlučne za odplatu stanovenú znaleckým posudkom na stanovenie všeobecnej hodnoty vecného bremena alebo za odplatu stanovenú v súlade s interným predpisom BBSK. O zriadení vecného bremena za nižšiu, než znaleckým posudkom alebo interným predpisom BBSK stanovenú odplatu, je oprávnené rozhodnúť výlučne Zastupiteľstvo BBSK.
- (6) Všetky náklady spojené so zriadením vecného bremena (ako napr. náklady na vyhotovenie geometrického plánu, vyhotovenie znaleckého posudku, správny



- poplatok k návrhu na vklad do katastra nehnuteľností) znáša v plnej výške oprávnený z vecného bremena, pokiaľ Zastupiteľstvo BBSK nerozhodne inak.
- (7) Návrh na vklad vecného bremena do katastra nehnuteľností môže BBSK podať alebo udeliť súhlas s jeho podaním výlučne po uhradení odplaty za zriadenie vecného bremena alebo iných nákladov BBSK spojených so zriadením vecného bremena vyplývajúcich z uzatvorenej zmluvy riadne a včas, pokiaľ Zastupiteľstvo BBSK nerozhodne inak.
 - (8) Predseda BBSK nie je oprávnený zriaďovať vecné bremená na stavby vo vlastníctve BBSK.
 - (9) Predseda BBSK nie je oprávnený zaťažovať majetok vo vlastníctve BBSK predkupným právom.

Článok 26

Zriaďovanie vecných bremien v prospech BBSK

- (1) Predseda BBSK je oprávnený na zriaďovanie vecných bremien v prospech BBSK, kedy na strane oprávneného z vecného bremena je BBSK, v prípade:
 - a) ak je vecné bremeno v prospech BBSK zriaďované bezodplatne,
 - b) ak je vecné bremeno zriaďované odplatne, a to výlučne za odplatu najviac vo výške stanovenej znaleckým posudkom na stanovenie všeobecnej hodnoty vecného bremena a výlučne v súlade so schváleným rozpočtom BBSK. O ostatných prípadoch zriadenia vecného bremena v prospech BBSK je oprávnené rozhodnúť výlučne Zastupiteľstvo BBSK.
- (2) Predseda BBSK je v zmysle ods. (1) tohto článku oprávnený na uzatváranie, zmenu a rušenie zmlúv o zriadení vecného bremena ako, zmlúv o budúcich zmluvách o zriadení vecného bremena ako i dohôd o náhrade za zriadenie zákonného vecného bremena, prípadne analogických typov dohôd.

Oddiel VIII.

SPRÁVA A HOSPODÁRENIE S POHĽADÁVKAMI A OSTATNÝMI MAJETKOVÝMI PRÁVAMI

Článok 27

Správa a hospodárenie s pohľadávkami

- (1) Na účely týchto Zásad sa rozumie:
 - 1.1. *Správcom pohľadávky*
BBSK alebo správca majetku
 - a) z činnosti ktorého pohľadávka vznikla,
 - b) do pôsobnosti ktorého patrí ochrana majetkových záujmov BBSK, poškodením ktorých pohľadávka vznikla,
 - c) ktorý užíva majetok BBSK alebo vykonáva správu majetku BBSK, s ktorým pohľadávka súvisí.
 - 1.2. *Pohľadávkou:*
Právo správcu pohľadávky, požadovať od inej osoby, tzv. dlžníka, plnenie vzniknuté z určitého záväzkového vzťahu. Pre účely rozhodnutia o spôsobe nakladania s pohľadávkami za podmienok určených v týchto Zásadách sa pod pohľadávkou



rozumie celková výška pohľadávky, ktorá vznikne na základe jedného alebo viacerých účtovných dokladov (napr. faktúr) voči jednému dlžníkovi.

1.3. Nevymožiteľnou pohľadávkou:

- a) pohľadávka, ktorá je premlčaná a dlžník odmieta dlh dobrovoľne uhradiť, pričom premlčanie pohľadávky znamená uplynutie času stanoveného v zákone na vykonanie práva, čo má za následok zánik súdnej vymáhateľnosti premlčaného práva,
- b) pohľadávka, pri ktorej nemožno preukázať jej výšku a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán určil jej výšku,
- c) pohľadávka, pri ktorej nemožno preukázať, že trvá a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán rozhodol, že pohľadávka trvá,
- d) pohľadávka, ktorá sa bezvýsledne, z dôvodu neúspešnej exekúcie, konkurzu, likvidácie vymáhala od dlžníka a iných osôb, od ktorých sa mohla vymáhať,
- e) pohľadávka, pri ktorej súd zamietol návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku alebo súd zastavil konkurzné konanie pre nedostatok majetku dlžníka,
- f) pohľadávka, pri ktorej exekúciu alebo výkon rozhodnutia súd alebo exekútor zastaví z dôvodu, že po vzniku exekučného titulu nastali okolnosti, ktoré spôsobili zánik vymáhania nároku,
- g) pohľadávka dlžníka, ktorý zomrel a ktorá nemohla byť uspokojená ani vymáhaním od dedičov dlžníka,
- h) pohľadávka dlžníka, ktorý zanikol bez právneho nástupcu,
- i) pohľadávka, pri vymáhaní ktorej, je zo všetkých okolností zrejmé, že jej ďalšie vymáhanie by bolo neúspešné alebo by bolo nehospodárne,
- j) pohľadávka, na vymáhanie ktorej by náklady presiahli jej výšku a správca pohľadávky vykonal voči dlžníkovi úkony smerujúce k jej mimosúdnej vymožiteľnosti,
- k) pohľadávka, ktorá zanikla preklúziou.

1.4. Trvalým upustením od vymáhania pohľadávky:

- a) odpísanie nevymožiteľnej pohľadávky za podmienok určených v týchto Zásadách,
- b) odpustenie dlhu za podmienok určených v týchto Zásadách.

1.5. Dôvodom trvalého upustenia od vymáhania pohľadávky:

- a) ak sa preukáže, že pohľadávka je nevymožiteľná a správca pohľadávky z tohto dôvodu pristúpi k odpisu pohľadávky za podmienok určených v týchto Zásadách,
- b) ak Zastupiteľstvo BBSK rozhodne o odpustení dlhu v prípadoch hodných osobitného zreteľa za podmienok určených v týchto Zásadách.

1.6. Dočasným upustením od vymáhania pohľadávky:

Povolenie odkladu splatnosti pohľadávky správcom pohľadávky uzatvorením písomnej dohody o splátkach alebo odklade splatenia pohľadávky s dlžníkom na základe odôvodnenej písomnej žiadosti dlžníka tak, aby nedošlo k premlčaniu pohľadávky.

1.7. Spôsoby nakladania s pohľadávkami sú:

- a) odpísanie nevymožiteľnej pohľadávky,
- b) odpustenie dlhu,
- c) dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky,
- d) postúpenie pohľadávky tretej osobe,
- e) započítanie pohľadávky písomnou dohodou,
- f) urovanie pohľadávky.



- (2) Ak nemožno určiť správcu pohľadávky podľa ods. 1.1. určí správcu pohľadávky predseda BBSK.
- (3) Správca pohľadávky je povinný starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, aby pohľadávka bola včas uplatnená na príslušných orgánoch a aby rozhodnutia týchto orgánov boli včas vykonané. Ak je dlžník v omeškaní s plnením peňažného dlhu, správca pohľadávky je povinný starať sa o to, aby sa úroky z omeškania a ostatné príslušenstvo pohľadávky riadne a včas uplatnili a vymáhali.
- (4) Pre vymoženie vzniknutej pohľadávky je správca pohľadávky povinný vykonať voči dlžníkovi úkony, ktoré smerujú k jej mimosúdnej vymoženiu, napr.:
 - a) mimosúdna výzva na zaplatenie pohľadávky, s tým, že ak nebude pohľadávka v dodatočnej lehote zaplatená, pohľadávku si správca pohľadávky uplatní cestou súdneho alebo rozhodcovského konania, čím dlžníkovi vzniknú ďalšie náklady,
 - b) rokovanie s dlžníkom, výsledkom ktorého by malo byť písomné uznanie dlhu zo strany dlžníka čo do dôvodu a výšky a dohoda o splátkach alebo o odklade splatenia pohľadávky,
 - c) uplatnenie príslušenstva k pohľadávke voči dlžníkovi – úroky z omeškania, zmluvná pokuta a pod.,
 - d) započítanie pohľadávok na základe dohody s dlžníkom alebo jednostranným písomným oznámením dlžníkovi podľa Občianskeho alebo Obchodného zákonníka, v závislosti od práva, ktorým sa konkrétna pohľadávka spravuje.
- (5) Ak sa nepodarí vymôcť pohľadávku podľa odseku (4) tohto článku a pohľadávka nespĺňa znaky nevymožiteľnej pohľadávky podľa odseku 1.2. tohto článku, správca pohľadávky je povinný túto včas uplatniť na príslušnom orgáne, napr.:
 - a) podaním príslušného podania na súd (návrh na vydanie platobného rozkazu, žaloba a pod.),
 - b) podaním návrhu na vykonanie exekúcie, ak už správca pohľadávky má právoplatné a vykonateľné rozhodnutie,
 - c) podaním návrhu na vyhlásenie konkurzu na majetok dlžníka alebo v rámci už vyhláseného konkurzu prihlásiť svoju pohľadávku alebo prihlásiť svoju pohľadávku do reštrukturalizačného konania,
 - d) prihlásiť pohľadávku v dedičskom konaní, v ktorom sa prejednáva dedičstvo dlžníka,
 - e) prihlásiť pohľadávku v rámci likvidácie dlžníka.
- (6) Rozhodnutie o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky musí obsahovať najmä právny dôvod vzniku pohľadávky, výšku pohľadávky a dôvod upustenia od vymáhania tejto pohľadávky. Na vydanie rozhodnutia o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní. Správca pohľadávky je povinný odpísanie nevymožiteľnej pohľadávky písomne zdôvodniť aj v prípade, ak je trvalé upustenie od vymáhania nevymožiteľnej pohľadávky v jeho kompetencii a toto zdôvodnenie viesť v účtovnej evidencii. Dlžník sa o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky neupovedomuje, v prípade, že o to sám písomne správcu pohľadávky nepožiadava.
- (7) Správca pohľadávky môže za podmienok uvedených v týchto Zásadách uzavrieť s dlžníkom písomnú dohodu o splátkach alebo o odklade splatenia pohľadávky, ak:
 - a) dlžník písomne uznal svoj dlh/závazok čo do dôvodu a výšky a uzatvoril dohodu o zaplatení pohľadávky a splátok alebo ide o pohľadávku priznanú právoplatným rozhodnutím súdu a
 - b) dlžník preukáže, že nemôže dlh/splátku v čase splatnosti zaplatiť zo sociálnych dôvodov u fyzickej osoby, zo sociálnych dôvodov alebo z dôvodu dočasnej platobnej neschopnosti u fyzickej osoby podnikateľa a z dôvodu dočasnej platobnej neschopnosti u právnickej osoby a



- c) dlžník nemá voči správcovi pohľadávky iný dlh a
 - d) dlžník sa v dohode o splátkach zaviazal zaplatiť celý dlh naraz, ak nezaplatí niektorú splátku riadne a včas, alebo ak sa zlepšia jeho ekonomické alebo sociálne pomery a
 - e) splátky dlhu môžu byť rozložené najdlhšie na dva roky do dňa, kedy bol splatný jeho záväzok. V prípade pohľadávok z úhrad za poskytované sociálne služby v zariadeniach sociálnych služieb zriadených BBSK, môžu byť splátky dlhu rozložené najdlhšie na 60 mesiacov, odo dňa uzatvorenia dohody s splátkach.
- (8) Správca pohľadávky je povinný uviesť v písomnej dohode o splátkach pohľadávky alebo v dohode o odklade splatenia pohľadávky povinnosti dlžníka uvedené v predchádzajúcom bode tohto článku.
- (9) Pri povolení splátok alebo odkladu platenia neúčtuje správca pohľadávky úroky z omeškania a náklady spojené s uplatnením pohľadávky, ak dlžník dodrží podmienky uvedené v dohode o splátkach pohľadávky alebo v dohode o odklade splatenia pohľadávky.
- (10) Pohľadávku možno započítať na základe písomnej dohody s dlžníkom alebo jednostranným písomným oznámením dlžníkovi podľa Občianskeho alebo Obchodného zákonníka, v závislosti od práva, ktorým sa konkrétna pohľadávka spravuje. Na základe písomnej dohody s dlžníkom možno započítať všetky pohľadávky podľa dohody – splatné, nesplatné, premlčané.
- Ak osobitný zákon nevyklučuje, vzájomné započítanie pohľadávky jednostranným písomným oznámením dlžníkovi je možné len, ak:
- a) existuje pohľadávka dlžníka voči správcovi pohľadávky a tomu zodpovedajúci záväzok správcu pohľadávky BBSK a
 - b) vzájomné pohľadávky sú rovnakého druhu a
 - c) vzájomné pohľadávky sú splatné a
 - d) pohľadávka dlžníka nie je premlčaná.
- (11) Správca pohľadávky je oprávnený postúpiť pohľadávku tretej osobe za podmienok určených v týchto Zásadách, okrem pohľadávok z úhrad za poskytované sociálne služby v zariadeniach sociálnych služieb zriadených BBSK.¹⁷
- (12) Odpustiť dlh alebo jeho časť je možné len v prípadoch hodných osobitného zreteľa, najmä zo závažných sociálnych pomerov dlžníka, ak dlžník o odpustenie dlhu písomne požiada. Odpustiť dlh alebo jeho časť nie je možné, ak:
- a) dlh vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou alebo
 - b) dlžník má pohľadávku voči správcovi pohľadávky, a to do výšky tejto pohľadávky,
 - c) dlžník má majetok, z ktorého nemožno dosiahnuť uspokojenie pohľadávky len z toho dôvodu, že ho v čase vymáhania nemožno predať, pokiaľ osobitný predpis neustanovuje inak.
- (13) Orgánom kompetentným rozhodnúť o spôsobe nakladania s pohľadávkami za podmienok určených v týchto Zásadách je:
- 1.8. Zastupiteľstvo BBSK, ktoré schvaľuje:
- a) odpísanie nevymožiteľnej pohľadávky, ak jej hodnota je nad 50 000 Eur,
 - b) dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky, ak jej hodnota je nad 50 000 Eur,
 - c) postúpenie pohľadávky tretej osobe, ak jej hodnota je nad 50 000 Eur,
 - d) dohodu o urovaní, ak hodnota pôvodného záväzku/pohľadávky, ktorý má byť nahradený záväzkom/pohľadávkou z dohody o urovaní je nad 50 000 Eur,
 - e) odpustenie dlhu.

¹⁷ Podľa § 92 ods. 12 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách „pohľadávku na úhrade za sociálnu službu nemôže poskytovateľ sociálnej služby postúpiť tretej osobe“.



1.9. Predseda BBSK, ktorý schvaľuje:

- a) odpísanie nevyhľaditeľnej pohľadávky, ak jej hodnota je od 35 000 Eur do 50 000 Eur vrátane,
- b) dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky, ak jej hodnota je od 5 000 Eur do 50 000 Eur vrátane,
- c) postúpenie pohľadávky tretej osobe, ak jej hodnota je od 5 000 Eur do 50 000 Eur vrátane,
- d) dohodu o urovaní, ak hodnota pôvodného záväzku/pohľadávky, ktorý má byť nahradený záväzkom/pohľadávkou z dohody o urovaní je od 35 000 Eur do 50 000 Eur vrátane,
- e) započítanie pohľadávky.

1.10. Štatutárny zástupca správcu majetku ktorým je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK, ktorý schvaľuje:

- a) odpísanie nevyhľaditeľnej pohľadávky, ak jej hodnota je do 35 000 Eur vrátane,
- b) dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky, ak jej hodnota je do 5 000 Eur vrátane,
- c) postúpenie pohľadávky tretej osobe, ak jej hodnota je do 5 000 Eur vrátane,
- d) dohodu o urovaní, ak hodnota pôvodného záväzku/pohľadávky, ktorý má byť nahradený záväzkom/pohľadávkou z dohody o urovaní je do 35 000 Eur vrátane,
- e) započítanie pohľadávky.

- (14) Za rozhodujúcu hodnotu pre posúdenie kompetencie orgánu, ktorý rozhoduje o spôsobe nakladania s pohľadávkami je údaj o výške istiny s príslušenstvom, resp. výška príslušenstva, ak istina už bola uhradená.
- (15) Správca pohľadávky predkladá žiadosť o schválenie alebo udelenie súhlasu príslušného orgánu so spôsobom naloženia s pohľadávkou spolu s dokladmi na vecne príslušný organizačný útvar Úradu BBSK, ktorý si k celkovému posúdeniu vyžiada stanovisko oddelenia právnych služieb Úradu BBSK.

Článok 28

Nakladanie s cennými papiermi a majetkovými podielmi BBSK

- (1) Na účely týchto Zásad sa rozumie cenným papierom peniazmi ocenený zápis v zákonom ustanovenej podobe a forme, s ktorým sú spojené práva podľa zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a práva podľa osobitných zákonov vzťahujúcich sa na druh cenného papiera, najmä oprávnenie požadovať určité majetkové plnenie alebo vykonávať určité práva voči zákonom určeným osobám.
- (2) BBSK je oprávnený zakladať obchodné spoločnosti alebo iné právnické osoby. BBSK môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu (neziskovú organizáciu, nadáciu a pod.).
- (3) Orgánom kompetentným rozhodnúť o založení obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby, o založení spoločného podniku, o majetkovom vstupe alebo majetkovej účasti do právnickej osoby, o kúpe cenných papierov, spôsobe nakladania s cennými papiermi a emisii cenných papierov je Zastupiteľstvo BBSK.
- (4) Účasť na riadení a kontrole činností týchto právnických osôb, v ktorých má BBSK majetkovú účasť, je ich zakladateľom alebo spoluzakladateľom, sa uskutočňuje prostredníctvom členov v štatutárnych a kontrolných orgánoch týchto právnických osôb. Počet osôb v týchto orgánoch musí byť úmerný majetkovej účasti BBSK, pričom BBSK musí zastupovať vždy najmenej jedna osoba.



- (5) Zastupiteľstvo BBSK schvaľuje koncesnú zmluvu na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesnú zmluvu na poskytnutie služby uzatvorenú podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
- (6) Zastupiteľstvo BBSK schvaľuje zámer realizovať zlepšenie energetickej efektívnosti budovy alebo zariadenia vo vlastníctve BBSK prostredníctvom energetickej služby s garantovanou úsporou energie poskytovanej na základe zmluvy o energetickej efektívnosti pre verejný sektor.
- (7) V prípade, že BBSK vlastní cenné papiere, majetkové podiely alebo vklady v právnických osobách, vykonáva práva vyplývajúce z ich vlastníctva za BBSK predseda BBSK samostatne, pokiaľ nie je v týchto Zásadách ustanovené inak.
- (8) Na výkon práv BBSK podľa odseku (7) tohto článku sa vyžaduje predchádzajúce schválenie Zastupiteľstvom BBSK v prípadoch:
 - a) rozhodnutia o zmene stanov, spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny, zakladacej listiny, nadačnej listiny a štatútu právnických osôb, pokiaľ k nim nedochádza na základe iných právnych skutočností,
 - b) rozhodnutia o zvýšení alebo znížení základného imania, o pripustení nepeňažného vkladu, v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným o možnosti započítania peňažnej pohľadávky voči právnickej osobe s pohľadávkou na splatenie vkladu,
 - c) vymenovania a odvolania členov štatutárneho orgánu právnickej osoby, konateľa právnickej osoby, prokuristu, správcu nadácie,
 - d) vymenovania a odvolania členov dozornej rady právnickej osoby,
 - e) vymenovania a odvolania členov správnej rady právnickej osoby,
 - f) rozhodovania o zrušení právnickej osoby s likvidáciou, o menovaní a odvolaní likvidátora,
 - g) rozhodnutia o prevode obchodného podielu na inú osobu, o uzavretí zmluvy s nadobúdateľom tohto podielu, o prevode akcií na inú osobu, o schválení zmluvy o predaji podniku alebo časti podniku,
 - h) rozhodovania o splynutí alebo zlúčení s ďalšou právnickou osobou, o rozdelení podielu a o zmene právnej formy.
- (9) Predseda BBSK je pri výkone práv podľa odseku (8) tohto článku viazaný rozhodnutím Zastupiteľstva BBSK.
- (10) Predchádzajúce schválenie Zastupiteľstvom BBSK sa vyžaduje v prípade nakladania právnickou osobou založenou BBSK s nehnuteľným majetkom, ktorý BBSK vložil na základe rozhodnutia Zastupiteľstva BBSK do základného imania, kapitálových alebo iných fondov tejto právnickej osoby, alebo ak tento nehnuteľný majetok získala právnická osoba prevodom z majetku BBSK.

Oddiel IX.

PREHĽAD KOMPETENCIÍ PRI NAKLADANÍ S MAJETKOM BBSK

Článok 29

Základné ustanovenia

S majetkom BBSK sú v súlade s platnými právnymi predpismi a týmito Zásadami oprávnení nakladať:

- a) Zastupiteľstvo BBSK,
- b) predseda BBSK,
- c) štatutárne orgány správcov majetku.



Článok 30

Úkony, ktoré podliehajú schváleniu Zastupiteľstvom BBSK

1. Schváleniu Zastupiteľstvom BBSK podliehajú tieto úkony:

Nakladanie s nehnuteľným majetkom BBSK:

- a) Nadobudnutie nehnuteľného majetku kúpou.
- b) Rozhodnutie o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti nehnuteľného majetku BBSK.
- c) Spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku BBSK (na základe obchodnej verejnej súťaže, dobrovoľnou dražbou alebo priamym predajom), okrem povinnosti previesť nehnuteľný majetok BBSK podľa osobitného predpisu.¹⁸
- d) Uskutočnenie a podmienky obchodnej verejnej súťaže na odpredaj nehnuteľného majetku BBSK.
- e) Prevody vlastníctva nehnuteľného majetku BBSK, ak sa realizujú priamym predajom.
- f) Prevod nehnuteľného majetku BBSK do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci.

Nakladanie s hnutel'ným majetkom BBSK:

- g) Prebytočnosť alebo neupotrebitelnosť hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 50 000 Eur/ks vrátane alebo hnutel'ného majetku BBSK, ak sa jedná o majetok, ktorý BBSK nadobudol podľa § 3 ods. 1 a § 3a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a súčasne ktorého zostatková cena je vyššia ako 35 000 Eur/ks.
- h) Uskutočnenie obchodnej verejnej súťaže na odpredaj hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 50 000 Eur/ks vrátane.
- i) Prevody vlastníctva hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 50 000 Eur/ks vrátane po dodržaní postupov v zmysle Oddielu IV. týchto Zásad.

Prenechávanie majetku BBSK do nájmu:

- j) Prenechanie nehnuteľného majetku BBSK do nájmu na dobu neurčitú a na dobu určitú v dĺžke trvania nad 5 rokov, a to po realizácii obchodnej verejnej súťaže alebo ponukového konania na priamy nájom.
- k) Prenechanie hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 50 000 Eur/ks vrátane do nájmu, a to po realizácii obchodnej verejnej súťaže alebo ponukového konania na priamy nájom; ako i v prípade nájmu hnutel'nej veci v nadobúdacej hodnote od 50 000 Eur/ks vrátane a súčasne so zostatkovou cenou nižšou ako 3 500 Eur/ks realizovaného bez obchodnej verejnej súťaže alebo bez ponukového konania na priamy nájom.

Nakladanie s cennými papiermi, obchodnými podielmi a inými majetkovými právami:

- l) Nakladanie s majetkovými právami BBSK v hodnote od 100 000 Eur vrátane, ktoré nie sú osobitným spôsobom upravené týmito Zásadami.
- m) Založenie obchodných spoločností alebo iných právnických osôb, vstup a vklady majetku BBSK do majetku zakladaných alebo existujúcich právnických osôb.
- n) Prevody vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov v právnických osobách, ak takéto postup nevylučujú osobitné predpisy.
- o) Zriadenie záložného práva na prebytočný majetok BBSK, zabezpečovacieho prevodu práva na prebytočný majetok BBSK alebo vecného bremena s výnimkou zriadenia vecného

¹⁸ Napr. zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov



bremena na pozemky vo vlastníctve BBSK, ktoré je v kompetencii predsedu BBSK v zmysle Oddielu VII. Článok 25 týchto Zásad.

- p) Zámer realizovať zlepšenie energetickej efektívnosti budovy alebo zariadenia vo vlastníctve BBSK prostredníctvom energetickej služby s garantovanou úsporou energie poskytovanej na základe zmluvy o energetickej efektívnosti pre verejný sektor.¹⁹

Nakladanie s pohľadávkami:

- q) Povolenie plnenia pohľadávky v splátkach alebo odklad splatenia pohľadávky od 50 000 Eur.
- r) Trvalé upustenie od vymáhania nevyožiteľnej pohľadávky nad 50 000 Eur po uskutočnení všetkých právnych úkonov súvisiacich s vymáhaním nevyožiteľnej pohľadávky alebo v prípade, že náklady na vymáhanie budú zrejme vyššie ako výťažok z vymáhania, resp. vymáhanie je neekonomické (rozhodnutie súdu, zrušenie alebo zastavenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavenie exekúcie pre nedostatok majetku, premĺčanie pohľadávky, úmrtie alebo zánik dlžníka bez právneho nástupcu, závažné sociálne dôvody dlžníka – fyzickej osoby, nemožnosť preukázať, že pohľadávka trvá alebo nemožno preukázať jej výšku a pod).

2. Schváleniu trojpäťinovej väčšiny všetkých poslancov Zastupiteľstva BBSK podliehajú tieto úkony:

- a) Prevody vlastníctva majetku BBSK (nehnutel'ného alebo hnutel'ného) v prípadoch hodných osobitného zreteľa, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený.
- b) Prenechanie majetku BBSK do nájmu v prípadoch hodných osobitného zreteľa, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený.
- c) Prenechanie majetku BBSK do výpožičky tretím osobám, ako prípad hodný osobitného zreteľa, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený.
- d) Koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu.
- e) Odpustenie dlhu alebo jeho časti.

Článok 31

Zastupiteľstvo BBSK týmito Zásadami vymedzuje kompetencie predsedu BBSK pri nakladaní s majetkom BBSK:

1. Úkony, ktoré podliehajú schváleniu predsedom BBSK

Správa majetku BBSK:

- a) Zverenie nehnuteľného majetku alebo hnutel'ného majetku BBSK do správy správcom majetku a odňatie nehnuteľného majetku alebo hnutel'ného majetku zo správy správcov majetku.
- b) Vzájomné prevody správy nehnuteľného majetku alebo vzájomné prevody správy hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 35 000 Eur/ks vrátane medzi správcami majetku.

¹⁹ § 18 zákona o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



Nakladanie s hnuteľným majetkom BBSK:

- c) Prebytočnosť alebo neupotrebitelnosť hnuteľného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 35 000 Eur/ks vrátane do 50 000 Eur/ks (s výnimkou hnuteľného majetku BBSK, ktorého zostatková cena je vyššia ako 35 000 Eur/ks).
- d) Prevody vlastníctva hnuteľného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 35 000 Eur/ks vrátane do 50 000 Eur/ks, po dodržaní postupov v zmysle Oddielu IV. týchto Zásad.

Prenechávanie majetku BBSK do nájmu alebo do výpožičky, branie majetku do nájmu:

- e) Prenechanie nehnuteľného majetku BBSK do nájmu na dobu určitú v dĺžke nad 1 rok do 5 rokov vrátane, a to po realizácii obchodnej verejnej súťaže alebo ponukového konania na priamy prenájom.
- f) Prenechanie hnuteľného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 35 000 Eur/ks vrátane do 50 000 Eur/ks do nájmu, a to po realizácii obchodnej verejnej súťaže alebo ponukového konania na priamy prenájom; ako i v prípade nájmu hnuteľnej veci súčasne so zostatkovou cenou nižšou ako 3 500 Eur/ks realizovaného bez výberu.
- g) Prenechanie nehnuteľného majetku BBSK do nájmu registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci.
- h) Výpožička hnuteľného majetku BBSK, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku, v trvaní do 1 roka vrátane, ktorého zostatková cena je nižšia ako 3 500 Eur/ks a výpožička majetku (hnuteľného aj nehnuteľného), ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku, ktorého trvanie s tým istým vypožičiavateľom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci.
- i) Výpožička nehnuteľného a hnuteľného majetku BBSK v správe Úradu BBSK pre rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK.
- j) Výpožička nehnuteľného a hnuteľného majetku BBSK medzi rozpočtovými a príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK navzájom v dobe trvania nad 5 rokov.
- k) Branie hnuteľného a nehnuteľného majetku do nájmu výlučne pre potreby plnenia kompetencií BBSK a pre potreby plnenia účelu Úradu BBSK, a to výlučne v súlade so schváleným rozpočtom BBSK.

Nakladanie s inými majetkovými právami:

- l) Nakladanie s majetkovými právami BBSK v hodnote od 5 000 Eur vrátane do 100 000 Eur, ktoré nie sú osobitným spôsobom upravené týmito Zásadami.
- m) Zriadenie vecného bremena na pozemky vo vlastníctve BBSK v súlade s ustanoveniami Oddielu VII. týchto Zásad.
- n) Zriaďovanie vecných bremien v prospech BBSK v súlade s ustanoveniami Oddielu VII. týchto Zásad.

Nakladanie s pohľadávkami:

- o) Povolenie plnenia pohľadávky BBSK v splátkach alebo odklad splatenia pohľadávky BBSK do 50 000 Eur vrátane.
- p) Trvalé upustenie od vymáhania nevyhľaditeľnej pohľadávky do výšky 50 000 Eur vrátane po uskutočnení všetkých právnych úkonov súvisiacich s jej vymáhaním alebo v prípade, že náklady na vymáhanie budú zrejme vyššie ako výťažok z vymáhania, resp. vymáhanie je neehospodárne (rozhodnutie súdu, zrušenie alebo zastavenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavenie exekúcie pre nedostatok majetku, premičanie pohľadávky, úmrtie alebo zánik dlžníka bez právneho nástupcu, závažné sociálne dôvody dlžníka – fyzickej osoby, nemožnosť preukázať, že pohľadávka trvá alebo nemožno preukázať jej výšku a pod).



2. Kompetencie predsedu BBSK pri uzatváraní, menení a rušení právnych úkonov

Predseda BBSK je oprávnený:

- a) Uzatvárať, meniť a rušiť protokoly o zverení majetku BBSK do správy, protokoly o odňatí majetku BBSK zo správy, zmluvy o prevode správy majetku BBSK a zmluvy o zámene správy majetku BBSK.
- b) Uzatvárať, meniť a rušiť delimitačné protokoly, kedy BBSK je na strane preberajúceho.
- c) Uzatvárať, meniť a rušiť darovacie zmluvy, kedy BBSK je na strane obdarovaného.
- d) Uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy, dohody a protokoly o bezodplatnom nadobudnutí objektov (hnutelných aj nehnuteľných) vyvolaných investícií (úprav) na základe zákona.²⁰
- e) Uzatvárať, meniť a rušiť protokoly o odovzdaní pozemkov pod stavbami z majetku SR do vlastníctva VUC.
- f) Uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy o budúcich zmluvách o zriadení vecného bremena na pozemky BBSK, zmluvy o zriadení vecného bremena na pozemky BBSK, dohody o náhrade za zriadenie zákonného vecného bremena a analogické typy dohôd v rozsahu kompetencií predsedu BBSK vymedzených oddielom VII. článok 25 týchto Zásad.
- g) Uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy o budúcich zmluvách o zriadení vecného bremena v prospech BBSK, zmluvy o zriadení vecného bremena v prospech BBSK, dohody o náhrade za zriadenie zákonného vecného bremena a analogické typy dohôd v rozsahu kompetencií predsedu BBSK vymedzených oddielom VII. článok 26 týchto Zásad.
- h) Uzatvárať, meniť a rušiť nájomné zmluvy na nájom nehnuteľného majetku BBSK na dobu určitú do 5 rokov vrátane, za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. týchto Zásad.
- i) Uzatvárať, meniť a rušiť nájomné zmluvy na nájom hnutelného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote do 50 000 Eur/ks, za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. týchto Zásad.
- j) Uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy o prenechaní majetku BBSK do nájmu na krátkodobé akcie, za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. článok 24 týchto Zásad.
- k) Uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy o prenechaní majetku BBSK do výpožičky, za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. článok 24 ods. (4) a ods. (6) týchto Zásad.
- l) Uzatvárať, meniť a rušiť nájomné zmluvy na branie majetku do nájmu.
- m) Uzatvárať, meniť a rušiť kúpne zmluvy na prevod hnutelného majetku BBSK a nehmotného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote do 50 000 Eur/ks (ak zostatková hodnota je do 35 000 Eur/ks), za dodržania podmienok vymedzených oddielom IV. týchto Zásad.
- n) Uzatvárať, meniť a rušiť dohody a zmluvy o vzájomnom započítaní pohľadávok, o dočasnom upustení od vymáhania pohľadávky, o postúpení pohľadávky tretej osobe, o započítaní pohľadávky písomnou dohodou, o urovnaní pohľadávky, v súlade s postupmi a podmienkami vymedzenými oddielom VIII. týchto Zásad.
- o) Uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy o nakladaní s majetkovými právami vyplývajúcimi z plnenia schváleného rozpočtu BBSK.
- p) Uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy, ktoré sú uzatvárané pri plneniach vyplývajúcich z použitia finančných prostriedkov, a to výlučne za dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov²¹ a všetkých aktuálnych interných noriem BBSK.

²⁰ Zákon č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.

²¹ napr. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch), zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov



- q) Rušiť zmluvy, ktoré boli uzatvorené pred účinnosťou týchto Zásad, a to výlučne za splnenia podmienok stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo za splnenia podmienok vymedzených týmito zmluvami.

Článok 32

Zastupiteľstvo BBSK týmito Zásadami vymedzuje kompetencie štatutárnych zástupcov správcov majetku pri nakladaní s majetkom BBSK:

- 1. Úkony, ktoré podliehajú schváleniu štatutárnych zástupcov správcov majetku (a predsedu BBSK v prípade, že sa jedná o majetok, ktorý nie je v správe žiadneho správcu majetku)**

Správa majetku BBSK:

- a) Prevody a zámena správy huteľného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote do 35 000 Eur/ks medzi správcami majetku navzájom, pričom o prevode správy majetku BBSK alebo o zámene správy majetku BBSK správca majetku vopred upovedomuje vecne príslušný odvetvový odbor/oddelenie Úradu BBSK v mesiaci, ktorý predchádza mesiacu, v ktorom bude prevod správy alebo zámena správy majetku BBSK uskutočnená.

Nakladanie s huteľným majetkom BBSK:

- b) Prebytočnosť alebo neupotrebitelnosť huteľného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote do 35 000 Eur/ks.
c) Odplatné prevody vlastníctva huteľného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote do 35 000 Eur/ks po dodržaní postupov v zmysle Oddielu IV. týchto Zásad.

Prenechávanie majetku BBSK do nájmu alebo do výpožičky, branie majetku do nájmu:

- d) Prenechanie nehnuteľného majetku BBSK do nájmu na dobu určitú do 1 roka vrátane, a to po realizácii obchodnej verejnej súťaže alebo ponukového konania na priamy nájom.
e) Prenechanie huteľného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote do 35 000 Eur/ks do nájmu, a to po realizácii obchodnej verejnej súťaže alebo ponukového konania na priamy nájom; ako i v prípade nájmu huteľnej veci súčasne so zostatkovou cenou nižšou ako 3 500 Eur/ks realizovaného bez obchodnej verejnej súťaže alebo bez ponukového konania na priamy nájom.
f) Prenechanie nehnuteľného a huteľného majetku BBSK do nájmu na krátkodobé akcie na základe prepočtu vynaložených nákladov a nájomného podľa sadzovníka určeného správcami majetku na 1 hod. prevádzky (kalkulačný list), maximálne na 10 dní v kalendárnom mesiaci s tým istým nájomcom.
g) Výpožička huteľného majetku BBSK, ktorého zostatková cena je nižšia ako 3 500 Eur/ks tretím osobám, na dobu určitú do 1 roka vrátane.
h) Výpožička majetku BBSK (huteľného aj nehnuteľného) tretím osobám, ktorej trvanie s tým istým vypožičiavateľom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci.
i) Branie nehnuteľného a huteľného majetku do nájmu výlučne pre potreby plnenia hlavného účelu príslušného správcu majetku, v súlade so schváleným rozpočtom a na dobu nájmu na dobu určitú do 1 roka/vrátane. Branie nehnuteľného alebo huteľného majetku do nájmu v prípade, ak celková výška nájomného predstavuje alebo prevyšuje 3 000 Eur za rok alebo ak doba nájmu prevyšuje 1 rok, je možné až po predchádzajúcom písomnom súhlase príslušného odvetvového odboru/oddelenia Úradu BBSK a súčasne Odboru financií Úradu BBSK.



- j) Výpožička nehnuteľného a hnutel'ného majetku BBSK medzi rozpočtovými a príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK navzájom v dobe trvania do 5 rokov vrátane.

Nakladanie s inými majetkovými právami:

- k) Nakladanie s majetkovými právami v hodnote do 5 000 Eur, ktoré nie sú osobitným spôsobom upravené týmito Zásadami.

Nakladanie s pohľadávkami:

- l) Povolenie plnenia pohľadávky BBSK v splátkach alebo odklad splatenia pohľadávky BBSK do 5 000 Eur vrátane.
- m) Trvalé upustenie od vymáhania nevyožiteľnej pohľadávky BBSK do výšky 35 000 Eur vrátane pri dodržaní všetkých právnych úkonov súvisiacich s jej vymáhaním alebo v prípade, že náklady na vymáhanie budú zrejme vyššie ako výťažok z vymáhania, resp. vymáhanie je neekonomické (rozhodnutie súdu, zrušenie alebo zastavenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavenie exekúcie pre nedostatok majetku, premlčanie pohľadávky, úmrtie alebo zánik dlžníka bez právneho nástupcu, závažné sociálne dôvody dlžníka – fyzickej osoby, nemožnosť preukázať, že pohľadávka trvá alebo nemožno preukázať jej výšku a pod).

2. Kompetencie štatutárnych zástupcov správcov majetku pri uzatváraní, menení a rušení právnych úkonov

Štatutárny zástupca správcu majetku je oprávnený:

- a) Uzavierať, meniť a rušiť protokoly o zverení majetku BBSK do správy, protokoly o odňatí majetku BBSK zo správy, zmluvy o prevode správy majetku BBSK a zmluvy o zámene správy majetku BBSK v rozsahu a za dodržania podmienok vymedzených oddielom II. článok 6 týchto Zásad.
- b) Uzavierať, meniť a rušiť darovacie zmluvy, kedy BBSK je na strane obdarovaného.
- c) Uzavierať, meniť a rušiť nájomné zmluvy na nájom nehnuteľného majetku BBSK na dobu určitú do 1 roka vrátane, za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. týchto Zásad.
- d) Uzavierať, meniť a rušiť nájomné zmluvy na nájom nehnuteľného majetku BBSK na dobu určitú od 1 roka do 5 rokov vrátane, a to výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu predsedu BBSK a za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. týchto Zásad.
- e) Uzavierať, meniť a rušiť nájomné zmluvy na nájom hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote do 35 000 Eur/ks, za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. týchto Zásad.
- f) Uzavierať, meniť a rušiť nájomné zmluvy na nájom hnutel'ného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 35 000 Eur/ks vrátane do 50 000 Eur/ks, a to výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu predsedu BBSK a za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. týchto Zásad.
- g) Uzavierať, meniť a rušiť zmluvy o prenechaní majetku BBSK do nájmu na krátkodobé akcie, za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. článok 24 týchto Zásad.
- h) Uzavierať, meniť a rušiť zmluvy o prenechaní majetku BBSK do výpožičky, za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. článok 24 ods. (4) a ods. (6) týchto Zásad.
- i) Uzavierať, meniť a rušiť nájomné zmluvy na branie majetku do nájmu, za dodržania podmienok vymedzených oddielom VI. článok 23 týchto Zásad.
- j) Uzavierať, meniť a rušiť kúpne zmluvy na prevod hnutel'ného majetku BBSK a nehmotného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote od 35 000 Eur/ks vrátane do 50 000 Eur/ks (ak zostatková hodnota je do 35 000 Eur/ks), a to výlučne na základe predchádzajúceho



písomného súhlasu predsedu BBSK a za dodržania podmienok vymedzených oddielom IV. týchto Zásad.

- k) Uzatvárať, meniť a rušiť kúpne zmluvy na prevod hnutelného majetku BBSK a nehmotného majetku BBSK v nadobúdacej hodnote do 35 000 Eur/ks, za dodržania podmienok vymedzených oddielom IV. týchto Zásad.
- l) Uzatvárať, meniť a rušiť dohody a zmluvy o vzájomnom započítaní pohľadávok, o dočasnom upustení od vymáhania pohľadávky, o postúpení pohľadávky tretej osobe, o započítaní pohľadávky písomnou dohodou, o urovnaní pohľadávky, v súlade s postupmi a podmienkami vymedzenými oddielom VIII. týchto Zásad.
- m) Uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy o nakladaní s majetkovými právami vyplývajúcimi z plnenia schváleného rozpočtu BBSK.
- n) Uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy, ktoré sú uzatvárané pri plneniach vyplývajúcich z použitia finančných prostriedkov, a to výlučne za dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov²² a všetkých aktuálnych interných noriem BBSK.
- o) Rušiť zmluvy, ktoré boli uzatvorené pred účinnosťou týchto Zásad, a to výlučne za splnenia podmienok stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo za splnenia podmienok vymedzených týmito zmluvami.

Oddiel X. OSTATNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 33 Ostatné ustanovenia

- (1) Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom BBSK musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
- (2) Rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK (správcovia majetku) si navzájom poskytujú svoje výkony odplatne, s výnimkou, ak Zastupiteľstvo BBSK vo vymedzených prípadoch nerozhodne inak.
- (3) Pri zmenách organizačnej štruktúry Úradu BBSK zodpovednosť a kompetencie za plnenie oddelení alebo odborov Úradu BBSK uvádzaných v týchto Zásadách preberá vecne príslušný novovytvorený organizačný útvar, ktorý preberá kompetencie a úlohy pôvodných organizačných útvarov.

Článok 34 Záverčné ustanovenia

Zrušujú sa Zásady hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja v znení Dodatku č. 1 a Dodatku č. 2, schválené uzneseniami Zastupiteľstva BBSK č. 417/2012 z 29. októbra 2012, č. 425/2012 z 20. decembra 2012, č. 157/2015 zo 14. septembra 2015 a č. 203/2016 z 29. januára 2016.

²² Napr. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch), zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov



Zásady hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja boli schválené Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 307/2020 z 27. februára 2020 a účinnosť nadobúdajú dňom 1. marca 2020.

Dodatok č. 1 k Zásadám hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja bol schválený Uznesením Zastupiteľstva Banskobystrického samosprávneho kraja č. 414/2020 zo 17. septembra 2020 a účinnosť nadobúda dňom 1. októbra 2020.

Dodatok č. 2 k Zásadám hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja bol schválený Uznesením Zastupiteľstva Banskobystrického samosprávneho kraja č. 627/2021 z 23. septembra 2021 a účinnosť nadobúda dňom 1. októbra 2021.


Dodatok č. 3 k Zásadám hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja bol schválený Uznesením Zastupiteľstva Banskobystrického samosprávneho kraja č. 25/2022 z 19. decembra 2022 a účinnosť nadobúda dňom 19. decembra 2022.

Zmeny alebo doplnky týchto Zásad musia byť schválené Zastupiteľstvom BBSK.
Rozhodnutia prijaté podľa doterajších zásad nie sú týmito Zásadami dotknuté.

Neoddeliteľnou súčasťou týchto Zásad sú nasledovné prílohy:

Príloha č. 1 – Činnosť Komisie na odpredaj nehnuteľného majetku Banskobystrického samosprávneho kraja

V Banskej Bystrici 23. 01. 2023



Mgr. Ondrej Lunter
predseda Banskobystrického
samosprávneho kraja



ČINNOSŤ KOMISIE NA ODPREDAJ NEHNUTEĽNÉHO MAJETKU BANSKOBYSSTRICKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA

Čl. I Úvodné ustanovenia

1. Komisia na odpredaj nehnuteľného majetku BBSK je dočasný poradný orgán predsedu Banskobystrického samosprávneho kraja, zriadená na účely zabezpečenia transparentnosti priebehu a vyhodnotenia obchodnej verejnej súťaže na odpredaj prebytočného nehnuteľného majetku BBSK. Je menovaná predsedom BBSK alebo ním splnomocneným zamestnancom Úradu BBSK, vždy jednotlivo len pre konkrétne prípady.
2. Účelom Komisie na odpredaj majetku Banskobystrického samosprávneho kraja je posúdiť predložené návrhy a splnenie podmienok obchodnej verejnej súťaže na odpredaj nehnuteľného majetku BBSK, písomne spracovať priebeh a výsledky práce komisie a v uznesení spracovať odporúčenie na schválenie výsledku obchodnej verejnej súťaže pre predsedu BBSK.

Čl. II Zloženie komisie

1. Komisiu na odpredaj nehnuteľného majetku BBSK tvorí päť členov, tvoria ju dvaja poslanci Banskobystrického samosprávneho kraja a traja zamestnanci Úradu Banskobystrického samosprávneho kraja.
2. V prípade, ak by pri členovi komisie vzhľadom na jeho pomer k záujemcovi alebo predmetu predaja existovali dôvodné pochybnosti o jeho objektívnosti môže podať ktorýkoľvek člen komisie predsedovi BBSK návrh na jeho výmenu.
Každý člen komisie môže požiadať o výmenu, ak má pochybnosti o svojej objektívnosti. Predseda Banskobystrického samosprávneho kraja môže kedykoľvek odvolať ktoréhokoľvek člena komisie, a to aj bez uvedenia dôvodu.
Zmena v osobe člena komisie nemá vplyv na činnosť komisie.

Čl. III Činnosť komisie

1. Komisia prijíma rozhodnutia súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých členov.
Rokovanie komisie vedie predseda komisie, ktorý je menovaný predsedom BBSK. Počas každého rokovania musí byť prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. V prípade rovnosti hlasov patrí rozhodujúci hlas predsedovi komisie.
Členovia komisie nemôžu poskytovať informácie o priebehu činnosti komisie alebo obsahu návrhov záujemcov mimo rokovania komisie.
2. Komisia otvorí obálky a preverí obsah a úplnosť doručených návrhov za prítomnosti všetkých záujemcov, ktorí sa dostavili na rokovanie komisie na základe písomnej pozvánky alebo oznámenia vo vyhlásení obchodnej verejnej súťaže. Návrh nespĺňajúci podmienky súťaže komisia zo súťaže vylúči. V prípade potreby vyzve komisia záujemcu na písomné odstránenie nejasností v predloženom návrhu. Komisia môže vyzvať záujemcov na zmenu predložených návrhov. Vyzvať na zmenu navrhovanej kúpnej ceny je možné len smerom k jej zvýšeniu. Komisia súčasne stanoví lehotu na predkladanie zmenených návrhov. Zmenený návrh, v ktorom záujemca nerešpektoval výzvu komisie na zmenu návrhu alebo zmenený návrh doručený po lehote, komisia vylúči.



Na závady v doručovaní sa neprihliada.

3. Po uplynutí lehoty stanovenej komisiou na odstránenie nejasností návrhov, alebo lehoty na doručenie zmenených návrhov, komisia vyhodnotí návrhy a konečné odporúčenie na schválenie výsledku predloží na schválenie predsedovi BBSK.
4. Z rokovania komisie sa vyhotovuje písomná zápisnica, ktorá obsahuje informáciu o predložených návrhoch, vyhodnotenie komisie a odporúčenie na schválenie výsledku pre predsedu BBSK.
5. Rokovania komisie na odpredaj nehnuteľného majetku BBSK zvoláva predseda komisie. Pozvánka musí byť doručená členom komisie písomne alebo elektronicky, vždy vopred. V pozvánke sa uvedie miesto, dátum, hodina a program rokovania. Rokovania sa konajú v mieste určenom predsedom komisie.
6. Členovia Komisie na odpredaj nehnuteľného majetku BBSK nie sú do záverečného rozhodnutia komisie na základe zrealizovanej obchodnej verejnej súťaže oprávnení podávať informácie o jej priebehu.

ČI. IV

Hodnotenie predložených návrhov

1. Určujúcim kritériom pre zostavenie poradia návrhov je navrhovaná cena. Iné určujúce kritéria pre zostavenie poradia návrhov musia byť schválené Zastupiteľstvom BBSK v rámci podmienok obchodnej verejnej súťaže. Členovia komisie ďalej posudzujú aj vedľajšie kritériá v zmysle schválených podmienok obchodnej verejnej súťaže.
2. Odpredaj majetku sa realizuje na základe vyhodnotenej obchodnej verejnej súťaže Komisiou na odpredaj nehnuteľného majetku BBSK a na základe schválenia výsledku obchodnej verejnej súťaže predsedom BBSK. Po právoplatne prijatom uznesení komisiou a schválení výsledku obchodnej verejnej súťaže predsedom BBSK sa výsledok oznámi záujemcom.