

# DOHODA O VZÁJOMNEJ SPOLUPRÁCI

## Článok I Strany dohody

### 1.1. Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Sídlo: Šrobárova 2, 041 80 Košice  
Zastúpená: prof. MUDr. Daniel Pella, PhD. – rektor  
IČO: 00397768  
DIČ: 2021157050  
IČ DPH: SK2021157050  
Zriadená: zákonom č. 361/1996 Z. z.

#### Pracovisko:

#### Lekárska fakulta

Sídlo: Trieda SNP 1, 040 11 Košice  
Zastúpená: prof. MUDr. Peter Jarčuška, PhD. – dekan  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica v Bratislave  
IBAN: SK65 8180 0000 0070 0024 1949  
SWIFT kód: SPSRSKBAXXX  
(ďalej len „UPJŠ LF“)

### 1.2. Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok – fakultná nemocnica

Sídlo: ul. gen. M. Vesela 21, 034 26 Ružomberok  
Zastúpené: MUDr. Marian Križko, PhD., MPH, MHA, riaditeľ  
IČO: 319 36 415  
DIČ: 2020590187  
IČ DPH: SK2020590187  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK84 8180 0000 0070 0017 7393  
SWIFT kód: SPSRSKBA  
Tel.: +421 44 4382 663  
E-mail: [riaditel@uvm.sk](mailto:riaditel@uvm.sk)  
(ďalej len „zdravotnícke zariadenie“)  
(ďalej spoločne aj ako „strany dohody“)

uzatvárajú v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka túto Dohodu o vzájomnej spolupráci (ďalej len „dohoda“) pri zabezpečovaní odbornej praxe, študentov zdravotníckych študijných programov, za dohodnutých podmienok uvedených v tejto dohode.

## **Článok II PREDMET A ÚČEL DOHODY**

**2.1** Predmetom tejto dohody je postavenie, úprava vzájomných vzťahov a pôsobnosť strán dohody v rámci odbornej praxe študentov fakulty univerzity (ďalej len „študent“) na dohodnutých pracoviskách zdravotníckeho zariadenia, podľa vyhlášky 84/2016 Z. z. § 17 ods. 1, ktorou sa ustanovujú určujúce znaky jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení (ďalej len „vyhláška“), Nariadenia vlády SR č. 296/2010 o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania a iných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorými sú strany dohody viazané.

**2.2** Účelom tejto dohody je vzájomná súčinnosť strán dohody pri:

- a) zabezpečovaní odbornej praxe študentov na pracoviskách zdravotníckeho zariadenia v rámci prípravy na budúce povolanie v študijných programoch, ktoré uskutočňuje UPJŠ LF,
- b) určenie zodpovedných osôb a rozsahu súvisiacich so zabezpečovaním odbornej praxe z aspektu práv a povinností strán dohody podľa osobitného predpisu,
- c) organizácii a riadeniu odbornej praxe študentov vzhľadom na rozsah zákonom stanovenej pôsobnosti a zodpovednosti strán dohody a nimi poverených fyzických osôb na poskytovaní zdravotnej starostlivosti pacientom zdravotníckeho zariadenia na primeranej odbornej úrovni.

## **Článok III MIESTO VÝKONU ODBORNEJ PRAXE**

**3.1** Študent fakulty realizuje odbornú prax v zdravotníckom zariadení Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok – fakultná nemocnica, alebo na detašovaných pracoviskách a poliklinikách nemocnice, ktoré tvoria súčasť organizačnej štruktúry nemocnice.

**3.2** Na základe podmienok tejto dohody sú miestom vykonávania odbornej praxe všetky zdravotnícke pracoviská zdravotníckeho zariadenia, na ktorých sa uskutočňuje odborná prax študentov v študijných programoch, ktoré uskutočňuje UPJŠ LF.

**3.3** Obsahová náplň odbornej praxe, ktorá stanovuje jej ciele, obsah a štruktúru je konkretizovaná v samostatnej prílohe, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody – Príloha č.1.

## **Článok IV ZABEZPEČENIE ODBORNEJ PRAXE**

**4.1** Zdravotnícke zariadenie zabezpečuje odbornú prax bezodplatne najviac však pre 15 študentov v jednotlivom ročníku vysokoškolského štúdia.

**4.2** UPJŠ LF určila zodpovednú osobu pre kontakt so zdravotníckym zariadením a riešenie individualít ohľadne študentov: Mgr. Miriam Bednariková, tel. č. 055 234 3359, e-mail: [miriam.bednarikova@upjs.sk](mailto:miriam.bednarikova@upjs.sk)

**4.3** Zdravotnícke zariadenie určilo zodpovednú osobu pre kontakt so študentmi, pre kontrolu dostatočného zabezpečenia odbornej praxe: Mgr. Lenka Palcová, tel. č. 044 438 2900, e-mail: [palcoval@uvn.sk](mailto:palcoval@uvn.sk)

**4.4** Zdravotnícke zariadenie poskytne pre študentov primerané priestory – šatne na prezlečenie s uzamykateľnými skrinkami a materiálno-technické vybavenie pre výkon činnosti výučbových pracovísk.

## **Článok V ROZSAH PÔSOBNOSTI**

**5.1** Práva a povinnosti zamestnancov zdravotníckeho zariadenia, vrátane zodpovednosti za rozsah a odbornú úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom zdravotníckeho zariadenia sa riadia príslušnými hmotnoprávnymi predpismi.

**5.2** UPJŠ LF berie na vedomie, že za rozsah a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom zodpovedá zo zákona zdravotnícke zariadenie vrátane zodpovednosti za prípadné škody na zdraví pacientov spôsobené zavinením tretích osôb.

## **Článok VI PRÁVA A POVINNOSTI STRÁN DOHODY**

**6.1** Strany dohody sa zaväzujú, že v súlade s touto dohodou budú vyvíjať potrebnú súčinnosť pri zabezpečení odbornej praxe.

**6.2** Strany dohody sa zaväzujú, že sa budú navzájom informovať o vzniknutých problémoch v súvislosti s touto dohodou.

**6.3** Študent bude počas odbornej praxe vykonávať len činnosti, ktoré sú potrebné k splneniu požiadaviek podľa Prílohy č. 1 tejto dohody.

**6.4** Zdravotnícke zariadenie sa zaväzuje:

- a) poveriť zodpovedného zamestnanca vedením odbornej praxe študenta,
- b) pred začiatkom odbornej praxe oboznámiť študenta s právami a povinnosťami, s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia a požiarnej ochrany a ďalšími vnútornými predpismi vzťahujúcimi sa na odbornú prax, čo študent potvrdí svojím vlastnoručným podpisom,
- c) zabezpečiť pre študenta poučenie o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s výkonom odbornej praxe, a to aj po jej ukončení,
- d) umožniť študentovi vstup na oddelenia, na ktorých bude prebiehať odborná prax, resp. iných priestorov súvisiacich s odbornou praxou,
- e) po ukončení odbornej praxe spracovať vyhodnotenie, v ktorom posúdi celkovú študentovu prácu.

**6.5** UPJŠ LF sa zaväzuje:

- a) vyslať na odbornú prax len študenta, ktorého zdravotný stav umožňuje plnohodnotné absolvovanie odbornej praxe, a ktorý sa podrobil očkovaniu proti hepatitíde typu B, čo musí preukázať zdravotníckemu zariadeniu pri nástupe na odbornú prax,
- b) skontrolovať, aby študent mal ochranný pracovný odev zodpovedajúci činnostiam vykonávaným v rámci odbornej praxe a hygienickým požiadavkám,

- c) potvrdiť žiadosť o odbornú prax študenta pre zdravotnícke zariadenie, ak tomu nebránia dôvody hodné osobitného zreteľa, ktorá tvorí Prílohu č. 2 tejto dohody, pred vykonaním odbornej praxe pre potreby zdravotníckeho zariadenia,
- d) informovať zdravotnícke zariadenie o príchode študentov na odbornú prax 30 dní pred začiatkom odbornej praxe na e-mailovú adresu podľa čl. IV bod 4.3 tejto dohody.

## **Článok VII ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU**

**7.1** Táto dohoda upravuje postup, ktorým strany dohody riešia následky škody, ktoré vznikli zúčastneným stranám a osobám konajúcim v ich mene nezávisle od ich vôle pri ich činnosti súvisiacej s realizáciou odbornej praxe študentov, najmä:

- a) v majetkovej sfére účastníkov rešpektujúc postavenie dané zákonom č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších a súvisiacich predpisov,
- b) na veciach odložených v zmysle ZP,
- c) na zdraví zamestnancov účastníkov a zúčastnených osôb podľa ZP,
- d) na zdraví pacientov kliniky v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**7.2** Zodpovednosť účastníkov tejto dohody vzniká najmä:

- a) voči sebe navzájom podľa príslušných ustanovení OZ,
- b) voči vlastným zamestnancom podľa ZP,
- c) voči študentom vysokej školy podľa príslušných hmotnoprávných predpisov,
- d) voči tretím osobám, najmä ústavným pacientom v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa príslušných ustanovení OZ.

**7.3** Za škodu spôsobenú na majetku strany dohody zodpovedá druhá strana tejto dohody podľa § 420, a nasl. OZ a to aj v prípade, ak ju spôsobili konkrétne fyzické osoby v právnom vzťahu k zodpovednému účastníkovi tejto dohody.

**7.4** Za škodu na zdraví pacientov zodpovedá zdravotnícke zariadenie. V prípade, že škoda na zdraví pacienta bola spôsobená v rámci odbornej praxe, má zdravotnícke zariadenie právo na uplatnenie zodpovednosti za škodu voči verejnej vysokej škole v rozsahu, v ktorom za vzniknutú škodu zodpovedá verejná vysoká škola.

**7.5** Škodu spôsobenú fyzickým osobám na odložených veciach alebo na zdraví nahradí poškodenému jeho zamestnávateľ alebo vysoká škola podľa príslušných ustanovení ZP a OZ. V takom prípade sa regresný nárok voči spoluzodpovednej strane dohody uplatní podľa ustanovení § 439 OZ. Ak mieru účasti nemožno posúdiť, podieľajú sa na náhrade škody obidve strany dohody rovnakým dielom.

**7.6** Práva a povinnosti strán dohody zo zodpovednosti za vznik prípadných škôd, ktoré nie sú upravené v tejto dohode sa riadia ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

## **Článok VIII RIEŠENIE SPORNÝCH OTÁZOK**

**8.1** Spory alebo sporné otázky týkajúce sa napĺňania obsahu tejto dohody sa strany dohody zaväzujú riešiť prednostne vzájomným rokovaním a dohodou. Spory odborného a organizačného charakteru riešia prednostne zástupcovia strán dohody alebo nimi poverené fyzické osoby.

## **Článok IX OSOBITNÉ USTANOVENIA**

**9.1** Dohodu možno vypovedať v 2-mesačnej výpovednej dobe, ktorá neskončí pred koncom prebiehajúceho semestra akademického roka, aby nedošlo k narušeniu študijného procesu. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená ostatným stranám dohody.

## **Článok X ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

**10.1** Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.

**10.2** Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú:

- a) Príloha č. 1: Obsahová náplň praxe
- b) Príloha č. 2: Žiadosť o odbornú prax študenta

**10.3** Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých po dva vyhotovenia obdrží každá zo strán dohody.

**10.4** Zmeny a doplnky tejto dohody možno uskutočniť jedine formou písomných dodatkov k tejto dohode, podpísaných oboma stranami dohody.

**10.5** Strany dohody berú na vedomie povinnosť zverejniť túto dohodu v Centrálnom registri zmlúv v zmysle platných právnych predpisov.

**10.6** Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboma stranami dohody.

**10.7** Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

**10.8** Strany dohody sa zaväzujú vzájomne sa informovať bez zbytočného odkladu o zmenách údajov uvedených v záhlaví tejto dohody.

**10.9** Strany dohody vyhlasujú, že obsah tejto dohody je prejavom ich slobodnej vôle, že dohoda nebola uzatvorená v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ju a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

**10.10** Každá zo strán dohody sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto dohody, resp. ich časť na iný subjekt, neprijme ručenie, nevloží akúkoľvek

pohľadávku alebo právo z tejto dohody ako vklad do obchodnej spoločnosti, nezriadi na akúkoľvek pohľadávku záložné právo alebo iné právo tretej osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany dohody. V prípade porušenia tejto povinnosti sa bude považovať takýto úkon za neplatný právny úkon. V prípade porušenia tejto povinnosti ktoroukoľvek zo strán dohody, je druhá strana dohody oprávnená od dohody odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od dohody doručené druhej strane dohody, a tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.

**10.11** V prípade, ak bude podľa tejto dohody potrebné doručovať druhej strane dohody akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu strany dohody uvedenú v záhlaví tejto dohody, pokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená druhej strane dohody. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, strany dohody sa uzhodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky strane dohody, ktorá zásielku doručuje.

Za UPJŠ LF

Za zdravotnícke zariadenie

V Košiciach, dňa.....

V Ružomberku, dňa 15.04.2024

.....  
prof. MUDr. Peter Jarčuška, PhD  
dekan UPJŠ LF

.....  
MUDr. Marian Križko, PhD., MPH, MHA  
riaditeľ nemocnice

## Náplň letnej odbornej praxe

### pre 2. rok doktorského štúdia všeobecného lekárstva (80 hodín)

Cieľom letnej odbornej praxe je osvojiť si teoretické vedomosti a praktické zručnosti pri realizácii vybraných odborných výkonov a pracovných postupov pri vykonávaní zdravotnej starostlivosti. Prax sa realizuje v ústavných zdravotníckych zariadeniach. Odborná prax je špecificky orientovaná podľa zamerania kliniky, na ktorej sa ošetrovateľská starostlivosť vykonáva v dopoludňajších a odpoľudňajších pracovných zmenách. Dĺžka trvania odbornej praxe je v rozsahu 80 hodín. Realizácia predpísaných výkonov sa zaznamenáva podľa kódov uvedených v Záznamníku klinickej praxe.

#### **Odporúčané výkony, ktoré majú študenti počas praxe absolvovať:**

1. príjem, preklad a prepustenie pacienta na ošetrovacej jednotke,
2. vedenie zdravotnej dokumentácie
3. asistencia pri podávaní enterálnej a parenterálnej výživy
4. hygienické vyprázdňovanie pacienta - cievkovanie ženy, zavedenie permanentného katétra u ženy, asistencia pri cievkovaní muža, starostlivosť o pacienta s permanentným močovým katétrom, aplikácia klyzmy
5. monitorovanie vitálnych funkcií - meranie telesnej teploty, krvného tlaku, pulzu, dychu, sledovanie vedomia
6. prevencia komplikácií z imobility - preventívne polohovanie pacienta, hodnotenie porušenia celistvosti kože a slizníc, ošetrovanie dekubitov, bandáž dolných končatín
7. podávanie liekov - per os, aplikácia liekov na kožu, do spojovkového vaku, na sliznicu nosa, do ucha, per rektum, do dýchacích ciest (oxygenoterapia, inhalácia)
8. aplikácia injekcií - intradermálnej injekcie, subkutánnej injekcie, intramuskulárnej injekcie, príprava a asistencia pri podávaní intravenózneho injekcie, príprava a asistencia pri zavádzaní periférneho venózneho katétra, starostlivosť o pacienta so zavedeným periférnym venóznym katétrom príprava a asistencia pri podávaní parenterálnej výživy a transfúzií prípravkov
9. odber biologického materiálu na vyšetrenie - odber kapilárnej krvi a venózneho krvi, odber moču, stolice, spúta, výtery z povrchu tela, slizníc a telových dutín
10. starostlivosť o pacienta pri operačných výkonoch - preväz aseptickú a septickú ranu starostlivosť o pacienta s drénom alebo drenážnym systémom, asistencia pri fixácii zlomenín, umývanie a obliekanie sa k operácii

## **Náplň odbornej praxe z internej medicíny pre 4. rok štúdia všeobecného lekárstva**

Časový rozvrh: odborná prax z internej medicíny trvá 3 týždne (120 hodín)

### **Odporúčané výkony, ktoré majú študenti počas praxe absolvovať:**

Študenti sa v plnej miere zúčastnia práce na oddelení pod vedením asistenta.

Účasť na oddielenských vizitách, písanie dekurzov, chorobopisov novoprijatých chorých, hodnotenie spolu s vedúcim praxe rtg, EKG a iných laboratórných nálezov, oboznámenie sa s ostatnou zdravotníckou agendou a prevádzkou na oddelení.

Z lekárskeho výkonov sú študenti povinní pod vedením asistenta :

- odoberať rôznych materiál na vyšetrenie, jeho expedícia
- podávať subkutanné, intramuskulárne a intravenózne injekcie
- podávať infúzie, transfúzie
- asistovať pri pleurálnych, abdominálnych a sternálnych punkciách
- navštíviť laboratória, vyšetrit' moč, krvný obraz
- oboznámiť sa s prevádzkou na CPO
- endoskopické vyšetrenia (gastroskopia, kolonoskopia), usg vyšetrenia abdomenu,
- echokardiografické vyšetrenia, rtg.

### ***Podmienky pre absolvovanie predmetu:***

Absolvovanie sa udeľuje na základe predloženia vyhodnotenia odbornej praxe z internej medicíny



# **Náplň odbornej praxe z gynekológie a pôrodnictva pre 5. rok štúdia všeobecného lekárstva**

Časový rozvrh: odborná prax z gynekológie a pôrodnictva trvá 2 týždne (80 hodín)

## **1. Gynekológia**

### **a/ práca na gynekologickej ambulancii:**

Študent pracuje pod vedením ambulatného lekára. Vykonáva gynekologické vyšetrenia v zrkadlách, kolposkopické vyšetrenia, odber materiálu na kultiváciu, MOP, cytológiu, ako aj hodnotenie týchto preparátov, palpačné vyšetrenia, vyšetrenia prsníkov, dokumentáciu ambulatných pacientok. Dôležitou súčasťou praxe je priama účasť študenta na administratívnej činnosti ambulatného lekára vo vzťahu ku zdravotným poisťovniam.

### **b/ práca na gynekologickom oddelení:**

Študent má mať pridelené izby pacientok, na ktorých pod dozorom sekundárneho lekára, vykonáva vizity, prijíma a prepúšťa pacientky, podáva i.v.injekcie, infúzie a vykonáva ostatné práce sekundárneho lekára na oddelení. Asistuje pri excízii čapíka, kyretáži na histologické vyšetrenia, pri interrupciách a pod. Asistuje pri veľkých gynekologických operáciách. Zúčastňuje sa procesu predoperačnej prípravy a postoperačnej starostlivosti.

## **2. Pôrodnictvo**

### **a/ práca na pôrodnej sále:**

Pod dozorom starších lekárov prijíma rodičky na pôrod. Sleduje ich, vedie pôrody hlavne u viacrodičiek, vykonáva sutúry jednoduchých ruptúr, ev. episiotómii. Asistuje pri patologických pôrodoch a pôrodných operáciách.

### **b/ práca na oddeleniach šestonedielok:**

Obdobne ako na gynekológii vykonáva vizity na oddelení, sleduje priebeh šestonedelia, rieši so starším lekárom komplikácie a prepúšťa pacientky. Zúčastňuje sa na nočných službách spolu so službukonajúcim lekárom (1 – 3 krát).

### **c/ na oddelení rizikovej gravidity a v prenatálnej poradni:**

Študent sa zúčastňuje vyšetovania tehotných s rizikovou graviditou, zúčastňuje sa vizít na oddelení a je prítomný najmä pri ultrasonografickom vyšetrení bietrie plodu, ako aj pri vyšetrení prietoku v cievach pľúcneho a v cievach plodu. Takisto sa prakticky zapája do vykonávania a vyhodnocovania kardiografických testov.

V rámci gynekologicko-pôrodnického oddelenia sa študent má aktívne zúčastňovať na seminároch oddelení, viesť si podrobný denník o svojej práci. Lekár poverený vedením praxe si má priebežne overovať ich teoretické ako aj praktické vedomosti.

Požadované minimum: odvieť aspoň 3 pôrody, napísať najmenej 5 pôrodopisov a chorobopisov. Vyšetriť najmenej 20 MOP a 10 žien kolposkopicky, vyhodnotiť najmenej 10 kardiografických záznamov, palpačne vyšetriť 5 gynekologických pacientok.

# **Náplň odbornej praxe z chirurgie pre 5. rok štúdia všeobecného lekárstva**

## ***Chirurgia***

*Časový rozvrh* : odborná prax z chirurgie trvá 2 týždne (80 hodín)

### ***A/ Všeobecné zásady :***

1. Letná prázdninová prax je pokračovaním celoročnej výchovy študentov v dopĺňovaní ich odborných vedomostí individuálne i v menších skupinách pri lôžku pacienta.
2. Počas praxe je cieľom, aby si študenti prakticky osvojili základné vyšetrovacie metódy, diagnostiku a princípy liečby v chirurgii, so špeciálnym zreteľom na akútnu chirurgiu najmä náhlych brušných príhod a úrazov, šoku, resuscitáciu, rehabilitáciu a posudkovú činnosť.
3. Členenie praxe : každý študent počas praxe absolvuje výučbu na ambulancii, lôžkovej časti chirurgického pracoviska a operačnej sále. Po dobu praxe sa minimálne 2x zúčastňuje pohotovostnej služby.

### ***B/ Obsah a náplň praxe :***

1. Náplň praxe na ambulancii :

Ambulantná prax je ťažiskom výcviku chirurgickej odbornej praxe. Cieľom je získať praktické skúsenosti ambulatného vyšetrenia a ošetrovania pacienta najmä v problematike náhlych príhod, úrazov a primárneho ošetrovania. Pod dohľadom študenti vykonávajú vyšetrenia, malé ambulatné výkony ako punkcie, incízie, excízie a sutúry rán, repozície jednoduchých zlomenín, ošetrovanie panarícií a povrchových zápalov. Vykonávajú ošetrovanie rán a preväzy, učia sa obväzovej technike, dlahovaniu, sádrovým fixáciami. Osvojujú si základné princípy diagnostického manažmentu, ambulatných vyšetrovacích postupov, biochemickej a zobrazovacej diagnostiky a jej interpretácie ( vyšetrenie krvi, moču, stolice, hodnotenie USG a RTG nálezov).

2. Náplň praxe na lôžkovej časti pracoviska :

Cieľom činnosti na lôžkovej časti chirurgického pracoviska je oboznámiť sa s celodennou prevádzkou lôžkového oddelenia a manažmentom pacienta od jeho prijatia až po prepustenie. Súčasťou tohto výcviku je zvládnuť administratívu zdravotnej dokumentácie ( chorobopis, dekurzné záznamy, plánovanie a odosielanie na vyšetrenia, konziliárne vyšetrenia, prepúšťacie správy a poisťovaciú dokumentáciu ), princípy laboratórnej a zobrazovacej diagnostiky, prípravu pacienta k operácii, zásady pooperačnej starostlivosti a princípy monitoringu, riešenie pooperačných komplikácií a hojenia rán.

3. Náplň praxe na operačnej sále :

Cieľom výcviku na operačnej sále je oboznámiť sa s prevádzkou operačného traktu, peroperačným manažmentom pacienta, prípravou personálu a pacienta k operácii, základmi chirurgických techník klasickej i miniinvazívnej chirurgie, chirurgickým inštrumentáriom a jeho funkciou, syntézou tkanív ( sutúry a staplery ), postupmi pri brušných, hrudných, cievnych a urgentných operáciách. Aktívne asistovať pri operáciách a oboznámiť sa s operačnou administratívou ( oper. záznam, histologické sprievodky ).

## Náplň letnej odbornej praxe

### pre 1. rok bakalárskeho štúdia, odbor Ošetrovateľstvo (160 hodín)

Študent vykonáva ošetrovateľské intervencie a poskytuje ošetrovateľskú starostlivosť metódou ošetrovateľského procesu. Študent je schopný uplatňovať štúdiom nadobudnuté teoretické vedomosti a praktické zručnosti pri výkone ošetrovateľskej praxe na zvolenom klinickom pracovisku.

#### Odporúčané výkony, ktoré majú študenti počas praxe absolvovať:

1. príjem, preklad a prepustenie pacienta na ošetrovacej jednotke,
2. vedenie zdravotnej dokumentácie
3. starostlivosť o pomôcky
  - príprava dezinfekčných roztokov, čistenie a dezinfekcia pomôcok, príprava pomôcok na sterilizáciu
4. starostlivosť o nemocničné lôžko
  - úprava lôžka bez pacienta, úprava lôžka s pacientom
5. hygienická starostlivosť o pacienta
  - ranná toaleta, celkový kúpeľ na lôžku, starostlivosť o dutinu ústnu
6. stravovanie pacientov
  - objednávanie stravy, podávanie stravy, kŕmenie pacienta, podávanie enterálnej výživy sondou, podávanie enterálnej výživy pomocou PEG
7. prevencia komplikácií z imobility
  - preventívne polohovanie pacienta, hodnotenie porušenia celistvosti kože a slizníc, ošetrovanie dekubitov, bandáž dolných končatín
8. hygienické vyprázdňovanie pacienta
  - cievkovanie ženy, zavedenie permanentného katétra u ženy, asistencia pri cievkovaní muža, starostlivosť o pacienta s permanentným močovým katétrom, aplikácia klyzmy
9. aplikácia zábalov a obkladov
10. monitorovanie vitálnych funkcií
  - meranie telesnej teploty, krvného tlaku, pulzu, dychu, hodnotenie vedomia
11. podávanie liekov
  - podávanie liekov per os, aplikácia liekov na kožu, do spojovkového vaku, na sliznicu nosa, do ucha, per rektum, do dýchacích ciest (oxygenoterapia, inhalácia)
12. aplikácia injekcií
  - aplikácia intradermálnej (intrakutánnej), subkutánnej, intramuskulárnej injekcie, príprava a asistencia pri podávaní intravenózneho katétra, príprava a asistencia pri zavádzaní periférneho venózneho katétra, starostlivosť o pacienta so zavedeným periférnym venóznym katétrom, príprava a asistencia pri podávaní parenterálnej výživy a transfúzií prípravkov
13. odber biologického materiálu na vyšetrenie
  - odber kapilárnej krvi, odber venózneho krvi, odber moču, stolice, spúta, výtery z povrchu tela, slizníc a telových dutín

## Náplň letnej odbornej praxe

### pre 2. rok bakalárskeho štúdia, odbor Ošetrovateľstvo (160 hodín)

Študent vykonáva ošetrovateľské intervencie a poskytuje ošetrovateľskú starostlivosť metódou ošetrovateľského procesu. Študent je schopný uplatňovať štúdiom nadobudnuté teoretické vedomosti a praktické zručnosti pri výkone ošetrovateľskej praxe na zvolenom klinickom pracovisku.

#### **Odporúčané výkony, ktoré majú študenti počas praxe absolvovať:**

1. príjem, preklad a prepustenie pacienta na ošetrovacej jednotke
2. vedenie zdravotnej dokumentácie
3. starostlivosť o pomôcky
  - príprava dezinfekčných roztokov, čistenie a dezinfekcia pomôcok, príprava pomôcok na sterilizáciu
4. starostlivosť o nemocničné lôžko
  - úprava lôžka bez pacienta, úprava lôžka s pacientom
5. hygienická starostlivosť o pacienta
  - ranná toaleta, celkový kúpeľ na lôžku, starostlivosť o dutinu ústnu
6. stravovanie pacientov
  - objednávanie stravy, podávanie stravy, kŕmenie pacienta, podávanie enterálnej výživy sondou, podávanie enterálnej výživy pomocou PEG
7. prevencia komplikácií z imobility
  - preventívne polohovanie pacienta, hodnotenie porušenia celistvosti kože a slizníc, ošetrovanie dekubitov, bandáž dolných končatín
8. hygienické vyprázdňovanie pacienta
  - cievkovanie ženy, zavedenie PMK u ženy, asistancia pri cievkovaní muža, starostlivosť o pacienta s permanentným močovým katétrom, aplikácia klyzmy
9. aplikácia zábalov a obkladov
10. monitorovanie vitálnych funkcií
  - meranie telesnej teploty, krvného tlaku, pulzu, dychu, hodnotenie vedomia
11. podávanie liekov
  - podávanie liekov per os, aplikácia liekov na kožu, do spojovkového vaku, na sliznicu nosa, do ucha, per rektum, do dýchacích ciest (oxygenoterapia, inhalácia)
12. aplikácia injekcií
  - aplikácia intradermálnej subkutánnej, intramuskulárnej injekcie, príprava a asistancia pri podávaní intravenózneho injekcie, príprava a asistancia pri zavedení PVK, príprava a asistancia pri podávaní parenterálnej výživy a transfúzií prípravkov
13. odber biologického materiálu na vyšetrenie
  - odber kapilárnej krvi, odber venózneho krvi, odber moču, stolice, spúta, výtery z povrchu tela, slizníc a telových dutín
14. starostlivosť o pacienta so sondou
  - asistancia pri zavedení nazogastrickej a nazoduodenálnej sondy
15. starostlivosť o pacienta pri operačných výkonoch
  - starostlivosť o pacienta v perioperačnom, previaz septickej a aseptickej rany, starostlivosť o pacienta s drénom alebo drenážnym systémom
16. zhotovenie EKG záznamu

## **Náplň odbornej praxe pre 1. rok štúdia študijného programu „Fyzioterapia“ - bakalárske štúdium (160 hodín)**

### **Základné okruhy:**

1. Zásady bezpečnosti práce.
2. Oboznámenie sa s prevádzkou jednotlivých úsekov: ambulancná časť, lôžková časť, elektroliečba, vodoliečba, masáž, parafín, pohybová liečba, ergoterapia, rehabilitačné pracoviská jednotlivých kliník FN
3. Organizácia práce jednotlivých pracovísk
4. Zdravotná dokumentácia: záznam o priebehu rehabilitačnej starostlivosti, lekárska správa- nález, poukaz na vyšetrenie, sprievodný lístok na vyšetrenia, záznamy meraní, rehabilitačný denník, katalóg zdravotných výkonov, dokumentácia pre zdravotné poisťovne.
5. Elektroliečba, zásady bezpečnosti pri práci, hygiena pracoviska, príprava pacienta na elektroliečbu, monitorovanie pacienta v priebehu elektroliečby, asistencia pri aplikácii elektroliečby.
6. Teploliečba, oboznámenie sa s formami teploliečby, hygiena pracoviska, príprava pacienta, monitorovanie pacienta v priebehu teploliečby, podávanie teploliečby podľa predpisu lekára.
7. Vodoliečba, oboznámenie sa s formami vodoliečby, hygiena a prevádzka pracoviska, aplikácia vodoliečby.
8. Masáže, jednotlivé formy, organizácia práce, dokumentácia, hygiena pracoviska, základné masážne techniky pod dohľadom skúseného pracovníka.
9. Pohybová liečba, prevádzka pracoviska, organizácia práce, vedenie zdravotnej dokumentácie, asistencia pri jednotlivých formách pohybovej liečby, liečebný výcvik sebestačnosti pacienta, nácvik chôdze.
10. Diagnostické metódy v rehabilitácii- goniometrické vyšetrovacie metódy, svalový test, antropometria, vykonávanie a záznam pod dohľadom skúseného pracovníka

### **Podmienky absolvovania:**

1. Každý študent musí absolvovať všetky základné okruhy
2. Prax potvrdzuje vedúci školiteľ

## **Náplň odbornej praxe pre 2. rok štúdia študijného programu „Fyzioterapia“ - bakalárske štúdium (240 hodín)**

### **Základné okruhy:**

1. Zopakovanie zásad bezpečnosti práce, hygieny osobnej, hygieny na pracovisku, komunikácia s pacientom, dodržiavanie služobného tajomstva, etických princípov.
2. Zdravotná dokumentácia Klinky FBLR: pod dohľadom má študent vypísať záznam o priebehu rehabilitačnej starostlivosti, záznamy meraní, rehabilitačný denník, oboznámiť sa s dokumentáciou pre zdravotné poisťovne ( sám nevykazuje )
3. Elektroliečba, zásady bezpečnosti pri práci, hygiena pracoviska, príprava pacienta na elektroliečbu, monitorovanie pacienta v priebehu elektroliečby, podávanie základných druhov elektroliečby pod dohľadom zodpovedného pracovníka
4. Teploliečba, oboznámenie sa s formami teploliečby, hygiena pracoviska, príprava pacienta, monitorovanie pacienta v priebehu teploliečby, podávanie teploliečby podľa predpisu lekára.
5. Vodoliečba, oboznámenie sa s formami vodoliečby, hygiena a prevádzka pracoviska, aplikácia vodoliečby.
6. Masáže, jednotlivé formy, organizácia práce, dokumentácia, hygiena pracoviska, aplikácia masáže klasickej samostatne pod dohľadom zodpovedného pracovníka podľa predpisu lekára, aplikácia reflexnej a väzivovej masáže bez dohľadom zodpovedného pracovníka.
7. Pohybová liečba, prevádzka pracoviska, organizácia práce, vedenie zdravotnej dokumentácie, vykonávanie jednotlivých foriem pohybovej liečby, liečebný výcvik sebestačnosti pacienta, nácvik chôdze, dýchacia gymnastika, cievna gymnastika, spinálne cvičenia, postizometrická relaxácia, strečingové techniky, nácvik správnych pohybových stereotypov, cviky na posilnenie oslabeného svalstva, zlepšenie koordinácie pohybov, pohybová liečba u poúrazových stavov, neurologických stavov, v inter ej medicíne, ortopédii, pediatrii, geriatrii, psychiatrii, gynekológii a pôrodnictve, chirurgických odboroch, kondičné cvičenia, relaxačné cvičenia. Základy mobilizačných a facilitačných techník. Cvičenie individuálne a skupinové. Študent vykonáva cvičenia pod supervíziou zodpovedného pracovníka.
8. Diagnostické metódy v rehabilitácii- goniometrické vyšetrovacie metódy, svalový test, antropometria, testovanie sebestačnosti, základný kineziologický rozbor, vykonávanie a záznam pod dohľadom zodpovedného pracovníka.
9. Ergoterapia- základné úkony ergoterapie pod dohľadom zodpovedného pracovníka.
10. Nácvik používania ortopedických a kompenzačných pomôcok ( barle, invalidný vozík, ortézy, korzety, bandáže, chodítka, dlahy )
11. Meranie a záznam základných fyziologických veličín, TK krvi, pulz, frekvencia dýchania

### **Podmienky absolvovania:**

1. Každý študent musí absolvovať všetky základné okruhy
2. Prax potvrdzuje vedúci školiteľ

## **Náplň odbornej praxe 1. rok štúdia študijného programu „Fyzioterapia“ - magisterské štúdium (80 hodín)**

### **Základné okruhy:**

1. Zopakovanie zásad bezpečnosti práce, hygieny osobnej, hygieny na pracovisku, komunikácia s pacientom, dodržiavanie služobného tajomstva, etických princípov.
2. Zdravotná dokumentácia Klinky FBLR: pod dohľadom má poslucháč vypísať záznam o priebehu rehabilitačnej starostlivosti, záznamy meraní, rehabilitačný denník, oboznámiť sa s dokumentáciou pre zdravotné poisťovne ( sám nevykazuje ).
3. Elektroliečba, zásady bezpečnosti pri práci, hygiena pracoviska, príprava pacienta na elektroliečbu, monitorovanie pacienta v priebehu elektroliečby, podávanie základných druhov elektroliečby.
4. Teploliečba, oboznámenie sa s formami teploliečby, hygiena pracoviska, príprava pacienta, monitorovanie pacienta v priebehu teploliečby, podávanie teploliečby podľa predpisu lekára.
5. Vodoliečba, oboznámenie sa s formami vodoliečby, hygiena a prevádzka pracoviska, aplikácia vodoliečby.
6. Masáže, jednotlivé formy, organizácia práce, dokumentácia, hygiena pracoviska, aplikácia masáže klasickej podľa predpisu lekára, aplikácia reflexnej a väzivovej masáže.
7. Pohybová liečba, prevádzka pracoviska, organizácia práce, vedenie zdravotnej dokumentácie, vykonávanie jednotlivých foriem pohybovej liečby, liečebný výcvik sebestačnosti pacienta, nácvik chôdze, dýchacia gymnastika, cievná gymnastika, spinálne cvičenia, postizometrická relaxácia, strečingové techniky, nácvik správnych pohybových stereotypov, cviky na posilnenie oslabeného svalstva, zlepšenie koordinácie pohybov, pohybová liečba u poúrazových stavov, neurologických stavov, v internej medicíne, ortopédii, pediatrii, geriatrickej, psychiatrii, gynekológii a pôrodnictve, chirurgických odboroch, kondičné cvičenia, relaxačné cvičenia.
8. Základy mobilizačných a facilitačných techník.
9. Cvičenie individuálne a skupinové.
10. Diagnostické metódy v rehabilitácii- goniometrické vyšetrovacie metódy, svalový test, antropometria, testovanie sebestačnosti, základný kineziologický rozbor, vykonávanie a zaznamenávanie.
11. Ergoterapia- základné úkony ergoterapie pod dohľadom zodpovedného pracovníka. Nácvik používania ortopedických a kompenzačných pomôcok ( barle, invalidný vozík, ortézy, korzety, bandáže, chodítka, dlahy ).
12. Meranie a záznam základných fyziologických veličín, TK krvi, pulz, frekvencia dýchania. Neurofacilitačné metodiky, špeciálne metodiky cvičenia.
13. Všetky odborné výkony vykonáva pod dohľadom zodpovedného pracovníka.

### **Podmienky absolvovania:**

1. Každý poslucháč musí absolvovať všetky základné okruhy
2. Prax potvrdzuje vedúci školiteľ



Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok  
- fakultná nemocnica  
Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Ústredná vojenská nemocnica SNP RK - FN  
Referát vedy, výskumu a vzdelávania  
Gen. Miloša Vesela 21  
034 26 Ružomberok

**ŽIADOSŤ O ODBORNÚ PRAX ŠTUDENTA**

- Údaje o účastníkovi odbornej praxe :

Meno, priezvisko, titul :	
Dátum narodenia :	
Adresa trvalého bydliska (aj PSČ) :	
Telef. kontakt :	E-mail :
Názov vysokej školy :	
Adresa vysokej školy :	
Štatutárny orgán vysokej školy :	
IČO vysokej školy :	
Názov fakulty :	
Kontaktná osoba za vysokú školu :	
Študijný program :	
Študent v ročníku a VŠ stupni :	

- Umiestnenie študenta na pracovisku ÚVN SNP RK – FN :

Klinika / oddelenie odbornej praxe :		
Termín odbornej praxe :	od :	do :
Počet ( rozsah ) hodín praxe :		

Dátum :

-----  
*pečiatka a podpis študijného oddelenia*

**Priestor pre evidenciu Referátu vedy, výskumu a vzdelávania:**

--

**Stanovisko vedúceho pracovníka kliniky / oddelenia (križikom označte Vaše stanovisko) :**

Súhlasím

Nesúhlasím

Dátum :

-----  
*pečiatka a podpis*

**Stanovisko riaditeľa nemocnice (križikom označte Vaše stanovisko) :**

Súhlasím

Nesúhlasím

Dátum :

-----  
*pečiatka a podpis riaditeľa nemocnice*