

ZMLUVA

o vykonávaní činnosti bezpečnostného technika

03/2024/LR

Zmluvné strany:

Bc. Roman Zomborský

Miesto podnikania: Vojenská ul. 6351/4E, 934 01 Levice

IČO: 40926745

DIČ: 10 71 02 12 59

Registrácia: živnostenský register vedený Okresným úradom Levice, č. 402-16439

Bydlisko: Vojenská ul. 6351/4E, 934 01 Levice

Bankové spojenie: Prima banka a.s.

Číslo účtu: 714 364 9001/5600, IBAN: SK 75 5600 0000 0071 4364 9001

(ďalej len ako „poskytovateľ“)

a

Subjekt: Obchodná akadémia

Sídlo: Nám. hrdinov 7, Šurany

IČO: 00161951

DIČ: 2021059282

Zastúpený: Riaditeľka školy PaedDr. Jana Tóthová

(ďalej len ako „odberateľ“)

uzatvárajú podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov túto zmluvu o vykonávaní činnosti bezpečnostného technika *(ďalej len ako „zmluva“)*

Článok I. Predmet zmluvy

1.1 Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje, že bude pre odberateľa vykonávať metodické, školiace, výkonné, kontrolné a poradenské činnosti vyplývajúce z výkonu funkcie bezpečnostného technika v súlade s právnymi predpismi účinnými v čase vykonávania činnosti, a to najmä zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a odberateľ sa zaväzuje zaplatiť mu za vykonávanie týchto činností dohodnutú odmenu.

1.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi v rámci svojej činnosti **bezpečnostného technika** najmä tieto služby:

Technik BOZP bude vykonávať svoju činnosť s pomocou techniky BOZP Margity Zomborskej.

a) zisťovanie:

-úrazových a havarijných rizík a ohrození zdravia zamestnancov z hľadiska fyzikálnych, chemických, biologických a psychických nebezpečenstiev v zložitejších prevádzkach, kde sa nachádzajú technické zariadenia a vykonávajú rozličné činnosti,

- príčin pracovných úrazov, prevádzkových nehôd /havárií/, porúch technických zariadení a chorôb z povolania;

b) zabezpečenie v spolupráci s príslušnými útvarmi zamestnávateľa:

- vypracovanie plánu v školení z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (*ďalej len ako „BOZP“*) a preventívnych lekárskeho prehliadok,
- vypracovanie zoznamu na poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov (OOPP) vrátane špecifikácie konkrétnych druhov (typov) ochranných prostriedkov poskytovaných pri jednotlivých prácach,
- vypracovanie pravidiel a pokynov na zaistenie BOZP,
- vypracovanie harmonogramu prehliadok a skúšok technických zariadení,
- vypracovanie záznamov a správ o pracovných úrazoch, prevádzkových nehôd (havárií) a porúch technických zariadení,
- vypracovanie rozborov úrazov, prevádzkových nehôd (havárií), porúch technických zariadení, priemyselných otráv a chorôb z povolania,
- vypracovanie stavu na pracoviskách vrátane uvedenia neodstrániteľných ohrození,
- vykonávanie previerok BOZP na všetkých pracoviskách a zariadeniach zamestnávateľa v lehotách stanovených v právnych predpisoch alebo miestnych pravidlách a pokynoch na zaistenie BOZP;

c) spolupráca s príslušnými útvarmi zamestnávateľa pri:

- školení a overovaní znalosti z predpisov BOZP vedúcich a ostatných zamestnancov,
- vypracovaní zoznamu rizikových prác a pracovísk,
- vypracovaní zoznamu zakázaných prác pre ženy a mladistvých,
- vypracovaní miestnych prevádzkových predpisov (poriadkov) pre prevádzku, obsluhu, údržbu a opravu technických zariadení,
- odstraňovaní zistených nedostatkov z previerok BOZP, ako aj z vykonávania prehliadok a skúšok technických zariadení;

d) pravidelné kontrolovanie:

- pracovísk, strojov, zariadení, nástrojov, náradia, pracovných pomôcok, pracovných postupov, usporiadania pracovných miest a organizácie práce, aby neohrozovali bezpečnosť a zdravie pri práci,
- dodržiavania ustanovení právnych a interných predpisov vzťahujúcich sa na bezpečnosť práce, technických zariadení a ustanovených pracovných podmienok, platných bezpečnostných a hygienických predpisov, príkazov a pokynov,
- stavu budov, pracovného prostredia, strojov a zariadení, dopravných ciest a dopravných zariadení,
- dodržiavania bezpečnostných predpisov pri používaní a manipulácii s horľavinami, so žieravinami, s jedmi a výbušninami,
- osobitne nebezpečných a rizikových prác (práce vo výškach, v hĺbkach, búracie práce, práce z trhavinami, zvarovanie, niektoré druhy montážnych prác a pod.),
- používania ochranných zariadení a OOPP,
- vykonávania vstupných a periodických lekárskeho prehliadok,
- či sú poverené obsluhou technických zariadení len osoby odborne spôsobilé, zaškolené a preukázateľne oboznámené s požiadavkami predpisov na obsluhu technického zariadenia,
- či sú poverené prácami vo výrobe, montáži, prevádzke, opravách, údržbe a výkonom odborných prehliadok a odborných skúšok na technických zariadeniach iba odborne spôsobilí zamestnanci,
- či odberateľ zabezpečuje, aby zaškolovalí zamestnancí vykonávali na technických zariadeniach len takú činnosť, ktorá zodpovedá ich odborným vedomostiam, vždy pod vedením určeného zamestnanca s odbornou spôsobilosťou zodpovedajúcou charakteru činnosti,
- protihavarijné systémy

e) predkladanie odberateľovi:

- pravidelných informácií o stave a vývoji BOZP na pracoviskách,
- návrhov na riešenie stavu BOZP vrátane opatrení na znižovanie alebo odstraňovanie rizík pri práci,
- podnetov na riešenie problémov týkajúcich sa znižovania pracovnej úrazovosti a zlepšovania pracovného prostredia;

f) vedenie:

- evidencie školení z oblasti BOZP a lekárskeho prehliadok,
- evidencie vyhradených technických zariadení
- evidencie pracovných úrazov, priemyselných otráv, chorôb z povolania, prevádzkových nehôd (havárií) a porúch technických zariadení;

g) dohľad:

- na to, aby sa u odberateľa viedli predpísané prevádzkové doklady a sprievodná technická dokumentácia technických zariadení vrátane dokladov o vykonaných prehliadkach a skúškach.

h) poskytnutie nevyhnutnej súčinnosti:

- poskytovateľovi pracovnej zdravotnej služby,
- štátnemu odbornému dozoru nad bezpečnosťou práce, štátnym orgánom na ochranu zdravia, štátnym orgánom životného prostredia a pod.

ch) ohlasovanie príslušným štátnym orgánom:

- vznik pracovných úrazov, prevádzkových nehôd (havárií), porúch technických zariadení, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce

i) metodické vedenie:

- vedúcich a ostatných zamestnancov k dodržiavaniu bezpečnostných predpisov a hygienických zásad, k zlepšovaniu BOZP a pracovného prostredia.

1.3 Poskytovateľ vyhlasuje, že spĺňa podmienky odbornej spôsobilosti na uvedené činnosti bezpečnostného technika. Poskytovateľ je povinný mať po celý čas účinnosti tejto zmluvy platné osvedčenie o odbornej spôsobilosti, oprávňujúcej poskytovať služby podľa tejto zmluvy, pričom všetky poplatky spojené s obnovou týchto osvedčení znáša poskytovateľ.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

2.1 Poskytovateľ je za účelom vykonávania činností podľa tejto zmluvy vstupovať do všetkých priestorov odberateľa, a to po predchádzajúcom súhlase jeho štatutárov, resp. ním poverenej osoby.

2.2 Poskytovateľ je povinný:

- bezodkladne oznamovať odberateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone svojej činnosti,
- bezodkladne navrhovať a vykonávať potrebné opatrenia,
- zachovávať mlčanlivosť o organizačných a všetkých ostatných skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s výkonom svojej činnosti,
- zúčastniť sa na kontrolách vykonávaných v predmetných činnostiach orgánmi štátneho odborného dozoru.

2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že za účelom splnenia povinností podľa tejto zmluvy bude pravidelne navštevovať priestory odberateľa minimálne 1 krát za 3 mesiace, a to v termíne vopred dohodnutom s

odberateľom. V čase, keď sa poskytovateľ nebude nachádzať v priestoroch odberateľa, zaväzuje sa byť v prípade potreby v telefonickom dosahu a dostaviť sa na požiadavku odberateľa osobne do jeho priestorov.

2.4 Poskytovateľ je povinný postupovať pri výkone svojej činnosti s vynaložením odbornej starostlivosti a v súlade s účinnými právnymi predpismi.

2.5 Poskytovateľ zodpovedá za vykonávanie činností podľa tejto zmluvy v plnom rozsahu v súlade s platnými predpismi upravujúcimi predmetné činnosti.

2.6 Poskytovateľ je oprávnený písomne za seba poveriť plnením činností podľa tejto zmluvy odborne spôsobilého zástupcu, pričom však za neho zodpovedá tak, ako keby tieto činnosti plnil sám. V čase uzavretia tejto zmluvy označuje poskytovateľ ako svojho odborne spôsobilého zástupcu nasledujúcu osobu: p. Margita Zomborská, tel. č.: 0903 463 697 e-mail: bozp.levice@gmail.com

2.7 Odberateľ je povinný:

- oboznamovať poskytovateľa so skutočnosťami, ktoré sú pre jeho činnosti potrebné a ktoré bude v tejto súvislosti požadovať,
- riadne a včas zaplatiť poskytovateľovi odmenu dohodnutú podľa článku III tejto zmluvy.

Článok III. Odmena

3.1 Odmena poskytovateľa za vykonávanie dohodnutých činností bezpečnostného technika je určená dohodou zmluvných strán vo výške 35 Eur bez DPH mesačne. Poskytovateľ nie je platiteľom DPH a tak sa k dohodnutej odmene nebude pripočítavať DPH.

3.2 Platba sa uskutoční na základe faktúry vystavenej poskytovateľom. Lehota splatnosti je dohodnutá v dĺžke 14 dní odo dňa doručenia faktúry.

3.3 Poskytovateľ nemá nárok okrem dohodnutej odmeny na žiadne iné náklady. V prípade, že by táto potreba pri zabezpečovaní činností vznikla, je povinný ich vopred odsúhlasiť písomne s odberateľom. V opačnom prípade mu nárok na úhradu takýchto nákladov nevznikne.

3.4 Ak faktúra nie je vystavená v súlade s právnymi predpismi alebo v súlade s touto zmluvou, je odberateľ oprávnený v lehote splatnosti vrátiť ju poskytovateľovi na prepracovanie. Tým prestáva platiť pôvodná lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť doručením opravenej faktúry odberateľovi.

3.5 V prípade omeškania odberateľa s úhradou odmeny, vznikne poskytovateľovi právo na úroky z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Článok IV. Doba účinnosti zmluvy

4.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a to odo dňa účinnosti tejto zmluvy.

4.2 Každá zo zmluvných strán môže zmluvu vypovedať kedykoľvek písomne bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota sú 3 mesiace a začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

4.3 Zmluva môže byť ukončená aj písomnou dohodou zmluvných strán.

4.4 Do uplynutia výpovednej lehoty je poskytovateľ povinný upozorniť odberateľa na všetky skutočnosti a vykonať opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody nedokončením činnosti vyplývajúcej zo zmluvy.

4.5 Zmluvné strany sú oprávnené písomne odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy druhou zmluvnou stranou. Zmluva bude ukončená s okamžitou účinnosťou dňom doručenia odstúpenia od zmluvy.

Článok V. Záverečné ustanovenia

5.1 Na právny pomer vyplývajúci z tejto zmluvy sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, prípadne iné súvisiace predpisy.

5.2 Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy možno uzatvoriť len písomnou formou, ako dodatok k zmluve.

5.3 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami.

5.4 Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých 2 sú pre odberateľa a 1 pre poskytovateľa.

V Leviciach, dňa 2.4.2024

V ŠURANOVCI, 11.4.2024

Poskytovateľ:

Odberateľ:

ABT Bc.

na Tóthová

Bc. Roman Zomborský
Vojenská ul. 6251/4E., 934 01 Levice
IČO: 40 926 745, DIČ: 1071021259
č.ž. registra: 402-16439

OBCHODNÁ AKADÉMIA
NÁM. HRDINOV 7
ŠURANY

-2-