

Zmluva o výpožičke priestorov a inventára v priestoroch budovy č. 90 v Staškove

Zmluvné strany

Prenajímateľ: Obec Staškov
Zastúpený: Ing. Ladislav Šimčisko – starosta obce
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK81 5600 0000 0002 7961 5001 (ďalej len „požičiavateľ“)

a

Nájomca: Mgr. Miroslava Palicová Štrkaňová, Staškov
Zastúpený: Mgr. Miroslava Palicová Štrkaňová
Konateľ vo veci nájmu: Mgr. Miroslava Palicová Štrkaňová
Spôsob platby: hotovosť (ďalej len „vypožičiavateľ“)

Čl. I

Predmet výpožičky

Požičiavateľ je vlastníkom nehnuteľnosti p. č. 90 v k. ú. Staškov, zapísanej na LV č. 1179. Požičiavateľ má právo hospodárenia s nehnuteľnosťou a prehlasuje, že je oprávnený dať nehnuteľnosť – kuchyňa, jedáleň a WC na prízemí v budove č. s. 90 do výpožičky.

Čl. II

Účel výpožičky

Vypožičiavateľ bude priestory podľa čl. I užívať výlučne k usporiadaniu rodinnej oslavy.

Čl. III

Podmienky užívania

- Požičiavateľ odovzdá vypožičiavateľovi priestory k užívaniu bez závad a spôsobilé k užívaniu.
- Po prevzatí priestorov vypožičiavateľ požaduje/~~nepožaduje~~ vykurovanie priestorov.
- Vypožičané priestory môže vypožičiavateľ používať na účel podľa čl. II Zmluvy a priestory nesmie prenajímať ani vypožičiavať ďalším osobám.
- Vypožičiavateľ je zodpovedný za poriadok vnútri budovy, okolia budovy a prípadný poškodený majetok. **V prípade spôsobenia škody sa vypožičiavateľ zaväzuje požičiavateľovi uhradiť finančnú čiastku v plnej výške spôsobenej škody.**
- Požiarnu ochranu si zabezpečuje vypožičiavateľ.
- Vypožičiavateľ si zabezpečí odvoz odpadu vzniknutého pri príprave jedál, výzdobe a čistení priestorov, ktoré sú predmetom výpožičky.

Čl. IV

Doba užívania predmetu výpožičky

- Prevzal dňa: 29. 03. 2024
Odovzdá dňa: 01. 04. 2024
- Vypožičiavateľ požaduje priestory na dobu vyššie uvedenú. Za oneskorenie odovzdania predmetu výpožičky vypožičiavateľ zaplatí dohodnutý poplatok z oneskorenia vo výške 33 €.

Čl. V
Výška náhrady za výpožičku

Výška náhrady za výpožičku , inventára a spotrebované energie je 50 €.

Čl. VI
Vysporiadanie pri skončení výpožičky

Vypožičiatateľ je povinný požičiavateľovi pri skončení výpožičky vrátiť priestory bez závad a poškodení.

Požičiavateľ prevezme priestory upratané a vyčistené, prípadný zistený neporiadok vypožičiatateľ odstráni na svoje náklady najneskôr do 2 hod. Pokiaľ priestory nebudú v stanovenom termíne vyčistené, požičiavateľ priestory prevezme a vypožičiatateľovi vystaví faktúru za upratanie priestorov. Zistené škody a náklady súvisiace s výpožičkou uhradí vypožičiatateľ v deň odovzdania predmetu výpožičky požičiavateľovi.

Čl. VII
Spoločné ustanovenia

1. Zmluva o výpožičke priestorov a inventára v priestoroch budovy č. 90 v Staškove je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, 1 vyhotovenie obdrží vypožičiatateľ, 1 vyhotovenie požičiavateľ.
2. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvorí zoznam inventáru jedálne, ktorý vypožičiatateľ prevzal spolu s predmetom výpožičky, a za ktorý je zodpovedný počas celej doby výpožičky.
3. Nájomca tejto zmluvy Miroslava Palicová Štrkaňová svojim podpisom potvrdzuje, že bola poučená s bezpečnostnými pokynmi elektrickej a plynovej energie v nájomných priestoroch / t. j., na používanie elektrických spotrebičov a plynového spotrebiča a pod./ Menovaná je zodpovedná za všetkých účastníkov, počas celej doby výpožičky
4. Účastníci zmluvy si túto zmluvu prečítali a zhodne vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli na znak čoho ju slobodne a bez nátlaku podpisujú.

V Staškove 27. 03. 2024

.....
Obec Staškov
požičiavateľ

.....
Mgr. Miroslava Palicová Štrkaňová
vypožičiatateľ