

30/2024

Zmluva o prenájme

uzatvorená podľa zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, Občianskeho zákonníka, zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja
medzi

Zmluvné strany:

1. Prenajíateľ:	Považské múzeum
Sídlo:	Topoľová 1, 010 03 Žilina
V zastúpení:	Mgr. Michal Jurecký, riaditeľ
Zodpovedná osoba:	Mgr. Renáta Harvánková, správkyňa SPvB
IČO:	36 145 173
Bankové spojenie:	
EBAN:	
Identifikácia:	Zapísané MK SR, č. RM 39/98
E-mail:	muzeum@pmza.sk
Právna forma:	Príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja.

/ďalej len „prenajíateľ“/

2. Nájomca	Rozvojová agentúra Žilinského samosprávneho kraja, n.o.
Sídlo:	Komenského 48, 010 01 Žilina
V zastúpení:	Mgr. Katarína Janurová, riaditeľka
Zodpovedná osoba:	Mgr. Helena Macušová
IČO:	37 905 783
Bankové spojenie:	
EBAN:	
Kontakt:	hmacusova@razsk.sk , 0949003022

(ďalej len „nájomca“)

Čl. I.

Úvodné ustanovenia

1. Žilinský samosprávny kraj (ďalej len „ŽSK“) je vlastníkom nehnuteľnosti zapísanej Okresným úradom Žilina, katastrálnym odborom na LV č. 2403 - parcely KN-C č. 906, zastavané plochy a nádvoría o výmere 585 m² v k. ú. Veľká Bytča
2. Prenajíateľ je správcom nehnuteľnosti uvedenej v odseku 1 tohto článku, v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja v znení neskorších dodatkov má právo tento majetok prenajímať v súlade s čl. 21 ods. 1.3 a čl. 22 ods. 3, písmena b) Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom.

Čl. II.

Predmet a účel nájmu zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie nebytových priestorov národnej kultúrnej pamiatky Sobášny palác v Bytči, súpisné číslo 107, nachádzajúceho sa na pozemku parcely KN-C č. 906, zastavané plochy a nádvoría o výmere 585 m² v k. ú. Veľká Bytča. Obec Bytča, okres Bytča, evidovanej Okresným úradom Bytča, katastrálnym odborom na LV č. 2403 za účelom užívania priestorov na požadovaný účel súvisiaci s prípravou a realizáciou podujatia typu „**konferencia**“, **konaného v priestoroch Sobášneho paláca v Bytči v zmysle Dodatku č. 1 k Smernici č. 1/2022**“ **dňa 5.4.2024 od 7:30 h. do 19:00 h.** Správca objektu ako prenajímateľ umožní nájomcovi prístup do dojednaných priestorov objektu podľa časového harmonogramu, na ktorom sa zmluvné strany dohodli.
2. Priestory budú poskytnuté do užívania formou odovzdávajúceho a preberacieho protokolu na základe osobnej obhliadky a odsúhlasenia inventárneho súpisu majetku v týchto priestoroch.
3. Konkrétne podmienky budú dojednané osobitne pre splnenie účelu tejto zmluvy, pričom všetky požiadavky je objednávateľ povinný predložiť najneskôr do 7 dní pred plánovaným konaním typu „**konferencia**“.

Čl. III.

Doba nájmu

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú, a to počas podujatia typu „**konferencia**“ a jeho príprav, ktoré sa uskutočnia **dňa 5.4.2024 od 7:30 h. do 19:00 h.**
2. V dňoch podujatia typu „**konferencia**“ bude Sobášny palác pre verejnosť uzavretý.

Čl. IV.

Povinnosti zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných záväzkoch plnenia predmetu zmluvy:

a) Prenajímateľ sa zaväzuje:

- pripraviť po technickej stránke vopred dohodnutý priestor (svadobná sála, vstupná hala, toalety vo vstupnej hale, šatňa, gastro zázemie) potrebný pre výkon a plynulý chod podujatia „**konferencia**“ riadne a včas,
- uzavrieť palác v čase príprav a samotného podujatia typu „**konferencia**“ pre verejnosť,
- vyčíslíť objednávateľovi prípadné vzniknuté náklady a škody,
- prenajímateľ nenesie zodpovednosť za majetok patriaci objednávateľovi a ostatným účastníkom podujatia typu „**konferencia**“, ktorý sa koná v priestoroch Sobášneho paláca v Bytči,

b) Nájomca sa zaväzuje:

- zabezpečiť organizáciu a realizáciu podujatia typu „**konferencia**“ v poskytnutých priestoroch v stanovenom termíne a čase,

- rešpektovať a konzultovať všetky technicko-organizačné kroky s poverenou zodpovednou osobou (zásahy do kompozície sály, dotýkanie sa a presun inventáru a pod.),
- nájomca pred konaním podujatia typu „konferencia“ preberá zodpovednosť za prenajímateľom poskytnutý priestor až do skončenia,
- zrealizovať podujatie typu „konferencia“ tak, aby prenajímateľovi nevznikli žiadne náklady a škody,
- akceptovať a nahradiť vyčíslené finančné náklady v súvislosti s prípadnými vzniknutými nákladmi a škodami,
- zabezpečiť likvidáciu a odvoz odpadu, ktorý bol vyprodukovaný pri užívaní predmetu zmluvy a počas doby trvania zmluvy,
- vykonať oznamovaciu povinnosť podujatia Mestskému úradu Bytča,
- rešpektovať VZN Mesta Bytča č. 2/1992 o udržiavaní čistoty, ochrane zelene a udržiavaní verejných priestranstiev na území mesta, č. 4/2005 o pravidlách času predaja v obchodných prevádzkach a času prevádzok služieb na území mesta Bytče,

Čl. V.

Platobné podmienky

1. Cena za prenájom priestoru Sobášneho paláca v Bytči a za zapožičanie technického vybavenia za účelom podujatia typu „konferencia“ a jeho príprav v zmysle čl. III bodu 1 sa stanovuje vo výške **1 100,- EUR** (slovom jedentisícsto EUR)
2. Poplatok sa nájomca zaväzuje uhradiť na účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, najneskôr 7 dní po ukončení podujatia typu „konferencia“.
3. V prípade, ak nájomca zruší podujatie typu „konferencia“ a z tohto dôvodu nebude mať záujem o personálne a technické zabezpečenie podujatia v stanovenom termíne a čase, má právo od tejto zmluvy odstúpiť písomnou formou, pričom písomné odstúpenie musí byť doručené na adresu prenajímateľa najneskôr 5 pracovných dní pred konaním podujatia typu „konferencia“, inak má prenajímateľ nárok na kompenzáciu.

Čl. VI.

Osobitné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú dňa 5.4.2024 v zmysle čl. III bodu 1.
2. Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

Čl. VII.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť podľa čl. V. tejto zmluvy jeden deň po zverejnení zmluvy v Centrálnom registri zmlúv a na webovom sídle správy objektu. Názvom webového sídla sa rozumie www.pmza.sk.

2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme písomných očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Všetky spory, ktoré v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami vzniknú, budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou. Spory, ktoré sa nepodarí usporiadať vzájomnou dohodou budú predložené na konečné riešenie príslušnému súdu SR.
4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, s obsahom zmluvy po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Bytči, dňa 26.3 2024

.....
" ..
.....

Mgr. Michal Jurecký
Považské múzeum
(prenajímateľ)

.....
" ..
.....

Mgr. Katarína Janurová
Rozvojová agentúra ŽSK, n.o.
(nájomca)