

DODATOK č. 3/2024
k PROJEKTOVEJ ZMLUVE č. 3075/2022

na realizáciu projektu v rámci programu

„Domáce a rodovo podmienené násilie“
spolufinancovaného

z Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky

Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY**1.1. Správca programu:**

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava
Právna forma: rozpočtová organizácia
IČO: 50349287
DIČ: 2120287004
Štatutárny orgán: MUDr. Richard Raši, PhD., MPH, minister investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v zastúpení Ing. Jaroslav Mojžiš, poverený vykonávaním funkcie generálneho riaditeľa sekcie technickej pomoci a iných finančných mechanizmov, splnomocnený ministrom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie na základe Plnomocnenstva č. 144334/2023/OGENŠP z 1.12.2023.

(ďalej len „**Správca programu**“)

a

1.2. Prijímateľ:

Názov: TENENET o. z.
Sídlo: Oravská 3083/4, 903 01 Senec
Právna forma: občianske združenie
IČO: 42255015
DIČ: 2023343729
Štatutárny orgán: PhDr. Elena Kopcová, PhD., prezidentka
Projektový účet: SK58 7500 0000 0040 1801 8944

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

a

1.3. Partner 1:

Názov: Centrum Slniečko, n. o.
Sídlo: Bottova 32/A, 949 01 Nitra
Právna forma: nezisková organizácia
IČO: 36096555
DIČ: 2021488293
Štatutárny orgán: Mgr. Mariana Kováčová, PhD., riaditeľka

(ďalej len „**Partner 1**“)

(ďalej tiež spoločne ako „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivo ako „**zmluvná strana**“).

Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. **Zmluvné strany** uzatvárajú tento Dodatok č. 3/2024 (ďalej len „**Dodatok**“) k **Projektovej zmluve** č. 3075/2022 na realizáciu **Projektu** v rámci programu „Domáce a rodovo podmienené násilie“ spolufinancovaného z Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky zo 17.10.2022 v znení Dodatku č.1/2022 z 25.1.2023 a Dodatku č. 2/2023 z 31.08.2023 (ďalej

len „Zmluva“) podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

Článok 3. PREDMET DODATKU

3.1. **Zmluvné strany** sa v súlade s čl. 16, bod 16.1 **Zmluvy** a v súlade s čl. 9, bodom 9.1 **Všeobecných zmluvných podmienok** dohodli na zmene **Zmluvy** v nadväznosti na schválenie **Podstatnej zmeny Projektu** spočívajúcej v presune finančných prostriedkov z **Priamych výdavkov Partnera1** do **Nepriamych nákladov Partnera1** a oprave chybné uvedené číslo **Projektového účtu Prijímateľa**.

3.2. **Zmluvné strany** sa v súlade s bodom 16.1 **Zmluvy** dohodli na zmene **Zmluvy** nasledovne:

3.2.1. Článok 1. bod 1.2. **Zmluvy** sa mení tak, že znie:

„Prijímateľ

Názov:	TENENET o. z.
Sídlo:	Oravská 3083/4, 903 01 Senec
Právna forma:	občianske združenie
IČO:	42255015
DIČ:	2023343729
Štatutárny orgán:	PhDr. Elena Kopcová, PhD., prezidentka
Projektový účet:	SK58 7500 0000 0040 1801 8944

3.3. Doterajšia **Príloha č. 1 Zmluvy** – Ponuka na poskytnutie grantu sa nahrádza **Prílohou č. 1** tohto **Dodatku**.

Článok 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 4.1. Ostatné ustanovenia **Zmluvy**, ktoré nie sú týmto **Dodatkom** dotknuté, zostávajú v celom rozsahu platné, účinné a nezmenené.
- 4.2. Tento **Dodatok** tvorí neoddeliteľnú súčasť **Zmluvy**.
- 4.3. Tento **Dodatok** je vyhotovený v šiestich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre **Prijímateľa**, jeden pre **Partnera 1** a tri rovnopisy sú určené pre **Správcu programu**.
- 4.4. **Zmluvné strany** vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tomto **Dodatku** je slobodná a vážna, text **Dodatku** si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, **Dodatok** neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná vôľa nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané týmto **Dodatkom** vyjadrujú zmluvné strany svojimi podpismi na tomto **Dodatku**.
- 4.5. Tento **Dodatok** nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 4.6. Tento **Dodatok** nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

V Bratislave dňa.....

Vdňa

.....
Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
v zastúpení
Ing. Jaroslav Mojžiš

.....
TENENET o. z.
v zastúpení
PhDr. Elena Kopcová, PhD.

poverený vykonávaním funkcie generálneho
riaditeľa sekcie technickej pomoci a iných finančných
mechanizmov

prezidentka

Vdňa

.....
Centrum Slniečko, n. o.
v zastúpení
Mgr. Mariana Kováčová, PhD.
riaditeľka

PRÍLOHA Č.1 - PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

1.1 Identifikácia Prijímateľa:

- 1.1.1 **Obchodné meno Prijímateľa:** TENENET o.z.
Oravská 3083/4
- 1.1.2 **Adresa sídla:**
903 01 Senec

1.2 Údaje kontaktnej osoby:

- 1.2.1 **Meno a priezvisko:** Elena Kopcová
- 1.2.2 **E-mail kontaktnej osoby:** ena@tenenet.sk

1.3 Identifikácia Projektu:

- 1.3.1 **Názov Projektu:** "Kália" - Poradenské centrum pre ženy zažívajúce násilie a ich deti
- 1.3.2 **Číslo Projektu:** DGV03021
- 1.3.3 **Názov Programovej oblasti:** Domáce a rodovo podmienené násilie
- 1.3.4 **Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu:** 3. 6. 2022
- 1.3.5 **Deň začatia realizácie Projektu:** 3. 6. 2022
- 1.3.6 **Plánovaný termín ukončenia Projektu:** 30. 4. 2024
- 1.3.7 **Výstup projektu:** Chránené a podporené obete domáceho a rodovo podmieneného násillia
- 1.3.8 **Výsledky projektu:** Služby pre obete domáceho a rodovo podmieneného násillia rozšírené alebo zlepšené
- 1.3.9 **Komponent/opatrenie:** nerelevantné

1.4 Identifikácia Partnera

Bod	Obchodné meno Partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda uzavretá dňa	Dodatok č.1, uzavretý dňa	Dodatok č.2, uzavretý dňa	Dodatok č.3, uzavretý dňa
1.4.1	Centrum Slniečko, n.o. (ďalej len ako „Partner1“)	36 096 555	29.9.2022	Dodatok č. 1 – 11.11.2022	Dodatok č. 2 – 12.08.2023	Dodatok č. 3 – 11.3.2024

1.4.2	Kalia TENENET, organizačná zložka Prijímateľa (ďalej len ako „Partner2“)	422550150001	29.9.2022	Dodatok č. 1 – 11.11.2022	Dodatok č. 2 – 12.08.2023	Dodatok č. 3 – 11.3.2024
-------	--	--------------	-----------	------------------------------	------------------------------	-----------------------------

1.5 Dokumenty

- 1.5.1 Táto **Ponuka na poskytnutie grantu** je vypracovaná podľa údajov poskytnutých **Prijímateľom** vo verzii č. 5 **Žiadosti o projekt** vedenej pod spisovým číslom 014078/2021/oSP a nasl., ako aj na základe všetkých **Prijímateľom** dodatočne poskytnutých informácií.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 **Celkové oprávnené výdavky Projektu** nepresiahnu 631 969 eur a sú tvorené súčtom:
- Priamych výdavkov** podľa bodu 2.6 tohto článku,
 - Príspevku v naturáliách** podľa ods. 2.1.5 tohto bodu, ak relevantné,
 - Nepriamych nákladov** podľa ods. 2.1.6 tohto bodu, ak relevantné,
 - Rezervy** podľa ods. 2.1.7 tohto bodu, ak relevantné.
- 2.1.2 **Projektový grant** nepresiahne 631 969 eur.
- 2.1.3 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 100 %.
- 2.1.4 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov v peňažnej forme sa neuplatňuje.
- 2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov vo forme **Príspevku v naturáliách** sa neuplatňuje.
- 2.1.6 **Nepriame náklady Projektu** nepresiahnu 60 391 eur.
- 2.1.7 **Rezerva** vytvorená v rámci **Projektu** predstavuje sumu 22 000 eur.
- 2.1.8 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred dátumom uvedeným v ods. 1.3.5 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 2.2.2 Ak **Nariadenie** neustanovuje inak, výdavky musia byť zrealizované do jedného roka od dátumu uvedeného v ods. 1.3.6 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** alebo do 30.4.2024, podľa toho, ktorý z týchto dátumov nastane skôr. Tento dátum zároveň predstavuje konečný termín oprávnenosti výdavkov.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** nepresiahnu 253 995 eur.
- 2.3.2 **Celkové oprávnené výdavky Partnera1** nepresiahnu 94 762 eur.
- 2.3.3 **Celkové oprávnené výdavky Partnera2** nepresiahnu 283 212 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 **Projektový grant Prijímateľa** nepresiahne 253 995 eur.
- 2.4.2 **Projektový grant Partnera1** nepresiahne 94 762eur.
- 2.4.3 **Projektový grant Partnera2** nepresiahne 283 212 eur.

2.5 Rozdelenie Spolufinancovania

Neuplatňuje sa.

2.6 Rozdelenie Priamych výdavkov

- 2.6.1 **Priame výdavky** predstavujú všetky oprávnené výdavky **Projektu**, ktoré je možné priamo priradiť k určitej **Aktivite**.
- 2.6.2 Indikatívne rozdelenie **Priamych výdavkov** podľa **Aktivít** a podľa Prijímateľa a Partnerov (ďalej len „**Subjekty**“) je uvedené v eurách v Tabuľke č. 1.
- 2.6.3 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Aktivít** presunom finančných prostriedkov z iných **Aktivít**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Aktivít** o viac ako 15 % z **Celkových oprávnených priamych výdavkov Projektu**.
- 2.6.4 Odlišne od ods. 2.6.3 tohto bodu, výdavky na **Aktivitu Riadenie projektu** nesmú presiahnuť celkovú sumu uvedenú v Tabuľke č.1 pre túto **Aktivitu**.
- 2.6.5 Presuny **Priamych výdavkov** medzi jednotlivými **Subjektmi** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode medzi týmito **Subjektmi** a že sú dodržané ustanovenia bodov 2.3 a 2.4 tohto článku.

Tabuľka č. 1

Aktivita/Subjekt	Prijímateľ (EUR)	Partner1 (EUR)	Partner2 (EUR)	Spolu (EUR)
Riadenie projektu	44 616	0	0	44 616
Budovanie a rozširovanie existujúcich sietí poskytovateľov sociálnych služieb – poradenských centier pre obe domáceho a rodovo podmieneného násillia	136 808	0	242 912	379 720
Školenia / workshopy pre pracovníkov poradenských centier za účelom zvýšenia ich kvalifikácie v oblasti domáceho násillia a rodovo podmieneného násillia	25 000	83 942	0	108 942
Publicita a PR aktivity širokej a odbornej verejnosti o domácom násillí a rodovo podmienenom násillí	6 500	0	9 800	16 300
Spolu	212 924	83 942	252 712	549 578

2.7 Rozdelenie a spôsob výpočtu Nepriamych nákladov

- 2.7.1 **Nepriame náklady Prijímateľa** budú vypočítané v zmysle čl. 8.5.1c) Nariadenia a nepresiahnu 19 071 eur.
- 2.7.2 **Nepriame náklady Partnera1** budú vypočítané v zmysle čl. 8.5.1c) Nariadenia a nepresiahnu 10 820 eur.
- 2.7.3 **Nepriame náklady Partnera2** budú vypočítané v zmysle čl. 8.5.1c) Nariadenia a nepresiahnu 30 500 eur.
- 2.7.4 Maximálna výška **Nepriamych nákladov Partnera** a spôsob výpočtu budú tiež určené v **Partnerskej dohode**.
- 2.7.5 Presuny **Nepriamych nákladov** medzi jednotlivými **Subjektmi** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode medzi týmito **Subjektmi** a že sú dodržané ustanovenia bodov 2.3 a 2.4 tohto článku.

2.8 Rozdelenie Rezervy

- 2.8.1 Indikatívna výška **Rezervy** na výdavky **Prijímateľa** predstavuje 22 000 eur.

- 2.8.2 **Rezerva** môže byť použitá len so súhlasom **Správca programu** a musí byť použitá v prospech **Výstupu projektu** a **Výsledkov projektu**.

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Štandardné indikátory projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 3.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správcovi programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 2

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Počet príjemcov poskytnutých služieb (rozdelenie podľa pohlavia)	Hlásený	170
b)	Počet podporených poradenských centier spĺňajúcich štandardy Rady Európy	Hlásený	2
c)	Počet poradenských centier založených alebo špecializovaných na splnenie požadovaných štandardov	Záväzný	2
d)	Počet bezpečných ženských domov a poradenských centier so zlepšenými podmienkami z hľadiska potrieb detí	Záväzný	2
e)	Počet poskytovateľov služieb, ktorí vedú alebo sú zapojení do konzorcia s verejnými inštitúciami na lokálnej úrovni	Záväzný	1

3.2 Bilaterálne indikátory projektu

Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 3

Neuplatňuje sa.

3.3 Indikátory publicity

- 3.3.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v Tabuľke č. 4.
- 3.3.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v Tabuľke č. 4.
- 3.3.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo **Záverečnej platby** splnením podmienky podľa ods.3.3.2 tohto článku zo strany **Prijímateľa**.
- 3.3.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvarech zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.

Tabuľka č. 4

Bod	Názov indikátora	Cieľová hodnota
-----	------------------	-----------------

a)	Počet hlavných informačných aktivít	3
b)	Počet mediálnych výstupov (reportáže, články v miestnych, regionálnych alebo národných médiách)	3
c)	Zvýšený počet návštev webového sídla	100
d)	Počet propagačných materiálov vytvorených v rámci projektu	3 000
e)	Počet nových správ/štúdií/oznámení zverejnených na vlastnej webovej stránke	6
f)	Počet materiálov sumarizujúcich výsledky projektu	2
g)	Počet vytvorených audio-vizuálnych diel	2

3.4 Špecifické projektové indikátory

3.4.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty špecifických projektových indikátorov uvedené v Tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.

Tabuľka č. 5

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Počet poradenských centier alebo bezpečných ženských domov podporených z projektu	Záväzný	2
b)	Počet miestnych alebo regionálnych samosprávnych inštitúcií zapojených do projektu	Záväzný	2
c)	Počet inštitúcií štátnej správy zapojených do projektu, vrátane polície	Záväzný	4
d)	Počet iných inštitúcií zapojených do projektu	Záväzný	6

4 FINANCOVANIE, PREDKLADANIE SPRÁV A MÍĽNIKY

4.1 Maximálne výšky platieb

4.1.1 **Správca programu** poskytne platby **Prijímateľovi** systémom zálohových platieb maximálne do percentuálnej výšky uvedenej v Tabuľke č.6. Táto percentuálna výška predstavuje podiel výšky platby na **Projektovom grante**.

Tabuľka č. 6

Trvanie implementácie projektu	Zálohová platba	Prvá priebežná platba	Druhá priebežná platba	Záverečná platba
Menej ako 24 mesiacov	20 %	40 %	35 %	5 %

4.2 Zálohová platba

4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi Zálohovú platbu** vo výške 91 769 eur.

4.2.2 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi1** zo **Zálohovej platby** sumu vo výške 12 585 eur, ak nie je v **Partnerskej dohode** dohodnuté inak.

4.2.3 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi2** zo **Zálohovej platby** sumu vo výške 44 770 eur, ak nie je v **Partnerskej dohode** dohodnuté inak.

4.3 Zádržné

4.3.1 **Zádržné** sa uplatní vo výške 5 % z každej platby s výnimkou **Záverečnej platby**.

4.4 Harmonogram predkladania správ o projekte

4.4.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do pätnástich (15) pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia**.

4.4.2 Prvým **Reportovacím obdobím** je obdobie štyroch (4) mesiacov od prvého dňa mesiaca, v ktorom nadobudla účinnosť **Projektová zmluva**. Všetky ďalšie **Reportovacie obdobia** sú rovnako štvormesačné, ak nedôjde k ich zlúčeniu. Výdavky vynaložené pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy** sa zahrnú do prvého mesiaca prvého **Reportovacieho obdobia**.

4.4.3 K zlúčeniu **Reportovacích období** môže dôjsť najmä v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.

4.4.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka predstavuje **Výročnú správu o projekte**.

4.4.5 **Záverečnú správu o projekte** predloží **Prijímateľ** do tridsiatich (30) pracovných dní od uplynutia príslušného **Reportovacieho obdobia**.

4.5 Míľniky

4.5.1 **Prijímateľ** je povinný realizovať **Projekt** v súlade s **Míľníkmi** identifikovanými v **Žiadosti o projekt**.

4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak v rámci **Projektu** nebol dosiahnutý **Míľnik** identifikovaný v **Žiadosti o projekt** ako zásadný, a to ani do troch mesiacov od plánovaného ukončenia jeho realizácie.

4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovedy poskytnutého **Projektového grantu**.

5 OSOBNÉ PODMIENKY A UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

5.1 Zoznam vyňatého vybavenia

5.1.1 Vyňaté vybavenie je vybavenie, ktoré je povolené zahrnúť do oprávnených výdavkov v celkovej vstupnej cene.

5.1.2 Zoznam vyňatého vybavenia je uvedený v Tabuľke č. 7.

5.1.3 Ak je v Tabuľke č.7 uvedené, že na určité vybavenie sa nevzťahujú podmienky udržateľnosti projektu, má sa za to, že zmluvné strany sa dohodli, že ďalšie používanie tohto vybavenia by vzhľadom na celkové ciele **Projektu** neslúžilo žiadnemu prospešnému ekonomickému účelu.

Tabuľka č.7

Názov vybavenia	Počet kusov/súbor	Podmienka udržateľnosti sa na vybavenie:
Kancelársky nábytok - Trnava	1	Vzťahuje
Snoezelen miestnosť	2	Vzťahuje

5.2 Zabezpečenie

- 5.2.1 **Prijímateľ** je povinný postupovať v súlade s článkom 14 **Projektovej zmluvy**, ak ho **Správca programu** k takémuto postupu písomne vyzve.

5.3 Odkladacie podmienky Zálohovej platby

- 5.3.1 **Prijímateľ** zabezpečí, aby platné a účinné **Partnerské dohody** so všetkými **Partnermi Projektu** špecifikovanými v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** boli predložené **Správci programu** najneskôr do 2 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti **Projektovej zmluvy**. Toto ustanovenie nezavazuje **Prijímateľa** povinnosti predložiť **Správci programu** ešte neuzavreté **Partnerské dohody** s **Partnermi Projektu** s finančnou účasťou pred uzavretím **Projektovej zmluvy** tak, aby **Správca programu** mohol overiť ich súlad s príslušnými ustanoveniami **Nariadenia**. V prípade, ak dôjde k zmene povinných ustanovení **Partnerskej dohody** pred jej uzavretím, je **Prijímateľ** povinný na túto zmenu **Správca programu** upozorniť.
- 5.3.2 Neuplatňuje sa.

5.4 Odkladacie podmienky Záverečnej platby

- 5.4.1 **Správca programu** môže vyplatenie **Záverečnej platby** podmieniť aj úhradou udelenej **Finančnej korekcie**, splnením osobitných podmienok podľa bodu 5.5 **Ponuky na poskytnutie grantu** či splnením iných podmienok poskytnutia a použitia **Projektového grantu**.
- 5.4.2 **Správca programu** môže vyplatenie **Záverečnej platby** podmieniť aj predložením právoplatného rozhodnutia o udelení akreditácie na poskytovanie na všetky služby poskytované v rámci **Projektu** v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov alebo zákonom č. 274/2017 Z. z. o obetiach trestných činov v čase schvaľovania **Záverečnej správy o projekte**.
- 5.4.3 **Správca programu** môže vyplatenie **Záverečnej platby** podmieniť dosiahnutím minimálnej hranice 75 % napĺňania Európskych štandardov ako výsledku monitorovania vykonaného Koordinačno-metodickým centrom pre prevenciu násillia na ženách zriadeného v rámci Inštitútu pre výskum práce a rodiny. „Európske štandardy“ sú štandardy stanovené v dokumente Rady Európy „Boj proti násilliu na ženách: minimálne štandardy pre podporné služby“, ktoré sú prispôsobené podmienkam SR Koordinačno-metodickým centrom¹ (ďalej len ako „**Európske štandardy**“).
- 5.4.4 Všetky poradenské centrá a bezpečné ženské domy by sa mali pripojiť ku konzorciu pôsobiacemu v ich lokalite, ak také konzorcium pôsobí. **Správca programu** môže vyplatenie **Záverečnej platby** podmieniť **preukázaním, že Prijímateľ** a jeho **Partneri** poskytujúci služby obetiam domáceho a rodovo podmieneného násillia spolupracujú s ostatnými inštitúciami na miestnej úrovni pôsobiacimi v oblasti domáceho a rodovo podmieneného násillia. Účasť v konzorciu nemusí byť formálne potvrdená dohodou.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 Pred začatím poskytovania základného poradenstva sa vyžaduje registrácia podľa zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.
- 5.5.2 Každé podporné poradenské centrum a bezpečný ženský dom musia poskytovať najmenej nasledovné špecializované služby pre ženy a deti v súlade s Osobitnými podmienkami poskytovania projektového

¹ Európske štandardy vychádzajú z ustanovení o špecializovanej ochrane žien zažívajúcich násillie a ich detí a o špecializovaných službách pre ne v štúdiu Rady Európy „Boj proti násilliu na ženách: minimálne štandardy pre podporné služby“ ([https://www.coe.int/t/dg2/equality/domesticviolencecampaign/Source/EG-VAW-CONF\(2007\)Study%20rev.en.pdf](https://www.coe.int/t/dg2/equality/domesticviolencecampaign/Source/EG-VAW-CONF(2007)Study%20rev.en.pdf)). Pre podmienky SR boli Európske štandardy prispôsobené Koordinačno-metodickým centrom pre prevenciu násillia na ženách Inštitútu pre výskum práce a rodiny (Nájdite [Návrh usmernenia k poskytovaniu služieb pre ženy zažívajúce násillie a ich deti – Usmernenie Služby A Standardy – https://www.zastavmenasilie.gov.sk/vystupy-kmc-z-np-perd#entry:2879](https://www.zastavmenasilie.gov.sk/vystupy-kmc-z-np-perd#entry:2879)).

grantu pre poskytovateľov sociálnych služieb spĺňajúcich požadované Európske štandardy uvedené v prílohe č. 3 k **Výzve**:

- krízová intervencia
- ubytovanie (v prípade bezpečných ženských domov),
- terénna krízová intervencia (v prípade bezpečných ženských domov)
- psychologické poradenstvo (v prípade poradenských centier)
- sociálne poradenstvo
- špecializované sociálne poradenstvo alebo manažment bezpečnosti
- pomoc pri domáhaní sa práv a oprávneného nároku
- podporné služby pre deti s minimálnou potrebou psychologickú starostlivosti a špeciálnopedagogickej starostlivosti

5.5.3 Každé podporené poradenské centrum a bezpečný ženský dom musí poskytovať adekvátne služby pre detské obeť domáceho a rodovo podmieneného násillia prostredníctvom:

- poskytovania špecializovaných služieb pre deti žien zažívajúcich násillie (psychologické poradenstvo, špeciálno-pedagogická starostlivosť atď.)
- vypracovaných metód podpory, ochrany a práce s týmito deťmi,
- poskytovania podporných služieb pre deti špecializovanými zamestnancami (max 1 zamestnanec pre 10 detí).

5.5.4 **Prijímateľ** zabezpečí, že poradenské centrum/-á a/alebo bezpečný/-é ženský/-é dom/-y bude/-ú prevádzkované v súlade s národnou legislatívou, medzinárodnými a **Európskymi štandardmi** a národnými štandardmi v oblasti rodovo podmieneného a domáceho násillia.

5.5.5 **Prijímateľ** zabezpečí, že dostupnosť služieb poskytovaných v poradenskom centre/bezpečnom ženskom dome bude široko publikovaná, berúc do úvahy dôvernosť adresy bezpečných ženských domov v prípade, ak poradenské centrum s bezpečnými ženskými domami spolupracuje.

5.5.6 **Prijímateľ** a slovenskí **Partneri Projektu** sú počas **Doby realizácie projektu** na požiadanie povinní zapojiť sa do činností Koordináčno-metodického centra pre prevenciu násillia na ženách zriadeného v rámci Inštitútu pre výskum práce a rodiny.

5.5.7 **Prijímateľ** podľa pokynov **Správca programu** predloží v rámci **Výročnej správy o projekte a Záverečnej správy o projekte** vyhodnotenie naplnenia opatrení, ktoré boli stanovené vo **Výzve** – plnenie osobitných podmienok poskytnutia projektového grantu (povinné činnosti a ďalšie nepovinné činnosti, ak relevantné), vyhľadávacie činnosti a sieťovanie s miestnymi aktérmi a práca s deťmi.

5.5.8 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správcovi programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných prednáškach, školeniach a iných podujatiach, vrátane miesta a času výkonu týchto podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť aj bez ohlásenia.

5.5.9 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe o projekte** predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.

5.5.10 **Prijímateľ** zabezpečí, že aktivity **Projektu** sa obmedzia iba na poskytovanie služieb obetiam domáceho a rodovo podmieneného násillia.

5.5.11 **Prijímateľ** zabezpečí, že zriadená organizačná jednotka nebude vykonávať ani propagovať mediáciu alebo zmierenie, rodinné poradenstvo a zvládanie hnevu, pretože tieto sa nepovažujú za vhodné pri poskytovaní služieb obetiam domáceho a rodovo podmieneného násillia.

5.5.12 **Prijímateľ** zabezpečí, aby sa novozriadené poradenské centrá zdržali akýchkoľvek iných činností, ktoré by mohli byť vnímané v rozpore s Európskymi štandardmi.

5.5.13 **Prijímateľ** je povinný doplniť štandardy kvality organizácie pre špecializované služby pre ženy zažívajúce násillie a predložiť ich na schválenie **Správcovi programu** pred začiatkom poskytovania služieb.

5.5.14 **Prijímateľ** zabezpečí, že zriadené poradenské centrá budú priestorovo a personálne oddelené od ostatných služieb TENENET, o.z. pred začiatkom poskytovania služieb.

5.5.15 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť špecializované vzdelávanie pre personál poskytujúci špecializované služby pre ženy zažívajúce násillie, vrátane supervízie oddelené od ostatného personálu a služieb TENENET, o.z.

5.6 Doba udržateľnosti projektu

- 5.6.1 **Doba udržateľnosti projektu** je stanovená na obdobie 5 rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 5.6.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov klasifikovaných v bodoch 3.1. ako záväzné indikátory a cieľové hodnoty indikátorov uvedených v bode 3.4 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** budú v zásade v nezmenšenom rozsahu zachované, resp. napĺňané.

6 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

6.1 Osobitné ustanovenia

- 6.1.1 **Prijímateľ** je oprávnený predložiť **Správcovi programu** na kontrolu dokumentáciu podľa **Pravidiel implementácie** pred vyhlásením verejného obstarávania, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** oznámi v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi**, či kontrolu pred vyhlásením verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.2 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 10 000 eur. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.3 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či zmluvu možno uzavrieť.
- 6.1.4 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** návrh dodatku k zmluve pred jeho uzavretím vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 10 000 eur a ak má uzavretím dodatku dôjsť k podstatnej zmene zmluvy. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu návrhu dodatku k zmluve vykoná.
- 6.1.5 Neuplatňuje sa.
- 6.1.6 Na zmluvy a ich prípadné dodatky uzatvárané prostredníctvom Elektronického kontraktačného systému sa predchádzajúce ustanovenia uplatnia primerane.

7 ROZPOČET PROJEKTU

- 7.1.1 Rozpočet projektu je uvedený v Tabuľke č. 8.

Tabuľka č. 8 – Rozpočet projektu

Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celková suma	Aktivita	Realizuje
1Projektový manažment	súbor	1	44616	44616	Riadenie projektu	Prijímateľ
2Odborný expertný personál – právne služby	súbor	1	48480	48480	Aktivita1	Prijímateľ
3Personál	osobomesiac	36	1081	38916	Aktivita1	Prijímateľ
4Personál – Partner 2	súbor	1	240912	240912	Aktivita1	Partner2
5Povinná publicita a konferencie	projekt	2	3250	6500	Aktivita3	Prijímateľ
6Odborný vzdelávací personál	súbor	1	35820	35820	Aktivita2	Partner1
7Odborný tréningový personál	osobohodina	255	54	13770	Aktivita2	Partner1
8Odborný supervízny personál	osobohodina	420	54	22680	Aktivita2	Partner1

9	Externé vzdelávacie aktivity	súbor	1	25000	25000	Aktivita2	Prijímateľ
10	Odborný expertný personál	súbor	1	43612	43612	Aktivita1	Prijímateľ
11	Kancelársky nábytok - Trnava	súbor	1	3180	3180	Aktivita1	Prijímateľ
12	Terapeutické pomôcky	projekt	2	1000	2000	Aktivita1	Partner2
13	PR aktivity – verejné diskusie, semináre scitlivovacie aktivity	projekt	1	9800	9800	Aktivita3	Partner2
14	Snoezelen miestnosť	projekt	2	1310	2620	Aktivita1	Prijímateľ
15	Vzdelávanie, supervízia a Kozmo	súbor	1	11672	11672	Aktivita2	Partner1

8 ŠTÁTNA POMOC

- 8.1.1 Poskytnutie **Projektového grantu**, resp. jeho časti podľa tejto **Zmluvy** sa vo vzťahu k **Prijímateľovi** a **Partnerovi2** nepovažuje za poskytnutie štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis. **Partnerovi1** je **Projektový grant** poskytovaný ako pomoc de minimis na základe zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o štátnej pomoci**“) a v súlade so Schémou pomoci de minimis na podporu finančnej účasti hospodárskych subjektov na projektoch Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu v programovom období 2014-2021.
- 8.1.2 Poskytnutím **Projektového grantu** nesmie dôjsť k poskytnutiu neoprávnenej štátnej pomoci.
- 8.1.3 **Prijímateľ** je pri prijatí a použití **Projektového grantu** povinný vykonať všetky úkony smerujúce k tomu, aby poskytnutím **Projektového grantu** nedošlo k poskytnutiu neoprávnenej štátnej pomoci. V prípade, ak by poskytnutie **Projektového grantu** alebo jeho časti bolo poskytnutím neoprávnenej štátnej pomoci alebo by sa takým ukázalo neskôr, **Prijímateľ** je povinný vrátiť **Projektový grant** alebo jeho časť a prípadnú inú neoprávnenú štátnu pomoc.
- 8.1.4 **Prijímateľ** je povinný na žiadosť **Správca programu** predložiť mu všetky potrebné doklady a všetky informácie nevyhnutné pre posúdenie splnenia pravidiel štátnej pomoci.
- 8.1.5 V prípade, ak **Prijímateľ** a/alebo **Partner Projektu** vykonáva hospodársku aj nehospodársku činnosť, je povinný vykonať všetky opatrenia smerujúce k tomu, aby nedošlo ku krížovému financovaniu. Najmä je povinný viesť oddelenú účtovnú evidenciu o hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti. **Prijímateľ** aj **Partner Projektu** si sú vedomí, že plnenie tejto podmienky overuje **Správca programu** a iné **Oprávnené osoby** vykonávajúce **Kontrolu projektu**.
- 8.1.6 **Správca programu** je oprávnený priebežne kontrolovať, či boli dodržané podmienky poskytnutia **Projektového grantu** podľa tohto článku. V prípade, ak **Prijímateľ** porušil povinnosti podľa tohto článku, je povinný vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jej časť ako aj inú oprávnenú štátnu pomoc.
- 8.1.7 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť úplný a bezodplatný prístup ku všetkým výsledkom **Projektu**.
- 8.1.8 Zriadenie a prevádzka webového sídla, tvorba a tlač učebných textov ani iné tovary a služby, ktoré boli financované z **Projektového grantu** nesmú obsahovať reklamné informácie ani propagáciu komerčných produktov. Zároveň platí, že pri externalizácii týchto tovarov a služieb sú **Prijímateľ** a **Partneri** povinní postupovať v súlade s platnými pravidlami verejného obstarávania.
- 8.1.9 Ak má byť majetok zhodnotený úplne alebo z časti z **Projektového grantu** prenajatý inej osobe, musí tak urobiť za trhových podmienok a za tržobné ceny, aby sa predišlo novej štátnej pomoci, resp. minimálnej pomoci na ďalšej úrovni. Osoba, ktorá bude takýto majetok spravovať alebo prevádzkovať musí byť vybratá v súlade s pravidlami verejného obstarávania. Tým nie je vylúčená možnosť využívať interné (vlastné) služby (tzv. in-house services) v súlade s týmito pravidlami.

- 8.1.10 Ak je súčasťou **Projektu** vzdelávanie, musí byť poskytované v rámci národného vzdelávacieho systému, t.j. zariadenia poskytujúce vzdelávanie musí byť zaradené do Siete škôl a školských zariadení². Ak je zariadenie súkromné, poplatky rodičov nesmú predstavovať väčšinu financovania.
- 8.1.11 Ak je súčasťou **Projektu** neformálne vzdelávanie³, poskytovateľ musí byť vybraný v súlade s pravidlami verejného obstarávania. To nevylučuje možnosť využitia vlastných (in-house) služieb, v súlade s týmito pravidlami.
- 8.1.12 Ak je súčasťou **Projektu** neformálne vzdelávanie, **Správca programu** môže požadovať, aby kurzy boli akreditované podľa príslušnej legislatívy. Reklama v iných štátoch EHP alebo iné aktivity, ktoré by mohli prilákať klientov zo zahraničia sú zakázané, aby nevznikli žiadne pochybnosti o neexistencii/zanedbateľnosti potenciálneho cezhraničného záujmu.
- 8.1.13 Ak je súčasťou **Projektu** neformálne vzdelávanie, **Prijímateľ** na požiadanie poskytne **Správcovi programu** súčinnosť pri preukazovaní, že neexistuje žiadna indícia relevantných cezhraničných investícií do organizovania takýchto kurzov z iných štátov EHP v regióne. Poskytne aj celkové počty klientov, rozdelených podľa krajín.
- 8.1.14 Ak sú súčasťou **Projektu** iné opatrenia než tie, ktoré sú uvedené vyššie, musí byť dodržaná výlučne lokálna povaha opatrení, vrátane:
- musí byť nepravdepodobné, aby financovanie poskytované miestnym infraštruktúram alebo miestnym službám prilákalo zákazníkov z iných členských štátov,
 - toto financovanie musí mať len okrajový (marginálny) účinok na cezhraničné investície.

² Zoznam škôl a školských zariadení, ktoré majú oprávnenie uskutočňovať výchovu a vzdelávanie podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) v platnom znení

³ Pre účely tohto dokumentu sa neformálnym vzdelávaním rozumie vzdelávanie neposkytované zariadeniami uvedenými v Sieti škôl a školských zariadení, napr. celoživotné vzdelávanie podľa zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní v platnom znení (s výnimkou školského vzdelávania), neformálne vzdelávanie mládeže podľa Zákona č. 282/2008 o podpore práce s mládežou v platnom znení, vzdelávanie podľa zákona č. 440/2015 o športe a pod.



PLNOMOCENSTVO

Splnomocniteľ:

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava
IČO: 50 349 287
Zastúpený: MUDr. Richard Raši, PhD., MPH
minister investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie
(ďalej len „splnomocniteľ“)

Splnomocnenec:

Meno a priezvisko: Ing. Jaroslav Mojžiš
Funkcia: poverený vykonávaním funkcie generálneho riaditeľa sekcie technickej pomoci a iných finančných mechanizmov
Dátum narodenia: [REDACTED]
Trvale bytom: [REDACTED]
(ďalej len „splnomocnenec“)

Splnomocniteľ týmto udeľuje splnomocnencovi plnomocenstvo, aby v jeho mene vykonával právne úkony v nasledujúcom rozsahu:

- na podpisovanie rozhodnutí o schválení/neschválení žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, interných rozhodnutí o schválení/neschválení žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku podľa § 19 a nasl. zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskej štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 292/2014 Z. z.“) v rámci operačného programu Technická pomoc v programovom období 2014 – 2020 (ďalej aj „OP TP“) a podľa ustanovenia § 16 a nasl. zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 121/2022 Z. z.“) týkajúce sa projektov technickej pomoci v rámci Programu Slovensko 2021 – 2027 a podpisovanie zmien a oznámení o zmene k týmto rozhodnutiam a na podpisovanie zmien a oznámení o zmene príloh k rozhodnutiam o schválení žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku,
- na podpisovanie rozhodnutí o odvolaní podľa § 23 ods. 1 zákona č. 292/2014 Z. z. v rámci OP TP a podľa § 20 ods. 1 zákona č. 121/2022 Z. z. týkajúcich sa projektov technickej pomoci v rámci Programu Slovensko 2021 - 2027,
- na podpisovanie rozhodnutí podľa § 27a zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, podľa § 41 alebo § 41a zákona č. 292/2014 Z. z. a podľa § 41 zákona č. 121/2022 Z. z. týkajúcich sa projektov technickej pomoci,
- na podpisovanie zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatváraných podľa § 25 zákona č. 292/2014 Z. z. v rámci OP TP a podľa § 22 zákona č. 121/2022 Z. z. týkajúcich sa projektov technickej pomoci v rámci Programu Slovensko 2021 - 2027, dohôd o ukončení týchto zmlúv, podpisovanie dodatkov k týmto zmluvám a dohôd o ukončení projektu,
- na podpisovanie dohôd o splátkach a dohôd o odklade plnenia,
- na podpisovanie menovacích/odvolacích dekrétov odborných hodnotiteľov v rámci OP TP,
- na výkon funkcie predsedu Monitorovacieho výboru pre OP TP,

- na podpisovanie štatútu, rokovacieho poriadku, uznesenia výboru, menovacích/odvolacích dekrétov pre členov Monitorovacieho výboru pre OP TP,
- na schvaľovanie výročnej správy/záverečnej správy o vykonávaní OP TP,
- na podpisovanie žiadostí o prístupy používateľov do KTI Datacentra,
- na schválenie revízií OP TP po predchádzajúcom schválení členmi Monitorovacieho výboru pre OP TP a riadiacej dokumentácie na úrovni OP TP,
- na schválenie riadiacej dokumentácie na úrovni OP TP,
- na schvaľovanie a podpisovanie metodických dokumentov riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 pre oblasť technickej pomoci,
- na schvaľovanie a podpisovanie metodických dokumentov riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 pre oblasť administratívnych kapacít,
- na udeľovanie písomných poverení zamestnancom sekcie technickej pomoci a iných finančných mechanizmov a prizvaným osobám na vykonanie finančnej kontroly na mieste podľa ustanovenia § 9 ods. 3 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 39/2022 Z. z.,
- na podpisovanie programových dohôd v rámci Finančného mechanizmu EHP (ďalej len „FM EHP“) a Nórskeho finančného mechanizmu (ďalej len „NFM“), dohody o technickej asistencii v rámci FM EHP a NFM, dohody o čerpaní technickej asistencie v rámci FM EHP a NFM, dohody o implementácii programu v rámci FM EHP a NFM, dohody o podpornom opatrení v rámci Programu švajčiarsko-slovenskej spolupráce (ďalej len „PŠSS“), dohody o implementácii podporného opatrenia v rámci PŠSS, dohody o technickej pomoci v rámci PŠSS, dohody o čerpaní technickej pomoci v rámci PŠSS; vrátane dodatkov ku všetkým uvedeným dohodám,
- na podpisovanie projektových zmlúv, zmlúv o príspevku, dohôd o ukončení projektu, rozhodnutí o schválení grantu, zmlúv o spolupráci a refundácii nákladov, a iných zmlúv a úkonov, ktoré súvisia s implementáciou projektu alebo iniciatívy uzatváraných v rámci FM EHP, NFM a PŠSS; vrátane dodatkov ku všetkým uvedeným zmluvám a dohodám,
- na podpisovanie návrhov podporných opatrení v rámci PŠSS,
- na podpisovanie návrhov na zmenu alokácií programov a podporných opatrení, na vytvorenie nových programov a podporných opatrení, a ich predkladanie na schválenie donorom v rámci FM EHP, NFM a PŠSS,
- na schvaľovanie výziev a hodnotiacich kritérií, vymenúvanie a odvolávanie členov výberových komisií v rámci FM EHP a NFM,
- na podpisovanie oznámení správcu programu prijímateľovi o zámere odstúpiť od projektovej zmluvy v rámci FM EHP, NFM a PŠSS,
- na podpisovanie výkazu výdavkov a iných finančných výkazov a správ predkladaných Ministerstvu financií Slovenskej republiky podľa Nariadenia o implementácii FM EHP a NFM,
- na podpisovanie zmlúv o národnom spolufinancovaní pre projekty implementované v programe Interreg Stredná Európa 2021 - 2027 a Interreg Program dunajského regiónu 2021 - 2027,
- na podpisovanie dohôd o ukončení zmluvy o národnom spolufinancovaní, návrhov na odstúpenie od zmluvy o národnom spolufinancovaní v programe Interreg Stredná Európa 2021 - 2027 a Interreg Program dunajského regiónu 2021 - 2027,
- na podpisovanie oznámení o vypovedaní zmluvy o národnom spolufinancovaní a oznámenia o vymáhaní nevrátených finančných prostriedkov národného spolufinancovania v programe Interreg Stredná Európa 2021 - 2027 a Interreg Program dunajského regiónu 2021 - 2027.

Splnomocniteľ zároveň udeľuje splnomocnencovi plnomocenstvo na podpis všetkých dokumentov a zmlúv, ktorých podpisovanie funkcií splnomocnenca prináleží v zmysle Podpisového poriadku Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v platnom znení.

Plnomocnenstvo je udelené na dobu určitú, a to do dňa skončenia štátnozamestnaneckého pomeru alebo skončenia vykonávania funkcie vedúceho zamestnanca. Splnomocniteľ je oprávnený uvedené plnomocnenstvo kedykoľvek odvolať.

Toto plnomocnenstvo nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu splnomocniteľom.

Za splnomocniteľa:
V Bratislave, dňa

MUDr. Richard Raši, PhD., MPH
minister investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie

Za splnomocnenca:
V Bratislave, dňa

Splnomocnenec plnomocnenstvo v celom rozsahu prijíma dňa

Ing. Jaroslav Mojžiš
poverený vykonávaním funkcie generálneho riaditeľa
sekcie technickej pomoci a iných finančných mechanizmov