

Dohoda o prechode práv a povinností a prechode správy majetku štátu
uzavretá podľa § 40ai zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii a činnosti vlády a organizácii
ústrednej štátnej správy v znení zákona č. 134/2020 Z. z. (ďalej len „**Dohoda**“)

medzi týmito zmluvnými stranami:

Názov: Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky
Sídlo: Štefanovičova 3, 810 05 Bratislava
IČO: 30 810 710
Zastúpený: Katarína Surmíková Tatranská, MBA, predsedníčka úradu Úradu pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo výdavkového účtu: IBAN: SK39 8180 0000 0070 0006 8787
Číslo účtu sociálneho fondu: IBAN: SK17 8180 0000 0070 0006 8795

ako odovzdávajúcim ústredným orgánom štátnej správy

(ďalej ako „**ÚNMS SR**“)

a

Názov: Úrad vlády Slovenskej republiky
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
IČO: 00 151 513
Zastúpený: Ing. Július Jakab, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo výdavkového účtu: SK96 8180 0000 0070 0006 0195
Číslo účtu sociálneho fondu: SK 14 8180 0000 0070 0006 0216
ako preberajúcim ústredným orgánom štátnej správy

(ďalej ako „**Úrad vlády**“)

(ÚNMS SR a Úrad vlády ďalej spoločne ako „**Účastníci dohody**“ alebo jednotlivito aj ako „**Účastník dohody**“)

upravujúca

podrobnosti o prechode práv a povinností, rozpočtu, správy majetku štátu a práv a povinností vyplývajúcich zo štátnozamestnaneckých vzťahov, z pracovnoprávných vzťahov a iných právnych vzťahov zamestnancov zabezpečujúcich výkon kompetencie uvedenej v čl. 1 ods. 1

tejto dohody podľa § 40ai zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení zákona č. 134/2020 Z. z.

Čl. I

Predmet a účel Dohody

1. Podľa § 40ai zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení zákona č. 134/2020 Z. z. s účinnosťou od 1. júla 2020 pôsobnosť ostatných ústredných orgánov štátnej správy uvedených v § 21 písm. b) až j) v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov prechádza na Úrad vlády.
2. Predmetom Dohody je úprava podrobností o:
 - a) prechode práv a povinností,
 - b) štátnych zamestnancoch, zamestnancoch pri výkone práce vo verejnom záujme, zamestnancoch v pracovnoprávnom vzťahu založenom dohodami o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (ďalej v texte spoločne ako „zamestnanci“),
 - c) rozpočtových prostriedkov,
 - d) spisovej rozluky registratúry a
 - e) podrobnosti o prechode správy majetku štátu v súvislosti s prechodom pôsobnosti v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Čl. II

Kompetencie

Z doterajšej pôsobnosti ÚNMS SR vymedzenej zákonmi a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi prechádza na Úrad vlády pôsobnosť v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, tak ako je uvedené v čiastkovom delimitačnom protokole o delimitácii kompetencií, ktorý tvorí prílohu č. 1 Dohody.

Čl. III

Zamestnanci

Z ÚNMS SR prechádzajú na Úrad vlády funkčné miesta a zamestnanci zabezpečujúci výkon kompetencie podľa čl. II Dohody spolu s príslušnou agendou tak, ako je uvedené v čiastkovom delimitačnom protokole o delimitácii zamestnancov, personálnej a mzdovej agendy, ktorý tvorí prílohu č. 2 Dohody.

Čl. IV

Finančné prostriedky

1. Z ÚNMS SR prechádzajú na Úrad vlády rozpočtové prostriedky zo štátneho rozpočtu a mimorozpočtové prostriedky (sociálny fond) vyčlenené na výkon pôsobnosti podľa čl. II Dohody, tak ako je uvedené v čiastkovom delimitačnom protokole o delimitácii finančných prostriedkov štátneho rozpočtu, ktorý tvorí prílohu č. 3 Dohody.
2. V súlade s prílohou č. 3 Dohody ÚNMS SR do 15 dní od účinnosti Dohody zabezpečí:
 - a) predloženie rozpočtového opatrenia MF SR na viazanie rozpočtových prostriedkov v prospech Úradu vlády SR
 - b) prevod mimorozpočtových prostriedkov z účtu sociálneho fondu ÚNMS SR na účet sociálneho fondu Úradu vlády SR uvedeného v záhlaví Dohody

Čl. V

Majetok

Z ÚNMS SR prechádza na Úrad vlády majetok štátu, ktorý bol k 30. júnu 2020 v správe ÚNMS SR a ktorý slúži na zabezpečenie výkonu kompetencie podľa čl. II Dohody. Zoznam majetku štátu je uvedený v čiastkovom delimitačnom protokole o delimitácii majetku, ktorý tvorí prílohu č. 4 Dohody.

Čl. VI

Registratúra

Z ÚNMS SR prechádza na Úrad vlády časť spisovej agendy, ktorá ešte nebola uzatvorená a súvisí s vecnou pôsobnosťou podľa čl. II Dohody, ktorej špecifikácia je uvedená v čiastkovom delimitačnom protokole o delimitácii spisovej agendy, ktorý tvorí prílohu č. 5 Dohody.

Čl. VII

Prílohy

1. Neoddeliteľnou súčasťou Dohody sú jej nasledovné prílohy:
 - Príloha č. 1 Čiastkový delimitačný protokol o delimitácii kompetencií,
 - Príloha č. 2 Čiastkový delimitačný protokol o delimitácii zamestnancov, personálnej a mzdovej agendy,
 - Príloha č. 3 Čiastkový delimitačný protokol o delimitácii finančných prostriedkov štátneho rozpočtu,
 - Príloha č. 4 Čiastkový delimitačný protokol o delimitácii majetku,
 - Príloha č. 5 Čiastkový delimitačný protokol o delimitácii spisovej agendy.
2. V prípadoch kde dochádza k fyzickému prebratiu predmetov jednotlivých článkov Dohody bude príslušnými zástupcami Účastníkov dohody spísaní preberací protokol, ktorý sa stane súčasťou Dohody.

Čl. VIII
Závěrečné ustanovenia

1. Dohoda vrátane jej príloh, nadobúda platnosť dňom jej podpísania Účastníkmi dohody a účinnosť dňa 1. júla 2020, nie však skôr ako dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Vzťahy touto Dohodou nedoriešené a súvisiace s jej predmetom budú priebežne riešiť oprávnení zástupcovia Účastníkov dohody.
3. Zmeny Dohody, vrátane jej príloh, je možné uskutočniť len číselne označenými písomnými dodatkami k Dohode.
4. Dohoda je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy dostane ÚNMS SR, dva rovnopisy Úrad vlády a dve vyhotovenia budú postúpené na Ministerstvo financií Slovenskej republiky.

V Bratislave

V Bratislave

Katarína Surmíková Tatranská, MBA
predsedníčka ÚNMS SR

Ing. Július Jakab
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky

Príloha č. 1

Čiastkový delimitačný protokol o delimitácii kompetencií

k Dohode uzavretej medzi ÚNMS SR a Úradom vlády Slovenskej republiky v súvislosti s prechodom pôsobnosti podľa § 40ai zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení zákona č. 134/2020 Z. z., ktorou od 1. júla 2020 prechádzajú kompetencie ÚNMS SR v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov na Úrad vlády Slovenskej republiky.

Predmetom čiastkového delimitačného protokolu je delimitácia kompetencií a pôsobnosti ÚNMS SR vymedzené zákonmi a inými všeobecne záväznými predpismi prechádzajúce na Úrad vlády Slovenskej republiky v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov:

- a) tvorí všeobecne záväzné právne predpisy, zabezpečuje legislatívne úlohy ÚNMS SR a harmonizáciu práva SR v oblasti pôsobnosti ÚNMS SR s právom EÚ,
- b) metodicky usmerňuje činnosti pri vypracovávaní materiálov predkladaných na rokovanie vlády SR a jej poradných orgánov,
- c) zabezpečuje legislatívnu prípravu návrhov zákonov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti technickej normalizácie, metrológie, kvality, posudzovania zhody a akreditácie orgánov posudzovania zhody v spolupráci s vecne príslušným organizačným útvarom ÚNMS SR,
- d) v súčinnosti s organizačnými útvarmi ÚNMS SR zabezpečuje pripomienkovanie materiálov v rámci medzirezortného pripomienkového konania,
- e) podieľa sa na tvorbe všeobecne záväzných právnych predpisov pripravovaných ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy SR,
- f) pripravuje plán legislatívnych úloh ÚNMS SR ako podklad k Plánu legislatívnych úloh vlády SR,
- g) pripravuje plán práce ÚNMS SR ako podklad k Plánu práce vlády SR,
- h) pripravuje zámer prijímania aproximačných nariadení ÚNMS SR ako podklad k prijímaniu aproximačných nariadení vlády SR,

V Bratislave

V Bratislave

Odovzdávajúci za

Preberajúci za

ÚNMS SR

Úrad vlády Slovenskej republiky

Katarína Surmíková Tatranská, MBA
predsedníčka ÚNMS SR

Ing. Peter Hajnala
vedúci oddelenia zahraničných vzťahov
Úradu vlády Slovenskej republiky

Príloha č. 2

Čiastkový delimitačný protokol o delimitácii zamestnancov, personálnej a mzdovej agendy

k Dohode uzavretej medzi ÚNMS SR a Úradom vlády Slovenskej republiky v súvislosti s prechodom pôsobnosti v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov podľa § 40ai zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení zákona č. 134/2020 Z. z.

1. Predmetom čiastkového delimitačného protokolu je delimitácia funkčných miest, zamestnancov a personálnej agendy. Z ÚNMS SR a Úrad vlády Slovenskej republiky prechádzajú v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov s účinnosťou od 01. júla 2020 spolu 2 funkčné miesta, z toho:
 - 2 štátnozamestnanecké miesta, z toho 2 obsadené miesta a 0 neobsadených miest.

Na služobný úrad Úradu vlády Slovenskej republiky s účinnosťou od 01. júla 2020 prechádzajú 2 zamestnanci s personálnou a mzdovou agendou, a to 2 štátni zamestnanci (z toho 2 zamestnanci odboru legislatívy).

2. Delimitácia zamestnancov a personálnej a mzdovej agendy obsahuje nasledovné čiastkové prílohy:
 - 2a) zoznam delimitovaných štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme vrátane zoznamu funkčných miest;
 - 2b) osobné spisy delimitovaných štátnych zamestnancov (vrátane zamestnancov v mimoevidenčnom stave) a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, ktoré budú odovzdané služobnému úradu Úradu vlády Slovenskej republiky, v ktorom budú s účinnosťou od 01. júla 2020 vykonávať štátnu službu do siedmich dní od účinnosti ich preloženia;
 - 2c) mzdové listy delimitovaných štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme za obdobie od 1. januára 2020 do 30. júna 2020, ktoré budú zaslané služobnému úradu Úradu vlády Slovenskej republiky po zúčtovaní výplát za mesiac jún 2020, a to najneskôr do 15. júla 2020;
 - 2d) majetkové priznanie delimitovaných štátnych zamestnancov za obdobie posledného roka (v prípade vzniku štátnozamestnaneckého pomeru v období kratšom ako jeden rok, majetkové priznanie od nástupu na vykonávanie štátnej služby do nadobudnutia účinnosti ich preloženia), ktoré budú odovzdané služobnému úradu Úradu vlády Slovenskej republiky spolu s čiastkovou prílohou 2b);
 - 2e) čiastkové služobné hodnotenie preložených štátnych zamestnancov k 30. júnu 2020, ktoré budú odovzdané služobnému úradu Úradu vlády Slovenskej republiky spolu s čiastkovou prílohou 2b);

V Bratislave

Odovzdávajúci za

ÚNMS SR

Mgr. Simona Beličáková
poverená zastupovaním vedúcej
osobného úradu ÚNMS SR

V Bratislave

Preberajúci za

Úrad vlády Slovenskej republiky

Ing. Tatiana Palková
riaditeľka osobného úradu
Úradu vlády Slovenskej republiky

Zoznam 2 funkčných miest a delimitovaných zamestnancov

Por. číslo	Titul, meno a priezvisko	Funkcia/	Názov organizačného útvaru	Druh štátnej služby/výkon práce vo verejnom záujme
1		Hlavný štátny radca	Odbor legislatívy	Stála štátna služba
2		Štátny radca	Odbor legislatívy	Stála štátna služba

Príloha č. 3

Čiastkový delimitačný protokol o delimitácii finančných prostriedkov štátneho rozpočtu

k Dohode uzavretej medzi ÚNMS SR a Úradom vlády Slovenskej republiky v súvislosti s prechodom pôsobnosti v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov podľa § 40ai zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení zákona č. 134/2020 Z. z.

Z ÚNMS SR prechádza na Úrad vlády Slovenskej republiky rozpočet výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovni, tovary a služby viažuce sa na zamestnancov a činnosti súvisiace s výkonom kompetencií v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov nasledovne:

Ukazovateľ štátneho rozpočtu	Schválený rozpočet na rok 2020	Schválený rozpočet na rok 2021	Schválený rozpočet na rok 2022
VÝDAVKY KAPITOLY CELKOM (A+B)	37 157	74 313	74 313
A. Výdavky spolu bez prostriedkov EÚ	37 157	74 313	74 313
v tom:			
A.1 Prostriedky štátneho rozpočtu (kód zdroja 111)	37 157	74 313	74 313
A.2 Prostriedky na spolufinancovanie	0	0	0
A.3 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610)	26 328	52 656	52 656
z toho:			
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania aparátu ústredného orgánu	26 328	52 656	52 656
Počet zamestnancov rozpočtových organizácií podľa prílohy č. 1 k uzneseniu vlády SR č. 500/2019	2	2	2
z toho:			
aparátu ústredného orgánu	2	2	2
Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní (620) kód zdroja 111	9 682	19 363	19 363
Tovary a služby (630) kód zdroja 111	1 147	2 294	2 294
- z toho			
tvorba sociálneho fondu (637 016)	395	790	790
stravovanie (637 014)	374	748	748
telekomunikačné služby (632 005)	103	206	206
príspevok na rekreácie (637 006)	275	550	550
Bežné transfery (640) kód zdroja 111	0	0	0

Z ÚNMS SR prechádzajú na Úrad vlády Slovenskej republiky mimorozpočtové prostriedky sociálneho fondu vo výške 219,12 eur.

V Bratislave

Odovzdávajúci za

ÚNMS SR

Ing. František Kurej, PhD.
riaditeľ odboru ekonomiky ÚNMS SR

V Bratislave

Preberajúci za

Úrad vlády Slovenskej republiky

Ing. Norbert Part
generálny riaditeľ sekcie ekonomiky
Úradu vlády Slovenskej republiky

Príloha č. 4

Čiastkový delimitačný protokol o delimitácii majetku

k Dohode uzavretej medzi ÚNMS SR a Úradom vlády Slovenskej republiky v súvislosti s prechodom pôsobnosti v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov podľa § 40ai zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení zákona č. 134/2020 Z. z.

Predmetom čiastkového delimitačného protokolu je delimitácia – prevod správy majetku štátu z ÚNMS SR a Úrad vlády Slovenskej republiky, a to:

	Účtovná skupina	Obstarávacía cena (v eurách)	Zostatková cena (v eurách)
Operatívna evidencia	771	3 283,00	0,00
Spolu		3 283,00	0,00

V prílohe č. 4a) je uvedený rozpis majetku s príslušnými údajmi (umiestnenie, inventárne číslo, hlavné číslo majetku, označenie, sériové číslo, obstarávacía hodnota, účtovná zostatková cena, dátum aktivácie).

Predmetom delimitácie je 0 SIM kariet.

Dátová SIM karta:

Tel. číslo

Hlasová SIM karta:

Tel. číslo

V Bratislave

Odovzdávajúci za

ÚNMS SR

Ing. Miroslav Ďurčo
vedúci oddelenia informatiky ÚNMS SR

V Bratislave

Preberajúci za

Úrad vlády Slovenskej republiky

Ing. Andrea Kotrádyová
generálna riaditeľka sekcie technickej
správy
Úradu vlády Slovenskej republiky

Príloha č. 4a) k čiastkovému delimitačnému protokolu o delimitácii majetku a informačných systémov

Umiestnenie	Invent. číslo	Hlavné číslo majetku	Označenie	Sériové číslo	Obstarávací a hodnota (v eurách)	Účtovná zostatková cena	Aktivácia dňa
ÚNMS SR č. m. 311	771002113	771002113	PC LENOVO + Monitor		837,60	0,00	17.12.2013
ÚNMS SR č. m. 311	771002178	771002178	NB LENOVO		777,60	0,00	30.12.2013
ÚNMS SR č. m. 311	771003891	771003891	MT-IPHONE		1,00	0,00	15.5.2020
ÚNMS SR č. m. 312	771002203	771002203	PC LENOVO + Monitor		889,20	0,00	21.11.2014
ÚNMS SR č. m. 312	771002174	771002174	NB LENOVO		777,60	0,00	30.12.2013

Príloha č. 5

Čiastkový delimitačný protokol o delimitácii spisovej agendy

k Dohode uzavretej medzi ÚNMS SR Úradom vlády Slovenskej republiky v súvislosti s prechodom pôsobnosti v oblasti plnenia legislatívnych činností spojených s prípravou, prerokovaním a schvaľovaním ústavných zákonov, zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov podľa § 40ai zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení zákona č. 134/2020 Z. z.

Predmetom čiastkového delimitačného protokolu je delimitácia neuzatvorených spisov prechádzajúcich z ÚNMS SR na Úrad vlády Slovenskej republiky, a to

P. č.	Meno a priezvisko	Číslo spisu	Názov spisu	RZ	ZH LU
1.		UNMS/00164/2020-300 prepojený so spisom UNMS/03787/2019-300	Novela zákona č. 55/2018 Z. z. o poskytovaní informácií o technickom predpise a o prekážkach voľného pohybu tovaru	AD.01	A-10

*Poznámka (význam skratiek):

V Bratislave

V Bratislave

Odovzdávajúci za

Preberajúci za

ÚNMS SR

Úrad vlády Slovenskej republiky

Ing. František Kurej, PhD.
riaditeľ odboru ekonomiky ÚNMS SR

Ing. Andrea Kotradyová
generálna riaditeľka sekcie technickej
správy
Úradu vlády Slovenskej republiky