

# MANDÁTNÁ ZMLUVA

## o zabezpečení služieb v oblasti civilnej ochrany

uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka medzi týmito zmluvnými stranami

### Zmluvné strany

#### Mandant:

Názov: **Gymnázium**  
Sídlo: Štefánikova 219/4, 014 01 Bytča  
Zapísaná: Okresný úrad Žilina: číslo živnostenského registra 501-1260  
Zastúpená: Mgr. Slavka Sitarčíková – riaditeľka školy  
IČO: 00160555  
DIČ: 2020626333  
(ďalej len mandant)

a

#### Mandatár:

Názov: **GAJOS, s.r.o.**  
Sídlo: M. Pišúta 4022, 031 01 Liptovský Mikuláš  
Zapísaná: Obchod. register Okresný súd Žilina, oddiel Sro, vl. č.10828/L  
Zastúpená: Gabriel Šimko - konateľ spoločnosti  
IČO: 36 376 981  
IČ DPH: SK2020126152  
Bankové spojenie: 2629128393/1100  
IBAN: SK 85 1100 0000 0026 2912 8393  
SWIFT: TATRSKBX  
(ďalej len mandatár)

### Preambula

- Mandatár je v súlade so zákonom č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva (ďalej aj „**Zákon**“) odborne spôsobilou osobou na výkon činností v oblasti civilnej ochrany, a to na vypracovanie a aktualizáciu plánu ochrany obyvateľstva, na vypracovanie a aktualizáciu plánu ochrany zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti a na vzdelávaciu činnosť na úseku civilnej ochrany obyvateľstva.
- Mandant má záujem na poskytovaní niektorých služieb v oblasti civilnej ochrany v súlade so Zákonomom.

### Čl. I.

#### Predmet zmluvy

- Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje vykonávať pre mandanta za dohodnutú odplatu plnenie úloh v oblasti civilnej ochrany špecifikovaných v bode 3 tohto článku zmluvy.
- Mandatár bude vykonávať činnosti podľa bodu 1 tohto článku zmluvy pre pracoviská, priestory a činnosti mandanta v objektoch, ktorých zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy - viď prílohu č. 1, v mene mandanta a na jeho účet, **v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.**
- Úlohy v oblasti civilnej ochrany sú:**
  - vypracovanie plánu ochrany zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti v súlade so Zákonomom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, podľa požiadaviek mandanta a jeho aktualizácia min. 1x ročne,
  - vykonávanie vzdelávacej činnosti na úseku civilnej ochrany, a to 1x v každom kalendárnom roku.
- Presné termíny plnenia úloh podľa bodu 3 tohto článku zmluvy budú medzi stranami osobitne dohodnuté.

## **Čl. II.**

### **Práva a povinnosti mandatára**

1. Mandatár je povinný zabezpečiť plnenie úloh uvedených v čl. I. tejto zmluvy príslušným počtom odborne spôsobilých osôb v súlade s osobitnými predpismi.
2. Mandatár je povinný vykonávať určené úlohy uvedené v čl. I. tejto zmluvy v rozsahu stanovenom touto zmluvou a za podmienok stanovených touto zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Mandatár je povinný postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy na základe pokynov mandanta a v súlade s informáciami poskytnutými mandantom.
4. Mandatár sa zaväzuje, že bude vykonávať činnosti uvedené v čl. I tejto zmluvy v súlade s touto zmluvou a s platnými právnymi predpismi vo všetkých objektoch mandanta, ktorých zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (Príloha č. 1) a ktorý možno meniť a dopĺňať len na základe vzájomnej dohody, písomnou formou.
5. Mandatár nezodpovedá za výkon činností podľa tejto zmluvy, ktorých vykonanie je podmienené poskytnutím podkladov, dokumentov, dokladov alebo iných informácií zo strany mandanta, v prípade, ak mandant poskytne mandatárovi podklady, dokumenty, doklady alebo informácie, ktoré sú v rozpore so skutočnosťou alebo skutočnosť skresľujúce, alebo ak takéto dokumenty alebo informácie mandatárovi zatají, neposkytne alebo odmietne poskytnúť, alebo ak sú takéto podklady, dokumenty alebo iné informácie zo strany mandanta poskytnuté mandatárovi oneskorene alebo neúplne.

## **Čl. III.**

### **Práva a povinnosti mandanta**

1. Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi potrebnú súčinnosť tak, aby si mandatár mohol riadne a včas splniť svoje povinnosti vyplývajúce mu z tejto zmluvy.
2. Mandant sa zaväzuje poskytnúť mandatárovi všetky požadované doklady a informácie, ktoré sú potrebné na plnenie predmetu tejto zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do objektov špecifikovaných v čl. I bod 2 tejto zmluvy tak, aby si mandatár mohol riadne a včas splniť svoje povinnosti vyplývajúce mu z tejto zmluvy. Mandant sa zaväzuje písomne oznámiť mandatárovi všetky zmeny, ktoré súvisia s predmetom plnenia tejto zmluvy.
3. Mandant sa zaväzuje zabezpečiť účasť osôb na vzdelávacej činnosti v zmysle tejto zmluvy. V prípade, ak na vykonanie konkrétneho úkonu zo strany mandatára za účelom splnenia jeho povinností vyplývajúcich zo zmluvy je nevyhnutná súčinnosť zo strany mandanta (a to najmä umožnenie mandatárovi vstupu do objektov špecifikovaných v čl. I bod 2 tejto zmluvy), pričom mandant zmarí vykonanie takéhoto úkonu tým, že v termíne dohodnutom medzi mandantom a mandatárom, mandant nezabezpečí potrebnú súčinnosť (najmä neumožní mandatárovi vstup do objektov špecifikovaných v čl. I bod 2 tejto zmluvy), považuje sa takýto úkon, ktorý mal vykonať mandatár, ale z dôvodu zmarenia zo strany mandanta k nemu nemohlo dôjsť, za riadne vykonaný (za ktorý prináleží mandatárovi dohodnutá odmena v zmysle tejto zmluvy). V prípade, ak bude mandant požadovať realizovanie pôvodného úkonu, ku ktorému však nedošlo z dôvodu jeho zmarenia zo strany mandanta, mandatár sa ho zaväzuje vykonať výlučne na základe písomnej objednávky zo strany mandanta. Za takto realizovaný úkon sa zaväzuje uhradiť mandant mandatárovi odmenu vo výške 36 EUR bez DPH (t.j. 36 EUR vrátane DPH) za každú začatú hodinu výkonu takto realizovaného úkonu (t.j. ide o odmenu nad rámec odmeny dohodnutej v čl. IV tejto zmluvy), ktorá je splatná v lehote splatnosti 14 dní od doručenia faktúry, vystavenej v nasledujúcom mesiaci po uplynutí kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k realizovaniu takéhoto úkonu.
4. V prípade, ak je mandant v omeškaní s úhradou akéhokoľvek záväzku vzniknutého na základe tejto zmluvy po dobu dlhšiu ako 30 dní, je mandatár oprávnený odprieť poskytovanie služieb špecifikovaných v čl. I bod 3 písm. b) tejto zmluvy, a to až do doby, kedy budú všetky neuhradené záväzky mandanta, ktoré vznikli na základe tejto zmluvy, mandantom uhradené. Mandatár sa zaväzuje oznámiť mandantovi, že si uplatnil právo podľa predchádzajúcej vety. Odopretie poskytovania služieb

podľa prvej vety tohto bodu zmluvy je výkonom práva zo strany mandatára, a uvedené konanie nie je porušením zmluvného záväzku zo strany mandatára (t.j. počas trvania odopretia služieb podľa tohto bodu zmluvy nie je mandatár v omeškaní s plnením povinností, ktoré tvoria predmet odopretia poskytovania služieb). Za služby, ktoré mandatár odoprie poskytovať v súlade s týmto bodom zmluvy, **neprináleží** mandatárovi počas trvania odopretia poskytovania služieb odmena. Po ukončení odopretia poskytovania služieb môže mandant opätovne požiadať mandatára o poskytnutie služieb, ktoré neboli realizované z dôvodu odopretia poskytovania služieb.

5. Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v čl. IV tejto zmluvy.

#### **Čl. IV. Odmena mandatára**

1. Zmluvné strany dohodli, že odmena za výkon činností podľa tejto zmluvy, poskytovaných mandatórom v prospech mandanta, sa stanovuje vo **výške 30,00 EUR bez DPH mesačne**.
2. K odmene účtovanej podľa tejto zmluvy je mandatár oprávnený pripočítať DPH v zmysle právnych predpisov účinných ku dňu vzniku práva na účtovanie odmeny v zmysle tejto zmluvy. Nárok na zaplatenie odmeny podľa tejto zmluvy vzniká dňom poskytnutia služby. Odmena mandatára je splatná uplynutím 14 dní odo dňa uplynutia príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom vznikol nárok na zaplatenie odmeny. Mandatár sa zaväzuje vystaviť faktúru, ktorou bude účtovať mandantovi odmenu v zmysle tohto článku zmluvy.
3. Faktúry vystavené podľa tejto zmluvy musia mať všetky náležitosti, ktoré stanovujú príslušné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky. Za súlad faktúr so všeobecne záväznými právnymi predpismi zodpovedá mandatár. Mandant má právo vrátiť faktúru vystavenú mandatórom na základe tejto zmluvy v prípade ak táto nebude obsahovať náležitosti predpísané všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že akákoľvek faktúra vystavená na základe tejto zmluvy bude vystavená v elektronickej podobe, t. j. mandant výslovne súhlasí s vydávaním a následným zasielaním elektronickej faktúry od mandatára v súlade s ust. § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že elektronickej faktúry bude mandatórom zasielaná na emailovú adresu mandanta skola@gymbyta.sk.
5. V prípade, ak je mandant v omeškaní s úhradou akéhokoľvek peňažného záväzku vzniknutého na základe tejto zmluvy, je mandant povinný uhradiť mandatórovi zmluvnú pokutu vo výške 0,04% denne z dlžnej sumy odo dňa omeškania mandanta s úhradou peňažného záväzku až do zaplatenia peňažného záväzku. Zmluvná pokuta podľa predchádzajúcej vety je splatná v lehote 5 dní odo dňa porušenia povinnosti mandanta uhradiť riadne a včas peňažný záväzok vzniknutý na základe tejto zmluvy.
6. Mandant a mandatár sa dohodli na tom, že mandatár je oprávnený jednostranne zmeniť výšku odmeny špecifikovanej v čl. IV bod 1 tejto zmluvy.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zmeny výšky odmeny zo strany mandatára postupom podľa bodu 6 tohto článku zmluvy (ďalej zmena odmeny aj ako „**Zmena ceny**“), odošle mandatár mandantovi emailom, na emailovú adresu mandanta skola@gymbyta.sk informáciu o Zmene ceny (t.j. o novej výške odmeny) s tým, že mandant má možnosť v lehote 3 pracovných dní od obdržania emailu s informáciou o Zmene ceny, vyjadriť nesúhlas so Zmenou ceny, a to tak, že tento nesúhlas oznámi mandatórovi emailom na emailovú adresu mandatára gajos@gajos.sk. V prípade, ak mandant v lehote 3 pracovných dní od obdržania informácie o Zmene ceny vyjadří svoj nesúhlas postupom podľa predchádzajúcej vety, zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva sa zrušuje uplynutím posledného dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom obdržal mandant od mandatára email s informáciou o Zmene ceny. V prípade, ak mandant v lehote 3 pracovných dní od obdržania emailu mandatára s informáciou o Zmene ceny nevyjadří svoj nesúhlas s postupom podľa prvej vety, zmluvné strany sa dohodli na tom, že prvým dňom, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom obdržal mandant od mandatára email s informáciou o Zmene ceny, sú mandant a mandatár v celom rozsahu viazaní novými cenami vyplývajúcimi zo Zmeny ceny (t.j. Zmena ceny je pre strany záväzná), a že takéto nové ceny platia na úkony realizované do budúcnosti.

## **Čl. V. Zachovanie mlčanlivosti**

1. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej, obchodnej, výrobnjej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas rokovania o uzatvorení tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy, ak osobitné zákony neustanovujú inak. Mandant vyhlasuje, že jednotliví zamestnanci mandanta udelili mandantovi súhlas so spracovaním svojich osobných údajov. Mandant a mandatár sa dohodli, že mandatár je oprávnený spracovávať osobné údaje zamestnancov mandanta v rozsahu a spôsobom, ktorý je nevyhnutný na naplnenie účelu tejto zmluvy, a v rozsahu a spôsobom, v akom bol súhlas so spracovaním osobných údajov udelený mandantovi.

## **Čl. VI Ukončenie zmluvy**

1. Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, písomnou výpoveďou alebo písomným odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán, alebo podľa článku IV bod 7 tejto zmluvy.
2. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná, podpísaná oprávnenou osobou a doručená druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli na výpovednej lehote 3 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Akákoľvek písomnosť v listinnej podobe musí byť doručovaná na adresu sídla, resp. miesta podnikania druhej zmluvnej strany, ktorá je uvedená v príslušnom registri (obchodnom, živnostenskom) v čase doručovania tejto písomnosti. V prípade, ak sa akákoľvek písomnosť, odosielaná podľa predchádzajúcej vety, vráti odosielaťovi ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa deň vrátenia takejto písomnosti, za deň jej doručenia.
3. Mandant je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak mandatár poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy a napriek písomnému upozorneniu mandanta toto porušenie povinností mandatár neodstráni ani do 10 dní od doručenia upozornenia mandatárovi.
4. Mandatár je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak mandant napriek písomnému upozorneniu ani do 10 dní od doručenia upozornenia mandatára, neposkytol mandatárovi informácie, podklady, dokumenty alebo súčinnosť v zmysle tejto zmluvy, alebo v prípade ak mandant neuhradí mandatárovi faktúru v lehote splatnosti.

## **Čl. VII. Záverčné ustanovenia**

1. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
2. V prípade, ak sa niektoré z ustanovení zmluvy stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nie sú tým dotknuté ostatné ustanovenia tejto zmluvy. Namiesto takéhoto ustanovenia sa použije ustanovenie platných právnych predpisov Slovenskej republiky, ktoré je obsahom a účelom najbližšie úmyslu zmluvných strán vyjadrenému v tejto zmluve.
3. Táto zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor zmluvných strán ohľadom predmetu zmluvy.
4. Ak zo zmluvy nevyplýva inak, úkony týkajúce sa zmeny alebo zániku tejto zmluvy musia mať písomnú formu.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu poslednou zmluvnou stranou a **účinnosť nasledujúcim dňom.**

6. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva sa uzatvára na **určitú do 28.2.2029**
7. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zo zmluvných strán obdrží po podpise zmluvy po jednom vyhotovení zmluvy.
8. Prílohou č.1 tejto zmluvy je zoznam objektov ktorých sa týka výkon činností v zmysle tejto zmluvy, kontaktné údaje a korešpondenčná adresa.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva, ktorú si pred podpisom prečítali a jej porozumeli, sa zhoduje s ich slobodnou a vážnou vôľou, že ju neuzavreli v tiesni a za nevýhodných podmienok a preto ju na znak súhlasu vlastnoručne podpisujú.

V Bytči dňa 29.2.2024

V Lipt. Mikuláši, dňa 26.2.2024

**Mandant:**

Gymnázium  
zast. Mgr. Slavka Sitarčíková – riaditeľka školy

**Mandatár:**

GAJOS, s.r.o.  
zast. Gabriel Šimko, konateľ spoločnosti

**Príloha č. 1**

**Zoznam objektov**

<b>Názov budovy/adresa</b>	<b>Počet zamestnancov</b>
Gymnázium, Štefánikova 219/4 , 014 44 Bytča	34

**Kontakty**

	<b>kontaktná osoba</b>	<b>telefón</b>	<b>e-mail</b>
Za Gymnázium -Konanie / prokúra	<b>Mgr. Slavka Sitarčíková</b>	<b>0948665611</b>	<b>skola@gymbytca.sk</b>
Obchodné/zmluvné záležitosti	<b>Mgr. Slavka Sitarčíková</b>	<b>0948665611</b>	<b>skola@gymbytca.sk</b>
Fakturácia/ekonomické záležitosti	<b>Jana Kadačková</b>	<b>041/5523589</b>	<b>jkadackova@gymbytca.sk</b>
Za GAJOS – obchodné/zmluvné záležitosti	<b>Ing. Ondrej Robota</b>	<b>0915975919</b>	<b>robota@gajos.sk</b>

**Korešpondenčná adresa**

Štefánikova 219/4, 014 44 Bytča
---------------------------------