

**Zmluva o odstraňovaní odpadu umiestneného v rozpore so zákonom o odpadoch
č. 70/2024**

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších
predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Obchodný názov: **Mestská časť Bratislava - Rača**
Sídlo: Kubačova 21, 831 06 Bratislava
Štatutárny zástupca: Mgr. Michal Drotován
Bankové spojenie: VUB Bratislava
IBAN: SK75 0200 0000 0000 0042 1032
IČO: 304557
DIČ: 2020879212
IČ DPH: Nie je platcom DPH
Kontaktná osoba: Bc. Alena Čopanová, referentka životného prostredia
Tel.č.:
e-mail:
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

Štatutárny zástupca: **LEONTECH s.r.o.**
Ing. Martin Lelkes
IČO: 47973871
DIČ: 2024165000
IČ DPH: SK2024165000
Zapísaný: Obchodný register Mestského súdu BA III, vložka č. 101502/B
Bankové spojenie:
IBAN:
(ďalej ako „zhotoviteľ“)
(spoločne aj „zmluvné strany“)

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je víťazný návrh zhotoviteľa predložený vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na poskytnutie služby postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou (ďalej len „predmet zmluvy“).

Čl. I.

Všeobecné ustanovenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za dojednanú cenu vykoná pre objednávateľa predmet zmluvy podľa Čl. II. tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje predmet zmluvy prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dojednanú cenu podľa Čl. VI. tejto zmluvy.

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je odstraňovanie odpadov (komunálneho odpadu a zmiešaného stavebného odpadu) umiestnených na pozemkoch v rozpore so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré budú zistené prostredníctvom portálu www.odkazprestarostu.sk, identifikované pracovníkmi MÚ –

oddelenia ŽP v katastri mestskej časti Bratislava–Rača vrátane čistenia kontajnerových stojísk (ďalej aj „služba“ alebo aj „odpad“), v nasledovnej špecifikácii služieb, a to:

- a) zber odpadu na mieste jeho nezákonného umiestnenia;
 - b) odvoz odpadu z miesta jeho nezákonného umiestnenia;
 - c) vytriedenie a zhodnotenie odpadu, ak je to vzhľadom na charakter uloženého odpadu možné alebo účelné;
 - d) zneškodnenie nezákonne uloženého odpadu na riadenej skládke odpadu alebo v spaľovni odpadov;
 - e) úprava miesta s nezákonne umiestneným odpadom do pôvodného stavu (dočistenie, vyhrabanie);
 - f) pristavenie a umiestnenie veľkokapacitného kontajnera 11 m³ (ďalej len „VKK“) a následný odvozom VKK s odpadom z miesta jeho umiestnenia;
 - g) lehota na vyčistenie jednotlivých miest s odpadom uloženým v rozpore so zákonom o odpadoch „nezákonných skládok“ do 14 dní od odoslania požiadavky zaslanej elektronickou poštou;
 - h) lehota na vyčistenie kontajnerového stojiska do 14 dní od odoslania požiadavky zaslanej elektronickou poštou.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí riadne a včasné plnenie objednaných služieb objednávateľom podľa tejto zmluvy.

Čl. III.

Vykonanie služieb

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vo vlastnom mene, na vlastné náklady a na svoje vlastné nebezpečenstvo vykonať objednané služby v zmysle Čl. II. tejto zmluvy.
2. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, rozhodnutiami správnych orgánov, touto zmluvou a požiadavkami objednávateľa.
3. Úkony potrebné k poskytnutiu služby podľa tejto zmluvy sú predmetom činnosti zhotoviteľa.
4. Zhotoviteľ prehlasuje, že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k vykonaniu predmetu zmluvy potrebné.
5. Pri vykonávaní služieb postupuje zhotoviteľ v súlade s pokynmi objednávateľa. Kontaktnou osobou objednávateľa je Bc. Alena Čopanová, ktorá je poverená na odborné zastupovanie objednávateľa a preberania dokončených služieb v lokalitách, v ktorých sa odpad nachádza na základe spísaného odovzdávacieho protokolu podpísaného objednávateľom a zhotoviteľom. Deň podpisu každého protokolu oboma zmluvnými stranami sa považuje za deň odovzdania služieb ku každej lokalite.
6. Zhotoviteľ predmet zmluvy zabezpečí prostredníctvom vlastných dopravných prostriedkov.
7. Zhotoviteľ zodpovedá za celú činnosť pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy a za porušenie alebo zanedbanie povinnosti svojich pracovníkov pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy.
8. Zhotoviteľ je povinný oznámiť objednávateľovi pred začatím výkonu služieb údaje svojho prípadného subdodávateľa na vykonania čiastkových služieb z predmetu zmluvy a predložiť na predbežné schválenie všetky zmluvy (objednávky) uzatvorené na plnenie predmetu tejto zmluvy so subdodávateľmi. Objednávateľ si vyhradzuje v odôvodnených prípadoch právo zákazu zadania služieb konkrétnemu subdodávateľovi. Nerešpektovanie tohto zákazu, resp. neinformovanie kontaktnej osoby o subdodávateľovi, je podstatným porušením tejto zmluvy.
9. Zhotoviteľ nesmie služby ako celok odovzdať na zhotovenie inej osobe. Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za celú činnosť pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy a za porušenie alebo zanedbanie povinnosti svojich subdodávateľov pri realizácii časti služby.
10. Za bezpečnosť a ochranu zdravia svojich zamestnancov pri poskytovaní plnenia tejto zmluvy a zabezpečenia okolia pracoviska, ktoré je zodpovedá zhotoviteľ.
11. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť práva a záväzky z tejto zmluvy na tretiu osobu ako aj svoje pohľadávky voči tretej osobe objednávateľovi bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa.
12. Ak objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykoná služby vadne, má právo požadovať bezplatné odstránenie zistených nedostatkov.

Čl. IV.

Povinnosti objednávateľa

Objednávateľ sa zaväzuje riadne dokončené služby prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu.

Čl. V.

Povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vykoná služby podľa tejto zmluvy a v rozsahu záväznej objednávky vypracovanej objednávateľom.
2. Zhotoviteľ poskytne službu v lehote:
 - a) lehota na vyčistenie jednotlivých miest s odpadom uloženým v rozpore so zákonom o odpadoch „nezákonných skládok“ je do 14 dní od odoslania objednávky zaslanej elektronickou poštou;
 - b) lehota na vyčistenie kontajnerového stojiska je do 14 dní od odoslania objednávky zaslanej elektronickou poštou.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri nakladaní s odpadom postupovať v súlade s
 - a) hierarchiou odpadového hospodárstva podľa § 6 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
 - b) Programom odpadového hospodárstva SR na roky 2021 – 2025;
 - c) § 3 Všeobecne záväzným nariadením Hlavného mesta SR Bratislavy č. 18/2023 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.
4. Porušenie vyššie uvedených povinností podľa tohto článku je podstatným porušením tejto zmluvy.

Čl. VI.

Cena služieb

1. Cena za vykonanie služieb zhotoviteľom je stanovená dohodou zmluvných strán stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách a bola prijatá na základe cenovej ponuky zhotoviteľa, ktorá je špecifikovaná v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena predmetu tejto zmluvy po dobu platnosti tejto zmluvy odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy nepresiahne sumu 32 000,00 € s DPH.
3. V záujme neprekročenia dohodnutej celkovej ceny predmetu zmluvy po dobu platnosti tejto zmluvy podľa bodu 2. tohto článku tejto zmluvy je objednávateľ oprávnený kontrolovať v rámci každej objednávky rozsah zrealizovaných služieb.
4. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť zhotoviteľovi cenu za vykonanie objednaných služieb na základe faktúr vystavených zhotoviteľom. Fakturačné obdobie je kalendárny mesiac.
5. Zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi každú faktúru do 7 dní po odovzdaní ucelenej časti predmetu zmluvy.
6. Splatnosť každej faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi zhotoviteľom, a to bezhotovostným prevodom na účet zhotoviteľa uvedený záhlaví tejto zmluvy.
7. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
8. Faktúra musí obsahovať položkové členenie poskytnutých služieb, a to:
 - a) náklady na služby v súvislosti so zberom odpadu;
 - b) náklady na služby v súvislosti so zvozom/odvozom odpadu;
 - c) náklady na služby v súvislosti s vytriedením a zhodnotením odpadu znížené o výnosy plynúce z tohto zhodnotenia;
 - d) náklady na uloženie odpadu;
 - e) náklady na zneškodnenie odpadu;
 - f) náklady na práce a služby súvisiace s úpravou/sanáciou miesta do pôvodného stavu.
9. Súčasťou faktúry bude záznam obsahujúci:
 - a) názov odpadu zaradeného podľa vyhlášky MŽP SR č.365/2015 ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov, vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti;
 - b) množstvo odstráneného odpadu (množstvo bude dokladané vážnymi lístkami);
 - c) spôsob a miesto zhodnotenia alebo zneškodnenia odpadu;

- d) fotodokumentáciu lokality pred a po odstránení odpadu.
10. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
11. V prípade, že objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykoná služby vadne, je objednávateľ oprávnený požadovať odstránenie zistených nedostatkov a zároveň zadržať časť fakturovanej čiastky a to vo výške 10% s celkovej fakturovanej ceny.
12. V prípade splnenia si povinností zhotoviteľom, sa objednávateľ zaväzuje uhradiť vyššie uvedenú zadržanú sumu najneskôr do 7 dní po písomnom odovzdaní odstránených nedostatkov.
13. V prípade, že sa počas realizácie predmetu zmluvy neplatca DPH stane platcom DPH, nevzniká mu nárok na úpravu - navýšenie ceny za predmet zmluvy o cenu DPH.

Čl. VII.

Spolupôsobenie zmluvných strán

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že bude so zhotoviteľom bez zbytočného odkladu prerokúvať všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť priebeh výkonu objednaných služieb.
2. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov alebo pokynov daných mu objednávateľom.
3. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas plnenia predmetu zmluvy poskytne zhotoviteľovi v nevyhnutne potrebnom rozsahu spolupôsobenie spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení dokladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi spolupôsobenie v nevyhnutne potrebnom rozsahu na základe písomnej žiadosti.

Čl. VIII.

Sankcie

1. V prípade nesplnenia si povinností zhotoviteľa v stanovenej lehote podľa tejto zmluvy, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny služby za každý aj začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa s finančnou úhradou faktúry za vykonanie služby je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Čl. IX.

Zodpovednosť za vady

1. Objednávateľ je oprávnený vykonávať priebežnú kontrolu vykonaných služieb.
2. Oprávnenými zamestnancami objednávateľa, ktorý je poverený kontrolou a preberaním služieb je referentka životného prostredia Bc. Alena Čopanová.

Čl. X.

Odstúpenie od zmluvy

1. Na odstúpenie od zmluvy sa vzťahujú ustanovenia § 344-351 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
2. Odstúpenie od zmluvy je možné len pri podstatnom porušení zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
3. Za podstatné porušenie zmluvy zmluvné strany považujú okrem iného:
 - a) ak zhotoviteľ nedodríava kvalitu vykonávania služby podľa platných noriem a objednávateľom zistené vady neodstráni v dohodnutých termínoch;
 - b) ak zhotoviteľ v dôsledku svojej platobnej neschopnosti zastaví platby subdodávateľom, vstúpi do likvidácie bude na neho vyhlásený konkurz, alebo začaté reštrukturalizačné konanie;
 - c) ak objednávateľ neplní zmluvné záväzky a tým zhotoviteľovi znemožňuje vykonávanie služby;
 - d) omeškanie zmluvných strán v zmysle §§ 365 a 370 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
4. V prípade odstúpenia od zmluvy je objednávateľ povinný uhradiť zhotoviteľovi všetky náklady súvisiace s poskytnutím služby, vrátane vykonaných prác ku dňu odstúpenia od zmluvy, ak ich hodnoverným spôsobom preukázal.

5. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. Odstúpenie je účinné doručením odstúpenia opačnej zmluvnej strane. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje.
6. Výpovedná lehota je dva mesiace a začína plynúť dňom doručenia druhej zmluvnej strane.

Čl. XI.

Doručovanie

1. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou s doručenkou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane alebo e-mailom. Za deň doručenia písomností sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie dvojtýždňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.
2. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty alebo e-mailom sa použijú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomností. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu a v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomností.
3. V prípade doručovania prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail) sa písomnosť považuje za doručenie dňom jej odoslania, pričom je potrebné preukázať doručenie elektronickej pošty (e-mailu) potvrdením o odoslaní e-mailu a potvrdením o prečítaní správy, pričom spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje za správu automaticky vygenerovanú systémom.

Čl. XII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.01.2025.
2. Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona o Verejnom obstarávaní v platnom znení, prípadne ďalšími právnymi predpismi.
3. Zmeny a dodatky k tejto zmluve musia byť vykonané formou písomného dodatku k tejto zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv a na webovej stránke objednávateľa.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží dva rovnopisy.
6. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 – cenová ponuka.

V Bratislave, dňa 07.03.2024

V Bratislave, dňa 22.2.2024

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

.....
Mgr. Michal Drotován
starosta mestskej časti

.....
Ing. Martin Lelkes
konateľ