

Z m l u v a

o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce uzatvorená v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení § 2 ods. 2 a násl. Všeobecne záväzného nariadenia obce Slovenská Nová Ves č. 3/2005 o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu obce a uznesenia č. 5 /2024 zo dňa 29.02.2024

medzi

Žiadateľom: **Jednota dôchodcov na Slovensku**
Základná organizácia
919 42 Voderady
Zastúpená: Máriou Šturdíkovou – predseda
IČO:00897019-277
Číslo účtu: SK14 6500 0000 0000 7286 7666
/ďalej len „žiadateľ“/

a

Poskytovateľom: **Obec Slovenská Nová Ves**
919 42 Slovenská Nová Ves
Zastúpená: Mgr. Janou Košíkovou, starostkou obce
IČO: 00682136, DIČ: 2021181206
Bankové spojenie: Prima banka Trnava
IBAN: SK54 5600 0000 0010 0784 9001
/ďalej len „poskytovateľ“/

Čl. I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu obce v sume 500,00 EUR (slovom: päťsto eur), ktoré sa zaväzuje žiadateľ použiť v plnej výške na bežné výdavky s účelovým určením na prevádzku miestnej organizácie.

Čl. II.

Podmienky použitia dotácie

1/ Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a žiadateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov len na účel, ktorý je uvedený v čl. I. tejto zmluvy.

2/ Po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami, sa finančné prostriedky uvedené v čl. I. poskytnú žiadateľovi na č. účtu 72867666/6500.

3/ Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. tejto zmluvy je žiadateľ povinný vyúčtovať v termíne do 30.11. bežného roka. V prípade, že zo všetkých okolností je zrejmé, že uvedený termín vyúčtovania nebude žiadateľom dodržaný, je žiadateľ povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa v lehote do 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu vyúčtovania o predĺženie termínu predloženia vyúčtovania.

Vyúčtovanie musí obsahovať:

a/ písomné vecné vyhodnotenie použitia poskytnutej dotácie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu

b/ finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve s predložením písomného prehľadu a čitateľné fotokópie dokladov, preukazujúcich použitie dotácie napr. daňový doklad (faktúru, zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, v odôvodnených prípadoch pokladničný doklad, výpis z účtu a pod. Súčasťou vyúčtovania je aj

- celková rekapitulácia výdavkov,
- vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
- predloženie písomného potvrdenia (resp. prehlásenie) príslušného zodpovedného zamestnanca žiadateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
- uvedenie miesta, kde sa originály dokladov, súvisiace s poskytnutou dotáciou u žiadateľa nachádzajú.

4/ Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať hlavný kontrolór obce podľa § 18d ods. 2 písm. d/ zákony č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Žiadateľ sa zaväzuje umožniť hlavnému kontrolórovi obce výkon tejto kontroly.

5/ Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky, ktoré neboli použité na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy, a to v plnej výške sumy poskytnutej dotácie.

a/ Povinnosť žiadateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. II bodu 3 písm. a/, b/. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ.

b/ Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú výšku finančných prostriedkov, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie.

c/ Finančné prostriedky, ktoré žiadateľ nevyčerpal:

- v priebehu rozpočtového roka je povinný vrátiť na účet obce č. 1007849001/5600,
- po ukončení rozpočtového roka je povinný vrátiť na depozitný účet obce. a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v tejto zmluve v čl. II.

d/ Zmluvné strany sa dohodli na vrátení finančných prostriedkov do 10-tich dní od doručenia výzvy poskytovateľa.

6/ Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (úroky) z týchto finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom rozpočtu obce v zmysle § 5 ods. 1 písm. c/ zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Žiadateľ vráti tieto finančné prostriedky na účet poskytovateľa.

7/ V prípade, že nebudú dodržané zmluvne dohodnuté podmienky poskytovateľ si bude uplatňovať od žiadateľa svoje finančné nároky spolu s úrokom z omeškania cestou príslušného súdu.

Čl. III.

Záverečné ustanovenia

1/ Nedodržanie podmienok dohodnutých v zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Žiadateľ, ktorý porušil rozpočtovú disciplínu je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu obce.

2/ Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane žiadateľ a jeden poskytovateľ.

3/ Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.

4/ Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu je vo vlastnom mene podpisujú.

5/ Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnym zástupcom oboch zmluvných strán.

V Slovenskej Novej Vsi, dňa 06.03.2024

Za obec: **OBEC SLOVENSKÁ NOVÁ VES**
OBEČNÝ ÚRAD
919 42 SLOVENSKÁ NOVÁ VES

Za miestnu organizáciu :

Mgr. Jana Košíková
starostka obce

Jednota dôchodcov na
Slovenskej
Základná organizácia
919 42 VODERÁDY
predsedníčka ZO JDS