

Základná škola, Lehota 144, 951 36

**Tvorba fondu, výška fondu, použitie fondu
a podmienky poskytovania príspevkov z fondu
na rok 2024**

Príloha KZ

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

- 1) Táto príloha upravuje podrobnejšie tvorbu, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č. 152/1994 (ďalej len „SF“) v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.
- 2) Príspevok zo SF sa môže poskytnúť odborovej organizácii v súlade s čl. 25 tejto KZ, zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použitia SF.
- 3) Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.
- 4) Prostriedky SF sa vedú na samostatnom bankovom účte zamestnávateľa vedeného v Prima banke Slovensko, a. s., č. účtu: 0855747003/5600, IBAN SK10 5600 0000 0008 5574 7003.
- 5) Fond sa tvorí v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.
- 6) Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s Odborovou organizáciou.
- 7) Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný poverený predseda odborovej organizácie Mgr. Tatiana Solnicová.

Článok 2

Rozpočet sociálneho fondu

Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2024

a) povinný prídelený vo výške 1,25 %	3 950,00 €
b) zostatok SF z predchádzajúceho roku	498,49 €
c) náhodný príjem	<u>0,00 €</u>
Spolu:	4 448,49 €

Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2024

a) sociálna pomoc nenávratná	450,00 €
b) dary	30,00 €
c) liečebná starostlivosť	50,00 €
d) regenerácia pracovnej sily	1 755,00 €
e) rekreačné pobyty	40,00 €
f) kultúrna a spoločenská činnosť	437,00 €
g) doprava do zamestnania a späť	675,00 €
i) stravovanie	1 000,00 €
j) ostatné výdavky	<u>11,49 €</u>
Spolu:	4 448,49 €

Článok 3 Použitie a čerpanie SF

Sociálna pomoc nenávratná

Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácie v rodine:

- 1) Pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, deti), ak žijú v spoločnej domácnosti sumu vo výške **200,00 €**.
- 2) V mimoriadne závažných dôvodoch (napr. živelná pohroma) poskytnú sociálnu výpomoc vo výške **100,00 €**.

Prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc:

- potvrdenie poisťovne, resp. povereného znalca o výške škody,
- potvrdenie poisťovne o výške úhrady škody,
- potvrdenie príslušnej miestnej samosprávy o vzniku udalosti.

- 3) Na nákup liekov pri zvlášť ťažkých ochoreniach zamestnanca a pri ťažkých úrazoch s následkom dlhodobého liečenia sumu vo výške **100,00 €**.

Prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc:

- potvrdenie o nákupe liekov,
- odporúčanie nákupu liekov lekárom.

- 4) Pri dlhodobej práceneschopnosti (2 mesiace) sociálna pomoc nenávratná vo výške **50,00 €**.

Prílohy k žiadosti:

- potvrdenie o PN lekárom.

Dary

Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom dary po preukázaní nároku:

- na zakúpenie venca pri úmrtí zamestnanca, ak sa poslednej rozlúčky zúčastní zástupca zamestnávateľa alebo odborového orgánu **30,00 €**,
- pri odpracovaní 25 rokov **300,00 €**.

Liečebná starostlivosť

Zo sociálneho fondu sa zamestnancovi prispeje na:

- liečebný poukaz schválený príslušnou zdravotnou poisťovňou na základe žiadosti a po predložení dokladu o zaplatení poplatku **50,00 €** (1x za tri kalendárne roky).

Regenerácia pracovnej sily

Zo sociálneho fondu sa zamestnancovi prispeje na:

- regeneráciu pracovnej sily pri návšteve fitness zariadenia, sauny, masáže, posilňovne alebo plavárne v sume **50,00 €**,
- nákup vitamínov a doplnkov zdravej výživy pri príležitosti Vianoc nákupnou poukážkou v sume **40,00 €**.

Zamestnancovi s úväzkom nižším ako 50% sa prispeje na regeneráciu v sume **25,00 €** a nákupnou poukážkou v sume **20,00 €**.

Rekreačné pobyty

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi na doplnkovú rekreáciu zverejnenú v Aktualitách zväzu príspevok vo výške **40,00 €** na jeden pobyt v kalendárnom roku na zamestnanca (1 x za tri roky). Účastník je povinný v prípade neodôvodnenej neúčasti uhradiť skutočné náklady na osobu.

Kultúrna a spoločenská činnosť

Zamestnávateľ poskytne každému zamestnancovi príspevok na spoločenské posedenie so zamestnancami pri príležitosti Dňa učiteľov sumu vo výške **23, 00 €**.

Doprava do zamestnania a späť

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi, ktorý má trvalý pobyt mimo obce Lehota jednorazový príspevok na dopravu do zamestnania a späť v sume **25,00 €**, ak zamestnanec odpracoval v polroku minimálne 100 dní. Príspevok sa kráti v rozsahu 50 % ak pracovný úväzok zamestnanca je menší ako polovičný pracovný úväzok. Príspevok na dopravu sa vyplatí každému zamestnancovi raz polročne, t.j. do 15.07. a do 15.01. bežného roka. Tento príspevok nie je príspevkom podľa § 7 ods. 5 zákona NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde.

Stravovanie

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) príspevok na stravovanie zo sociálneho fondu v sume 0,40 €:

- a) na jeden odobratý obed v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa - Školskej jedálni pri MŠ Lehota,
- b) pri poskytnutí finančného príspevku na stravovanie (§ 152 ZP) ak nemôže zabezpečiť stravovanie v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa - Školskej jedálni pri MŠ Lehota,
- c) pri poskytnutí finančného príspevku na stravovanie (§ 152 ZP) počas výkonu domáckej práce.

Článok 4

Záverečné ustanovenie

- 1) Na poskytnutie príspevkov zo SF nie je právny nárok.
- 2) Žiadosti zamestnancov na poskytnutie príspevkov zo SF v rámci týchto zásad musia byť schválené riaditeľom ZŠ a predsedom ZO OZ.
- 3) V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a Odborovou organizáciou.

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom 12.03.2024 a končia dňom 31.12.2024.

.....
Zamestnávateľ

.....
Odborová organizácia