

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
na výkon stavebného dozoru

1. ZMLUVNÉ STRANY:

- 1.1 Mandatár:** **RESTADO s. r. o.**
Lipského 9
841 01 Bratislava
Zastúpený : Ing. Zuzana Miškovičová
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach:
a) zmluvných: Ing. Zuzana Miškovičová
b) technických: Ing. Igor Eremiáš
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa
číslo účtu : 0051 2816 9342/0900
IBAN : SK10 0900 0000 0051 2816 9342
IČO: 36726010
DIČ: 2022311775
Zapísaný: OR Mestského súdu Bratislava III, Oddiel Sro, vložka 44128/B
- 1.2 Mandant:** **Mesto Prievidza**
Námestie slobody 14
971 01 Prievidza
Štatutárny orgán: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach technických:
Ing. Andrea Nikmonová, vedúca odboru stavebného poriadku,
výstavby a životného prostredia
IČO: 00 318 442
DIČ: 202 116 28 14
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s., pobočka Prievidza
číslo účtu: 16626-382/0200
IBAN: SK24 0200 0000 0000 1662 638

Československá obchodná banka, a. s., pobočka Prievidza
číslo účtu: 4005703897/7500
IBAN: SK27 7500 0000 0040 0570 3897

2. FORMA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 2.1 Mandátna zmluva (ďalej len zmluva) sa uzatvára v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení a v zmysle príkazného listu primátorky mesta na uplatňovanie postupov verejného obstarávania.

3. PREDMET ZMLUVY:

- 3.1 Mandatár sa zaväzuje, že zabezpečí pre mandanta v jeho mene a na jeho účet výkon stavebného dozoru na stavbe „**Vybudovanie spevnenej plochy Ul. M. Rázusa – II. etapa**” a mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi dojednanú odplatu za jeho výkon.
- 3.2 Stavebný dozor bude vykonávaný počas realizácie celého diela. Pri zabezpečovaní prác bude mandatár dbať na dodržiavanie realizácie podľa projektovej dokumentácie vypracovanej spoločnosťou INPOSTAV s. r. o., Horná 336/17,972 11 Lazany (11/2021) a jej aktualizácie

(8/2023).

3.3 Stavebný dozor bude mandatár vykonávať minimálne 3 x v týždni, resp. 5 hodín za týždeň priamo na stavbe a na základe požiadavky mandanta.

3.4 Výkon stavebného dozoru zahŕňa predovšetkým:

- dôkladné oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavebného diela, obzvlášť s obsahom projektovej dokumentácie, s obsahom zmluvy o dielo na stavebné práce, vrátane oceneného výkazu výmer a s obsahom príslušných povolení,
- kontrolu dodržiavania podmienok zmluvy, ktorá súvisí s realizáciou stavebného diela, kontrolu dodržania podmienok z príslušných povolení a prípadných opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie diela,
- zabezpečenie a účasť pri odovzdaní staveniska zhotoviteľovi diela, vrátane vyhotovenia zápisu o tomto odovzdaní a prevzatí,
- kontrolu včasného zavedenia stavebného denníka s potvrdením dňa začatia prác na diele,
- sledovanie a kontrolovanie riadneho vedenia stavebného denníka, montážneho denníka a ich predpísaných príloh v súlade so Stavebným zákonom a podmienkami zmluvy s povinnosťou odpovedať na zápisy zhotoviteľa uvedené v stavebnom denníku do 3 dní,
- zapisovanie do stavebného denníka, resp. do montážneho denníka nedostatky zistené v priebehu realizácie prác, požiadavky na ich odstránenie a ďalšie skutočnosti dôležité pre priebeh stavby a bezodkladne upozorniť na zistené nedostatky mandanta,
- zodpovednosť za súlad priestorovej polohy s dokumentáciou stavby,
- sledovanie a kontrolovanie kvality vykonávaných stavebných a montážnych prác, kontrolu dodržiavania technologických postupov stavebných prác a montáže špecifických častí v súlade s platnými normami a predpismi,
- kontrolu dokladov o kvalifikácii montážnych pracovníkov,
- zabezpečenie, aby realizácia diela bola v súlade s technickými normami a všeobecne záväznými predpismi,
- kontrola dodaného materiálu a dokladov preukazujúcich jeho kvalitu podľa podmienok stanovených projektovou dokumentáciou a STN,
- sledovanie, či zhotoviteľ stavebného diela vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu ich výsledkov,
- kontrolu riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku,
- kontrolu tých častí diela vykonávaného zhotoviteľom, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými s vykonaním zápisu výsledku kontroly do stavebného denníka; kontrolu dokladov, protokolov a revízných správ súvisiacich s vykonávaním skúšok,
- spoluprácu s projektantom vykonávajúcim autorský dohľad a zhotoviteľom pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác,
- podieľanie sa a zúčastnenie sa na vzájomných konzultáciách medzi zhotoviteľom a autorským dohľadom zameraných na objasnenie sporných návrhov a požiadaviek,
- v spolupráci s autorom projektu stavebného diela riešiť technické otázky (napr. nevyhnutné zmeny), pričom v plnej miere zastupuje mandanta tak, aby celkové náklady stavby neprekročili schválený rozpočet, nepredlžovala sa lehota výstavby a nezhoršovali sa parametre stavby,
- predkladanie odborného stanoviska mandantovi k dodatkom a zmenám projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavby, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby,
- posúdenie oprávnenosti a účelnosti prípadných naviac prác požadovaných v priebehu realizácie diela zhotoviteľom a predloženie odborného stanoviska k týmto prácam naviac mandantovi,
- spoluprácu s koordinátorom bezpečnosti stavby, ktorého činnosť je zabezpečovaná objednávateľom stavebného diela,

- spoluprácu s pracovníkmi zhotoviteľa diela pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami,
- zabezpečuje nahlásenie prípadných archeologických nálezov v zmysle všeobecných záväzných právnych predpisov,
- kontrolu postupu prác podľa časového harmonogramu stavby a upozorňovanie zhotoviteľa diela na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre prípadné uplatnenie majetkových sankcií podľa uzatvorenej Zmluvy o dielo so zhotoviteľom,
- organizovanie a vedenie operatívnych porád vedenia stavebného diela (kontrolné dni stavby) a vyhotovenie zápisov z týchto porád, resp. zúčastnenie sa kontrolných dní zvolaných zhotoviteľom diela,
- kontrolu a vyhodnotenie opatrení prijatých na kontrolných dňoch,
- zabezpečenie fotografickej dokumentácie celého priebehu výstavby (hlavne častí, ktoré budú zakryté) a po ukončení diela odovzdať mandantovi túto dokumentáciu na CD nosiči,
- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovaných podkladov a faktúr zhotoviteľa diela, ich súlad s podmienkami Zmluvy o dielo a po ich odsúhlasení predkladanie mandantovi,
- kontrola čerpania nákladov stavby,
- bezodkladne informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach súvisiacich so stavebným dielom; priebežne informovať mandanta o celom postupe realizácie,
- kontrolu stavu a kvality projektu skutočného realizovania stavby, ktorého vyhotovenie je povinnosťou zhotoviteľa stavby,
- prípravu podkladov pre odovzdanie a prevzatie diela alebo jeho častí,
- organizačné zabezpečenie riadneho odovzdania a prevzatia stavby, resp. preberacieho konania medzi zhotoviteľom stavebného diela a mandantom, vrátane účasti na tomto odovzdaní a prevzatí,
- súpis nedorobkov a nedostatkov pri preberacom konaní,
- kontrolu odstránenia nedorobkov a nedostatkov zistených pri preberaní diela v dohodnutých termínoch,
- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom stavebného diela,
- spoluprácu s mandantom pri záverečnom vyúčtovaní diela,
- kontrola dokladov, ktoré predloží zhotoviteľ k odovzdaniu stavby,
- zabezpečenie prípravy podkladov potrebných pre uvedenie diela do užívania,
- spolupráca s mandantom pri uvedení diela do trvalého užívania,
- iné súvisiace činnosti podľa požiadaviek mandanta.

3.5 Mandatár vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonávať výkon stavebného dozoru podľa tejto Zmluvy.

4. TERMÍNY PLNENIA:

4.1 Termín začatia výkonu stavebného dozoru: **odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi diela**

Termín ukončenia výkonu stavebného dozoru: **dňom protokolárneho odovzdania a prevzatia diela bez väd a nedorobkov mandantovi**

Termín ukončenia a odovzdania diela: **do 150 dní od odovzdania staveniska**

4.2 Mandatár sa zaväzuje, že uzavrie dodatok k tejto zmluve o predĺžení výkonu stavebného dozoru v prípade predĺženia lehoty výstavby so zhotoviteľom stavby.

5. ODPLATA:

5.1 Odplata za výkon stavebného dozoru je v rozsahu článku 3 dohodnutá vo výške:
Výkon stavebného dozoru:

Cena bez DPH	6 248,55 eur
DPH	1 249,71 eur
Cena s DPH	7 498,26 eur

Slovom: sedemtisícštyristodeväťdesiatosem eur a dvadsaťšesť centov

Kalkulácia ceny tvorí prílohu č.1 tejto Zmluvy.

- 5.2 Mandatár prehlasuje, že uvedená maximálna cena za výkon stavebného dozoru zohľadňuje všetky priame, nepriame náklady, primeraný zisk potrebný na výkon stavebného dozoru uvedeného diela.
- 5.3 Odplatu za výkon stavebného dozoru je možné zmeniť po predchádzajúcom prerokovaní a odsúhlasení s mandantom, a to formou písomného dodatku k tejto Zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

6. PLATOBNÉ PODMIENKY:

- 6.1 Odplatu za výkon stavebného dozoru uhradí mandant na základe faktúry vystavenej mandatárom po ukončení výkonu činnosti stavebného dozoru.
- 6.2 Faktúra bude obsahovať tieto údaje:
- obchodné meno mandanta a mandatára, adresu sídla
 - číslo zmluvy
 - číslo faktúry
 - označenie služby
 - celkovú fakturovanú sumu
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby mandatára
 - kalkuláciu odplaty za výkon stavebného dozoru
 - podpis mandanta
- 6.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto Zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie.
- 6.4 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej doručenia mandantovi do podateľne. V prípade, že bola faktúra vrátená na doplnenie, resp. opravu plyní nová lehota splatnosti.
- 6.5 Zmluvné strany týmto uzatvárajú dohodu o zákaze postúpenia pohľadávok vzniknutých zo zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou.

7. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN:

- 7.1 Mandatár je povinný postupovať pri výkone činností uvedených v čl. 3 s odbornou starostlivosťou a podľa pokynov mandanta, v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať, ako aj s vyjadreniami a stanoviskami orgánov štátnej správy, verejnej správy a iných organizácií. Mandatár je povinný plniť predmet Zmluvy riadne a včas.
- 7.2 Mandatár je povinný vykonávať činnosť stavebného dozoru v rozsahu podľa čl. 3 tejto Zmluvy osobne všetkými vhodnými prostriedkami, prostredníctvom osobných stretnutí, poštou, ale i prostredníctvom telefónu alebo elektronických komunikačných nástrojov.
- 7.3 Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone činností a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
- 7.4 Mandatár môže splniť svoj záväzok vyplývajúci zo Zmluvy prostredníctvom tretích osôb a v tomto prípade mandatár zodpovedá, akoby záväzok plnil sám.
- 7.5 Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na vykonanie činností a na veciach prevzatých pri vykonávaní činností od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.6 Mandant je povinný poskytnúť súčinnosť mandantovi pri výkone jeho činností, je povinný poskytnúť mu včas potrebné vstupné podklady, veci a informácie súvisiace s predmetom tejto Zmluvy, inak mandatár nezodpovedá za riadne a včasné plnenie Zmluvy.

8. ZMLUVNÉ POKUTY:

- 8.1 V prípade, ak mandatár pri vykonávaní kontrolnej činnosti poruší povinnosti ustanovené v čl. 3 tejto Zmluvy, má mandant právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- eur za každé porušenie povinnosti jednotlivu.
- 8.2 V prípade omeškania mandanta so zaplatením faktúry v dohodnutom termíne, zaplatí mandant mandatárovi úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Mandant sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu uhradí do 30 dní odo dňa, kedy ho mandatár vyzval na jej zaplatenie.

9. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY:

- 9.1 Zodpovednosť mandatára za škodu spôsobenú mandantovi porušením povinnosti podľa tejto Zmluvy alebo zákona sa spravuje ustanovením § 373 a nasl. Obchodného zákonníka. Pre účely tohto ustanovenia Zmluvy sa škodou rozumie škoda v zmysle § 379 a § 380 Obchodného zákonníka, ako aj akékoľvek pokuty a iné majetkové sankcie uložené mandantovi orgánmi verejnej moci z dôvodu porušenia povinnosti mandatára alebo chybného zabezpečenia stavebného dozoru a akékoľvek nároky tretích osôb uplatnené voči mandantovi z dôvodu porušenia povinnosti mandatára alebo chybného zabezpečenia výkonu stavebného dozoru.
- 9.2 Mandatár zodpovedá mandantovi za škodu, ktorá mu vznikne pri vykonávaní stavebného dozoru podľa tejto Zmluvy v súlade s ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 9.3 Mandatár zodpovedá za to, že pri výkone svojej činnosti podnikne všetky kroky k zaisteniu toho, aby predmet diela mal v dobe prevzatia dokončeného diela, ako aj počas doby záruky, dohodnutej medzi objednávatelom a zhotoviteľom diela v Zmluve o dielo, vlastnosti stanovené projektom, stavebným povolením a ustanoveniami príslušných STN a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.4 Mandatár zodpovedá za to, že predmet diela bude kompletný podľa rozsahu dohodnutého medzi objednávatelom a zhotoviteľom stavby v Zmluve o dielo, resp. dodatkov k tejto Zmluve a že uskutočnené práce, čo do kvality a množstva, budú v zhode so sprievodnými dokladmi a projektovou dokumentáciou.
- 9.5 V prípade výskytu skrytých väd diela bude počas záručnej doby uplatňovať mandatár u zhotoviteľa diela na základe písomného upozornenie prevádzkovateľa v mene objednávateľa reklamácie a požadovať ich bezplatné odstránenie, resp. iný vhodný spôsob nápravy.

10. ZRUŠENIE ZMLUVY:

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluvu možno zrušiť:
 - a) písomnou dohodou
 - b) písomnou výpoveďou.
- 10.2 Pre zrušenie Zmluvy výpoveďou platia všeobecné ustanovenia § 574 a § 575 Obchodného zákonníka.
- 10.3 Zrušením zmluvy nie sú dotknuté nároky na zaplatenie zmluvnej pokuty a nároky na náhradu škody.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE:

- 11.1 Pokiaľ nie je ustanovené inak, riadi sa táto Zmluva podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 11.2 Zmeny tejto mandátnej zmluvy budú vypracované písomne formou dodatku dohodnutého a odsúhlaseného obojma zmluvnými stranami.
- 11.3 Práva a povinnosti zo vzťahov vzniknutých uzatvorením tejto Zmluvy prechádzajú i na právnych nástupcov. Nie je možné ich prevádzať bez súhlasu oboch zmluvných strán na iné subjekty.
- 11.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej

zverejnenia povinnou osobou.

11.5 Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane dve vyhotovenia.

Za mandanta

V Prievidzi, dňa 29.02.2024

Za mandatára

V Bratislave, dňa 06.02.2024

.....
JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta

.....
Ing. Zuzana Miškovičová
konateľ