

ZMLUVA O DIELO č.

2/2024

uzavretá podľa § 536 anasl. Obchodného zákonníka 513/1991 Zb.

(ďalej ako „zmluva“ alebo aj „ZoD“)

Čl. I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Obchodné meno: **Obec Liptovské Kľačany**

Sídlo: Liptovské Kľačany č. 72, 032 14 pošta Ľubel'a

IČO: 00315451

DIČ: 2020581497

Štatutárny orgán: Ing. Ján Hollý, starosta obce

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

IBAN: SK18 0200 0000 0000 1962 5342

Tel.: 044/559 32 58

E-mail: liptovske.klacany@gmail.com

(ďalej len „objednávateľ“)

2. Zhotoviteľ:

Obchodné meno: **MAMA DACH Partners s. r.o.**

Sídlo: Palúčanská 612/79, 031 01 Liptovský Mikuláš

IČO: 53205774

DIČ: 2121303096

Štatutárny orgán: Miloš Rojček, konateľ

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

IBAN: SK74 0200 0000 0046 5154 1853

Tel.: +421 905 290 259

E-mail: mamadach@gmail.com

(ďalej len „zhotoviteľ“)

(ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“ alebo samostatne ako „zmluvná strana“)

Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je cenová ponuka na dodanie stavebných prác, ktorá bola predložená objednávateľovi.

Čl. II.

Predmet zmluvy

Objednávateľ zadáva a zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť dielo – stavebné práce podľa daného rozsahu v zmysle predloženej projektovej dokumentácie .

Názov diela: „Dom smútku Liptovské Kľačany – dostavba prestrešenia“

Miesto plnenia: Liptovské Kľačany

Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác podľa projektovej dokumentácie vyhotovenej Ing. arch. Miroslavom Mlynčekom, Považská 85, 911 01 Trenčín v novembri 2022.

Čl. III.

Cena

Cena je stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, v rozsahu predloženého výkazu výmer (Príloha č.1 ZoD).

Cena bez DPH: 26 997,25 EUR

DPH 20%: 5 399,45 EUR

Cena s DPH: 32 396,70 EUR

Cenu za predmet diela bude možné zmeniť len v nasledovných prípadoch :

- pri zmene sadzby DPH v dobe realizácie
- ak sa pri realizácii predmetu vyskytne požiadavka menej alebo navyše prác, zaväzujú sa zmluvné strany začať rokovať o uzavretí dodatku k ZoD.
- ak zmluvné strany zmenia dojednaný spôsob realizácie prác, predloží zhotoviteľ na odsúhlasenie objednávateľovi novú cenovú ponuku pre zmenené časti.

Čl. IV.

Čas plnenia - lehota výstavby

Začiatok prác: odovzdaním staveniska

Ukončenie prác : do 31.07.2024

Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vyhotoviť dielo jeho riadnym dokončením a odovzdaním predmetu diela objednávateľovi v dohodnutom čase a mieste a dohodnutým spôsobom.

Dojednaná lehota výstavby sa predĺži o čas, počas ktorého nebolo možné realizovať Dielo z dôvodu klimatických podmienok, za existencie ktorých nie je možné vykonávať práce v zmysle platných technologických podmienok a z dôvodu „vis maior“ (vyššia moc).

Čl. V.

Fakturácia – platobné podmienky

1. Fakturácia stavebných prác sa bude vykonávať podľa skutočne vykonaných prác po ukončení a odovzdaní diela.
2. Konečná faktúra za vykonané práce, bude vystavená po ukončení a odovzdaní diela, podľa skutočne vykonaných prác na základe odovzdávacieho a preberacieho protokolu

odsúhlaseného objednávateľom. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že pokiaľ sa objednávateľ nevyjadrí k akémukoľvek predloženému dokumentu do 5 dní, považuje sa tento za schválený a platný.

3. Objednávateľ sa vyjadrí k vystavenej faktúre najneskôr do 5-tich dní od jej doručenia, inak sa faktúra považuje za schválenú. Lehota splatnosti faktúr je **30dní** odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
4. Faktúra musí obsahovať tieto údaje a náležitosti podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov :
 - označenie povinnej a oprávnenej osoby, sídlo objednávateľa a zhotoviteľa
 - číslo zmluvy, faktúry, IČO, DRČ
 - deň odoslania a deň splatnosti faktúry
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu
 - fakturovanú sumu
 - označenie diela – názov diela
 - podpis oprávnenej osoby zhotoviteľa
5. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušné náležitosti, je objednávateľ povinný ju obratom vrátiť na doplnenie a prepracovanie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

Čl. VI.

Zmluvné pokuty

1. V prípade, že objednávateľ nedodrží splatnosť faktúry, ktorá je stanovená na **30dní**, má zhotoviteľ právo na zmluvnú pokutu vo výške **0,05%**, z fakturovanej hodnoty, a to za každý aj začatý deň omeškania.
2. Zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi jednorazovú zmluvnú pokutu za omeškanie so splnením diela v zmluvnom termíne vo výške **0,05 %** z hodnoty diela, a to za každý aj začatý deň omeškania.
3. Vlastnícke právo prechádza na objednávateľa riadnym a úplným zaplatením všetkých záväzkov voči zhotoviteľovi.

Čl. VII.

Podmienky vykonávania prác

1. Objednávateľ zápisnične odovzdá stavenisko zhotoviteľovi po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o dielo, vypratane, zbavené práv tretích osôb a subjektov tak, aby tento mohol na ňom v dohodnutom termíne začať s prácami a v nich riadne pokračovať po celú dobu výstavby.
2. Objednávateľ prizve na odovzdávanie staveniska technický dozor investora.
3. Zmluvné strany vyhlasujú záväzky uvedené v zápisnici z odovzdania staveniska za neoddeliteľnú časť tejto zmluvy o dielo a termíny dohodnuté na odstránenie závad zistených pri odovzdaní a prevzatí staveniska. Nesplnenie dohodnutých záväzkov je dôvodom na predĺženie termínu ukončenia výstavby.

4. Zhotoviteľ realizuje stavebné práce podľa zmluvy. Zmluvne nedohodnuté práce nevyhnutné pre realizáciu predmetu zmluvy je zhotoviteľ na požiadanie objednávateľa povinný vykonať za podmienky dohody a kvalite, rozsahu, vplyvu na zmluvný termín a cenu, dodatkom k zmluve o dielo.
5. Zhotoviteľ zabezpečí počas celej výstavby diela priestorovo regulovaný, bezpečný prístup, vstupy a vjazdy ku všetkým objektom, ktoré sú dotknuté realizáciou diela.
6. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov a všetky prípadné škody, zavinené svojou činnosťou. Pri uskutočňovaní prác je nutné dodržiavať všetky súvisiace predpisy o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, predpisy o ochrane životného prostredia.
7. Objednávateľ má právo dožadovať sa voči zhotoviteľovi, aby odstránil chyby, ktoré spôsobil nesprávnym vyhotovením diela a to priebežne počas výstavby.
8. Počas vykonávania prác na diele zhotoviteľom má tento právo hospodárenia na predmetnom diele. Predčasné užívanie neodovzdaného a neprebratého diela je možné len po vzájomnej dohode. Pokiaľ objednávateľ začne svojvoľne využívať neodovzdané a neprebraté dielo zodpovedá za všetky škody spôsobené na diele.
9. Objednávateľ alebo zhotoviteľ môžu žiadať o prerušenie a zastavenie prác, avšak v plnom rozsahu zodpovedajú za škody týmto aktom spôsobené. Pri zastavení alebo prerušení prác je zhotoviteľ povinný urobiť také úpravy alebo opatrenia, ktoré dovedú dielo do stavu minimalizujúceho škody na ňom spôsobené. Náklady v plnom rozsahu na tieto úpravy resp. opatrenia znáša objednávateľ, alebo zhotoviteľ podľa miery príslušnej zodpovednosti.
10. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že práce bude realizovať podľa STN, ON a TP platných v čase realizácie, pri dodržaní bezpečnostných požiarnych a dopravných predpisov.
11. Zhotoviteľ bude plniť povinnosti vyplývajúce z rozhodnutí správnych orgánov vydaných pred začatím a počas realizácie prác. V prípade porušenia, resp. neplnenia týchto povinností bude objednávateľ prípadné sankcie uplatňovať u zhotoviteľa.
12. Po skončení každej pracovnej zmeny, zhotoviteľ zabezpečí stavenisko a jeho okolie tak, aby nedošlo k prípadným kolíziám a úrazom. Stavenisko musí byť riadne označené v zmysle platných predpisov.

Čl. VIII.

Preberanie prác

1. Zhotoviteľ odovzdá a objednávateľ preberie dokončené dielo ako celok.
2. Preberanie prác a diela bude vykonané v súlade s požiadavkami všeobecných technických podmienok vydaných MVVP SR. Za riadne prevzatie dodávky prác je zodpovedný technický dozor stavby.
3. Zhotoviteľ a objednávateľ o odovzdaní a prevzatí diela vystavia písomný protokol, ktorý bude v prípade zistenia obsahovať súpis nedorobkov a dohodu o opatreniach a lehotách na ich odstránenie.
4. Styk objednávateľa so zhotoviteľom sa bude vykonávať pomocou záznamov v stavebnom denníku, pravidelnými kontrolnými dňami a ďalšími potrebnými písomnými formami. Denné záznamy sa píše do staveného denníka, minimálne 1x týždenne. Objednávateľ zašle resp. odovzdá kópie stavebnému dozoru.
5. Stavebný denník bude viesť objednávateľ odo dňa odovzdania staveniska. Do denníka sa budú zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie ZoD. Zhotoviteľ je povinný sledovať obsah denníka a k zápisom pripájať svoje stanovisko. Ak stavebný dozor nesúhlasí

s obsahom zápisu v stavebnom denníku, zapíše to do 2 pracovných dní s uvedením dôvodov. Inak sa predpokladá, že s obsahom súhlasí.

6. Zhotoviteľ poveruje vykonaním stavebných prác a ich odovzdaním stavbyvedúceho **Miloša Rojčka**. Tento je oprávnený ho zastupovať pri prevzatí staveniska, zisťovaní vykonaných prác, vystavení faktúr a odovzdaní diela.
7. Objednávateľ poveruje funkciou stavebného dozoru **Ing. Dušana Šimanského**, tento bude prítomný pri potvrdzovaní vykonaných prác a pri preberaní ukončeného diela.
8. Zmeny v osobách stavbyvedúceho a technického dozoru sú obe zmluvné strany povinné si písomne oznámiť do 5 dní.

Čl. IX.

Kontrola vykonaných prác, odovzdanie a prevzatie diela

1. Všetky stavebné práce musia byť vykonané podľa projektovej dokumentácie, platných STN a technologických postupov platných v čase vykonávania diela, alebo pokynov investora alebo stavebného dozoru. Všetky prípadné zmeny vo vyššie uvedených materiáloch, ktoré vyplynú z novelizácie noriem resp. iných požiadaviek na kvalitu, budú odsúhlasené obidvomi zmluvnými stranami a premietnuté do týchto materiálov.
2. O odovzdaní a prevzatí diela objednávateľ so zhotoviteľom spíše protokol o preberaní stavebných prác.
3. Objednávateľ prevezme dielo len bez väd a nedorobkov, ktoré bránia jeho riadnemu užívaniu.

Čl. X.

Vzájomné dohody objednávateľa so zhotoviteľom

Vzájomné dohody objednávateľa so zhotoviteľom budú vykonávané pomocou záznamov v stavebnom denníku, ak však menia podstatné dojednania tejto ZoD, musia byť potvrdené aj vo forme Dodatku k tejto ZoD. V stavebnom denníku bude zapísaný postup pri riešení väd na predmete diela, väd z chybného plnenia zhotoviteľa, korigovať rozsah prác, naviac práce a ostatné náležitosti vzťahujúce sa ku zhotoveniu diela.

Čl. XI.

Spôsob riešenia sporov

Zhotoviteľ a objednávateľ sa zaväzujú vzájomným jednaním predchádzať súdnym sporom a v maximálnej možnej miere riešiť rozpory vzájomnou dohodou. V prípade zásadnej nezhody rieši spor príslušný súd.

Čl. XII.

Záručná doba – zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ na predmetné dielo poskytuje záruku **36mesiacov** (3 roky).
2. Záručná doba začína plynúť dňom písomného prevzatia diela do užívania. Počas záručnej doby zodpovedá zhotoviteľ za vzniknuté vady a je povinný ich na požiadanie objednávateľa odstrániť na svoje náklady.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za poruchy vzniknuté nesprávnym užívaním diela.

Čl. XIII.

Závěrečné ustanovenia

1. Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom, súhlas musí byť písomný, riadne potvrdený a podpísaný oprávneným zástupcom zmluvnej strany.
2. Zmluvné strany sa pri plnení tejto zmluvy riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, ak nebolo v zmluve dojednané inak.
3. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy možno len formou písomných dodatkov dohodnutých v celom rozsahu a podpísaných oprávnenými zástupcami oboch strán.
4. ZoD nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.
5. ZoD je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane po jej podpísaní jedno vyhotovenie.

V Liptovskom Mikuláši, dňa: 01.03.2024

V Liptovských Kľačanoch 01.03.2024

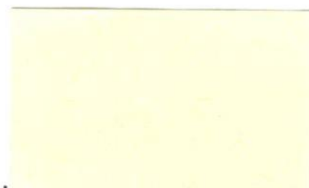
Zhotoviteľ:



.....
Miloš Rojček
konateľ spoločnosti


Mama Dach Partners s.r.o.
Paličianska 612/79, 031 01 Liptovský Mikuláš
IČO: 53 205 774 DIČ: SK2121303096
mobil: 0905 290 259

Objednávateľ:



.....
Ing. Ján Hollý
starosta obce

