

DOHODA číslo 024/2024/VV
o krátkodobom prenájme priestorov Domu kultúry a zabezpečení služieb

Dom kultúry Liptovský Mikuláš, Hollého 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
zastúpený **Mgr. René Devečkom**, riaditeľom DK
IČO: 36 139 246
(ďalej ako prenajímateľ)

a

Gymnázium Michala Miloslava Hodžu, ul. M.M. Hodžu 860/9, 031 36 Liptovský Mikuláš
v zastúpení **RNDr. Jozef Škorupa**, riaditeľ GMMH
IČO: 00160679

Obidve zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom:

- Dom kultúry prenajme priestory Domu kultúry veľká sála, 2x šatňa veľká – na deň 5. MAREC 2024 (UTOROK) od 09.00 hod do 13.00 hod za účelom prípravy a realizácie podujatia vystúpenia školského spevokolu z Kroměříža.
- Nájomca vyhlasuje, že pre tento prípad je zároveň organizátor podujatia v zmysle platných zákonov a usmernení a preberá na seba všetky práva a povinnosti, ktoré mu z tohto štatútu vyplývajú v zmysle platných zákonov Slovenskej republiky.
- Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté priestory a inventár DK tak, aby nedošlo k ich poškodeniu, resp. stratám a zodpovedá za prípadné škody. Nájomca si priestory, ktoré bude využívať počas akcie pred začiatkom akcie prevezme. Týmto sa zaväzuje k zodpovednosti za škody, spôsobené počas prenájmu. Zaväzuje sa dodržiavať protipožiarne a bezpečnostné predpisy, ako aj zákaz fajčenia okrem vyhradeného priestoru. Nadmerné znečistenie priestorov a poškodenie inventára bude uhradené stranou nájomcu. V prípade porušenia zákazu fajčiť bude nájomca vykázaný z nájmu bez vrátenia nájomného. Tak isto bude vykázaný pri porušení zákazových označení. Nájomca sa zaručuje šetrením energie v priestoroch DK. Nájomca má zákaz lepenia lepiacej pásky po priestoroch DK. Nájomca bol upozornený na povinnosť vysporiadať všetky vzniknuté záväzky s dotknutými subjektami (napr. autorské organizácie, mesto a iné dotknuté subjekty, ktoré sa k povoľovaniu a uskutočneniu nasledovnej produkcie vyžadujú v zmysle zákona) a všetky povinnosti, ktoré mu organizáciou takéhoto podujatia vznikajú.
- V prípade neuskutočnenia sa podujatia zo strany nájomcu si prenajímateľ bude účtovať storno poplatky podľa platného cenníka (zverejnený na internete). V prípade neuskutočnenia podujatia z dôvodu situácie s COVID-19 sa obe strany dohodnú na náhradnom termíne.
- V zmysle ustanovení § 3 Zákona NR SR č. 96/1991 Z. z. o verejných a kultúrnych podujatiach je nájomca povinný písomne oznámiť Mestu Liptovský Mikuláš zámer usporiadať podujatie.
- Nájomca priestorov si musí zabezpečiť, aby boli dodržané všetky aktuálne protiepidemické opatrenia v súvislosti s COVID-19, za ktorých dodržiavanie je nájomca zodpovedný.
- Kalkulácia prenájmu a služieb:**

Priestory	Prenájom	€	Energie	€
Veľká sála	4 hod. x 45,00 €	180,00	Energie	125,00
Šatňa veľká 2x	2 x 4 hod. x 1,00 €	8,00	Energie	16,00
SLUŽBY				
Technik 2x	2x 4 hod x 9,50 €	76,00	Energie + služby =	217,00
INVENTÁR			Nájom + inventár =	358,00
Ozvučenie		70,00	CELKOM SPOLU =	575,00
Osvetlenie		50,00		
Praktikáble (nivtek)		50,00		
		575,00		
CELKOM SPOLU	Slovom päťstosedemdesiatpäť eur a 00 centov			

Na základe súhlasu primátora mesta Liptovský Mikuláš bude nájomcovi odpustená suma za prenájom priestorov DK a inventár. Fakturovaná bude suma za **POSKYTNUTÉ SLUŽBY a ENERGIE VO VÝŠKE 217,00 slovom dvestosedemdesiatpäť eur a 00 centov**. Fakturovaná suma je splatná do 5 dní od uskutočnenia podujatia.

- Kalkulácia môže byť upravená na základe skutočne realizovaných služieb, formou dodatku k tejto zmluve.
- Dohoda je vyhotovená v 2 rovnocenných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení.

10. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke centrálneho registra zmlúv.

V Liptovskom Mikuláši dňa 27. február 2024

0
ICO: 36 13

Mgr. René Devečka
riaditeľ DK

Nájomca

S prenájomom za vyššie uvedených podmienok súhlasím

Ing. Ján Blcháč, PhD.
primátor mesta

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA
vykonaná v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z.

Príjem/poskytnutie alebo použitie/právny úkon/iný úkon majetkovej povahy*

Finančnú operáciu

- A. Pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodarení s verejnými prostriedkami

JE / ~~NIE JE~~ možné vykonať
JE / ~~NIE JE~~ možné pokračovať
JE / ~~NIE JE~~ potrebné vymáhať

- a) s rozpočtom podľa príslušného programu
b) s osobitnými predpismi
c) s uzatvorenými zmluvami
d) s rozhodnutiami
e) s vnútornými predpismi
f) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov

Dátum: 27.2.24 Meno a podpis zodpovedného zamestnanca Ing. Veronika Váleková Alena Bešínská.....

- B. Finančnú kontrolu podľa zákona č. 357/2015 Z.z. vykonal poverený vedúci zamestnanec

JE / ~~NIE JE~~ možné vykonať
JE / ~~NIE JE~~ možné pokračovať
JE / ~~NIE JE~~ potrebné vymáhať

Dátum: 27.2.24 Meno a podpis povereného vedúceho zamestnanca: Mgr. René Devečka

1. 03. 2024
Dátum: Meno a podpis gestora PR13: PhDr. Dana Guráňová

* nehodiace sa prečiarknut' a uviesť len jedno vyjadrenie