



54/2024

**Objednávka**

4601002806 / 28.02.2024

**Kontaktná osoba/Telefón****Dodávateľ:**MoroSystems, s.r.o.  
Smetanova 1022/19  
CZ-602 00 BRNO**Vaše číslo dodávateľa u nás**  
556**Termín dodávky** 29.02.2024**Faktúru zašlite len elektronicky na: fakturyPC@vszp.sk**

Vo faktúre uveďte číslo našej objednávky: 4601002806

**Splatnosť faktúry: 30 dní odo dňa jej doručenia do VšZP, a.s.**

Na základe cenovej ponuky zo dňa 23.2.2024 si objednávame právo na používanie cloudových licencií Jira Software (Cloud) Standard a Jira Service Management (Cloud) Premium na obdobie 1 roka (29.2.2024 - 28.2.2025)

Kontaktná osoba: |

Faktúru nám prosím zašlite elektronicky aj na emailovú adresu: faktury\_OIT@vszp.sk

Pol.	Materiál Objedn.množ	Jednotka	Označenie Cena za jednotku bez DPH	Cena bez DPH
10	90000039 50	Služba	Jira Software (Cloud) Standard 12mes. 69,70	3.485,00
20	90000039 10	Služba	Jira Service Management Premium 12mes. 420,80	4.208,00

Pol.	Materiál Objedn.množ	Jednotka	Označenie Cena za jednotku bez DPH	Cena bez DPH
------	-------------------------	----------	---------------------------------------	--------------

Celková hodnota USD bez DPH

7.693,00

"VšZP odstúpi od objednávky, ak zistí, že dodávateľ neplní vlastnú daňovú povinnosť v zmysle § 78 zákona c. 222/2004 Z. z. Objednávka zanikne doručením písomného odstúpenia dodávateľovi."

"Dodávateľ je povinný vystaviť faktúru za dodávku tovaru, poskytnutie služby resp. zhotovenia diela najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po dni dodania tovaru, poskytnutí služby, resp. zhotovení diela."

"Faktúru žiadame vyhotoviť v súlade s § 73 zákona o DPH, t. j. najneskôr do 15 dní od dátumu zdaniteľného plnenia a bezodkladne ju doručiť na adresu objednávateľa v rámci Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s. V prípade vyhotovenia faktúry v zmysle §69 ods.12 písm. j) bez DPH s prenesením daňovej povinnosti, žiadame faktúru bezodkladne doručiť na adresu objednávateľa v rámci Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a. s., najneskôr však do 18. dňa od dátumu zdaniteľného plnenia."

"K faktúre žiadame priložiť dodací list, preberací protokol alebo iný doklad preukazujúci realizáciu objednaného. V prípade, ak faktúra slúži ako dodací list, uveďte túto skutočnosť vo faktúre."

Dátum: 29.02.2024

Za VšZP:

Renata Bartovičová, MSc.  
riaditeľka úseku procesného riadenia a IT