

Zmluva o spolupráci

pri zabezpečení odbornej praxe uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
(ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany:

1. Univerzita Komenského v Bratislave

Sídlo: Šafárikovo nám. č. 6, 814 99 Bratislava

Štatutárny orgán: prof. JUDr. Marek Števec, PhD., Rektor Univerzity Komenského v Bratislave

IČO: 00397865

DIČ: 2020845332

IČ DPH: SK2020845332

Súčasť UK zodpovedná za plnenie zmluvy:

Univerzita Komenského v Bratislave, Filozofická fakulta

Sídlo: Gondova 2, 811 02 Bratislava

V zastúpení: prof. Mgr. Marián Zouhar, PhD., dekan

Zodpovedná osoba: prof. PaedDr. Adriana Wiegerová, PhD.

(ďalej len „vysielajúca inštitúcia“)

a

2. JESEŇ ŽIVOTA, n. o.

Sídlo: Tatranská 189, 059 52 Veľká Lomnica

Miesto výkonu opatrení SPODSK : Tatranská 189, 059 52 Veľká Lomnica

Osoba oprávnená konať: Ing. Bc. Anna Harabinová

IČO: 36 167 851

DIČ: 20217166807

Zodpovedná osoba: Mgr. Daniela Koršňáková

(ďalej len „prijímajúca inštitúcia“)

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Táto dohoda upravuje vzťahy medzi organizáciami uvedenými vyššie za účelom realizácie praxe študentov z vysielajúcej inštitúcie v prijímajúcej inštitúcii.
2. Cieľom odbornej praxe (ďalej len „prax“) je oboznámenie sa študentov s pracoviskami, v ktorých prebieha vzdelávacia, reedukačná a resocializačná činnosť, spoznať prijímajúcu inštitúciu, jej ciele, personálne obsadenie, obsah činnosti a metódy práce, ako aj rozvinúť svoje praktické kompetentnosti a návyky. Na základe tejto dohody poskytne prijímajúca inštitúcia prax jednému alebo viacerým študentom vysielajúcej inštitúcie v závislosti od prevádzkových možností prijímajúcej inštitúcie.
3. Prax v prijímajúcej inštitúcii prebieha najmä prezenčne. V prípade realizácie praxe v čase mimoriadnej situácie v súvislosti s ochorením Covid-19, sa pri realizácii praxe postupuje v súlade

s platnými opatreniami príslušných orgánov a po dohode s vysielajúcou inštitúciou o forme praxe.

Článok 2

Trvanie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Počet hodín, ktoré minimálne študent strávi praxou pre prijímajúcu inštitúciu, je 40 hodín. Prax môže trvať aj podstatne dlhšie. Prax študent absolvuje počas riadnej pracovnej doby prijímajúcej inštitúcie.

Článok 3

Záväzky vysielajúcej inštitúcie

1. Vysielajúca inštitúcia sa zaväzuje:
 - a. poskytnúť študentom aj prijímajúcej inštitúcii všetky informácie a podporu potrebnú pre realizáciu praxe,
 - b. poskytnúť spätnú väzbu každému študentovi na vypracované písomné úlohy a ohodnotiť ich,
 - c. prideliť študentovi, ktorý riadne absolvuje prax kredity.
2. Počas praxe je úlohou študenta plniť svedomito všetky úlohy a zadania zadané od zamestnanca prijímajúcej inštitúcie, aktívna online účasť na plnení úloh v rámci odbornej praxe a spisovanie si poznatkov z týchto hodín praxe.
3. Od praxujúceho študenta sa počas praxe očakáva:
 - a. vykonávať zadané úlohy riadne a svedomito podľa inštrukcií tútora
 - b. zúčastniť sa na stretnutiach zorganizovaných počas praxe, či už tútorom alebo vyučujúcou zodpovednou za prax
 - c. vypracovať a odovzdať písomné úlohy podľa inštrukcií v Microsoft Teams.
4. Študent vykonáva prax v prijímajúcej inštitúcii bezodplatne.

Článok 4

Záväzky prijímajúcej inštitúcie

1. Prijímajúca inštitúcia poverí vedením študenta alebo študentov počas praxe svojho zamestnanca (tútor). Úlohou tútora bude koordinovať prax študenta, ako aj vypracovať hodnotiacu správu o praxi každého študenta.
2. Prijímajúca inštitúcia sa ďalej zaväzuje:
 - a. poskytnúť študentovi na praxi informácie potrebné k realizácii praxe v medziach jej interných pravidiel v oblasti ochrany interných informácií a obchodného tajomstva, ďalej obvyklú pomoc a podporu súvisiacu s realizáciou úloh,
 - b. vypracovať hodnotiacu správu o praxi študenta v rozsahu 1 – 2 strany A4 (350-600 slov).

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jeho podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

2. Strany dohody uzatvárajú túto dohodu dobrovoľne a na základe svojej slobodnej vôle.
3. Túto dohodu je možné meniť a dopĺňať na základe vzostupne číslovaných dodatkov v písomnej forme, na základe súhlasu každej strany.
4. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom strany dostanú každá po jednom (1) vyhotovení.

V Bratislave,

Veľká Lomnica,

.....
prof. Mgr. Marián Zouhar, PhD.

.....
Ing. Bc. Anna Harabinová
riaditeľka