

ZMLUVA O DIELO č. 12206/2022/5400/333

uzavretá podľa § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) a podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) (ďalej len „zmluva“)

Článok I.

Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ:

Sídlo:
Právna forma:
Registrácia:

Štatutárny orgán:
Osoba oprávnená na podpis zmluvy:

IČO:
DIČ:
IČ DPH:
IBAN:
Adresa pre doručovanie písomností:

Emailová adresa:
(ďalej len „objednávateľ“)

Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava
Iná právnická osoba
Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel:
Po, vložka číslo: 312/B
JUDr. Alexander Sako, generálny riaditeľ
Ing. Jozef Opálený, námestník generálneho riaditeľa pre ekonomiku
31 364 501

Železnice Slovenskej republiky, Odbor investorský,
Klemensova 8, 813 61 Bratislava

1.2. Zhotoviteľ:

Sídlo:
Právna forma:
Registrácia:

Štatutárny orgán:

IČO:
DIČ:
IČ DPH:
IBAN:
Adresa pre doručovanie písomností:

Emailová adresa:
(ďalej len „zhotoviteľ“)

SUDOP Košice a.s.

Žriedlova 1, 040 01 Košice - mestská časť Staré Mesto
Akciová spoločnosť
Obchodný register Mestského súdu Košice, oddiel: Sa,
vložka č. 366/V
Predstavenstvo
Ing. Branislav Hudák – predseda predstavenstva
Ing. Ján Tóth – člen predstavenstva
Ing. Ľubomír Berec - člen predstavenstva
31 664 288

SUDOP Košice a.s., Žriedlova 1, 040 01 Košice -
mestská časť Staré Mesto

(ďalej spoločne len „zmluvné strany“ alebo samostatne aj ako „zmluvná strana“)

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1. Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu ako výsledok verejného obstarávania uskutočneného postupom verejná súťaž v súlade so ZVO na predmet zákazky s názvom „**Rekonštrukcia vybraných výpravných budov a prevádzkových budov za účelom energetických úspor – projektová dokumentácia**“, **Časť 20 – Mníšek nad Hnilcom**. Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania bolo zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. 273/2022 zo dňa 28.12.2023 pod značkou 51357 - MSS a v Úradnom vestníku Európskej únie dňa 27.12.2023 pod značkou č. 2022/S 249728880.
- 2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa predmet zmluvy, ktorý pozostáva z nasledovných častí:
 - 2.2.1. vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby, ktorej súčasťou bude o. i. aj (i) zameranie a zakreslenie existujúceho stavu budovy v rozsahu architektonicko-stavebnej časti (vrátane interiéru) vrátane zakreslenia existujúcich inžinierskych sietí a (ii) projektové energetické hodnotenie (ďalej len „**DSPRS**“),
 - 2.2.2. zabezpečenie inžinierskej činnosti, výsledkom ktorej bude zabezpečenie právoplatného stavebného povolenia alebo oznámenia stavebného úradu k ohláseniu stavebných úprav v znení bez námietok, pričom pod pojmom oznámenie stavebného úradu k ohláseniu stavebných úprav v znení bez námietok sa rozumie aj oznámenie stavebného úradu o tom, že stavebné povolenie ani ohlásenie sa nevyžaduje (ďalej len „**IČ pre DSPRS**“),
 - 2.2.3. vypracovanie a dodanie geodetického zamerania (ďalej len „**GZ**“),
 - 2.2.4. výkon občasného autorského dohľadu v rozsahu podľa aktuálneho Sadzobníka UNIKA pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností (ďalej len „**autorský dohľad**“).
- 2.3. Zhotoviteľ je povinný plniť predmet zmluvy vo vlastnom mene, na vlastné náklady, na vlastné nebezpečenstvo a na vlastnú zodpovednosť v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite, v súlade s nasledovnými dokumentmi, v ktorých je predmet zmluvy bližšie špecifikovaný:
 - 2.3.1. Príloha č. 1 - Investičné zadanie (ďalej len „**Príloha č. 1**“),
 - 2.3.2. Súťažné podklady k zákazke s názvom „**Rekonštrukcia vybraných výpravných budov a prevádzkových budov za účelom energetických úspor – projektová dokumentácia**“ vrátane vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti (ďalej len „**Súťažné podklady**“).
- 2.4. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť súlad DSPRS s príslušnými technickými špecifikáciami interoperability (ďalej len „**TSI**“). V prípade potreby je zhotoviteľ povinný zabezpečiť posúdenie DSPRS notifikovanou osobou vrátane zabezpečenia potvrdenia o čiastkovom overení a čiastkového vyhlásenia o zhode subsystému v súlade s požiadavkami a platnými TSI v súlade s európskou legislatívou, podľa smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/797 z 11. mája 2016 o interoperabilite železničného systému v Európskej únii a nariadenia KOMISIE (EÚ) č. 1300/2014 o technických špecifikáciách interoperability týkajúcich sa prístupnosti železničného systému Únie pre osoby so zdravotným postihnutím a osoby so zníženou pohyblivosťou a v zmysle interného predpisu objednávateľa ŽSR R2 Zabezpečenie interoperability na ŽSR.
- 2.5. Objednávateľ sa zaväzuje:
 - 2.5.1. poskytnúť zhotoviteľovi primeranú súčinnosť tak, aby mohol byť predmet zmluvy splnený v dohodnutej lehote plnenia,
 - 2.5.2. predmet zmluvy od zhotoviteľa prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu.

- 2.6. Pre účely zmluvy sa pod pojmom „stavebné povolenie“ rozumie aj oznámenie stavebného úradu k ohláseniu stavebných úprav v znení bez námietok.

Článok III.

Miesto a lehota plnenia predmetu zmluvy

- 3.1. Miesto predloženia všetkých hmotných výstupov je: Železnice Slovenskej republiky, Odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava.
- 3.2. Miesto plnenia predmetu zmluvy v časti GZ, zameranie existujúceho stavu a autorského dohľadu je špecifikované v Prílohe č. 1.
- 3.3. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných lehotách plnenia častí predmetu zmluvy:
- 3.3.1. Zhotoviteľ je povinný vypracovať a dodať DSPRS vrátane zamerania existujúceho stavu a projektového energetického hodnotenia a GZ v lehote uvedenej v Prílohe č. 2 – Lehoty plnenia (ďalej len „**Príloha č. 2**“). Lehota plnenia podľa Prílohy č. 2 pre príslušnú budovu (ďalej aj ako „**stavba**“) začína plynúť dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- Zhotoviteľ je povinný vypracovať a dodať koncept rozpočet podľa podmienok zadefinovaných v Prílohe č. 1 do 30 pracovných dní od vstupnej porady.
- 3.3.2. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť právoplatné stavebné povolenie, resp. právoplatné stavebné povolenia v lehote uvedenej v Prílohe č. 2. Lehota plnenia podľa Prílohy č. 2 pre príslušnú stavbu začína plynúť dňom doručenia informácie o schválení DSPRS pre príslušnú stavbu zo strany objednávateľa zhotoviteľovi.
- 3.3.3. Zhotoviteľ bude vykonávať autorský dohľad počas realizácie stavby t. j. od odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby do doby nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia, prípadne posledného kolaudačného rozhodnutia, ak bude vydaných kolaudačných rozhodnutí viac, a v prípade, ak sa kolaudačné rozhodnutie nebude vyžadovať, tak do prevzatia stavby zo strany objednávateľa.
- 3.4. Lehota plnenia podľa predchádzajúceho bodu môže byť predĺžená v nasledovných prípadoch:
- 3.4.1. neposkytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa zhotoviteľovi,
- 3.4.2. nečinnosť orgánov verejnej moci v rámci stavebného konania,
- 3.4.3. vyvlastňovanie pozemkov a stavieb podľa príslušných právnych predpisov, ktoré objektívne znemožní zhotoviteľovi zabezpečiť právoplatné stavebné povolenie v lehote podľa bodu 3.3.2.,
- 3.4.4. písomná požiadavka objednávateľa na prerušenie prác,
- 3.4.5. vykonanie naviacprác v takom rozsahu, ktorý odôvodňuje predĺženie lehoty plnenia,
- 3.4.6. podanie opravného prostriedku zo strany oprávnenej osoby, ktoré objektívne znemožní zhotoviteľovi zabezpečiť právoplatné stavebné povolenie v lehote podľa bodu 3.3.2.,
- 3.4.7. potreba zabezpečenia majetkovoprávneho vysporiadania, ktorá objektívne znemožní zhotoviteľovi zabezpečiť právoplatné stavebné povolenie v lehote podľa bodu 3.3.2.,
- 3.5. Ak nastane okolnosť pre predĺženie lehoty plnenia:
- 3.5.1. podľa bodu 3.4.1., lehota plnenia sa dodatkom predĺži o dobu, po ktorú bol objednávateľ v omeškaní s poskytnutím súčinnosti zhotoviteľovi,
- 3.5.2. podľa bodu 3.4.2., lehotu plnenia zmluvné strany predĺžia dodatkom o dobu, po ktorú pre nečinnosť príslušného orgánu verejnej moci nemohol zhotoviteľ vykonávať práce, ak zhotoviteľ preukázateľne využil všetky právne prostriedky proti tejto nečinnosti. Zhotoviteľ je povinný dôvody nečinnosti orgánu verejnej moci písomne oznámiť objednávateľovi vrátane presného určenia doby, o ktorú sa má lehota plnenia predĺžiť,

- 3.5.3. podľa bodu 3.4.3., lehotu plnenia zmluvnej strany predĺžia dodatkom o dobu, po ktorú je zhotoviteľ v dôsledku potreby vyvlastňovania v omeškaní so zabezpečením právoplatného stavebného povolenia podľa bodu 3.3.2.,
- 3.5.4. podľa bodu 3.4.4., lehota plnenia sa dodatkom predĺži o dobu od doručenia požiadavky objednávateľa na prerušenie prác zhotoviteľovi do dátumu uvedeného v písomnom pokyne objednávateľa na pokračovanie v prácach zhotoviteľovi; v prípade, ak z dôvodu predĺženia lehoty plnenia podľa bodu 3.4.4. vzniknú zhotoviteľovi dodatočné náklady, predmetom dodatku bude aj úprava ceny diela,
- 3.5.5. podľa bodu 3.4.5., lehotu plnenia zmluvnej strany predĺžia dodatkom k tejto zmluve o dobu nevyhnutne potrebnú na vykonanie naviacprác, pokiaľ nie je objektívne možné naviacpráce vykonať v pôvodnej lehote plnenia,
- 3.5.6. podľa bodu 3.4.6., lehotu plnenia zmluvnej strany predĺžia dodatkom k tejto zmluve, pričom lehota plnenia sa predĺži len o dobu, po ktorú je zhotoviteľ v dôsledku podania opravného prostriedku zo strany oprávnenej osoby v omeškaní so zabezpečením právoplatného stavebného povolenia podľa bodu 3.3.2.,
- 3.5.7. podľa bodu 3.4.7., lehotu plnenia zmluvnej strany predĺžia dodatkom k tejto zmluve, pričom lehota plnenia sa predĺži len o dobu, po ktorú je zhotoviteľ v dôsledku potreby zabezpečenia majetkovoprávneho vysporiadania v omeškaní so zabezpečením právoplatného stavebného povolenia podľa bodu 3.3.2.

Článok IV. Zmluvná cena

- 4.1. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas splnené jednotlivé časti predmetu zmluvy zaplatiť ceny v nasledovnej výške:
- | | |
|--|----------------------|
| 4.1.1. cena bez DPH za DSPRS | 46 974,00 EUR |
| 4.1.2. cena bez DPH za IČ pre DSPRS | 5 852,00 EUR |
| 4.1.3. cena bez DPH za GZ | 1 300,00 EUR |
| 4.1.4. cena bez DPH za autorský dohľad | 7 314,00 EUR |
- 4.2. Celková zmluvná cena, ktorá je stanovená v súlade s výsledkom verejného obstarávania, je **61 440,00 EUR bez DPH**. Táto hodnota je určená ako súčet cien podľa bodov 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3. a 4.1.4.
- 4.3. V cenách podľa bodu 4.1. sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa, ktoré mu vzniknú pri a/alebo v súvislosti s plnením jednotlivých častí predmetu zmluvy. Ceny jednotlivých častí predmetu zmluvy uvedené v bode 4.1. sú pevné a nemenné.
- 4.4. Daň z pridanej hodnoty bude stanovená v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o DPH**“).
- 4.5. Zhotoviteľ nie je oprávnený objednávateľovi účtovať žiadne iné položky ako uvedené v bode 4.1., okrem správnych a iných poplatkov. Správne a iné poplatky budú uhradené v súlade s článkom V. Správne a iné poplatky nie sú súčasťou ceny predmetu zmluvy.
- 4.6. V prípade vzniku potreby vykonania naviacprác objednávateľ predloží zhotoviteľovi naviacpráce na ocenenie. Pri zostavovaní cenového návrhu je zhotoviteľ povinný postupovať v súlade s metodikou navrhovania ceny inžiniersko-projektových činností, konkrétne v zmysle bodu 3.3. platného Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností (ďalej len „**Sadzobník UNIKA**“) a z príslušných tabuliek platného Sadzobníka UNIKA. V prípade prác definovaných v bode 3.4.1. Sadzobníka UNIKA je povinný postupovať v súlade s bodom 2.4.2. Sadzobníka UNIKA. Ak v čase oceňovania naviacprác bude vydaný nový Sadzobník pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností, zhotoviteľ na ocenenie

použije tie ustanovenia nového sadzobníka, ktoré sú významovo zhodné resp. najbližšie ustanoveniam Sadzobníka UNIKA uvedeným v tomto bode.

- 4.7. Za naviacpráce sa nepovažujú žiadne dodatočné požiadavky zhotoviteľa na vykonanie prác, ktoré vyplynuli z nedostatočného preštudovania podkladov, ktoré zhotoviteľ obdržal od objednávateľa pred podpisom tejto zmluvy, z nepresností a chýb pri spracovávaní cenovej ponuky predloženej vo verejnom obstarávaní, ako aj z formálnych chýb. Všetky takto vzniknuté náklady znáša v plnom rozsahu zhotoviteľ.

Článok V.

Platobné podmienky

- 5.1. Objednávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie predmetu zmluvy.
- 5.2. Cenu za splnené časti predmetu zmluvy uhradí objednávateľ zhotoviteľovi na základe faktúr vystavených v súlade s týmto článkom zmluvy a doručených objednávateľovi. Za dátum doručenia faktúry sa považuje dátum doručenia faktúry v listinnej podobe v požadovanom počte vyhotovení na adresu uvedenú v bode 5.4., vrátane všetkých požadovaných príloh, ktoré sú správne po vecnej a formálnej stránke.
- 5.3. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ bude ceny za jednotlivé časti predmetu zmluvy podľa bodu 4.1. fakturovať vo výške 100 % najskôr dňom splnenia príslušnej časti predmetu zmluvy, pričom:
- 5.3.1.** časť predmetu zmluvy podľa bodu 2.2.1. sa považuje za splnenú podpísaním preberacieho protokolu oprávnenou osobou objednávateľa v zmysle bodu 7.2.,
- 5.3.2.** časť predmetu zmluvy podľa bodu 2.2.2. a 2.2.3. sa považuje za splnenú podpísaním preberacieho protokolu oprávnenou osobou objednávateľa v zmysle bodu 7.3.,
- 5.3.3.** časť predmetu zmluvy podľa bodu 2.2.4. sa považuje za splnenú nadobudnutím právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia (ak bude kolaudačných rozhodnutí viac tak posledného, ak sa kolaudačné rozhodnutie nebude vyžadovať tak prevzatím stavby) a potvrdením stavebného dozoru objednávateľa o riadnom a včasnom poskytovaní autorského dohľadu v zmysle bodu 7.4.
- 5.4. Faktúry budú predkladané v štyroch vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie musí byť rovnopis s originálnymi podpismi. Faktúra musí byť podpísaná štatutárnym orgánom zhotoviteľa alebo osobou splnomocnenou zhotoviteľom. Objednávateľ je oprávnený počas plnenia zmluvy jednostranne zmeniť požadovaný počet vyhotovení faktúry, pričom táto zmena nevyžaduje uzatvorenie dodatku. Faktúry bude zhotoviteľ zasielať v listinnej podobe spolu so sprievodným listom, pričom:

Ako objednávateľa uvedie:

Železnice Slovenskej republiky
Klemensova 8
813 61 Bratislava

Konečný príjemca objednávateľa:

Železnice Slovenskej republiky
Odbor investorský
Klemensova 8
813 61 Bratislava

Adresa na doručovanie faktúr:

Železnice Slovenskej republiky

Odbor investorský
Klemensova 8
813 61 Bratislava

Na požiadanie objednávateľa je zhotoviteľ povinný predložiť faktúru (vrátane príloh) aj e-mailom v elektronickej podobe vo formáte určenom objednávateľom.

- 5.5. Všetky faktúry musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku a musia obsahovať:
- obligatórne náležitosti ustanovené právnym poriadkom Slovenskej republiky,
 - náležitosti v zmysle ustanovení § 3a ods. 1 Obchodného zákonníka,
 - náležitosti predpísané v zmysle zákona o DPH,
 - nasledovné údaje:
 - názov zákazky,
 - predmet úhrady a označenie príslušného protokolu, po vydaní ktorého sa fakturuje,
 - IČO, IČ DPH zhotoviteľa, názov zhotoviteľa, číslo účtu zhotoviteľa v tvare IBAN (totožné ako v článku I. zmluvy),
 - číslo zmluvy,
 - fakturovanú čiastku bez DPH,
 - základ dane a čiastku DPH (ak je zhotoviteľ platiteľ DPH v Slovenskej republike),
 - čiastku k úhrade vrátane DPH (ak je zhotoviteľ platiteľ DPH v Slovenskej republike),
 - splatnosť faktúry slovom (tak ako je stanovená v tomto článku),
 - odtlačok pečiatky a podpis oprávnenej osoby zhotoviteľa (v prípade elektronickej faktúry sa nevyžaduje).
- 5.6. Povinnou prílohou faktúry sú príslušné dokumenty v zmysle bodu 5.3.
- 5.7. Ak faktúra (vrátane príloh) nie je vyhotovená riadne v súlade s týmto článkom, alebo ak faktúra bude obsahovať neúplné, nesprávne alebo nepravdivé údaje, alebo údaje uvedené vo faktúre alebo v ktorejkoľvek z požadovaných príloh nebudú navzájom v súlade, alebo faktúra alebo ktorákoľvek z požadovaných príloh nebude správna po vecnej alebo formálnej stránke, alebo k faktúre nebudú priložené všetky požadované podporné dokumenty, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia faktúry, ktorá obsahuje úplné, správne a pravdivé údaje vrátane všetkých požadovaných podporných dokumentov objednávateľovi.
- 5.8. Lehota splatnosti každej faktúry je 60 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať nasledujúci pracovný deň. Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry, ak v posledný deň lehoty splatnosti zadá príkaz na jej úhradu svojmu peňažnému ústavu. Zmluvné strany berú na vedomie, že dohodnutá lehota splatnosti podľa zmluvy nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo záväzkového vzťahu pre zhotoviteľa podľa § 369d Obchodného zákonníka, pričom takéto dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia záväzku.
- 5.9. Úhrada faktúry bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom na účet zhotoviteľa uvedený v bode 1.2.

Akákoľvek zmena účtu zhotoviteľa sa považuje za zmenu tejto zmluvy, ktorú je možné vykonať len na základe dodatku uzatvoreného v súlade s touto zmluvou.

Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby účet uvedený v článku I. zmluvy bol bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Pokiaľ účet uvedený v zmluve nie je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH, je objednávateľ oprávnený zrealizovať úhradu faktúry na iný účet zhotoviteľa, ktorý je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Pokiaľ zhotoviteľ nemá žiadny bankový účet

v zmysle § 6 zákona o DPH, nie je objednávateľ povinný zrealizovať úhradu faktúry skôr ako na piaty pracovný deň po doručení písomného oznámenia zhotoviteľa o tom, že má bankový účet v zmysle § 6 zákona o DPH s uvedením jeho čísla, za predpokladu, že účet uvedený v písomnom oznámení je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Objednávateľ nebude v omeškaní v prípade, ak pri úhrade faktúry bude postupovať podľa tohto bodu. Uzavretie dodatku k zmluve, ktorého predmetom je zmena účtu, nie je v týchto prípadoch potrebné.

- 5.10. Správne a iné poplatky budú zhotoviteľovi uhradené podľa skutočne preukázaných nákladov písomne odsúhlasených objednávateľom, pričom pod pojmom správne a iné poplatky sa rozumejú povinné peňažné platby vyžadované štátnym, verejnoprávnym alebo iným orgánom v súvislosti s činnosťou príslušného orgánu, ktorá sa uskutočňuje z podnetu povinného subjektu alebo v jeho záujme. Za preukázané náklady sa považujú iba skutočne vynaložené náklady podložené kópiami dokladov, ktoré sú čitateľné, preukazujúce ich vynaloženie pre účely príslušnej stavby a umožňujúce overenie, že sa nejedná o duplicitné náklady alebo náklady už fakturované a preplatené v predchádzajúcom období. Kópie dokladov budú predkladané aj v elektronickej podobe (na CD/DVD vo forme skenu).

Správne a iné poplatky budú členené nasledovne:

- a) vstupujúce do základu DPH
- b) nevstupujúce do základu DPH

Za iné poplatky sa nepovažujú bankové poplatky a poštové poplatky.

Článok VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri plnení predmetu zmluvy postupovať v súlade:
- 6.1.1. so všetkými príslušnými právnymi predpismi platnými v Európskej únii a v Slovenskej republike,
 - 6.1.2. s vyhláškami UIC a IRS, najmä nie však výlučne dokumentom Zbierka predpisov UIC – Vyhláška 140, Prístupnosť železničných staníc v Európe,
 - 6.1.3. so slovenskými technickými normami (STN, resp. EN STN),
 - 6.1.4. s technickými normami železníc (TNŽ) a technickými normami železničnej infraštruktúry (TNŽI), najmä nie však výlučne:
 - 6.1.4.1. Technická norma železníc TNŽI 734955, Výpravné budovy a budovy zastávok,
 - 6.1.4.2. Technická norma železníc TNŽI 736390, Označovanie dopravných bodov a železničných priestorov určených pre cestujúcich,
 - 6.1.5. s platnými internými predpismi objednávateľa, najmä nie však výlučne:
 - 6.1.5.1. interný predpis objednávateľa ŽSR Z 1 Pravidlá železničnej prevádzky,
 - 6.1.5.2. interný predpis objednávateľa ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky,
 - 6.1.5.3. interný predpis objednávateľa ŽSR VTPKS Všeobecné technické požiadavky kvality stavieb,
 - 6.1.5.4. interný predpis objednávateľa ŽSR O 21 Zabezpečenie ochrany majetku v podmienkach ŽSR,
 - 6.1.5.5. interný predpis objednávateľa ŽSR S 7 Správa železničných budov,
 - 6.1.5.6. interný predpis objednávateľa ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR,
 - 6.1.5.7. interný predpis objednávateľa ŽSR Z 10 Pravidlá technickej prevádzky železničnej infraštruktúry,
 - 6.1.5.8. interný predpis objednávateľa ŽSR Op 11 Technické zariadenia a činnosti na technických zariadeniach,

- 6.1.5.9. Metodický postup pre investorskú činnosť na ŽSR,
- 6.1.5.10. smernica Dispozičné usporiadanie a vybavenie verejnej časti staničných budov,
- 6.1.6. technickými špecifikáciami interoperability, najmä, nie však výlučne nariadením Komisie (EÚ) č. 1300/2014 o technických špecifikáciách interoperability týkajúcich sa prístupnosti železničného systému Únie pre osoby so zdravotným postihnutím a osoby so zníženou pohyblivosťou.
- 6.2. Zhotoviteľ je povinný pri plnení predmetu zmluvy rešpektovať aj prípadné pokyny objednávateľa, pričom je povinný s odbornou starostlivosťou preskúmať všetky pokyny objednávateľa a na nevhodné pokyny objednávateľa upozorniť. Pre vylúčenie všetkých pochybností platí, že zodpovednosť za riadne a kvalitné plnenie je výhradne na zhotoviteľovi, s výnimkou väd spôsobených preukázateľne pokynmi objednávateľa, na nevhodnosť (nesprávnosť) ktorých zhotoviteľ objednávateľa písomne upozornil a na ktorých objednávateľ písomne napriek upozorneniu zhotoviteľa trval.
- 6.3. V prípade, že zhotoviteľ v priebehu plnenia predmetu zmluvy zistí nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave, je povinný na tieto objednávateľa upozorniť, avšak je povinný skutkový stav rešpektovať. Ak zhotoviteľ nezistí existujúce nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave, avšak pri vynaložení odbornej starostlivosti mohol existujúcu nezrovnalosť zistiť a spôsobí tým objednávateľovi škodu, nesie za spôsobenú škodu zodpovednosť.
- 6.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu upozorniť objednávateľa na vady v podkladoch, ktoré mu objednávateľ predložil za účelom plnenia zmluvy a pokračovať v plnení tej časti predmetu zmluvy, na ktorej plnenie majú, alebo by mohli mať vady v podkladoch vplyv, až na základe písomného pokynu objednávateľa, v ktorom uvedie, ako má zhotoviteľ ďalej postupovať. Pokiaľ tak zhotoviteľ neurobí, zodpovedá zhotoviteľ za všetky prípadné omeškania s plnením, vady, škody a pod., ktoré vzniknú v súvislosti s týmito vadami v podkladoch a nemôže si voči objednávateľovi uplatňovať žiadne nároky z tohto dôvodu.
- 6.5. Ak počas plnenia tejto zmluvy príde k zmene, zrušeniu alebo vydaniu nových predpisov alebo iných dokumentov uvedených v tejto zmluve, alebo právnych predpisov alebo iných dokumentov, na ktoré sa táto zmluva odvoláva, zhotoviteľ sa zaväzuje bezplatne upraviť predmet zmluvy tak, aby bol v súlade s týmito právnymi predpismi a dokumentmi; predmetné sa vzťahuje aj na tie časti predmetu zmluvy, ktoré už boli riadne dodané objednávateľovi. V takomto prípade bude mať zhotoviteľ právo na primerané predĺženie lehoty plnenia uvedenej v bode 3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že sa má za to, že zhotoviteľ sa o zmene, zrušení alebo vydaní nových predpisov alebo iných dokumentov uvedených v tejto zmluve dozvedel najneskôr v deň, kedy boli verejne prístupné.
- 6.6. Zhotoviteľ je povinný vykonávať príslušné činnosti pri plnení predmetu zmluvy kľúčovými expertmi, ktorých uviedol v ponuke a ktorými preukázal splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO vo verejnom obstarávaní.

Počas plnenia Zmluvy môže dôjsť k zmene kľúčového experta, a to na princípe nahradenia osoby za osobu.

V prípade zmeny kľúčového experta v súlade s podmienkami zmluvy musí nová nahradená osoba spĺňať kvalifikačné podmienky (minimálnu požadovanú úroveň), ktoré boli požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO vo verejnom obstarávaní, v Súťažných podkladoch, v kapitole F. Podmienky účasti, v časti s názvom Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť pre Časť 20 – Mníšek nad Hnilcom.

Pre vylúčenie pochybností platí, že sa pripúšťa, aby jedna osoba zastávala viaceré alebo všetky kľúčové role.

- 6.7. Zmena kľúčového experta je možná len po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávateľa. Návrh na zmenu predkladá zhotoviteľ spolu so všetkými dokladmi preukazujúcimi, že nová navrhovaná osoba spĺňa kvalifikačné predpoklady (minimálnu požadovanú úroveň) v súlade s bodom 6.6. Ak nová navrhovaná osoba nebude spĺňať kvalifikačné predpoklady (minimálnu požadovanú úroveň) v súlade s bodom 6.6., objednávateľ má právo takúto osobu odmietnuť.
- 6.8. Na požiadanie objednávateľa je zhotoviteľ povinný bezodkladne predložiť objednávateľovi doklad podľa bodu 6.6.
- 6.9. V prípade, ak kľúčový expert je zahraničným odborníkom, zhotoviteľ je povinný v lehote 28 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy, resp. odo dňa schválenia zmeny kľúčového experta, najneskôr do času vykonávania jeho činnosti vyplývajúcej zo zmluvy, zapísať takúto osobu do zoznamu hosťujúcich zahraničných odborníkov a predložiť objednávateľovi doklad o zápise, ak povinnosť tohto zápisu vyplýva z platných právnych predpisov. Bez predloženia dokladu o zápise nie je hosťujúci zahraničný odborník oprávnený vykonávať danú činnosť. Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť na vlastné náklady tlmočníka a prekladateľa za účelom dorozumievania sa so zahraničným odborníkom.
- 6.10. Objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli, že komunikácia medzi objednávateľom a zhotoviteľom bude prebiehať v štátnom jazyku, tzn. v slovenskom jazyku. Zhotoviteľ v prípade potreby musí mať zabezpečeného tlmočníka a prekladateľa na tlmočenie a prekladanie do slovenského jazyka. Zhotoviteľ musí byť schopný komunikovať v písomnej a v ústnej forme v slovenskom jazyku. Všetky náklady spojené s prípadným tlmočením a prekladaním znáša zhotoviteľ.
- 6.11. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že:
 - 6.11.1. najneskôr do 14 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy, ak sa zmluvné strany písomne nedohodli na dlhšej lehote, zvolá a uskutoční vstupnú poradu na mieste, ktoré objednávateľ včas zhotoviteľovi oznámi,
 - 6.11.2. v priebehu projekčných prác bude predkladať objednávateľovi minimálne jedenkrát za 30 dní správu o aktuálnom stave projekčných prác,
 - 6.11.3. v priebehu projekčných prác bude vykonávať pracovné porady podľa potreby, minimálne však jedenkrát za 30 dní. Pracovné porady sa budú uskutočňovať v sídle zhotoviteľa, prípadne po vzájomnej dohode u objednávateľa. Záznam z pracovných porád vyhotoví zhotoviteľ. Účastníkmi pracovných porád budú najmä zhotoviteľ a ním poverení zodpovední projektanti a zástupcovia objednávateľa s plným právom pripomienkovať a definitívne odsúhlasovať navrhované riešenia,
 - 6.11.4. zvolá a uskutoční záverečnú poradu a konferenčné prerokovanie v zmysle požiadaviek Metodického postupu pre investorskú činnosť na ŽSR,
 - 6.11.5. bude prizývať objednávateľa na všetky rokovania s dotknutými orgánmi a organizáciami,
 - 6.11.6. predloží objednávateľovi všetky vyjadrenia a stanoviská príslušných správcov a orgánov k spracovávanej DSPRS do päť dní odo dňa ich získania,
 - 6.11.7. bezodkladne po nadobudnutí právoplatnosti stavebného povolenia doručí objednávateľovi originál stavebného povolenia, ak objednávateľovi nebol doručovaný príslušným orgánom.
- 6.12. Objednávateľ si podmieňuje účasť na prerokovaní DSPRS v štádiu rozpracovanosti, pri záverečnej porade a konferenčnom prerokovaní.
- 6.13. Zhotoviteľ je povinný informovať objednávateľa bezodkladne o každej požiadavke dotknutých orgánov, ktorá si vyžaduje doplňujúce riešenie DSPRS a po odsúhlasení objednávateľom vykonať

prípadnú úpravu DSPRS, ktorá z tejto požiadavky vyplýva. Takáto úprava DSPRS je zahrnutá v cene podľa bodu 4.1.

6.14. Súčasťou DSPRS musí byť aj:

6.14.1. projektové energetické hodnotenie, ktorým projektant preukáže splnenie minimálnych požiadaviek na energetickú hospodárnosť budovy podľa § 4 ods. 3 zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 364/2012 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá upravuje podrobnosti o obsahu a požiadavkách na projektové energetické hodnotenie budov, zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie,

6.14.2. zameranie a zakreslenie existujúceho stavu budovy.

6.15. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať autorský dohľad v súlade so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov a v rozsahu podľa prílohy č. 4 Sadzobníka UNIKA, formou občasného autorského dohľadu. Okrem týchto povinností sa zhotoviteľ zaväzuje najmä, nie však výlučne:

6.15.1. poskytovať vysvetlenia potrebné na vypracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby,

6.15.2. posudzovať súlad dokumentácie dočasných objektov zariadenia staveniska, prípadne dokumentácie úprav trvalých objektov na účely zariadenia staveniska so základným riešením zariadenia staveniska podľa DSPRS,

6.15.3. poskytovať nevyhnutnú súčinnosť v prípade konania o zmene stavby pred dokončením,

6.15.4. zúčastniť sa na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi stavby,

6.15.5. kontrolovať súlad zhotovovanej stavby s DSPRS s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením a poskytovať vysvetlenia potrebné pre plynulosť výstavby stavby,

6.15.6. posudzovať návrhy zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky v častiach projektov spracovaných zhotoviteľom stavby z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, dodržania lehôt výstavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov,

6.15.7. sledovať postup výstavby z technického hľadiska a z hľadiska časového plánu výstavby (harmonogramu prác),

6.15.8. zúčastňovať sa operatívnych porád vedenia stavby,

6.15.9. zúčastňovať sa kontrolných porád uskutočňovaných k stavbe,

6.15.10. vykonávať úpravy plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a podkladu, ktorý obsahuje informácie o BOZP, ktoré je potrebné zohľadňovať pri ďalších prácach v dôsledku prípadných zmien v priebehu prác,

6.15.11. vykonávať priebežné spracovávanie kontrolného zostavenia nákladov, dokončenie záverečného zostavenia nákladov, najneskôr do začatia aktu odovzдания a prevzatia stavby v súčinnosti so zhotoviteľom stavby a stavebným dozorcom na stavbe,

6.15.12. spolupracovať s autorizovaným geodetom zhotoviteľa stavby,

6.15.13. zúčastňovať sa komplexného vyskúšania,

6.15.14. zúčastňovať sa odovzdávania a prevzatia stavby alebo jej časti,

6.15.15. zúčastňovať sa kolaudačného konania,

- 6.15.16. poskytovať vyjadrenie k zmenám množstiev položiek v ocenenom výkaze výmer,
 - 6.15.17. spolupracovať s objednávateľom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania alebo odovzdania do predčasného užívania,
 - 6.15.18. poskytnúť potrebnú súčinnosť pri vypracovaní dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby,
 - 6.15.19. spolupracovať pri kompletizácii dokladov k preberaciemu konaniu a kolaudácii stavby,
 - 6.15.20. dôležité informácie zapisovať do stavebného denníka.
- 6.16. Objednávateľ sa zaväzuje spolupôsobiť pri plnení predmetu zmluvy so zhotoviteľom s tým, že bude zhotoviteľa upozorňovať na nedostatky a chyby pri plnení predmetu zmluvy a umožní mu v primeranom čase ich odstránenie, pričom však nesmie dochádzať k predĺženiu lehôt plnenia uvedených v bode 3.3.
- 6.17. Ak bude stavebné povolenie, alebo akékoľvek iné právoplatné rozhodnutie orgánu verejnej moci právne napadnuté a/alebo bude predmetom prieskumu orgánom verejnej moci, zhotoviteľ je povinný bezplatne vykonať všetky kroky, ktoré sú účelné na zachovanie práv objednávateľa, ktoré nadobudol napadnutým rozhodnutím, alebo na jeho základe. V opačnom prípade má objednávateľ právo takéto kroky urobiť sám alebo prostredníctvom tretej osoby na náklady zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný udržiavať právoplatnosť stavebného povolenia až do kolaudácie stavby resp. prevzatia stavby, ak sa kolaudácia nebude vyžadovať.
- 6.18. V prípade, ak bude pre splnenie predmetu zmluvy nutné zabezpečiť majetkovoprávne vysporiadanie, zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľa oboznámiť s predmetnou skutočnosťou bezodkladne po tom ako takúto skutočnosť zistí.

Článok VII.

Dodacie podmienky

- 7.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi dodať:
- 7.1.1. DSPRS: listinná podoba v šiestich vyhotoveniach; elektronická podoba na CD alebo USB 4 x formát výkresov v *.PDF, *.dgn/dwg, formát textov *.doc, formát rozpočtu s výkazom výmer *.xls v neuzamknutom tvare, 3 x elektronická podoba, formát výkresov v *.PDF v uzamknutom tvare s výkazom výmer v *.xls v neuzamknutom tvare.
Súčasťou DSPRS bude o.i.:
 - projektové energetické hodnotenie (výsledok projektového energetického hodnotenia musí zhotoviteľ uviesť v technickej správe),
 - zameranie a zakreslenie existujúceho stavu,
 - 7.1.2. v rámci zabezpečenia IČ pre DSPRS: originály všetkých vyjadrení, stanovísk, súhlasov, žiadostí orgánov štátnej správy a samosprávy, správcov inžinierskych sietí vrátane právoplatných stavebných povolení za predpokladu, že už neboli objednávateľovi dodané,
 - 7.1.3. GZ: listinná podoba v dvoch vyhotoveniach, elektronická podoba v troch vyhotoveniach, formát *.PDF, *.dgn/dwg v neuzamknutom tvare.
- 7.2. Zmluvné strany sa dohodli, že o dodaní a prevzatí časti predmetu zmluvy podľa bodu 2.2.1. spíšu preberací protokol, v ktorom objednávateľ písomne potvrdí riadne dodanie príslušnej časti predmetu zmluvy, ktorému predchádzalo prerokovanie príslušnej časti predmetu zmluvy a zapracovanie všetkých pripomienok dotknutých útvarov objednávateľa a príslušných orgánov.
- 7.3. Zmluvné strany sa dohodli, že o dodaní a prevzatí časti predmetu zmluvy podľa bodov 2.2.2. a 2.2.3. spíšu preberací protokol, v ktorom objednávateľ písomne potvrdí riadne dodanie príslušnej časti predmetu zmluvy a uskutočnenie všetkých dohodnutých zmluvných prác.

- 7.4. Kontrolu poskytovania autorského dohľadu bude vykonávať stavebný dozor objednávateľa s tým, že všetky nedostatky v poskytovaní autorského dohľadu zaznamená do stavebného denníka. Ak zhotoviteľ poskytoval autorský dohľad riadne a včas, stavebný dozor vyhotoví bezodkladne po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia písomné potvrdenie o riadnom a včasnom poskytovaní autorského dohľadu zhotoviteľom.
- 7.5. Objednávateľ je oprávnený časti predmetu zmluvy neprevziať pre vady, a to až do ich odstránenia. Ak objednávateľ vyhlási, že časť predmetu zmluvy nepreberá, uvedie dôvody neprebratia so súpisom zistených väd a termíny/lehoty na ich odstránenie.

Článok VIII.

Autorské práva zhotoviteľa

- 8.1. Zmluvné strany berú na vedomie, že vytvorená DSPRS alebo jej časť, príp. iná časť predmetu zmluvy, môže spĺňať aj pojmové znaky autorského diela podľa príslušných ustanovení autorského zákona (ďalej len „**autorské dielo**“).
- 8.2. V prípade, že vytvorená DSPRS alebo jej časť, príp. iná časť predmetu zmluvy, spĺňa pojmové znaky autorského diela, zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy udelil objednávateľovi výhradnú licenciu, a objednávateľ je oprávnený používať autorské dielo v neobmedzenom rozsahu, na neobmedzenom území a neobmedzene dlhý čas, najmä, nie však výlučne na:
- 8.2.1. vyhotovenie rozmnožení autorského diela (v akomkoľvek počte),
 - 8.2.2. verejné rozširovanie originálu autorského diela alebo jeho rozmnoženiny,
 - 8.2.3. použitie originálu autorského diela alebo rozmnoženiny na propagačné alebo marketingové účely,
 - 8.2.4. sprístupňovanie autorského diela verejnosti,
 - 8.2.5. verejné vykonanie autorského diela vrátane realizácie stavebných prác (stavby) podľa diela treťou osobou,
 - 8.2.6. na odstránenie väd autorského diela resp. vykonanie zmeny, úpravy diela vrátane dopracovania, a to aj treťou osobou,
 - 8.2.7. použitie autorského diela ako podklad na spracovanie (vyhotovenie) iného autorského diela,
 - 8.2.8. zhotovenie stavby podľa autorského diela aj treťou osobou,
 - 8.2.9. na akékoľvek iné činnosti (akékoľvek iné použitie autorského diela, najmä súvisiace s dosiahnutím účelu tejto zmluvy), ktoré sú v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky a medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná.
- 8.3. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy udeľuje objednávateľovi súhlas na to, že objednávateľ je oprávnený licenciu postúpiť alebo udeliť tretej osobe súhlas na použitie autorského diela v rozsahu licencie udelennej objednávateľovi v zmysle tohto článku (sublicencia).
- 8.4. Odmena za udelenie licencie, sublicencie a práva licenciu postúpiť v zmysle tohto článku tejto zmluvy je v plnom rozsahu obsiahnutá v cene podľa bodu 4.2.

Článok IX.

Zodpovednosť za vady

- 9.1. Zhotoviteľ zodpovedá za vady častí predmetu zmluvy v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že časti predmetu zmluvy budú spracované v súlade s ustanoveniami zmluvy, budú spôsobilé k zmluvnému účelu a budú mať vlastnosti dohodnuté v zmluve.
- 9.2. Zhotoviteľ poskytuje na časti predmetu zmluvy, ako aj na vec, na ktorej je časť predmetu zmluvy vyjadrená, záruku až do skončenia záruky na stavbu realizovanú podľa DSPRS. Záručná doba na

časť predmetu zmluvy začína plynúť okamihom podpísania príslušného preberacieho protokolu. Ak v záruke dôjde bez zavinenia objednávateľa k vyblednutiu či strate čitateľnosti veci, na ktorej je časť predmetu zmluvy vyjadrená, zhotoviteľ je povinný bezplatne a bez zbytočného odkladu na žiadosť objednávateľa vyhotoviť a odovzdať objednávateľovi náhradu časti predmetu zmluvy.

- 9.3. Vady niektorej časti predmetu zmluvy musí objednávateľ bez zbytočného odkladu po zistení vady reklamovať písomne zaslaním e-mailovej správy na e-mailovú adresu alebo listom na adresu pre doručovanie uvedenú v článku I. s uvedením popisu vady. Zhotoviteľ je povinný písomne sa vyjadriť k reklamácií do desať pracovných dní odo dňa jej doručenia. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, bude to znamenať jeho súhlas s opodstatnenosťou reklamácie.
- 9.4. Vady je zhotoviteľ povinný odstrániť bezodplatne, najneskôr v lehote 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie zo strany objednávateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne na dlhšej lehote. V prípade, že zhotoviteľ vady v tejto lehote neodstráni, má objednávateľ oprávnenie odstrániť vady sám alebo prostredníctvom tretích osôb na náklady zhotoviteľa. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na zmluvnú pokutu a/alebo náhradu škody.
- 9.5. Zhotoviteľ je povinný odstrániť každú reklamovanú vadu, tzn. aj takú pri ktorej nie je možné s istotou určiť, kto za vadu zodpovedá. V prípade, že sa v priebehu odstraňovania vady alebo po odstránení vady preukáže, že za ňu zhotoviteľ nezodpovedá, zhotoviteľ má nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov v súvislosti s odstránením vady.
- 9.6. Záručná doba bude predĺžená vždy o časové obdobie, počas ktorého bola časť predmetu zmluvy reklamovaná, a to o dobu odo dňa uplatnenia oprávnenej reklamácie podľa zmluvy do odstránenia reklamovanej vady.
- 9.7. Odstránením reklamovanej vady nezaniká objednávateľovi nárok na náhradu škody, ak mu takáto preukázateľne vznikla.
- 9.8. Ak pri realizácii stavby vzniknú zhotoviteľovi (tretia osoba), ktorý bude stavbu realizovať podľa DSPRS, opodstatnené navyše náklady v dôsledku nedostatkov projektu, ktoré si voči objednávateľovi uplatní, bude znášať tieto dodatočné náklady zhotoviteľ podľa tejto zmluvy. Objednávateľ zašle zhotoviteľovi písomnú výzvu na uhradenie dodatočných nákladov, ktorá bude obsahovať zdôvodnenie nároku objednávateľa na preplatenie dodatočných nákladov, čiastku, ktorú má zhotoviteľ objednávateľovi uhradiť a číslo účtu, na ktorý má byť čiastka poukázaná. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že tieto dodatočné náklady objednávateľovi uhradí do desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na ich úhradu.

Článok X.

Zodpovednosť za škodu, prechod vlastníckeho práva a nebezpečenstva vzniku škody

- 10.1. Zodpovednosť za škodu spôsobenú porušením povinností v súvislosti s touto zmluvou ktoroukoľvek zmluvnou stranou sa spravuje ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka a ďalšími právnymi predpismi o náhrade škody.
- 10.2. Ak vznikne objednávateľovi alebo tretím osobám škoda (priama alebo nepriama) na veciach, právach alebo iných majetkových hodnotách v dôsledku porušenia povinností uvedených v tejto zmluve zo strany zhotoviteľa, je zhotoviteľ za tieto škody zodpovedný a je povinný objednávateľovi uhradiť tieto vzniknuté škody. Škoda sa nahrádza v peniazoch a v plnej výške.
- 10.3. Ak škodu spôsobila tretia osoba, ktorej zhotoviteľ zveril plnenie svojej povinnosti, za škodu zodpovedá zhotoviteľ.
- 10.4. Vlastnícke právo a nebezpečenstvo vzniku škody na hmotných výstupoch prechádzajú do vlastníctva objednávateľa momentom ich prevzatia (podpísaním preberacieho protokolu).

Článok XI.

Povinnosti zhotoviteľa v súvislosti s priamymi subdodávateľmi

- 11.1. Pre účely tejto zmluvy sa pod pojmom priamy subdodávateľ rozumie subdodávateľ v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZVO.
- 11.2. Časť plnenia (okrem iného to znamená, že nesmie ísť o celý rozsah, v akom bolo plnenie zverené priamemu subdodávateľovi), ktorou poveril zhotoviteľ na základe zmluvného vzťahu priameho subdodávateľa, môže byť zverená priamym subdodávateľom tretej osobe.
- 11.3. Zhotoviteľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas všetkých subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného zhotoviteľa. Súhlas objednávateľa s novým priamym subdodávateľom nezabavuje zhotoviteľa žiadneho z jeho záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 11.4. Zhotoviteľ je oprávnený poveriť časťou plnenia predmetu zmluvy len tých priamych subdodávateľov, ktorí sú uvedení v zozname priamych subdodávateľov, ktorý tvorí Prílohu č. 3 (ďalej len „**zoznam priamych subdodávateľov**“ alebo „**Príloha č. 3**“) alebo ktorí budú do zoznamu priamych subdodávateľov doplnení v súlade s bodom 11.5. alebo 11.6. Uvedené neplatí, ak ide o priameho subdodávateľa, ktorý je výlučne dodávateľom tovaru.
- 11.5. Zhotoviteľ je oprávnený počas trvania zmluvy zmeniť priameho subdodávateľa uvedeného v zozname priamych subdodávateľov alebo doplniť nového priameho subdodávateľa do zoznamu priamych subdodávateľov len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. V písomnej žiadosti o udelenie súhlasu je zhotoviteľ povinný uviesť o priamom subdodávateľovi všetky údaje, ktoré obsahuje zoznam priamych subdodávateľov. Objednávateľ písomne upovedomí zhotoviteľa o svojom rozhodnutí v lehote do päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o súhlas, v ktorom v prípade neudelenia súhlasu uvedie príslušné dôvody. Ak sa objednávateľ v lehote podľa predchádzajúcej vety k žiadosti zhotoviteľa nevyjadrí, znamená to súhlas objednávateľa s navrhovaným priamym subdodávateľom.
- 11.6. Ak objednávateľ zistí, že priamy subdodávateľ nie je schopný plniť si svoje záväzky alebo nevykonáva príslušnú časť predmetu zmluvy riadne, požiadava zhotoviteľa o náhradu za priameho subdodávateľa. Zhotoviteľ je povinný spôsobom podľa bodu 11.5. žiadosti o náhradu vyhovieť najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti objednávateľa, inak sa má za to, že príslušnú časť predmetu zmluvy bude plniť sám. Požiadavka objednávateľa na zmenu priameho subdodávateľa podľa tohto bodu nemá vplyv na povinnosť zhotoviteľa plniť na základe tejto zmluvy riadne a včas.
- 11.7. Ak počas plnenia zmluvy dôjde k zmene v zozname priamych subdodávateľov, zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi aktuálny zoznam priamych subdodávateľov do päť pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy s novým priamym subdodávateľom (doplnenie priameho subdodávateľa do zoznamu) alebo odo dňa skončenia zmluvy s priamym subdodávateľom (vynechanie priameho subdodávateľa zo zoznamu bez náhrady). Aktuálny zoznam bude predložený v rozsahu údajov podľa Prílohy č. 3. Na požiadanie objednávateľa je zhotoviteľ povinný objednávateľovi preukázať deň uzavretia zmluvy s novým priamym subdodávateľom alebo deň skončenia zmluvy s priamym subdodávateľom, predložením originálu príslušnej zmluvy alebo dokumentu o ukončení zmluvy, do päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 11.8. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o priamom subdodávateľovi, a to najneskôr do desať dní, od kedy sa o zmene dozvedel. Pod pojmom „údaje o subdodávateľovi“ sa rozumie najmä údaje uvedené v Prílohe č. 3, zmena právnej formy priameho

subdodávateľa, zmena základného imania priameho subdodávateľa, začatie konkurzného konania, reštrukturalizačného konania alebo likvidácie priameho subdodávateľa.

- 11.9. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu zmluvy nepodieľal priamy subdodávateľ, ktorý má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike, alebo ktorý má sídlo v treťom štáte alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky nariadením. Ak objednávateľ zistí, že priamy subdodávateľ porušil povinnosť podľa predchádzajúcej vety požiada zhotoviteľa o náhradu za priameho subdodávateľa. Zhotoviteľ je povinný spôsobom podľa bodu 11.5. výzve o náhradu vyhovieť najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti objednávateľa, inak sa má za to, že príslušný predmet plnenia bude plniť sám. Požiadavka objednávateľa na zmenu priameho subdodávateľa podľa tohto bodu, nemá vplyv na povinnosť zhotoviteľa splniť predmet zmluvy riadne a včas.

Článok XII.

Povinnosti zhotoviteľa v súvislosti s registrom partnerov verejného sektora a subdodávateľmi v ktoromkoľvek rade

- 12.1. Pre účely tejto zmluvy sa pod pojmom subdodávateľ v ktoromkoľvek rade rozumie subdodávateľ v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7. zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o RPVS**“), ktorý je partnerom verejného sektora. Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade tvorí Prílohu č. 4.
- 12.2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že ak je partnerom verejného sektora, ku dňu podpísania zmluvy:
- 12.2.1. je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona o RPVS,
 - 12.2.2. každý jeho priamy subdodávateľ, ktorý je partnerom verejného sektora, a subdodávateľ v ktoromkoľvek rade, je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
 - 12.2.3. jeho konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora a ani konečným užívateľom výhod jeho priameho subdodávateľa, ktorý je partnerom verejného sektora, a ani subdodávateľa v ktoromkoľvek rade, nie je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO,
 - 12.2.4. má ako partner verejného sektora alebo má osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre zhotoviteľa v zmysle zákona o RPVS (ďalej len „**oprávnená osoba**“), splnené všetky povinnosti, ktoré pre zhotoviteľa ako partnera verejného sektora alebo pre oprávnenú osobu vyplývajú zo zákona o RPVS.
- 12.3. Zhotoviteľ je povinný v prípade, ak je partnerom verejného sektora, objednávateľovi písomne oznamovať každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe v registri partnerov verejného sektora alebo jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora alebo, že jeho konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora sa stala osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO, najneskôr do päť dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu v registri partnerov verejného sektora alebo okamihu, kedy sa jeho konečným užívateľom výhod stala osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.
- 12.4. Po dobu omeškania zhotoviteľa ako partnera verejného sektora alebo oprávnenej osoby so splnením niektorej povinnosti podľa zákona o RPVS, objednávateľ nie je v omeškaní s plnením podľa zmluvy až do splnenia povinnosti zhotoviteľa resp. oprávnenej osoby.
- 12.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu tejto zmluvy nepodieľal priamy subdodávateľ, ktorý je partnerom verejného sektora a subdodávateľ v ktoromkoľvek rade:
- 12.5.1. ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo

- 12.5.2. ktorého osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre partnera verejného sektora v zmysle zákona o RPVS, si neplní povinnosti podľa zákona o RPVS, alebo
- 12.5.3. ktorého konečným užívateľom výhod je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.

Za účelom overenia, či zhotoviteľ splnil záväzky uvedené v predchádzajúcom odseku, zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne oznámiť, že na plnení predmetu zmluvy sa má podieľať nový subdodávateľ, ktorý nie je uvedený v Prílohe č. 4 (ďalej len „**Nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade**“). Oznámenie musí obsahovať všetky údaje uvedené v záhlaví tabuľky v Prílohe č. 4. V prípade, ak objednávateľ zistí, že Nový subdodávateľ v ktoromkoľvek rade nespĺňa podmienky uvedené v predchádzajúcom odseku, zhotoviteľa na túto skutočnosť upozorní.

Článok XIII.

Bezpečnosť o ochrana zdravia

- 13.1. Zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť „Písomnú dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR“ v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a čl. 452 interného predpisu ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky. Zhotoviteľ vyhlasuje, že s podkladom pre vypracovanie „Písomnej dohody o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR“ (vypracovaným objednávateľom) bol riadne oboznámený a podmienky v ňom uvedené v plnom rozsahu akceptuje. Záväzný vzor tejto dohody tvorí Prílohu č. 5.
- 13.2. Zhotoviteľ je povinný zúčastniť sa pred začiatkom príslušných prác poučenia o miestnych pomeroch z hľadiska podmienok prevádzky a BOZP, ktoré vykoná určený zástupca objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný následne poučiť všetkých svojich zamestnancov, ako aj iné osoby vykonávajúce predmet zmluvy za zhotoviteľa, o miestnych pomeroch z hľadiska podmienok prevádzky a BOZP.
- 13.3. Každý pracovník zhotoviteľa (tým sa rozumie aj akákoľvek osoba – pracovník, subdodávateľ) poverený plnením činností podľa tejto zmluvy, ktorý bude vykonávať pracovnú činnosť na pracoviskách objednávateľa a v jej priestoroch je povinný disponovať:
- 13.3.1. dokladom o absolvovaní školenia v rozsahu znalostí určených pre zamestnancov iných zamestnávateľov, za podmienok stanovených v článkoch 452-459 v predpise ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky, ktorý je povinný kedykoľvek na požiadanie objednávateľa resp. ním povereného subjektu predložiť,
 - 13.3.2. dokladom o absolvovaní lekárskej prehliadky podľa bodu 453 predpisu ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky pre výkon činnosti pri prevádzkovaní dráhy a doprave na dráhe, ktorý je povinný kedykoľvek na požiadanie objednávateľa resp. ním povereného subjektu predložiť,
 - 13.3.3. dokladom preukazujúcim oboznámenie sa s miestnymi pomermi.
- 13.4. Za bezpečnosť svojich zamestnancov a iných osôb konajúcich za zhotoviteľa a dodržiavanie ustanovení bezpečnostných predpisov zodpovedá zhotoviteľ. Zhotoviteľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých zamestnancov, ako aj iné osoby o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Článok XIV.

Povinnosti zmluvných strán v súvislosti s ochranou osobných údajov

- 14.1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé svojich práv a povinností vyplývajúcich z ochrany osobných údajov tak, ako je táto upravená v nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom

pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), (ďalej len „**GDPR**“) a v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) (ďalej spolu ako „**legislatíva GDPR**“).

- 14.2. Pri plnení tejto zmluvy bude zhotoviteľ spracúvať osobné údaje dotknutých osôb v mene objednávateľa čím v zmysle zákona o ochrane osobných údajov nadobudne zhotoviteľ postavenie sprostredkovateľa a objednávateľ postavenie prevádzkovateľa. Zhotoviteľ ako sprostredkovateľ a objednávateľ ako prevádzkovateľ sú povinní uzavrieť zmluvu, ktorou sa bude riadiť spracúvanie osobných údajov sprostredkovateľom, podmienky plnenia ktorej sú uvedené v Prílohe č. 6 - Zmluva o spracúvaní osobných údajov.
- 14.3. Ustanoveniami bodu 14.1. a 14.2. nie sú dotknuté iné povinnosti, ktoré pre objednávateľa a zhotoviteľa vyplývajú z legislatívy GDPR.

Článok XV.

Ostatné práva a povinnosti

- 15.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že svoje pohľadávky voči objednávateľovi nepostúpi (ani s nimi nebude inak obchodovať) tretej strane bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
- 15.2. Zhotoviteľ nie je oprávnený jednostranným úkonom započítať akékoľvek svoje nároky alebo záväzky vyplývajúce zo zmluvy voči objednávateľovi.
- 15.3. Zhotoviteľ je povinný pri plnení zmluvy dodržiavať Etický kódex Železníc Slovenskej republiky. Aktuálne znenie Etického kódexu Železníc Slovenskej republiky je zverejnené na internetovej stránke objednávateľa.
- 15.4. Všetky zmluvné dokumenty sa musia vypracovať v slovenskom jazyku a musia rešpektovať terminológiu používanú objednávateľom. Všetky hodnoty, výmery, hmotnosti budú označované v slovenskom jazyku.
- 15.5. Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu zmluvy tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri plnení zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.
- 15.6. Zhotoviteľ bez písomného súhlasu objednávateľa nesmie zverejňovať údaje o predmete zmluvy. Výnimkou z tejto povinnosti je len fotografická dokumentácia alebo iná všeobecná technická dokumentácia, ktorú môže zhotoviteľ použiť pre vlastné reklamné účely na základe zmluvy.
- 15.7. Zhotoviteľ nesmie poskytnúť výsledok dokončenej alebo nedokončenej činnosti, ktorá je predmetom zmluvy, tretej osobe bez písomného súhlasu objednávateľa.
- 15.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje neodkladne písomne informovať objednávateľa o každom prípadnom i hroziacom zdržaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť včasné a riadne zhotovenie a odovzdanie predmetu zmluvy.
- 15.9. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne oznámiť každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči objednávateľovi v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, a to do piatich dní odo dňa vzniku zmeny.
- 15.10. Zhotoviteľ nezodpovedá za čiastočné alebo úplné neplnenie povinností stanovených touto zmluvou v prípade, kedy toto neplnenie je výsledkom udalosti alebo okolnosti spôsobenej vyššou mocou

podľa § 374 Obchodného zákonníka, s výnimkou prípadov, ktoré táto zmluva upravuje inak. Zodpovednosť zhotoviteľa nevylučuje prekážka spôsobená vyššou mocou, ktorá vznikla v dobe, kedy zhotoviteľ bol v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jeho hospodárskych pomerov. O vzniku, zániku, povahe, dopade a príčinách vyššej moci je zhotoviteľ povinný upovedomiť objednávateľa písomne bez zbytočného odkladu. Zhotoviteľ je povinný vyvinúť primerané úsilie na minimalizovanie dôsledkov vyššej moci a bezodkladne prijať všetky opatrenia na odstránenie svojej neschopnosti plniť zmluvné záväzky.

Článok XVI. Zmluvné sankcie

- 16.1. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry môže zhotoviteľ účtovať objednávateľovi úroky z omeškania v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 16.2. Nižšie uvedené zmluvné pokuty povinná strana hradí nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda. Zmluvné strany sa dohodli, že oprávnená strana si môže nárokovat' popri zmluvnej pokute nárok na náhradu škody v plnom rozsahu.
- 16.3. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s dodaním DSPRS (vrátane projektového energetického hodnotenia a zamerania existujúceho stavu), GZ alebo koncept rozpočtu v lehote podľa bodu 3.3.1., má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,5 % z celkovej zmluvnej ceny podľa bodu 4.2. za každý aj začatý deň omeškania, za každý nedodaný výstup podľa tohto bodu.
- 16.4. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania so zabezpečením právoplatného stavebného povolenia, resp. povolení, ak bude potrebných stavebných povolení viac, v lehote podľa bodu 3.3.2., má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,5 % z celkovej zmluvnej ceny podľa bodu 4.2. za každý aj začatý deň omeškania.
- 16.5. Ak zhotoviteľ nevykonával príslušné činnosti pri plnení predmetu zmluvy prostredníctvom kľúčového experta, ktorého (i) uviedol v ponuke a ktorým preukázal splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO vo verejnom obstarávaní alebo (ii) ktorého objednávateľ odsúhlasil podľa bodu 6.7., má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR za každý jeden prípad.
- 16.6. Ak zhotoviteľ nesplní povinnosť podľa bodu 6.9., má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR za každý aj začatý deň omeškania, za každú nezapísanú osobu.
- 16.7. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením vady, v lehote podľa bodu 9.4., má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,5 % z ceny tej časti predmetu zmluvy uvedenej v bode 4.1., ktorej sa vada týka, za každý aj začatý deň omeškania, najmenej však vo výške 150,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 16.8. Ak sa na plnení predmetu tejto zmluvy podieľa subdodávateľ neuvedený v Prílohe č. 3 alebo neodsúhlasený objednávateľom v súlade s článkom XI., má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 2 000,- EUR za každého takéhoto subdodávateľa.
- 16.9. Objednávateľ má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 150,- EUR za každý aj začatý deň omeškania, ak zhotoviteľ poruší niektorú povinnosť v súvislosti s priamymi subdodávateľmi podľa bodov 11.7. alebo 11.8.
- 16.10. Ak zhotoviteľ poruší povinnosť podľa bodu 11.9., má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR za každý jednotlivý prípad.
- 16.11. Ak sa vyhlásenie zhotoviteľa podľa bodu 12.2. ukáže ako nepravdivé, má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR.

- 16.12. Ak je zhotoviteľ partnerom verejného sektora a poruší niektorú povinnosť podľa bodu 12.3., má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 250,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 16.13. Ak zhotoviteľ poruší povinnosť podľa bodu 12.5., má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 000,- EUR za každý jednotlivý prípad. Zmluvnú pokutu možno za porušenie povinnosti podľa bodu 12.5. vo vzťahu k tomu istému priamemu subdodávateľovi, ktorý je partnerom verejného sektora alebo k tomu istému subdodávateľovi v ktoromkoľvek rade, udeliť aj opakovane, maximálne však jedenkrát za kalendárny mesiac.
- 16.14. Základom pre výpočet zmluvných pokút podľa tohto článku sú ceny bez DPH.
- 16.15. Dlžník sa zaväzuje zmluvnú sankciu uhradiť veriteľovi do 14 pracovných dní odo dňa doručenia faktúry vystavenej veriteľom. Čiastka zmluvnej sankcie bude uhradená bezhotovostným prevodom na bankové účty uvedené v článku I.
- 16.16. Zaplatením zmluvnej pokuty sa zhotoviteľ nezbaví záväzku splniť dotknutú povinnosť ani povinnosti uhradiť prípadnú sankciu uloženú objednávateľovi zo strany príslušných orgánov.

Článok XVII. Zánik zmluvného vzťahu

- 17.1. Zmluva môže zaniknúť:
- 17.1.1. dohodou zmluvných strán, ktorej súčasťou je i vysporiadanie vzájomných záväzkov a pohľadávok, alebo
 - 17.1.2. odstúpením od zmluvy v prípadoch uvedených v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka alebo v prípadoch uvedených v tejto zmluve.
- 17.2. Za podstatné porušenie zmluvných povinností v zmysle tejto zmluvy, s právom oprávnenej zmluvnej strany okamžite od zmluvy odstúpiť, zmluvné strany považujú tieto skutočnosti:
- 17.2.1. zhotoviteľ sa dostal do omeškania so splnením niektorej časti predmetu zmluvy o viac ako 10 dní,
 - 17.2.2. zhotoviteľ porušil povinnosť vykonávať príslušné činnosti pri plnení predmetu zmluvy prostredníctvom kľúčového experta, ktorého (i) uviedol v ponuke a ktorým preukázal splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO vo verejnom obstarávaní alebo (ii) ktorého objednávateľ odsúhlasil podľa bodu 6.7.,
 - 17.2.3. zhotoviteľ sa dostal do omeškania so zvolaním a uskutočnením vstupnej porady o viac ako 20 dní,
 - 17.2.4. zhotoviteľ sa dostal do omeškania s odstránením vady o viac ako 20 dní,
 - 17.2.5. zhotoviteľ odmietol podpísať „Písomnú dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR“ v zmysle bodu 13.1., príp. ak z nejakého dôvodu „Písomná dohoda o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR“ zanikne a zhotoviteľ odmietne podpísať novú „Písomnú dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR“,
 - 17.2.6. zhotoviteľ nedodržuje technologické postupy a neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky, ktoré boli stanovené touto zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými normami a internými predpismi objednávateľa, a to ani po tom ako objednávateľ zhotoviteľovi zaslal výzvu na vykonanie nápravy, kde opísal a riadne zdokumentoval nedodržiavanie povinností špecifikovaných v tomto bode,
 - 17.2.7. zhotoviteľ nezačne, preruší alebo zastaví plnenie niektorej časti predmetu zmluvy z iných dôvodov ako dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodov okolností, ktoré zhotoviteľ nemohol predvídať v čase uzatvorenia zmluvy ani pri vynaložení náležitej odbornej

- starostlivosti, ktorú možno od neho požadovať, pričom platí, že objednávateľ písomne vyzval zhotoviteľa na pokračovanie v tejto veci,
- 17.2.8. objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 60 dní,
- 17.2.9. objednávateľ neposkytol zhotoviteľovi súčinnosť ani v dodatočne stanovenej písomnej lehote, čo má za následok nesplnenie niektorej lehoty plnenia podľa bodu 3.3.
- 17.3. Objednávateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť aj z týchto dôvodov:
- 17.3.1. zhotoviteľovi bol právoplatným rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- 17.3.2. ak objednávateľ zistí, že zhotoviteľ má nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola jeho priamym subdodávateľom pri plnení predmetu tejto zmluvy a neexistuje dôvodná pochybnosť o spornosti takéhoto nároku priameho subdodávateľa na vyplatenie odmeny alebo odplaty a zhotoviteľ nevykoná nápravu ani v dodatočnej lehote poskytnutej mu objednávateľom v písomnej výzve,
- 17.3.3. vyhlásenie zhotoviteľa podľa bodu 12.2. sa ukáže ako nepravdivé,
- 17.3.4. zhotoviteľ alebo oprávnená osoba nemá splnenú niektorú povinnosť podľa zákona o RPVS,
- 17.3.5. zhotoviteľ vykonáva časť predmetu zmluvy prostredníctvom priameho subdodávateľa, ktorý je partnerom verejného sektora alebo subdodávateľa v ktoromkoľvek rade, ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
- 17.3.6. zhotoviteľ, ktorý je partnerom verejného sektora, bol právoplatným rozhodnutím súdu vymazaný z registra partnerov verejného sektora.
- 17.4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade, ak zhotoviteľ poruší závažným spôsobom ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Objednávateľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od zmluvy už po druhom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany zhotoviteľa, pričom objednávateľ po prvom porušení povinnosti písomne upozorní zhotoviteľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov s upozornením, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti odstúpi od tejto zmluvy. Objednávateľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 17.5. Zhotoviteľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak objednávateľ poruší závažným spôsobom ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Zhotoviteľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od zmluvy už po druhom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany objednávateľa, pričom zhotoviteľ po prvom porušení povinnosti písomne upozorní objednávateľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov s upozornením, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti odstúpi od tejto zmluvy. Zhotoviteľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 17.6. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpenie od zmluvy bude účinné odo dňa jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Odstúpenie musí byť podpísané oprávnenou osobou, inak je neplatné.
- 17.7. Po odstúpení od zmluvy je zhotoviteľ povinný:
- 17.7.1. počínať si tak, aby sa zabránilo škode bezprostredne hroziacej objednávateľovi nedokončením predmetu zmluvy, príp. minimalizovali straty a za tým účelom vykonať všetky potrebné opatrenia,
- 17.7.2. odovzdať objednávateľovi všetky podklady potrebné na dokončenie predmetu zmluvy, ako aj podklady, ktoré zhotoviteľ získal v rozsahu objednávateľom poskytnutej súčinnosti,
- 17.7.3. písomne informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach nevyhnutných pre dokončenie príslušnej časti predmetu zmluvy.

Článok XVIII.

Riešenie sporov

18.1. Ak sa vyskytnú rozpory medzi jednotlivými dokumentmi a ustanoveniami zmluvy prioritizácia dokumentov je nasledovná:

1. zmluva,
2. Súťažné podklady,
3. ponuka (vrátane ceny).

Dokument s nižším číslom priority je nadradený dokumentu s vyšším číslom priority pri akomkoľvek výklade zmluvy.

18.2. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiadajú jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.

18.3. Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu zmluvy.

Článok XIX.

Záverečné ustanovenia

19.1. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalšími príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky.

19.2. Táto zmluva môže byť menená a dopĺňaná len písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami s výnimkou tých prípadov, ktoré táto zmluva upravuje inak.

19.3. Písomnosti týkajúce sa tejto zmluvy doručované poštou alebo kuriérskou službou na adresu pre doručovanie písomností uvedenú v článku I., sa považujú za doručené aj keď táto zásielka bude poštou alebo kuriérskou službou vrátená ako zásielka adresátom neprevzatá alebo nedoručiteľná, a to dňom jej odmietnutia alebo zmarenia jej prijatia; ak nie je celkom dobre možné takýto deň riadne určiť, tak dňom, kedy bude písomnosť vrátená druhej zmluvnej strane ako nedoručiteľná.

Písomnosť doručovaná druhej zmluvnej strane elektronicky sa považuje za doručeníu momentom jej odoslania na e-mailovú adresu uvedenú v článku I., ak k jej odoslaniu prišlo v pracovný deň najneskôr do 16:00 hod., inak o 7:00 hod. nasledujúci pracovný deň po dni jej odoslania, a to aj v prípade, že písomnosť nebude adresátovi doručená v dôsledku obmedzení alebo dôvodov na strane adresáta.

19.4. Zmluvné strany berú na vedomie, že objednávateľ v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov ako povinná osoba, túto zmluvu zverejní.

19.5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými osobami zmluvných strán a účinnosť v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

19.6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnocenných vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ obdrží tri vyhotovenia a zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie.

19.7. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou predmetu zmluvy a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k riadnemu a včasnemu splneniu predmetu zmluvy potrebné.

19.8. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že obdržal od objednávateľa všetky podklady a dokumenty potrebné na riadne splnenie predmetu zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že poskytnuté

podklady sú vhodné a jednoznačné pre splnenie predmetu zmluvy a neexistujú žiadne nedostatky týchto podkladov, ktoré by boli prekážkou v splnení predmetu zmluvy. Podklady, ktoré netvoria súčasť tejto zmluvy a ktoré zhotoviteľ obdrží po jej podpise, je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu preskúmať a oznámiť ich nevhodnosť objednávateľovi, a to najneskôr do desať pracovných dní odo dňa ich prevzatia.

19.9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

- Príloha č. 1- Investičné zadanie
- Príloha č. 2- Lehoty plnenia
- Príloha č. 3- Zoznam priamych subdodávateľov
- Príloha č. 4- Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade
- Príloha č. 5- Písomná dohoda o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR
- Príloha č. 6- Zmluva o spracúvaní osobných údajov

19.10. V prípade rozporu medzi ustanoveniami textu zmluvy a jej prílohami, majú ustanovenia textu zmluvy prednosť.

19.11. Obe zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzavretá slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

---NASLEDUJE PODPISOVÁ STRANA---

PODPISOVÁ STRANA
(Zmluva o dielo č. 12206/2022/5400/333)

V Bratislave, dňa:

V mene objednávateľa:

Železnice Slovenskej republiky

V Košiciach, dňa:

V mene zhotoviteľa:

SUDOP Košice a.s.

.....
Ing. Jozef Opálený
námestník generálneho riaditeľa pre ekonomiku

.....
Ing. Branislav Hudák
predseda predstavenstva

INVESTIČNÉ ZADANIE

č. 24/2022/SM/OSM KE
PLÁN OBNOVY A ODOLNOSTI SR

Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO, rekonštrukcia

A Sprievodná správa

1. Identifikačné údaje

1.1 Stavba

Názov stavby:	Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO
Miesto stavby:	Mníšek nad Hnilcom
Okres:	Gelnica
Kraj:	Košický
Katastrálne územie:	Mníšek nad Hnilcom
Odvetvie:	Pozemné stavby
Charakter stavby:	Rekonštrukcia

1.2 Stavebník

Názov stavebníka:	Železnice Slovenskej republiky Klemensova 8, 813 61 Bratislava
Nadriadený orgán:	MDV SR, Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava

1.3 Projektant:

Generálny projektant:	podľa výsledku súťaže
Zodpovedný projektant stavby:	podľa výsledku súťaže
Stupeň PD:	dokumentácia pre stavebné povolenie a realizáciu stavby (DSPRS)

1.4 Správca objektu:

Správca:	Správa majetku ŽSR Bratislava, Oblastná správa majetku Košice, OR Košice, Železničná energetika
Správca ŽT kabeláže:	Železničné telekomunikácie

2. Prehľad použitých podkladov:

Obhliadka objektu
Kópia katastrálnej mapy
Evidenčný list budovy

3. Zdôvodnenie stavby a jej cieľov

Budova Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO bola postavená v roku 1945. Objekt je udržiavaný v bežnej údržbe. Jeho technický stav je dobrý, nespĺňa však svojimi tepelnotechnickými vlastnosťami požiadavky na dnešnú energetickú hospodárnosť budov.

Cieľom rekonštrukcie je budovu obnoviť s dosiahnutím energetickej úspory v čo najvyššej možnej miere a zlepšenia jej technického, funkčného a estetického stavu.

Ciele stavby:

- Úspora energie a prevádzkových nákladov.
- Zlepšenie vnútorného aj vonkajšieho prostredia.

- Predĺženie životnosti budovy.

4. Súvisiace stavby

Nie sú plánované iné stavby nadväzujúce na daný objekt.

5. Členenie stavby

- **Stavebné objekty**

00 Koordinačná situácia

SO 01 Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO –

Architektonicko - stavebné riešenie

SO 01_01 Architektonicko - stavebné riešenie

- technická správa
- situácia
- pôdorysy jednotlivých podlaží, strechy
 - pôvodný stav, búracie práce, nový stav
- rezy
 - pôvodný stav, búracie práce, nový stav
- pohľady
 - pôvodný stav, búracie práce, nový stav
- výkaz okien a dverí
- výkaz klampiarskych výrobkov
- výkaz zámočnických výrobkov
- skladby podláh, obvodových stien a striech
- výkresy detailov
- výkaz výmer

SO 01_02 ELI

SO 01_02_01 Elektroinštalácia

- technická správa
- pôdorysy jednotlivých podlaží
- schémy rozvádzačov
- bloková schéma – navrhované riešenie
- výkaz výmer

SO 01_02_02 Bleskozvod a uzemňovacia sústava

- technická správa
- výkresová dokumentácia
- výkaz výmer

SO 01_02_03 Ohrev žľabov a zvodov

- technická správa
- výkresová dokumentácia
- protokol o určení vonkajších vplyvov
- výkaz výmer

SO 01_03 ZTI

- technická správa
- pôdorysy jednotlivých podlaží
- prípojka kanalizácie od šachty po budovu
- rozvinutý rez vodovodu
- rozvinutý rez kanalizácie
- dažďová kanalizácia
- rozvinutý rez dažďovej kanalizácie
- výkaz výmer

SO 01_04 VZT

- technická správa
- pôdorysy jednotlivých podlaží
- rezy
- výkaz výmer

SO 01_05 PBS

- technická správa
- situácia
- pôdorysy jednotlivých podlaží
- výkaz výmer

SO 01_06 ÚK

- technická správa

- pôdorysy jednotlivých podlaží
- schéma rozvodov
- zapojenie
- výkaz výmer

SO 01_07 Posudok TTP

SO 01_08 Plán organizácie výstavby (POV)

SO 02 Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO – vodovodná prípojka

- technická správa
- situácia
- dokumentácia potrebná k zriadeniu nového pripojenia objektu k verejnému vodovodu, vodomerná šachta

SO 03 Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO - NN prípojka

- technická správa
- výkresová dokumentácia
- výkaz výmer

SO 04 Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO - El. napájanie budovy – hybridný fotovoltaický systém

- technická správa
- výkresová dokumentácia
- výkaz výmer

- **Prevádzkové súbory**

PS 01 - Štruktúrovaná kabeláž a prenosový systém

Projektová dokumentácia musí byť vypracovaná na jednotlivé stavebné objekty a prevádzkové súbory podľa jednotlivých odborností správcov a podľa požiadaviek odvetvových zložiek ŽSR. Konečné rozdelenie a usporiadanie SO a PS sa môže po jeho zdôvodnení a odsúhlasení zástupcami odvetvových zložiek ŽSR od ich rozdelenia v tomto IZ líšiť.

6. Rozsah projektovej dokumentácie a súvisiacich činností

Projektová dokumentácia v stupni DSPRS podľa rozsahu definovanom v cenníku UNIKA platnom pre obdobie spracovávaní PD. Projektant je povinný vo všetkých častiach PD uvádzať jednotné označenie stupňa PD (tzn. "Dokumentácia pre stavebné povolenie a realizáciu stavby" resp. skrátene ako DSPRS)!

Projektová dokumentácia musí spĺňať nasledovné podmienky:

- byť vypracovaná v zmysle platnej legislatívy okrem iného podľa zákona č. 50/1976 Zb. z. (resp. podľa novej stavebnej legislatívy Zákon 200/2022 Z. z. a Zákon 201/2022 Z. z. s účinnosťou od 1. apríla 2024),
- dodržať ustanovenia zákona 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a zákona 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MDVRR SR č. 364/2012 Z. z.,
- byť vypracovaná v súlade s technickou normou STN EN 16883 Starostlivosť o zachovanie kultúrneho dedičstva. Návod na zlepšovanie energetickej hospodárnosti historických budov,
- riešiť stavbu komplexne vrátane technologických zariadení a ich prekládok ňou vyvolaných. Konečné členenie SO a PS v IZ sa môže zmeniť po jeho zdôvodnení a odsúhlasení zástupcami odvetvových zložiek ŽSR,
- obsahovať plán organizácie výstavby, protipožiarnu ochranu, BOZP a všetky profesie potrebné na výstavbu komplexne a v celom rozsahu v zmysle platných predpisov a predpisov ŽSR,
- riešiť aj prechodné stavy počas realizácie stavby a aj napojenie existujúcich zariadení, ktoré sa v rámci stavby nebudú vymieňať, alebo rekonštruovať,
- byť vyhotovená v zmysle VTPKS, predpisov a vzorových listov ŽSR, STN, TNŽ, okrem iného TNŽ 73 4955: Výpravni budovy a budovy zastávok ČSD, TNŽI 73 6390 Označovanie dopravných bodov a železničných priestorov, predpisu ŽSR O 21: Zabezpečenie ochrany majetku v podmienkach ŽSR a Opatrenie riaditeľa SM ŽSR Bratislava k meraniu podlahových plôch, priestorov a označovaniu miestností v budovách,
- PD bude vypracovaná v zmysle zákona č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhláške Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach, ako aj Zákona 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhláške 508/2009 Z. z. Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia.
- **ŽSR plánuje stavbu financovať cestou Plánu obnovy a odolnosti SR.** Predmetom rekonštrukcie budú opatrenia na zvyšovanie energetickej efektívnosti (v priemere minimálne 30 % úspora primárnej energie) pri zachovaní ich historickej a pamiatkovej hodnoty, realizované aj relevantné opatrenia na stavebnotechnickú obnovu budov, obnovu technického systému budovy, vrátane aplikácie systémov automatizácie a riadenia budov, prvkov elektromobility a cyklodopravy (ak je to vhodné), bezbariérovosť a implementáciu zelených opatrení.
- Navrhovanie a realizácia opatrení bude zvolená špecificky a individuálne podľa typu budovy, vrátane zváženia možnosti aplikácie nových zariadení využívajúcich obnoviteľné zdroje energie (fotovoltaika a tepelné čerpadlo) alebo spätné získavanie tepla a pod.
- Vzhľadom na vyššie uvedené **žadame, aby projektant dodržal kritériá stanovené v rámci priority Zelená ekonomika, Komponent 2 Obnova budov** (minimálne 30% úspory primárnej

energie obnovovaných budov, atď.). Splnenie požiadaviek na energetickú hospodárnosť budovy (30 % úsporu primárnej energie) v štádiu povoľovania stavby sa preukáže projektovým energetickým hodnotením (PEH) budovy, ktoré sa priloží k projektu stavby predkladanému stavebnému úradu v rámci žiadosti o vydanie stavebného povolenia. Projektové energetické hodnotenie sa uskutočňuje vo fáze navrhovania a projektovania obnovy budovy. Podrobnosti o obsahu, požiadavkách a výpočte upravuje vyhláška č. 364/2012 Z. z.. Súčasťou výpočtu bude taktiež výpočet primárnej energie.

- Predložená projektová dokumentácia a rozpočet stavby musí, okrem iného, obsahovať všetky náležitosti uvedené v *Prílohe č. 5 – Minimálny rozsah vybraných príloh žiadosti, Výzvy č.1 na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti na obnovu verejných historických a pamiatkovo chránených budov*, ktorú vyhlasuje MDV SR.

6.1. Projektová dokumentácia v rozsahu

- 6x v tlačenej forme;
- 2x v elektronickej forme (CD alebo USB), formát PDF, dgn/dwg, formát textov doc, formát rozpočtu s výkazom výmer xls – neuzamknutý tvar – pre potreby SM;
- 2x v elektronickej forme, formát PDF v uzamknutom tvare s výkazom výmer xls v neuzamknutom tvare (CD do súťaže).

6.2. Inžinierska činnosť IČ

Kompletná IČ v zmysle platnej legislatívy (proces prerokovania vrátane konferenčného a odsúhlasenia PD, rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia a súhlasy dotknutých subjektov k realizácii stavby v súlade s platnou legislatívou) zabezpečenie posúdenia subsystému infraštruktúra podľa Dodatku E TSI 1300/2014 (Bezbariérové trasy, Označenie trasy, Dvere a vstupné priestory, Povrchy podláh, Priehľadné prekážky, Toalety, Vybavenie a voľne stojace zariadenia, Predaj cestovných lístkov/predajný pult alebo automat/Informačný pult/Prístroj na kontrolu cestovných lístkov/Turnikety/Miesta poskytovania služieb zákazníkom, Vizualne informácie: orientačné značky, piktogramy, tlačené alebo dynamické informácie, Osvetlenie, Hlasové informácie) a vydanie osvedčenia o zhode notifikovanou osobou v príprave)) až po zabezpečenie vydania právoplatného povolenia stavebného úradu.

V rámci IČ projektant zabezpečí aj zmenu užívania budovy a jej priestorov podľa návrhu, ktorý vyplynie z prípravy PD.

V rámci IČ projektant prípade potreby zabezpečí aj príslušné stanoviská a súhlasy vzhľadom na požiadavky zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v súvislosti s rekonštrukciou objektu!

Koordinácia projektovej prípravy so súvisiacimi stavbami (viď. bod 4).

6.3. Autorský dozor AD

Autorský dozor a spolupôsobenie so stavebným dozorum, najmä nasledovné činnosti:

- zodpovedanie otázok k PD v procese verejného obstarávania zhotoviteľa;
- účasť na odovzdaní staveniska;
- poskytovanie vysvetlení potrebných pre plynulosť výstavby;
- posudzovanie zmien a odchýlok od projektu;

- účasť na kontrolných dňoch stavby podľa potreby a na preberacom konaní.

6.4 Rozpočet stavby

6.4.1 Koncept rozpočet

Za účelom kontroly výšky oprávnených a neoprávnených výdavkov v súvislosti s plánovaným financovaním projektu cestou Plánu obnovy a odolnosti SR, projektant vypracuje tzv. koncept rozpočet v členení podľa SO, PS, IČ a AD s vyznačením podporovaných aktivít s delením do oblastí „A“, „B“ resp. „C“ v zmysle *Prílohy č. 3 – Osobitné podmienky oprávnených výdavkov a aktivít, Výzvy č. 1 na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti na obnovu verejných historických a pamiatkovo chránených budov*, ktorú vyhlasuje MDV SR tak, aby mohla byť dodržaná a kontrolovaná výška vynaložených nákladov stavby, prípadne iné podmienky platné v čase spracovania DSPRS.

Projektant vypracuje **koncept rozpočet** po oboznámení sa s požiadavkami stavebníka definovanými v tomto IZ a na úvodnej porade so zástupcami jednotlivých zložiek ŽSR a to maximálne **do 30 pracovných dní od úvodnej porady**.

Stavebník na základe koncept rozpočtu písomne rozhodne o prípadnom rozsahu zmeny (zmena objektovej skladby, zmena rozsahu technického riešenia jednotlivých SO/PS atď.) DSPRS.

6.4.2 Konečný rozpočet

Bude vypracovaný:

- 1) pre potreby verejnej súťaže (obstarávania zhotoviteľa stavby) v členení podľa SO, PS, IČ a AD v súlade s požiadavkami *Prílohy č. 5 – Minimálny rozsah vybraných príloh žiadosti, Výzvy č.1 na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti na obnovu verejných historických a pamiatkovo chránených budov*, ktorú vyhlasuje MDV SR.
- 2) pre potreby vypracovania *Žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu* v súlade s *Prílohou č. 11 – Výpočet výšky požadovaných prostriedkov mechanizmu*.

6.5 Zameranie existujúceho stavu a geodetické zameranie (GZ)

Pred začatím projektových prác je potrebné vyhotoviť kompletne zameranie a zakreslenie existujúceho stavu budovy v rozsahu architektonicko-stavebnej časti (vrátane interiéru) ako aj zakreslenie existujúcich IS.

Projektant zabezpečí geodetické zameranie v potrebnom rozsahu.

B Súhrnné riešenie stavby

1. Technicko – ekonomické hodnotenie

1.1 Vymedzenie okruhu hodnotenia, východiskového a cieľového stavu vrátane širších súvislostí stavby.

Energetická hospodárnosť budovy nespĺňa požiadavky, ktoré sú kladené na stavby podobného charakteru, budova má vyššie náklady na energie. Komplexnou obnovou budovy, teda jej celkovým tepelným odizolovaním, výmenou výplní otvorových konštrukcií, odizolovaním spodnej stavby a zmenou spôsobu vykurovania sa dosiahne úspora primárnej energie a teda zníženie prevádzkových

nákladov. Rekonštrukcia prinesie zlepšenie pracovných podmienok zamestnancov. Objekt sa nachádza v obytnej zóne obce, preto jeho technický a estetický stav prispieje k skvalitneniu svojho prostredia.

1.2 Hodnotenie technicko – ekonomickej úrovne stavby

Vypracovaním projektovej dokumentácie a následnou realizáciou docielime zníženie nákladov na spotrebu energie. Charakter potrebných prác zároveň zníži náklady na prevádzku a údržbu budovy.

1.3 Analýzy rizík a neistôt

Stavebné postupy musia byť navrhnuté tak, aby zohľadňovali ochranu životného prostredia a zabezpečil sa tým minimálny negatívny vplyv. Výluky koľají nebudú potrebné. Pri práci musia byť dodržané bezpečnostné predpisy, schválené technologické postupy, predpisy, normy a zákony súvisiace so zadávanou činnosťou.

2. Súhrnná technická správa

2.1 Základné údaje o stavbe

2.1.1 Charakter stavby

Zlepšenie energetickej náročnosti budovy a jej technického a estetického stavu.

2.1.2 Stručný opis stavby z hľadiska účelu a funkcie.

Účelom stavby je zlepšenie energetickej hospodárnosti budovy, čím sa dosiahne úspora energie, teda zníženie nákladov na prevádzku budovy a zároveň sa znížia náklady na jej údržbu a opravy.

2.1.3 Charakteristika a začlenenie stavby do územia, dotknuté ochranné pásma

Stavba sa nachádza v zastavanom území obce. Stavba aj pozemky sú v správe ŽSR. Stavbou nie sú dotknuté prírodné ochranné pásma, ani ochranné pásma historických pamiatok. Prípadné ďalšie ochranné pásma, s ktorými môže stavba prísť do styku, je potrebné zohľadniť pri spracovaní PD.

2.1.4 Vplyv stavby na životné prostredie

Nepredpokladá sa negatívny vplyv na životné prostredie. Prípadnú potrebu výrubu zelene a návrh likvidácie vzniknutých odpadov súvisiacich so stavbou musí riešiť projektová dokumentácia. S vyzískaným materiálom bude nakladané v zmysle kategorizačných zápisov, resp. projektant navrhne jeho ďalšie využitie v rámci stavby, prípadne jeho likvidáciu v rámci stavby.

V PD požadujeme stanoviť opatrenia k zamedzeniu zvýšenej hlučnosti, prašnosti a dodržiavaniu čistoty komunikácií a v prípade ich znečistenia okamžité čistenie zhotoviteľom.

2.2 Územie výstavby a technická koncepcia stavby

Stavba sa nachádza v zastavanej obytnej časti obce Mníšek nad Hnilcom 2203 na parcele C-KN č. 780.

Realizácia stavby musí byť vykonaná v zmysle platných zákonov SR a v súlade s predpismi a normami ŽSR (VTPKS a TNŽ atď.).

3. Popis stavby

Stavebník si vyhradzuje právo primerane spresniť požiadavky na stavbu (resp. popis stavby uvedený v tomto bode), ktorých potreba spresnenia vznikne počas rokovaní a prác na PD!

3.1 SO 01 Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO -

Architektonicko - stavebné riešenie

SO 01_01 Architektonicko – stavebná časť

Súčasný stav

Budova Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO bola postavená v roku 1945. Prešla len niekoľkými malými úpravami. Objekt je jednopodlažný, bez podpivničenia, v pozdĺžnom pôdorysnom tvare. Základy tvoria základové pásy z prostého betónu. Spodná stavba nie je izolovaná proti zemnej vlhkosti. Zvislá nosná konštrukcia je murovaná z plných pálených tehál. Stropná konštrukcia je drevená trámová s podbitím a zateplením, krov drevený s plným debnením a plechovou krytinou. Fasáda objektu je omietnutá brizolitom, vnútorné omietky sú vápenné a štukové, priečky sú murované. Okná a dvere na fasáde sú vo väčšej miere pôvodné. Nášľapné vrstvy podláh sú podľa účelu miestnosti – keramická dlažba, betónový poter, PVC. Podlahová plocha je bez zateplenia. Dispozičné usporiadanie objektu je nevyhovujúce, hygienické zariadenia potrebujú nové usporiadanie, potreba zariadenia kotolne a prístavby priestorov.

Budova je napojená na NN sieť, verejný vodovod s vodou z lesného rezervoára ktorá nie je pitná aj kanalizáciu, nie je plynofikovaná, vykurovaná elektrickými konvektormi.

K budove existuje len jeden výkres zamerania pôdorysu z r. 1998, inak k nej nie je žiadna projektová dokumentácia.

Navrhovaný stav

Návrh opatrení na zvýšenie tepelnotechnických vlastností budovy, zlepšenie jej energetickej hospodárnosti a návrh súvisiacich vyvolaných prác k zlepšeniu jej technického a estetického stavu v rozsahu (nie výlučne):

- zateplenie strechy v rovine stropu vrátane súvisiacich prác (úprava prvkov, riešenie detailov...)
- výmena strešnej krytiny vrátane dotknutých prvkov a posúdenie technického stavu krovu (v prípade potrebnosti návrh výmeny poškodených prvkov), návrh vetrania podstrešného priestoru, výmena všetkých klampiarskych prvkov
- úprava komínového telesa, odstránenie nevyužívaných komínových telies
- doplniť výlez do podstrešného priestoru
- nové odvodnenie striech riešiť napojením na novonavrhnutú vsakovaciu šachtu
- výmena výplní okenných a dverných otvorov za energeticky úsporné v tvarovej podobnosti ako existujúce, vrátane vnútorných a vonkajších parapetov a doplnkov, návrh zabezpečenia proti vandalizmu
- zateplenie a úprava fasády, vrátane úprav všetkých dotknutých konštrukcií (klampiarske prvky, kotviace prvky doplnkových konštrukcií a podobne), zachovať pôvodné ozdobné prvky
- prestrešenie vstupov do objektu jednotnou konzolou
- zateplenie interiérových podláh vo vykurovaných miestnostiach
- návrh odvodnenia spodnej stavby voči vzliňajúcej vlhkosti a odizolovanie pivnice, vonkajšieho muriva, úprava soklov
- terénne úpravy v bezprostrednej blízkosti objektu, okapový chodník, odstránenie terajších úprav a nové spádovanie terénu s odvedením dažďových vôd od objektu

- dispozične upraviť hygienické zázemie - WC muži, umyváreň, miesto pre upratovačku
- navrhnúť vhodný priestor pre umiestnenie kotolne
- úprava všetkých vnútorných priestorov v rozsahu – vyspravenie stien, nové podlahové krytiny, hygienická maľba stien a stropu

SO 01_02 ELI

SO 01_02_01 Elektroinštalácia

Súčasný stav

Existujúca elektroinštalácia objektu bola realizovaná v 70 rokoch v zmysle dnes už neplatných noriem.

Budova kancelárie a skladov TO Mníšek nad Hnilcom je napojená zo vzdušnej linky VSD, a. s. cez strešník do káblovej skrine KS 1 káblom AYKY 4X16 (15m) následne do rozvádzača RE a pokračuje do rozvádzača RP 4 káblom AYKY 4X16 a do rozvádzača RP 5 káblom CYKY 4X10 . Z rozvádzača RP 4 a RP 5 sú napájané svetelné a zásuvkové obvody + el. vykurovanie konvertormi.

Osvetlenie je realizované žiarovkovými a žiarivkovými svetlami.

Hodnota hlavného ističa pred elektromerom je 40A.

Navrhovaný stav

Z dôvodu morálneho opotrebovania jestvujúceho zariadenia a el. rozvodov je potrebná celková komplexná rekonštrukcia káblových rozvodov, kompletnej elektroinštalácie budovy. Odporúčame výmenu všetkých vnútorných a vonkajších rozvádzačov a káblových skriň za plastové (resp. vonku oceľovo-plechové). Vymeniť všetky vnútorné rozvody elektriny (zásuvkové aj svetelné) vrátane vypínačov a koncových zariadení. Svietidlá vymeniť za svietidlá s úspornejšími LED zdrojmi. Zásuvkové obvody prispôbiť požiadavkám na napojenie požadovaného množstva spotrebičov.

Riešenie merania spotreby elektrickej energie s diaľkovým prenosom údajov o spotrebe do obchodno-energetického dispečingu ŽE (OED), zapracované samostatné meranie elektriny celej budovy.

V prípade rozdelenia priestorov pre viac zložiek ŽSR, alebo potenciálneho prenájmu pre externého záujemcu, požadujeme naprojektovať samostatné merania každého priestoru.

Rozvádzače umiestniť na miesta dostupné pre zamestnancov ŽSR pre výkon údržby, opráv a revízií.

Všetky elektroinštalačné práce riešiť v zmysle platných predpisov a noriem.

SO 01_02_02 Bleskozvod a uzemňovacia sústava

Súčasný stav

Budova je vybavená bleskozvodom mrežová sústava s troma zvodmi .

Navrhovaný stav

Z dôvodu rekonštrukcie strechy odporúčame riešiť bleskozvod v zmysle platných predpisov a noriem.

SO 01_02_03 Ohrev žľabov a zvodov

Súčasný stav

V súčasnej dobe nie je ohrev žľabov a zvodov na budove inštalovaný.

Navrhovaný stav

Inštaláciu ohrevu žľabov a zvodov budovy riešiť v zmysle platných predpisov a noriem.

SO 01_03 ZTI

Súčasný stav

Rozvody v objekte sú pôvodné v zlom technickom stave. Dažďové zvodov sú vyústené voľne na terén. Kanalizácia je vyústená do žumpy.

Navrhovaný stav

Návrh kompletne nových rozvodov teplej a studenej vody, odvedenie odpadových vôd.

Kanalizačné potrubie nové až po miesto vyústenia do žumpy, posúdenie technického stavu žumpy, v prípade potreby obnova, výmena.

Dažďové vody zviest' do novonavrhnutej vsakovacej šachty, dažďové odpady opatrit' lapačmi strešných splavenín a nečistôt.

V miestach kde budú osadené nové vnútorné klimatizačné jednotky, prípadne rekuperačná jednotka zabezpečiť odvod kondenzátu.

SO 01_04 VZT

Súčasný stav

V objekte sa žiadne klimatizačné ani iné vzduchotechnické zariadenia nenachádzajú.

Navrhovaný stav

Je potrebné zabezpečiť vetranie hygienických zariadení, miestností bez možného priameho vetrania, klimatizovanie kancelárskych priestorov, šatne a dennej miestnosti.

SO 01_05 PBS

Predmetom riešenia protipožiarneho zabezpečenia stavby je posúdenie zrekonštruovanej budovy.

SO 01_06 ÚK

Súčasný stav

Objekt je vykurovaný elektrickými konvektormi.

Navrhovaný stav

Návrh nového systému vykurovania s rozvodmi a vykurovacími telesami s prípravou teplej vody, vykurovacie systémy riadiť eqitermickou reguláciou podľa vonkajšej a vnútornej teploty.

SO 01_07 Posudok TTP

Tepelnotechnické a energetické posúdenie stavby, ktoré preukáže minimálne 30% úsporu primárnej energie.

SO 01_08 Plán organizácie výstavby (POV)

Riešiť iné opatrenia ktoré zabezpečia minimálne 30% úsporu primárnej energie v prípade, ak vyššie uvedené opatrenia túto požiadavku nenaplnia. Všetky návrhy je potrebné konzultovať s OSM Košice

3.2 SO 02 Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO – Vodovodná prípojka

Súčasný stav

Objekt je napojený na vodovod zásobovaný z lesného rezervoáru a voda z neho je úžitková.

Navrhovaný stav

Návrh pripojenia objektu k verejnemu vodovodu.

3.3 SO 03 Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO – NN prípojka

Súčasný stav

Budova kancelária sklady TO Mníšek nad Hnilcom je napojená zo vzdušnej linky VSD, a. s. do rozvádzača KS 1 káblom AYKY 4Bx16.

Navrhovaný stav

Z dôvodu morálneho opotrebovania jestvujúceho zariadenia a el. rozvodov je potrebná výmena prírodného kábla a rozvádzačov pre napájanie objektu podľa novej výkonovej bilancie a dnes platných technických noriem a predpisov ŽSR.

3.4 SO 04 Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO – El napájanie budovy – hybridný fotovoltaický systém

Súčasný stav

V súčasnej dobe nie je napájanie budovy riešené fotovoltikou.

Navrhovaný stav

Projektant zároveň posúdi možnosť paralelného napájania elektrických zariadení budovy z obnoviteľných zdrojov energie (fotovoltika) pre zníženie celkovej spotreby elektrickej energie. Pri návrhu uvažovať s hybridným fotovoltaickým systémom (s batériami) pre efektívne využitie vyrobenej energie.

Pripojenie FVE len za podmienky, ak bude vyrobená elektrina spotrebovaná v danej budove. Nesúhlasíme s pripojením FVE, ktorej prebytky vyrobenej elektriny budú vstupovať do MDS ŽSR a nadradených RDS.

3.2. PS 01 Štruktúrovaná kabeláž a prenosový systém (ŠK)

Súčasný stav

V budove nie je vybudovaná štruktúrovaná kabeláž, jednotlivé zariadenia boli podľa požiadaviek postupne pripájané na switch samostatnými vedeniami. Existujúci switch je potrebné z hľadiska sieťových a bezpečnostných štandardov vymeniť. V budove nie je dátový stojan (RACK).

Navrhovaný stav

V rámci rekonštrukcie požadujeme vybudovať novú štruktúrovanú kabeľáž, ktorá by v plnej miere zabezpečila pripojenie všetkých miestností s potrebným štandardom. Navrhujeme štruktúrovaný kabeľážny systém cat 6A, FTP/tienený. Horizontálna kabeľáž bude ukončená na strane účastníkov na dvojitéch zásuvkách 2xRJ45 v počte dva kusy na miestnosť. Tieto rozvody budú slúžiť na pripojenie dátových ako aj hlasových účastníkov. Pre pripojenie RACK stojanu je potrebné samostatné istenie 230V s prepäťovou ochranou, uzemnenie a záložné napájanie s UPS 1,3 kVA (napr. Tecnoware EVO DSP1,3). Pre pripojenie účastníkov bude potrebný switch CISCO minimálne pre 24 účastníkov s možnosťou pripojenia PoE (napr. Cisco 9300). Presnejšia špecifikácia je možná na základe plánu obsadenia jednotlivých miestností a podľa počtu technologických prípojení.

Zariadenia prevádzkových súborov môžu byť hlučnejšie ako bežná kancelárska výpočtová technika, preto ak je to možné je potrebné umiestniť ich do samostatnej miestnosti.

4. Postup výstavby

Postup a organizácia výstavby budú predmetom riešenia projektovej dokumentácie.

Projektant bude v rámci **projektu organizácie výstavby** a súvisiacich častí PD riešiť o. i. tiež zabezpečenie prevádzky v jednotlivých etapách počas výstavby (v prípade potreby dočasné priestory pre cestujúcich, dočasné alebo trvalé premiestnenie pracovísk zamestnancov, oznamovacích a zabezpečovacích zariadení vzhľadom na potreby bezprašného pracovného prostredia a hluku spôsobeného vykonávaním stavebných prác, zabezpečenie osvetlenia, pitnej vody, WC, riešenie prístupu obmedzenia, či vylúčenia prevádzky a poskytovania služieb a pod.).

Projektant navrhne **harmonogram stavby** s ohľadom na požiadavky Plánu obnovy a odolnosti SR, priority Zelená ekonomika, Komponent 2: Obnova budov – „Žiadateľ nastaví obdobie realizácie projektu maximálne v rozsahu 24 mesiacov od účinnosti zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania na vecnú realizáciu projektu. Oprávnené obdobie realizácie projektu môže byť najneskôr do 31. 12. 2025.“

C Prepočet

PHZ celkom: v zmysle prílohy č.2 PNO.

Reálne náklady sa od nami stanovených môžu líšiť.

D Doklady

E Prílohy

F Pripomienky

Pred predložením cenového návrhu bude uchádzačom umožnená obhliadka stavby.

Príloha č. 2 - Lehoty plnenia

Časť predmetu zákazky	Stavba	Termín v mesiacoch pre: 2.2.1.vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby, ktorej súčasťou bude o. i. aj (i) zameranie a zakreslenie existujúceho stavu budovy v rozsahu architektonicko-stavebnej časti (vrátane interiéru) vrátane zakreslenia existujúcich inžinierskych sietí a (ii) projektové energetické hodnotenie; 2.2.3. vypracovanie a dodanie geodetického zamerania (v prípade potreby).. od nadobudnutia účinnosti zmluvy V prípade, že nebude potrebné vypracovanie a dodanie geodetického zamerania pre príslušnú stavbu, termín nebude skrátený.	Termín v mesiacoch pre: 2.2.2. zabezpečenie inžinierskej činnosti; od schválenia DSPRS príslušnej stavby.	Termín pre: 2.2.4. výkon občasného autorského dohľadu;
20	Mníšek nad Hnilcom – kancelárie a sklady TO, rekonštrukcia	3	3	Počas realizácie stavby, do doby vydania právoplatného kolaudačného rozhodnutia.

Príloha č. 3

ZOZNAM PRIAMYCH SUBDODÁVATEĽOV

P. č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia <i>(ak nebolo pridelené identifikačné číslo)</i>	Predmet subdodávky	Oprávnená osoba konat' za subdodávateľa		
					meno a priezvisko	adresa pobytu	dátum narodenia
1.	GEOTOP Košice, s.r.o.	Južná trieda 82 040 17 Košice	36590711	Geodetické práce			

Poznámka: Do tabuľky sa nevyžaduje uviesť priamych subdodávateľov dodávajúcich tovar.

Príloha č. 4

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV V KTOROMKOĽVEK RADE (RPVS)

P. č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia <small>(ak nebolo pridelené identifikačné číslo)</small>	Hodnota zmluvy, ktorú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy uzatvára res uzatvoril subdodávateľ v ktoromkoľvek rade (v EUR bez DPH)	Zápis v registri partnerov verejného sektora (ÁNO/NIE)

Poznámka: Do tejto tabuľky je potrebné uviesť všetkých subdodávateľov v ktoromkoľvek rade, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zmluvy, teda aj subdodávateľov v ktoromkoľvek rade dodávajúcich tovar.

Príloha č. 5

(PODKLAD PRE VYPRACOVANIE) PÍ SOMNÁ DOHODA

o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR

v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších právnych úprav a predpisu ŽSR Z 2 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky“, čl. 452, medzi

Objednávateľ:

Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8

813 61 Bratislava

(ďalej ako „objednávateľ“ alebo „ŽSR“)

Zhotoviteľ:

SUDOP Košice a.s.

Žriedlova 1

040 01 Košice

(ďalej ako „zhotoviteľ“)

1. Predmet Písomnej dohody

Predmetom je zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov iných zamestnávateľov v priestore ŽSR v zmysle predpisu ŽSR Z 2 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky“, čl. 452, medzi

objednávateľom v zastúpení:

a

zhotoviteľom:

Táto dohoda musí byť súčasťou uzavretej zmluvy, ak podmienky BOZP nie sú riešené priamo v zmluve.

2. Predpisy platné pre zhotoviteľa

Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby všetky práce týkajúce sa železničnej trate a priestorov objednávateľa počas prevádzky boli vykonávané v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ, ako aj v súlade s platnými predpismi objednávateľa.

Objednávateľ požaduje, aby pri plnení predmetu zmluvy boli zhotoviteľom a jeho subdodávateľmi dodržiavané:

- právne predpisy ES a SR,
- vyhlášky UIC,
- technické normy železníc,
- technické špecifikácie interoperability,
- platné predpisy ŽSR,
- slovenské technické normy (STN resp. STN EN)

a osobitne uvedené právne predpisy, ostatné predpisy a interné predpisy objednávateľa na zaistenie BOZP, ktoré sa musia dodržiavať pri plnení predmetu zmluvy:

- Zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce,
- Zákon NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko,
- NV SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- NV SR č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov,
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko,
- NV SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci,
- NV SR č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami,
- Vyhláška MPSVR SR č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností,
- Vyhláška č. 59/1982 Zb., ktorou sa určujú základné požiadavky na zaistenie bezpečnosti práce a technických zariadení v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška č. 208/1991 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri prevádzke, údržbe a opravách vozidiel,
- Vyhláška MDPT SR č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach,
- Zákon NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
- predpis ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky,
- predpis ŽSR Op 16/41 Smernice o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na železničných oznamovacích vedeniach, ktoré sú v oblasti nebezpečných vplyvov silových vedení,
- predpis ŽSR Z 1 Pravidlá železničnej prevádzky,
- predpis ŽSR SR DP 4 Výluková činnosť Železníc Slovenskej republiky,
- predpis ŽSR Z 3 Odborná spôsobilosť na ŽSR,
- predpis ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR,
- predpis ŽSR Z 17 Nehody a mimoriadne udalosti,
- predpis ŽSR Op 22 Pracovné úrazy, nebezpečné udalosti, choroby z povolania.

3. Povinnosti zhotoviteľa

3.1. Odborná, zdravotná a psychologická spôsobilosť

- a) Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby vybrané činnosti boli vykonávané len osobami, ktoré majú na túto činnosť platné oprávnenie. Zhotoviteľ musí pri plnení predmetu zmluvy disponovať príslušnými oprávneniami vyžadovanými všeobecne záväznými predpismi a internými predpismi objednávateľa.
- b) Spôsobilosť zamestnancov zhotoviteľa musí vyhovovať ustanoveniam časti 1, kapitola IX. „Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci“ (ďalej len „BOZP“), Všeobecných technických požiadaviek kvality stavieb (VTPKS) a predpisu ŽSR Z 3.
- c) Vykonávať pracovné činnosti, ktoré sú dôležité z hľadiska bezpečnosti prevádzkovania dráhy a dopravy na dráhe, môžu len zamestnanci, ktorí spĺňajú predpoklady na odbornú spôsobilosť, zdravotnú a psychickú spôsobilosť v zmysle Zákona NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov, platných právnych predpisov SR a interných predpisov objednávateľa.
- d) Každý zamestnanec, ešte pred tým než má prvýkrát vstúpiť do obvodu železničnej dráhy alebo do ochranného pásma železničnej dráhy v správe objednávateľa, musí byť preukázateľne poučený a overený z predpisov o BOZP a ochrany pred požiarmi v stanovenom rozsahu podľa predpisu ŽSR Z 3 a predpisu ŽSR Z 2 v príslušnom poverenom vzdelávacom zariadení objednávateľa.
- e) Za požadovanú odbornú, zdravotnú a psychickú spôsobilosť zamestnancov zodpovedá zhotoviteľ.

3.2. Povinnosť zhotoviteľa za zaistenie BOZP

Zhotoviteľ je povinný:

- a) dodržiavať právne a ostatné predpisy na zaistenie BOZP, interné predpisy, smernice, určené technologické a pracovné postupy súvisiace s vykonávaním pracovnej činnosti,
- b) požiadať písomne Objednávateľa o povolenie vstupu pre všetkých zamestnancov Zhotoviteľa, ktorí budú vykonávať činnosti v obvode dráhy v správe objednávateľa v súlade s predpisom ŽSR Z 9 „Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR“,
- c) požiadať písomne Objednávateľa o povolenie vjazdu cestných vozidiel s uvedením typu, štátnej poznávacej značky vozidla a účelu vjazdu cestného vozidla (napr. dovoz materiálu, organizačná a kontrolná činnosť a pod.),
- d) zabezpečiť, aby plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „plán BOZP“) zodpovedal skutočnosti,
- e) dodržiavať po celú dobu realizácie prác „Plán BOZP“ a vyžadovať jeho plnenie aj od všetkých svojich subdodávateľov a iných osôb, ktoré s jeho vedomím vstupujú na stavenisko,
- f) zohľadňovať usmernenia a odstraňovať nedostatky zistené koordinátorom bezpečnosti,
- g) používať výhradne miesta a spôsoby pripojenia elektrickej energie a ostatné napojenia na inžinierske siete určené Objednávateľom pred samotným zahájením prác,
- h) zabezpečiť na základe hodnotenia rizík pre svojich zamestnancov ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov potrebné OOPP v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z., NV SR č. 395/2006 Z. z. a predpisu ŽSR Z 2. Zároveň dodržiavať používanie OOPP a vykonávať za týmto účelom sústavnú kontrolu ich predpísaného používania,
- i) umožniť Objednávateľovi vykonať zápis do Stavebného denníka o zistených nedostatkoch počas vykonávania zmluvných činností,
- j) zdržiavať sa iba na určenom pracovisku a pohybovať sa len v určených priestoroch,
- k) dodržiavať zásady bezpečného správania sa na pracovisku a udržiavať tam poriadok a čistotu,

- l) postarať sa o bezpečnosť svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľa v priestoroch objednávateľa pred ohrozením a nebezpečenstvom vyplývajúcim z jeho vlastnej činnosti ale aj zo železničnej prevádzky,
- m) postarať sa o bezpečnosť cestujúcej verejnosti ako aj za bezpečnosť ďalších osôb, ktoré môže svojou činnosťou ohroziť, vhodným spôsobom zabezpečiť ochranu a vytvoriť bezpečné podmienky pre pohyb cestujúcej verejnosti, zamestnancov objednávateľa, polície a železničných podnikov s vyznačením bezpečných trás pohybu v miestach dotknutých stavebnými úpravami,
- n) postarať sa o prístupové cesty na stavenisko a vnútrostaveniskové komunikácie potrebné počas realizácie prác, o ich zriadenie, udržiavanie a zrušenie,
- o) používať správcom určené prístupové komunikácie,
- p) vytvárať bezpečnostné podmienky v odovzdaných priestoroch a na pracoviskách zhotoviteľa nachádzajúcich sa v priestoroch objednávateľa,
- q) v prípade potreby poskytnúť prvú pomoc svojim zamestnancom,
- r) zabezpečiť preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach pre svojich zamestnancov (pozn. na poučenie o miestnych pomeroch sa vzťahuje ustanovenie bodu č. 4.2). Zhotoviteľ požiada písomne objednávateľa o poučenie jedného zástupcu zhotoviteľa o miestnych podmienkach a tento následne zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľa,
- s) preukázateľné poučenie o traťových a miestnych podmienkach pre posun a rušňovodičov musí byť vykonané v zmysle predpisu Z 1, čl. 13.

3.3. Koordinácia činností zhotoviteľa s koordinátorom bezpečnosti a železničnou dopravou

Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) k súčinnosti s koordinátorom bezpečnosti objednávateľa t.j. bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „koordinátor bezpečnosti“), a to po celú dobu realizácie Diela, vrátane jeho subdodávateľov,
- b) zabezpečiť zamestnanca, ktorý bude poverený riadením sledu posunujúcich dielov alebo pracovných vlakov. Tento zamestnanec musí mať kvalifikáciu zamestnanca oprávneného riadiť posun u objednávateľa.

Vedúci prác zhotoviteľa je povinný :

- a) vykonávať koordináciu BOZP vo vzťahu k železničnej doprave, ktorú podľa druhu vykonávanej činnosti zabezpečuje v zmysle predpisu ŽSR Z 2. Pri výkone prevádzkovej činnosti vyžadovať, dohliadať a kontrolovať zabezpečenie pracovného miesta v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- b) informovať sa na dopravnú situáciu (t. j. jazdu koľajových vozidiel po prevádzkovej koľaji k pracovnému miestu, resp. pracovným miestam) u dopravného zamestnanca,
- c) zabezpečiť komunikáciu s dopravným zamestnancom,
- d) zabezpečiť predpísanú kvalitu zmluvne dohodnutých prác a zodpovedá za včasné ukončenie prác, za bezpečnú prevádzku na vylúčenej koľaji, zodpovedá za riadenie pracovných vlakov.

3.4. Vymedzenie a príprava staveniska (zaistenie BOZP v prevádzkovom priestore objednávateľa)

Stavenisko je priestor určený na uskutočnenie stavby či udržiavacích prác, a uskladňovanie stavebných výrobkov, dopravných a iných zariadení potrebných na výstavbu a na umiestnenie zariadenia staveniska. Zahŕňa stavebný pozemok, prípadne v určenom rozsahu aj iné pozemky či ich časti. Musí sa zriadiť, usporiadať a vybaviť prístupovými cestami tak, aby sa stavby mohli riadne a bezpečne uskutočňovať,

upravovať, prípadne odstraňovať. Nesmie dochádzať k ohrozovaniu a nadmernému, alebo zbytočnému obťažovaniu okolia stavieb, k znečisťovaniu komunikácií, ovzdušia, vôd, k zamedzovaniu prístupu k príslušným stavbám alebo pozemkom a k porušovaniu podmienok ochranných pásiem alebo chránených území. Musí byť zriadený a prevádzkovaný tak, aby bola zabezpečená ochrana zdravia ľudí na stavenisku a v jeho okolí, musí mať vybavenie na vykonávanie stavebných prác a pre pobyt osôb zúčastnených na výstavbe.

V prípade, že nie sú inžinierske siete riešené v zmluve o dielo, je potrebné postupovať podľa nižšie uvedených odsekov a) a b).

- a) Objednávateľ (investor) pred začatím prác je povinný písomne odovzdať a zhotoviteľ prevziať vyznačené inžinierske siete v správe objednávateľa a iné prekážky nachádzajúce sa na stavenisku. Objednávateľ zabezpečí vytýčenie trás inžinierskych sietí v správe objednávateľa na základe objednávky zhotoviteľa a iných prekážok s hĺbkou uloženia a zhotoviteľ rešpektuje príslušné ochranné pásma týchto inžinierskych sietí.
- b) V prípade, že v rámci odovzdávky staveniska objednávateľ (investor) neodovzdá vyznačené inžinierske siete externých správcov (SPP, vodárne, energetika, Telekom a pod.) a správcov objednávateľa, predmetné vytýčenie si zabezpečí zhotoviteľ.
- c) Zhotoviteľ ako aj jeho subdodávatelia vykonávajúci montážne, opravárenské, stavebné a iné práce sú povinní dohodnúť s objednávateľom prác zabezpečenie a vybavenie pracoviska na bezpečný výkon práce. Práce sa môžu začať až vtedy, keď je pracovisko náležite zabezpečené a vybavené.
- d) Zhotoviteľ ako aj jeho subdodávatelia musia zabezpečiť pred zriadením staveniska, aby technické zariadenia a pomocné konštrukcie vyhovovali platným bezpečnostným a technickým predpisom, najmä (Vyhláška MPSVaR SR č. 147/2013 Z. z., Vyhláška SÚBP č. 59/1982 Zb.). Stavenisko musí umožňovať bezpečný pohyb účastníkov výstavby.
- e) Zhotoviteľ ako aj jeho subdodávatelia musia zabezpečiť, aby stavenisko, prípadne jeho oddelené pracovisko bolo zabezpečené pred vstupom cudzích osôb a vhodným spôsobom oplotené, alebo sa prijmu iné bezpečnostné opatrenia v zmysle Vyhlášky MPSVaR SR č. 147/2013 Z. z., ak si to vyžaduje bezpečnosť osôb a ochrana majetku.

3.4.1. Počas prác v blízkosti prevádzkovanej koľaje je zhotoviteľ povinný:

- a) dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci zamestnancov vzhľadom k železničnej prevádzke,
- b) realizovať analýzu a vyhodnotenie rizík vyplývajúcich z nebezpečenstiev na prevádzkovanej koľaji a navrhnuť zodpovedajúce opatrenia na ich zmiernenie na akceptovateľnú úroveň v zmysle Zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. a predpisu ŽSR Z 2,
- c) určiť pri spracovaní „Rozkazu o výluke“ pre konkrétnu akciu len jedno meno vedúceho prác prípadne jeho zástupcu, podobne takto postupovať aj pri týždenných „zmocnenkách“,
- d) zabezpečiť, aby zamestnanci subdodávateľa boli riadení vedúcim prác (resp. vedúcimi pracovných skupín) zhotoviteľa. V prípade ak vytvoria zamestnanci subdodávateľa vlastnú pracovnú skupinu podliehajú riadeniu vedúceho prác zhotoviteľa.
- e) vykonať všetky organizačné a prevádzkové opatrenia tak, aby bola zaistená bezpečná a nerušená doprava po susedných prevádzkovaných koľajach a to najmä pri prácach mechanizmov, ktoré by mali z nevyhnutných dôvodov zasahovať do ich priechodného prierezu,
- f) na tratiach a v ŽST s trakčným vedením sa nad koľajami nachádza trakčné vedenie (TV) + obchádzacie vedenie, ktoré sú trvale pod napätím (25 kV/ striedavé, resp. 3kV/ jednosmerné). Preto zhotoviteľ, ako

aj jeho subdodávateľa, pri prácach v blízkosti TV a obchádzacieho vedenia pod napätím musia dodržiavať zásady STN 34 3109 (Bezpečnostné predpisy pre činnosť na TV a v jeho blízkosti), hlavne kapitola „V. Práce na železničnom zvršku a spodku“ a kapitola „VI. Činnosť v blízkosti TV“.

V prípade, že nie je možné dodržať bezpečnostné vzdialenosti pri prácach v blízkosti TV a obchádzacieho vedenia pod napätím podľa STN 34 3109 kapitola V. a VI. a je nevyhnutné sa priblížiť čímkoľvek (mechanizmami, pracovnými pomôckami a pod.) na menšiu vzdialenosť, zhotoviteľ požiadava formou objednávky v dostatočnom predstihu správcu zariadenia objednávateľa (Sekciu EE príslušnej VOJ) o vypnutie a zabezpečenie TV a obchádzacieho vedenia.

3.4.2. Počas prác v blízkosti prevádzkovej koľaje je vedúci práce povinný:

- a) zabezpečiť dodržiavanie ustanovení predpisu ŽSR Z 2,
- b) oboznámiť sa pred zahájením pracovnej činnosti so stavom pracoviska (osobne pracovisko poprezerat') a informovať podriadených zamestnancov o technologickom a pracovnom postupe jednotlivých prác a vyzvať ich na dodržiavanie zásad BOZP,
- c) preukázateľne oboznámiť (zápisom v „Záznamníku BOZP“) podriadených zamestnancov so zistenými mimoriadnosťami a nedostatkami, ako aj s vyskytnutými sa prekážkami na pracovisku, ktoré môžu ohroziť ich bezpečnosť a upozorňovať ich na mimoriadnosti,
- d) určiť zamestnancom bezpečné miesto odpočinku cez pracovnú prestávku, a nepripustiť, aby zamestnanci opúšťali určené pracovisko alebo miesto odpočinku bez povolenia a vždy určiť smer cesty tam aj späť,
- e) upozorniť svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľov pokiaľ neboli informovaní o opatreniach na zaistenie BOZP, aby nevstupovali, či už sami alebo s mechanizmami, do prevádzkového priestoru,
- f) zamedziť svojim zamestnancom a zamestnancom subdodávateľov vykonávať akúkoľvek činnosť v blízkosti prevádzkovej koľaje, pokiaľ nie sú vykonané dostatočné preventívne opatrenia pre jej bezpečný výkon,
- g) zabezpečiť, aby každé začatie, druh a spôsob výkonu pracovnej činnosti jeho zamestnancov ako aj zamestnancov prípadného subdodávateľa v prevádzkovom priestore objednávateľa bolo (v zmysle predpisu ŽSR Z 2) najprv dohodnuté s príslušným oprávneným zamestnancom objednávateľa, zodpovedným za riadenie dopravy na dráhe, v súlade s príslušnými ustanoveniami predpisu ŽSR Z 2,
- h) zabezpečiť, aby zamestnanci nezotrvali v bezprostrednej blízkosti priechodného prierezu koľaje (tesné priestory, kde sú po oboch stranách koľají bočné rampy, budovy, oplotenia, strmé svahy výkopov, priekopy, na mostoch a v tuneloch a pod.), pokiaľ nie sú vykonané dostatočné bezpečnostné opatrenia (napr. vylúčenie pohybu každého koľajového vozidla, výluka koľaje a i.),
- i) informovať svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľov o prijatých opatreniach na zaistenie ich BOZP,
- j) vykonať opatrenia na zaistenie bezpečnej práce mechanizmov v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- k) určiť dostatočný počet vedúcich pracovísk strojov a kontrolovať ich činnosť,
- l) určiť dostatočný počet vedúcich pracovných skupín a kontrolovať ich činnosť.

3.5. Zodpovední zamestnanci zhotoviteľa

- a) vedúci prác
- b) zodpovedný zamestnanec za zaistenie BOZP
- c) zodpovedný za prípravu staveniska

- d) zodpovedný zamestnanec za koordináciu so železničnou dopravou

Tu uvedení jednotliví zamestnanci zhotoviteľa môžu byť uvedení len v jednej osobe zodpovedného zamestnanca zhotoviteľa (napr. za vedúceho prác – jeden zamestnanec, ktorý je zároveň zodpovedný za zaistenie BOZP, za prípravu staveniska a koordináciu so železničnou dopravou).

3.6. Dokumentácia

Zhotoviteľ je povinný viesť nasledovnú dokumentáciu k zaisteniu BOZP:

- a) „Hodnotenie rizík s návrhom potrebných opatrení“ (technických, organizačných a OOPP),
- b) „Záznamník(-y) BOZP“ v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- c) „Zoznam zamestnancov zhotoviteľa a subdodávateľov“,
- d) „Stavebný denník“
- e) Výlukové dokumenty

(pozn.: týmto nie sú dotknuté ostatné povinnosti zhotoviteľa na vedenie dokumentácie, ktorá je požadovaná inými právnymi predpismi a internými predpismi objednávateľa).

3.7. Kontrolná činnosť

Zhotoviteľ je povinný:

- a) zabezpečiť, aby vedúci pracovných skupín realizovali okrem kontroly vykonávanej práce, aj kontrolu dodržiavania opatrení v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- b) vykonávať kontrolu dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok v službe a pred jej nástupom,
- c) zabezpečiť kontrolnú činnosť v zmysle § 9 Zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP.

4. Povinnosti objednávateľa

4.1. Vymedzenie a odovzdanie staveniska

- a) Na odovzdané stavenisko majú prístup všetci zamestnanci objednávateľa, ktorí vykonávajú dopravné činnosti, kontrolu a údržbu na prevádzkovaných zariadeniach v zmysle platných zákonov a predpisov objednávateľa, technický dozor správcu železničnej infraštruktúry a kontrolné orgány objednávateľa.
- b) Pred začiatkom realizácie prác musí byť objednávateľom odovzdané stavenisko zhotoviteľovi. Odovzdanie staveniska musí byť vykonané zápisom do stavebného denníka alebo inou vhodnou písomnou formou (pozn.: konkretizovať pri uzatváraní písomnej dohody).

4.2. Preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách

- a) riaditelia VOJ musia na požiadanie zhotoviteľa zabezpečiť, cestou prednostov železničných staníc a príslušných vedúcich pracovísk vykonávanie predmetného poučovania o miestnych podmienkach (prístupové cesty, možné riziká na pracovisku, traťová rýchlosť, osové vzdialenosti, výška TV, komunikačné možnosti a spojenie s oprávneným dopravným zamestnancom - staničný rozhlas, telefóny, rádiotelefóny a pod.) zamestnancov zhotoviteľa a to zrozumiteľným a preukázateľným spôsobom.
- b) Objednávateľ prostredníctvom určeného zamestnanca v zmysle bodu 4.2. a) zadokumentuje preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách zápisom v jeho záznamníku BOZP na

dotknutom pracovisku s čitateľným a vlastnoručným podpisom zamestnanca poučujúceho a osoby poučenej.

- c) Objednávateľ má povinnosť zadokumentovať preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách do Výkazu o vzdelávaní zamestnanca poučenej osoby resp. inou vhodnou písomnou formou.

4.3. Koordinácia BOZP v zmysle NV SR č. 396/2006 Z. z.

V zmysle § 3 objednávateľ ako stavebník poverí jedného koordinátora dokumentácie alebo viacerých koordinátorov dokumentácie podľa § 5 a jedného koordinátora bezpečnosti alebo viacerých koordinátorov bezpečnosti podľa § 6 pre každé stavenisko, na ktorom bude vykonávať práce viac ako jeden zamestnávateľ alebo viac ako jedna fyzická osoba, ktorá je podnikateľom a nie je zamestnávateľom.

4.4. Kontrolná činnosť

Objednávateľ je oprávnený u zhotoviteľa vykonávať kontrolu:

- a) dodržiavania opatrení v zmysle ustanovení predpisu ŽSR Z 2,
- b) dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok počas prác v priestoroch objednávateľa,
- c) zmluvne dohodnutých podmienok.

5. Spolupráca a vzájomná informovanosť na spoločných pracoviskách

- a) Zamestnávateľia, ktorých zamestnanci plnia úlohy na spoločnom pracovisku, sú povinní navzájom sa informovať najmä o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdoľávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov. Tieto informácie je každý zamestnávateľ povinný poskytnúť svojim zamestnancom a zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť.
- b) Pri vzniku pracovného úrazu okrem povinností vyplývajúcich zo „Zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších právnych úprav“ je zhotoviteľ povinný v priestoroch objednávateľa zabezpečiť jeho bezodkladné ohlásenie aj prostredníctvom koordinátora bezpečnosti dispečerskému aparátu objednávateľa.
- c) Pri vzniku pracovného úrazu okrem povinností vyplývajúcich zo „Zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších právnych úprav“ je objednávateľ v priestore staveniska povinný zabezpečiť jeho bezodkladné ohlásenie aj zhotoviteľovi.
- d) Zhotoviteľ aj objednávateľ je povinný vopred podrobne a zrozumiteľne informovať o všetkom čo môže spôsobiť pri výkone jeho činností nebezpečenstvo alebo ohrozenie osôb, resp. škodu na majetku, prevádzkovateľa dráhy, v osobách príslušných zamestnancov objednávateľa (v zmysle predpisu ŽSR Z 2 napr.: vedúci pracoviska, dopravný zamestnanec a pod.), a s ním preukázateľne dohodnúť príslušné podmienky pre bezpečný výkon takej činnosti.
- e) Zhotoviteľ je povinný v rámci kontrolných dní stavby prejednávať plnenia opatrení týkajúcich sa zaistenia BOZP v úzkej spolupráci s koordinátorom bezpečnosti.
- f) Zhotoviteľ je povinný spolupracovať s ostatnými subdodávateľmi ako aj s objednávateľom prác pri príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci.

6. Sankcie

Sankcie za nedodržanie podmienok dohody budú uplatňované v zmysle podpísanej zmluvy, príp. podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

V dňa

V mene objednávateľa:
Železnice Slovenskej republiky

.....

V dňa

V mene zhotoviteľa:
SUDOP Košice a.s.

.....

Príloha č. 6

Zmluva o spracúvaní osobných údajov č. 12206/2022/5400/333 - GDPR

uzatvorená podľa ustanovení § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) a článku 28 bod 3 a 4 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov“),
(ďalej len „zmluva“)

medzi:

Prevádzkovateľom:

Obchodné meno: **Železnice Slovenskej republiky**
Sídlo: Klemensova 8, 813 61 Bratislava
Slovenská republika
Právna forma: Iná právnická osoba
Registrácia: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel Po,
vložka číslo: 312/B
Štatutárny orgán: JUDr. Alexander Sako
generálny riaditeľ
Bankové spojenie:
IBAN:
BIC/SWIFT kód:
IČO: 31 364 501
DIČ:
IČ DPH:
(ďalej len „prevádzkovateľ“)

a

Sprostredkovateľom:

Obchodné meno: **SUDOP Košice a.s.**
Sídlo: Žriedlova 1, 040 01 Košice - mestská časť Staré Mesto
Právna forma: Akciová spoločnosť
Registrácia: Obchodný register Mestského súdu Košice, oddiel: Sa, vložka č. 366/V
Štatutárny orgán: Predstavenstvo
Ing. Branislav Hudák – predseda predstavenstva
Ing. Ján Tóth – člen predstavenstva
Ing. Ľubomír Berec - člen predstavenstva
Bankové spojenie:
IBAN:
BIC/SWIFT kód:
IČO: 31 664 288
DIČ:

IČ DPH:

(ďalej len „**sprostredkovateľ**“)

(ďalej aj ako „**zmluvné strany**“)

Preambula

Pri plnení Zmluvy o dielo č. 12206/2022/5400/333 na predmet zákazky s názvom „Rekonštrukcia vybraných výpravných budov a prevádzkových budov za účelom energetických úspor – projektová dokumentácia“ Časť 20 Mníšek nad Hnilcom, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je táto zmluva (ďalej len „Zmluva o dielo“), bude dochádzať k spracúvaniu osobných údajov sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa. Vzhľadom k uvedenému zmluvné strany považujú za potrebné upraviť vzájomné vzťahy týkajúce sa ochrany osobných údajov a zabezpečiť súlad so všeobecným nariadením o ochrane osobných údajov a zákonom. Pre všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov a zákon môže byť v ďalšom texte podľa povahy vecí použitá legislatívna skratka „legislatíva GDPR“.

Čl. I

Úvodné ustanovenia a predmet zmluvy

1. Sprostredkovateľ vykoná na základe Zmluvy o dielo pre prevádzkovateľa projektovú činnosť a inžiniersku činnosť. Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa a poverenie sprostredkovateľa zo strany prevádzkovateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré prevádzkovateľ a sprostredkovateľ spracúvajú vo svojich informačných systémoch, a to za podmienok a v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve v spojení so Zmluvou o dielo.

Čl. II

Poverenie na spracúvanie osobných údajov

1. Prevádzkovateľ touto zmluvou poveruje sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov na účel vykonávania Príprava a realizácia stavieb a projektov EÚ – projektová činnosť a inžinierska činnosť, uvedený v Zmluve o dielo tak, aby bol naplnený účel záväzkového vzťahu medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom zo Zmluvy o dielo.
2. Sprostredkovateľ je na základe tejto zmluvy oprávnený vykonávať s osobnými údajmi iba operácie potrebné na splnenie účelu, a to

získavanie, zhromažďovanie, zaznamenávanie, štruktúrovanie, usporadúvanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, preskupovanie, kombinovanie, premiestňovanie, obmedzenie, využívanie, uchovávanie, likvidácia, poskytovanie, sprístupňovanie.

3. Deň, od ktorého je sprostredkovateľ oprávnený spracúvať osobné údaje v mene prevádzkovateľa je deň nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
4. Osobné údaje, ktoré sa budú na základe tejto zmluvy spracúvať sú:

Titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko, trvalé bydlisko, dátum narodenia, rodné číslo, podpis, číslo bankového účtu fyzickej osoby, údaje o nehnuteľnosti, kontaktné údaje, najmä telefónne číslo a e-mail, pracovné zaradenie, zamestnávateľ, osobné údaje z vyjadrení orgánov verejnej správy, osobné údaje zo zabezpečených zmlúv a iných dokumentov potrebných na vykonanie projektovej činnosti, osobné údaje z katastra nehnuteľností, osobné údaje z dokumentov súvisiacich s vydaním stavebného povolenia, osobné údaje získané z iných dokladov potrebných pre vykonávanie inžinierskej činnosti. Pre účely tejto zmluvy sa za osobné údaje považujú tie údaje, ktoré sú ako osobné údaje vymedzené v legislatíve GDPR.

5. Kategórie dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sa budú na základe tejto zmluvy spracúvať sú: zamestnanci, vrátane bývalých zamestnancov dodávateľov, odberateľov, zamestnanci dodávateľov, zamestnanci odberateľov, zamestnanci a funkcionári orgánov verejnej správy, vlastníci nehnuteľností, správcovia nehnuteľností, zákonní zástupcovia maloletých, opatrovníci, alebo iné osoby poverené súdom, iné osoby, ktoré majú právo nakladať s dotknutou nehnuteľnosťou, alebo majú iné právo k nehnuteľnosti, okruh dedičov vyžiadaných súdom, zástupca vlastníka na základe plnej moci udelenej vlastníkom ako aj iné osoby, ktorých osobné údaje sa nachádzajú v dokladoch a podkladoch pre inžiniersku činnosť a pre projektovú činnosť.
6. Povaha spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa vyplýva zo Zmluvy o dielo v spojení s účelmi spracúvania a ďalšieho opisu spracúvania osobných údajov podľa tohto článku.

Čl. III

Základné povinnosti sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ je povinný/oprávnený spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov prevádzkovateľa, s výnimkou prípadov, keď si to vyžaduje právo Únie alebo právo členského štátu, ktorému sprostredkovateľ podlieha. V tom prípade sprostredkovateľ oznámi prevádzkovateľovi túto právnu požiadavku pred spracúvaním osobných údajov, pokiaľ to dané právo nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu. Písomné pokyny prevádzkovateľa môžu zahŕňať aj následné písomné pokyny vydávané prevádzkovateľom počas celého trvania spracúvania osobných údajov.
2. Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii je sprostredkovateľ povinný realizovať iba na základe písomných pokynov prevádzkovateľa alebo s cieľom splniť konkrétnu požiadavku podľa práva Únie alebo práva členského štátu, ktoré sa vzťahuje na sprostredkovateľa, prípadne podľa § 34 ods. 3 písm. a) zákona, pričom takýto prenos je povinný uskutočniť v súlade s ustanoveniami všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov a/alebo zákona upravujúcimi prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodným organizáciám. O konkrétnej požiadavke na prenos osobných údajov podľa práva Únie alebo práva členského štátu podľa predchádzajúcej vety je sprostredkovateľ povinný vopred informovať prevádzkovateľa.
3. Písomné pokyny prevádzkovateľa podľa bodu 1 a 2 tohto článku zahŕňajú aj Metodické usmernenie riaditeľa odboru 130 GR ŽSR k bezpečnostným incidentom a oznamovaniu porušenia ochrany, Metodické usmernenie riaditeľa 130 GR ŽSR k opatreniam na zabezpečenie ochrany osobných údajov

ako aj Metodické usmernenie riaditeľa odboru 130 k ochrane osobných údajov, ktorých obdržanie sprostredkovateľ potvrdzuje podpisom tejto zmluvy.

4. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli, ak nie sú viazané povinnosťou mlčanlivosti podľa osobitného zákona.
5. Sprostredkovateľ je povinný, s cieľom zaistiť primeranú bezpečnosť spracúvania osobných údajov, prijať a vykonávať opatrenia podľa čl. 32 všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov a/alebo § 39 zákona so zreteľom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení a na povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania primeranú riziku s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody fyzických osôb, a to podľa okolností aj v úzkej súčinnosti s prevádzkovateľom. Sprostredkovateľ je povinný prijať a vykonávať najmä, avšak nie len tieto technické a organizačné opatrenia:
 - a) pseudonymizáciu a šifrovanie osobných údajov,
 - b) zabezpečenie trvalej dôverylosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémov spracúvania osobných údajov, bezpečné uloženie fyzických nosičov osobných údajov vrátane bezpečného uloženia listinných dokumentov,
 - c) proces obnovy dostupnosti osobných údajov a prístup k nim v prípade fyzického incidentu alebo technického incidentu,
 - d) proces pravidelného testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov.
6. Sprostredkovateľ nesmie poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho osobitného písomného súhlasu prevádzkovateľa alebo všeobecného písomného súhlasu prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ je povinný vopred informovať prevádzkovateľa o poverení ďalšieho sprostredkovateľa, ak sa poverenie vykonalo na základe všeobecného písomného súhlasu, pričom všeobecným písomným súhlasom sa rozumie oprávnenie sprostredkovateľa uzatvárať zmluvy so subdodávateľmi podľa Zmluvy o dielo alebo inej zmluvy zároveň spracúvajúcimi osobné údaje v mene prevádzkovateľa. Pokiaľ sprostredkovateľ za účelom plnenia povinností podľa uzavretej Zmluvy o dielo alebo inej zmluvy má alebo bude mať oprávnenie uzatvárať príslušné zmluvy so svojimi subdodávateľmi, na základe ktorých dôjde alebo môže dôjsť i k spracúvaniu osobných údajov, potom je sprostredkovateľ povinný s každým subdodávateľom uzatvoriť zmluvu obsahujúcu pre subdodávateľa ako ďalšieho sprostredkovateľa rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú stanovené pre sprostredkovateľa v tejto zmluve alebo inom právnom úkone medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom podľa čl. 28 ods. 4 všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov a/alebo § 34 ods. 3 zákona, vrátane ale nielen, poskytnutia dostatočných záruk na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky zákona a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby. Sprostredkovateľ je v prípade poverenia ďalšieho sprostredkovateľa na základe osobitného písomného súhlasu prevádzkovateľa povinný požiadať o osobitný súhlas aspoň 14 dní pred zapojením príslušného ďalšieho sprostredkovateľa spolu s informáciami potrebnými na rozhodnutie prevádzkovateľa o udelení súhlasu.
7. Ak sprostredkovateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene prevádzkovateľa ďalšieho sprostredkovateľa, tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi v zmluve alebo inom právnom úkone, je povinný uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako

- sú ustanovené v tejto zmluve alebo v inom právnom úkone uzavretom medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom, a to najmä poskytnutie dostatočných záruk na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky podľa legislatívy GDPR. Zodpovednosť voči prevádzkovateľovi nesie pôvodný sprostredkovateľ, ak ďalší sprostredkovateľ nespĺní svoje povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov.
8. Sprostredkovateľ je povinný, po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby podľa kapitoly III všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov a/alebo druhej časti druhej hlavy zákona.
 9. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi pri zabezpečovaní plnenia povinností podľa čl. 32 až 36 všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov a/alebo § 39 až 43 zákona s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné sprostredkovateľovi.
 10. Sprostredkovateľ je povinný po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa osobné údaje vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.
 11. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ.
 12. Sprostredkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušuje všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov, zákon, osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, týkajúce sa ochrany osobných údajov.
 13. Sprostredkovateľ môže preukázať splnenie dostatočných záruk uvedených v odsekoch 1 až 12 schváleným kódexom správania podľa § 85 zákona alebo článku 40 všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov alebo certifikátom podľa § 86 zákona alebo článku 42 všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov.

Čl. IV.

Podrobnosti k niektorým povinnostiam sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje nevyužívať a nezdieľať osobné údaje získané od prevádzkovateľa alebo pre prevádzkovateľa na iné resp. rozdielne účely ako na splnenie účelu tejto zmluvy.
2. Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje v súlade s právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na spracúvanie osobných údajov a bezpečnosť spracúvaných osobných údajov, najmä zákonom vrátane jeho vykonávacích predpisov, všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať len tie osobné údaje, ktoré zodpovedajú účelu tejto zmluvy, pričom má povinnosť, okrem iného:

- a) spracúvať osobné údaje len na určené účely;
 - b) spracúvať len také osobné údaje, ktoré rozsahom a obsahom zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie;
 - c) udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene a zabezpečiť, aby osobné údaje boli spracúvané iba spôsobom, ktorý zodpovedá účelu, pre ktorý boli zhromaždené;
 - d) spracúvať iba správne, kompletne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade so zákonom;
 - e) spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý nie je v rozpore so zákonom, všeobecným nariadením o ochrane osobných údajov ani inými právnymi predpismi a ani ich neobchádza.
4. Sprostredkovateľ sa zaväzuje spracúvané osobné údaje nepoužiť v rozpore s oprávnenými záujmami dotknutých osôb, neohrozovať ani nepoškodzovať ich práva a právom chránené záujmy a svojím konaním neoprávnené zasahovať do práva na ochranu ich osobnosti a súkromia.
 5. Osobné údaje dotknutých osôb budú sprostredkovateľom spracúvané výlučne po dobu trvania Zmluvy o dielo, resp. po čas nevyhnutne potrebný na dosiahnutie účelu spracúvania, pričom bezodkladne po dosiahnutí účelu spracúvania osobných údajov je sprostredkovateľ povinný na základe rozhodnutia prevádzkovateľa vrátiť všetky osobné údaje a vymazať všetky ich kópie alebo zabezpečiť likvidáciu osobných údajov dotknutých osôb v súlade s všeobecným nariadením o ochrane osobných údajov a/alebo zákonom. Prevádzkovateľ je v prípade likvidácie osobných údajov sprostredkovateľom oprávnený žiadať od sprostredkovateľa potvrdenie o ich zlikvidovaní a sprostredkovateľ je povinný takejto požiadavke bezodkladne vyhovieť. Ustanoveniami tohto bodu nie sú dotknuté ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov ukladajúcich sprostredkovateľovi povinnosti archivácie.
 6. V prípade, ak sprostredkovateľ spracúva a zasiela osobné údaje e-mailom, taký e-mail musí byť zaheslovaný alebo kryptovaný, ak ich zasiela poštou, zásielka musí byť označená „Doporučené“. Sprostredkovateľ sa zaväzuje rešpektovať právo dotknutej osoby na informácie súvisiace so spracúvaním jej osobných údajov v informačnom systéme, pokiaľ si ho písomne uplatní. Sprostredkovateľ zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie zákona pri získavaní osobných údajov dotknutých osôb a je povinný informovať dotknutú osobu o tom, že spracúva jej osobné údaje v mene prevádzkovateľa v rozsahu uvedenom v zákone a v tejto zmluve.
 7. Sprostredkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch s ktorými príde do styku; tie nesmie využiť pre inú svoju potrebu než je to nevyhnutné na splnenie povinností podľa tejto zmluvy alebo Zmluvy o dielo, ani ich nesmie zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť bez predchádzajúceho písomného súhlasu prevádzkovateľa, okrem prípadov, ak poskytnutie a/alebo sprístupnenie je nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa tejto zmluvy alebo Zmluvy o dielo alebo povinnosť poskytnutia a/alebo sprístupnenia osobných údajov vyplýva z osobitných právnych predpisov alebo na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci. Túto mlčanlivosť sa zaväzuje zachovávať aj po skončení poverenia. Sprostredkovateľ je povinný viesť evidenciu o akomkoľvek vykonanom sprístupní a/alebo poskytnutí osobných údajov podľa predchádzajúcej vety, a to po celú dobu trvania tejto zmluvy.
 8. Sprostredkovateľ sa zaväzuje umožniť prístup k získaným údajom len oprávneným osobám (najmä zamestnancom, zástupcom alebo inej osobe, ktorá pracuje v mene sprostredkovateľa) a zabezpečiť spracúvanie osobných údajov iba na základe príslušných pokynov, s výnimkou zákonných prípadov

v nadväznosti na čl. III bod 1 a 2 tejto zmluvy, a to iba v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie spracúvania osobných údajov. Sprostredkovateľ je povinný poučiť oprávnené osoby, ktoré majú prístup k osobným údajom, o ich právach a povinnostiach pri ochrane osobných údajov vyplývajúcich z predpisov, ako aj o zodpovednosti v prípade ich porušenia, vrátane povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch podľa zákona a pravidiel bezpečnosti spracúvania osobných údajov. Sprostredkovateľ je povinný dokumenty obsahujúce osobné údaje uchovávať v uzamykateľných skrinách, zásuvkách alebo priestoroch bez možnosti prístupu k nim nepovereným osobám. Sprostredkovateľ zodpovedá za dodržiavanie mlčanlivosti podľa tejto zmluvy zo strany oprávnených osôb.

Čl. V.

Bezpečnosť spracúvania osobných údajov

1. Sprostredkovateľ je povinný chrániť osobné údaje pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracovania osobných údajov v informačných systémoch a to formou a za podmienok stanovených legislatívou GDPR. Zároveň sprostredkovateľ vyhlasuje, že už teraz disponuje takými dostatočnými zárukami bezpečného spracúvania osobných údajov a prijal primerané technické a organizačné opatrenia za účelom spracúvania osobných údajov podľa legislatívy GDPR a zabezpečenia práv dotknutých osôb, ktoré mu umožňujú spracúvať osobné údaje v súlade s touto zmluvou. Sprostredkovateľ berie do úvahy najmä ale nielen použiteľné technické prostriedky, dôvernosť a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť informačných systémov.
2. Sprostredkovateľ je povinný oznámiť prevádzkovateľovi porušenie ochrany osobných údajov vrátane porušenia ochrany osobných údajov týkajúceho sa ďalšieho sprostredkovateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 24 hodín po tom, ako sa o ňom dozvedel.
3. Oznámenie podľa predchádzajúceho odseku musí obsahovať najmä:
 - a) opis povahy porušenia ochrany osobných údajov vrátane, ak je to možné, kategórií a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka, a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch,
 - b) kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií,
 - c) opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov,
 - d) opis opatrení prijatých sprostredkovateľom a navrhovaných prevádzkovateľovi na nápravu porušenia ochrany osobných údajov vrátane opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov, ak je to potrebné. Primerané nápravné opatrenia je sprostredkovateľ povinný prijať ihneď, ako je to možné.
4. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne poskytnúť prevádzkovateľovi všetky relevantné informácie, o ktoré ho prevádzkovateľ v súvislosti s porušením bezpečnosti spracúvania osobných údajov požiada. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú súčinnosť za účelom odstránenia následkov porušenia bezpečnosti spracúvania osobných údajov.

Čl. VI.

Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do ukončenia trvania zmluvného vzťahu založeného Zmluvou o dielo, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je táto zmluva.
2. Pokiaľ zanikne Zmluva o dielo alebo táto zmluva, sprostredkovateľ je povinný bezodkladne po ich zániku vrátiť prevádzkovateľovi všetky dokumenty obsahujúce osobné údaje, ktoré sprostredkovateľovi poskytol, pokiaľ sa zmluvné strany v súlade s platnou právnou úpravou nedohodnú v konkrétnom prípade inak.

Čl. VII.

Náhrada škody

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje nahradiť prevádzkovateľovi škodu, ktorá mu vznikne v dôsledku porušenia tejto zmluvy zo strany sprostredkovateľa.
2. Sprostredkovateľ sa zaväzuje nahradiť prevádzkovateľovi škodu, ktorá vznikne dotknutým osobám v dôsledku porušenia tejto zmluvy, všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov alebo zákona zo strany sprostredkovateľa, ktoré si ju budú uplatňovať voči prevádzkovateľovi.
3. Pokiaľ orgán vykonávajúci dozor nad ochranou osobných údajov zistí v súvislosti s plnením tejto zmluvy porušenie povinností sprostredkovateľa, vyplývajúcich mu z tejto zmluvy alebo legislatívy GDPR a v nadväznosti na to uloží prevádzkovateľovi pokutu, ktorú prevádzkovateľ uhradí, prevádzkovateľ si uplatní jej náhradu voči sprostredkovateľovi a sprostredkovateľ sa zaväzuje túto pokutu prevádzkovateľovi nahradiť.

Čl. VIII

Osobitné ustanovenia

1. Pokiaľ ktorákoľvek zmluvná strana identifikuje porušenie tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou, je zároveň oprávnená požiadať druhú zmluvnú stranu o odstránenie predmetného porušenia tejto zmluvy a stanoviť primeranú lehotu na jej odstránenie a druhá zmluvná strana je povinná v tejto lehote porušenie tejto zmluvy odstrániť, vrátane následkov porušenia. Primeranosť lehoty sa posudzuje s ohľadom na povahu porušenia a vzniknutých následkov.
2. Pri podstatnom porušení tejto zmluvy, za ktoré zmluvné strany považujú:
 - a) prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodnej organizácie bez súhlasu prevádzkovateľa, ak je potrebný podľa tejto zmluvy alebo legislatívy GDPR ;
 - b) zapojenie iného ako prevádzkovateľom schváleného ďalšieho sprostredkovateľa na spracovanie osobných údajov;
 - c) nezabezpečenie rovnakých podmienok ochrany osobných údajov zo strany schváleného ďalšieho sprostredkovateľa;
 - d) neinformovanie prevádzkovateľa o strate alebo zneužití spracúvaných osobných údajov, alebo neoznámení porušenia ochrany osobných údajov, ktoré je prevádzkovateľ povinný oznámiť dozornému orgánu,

je prevádzkovateľ oprávnený odstúpiť od Zmluvy o dielo, v rámci ktorej ku spracúvaniu osobných údajov dochádza.

3. Postupom podľa predchádzajúcich odsekov tohto článku nie sú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán podľa ostatných článkov tejto zmluvy, najmä nie ustanovenia Čl. VII o náhrade škody.
4. Prevádzkovateľ je oprávnený vykonať u sprostredkovateľa audit alebo kontrolu, či sprostredkovateľ spracúva osobné údaje v súlade s touto zmluvou a legislatívou GDPR. Prevádzkovateľ je povinný oznámiť sprostredkovateľovi termín vykonania auditu alebo kontroly písomne, a to najmenej päť pracovných dní pred plánovaným dňom vykonania. Oznámenie o plánovanom audite alebo kontrole musí obsahovať okrem termínu vykonania aj mená osôb, ktoré audit alebo kontrolu vykonajú a môže obsahovať aj ďalšie informácie, ktoré umožnia riadny výkon auditu alebo kontroly.

Čl. IX

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť okamihom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť okamihom nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo alebo jej dodatkov, ak v tejto zmluve nie je uvedený iný deň nadobudnutia jej účinnosti.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, že táto zmluva nebola dojednaná v tiesni a ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s jej obsahom ju potvrdzujú svojím podpisom.
3. Pokiaľ akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy, avšak netvoriaci jej podstatnú náležitosť je alebo sa stane neplatným alebo nevymáhateľným ako celok alebo jeho časť, je plne oddeliteľným od ostatných ustanovení tejto zmluvy a takáto neplatnosť alebo nevymáhateľnosť nebude mať žiadny vplyv na platnosť a vymáhateľnosť akýchkoľvek ostatných záväzkov z tejto zmluvy, strany sa zaväzujú v rámci tejto zmluvy nahradiť formou dodatku k tejto zmluve tento neplatný alebo nevymáhateľný oddelený záväzok takým novým platným a vymáhateľným záväzkom, ktorého predmet bude v najvyššej možnej miere zodpovedať predmetu pôvodného oddeleného záväzku. Pokiaľ však akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy a tvoriaci jej podstatnú náležitosť je alebo kedykoľvek sa stane neplatným alebo nevymáhateľným ako celok alebo jeho časť, zmluvné strany nahradia neplatný alebo nevymáhateľný záväzok v rámci novej zmluvy takým novým platným a vymáhateľným záväzkom, ktorého predmet bude v najvyššej možnej miere zodpovedať predmetu pôvodného záväzku obsiahnutého v tejto zmluve. Zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť príslušný dodatok k tejto zmluve aj v prípadoch, ak na základe zmeny právnych predpisov, rozhodnutí súdov, rozhodnutí a usmernení úradu, či iných príslušných autorít vznikne potreba nanovo, či inak upraviť vzťahy podľa tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú postupovať v súlade s oprávnenými záujmami druhej strany, a že urobia všetky právne úkony, ktoré sa ukážu byť nevyhnutné pre plnenie tejto zmluvy. Záväzok súčinnosti sa vzťahuje len na také úkony, ktoré prispievajú alebo by mali prispieť k dosiahnutiu účelu tejto zmluvy.
5. Práva a povinnosti výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami zákona, všeobecným nariadením o ochrane osobných údajov, zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodným zákonníkom, v znení neskorších predpisov, subsidiárne zákonom č. 40/1964 Zb. Občianskym zákonníkom v znení neskorších predpisov, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

V mene prevádzkovateľa:

.....

Ing. Jozef Opálený
námestník generálneho riaditeľa pre ekonomiku

V mene sprostredkovateľa:

.....

Ing. Branislav Hudák
predseda predstavenstva