



## Zmluva o zabezpečení poskytovania služieb za produkty: 24K662004

(ďalej len „Zmluva“) uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami:

### DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.

Sídlo: Kálov 356, 010 01 Žilina

Zastúpená: **Ing. Eva Šmehylová, konateľka**

Osoba splnomocnená konateľom k podpisu: Monika Farkašová  
obchodný manažér

IČO: 36391 000

DIČ: 2020104449, IČ DPH: SK2020104449

Register: Okresný súd Žilina, oddiel Sro, vložka číslo: 12115/L

#### Peňažné ústavy:

SLSP, a.s., IBAN: SK21 0900 0000 0004 2361 3757,

VÚB, a.s., IBAN: SK14 0200 0000 0014 0832 1355,

Tatra banka, a.s., IBAN: SK34 1100 0000 0029 2087 9897

INFOSERVIS:

041/500 52 78 | [infoservis@fpoho.sk](mailto:infoservis@fpoho.sk) | [www.fpoho.sk](http://www.fpoho.sk)

(ďalej len „Dodávateľ“)

### BORINKA - ALZHEIMERCENTRUM“, Zariadenie sociálnych služieb

Nitra

Dolnočermánska 767/62, 94901 Nitra

Zastúpená: **Ing. Jozefína Vlčková** funkcia: riaditeľka

IČO: 00351750

DIČ: 2021102963 IČ DPH: nie je platcom

Register: podľa Štatistického úradu SR:

87300 Starostlivosť o staršie osoby a osoby so zdravotným  
postihnutím v pobytových zariadeniach

Peňažný ústav: štátna pokladňa

Číslo účtu: SK25 8180 0000 0070 0030 6204

Tel.: 037 / 6566204 Mob.: 0903 402 991

E-mail: [info@zss-borinka-nitra.sk](mailto:info@zss-borinka-nitra.sk)

E-mail pre zasielanie eFaktúry: [info@zss-borinka-nitra.sk](mailto:info@zss-borinka-nitra.sk)

(ďalej len „Klient“ a spoločne s Dodávateľom ďalej len „Zmluvné strany“)

## I. Základné ustanovenia

Klient sa zaväzuje u Dodávateľa objednávať Produkty:

#### Stravenky

- Papierové (ďalej len „Stravenky“)  
Personalizácia (obálkovanie)  áno  nie
- Elektronické (ďalej len „eStravenky“)

#### Nápojovky

- Papierové (ďalej len „Nápojovky“)  
Personalizácia (obálkovanie)  áno  nie
- Elektronické (ďalej len „eNápojovky“)

#### Daršky

- Papierové (ďalej len „Daršky“)  
Personalizácia (obálkovanie)  áno  nie
- Elektronické (ďalej len „eDaršky“)

Dodanie (vydanie) Straveniek / Nápojoviek / Darškov /  
fšekariek

- poštou  kuriérom
- dobierka poštou  dobierka kuriérom

Adresa dodania a osoby splnomocnené Klientom  
k preberaniu Straveniek / Nápojoviek / Darškov /  
fšekariek:

Adresa dodania: Detto

Meno a priezvisko: **Petronela Odrášková**

Telefónne číslo: **0903 402 991pre kuriéra**

## II. Predmet Zmluvy

- Predmetom tejto Zmluvy je v závislosti od v rámci článku I. Zmluvy zvolených Produktov zabezpečenie:
  - stravovania prostredníctvom Straveniek a/alebo eStraveniek vydávaných Dodávateľom pre zamestnancov Klienta v súlade s § 152 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov v Zmluvných prevádzkach Dodávateľa, ktoré sú oprávnené poskytovať stravovacie služby,
  - pitného režimu prostredníctvom Nápojoviek a/alebo eNápojoviek vydávaných Dodávateľom pre zamestnancov Klienta v súlade s § 7 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 99/2016 Z. z. o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci v znení neskorších predpisov v Zmluvných prevádzkach Dodávateľa, ktoré sú oprávnené poskytovať vhodné nealkoholické nápoje,
  - služieb slúžiacich na regeneráciu pracovnej sily, kultúrne a športové vyžitie, rekreáciu, na zdravotnú starostlivosť a ďalšie služby v oblasti starostlivosti o zamestnancov vrátane maloobchodného predaja niektorých druhov tovaru súvisiaceho so starostlivosťou o zamestnancov v súlade so zákonom NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v platnom znení prostredníctvom Darškov a/alebo eDarškov vydávaných Dodávateľom pre zamestnancov Klienta v Zmluvných prevádzkach

- Dodávateľa, ktoré sú oprávnené poskytovať služby v oblasti sociálnych aktivít alebo predávať (dodávať) tovar súvisiaci so starostlivosťou o zamestnancov,
- d) zabezpečenie nepeňažného plnenia poskytnutého zamestnancovi zamestnávateľom v súlade s § 5 ods. 7 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov prostredníctvom Straveniek a/alebo eStraveniek a/alebo Darškov a/alebo eDarškov.
2. Pojmy ktoré nie sú v tejto Zmluve výslovne definované, majú význam ako je uvedené vo Všeobecných obchodných podmienkach k Zmluve o zabezpečení poskytovania služieb za produkty (ďalej len „VOP“).
  3. V súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov sa pod pojmom zabezpečenie stravovania rozumie zabezpečenie podávania jedného najmä teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja za Stravenky a eStravenky Dodávateľa. Za rovnocenné jedlo je možné považovať vegetariánske jedlo (napríklad ovocný tanier, zeleninová misa a pod.). Za hlavné jedlo a nápoj nie je možné považovať tabakové výrobky ani alkoholické nápoje.
  4. Prostredníctvom Straveniek a eStraveniek môže zamestnanec Klienta uhrádzať Zmluvnej prevádzke Dodávateľa cenu alebo jej časť za poskytnuté stravovacie služby.
  5. Nápojovky sú účelovo viazané ceny a sú určené na zabezpečenie pitného režimu v súlade s platnými právnymi predpismi pre zamestnancov Klienta v nominálnej hodnote uvedenej na nápojovej poukážke, za ktorú je zamestnancovi Klienta poskytnutý vhodný nealkoholický nápoj.
  6. Prostredníctvom Nápojoviek a eNápojoviek môže zamestnanec Klienta uhrádzať Zmluvnej prevádzke Dodávateľa cenu alebo jej časť za poskytnutý vhodný nealkoholický nápoj.
  7. Daršky sú určené na:
    - a) regeneráciu síl zamestnancov Klienta v zariadeniach so športovým zameraním,
    - b) kultúrne vyžitie zamestnancov Klienta v zariadeniach s kultúrnym zameraním,
    - c) úhradu dovolenkových poukazov v cestovných kanceláriách,
    - d) úhradu zdravotníckych potrieb, zdravotníckych služieb a vitamínov a potravinových doplnkov,
    - e) úhradu vybraného nepotravinového tovaru ako daru pre životné resp. pracovné jubileá zamestnancov Klienta a iné, v hodnote nominálnej hodnoty Darškov alebo eDarškov v Zmluvných prevádzkach Dodávateľa,
    - f) oblasti v nadväznosti na zákon NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v platnom znení.
  8. Prostredníctvom Darškov a eDarškov môže zamestnanec Klienta uhrádzať Zmluvnej prevádzke Dodávateľa cenu alebo jej časť za poskytnuté služby v oblasti sociálnych aktivít alebo predaný (dodaný) tovar súvisiaci so starostlivosťou o zamestnancov.
  9. Produkty v papierovej forme (Stravenky, Nápojovky a Daršky) sú označené logom Dodávateľa „fpoho“, je na nich vyznačená nominálna hodnota a obdobie, pre ktoré platia, a sú opatrené čiarovým a číselným kódom a ochrannými prvkami. Aktuálny vzor produktov v papierovej forme je zverejnený na webovej stránke Dodávateľa [www.fpoho.sk](http://www.fpoho.sk).
  10. Nosičom elektronických produktov (eStraveniek, eNápojoviek a eDarškov) je fšekarta. Fšekarta má na prednej strane vyznačené logo Dodávateľa, meno a priezvisko držiteľa fšekarty, expiráciu fšekarty a 16-miestne číslo karty. Môže mať podobu aj mobilnej aplikácie. Na fšekarte sú nabíjané hodnoty elektronických produktov. Podmienky a pravidlá pre správne fungovanie a používanie fšekarty sú stanovené v dokumente Pravidlá používania fšekarty. Aktuálne znenie Pravidiel používania fšekarty je k dispozícii na webovej stránke Dodávateľa [www.fpoho.sk](http://www.fpoho.sk) v časti (sekcii) Firmy. Podpisom Zmluvy Klient súčasne potvrdzuje, že s Pravidlami používania fšekarty oboznámi svojich zamestnancov.
  11. Bližšie informácie o jednotlivých Produktoch sú upravené vo VOP alebo na webovej stránke Dodávateľa [www.fpoho.sk](http://www.fpoho.sk).
  12. Klient sa za zabezpečenie/sprostredkovanie stravovania a/alebo pitného režimu a/alebo služieb v oblasti sociálnych aktivít alebo predaj (dodanie) tovaru súvisiaceho so starostlivosťou o zamestnancov prostredníctvom Produktov zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi odmenu a dohodnuté poplatky v súlade s Cenníkom odmien a poplatkov a Cenníkom poštovného a poisťného.
  13. Klient súhlasí s vydávaním a doručovaním elektronickej faktúry (eFaktúry) vyhotovenej Dodávateľom v zmysle príslušných právnych predpisov na e-mailovú adresu pre zasielanie eFaktúry uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, čo potvrdzuje podpisom tejto Zmluvy.
  14. V prípade záujmu Klienta o ďalšie Produkty okrem v rámci článku I. Zmluvy zvolených Produktov je tak možné urobiť na základe písomného dodatku k tejto Zmluve.

### III. Všeobecné obchodné podmienky

1. Časť obsahu tejto Zmluvy určujú Všeobecné obchodné podmienky k Zmluve o zabezpečení poskytovania služieb za produkty (VOP) v znení účinnom v deň účinnosti tejto Zmluvy vrátane ich zmien, doplnení alebo nahradení novými VOP po dni účinnosti tejto Zmluvy, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy. Podpisom Zmluvy Klient potvrdzuje, že sa pred uzatvorením Zmluvy s VOP oboznámil, porozumel im, súhlasí s nimi a bude sa nimi riadiť. Podpisom Zmluvy Klient súčasne potvrdzuje, že s obsahom VOP oboznámi svojich zamestnancov, a zároveň berie na vedomie a súhlasí s tým, že Dodávateľ je oprávnený kedykoľvek na základe svojho rozhodnutia jednostranne, bez súhlasu Klienta zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť VOP. Zmenené/doplnené/nové VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich zverejnenia na webovej stránke Dodávateľa a týmto dňom sa stavajú záväzné pre Dodávateľa a Klienta.
2. Aktuálne znenie VOP je k dispozícii na webovej stránke Dodávateľa [www.fpoho.sk](http://www.fpoho.sk) v časti (sekcii) Firmy.

### IV. Osobitné dojednania Zmluvných strán

1. Osobitné dojednania Zmluvných strán Dodávateľ má nárok na úhradu provízie za zabezpečenie poskytovania služieb prostredníctvom produktov Dodávateľa vo výške **0,00 %** z nominálnej hodnoty celkového množstva dodávaných produktov uvedených v objednávke Klienta, pričom minimálna výška provízie Dodávateľa na jeden daňový doklad je **0,00€**.
2. V prípade, že objednané produkty budú klientovi doručené na adresu miesta dodania poštou, kuriérom, alebo iným spôsobom, poštovné a poisťné súvisiace s doručením objednaných produktov znáša v celom rozsahu **Dodávateľ**.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ zabezpečí pre Klienta na základe jeho objednávky dodanie potrebného počtu Kariet DOXX, Cena za vydanie Karty DOXX je **1,00€ /1ks.** V prípade straty karty platí zamestnanec poplatok vo výške **5,00€ + DPH.**
4. Klient zaplatí Dodávateľovi Cenu za zabezpečenie dodania produktov a služieb podľa objednávky Klienta na základe faktúry vystavenej Dodávateľom a doručenej Klientovi so splatnosťou **21 dní** od vystavenia faktúry Dodávateľom.

## V. Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú do 31.12.2025** a nadobúda platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv .
2. Túto Zmluvu je možné skončiť písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou niektorej Zmluvnej strany bez uvedenia dôvodu doručenej druhej Zmluvnej strane, pričom výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej Zmluvnej strane.
3. Ustanovenia tejto Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami VOP. V prípade rozporu medzi ustanoveniami tejto Zmluvy a VOP sú rozhodné ustanovenia Zmluvy.
4. Cenník odmien a poplatkov a Cenník poštovného a poistného sú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy, pričom Klient svojim podpisom na tejto zmluve potvrdzuje, že sa s nimi oboznámil a s ich obsahom súhlasí.
5. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá Zmluvná strana dostane jeden rovnopis.
6. Ustanovenia tejto Zmluvy je možné meniť a dopĺňať len písomne, a to formou dodatku podpísaného obidvoma Zmluvnými stranami.
7. Ochrana osobných údajov poskytnutých Klientom Dodávateľovi je bližšie spracovaná v dokumente Dodávateľa s názvom Politika na ochranu osobných údajov, ktorý je zverejnený na webovej stránke Dodávateľa [www.fpoho.sk](http://www.fpoho.sk).
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, ustanovenia tejto Zmluvy sú obojstranne formulované jasne a zrozumiteľne, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu s jej znením ju podpisujú.

V NITRE, 31.1.2025

.....  
Klient

.....  
Dodávateľ

Prílohy:  
-VOP



## Zmluva o spracúvaní osobných údajov

Táto **ZMLUVA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV** (ďalej ako „**Zmluva**“) sa uzatvára podľa článku 28 ods. 3 a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a podľa ustanovenia § 34 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:

- (1) **„BORINKA - ALZHEIMERCENTRUM“, Zariadenie sociálnych služieb Nitra**, so sídlom **Dolnočermánska 767/62 94901 Nitra** IČO: **00351750** zapísaná v Obchodnom registri podľa Štatistického úradu SR:87300 Starostlivosť o staršie osoby a osoby so zdravotným postihnutím v pobytových zariadeniach
  - (2) (ďalej ako „**Prevádzkovateľ**“)
- a
- (2) **DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.**, so sídlom Kálov 356, 010 01 Žilina, IČO: 36 391 000, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel Sro, vložka č. 12115/L;
- (ďalej ako „**Sprostredkovateľ**“);
- (Prevádzkovateľ a Sprostredkovateľ ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“ a každý z nich jednotlivo ako „**Zmluvná strana**“).

### 1 Definície a výklad

1.1 Pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, nasledovné pojmy majú tento význam:

- 1.1.1 **„Dotknutá osoba“** znamená identifikovaná alebo identifikovateľná fyzická osoba, ktorej sa predmetné osobné údaje týkajú;
- 1.1.2 **„Hlavná zmluva“** znamená
  - Zmluva o zabezpečení poskytovania služieb za produkty: 24K662004
  - Zmluva o zabezpečení príspevku na rekreáciu zamestnancov číslo: 24K
 uzatvorené medzi Prevádzkovateľom ako klientom a Sprostredkovateľom ako dodávateľom dňa **31.1.2024**
- 1.1.3 **„GDPR“** znamená nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov);
- 1.1.4 **„Osobné údaje“** znamenajú údaje týkajúce sa identifikovanej fyzickej osoby alebo identifikovateľnej fyzickej osoby, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä na základe všeobecne použiteľného identifikátora, iného identifikátora, ako je napríklad meno, priezvisko, identifikačné číslo, lokalizačné údaje, alebo online identifikátor, alebo na základe jednej alebo viacerých charakteristík alebo znakov, ktoré tvoria jej fyzickú identitu, fyziologickú identitu, genetickú identitu, psychickú identitu, mentálnu identitu, ekonomickú identitu, kultúrnu identitu alebo sociálnu identitu;
- 1.1.5 **„Osobitné kategórie osobných údajov“** znamenajú osobné údaje, ktoré odhaľujú rasový alebo etnický pôvod, politické názory, náboženské alebo filozofické presvedčenie alebo členstvo v odborových organizáciách a genetické údaje, biometrické údaje na individuálnu identifikáciu fyzickej osoby, údaje týkajúce sa zdravia alebo údaje týkajúce sa sexuálneho života alebo sexuálnej orientácie fyzickej osoby;
- 1.1.6 **„Porušenie ochrany osobných údajov“** znamená porušenie bezpečnosti, ktoré vedie k náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene, neoprávnenému poskytnutiu osobných údajov, ktoré sa prenášajú, uchovávajú alebo inak spracúvajú, alebo neoprávnený prístup k nim;
- 1.1.7 **„Produkty“** znamená papierové Stravenky, papierové Nápojovky, papierové Daršky, elektronické Stravenky, elektronické Nápojovky, elektronické Daršky a Rekre poukazy vydávané Sprostredkovateľom.
- 1.1.8 **„Spracúvanie“** znamená operácia alebo súbor operácií s osobnými údajmi alebo súbormi osobných údajov, napríklad získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, štruktúrovanie, uchovávanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, využívanie, poskytovanie prenosom, šírením alebo poskytovaním iným spôsobom, preskupovanie alebo kombinovanie, obmedzenie, vymazanie alebo likvidácia, bez ohľadu na to, či sa vykonávajú automatizovanými alebo neautomatizovanými prostriedkami;
- 1.1.9 **„Tretia osoba“** znamená fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt než dotknutá osoba, Prevádzkovateľ, Sprostredkovateľ a osoby, ktoré sú na základe priameho poverenia Prevádzkovateľa alebo Sprostredkovateľa poverené spracúvaním osobných údajov;

- 1.1.10 „**Úrad**“ znamená Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky;
- 1.1.11 „**Zákon o ochrane osobných údajov**“ znamená zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.1.12 Kdekoľvek v tejto Zmluve môžu byť definované významy ďalších pojmov neuvedené v odseku 1.1 vyššie. Pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, budú mať tieto pojmy takto definovaný význam v celej tejto Zmluve.
- 1.1.13 Pri výklade Zmluvy sa použijú nasledovné výkladové pravidlá:
- pokiaľ z kontextu nevyplýva niečo iné, akékoľvek slovo v jednotnom čísle zahŕňa aj jeho tvar v množnom čísle a naopak;
  - pokiaľ z kontextu nevyplýva niečo iné, akékoľvek slovo v mužskom rode zahŕňa aj ženský rod a naopak;
  - pokiaľ z kontextu nevyplýva niečo iné, akýkoľvek odkaz v tejto Zmluve na právne predpisy sa vykladá ako odkaz na tieto právne predpisy v znení ich neskorších zmien a dodatkov;
  - nadpisy tejto Zmluvy slúžia len na orientáciu, avšak nemajú vplyv na výklad Zmluvy.

## 2 Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je poverenie Sprostredkovateľa Prevádzkovateľom na spracúvanie osobných údajov podľa pokynov Prevádzkovateľa a úprava vzájomných práv a povinností vyplývajúcich z tohto právneho vzťahu.
- 2.2 Účelom tejto Zmluvy je dosiahnutie súladu spracovateľských operácií Sprostredkovateľa vyplývajúcich z plnenia Hlavnej zmluvy s právom na ochranu osobných údajov, a to najmä ustanoveniami GDPR a Zákona o ochrane osobných údajov. Práva a povinnosti Zmluvných strán podľa Hlavnej zmluvy, ktorých predmetom nie je spracúvanie a ochrana osobných údajov, nie sú touto Zmluvou dotknuté.
- 2.3 Sprostredkovateľ na základe tejto Zmluvy spracúva osobné údaje dotknutých osôb Prevádzkovateľa z dôvodu výkonu činnosti podľa Hlavnej zmluvy, a to prostredníctvom informačného systému spravovaného Sprostredkovateľom. Spracúvanie osobných údajov prebieha v sídle Sprostredkovateľa.
- 2.4 Sprostredkovateľ prehlasuje, že má potrebnú odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť na zabezpečenie bezpečného spracúvania osobných údajov podľa predpisov upravujúcich ich ochranu, a to najmä podľa GDPR a Zákona o ochrane osobných údajov.

## 3 Poverená osoba

- 3.1 Poverenú osobu Sprostredkovateľa určenú na účely ochrany osobných údajov môžete kontaktovať e-mailom: [infoservis@fpoho.sk](mailto:infoservis@fpoho.sk) alebo na telefónnom čísle 041/500 52 78.
- 3.2 Prevádzkovateľ a Sprostredkovateľ sa zaväzujú, že zabezpečia, aby bola príslušná poverená osoba Sprostredkovateľa riadnym spôsobom a včas zapojená do všetkých záležitostí, ktoré súvisia s ochranou osobných údajov a poskytnú jej súčinnosť potrebnú na výkon jej funkcie.
- 3.3 Poverená osoba Sprostredkovateľa je v súvislosti s výkonom svojich úloh viazaná povinnosťou zachovávať mlčanlivosť a dôvernosť informácií, o ktorých sa dozvedela v rámci výkonu svojej činnosti.

## 4 Povaha a účel spracúvania osobných údajov

- 4.1 Prevádzkovateľ ako podnikateľ oprávnený na podnikanie v Slovenskej republike poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb – zamestnancov Prevádzkovateľa, za účelom plnenia Hlavnej zmluvy, a to sprostredkovaním stravovania a/alebo iných služieb a/alebo iných tovarov prostredníctvom Produktov Sprostredkovateľa.

## 5 Druh a rozsah spracúvaných osobných údajov a povolené spracovateľské operácie

- 5.1 Okruh dotknutých osôb je určený v nasledujúcom rozsahu: zamestnanci Prevádzkovateľa alebo osoby v obdobnom pracovnoprávnom vzťahu s Prevádzkovateľom.
- 5.2 Prevádzkovateľ poskytne Sprostredkovateľovi na základe tejto Zmluvy nasledujúce osobné údaje dotknutých osôb:
- 5.2.1 meno, priezvisko, identifikačné číslo (osobné číslo) dátum narodenia, mobilné číslo, email zamestnanca.
- 5.2.2 v prípade reklamácie Produktov a Služieb poskytnutých za Produkty zo strany Prevádzkovateľa aj číslo, ktoré jej bolo priradené a
- 5.2.3 ďalšie informácie, ak ich poskytnutie požaduje platný právny poriadok Slovenskej republiky.

- 5.3 Povolenými spracovateľskými operáciami Sprostredkovateľa s osobnými údajmi dotknutých osôb sú: zaznamenávanie, usporadúvanie, vyhľadávanie, prehľadávanie, zálohovanie, oprava, zmena a uchovávanie, likvidácia.

## 6 Povinnosti prevádzkovateľa

- 6.1 Prevádzkovateľ je povinný dávať pokyny na spracúvanie osobných údajov Sprostredkovateľovi v písomnej forme, vrátane elektronickej formy.
- 6.2 Prevádzkovateľ sa zaväzuje oznámiť všetkým dotknutým osobám, že ich osobné údaje bude v jeho mene spracovávať Sprostredkovateľ.
- 6.3 Prevádzkovateľ je povinný poskytovať Sprostredkovateľovi na spracúvanie zákonne získané, správne a aktualizované osobné údaje. V prípade zmeny v poskytnutých osobných údajoch oznámi Prevádzkovateľ tieto zmeny bezodkladne Sprostredkovateľovi.
- 6.4 Prevádzkovateľ je povinný bezodkladne informovať Sprostredkovateľa o dôvodoch na výmaz osobných údajov dotknutej osoby.
- 6.5 Prevádzkovateľ je povinný poskytnúť Sprostredkovateľovi potrebnú súčinnosť pri výkone povinností Sprostredkovateľa podľa tejto Zmluvy.

## 7 Povinnosti sprostredkovateľa

- 7.1 Sprostredkovateľ nespracováva osobné údaje získané od Prevádzkovateľa alebo v súvislosti s činnosťou podľa tejto Zmluvy na iné účely, ako sú účely podľa tejto Zmluvy.
- 7.2 Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov Prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje inak ako na základe písomných pokynov Prevádzkovateľa vtedy, ak ide o spracúvanie osobných údajov na základe osobitného predpisu alebo práva Európskej únie. V takom prípade je Sprostredkovateľ povinný oznámiť Prevádzkovateľovi túto skutočnosť ešte pred spracúvaním osobných údajov, ak osobitný predpis alebo právo Európskej únie, takéto oznámenie nezakazuje z dôvodov verejného záujmu.
- 7.3 Sprostredkovateľ je povinný informovať Prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom Prevádzkovateľa porušuje Zákon o ochrane osobných údajov alebo GDPR, osobitný predpis alebo právo Európskej únie. V takom prípade je Sprostredkovateľ oprávnený odmietnuť konať na základe pokynov Prevádzkovateľa. O tomto je Sprostredkovateľ povinný Prevádzkovateľa upovedomiť.
- 7.4 Sprostredkovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby každá fyzická osoba konajúca na základe poverenia Sprostredkovateľa, ktorá má prístup k osobným údajom, spracúvala tieto údaje len na základe pokynov Prevádzkovateľa s výnimkou prípadov, keď sa to od nej vyžaduje podľa Zákona o ochrane osobných údajov alebo práva Európskej únie.
- 7.5 Sprostredkovateľ pred začatím spracúvania osobných údajov prijal technické a organizačné opatrenia s cieľom zaistiť primeranú úroveň bezpečnosti spracúvaných osobných údajov. Sprostredkovateľ sa zaväzuje **postupovať** v súlade s nasledujúcimi prijatými technickými a organizačnými opatreniami:
- 7.5.1 opatrenia na zabezpečenie trvalej dôvernosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémov a služieb spracúvania
  - 7.5.2 opatrenia na zabezpečenie schopnosti včas obnoviť dostupnosť osobných údajov a prístup k nim v prípade fyzického alebo technického incidentu
  - 7.5.3 opatrenia na identifikáciu používateľov a poskytovanie používateľských povolení
  - 7.5.4 opatrenia na ochranu údajov počas uchovávaní
  - 7.5.5 opatrenia na zaistenie fyzickej bezpečnosti miest, na ktorých sa spracúvajú osobné údaje
- 7.6 Sprostredkovateľ je povinný posúdiť riziká súvisiace so spracúvaním osobných údajov a prijať opatrenia na zmiernenie týchto rizík za účelom zabezpečiť primeranú úroveň bezpečnosti vrátane dôvernosti.
- 7.7 Sprostredkovateľ sa zaväzuje poučiť vlastné osoby oprávnené spracúvať osobné údaje o ich právach a povinnostiach pri ochrane osobných údajov vyplývajúcich z tejto Zmluvy a z platných právnych predpisov, ako aj o zodpovednosti v prípade ich porušenia.
- 7.8 Sprostredkovateľ sa zaväzuje k povinnosti mlčanlivosti voči tretím osobám o všetkých osobných údajoch, skutočnostiach a informáciách, o ktorých sa dozvie pri ich spracúvaní. Sprostredkovateľ súčasne zabezpečí, aby sa ním poverené osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú dôvernosc informácií podľa tejto Zmluvy.

- 7.9 Po ukončení spracúvania osobných údajov v mene Prevádzkovateľa Sprostredkovateľ vráti Prevádzkovateľovi všetky spracúvané osobné údaje a bezodkladne vymaže ich kópie, ktoré obsahujú osobné údaje zo svojej dispozície na žiadosť alebo podľa pokynov Prevádzkovateľa alebo v súlade s podmienkami Hlavnej zmluvy, ak Zákon o ochrane osobných údajov alebo právo Európskej únie, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.
- 7.10 Sprostredkovateľ sa zaväzuje poskytnúť Prevádzkovateľovi na požiadanie všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností Sprostredkovateľa podľa tejto Zmluvy, GDPR a Zákona o ochrane osobných údajov.
- 7.11 Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi v čo najväčšej miere súčinnosť pri plnení jeho povinností podľa článkov 32 až 36 GDPR a pri vybavovaní žiadostí dotknutých osôb o výkone ich práv.
- 7.12 Sprostredkovateľ umožní za účelom kontroly dodržiavania podmienok podľa tejto Zmluvy audit, ako aj kontroly vykonávané Prevádzkovateľom alebo iným audítorom povereným Prevádzkovateľom a poskytne povereným osobám súčinnosť.
- 7.13 Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Úradu súčinnosť vo veciach týkajúcich sa spracúvania osobných údajov podľa tejto Zmluvy.
- 7.14 Spracúvanie osobných údajov sa vykoná výlučne v rámci členského štátu Európskej únie alebo v rámci členského štátu Európskeho hospodárskeho priestoru. Každý prenos osobných údajov do štátu, ktorý nie je členským štátom Európskej únie alebo zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore alebo medzinárodnej organizácii, si vyžaduje predchádzajúci súhlas Prevádzkovateľa a vykoná sa iba v prípade, keď boli splnené osobitné podmienky prenosov podľa čl. 44 a nasl. GDPR.
- 7.15 V prípade porušenia ochrany osobných údajov je Sprostredkovateľ bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tejto skutočnosti dozvedel, povinný oznámiť porušenie ochrany osobných údajov Prevádzkovateľovi.
- 7.16 Sprostredkovateľ je povinný viesť v elektronickej forme záznamy o všetkých kategóriách spracovateľských činností, ktoré vykonal v mene Prevádzkovateľa a predložiť ich bezodkladne na požiadanie Prevádzkovateľovi alebo Úradu, a to v rozsahu podľa článku 30 ods. 2 GDPR.
- 7.17 Sprostredkovateľ sa zaväzuje určiť zodpovednú osobu, ak mu táto povinnosť bude vyplývať z GDPR.

## **8 Poverenie ďalšieho sprostredkovateľa**

- 8.1 Sprostredkovateľ má právo poveriť spracúvaním osobných údajov podľa tejto Zmluvy ďalšieho sprostredkovateľa.
- 8.2 Sprostredkovateľ je v celom rozsahu zodpovedný za činnosť podľa tejto Zmluvy, ktorú vykonal ním poverený ďalší Sprostredkovateľ.
- 8.3 V prípade zamýšľaného poverenia ďalšieho sprostredkovateľa je o tomto Sprostredkovateľ povinný informovať Prevádzkovateľa.
- 8.4 Sprostredkovateľ je v povinný v prípade poverenia ďalšieho sprostredkovateľa tomuto uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v tejto Zmluve.

## **9 Osobitné ustanovenia o náhrade škody**

- 9.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú konať tak, aby svojim konaním nespôsobili druhej Zmluvnej strane škodu. V prípade takéhoto konania sa Zmluvné strany zaväzujú uhradiť druhej Zmluvnej strane spôsobenú škodu vrátane ušlého zisku. Každá Zmluvná strana zodpovedá za škodu spôsobenú spracúvaním osobných údajov, ak porušila povinnosti podľa tejto Zmluvy.
- 9.2 Prevádzkovateľ alebo Sprostredkovateľ je zbavený zodpovednosti za škodu, ak preukáže, že nenesie žiadnu zodpovednosť za udalosť, ktorá spôsobila škodu.

## **10 Trvanie a ukončenie zmluvy a spracúvania osobných údajov**

- 10.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu Zmluvnými stranami. Týmto dňom vznikajú Zmluvným stranám práva a povinnosti podľa Zmluvy, a to vrátane povinnosti Sprostredkovateľa začať spracúvať osobné údaje podľa tejto Zmluvy.
- 10.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do doby trvania zmluvného vzťahu podľa Hlavnej zmluvy, ak nie je výslovne uvedené inak.
- 10.3 Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje v mene Prevádzkovateľa po dobu trvania Hlavnej zmluvy.

## 11 Doručovanie

- 11.1 Ak nie je dohodnuté inak, všetky písomné listiny, oznámenia či iná dokumentácia medzi Zmluvnými stranami, týkajúce sa tejto Zmluvy, alebo ktoré majú byť dané podľa tejto Zmluvy, musia mať písomnú formu a považujú sa za riadne doručené, ak ich príslušná Zmluvná strana doručí druhej Zmluvnej strane, ktorá je adresátom, na adresu uvedenú v tejto Zmluve, akýmkoľvek z nasledovných spôsobov:
- 11.1.1 osobným doručením Zmluvnej strane, ktorá je adresátom, alebo zástupcovi takejto Zmluvnej strany;
- 11.1.2 zaslaním doporučenou poštou, poštovné úverované alebo kuriérskou službou Zmluvnej strane, ktorá je adresátom.
- 11.2 Bežná komunikácia medzi Zmluvnými stranami môže prebiehať telefonicky alebo prostredníctvom e-mailových správ.
- 11.3 Oznámenia podľa ods. 11.1.2 vyššie sú považované za doručené momentom ich prevzatia alebo odmietnutia prevzatia. Oznámenia sú považované za doručené taktiež v deň, kedy sa riadne odoslaná zásielka podľa tejto Zmluvy vráti odosielateľovi ako neprevzatá v odbernej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 10 (desať) dní alebo nedoručená z iného dôvodu na strane adresáta.
- 11.4 Všetky oznámenia podľa Zmluvy sa uskutočnia v slovenskom jazyku, pokiaľ nebude medzi Zmluvnými stranami dohodnuté inak.

## 12 Záverečné ustanovenia

- 12.1 Táto Zmluva obsahuje úplnú a konečnú dohodu Zmluvných strán o záležitostiach tvoriacich predmet tejto Zmluvy.
- 12.2 Dodatky a zmeny tejto Zmluvy sú platné len v písomnej forme, po ich odsúhlasení a podpísaní oboma Zmluvnými stranami.
- 12.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto Zmluvu uzavrieť, že text tejto Zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ňou viazaný, a že si Zmluvu pred jej podpísaním prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
- 12.4 Pokiaľ sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným či nevykonalným, nebude to mať vplyv na platnosť a vymáhateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť neplatné alebo nevykonalné ustanovenie novým ustanovením, ktorého znenie bude zodpovedať úmyslu vyjadrenému pôvodným ustanovením a touto Zmluvou ako celkom.
- 12.5 V prípade, že Prevádzkovateľ prehliadne alebo odpustí akékoľvek neplnenie, porušenie, omeškanie alebo nedodržanie určitej povinnosti Sprostredkovateľa vyplývajúcej z tejto Zmluvy, také konanie bez ďalšieho neznamená vzdanie sa práva Prevádzkovateľa. Také vzdanie sa práva nebude považované za účinné, pokiaľ nebude pre každý jednotlivý prípad vyjadrené písomne.
- 12.6 Táto Zmluva sa vyhotovuje v dvoch (2) rovnopisoch, po jednom (1) rovnopise pre každú Zmluvnú stranu.

Prevádzkovateľ

Sprostredkovateľ

BORINKA - ALZHEIMERCENTRUM", Zariadenie sociálnych služieb  
Nitra

Doxx stravné lístky s.r.o.  
Monika Farkašová  
Obchodný manažér