

## **Zmluva o vykonaní auditu (zmluva)**

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
v znení neskorších predpisov,

a zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite

medzi

Audítor: **GemerAudit, spol. s r.o.** (v ďalšom texte „**audítor**“)

Sídlo: Šafárikova 65, 048 01 Rožňava

Štatutárny orgán: Ing. Vladimír Burkovský, konateľ

IČO: 31681301

DIČ: 2020937622

IČ DPH: SK 2020937622

Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri Mestského súdu Košice, oddiel Sro,  
vložka 3843/V.

a

Zákazník: **Obec Ľubica** (v ďalšom texte „**obec**“)

Sídlo: Gen. Svobodu 248/127, 059 71 Ľubica

Štatutárny orgán: Ing. Ján Kapolka, starosta obce

IČO: 31942547

DIČ: 2020709834

IČ DPH: SK2020709834

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.

IBAN: SK485600 0000 001671061001

(audítor a obec v ďalšom texte „**zmluvné strany**“)

## I. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytovanie nasledovných služieb audítorom

1. Audit riadnej individuálnej účtovnej závierky obce za rok 2024, zostavenej obcou v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Audit údajov vo výročnej správe obce za rok 2024, či sú informácie uvedené vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou za daný rok a či výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.
3. Overenie hospodárenia obce za rok 2024 v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Audit konsolidovanej účtovnej závierky obce za rok 2024 zostavenej obcou v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Audit údajov vo výročnej správe konsolidovaného celku obce za rok 2024, či sú informácie uvedené vo výročnej správe v súlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok a či výročná správa konsolidovaného celku obce obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.
6. Preverenie individuálnej účtovnej závierky Základná škola, Školská 1, Ľubica zostavenej školou za rok 2024 v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky.
7. Preverenie individuálnej účtovnej závierky Základná umelecká škola, Školská 1, Ľubica zostavenej školou za rok 2024 v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky.

## I. Povinnosti zmluvných strán

1. Práce audítora budú vykonané v súlade so zákonom č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a s Medzinárodnými audítorskými štandardmi.

Tieto štandardy vyžadujú aby audítor vykonal audit v súlade s etickými požiadavkami a aby ho naplánoval a vykonal tak, aby získal primerané uistenie, že finančné výkazy neobsahujú významné nesprávnosti. Audit zahŕňa overenie dôkazov, ktoré dokladujú sumy a vykázanie vo finančných výkazoch. Overenie dôkazov je založené na úsudku audítora, ktorý zohľadňuje riziko, že finančné výkazy obsahujú významné nesprávnosti, či v dôsledku podvodov alebo chýb. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných princípov a dôležitých odhadov, ktoré urobili orgány obce, ako aj zhodnotenie prezentácie finančných výkazov ako celku.

V dôsledku charakteru testov a iných prirodzených obmedzení auditu spolu s prirodzenými obmedzeniami systému účtovníctva a interného kontrolného

systemu, existuje nevyhnutné riziko, že niektoré významné nesprávnosti zostanú neodhalené.

V procese hodnotenia rizika audítor posúdi interné kontroly obce, ktoré sú spojené s prípravou finančných výkazov s cieľom vytvoriť audítorské postupy primerané okolnostiam a nie cieľom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol obce. Avšak ak zistí v priebehu auditu finančných výkazov akékoľvek významné slabé miesta v koncepcii alebo implementácii interných kontrol týkajúcich sa finančného vykazovania, tieto zistenia a odporúčania uvedie v liste starostovi obce ako štatutárnemu orgánu obce.

Za zostavenie účtovnej závierky, za vedenie účtovníctva, ich úplnosť, preukaznosť a správnosť zodpovedá štatutárny orgán obce.

2. Obec sa zaväzuje umožniť audítorovi prístup ku všetkým účtovným a iným písomnostiam majúcim vzťah k obci a ku všetkým zápisniciam z rokovaní kolektívnych orgánov obce, a to všetko bez obmedzenia obdobia, ktorého sa týkajú.
3. Audítor predloží obci, najmenej dva týždne pred začatím auditu, zoznam dokladov a informácií, ktoré budú nevyhnutné k vykonaniu auditu a ktoré obec pripraví k dátumu zahájenia jednotlivých etáp auditu. **Jedna kópia každého vyžadovaného dokladu musí byť pripravená pre potreby audítora a musí byť k dispozícii pri zahájení jednotlivých etáp auditu.**
4. Prístup k auditu, rozsah auditu, zistenia a výsledky auditu prerokuje audítor so starostom obce, ktorý je na to oprávnenou osobou.
5. Obec poskytne audítorovi aktuálne prehlásenie vedenia obce k dátumu audítorských správ.
6. Audítor spracúva a chráni osobné údaje v súlade s ustanoveniami Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“), ako aj so všetkými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré ich vykonávajú. Počas predzmluvných vzťahov, ako aj počas samotného poskytovania služieb zo strany audítora, odberateľ služby môže poskytovať audítorovi osobné údaje rôznych fyzických osôb. Odberateľ služby týmto prehlasuje, že je oprávnený tieto osobné údaje audítorovi poskytnúť. Audítor sa pre účely tejto zmluvy považuje za prevádzkovateľa týchto osobných údajov v zmysle čl. 4 ods. 7 GDPR a/alebo § 5 písm. o) Zákona o ochrane osobných údajov.

### **III. Výsledné správy**

Podľa článku I. tejto zmluvy budú vydané nasledovné správy :

1. Správa nezávislého audítora z auditu riadnej individuálnej účtovnej závierky obce, správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov: správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe, správa z overenia dodržiavania povinností obce podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky v slovenskom jazyku. Audítor je povinný obci doručiť jeden výtlačok tejto správy.
2. Správa nezávislého audítora z auditu konsolidovanej účtovnej závierky obce, správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky v slovenskom jazyku. Audítor je povinný obci doručiť jeden výtlačok tejto správy.
3. Správa o preverení individuálnej účtovnej závierky Základná škola, Školská 1, Ľubica v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky v slovenskom jazyku. Audítor je povinný základnej škole doručiť 2 výtlačky tejto správy.
4. Správa o preverení individuálnej účtovnej závierky Základná umelecká škola, Školská 1, Ľubica v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky v slovenskom jazyku. Audítor je povinný základnej škole doručiť 2 výtlačky tejto správy.

### **IV. Termíny vykonania auditu**

1. Audítor bude vykonávať audítorské práce v priestoroch obce v období od uzavretia zmluvy.
2. Obec predloží audítorovi podklady potrebné pre audit na základe požiadavky na dokumenty, ktoré audítor zašle obci najneskôr dva týždne pred konaním auditu. Navyše, jedna kópia všetkých dokladov požadovaných audítorom v zozname dokladov musí byť audítorovi k dispozícii pri zahájení audítorských prác auditu.
3. Obec poskytne audítorovi všetky doklady potrebné pre vydanie správy audítora o individuálnej a účtovnej závierke a o konsolidovanej účtovnej závierke pripravenej obcou v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Audítor vydá správu audítora o individuálnej a účtovnej závierke a o konsolidovanej účtovnej závierke obce pripravenej obcou v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky, najneskôr do 3 týždňov po obdržaní všetkých požadovaných dokladov podľa bodu 2.

Ak obec poskytne audítorovi požadované informácie alebo overovanú účtovnú závierku alebo iné overované dokumenty s oneskorením alebo nezaistí audítorovi

prístup ku všetkým účtovným záznamom, účtovným dokladom a dokumentom obce a majetku obce v súlade so štandardnými ustanoveniami a podmienkami zákazky auditu v dohodnutých termínoch, je audítor oprávnený vydať príslušnú správu týkajúcu sa účtovnej závierky a iných overovaných subjektov so zhodným oneskorením. Toto oneskorenie nebude predstavovať porušenie tejto zmluvy.

## V. Cena a platobné podmienky

1. Za poskytnutie služieb podľa článku I. obec zaplatí audítorovi cenu vo výške 5.225,00 € bez DPH, 6.270 € s DPH. Cena zahŕňa vedľajšie výdavky a cestovné náklady.

|   | Suma bez DPH | Suma s DPH | Rozsah služby (h) |
|---|--------------|------------|-------------------|
| Audit individuálnej účtovnej závierky obce                              | 3 575 €      | 4 290 €    | 130               |
| Audit konsolidovanej účtovnej závierky obce                             | 550 €        | 660 €      | 20                |
| Preverenie účtovnej závierky Základná škola, Školská 1, Ľubica          | 550 €        | 660 €      | 20                |
| Preverenie účtovnej závierky Základná umelecká škola, Školská 1, Ľubica | 550 €        | 660 €      | 20                |
| Spolu   | 5 225 €      | 6 270 €    | 190               |

2. Faktúry budú vystavované nasledovným spôsobom: priebežne podľa dokončenia jednotlivých audítorských postupov a podľa dokončenia jednotlivých etáp.

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>I. etapa:</b>   | plánovanie auditu, priebežné audity, predbežné audítorské postupy |
| <b>II. etapa:</b>  | záverečné práce auditu  |
| <b>III. etapa:</b> | vypracovanie správy a listu odporúčaní                            |

3. Všetky faktúry vystavené audítorom podľa tejto zmluvy budú splatné do 7 dní odo dňa ich vystavenia.
4. Vyššie uvedená cena platí za podmienky štandardného priebehu prác a závisí hlavne od:
  - včasného dodania dokladov a informácií nevyhnutných pre vykonanie auditu, pričom všetky doklady požadované v zozname dokladov musí mať audítor k dispozícii k zahájeniu jednotlivých etáp auditu.

- dostatočnej disponibility zodpovedných zamestnancov obce po celú dobu vykonávania audítorských prác.

V prípade, že dôjde k porušeniu podmienok štandardného priebehu prác uvedeného v tomto článku a obec neposkytne audítorovi požadované informácie, alebo overovanú účtovnú závierku alebo iné overované dokumenty alebo ich predloží s oneskorením, alebo nezaistí audítorovi prístup ku všetkým účtovným knihám, účtovným dokladom, dokumentom a k majetku obce, a audítor z tohto dôvodu strávi vykonávaním prác viac času ako bolo dohodnuté touto zmluvou, je audítor oprávnený zvýšiť cenu stanovenú v tejto zmluve za každý deň prác nad rámec tejto zmluvy a požadovať zaplatenie dodatočných vedľajších nákladov.

Zvýšenie ceny bude zodpovedať dodatočnému času, ktorý strávia zamestnanci audítora pri vykonávaní auditu podľa článku I. v súvislosti s oneskorením poskytnutia informácií a dokumentov zo strany obce.

## **VI. Platnosť zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30. júna 2025.
2. Zmluvu je možné ukončiť, a to
  - a) kedykoľvek na základe dohody zmluvných strán pri vzájomnom finančnom vyrovnaní,
  - b) písomnou výpoveďou v trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,
  - c) odstúpením od zmluvy audítorom alebo obcou z dôvodu opakovaného porušenia povinností podľa tejto zmluvy.
3. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
4. V prípade, že obec zmluvu vypovie, je povinná uhradiť audítorovi celkové nezaplatené honoráre.

## **VII. Záverečné ustanovenia**

Práva a povinnosti strán, ktoré nie sú ustanovené v tejto zmluve sa riadia zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodným zákonníkom, a ostatnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Audítor je povinný zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služieb špecifikovaných v tejto zmluve, v zmysle §32 zákona o štatutárnom audite, okrem výnimiek stanovených v §32. Zachovanie mlčanlivosti sa nevzťahuje na zabezpečenie splnenia požiadaviek na preverenie kvality auditu podľa interných zásad a postupov SKAU a medzinárodných štandardov na kontrolu kvality (ISQC 1 - kontrola kvality pre firmy, ktoré vykonávajú audity a preverenia finančných výkazov a zákazky na ostatné uisťovacie a súvisiace služby).

Ak má odberateľ povinnosť zverejňovať uzatvorené zmluvy v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálnom znení, je povinný zverejniť túto zmluvu a informovať dodávateľa o jej zverejnení. Ak táto zmluva nie je zverejnená v zmysle uvedeného zákona, dodávateľ nie je povinný vydať správu audítora

Akkoľvek zmeny alebo dodatky k tejto zmluve musia byť vypracované písomne v rovnakom počte originálov ako zmluva.

Táto zmluva je vypracovaná v dvoch origináloch v slovenskom jazyku. Prípadné kópie tejto zmluvy v inom jazyku majú len informatívnu povahu a nemajú platnosť zmluvy.

Táto zmluva nadobudla platnosť podpisom obidvoma zmluvnými stranami.

V Rožňave, 23.1.2024

V Ľubici, .....

.....  
GemerAudit, spol. s r.o.  
Ing. Vladimír Burkovský  
konateľ spoločnosti

.....  
Obec Ľubica  
Ing. Ján Kapolka  
starosta obce