

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU**  
uzavretá podľa §51 a nasl. Občianskeho zákonníka

medzi

**Darcom:** Karpatská nadácia  
**IČO:** 31995420  
**Zastúpená:** Veronika Miškech Fričová, MSc., programová riaditeľka  
**adresa:** Letná 27, 040 01 Košice, Slovensko  
**telefón:** +421-55-622 1152  
**e-mail:** [info@karpatskanadacia.sk](mailto:info@karpatskanadacia.sk)

(strana poskytujúca dar/grant, ďalej len "Nadácia")

a

**Organizácia:** Základná škola Važecká 11, Prešov  
**Adresa:** Važecká 11, 080 05 Prešov  
**Telefón:** 051/7706755  
**E-mail:** [zsvazecka@gmail.com](mailto:zsvazecka@gmail.com)  
**Web stránka:** <https://vazeckapo.edupage.org/>  
**IČO:** 37877208  
**Štatutárny zástupca:** Mgr. Jana Pruchnerovičová  
**Osoba zodpovedná za realizáciu projektu:** Mgr. Danylo Samoilenko

(strana prijímajúca grant, ďalej len "Príjemca")

I.  
**PREDMET ZMLUVY**

Nadácia poskytuje dar (ďalej len "Grant") Prijemcovi na základe rozhodnutia Správnej rady Nadácie zo dňa 30.11.2023 a je účelovo viazaný na realizáciu projektu v súlade s predloženou Žiadosťou o grant č. 241/2023/SB. Táto žiadosť (ďalej len „Projekt“) slúži ako definitívny a pre realizáciu záväzný opis podporeného projektu (*Príloha C*) a považuje sa za neoddeliteľnú časť tejto Zmluvy o poskytnutí Grantu (ďalej len „Zmluva“).

**Názov Projektu:** Debatný klub

**Cieľom Projektu je:** prostredníctvom debatného klubu na škole, zlepšiť schopnosť verejného prejavu, diskusie a kreatívneho myslenia žiakov a naučiť ich ako identifikovať problémy a ich príčiny a hľadať riešenia na ne.

**Doba trvania Projektu, kedy je Príjemca oprávnený použiť finančné prostriedky Grantu:** odo dňa podpisu tejto zmluvy do 28.06.2024.

Príjemca je povinný vynaložiť na realizáciu Projektu aj vlastné finančné prostriedky, alebo finančné prostriedky, ktorými podporuje realizáciu Projektu projektový partner alebo iný subjekt, vo výške špecifikovanej v Prílohe A tejto zmluvy, a to výlučne počas doby trvania Projektu (ďalej len „Vlastné zdroje“).

Finančné prostriedky Grantu a prostriedky Vlastných zdrojov nesmú byť použité na krytie nákladov, ktoré vznikli pred alebo po dátume účinnosti zmluvy.

**II.**

**VÝŠKA GRANTU A ROZPOČET**

Nadácia Prijemcovi poskytuje Grant vo výške **2500,- EUR** a to ako prostriedky účelovo viazané na krytie nákladov špecifikovaných v podrobnom rozpočte, ktorý tvorí *Prílohu A* tejto zmluvy.

Grant bude príjemcovi vyplatený v nasledovných splátkach:

Prvá splátka	<b>2000,- EUR</b>	<b>do 15 pracovných dní od účinnosti tejto zmluvy.</b>
Druhá splátka	<b>najviac 500,- EUR</b>	

Druhá splátka Grantu bude Prijemcovi vyplatená po kontrole a schválení záverečnej finančnej a hodnotiacej správy o Projekte a po schválení oprávnenosti nákladov vynaložených počas doby trvania Projektu Nadáciou (refundácia vynaložených prostriedkov). Výška druhej splátky bude určená ako výška uznaných a schválených oprávnených nákladov vynaložených za sledované obdobie tak, že súčet prvej a druhej splátky Grantu predstavuje najviac 100% z výšky poskytnutého Grantu.

**Náklady posúdené ako neoprávnené nebudú Nadáciou refundované.**

**Za oprávnené náklady sa považujú náklady vynaložené v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky, použité výlučne a dokázateľným spôsobom na realizáciu aktivít Projektu v období trvania Projektu a podľa schváleného rozpočtu Projektu, ktorý tvorí Prílohu A tejto Zmluvy.**

Nadácia si vyhradzuje právo pozastaviť, zmeniť alebo zrušiť akékoľvek platby, ktoré sú inak splatné podľa tejto zmluvy, a/alebo požadovať vrátenie prostriedkov ak posúdi, že:

1. prostriedky Grantu boli použité na iné účely a/alebo v inom čase ako bolo dohodnuté v tejto zmluve,
2. takýto krok je nevyhnutný pre súlad so zákonmi alebo predpismi upravujúcimi zodpovednosti Prijemcu alebo Nadácie súvisiace s týmto Grantom, alebo
3. aktivity Prijemcu v rámci tohto Grantu neboli uspokojivé. Nadácia si vyhradzuje právo posúdiť, či boli aktivity Prijemcu dostatočné a uspokojivé.
4. Prijemca nevynaložil na realizáciu Projektu Vlastné zdroje vo výške stanovenej v Prílohe A.

Posudok Nadácie v týchto veciach bude konečný a pre Prijemcu záväzný.

**III.**

**BANKOVÉ ÚDAJE ZA ÚČELOM PREVODU GRANTU**

Grant bude Prijemcovi Grantu prevedený na účet:

Číslo účtu v tvare IBAN:	SK40 7500 0000 0040 0812 6626
Názov účtu:	Základná škola, Važecká 11, Prešov
Názov banky:	ČSOB, a.s., Žižkova 11, 811 02 Bratislava

#### IV. PREDKLADANIE SPRÁV

1. Nadácia požaduje predloženie správ týkajúcich sa poskytnutia tohto Grantu nasledovne:

**Priebežná finančná a hodnotiacia správa do: 15.4.2024 – za aktivity realizované do 31.3.2024**

**Záverečná finančná a hodnotiacia správa do: 13.07.2024**

2. Správu Prijemca vypracuje v súlade s "Pokynmi pre spracovanie priebežných a záverečných správ pre Karpatskú nadáciu" uvedenými v prílohe B tejto zmluvy.
3. Nadácia môže Prijemcu kedykoľvek požiadať o podanie doplnkovej správy o realizácii Projektu.
4. Zodpovednosť za poskytnuté finančné prostriedky na strane Prijemcu Grantu preberá(jú) štatutárny zástupca(ovia) organizácie.
5. Prijímateľ môže uskutočniť presun finančných prostriedkov Grantu medzi jednotlivými rozpočtovanými položkami do výšky 10% z výšky položky bez predchádzajúceho súhlasu Nadácie. Zaväzuje sa však dodatočne zmeny jasne označiť, zdôvodniť a vysvetliť v záverečnej správe. Na presun vo výške viac ako 10% z celkovej sumy položky a akýchkoľvek iných zmien v čerpaní Grantu sa vyžaduje predchádzajúci súhlas Nadácie, o ktorý musí Prijemca písomne (e-mailom) Nadáciu požiadať pred plánovaným presunom. Presun je možné uskutočniť až po písomnom súhlase Nadácie.
6. Úrokové výnosy získané z finančných prostriedkov Grantu si ponecháva Prijemca a zaväzuje sa ich využiť na ciele súvisiace s podporným Projektom.

Prijemca je povinný účtovnú dokumentáciu Projektu viesť a Nadácii predkladať tak, že každý účtovný doklad bude obsahovať označenie s textom: „Karpatská nadácia XX/2023/XXX“, pričom XX/2023/XXX je číslom daného Projektu. Tento text musí byť napísaný jasne a čitateľne na originál príslušného účtovného dokladu. V prípade, že veľkosť účtovného dokladu nedovoľuje napísanie tohto textu priamo na doklad, Prijemca nalepí účtovný doklad na biely papier dostatočnej veľkosti, min. z dvoch strán ho prekryje pečiatkou organizácie tak, aby pečiatka zasahovala doklad aj biely podkladový papier, opatrí podpisom štatutárneho zástupcu a text napíše jasne a čitateľne vedľa dokladu. Prijemca Nadácii s vyúčtovaním Grantu predkladá čitateľné fotokópie všetkých príslušných účtovných dokladov, dokladujúcich čerpanie Grantu ako aj vlastného vkladu organizácie. Nadácia si vyhradzuje právo kontroly originálov účtovných dokladov a ich porovnanie s predloženými kópiami.

#### V. VEREJNÉ POĎAKOVANIE ZA GRANT

1. Prijímateľ je povinný na všetkých výstupoch Projektu, publikovaných na základe tohto Grantu vrátane tlačených a elektronických materiálov, ako aj pri mediálnych výstupoch dodržiavať pravidlá na komunikáciu a na použitie log a iných označení Karpatskej nadácie a prípadného podporovateľa, uvedené v Príručke k propagácii a informovaniu o získaní finančnej podpory od Karpatskej nadácie, a vyhlásenie o podporení projektu v nasledovnom znení: **Projekt (názov) je podporený grantovým programom Školy budúcnosti od Karpatskej nadácie a Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia.** Logo Nadácie je možné stiahnuť si zo stránky [www.karpatskanadacia.sk](http://www.karpatskanadacia.sk) resp. ho na požiadanie poskytne manažér programu. Logo prípadného podporovateľa Grantového programu poskytne manažér programu.

2. Všetky výstupy s použitím loga Karpatskej nadácie a loga prípadného podporovateľa musia byť vopred schválené zo strany Nadácie. Prijímateľ je povinný zaslať tieto výstupy na schválenie komunikačnému tímu Nadácie (na adresu: dominika.franekova@karpatskanadacia.sk) najmenej 3 dní pred uverejnením.
3. Ak je výsledkom Projektu vybudovaný objekt (altánok, detské ihrisko, športovisko, oddychová zóna, kompostovisko, atď.), Prijemca je povinný umiestniť naň informačnú tabuľu s nasledovným textom: **Tento objekt (altánok, detské ihrisko, oddychová zóna, atď.) je podporený grantovým programom Máme radi východ od Karpatskej nadácie a Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia.** Tabuľu umiestni na viditeľnom mieste a ponechá ju tam navždy, najmenej však po dobu 5 rokov nasledujúcich po ukončení Projektu.
4. V prípade, že Prijemca má vlastnú webovú stránku, zaväzuje sa, že na nej umiestni informácie o realizácii Projektu a o jeho podporovateľovi v zmysle čl. V. ods. 1. V uvedenom texte alebo v pripojenom logu Nadácie musí byť zakomponované hypertextové prepojenie<sup>1</sup> odkazujúce na webovú stránku Nadácie [www.karpatskanadacia.sk](http://www.karpatskanadacia.sk).
5. V prípade, že má Prijemca profil na sociálnej sieti, zaväzuje sa, že ho prepojí s príslušným profilom Nadácie a bude Nadáciu informovať o správach a fotografiách uverejňovaných v súvislosti s Projektom tak, aby ich Nadácia mohla v prípade záujmu zdieľať. Prijemca tiež využije svoje sociálne siete na zdieľanie správ Nadácie, ktoré sú relevantné pre mimovládne organizácie alebo región a/alebo v rámci dobrých partnerských vzťahov.
6. Nedodržanie týchto ustanovení môže Nadácia primerane sankcionovať a považovať výšku nákladov vynaložených na vytvorenie tlačenej, vizuálnej a publikačnej materiálu, vytvorenie objektu alebo aktivitu za neoprávnený náklad.

#### VI. VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Finančné prostriedky sú poskytnuté prísne účelovo. Prijemca Grantu sa zaväzuje použiť poskytnuté prostriedky len na položky dohodnuté v zmluve, ktoré sú bližšie špecifikované v **podrobnom rozpočte**, ktorý tvorí **prílohu A** tejto zmluvy.  
Prijemca sa zaväzuje, že nepoužije žiadne z prostriedkov Grantu na:
  - a) propagáciu politických strán, hnutí alebo konkrétnych politických kandidátov,
  - b) ovplyvnenie výsledku akýchkoľvek verejných volieb, alebo priame či nepriame ovplyvňovanie voličov pri výkone volebného práva,
  - c) formačné aktivity a náboženské aktivity smerujúce k propagácii či uprednostňovaniu niektorej z cirkví a siekt,
  - d) udelenie Grantu organizácii alebo jednotlivcovi (regranting),
  - e) činnosť alebo účel, ktorý nie je dobročinný (neziskový), verejnoprospešný alebo vzdelávací,
  - f) podporu, propagáciu alebo angažovanie sa priamo alebo nepriamo v protizákonných, násilných alebo teroristických aktivitách,
  - g) vytvorenie alebo založenie základiny,
  - h) použitie viac než 10% grantových prostriedkov na nákup nehnuteľného majetku alebo investícií.

<sup>1</sup> Hypertextové prepojenie – spôsob označenia textu alebo loga tak, aby po kliknutí na tento text alebo logo bol užívateľ automaticky presmerovaný na cieľovú web stránku ([www.karpatskanadacia.sk](http://www.karpatskanadacia.sk))

2. Prijemca Grantu sa zaväzuje informovať Nadáciu o aktivitách Projektu aspoň 10 pracovných dní vopred a v programe slávnostného otvorenia, resp. podobnej aktivity, vytvoriť priestor pre príhovor zástupcu Nadácie a informovať o akcii médiá.
3. Prijemca Grantu sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať Nadáciu o každej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť využitie grantových prostriedkov špecifikovaných v prílohe A tejto zmluvy a dohodnúť s Nadáciou ďalší postup pri využití Grantu. Ide najmä o zmeny:
  - a) časového plánu Projektu,
  - b) ohrozenie realizácie Projektu alebo jeho časti,
  - c) modifikácie Projektu ovplyvňujúce účelové určenie Grantu,
  - d) štruktúry organizácie resp. zloženie jej orgánov ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť,
  - e) rozpočtu Projektu,
  - f) osoby zodpovednej za realizáciu Projektu,
  - g) sídla alebo zániku organizácie.
4. Prijemca, ktorý je účtovnou jednotkou sa zaväzuje viesť účtovníctvo v súlade s platným právom v Slovenskej republike.
5. Prijemca je povinný účtovnú dokumentáciu Projektu tvoriacu prílohu priebežnej a záverečnej hodnotiacej a finančnej správy primerane doplniť o podporné dokumenty, (fotografie, prezenčné listiny, čestné prehlásenia a pod.) Úlohou podporných dokumentov je primeraným spôsobom dokázať vierohodnosť a aktuálnosť účtovných dokladov a účel vynaložených prostriedkov.
6. Prijemca je povinný uchovávať všetky finančné záznamy a účtovné doklady týkajúce sa tohto Grantu a poskytovať ich kedykoľvek k nahliadnutiu Nadácii. Prijemca je povinný archivovať všetky finančné záznamy, účtovné doklady a správu, ktorých kópie poskytol Nadácii, najmenej 4 roky po ukončení čerpania Grantu resp. v súlade s požiadavkami legislatívy. Pokyny pre vedenie účtovníctva Grantu sú opísané v Prílohe B tejto zmluvy.
7. Ďalšie splátky grantových prostriedkov budú Prijemcovi poskytnuté po prijatí a schválení záverečnej správy o realizácii Projektu a správy o detailnom vyúčtovaní prostriedkov vynaložených počas monitorovaného obdobia, ktoré budú Nadácii predložené v termínoch podľa článku IV. tejto zmluvy.
8. Prijemca Grantu sa v súlade s touto zmluvou zaväzuje, že v prípade zneužitia alebo v prípade nevyužitia grantových prostriedkov alebo v prípade vynaloženia prostriedkov Grantu na pokrytie nákladov, ktoré budú Nadáciou označené ako neoprávnené, vráti prostriedky Grantu na účet Nadácie. Detaily bankového spojenia budú Prijemcovi oznámené Nadáciou.
9. Nadácia môže vo výnimočných prípadoch písomne povoliť dočerpanie finančného zostatku poskytnutých prostriedkov pre ďalšie účely podporeného Projektu, na základe písomnej žiadosti a zdôvodnenia Prijemcom.
10. Prijemca je povinný riadne sa oboznámiť a riadiť sa všetkými relevantnými politikami Nadácie, najmä však s Politikou ochrany pred sexuálnym vykorisťovaním a zneužívaním a tou časťou Etického kódexu (dostupné na <http://karpatskanadacia.sk/o-karpatskej-nadacii/dokumenty/>), ktorá sa môže dotýkať práce Prijemcu počas čerpania grantu a realizácie projektu. Prijemca, ktorý akýmkoľvek spôsobom príde do styku s deťmi počas celého obdobia čerpania grantu a realizácie projektu je povinný dôkladne sa oboznámiť s Politikou ochrany práv dieťaťa (dostupnú na <http://karpatskanadacia.sk/o-karpatskej-nadacii/dokumenty/>).

nadacii/dokumenty/) aplikovať ju vo všetkých relevantných prípadoch a , príp. konzultovať s Nadáciou všetky sporné prípady.

11. Príjemca je povinný vytvoriť fotodokumentáciu a video-dokumentáciu z realizácie Projektu podľa pokynov v prílohe B.
12. Ak sú výstupom Projektu aj tlačené, obrazové, multimedialne alebo iné materiály (napr. kniha, CD, informačný leták), Príjemca sa zaväzuje priložiť minimálne 2 kusy z každého z nich k priebežnej alebo záverečnej správe.
13. V prípade, ak bude Príjemca predkladať pri vyúčtovaní Grantu účtovné doklady v inom jazyku ako slovenskom, Nadácia si vyhradzuje právo vyžiadať úradne overený preklad účtovného dokladu do slovenčiny. Náklady spojené s prekladom dokladu nemožno hradiť z poskytnutého Grantu.
14. Príjemca grantu sa zaväzuje, že počas realizácie projektu vytvorí priestor počas vybranej projektovej aktivity a pozve na ňu zástupcov nadácie. O tejto príležitosti bude nadáciu informovať najmenej 10 pracovných dní pred samotnou aktivitou. Cieľom je oboznámiť sa s očakávanými inováciami, ktoré projekt do procesu prinesie.

## VII.

### DOBA UDRŽATELNOSTI PROJEKTU

1. Pre projekty, ktorých výsledkom sú hmotné objekty alebo súbor objektov viažuce sa na konkrétnu nehnuteľnosť, napríklad detské ihriská, voľnočasové zóny, športoviská, pamätné izby, muzeálne expozície, kompostoviská a iné (ďalej len „Objekt“), sa stanovuje doba udržateľnosti Projektu na 5 rokov. Doba udržateľnosti Projektu začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola Nadáciou schválená záverečná správa o realizácii Projektu.
2. Počas doby udržateľnosti Projektu nemožno bez predchádzajúceho písomného súhlasu Nadácie meniť účel využitia objektu, ktorý je výsledkom Projektu. Ďalej nemožno negatívne meniť rozsah, charakter a vlastnosti objektu tak, že objekt nebude naplňať funkcie, ktorým má v zmysle Projektu slúžiť. Je výlučným právom Nadácie posúdiť a rozhodnúť, či objekt po zmenách naďalej plní funkcie stanovené v Projekte. Rozhodnutie Nadácie je pre Príjemcu záväzné.
3. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Nadácie nemožno počas doby udržateľnosti Projektu obmedziť alebo zamedziť prístupnosť objektu cieľovým skupinám definovaným v Projekte a nemožno zmeniť spôsob prístupu cieľových skupín k objektu (napr. pôvodný, v Projekte definovaný, bezplatný a verejný prístup zmeniť na platený).
4. Počas doby udržateľnosti Projektu nemožno bez predchádzajúceho písomného súhlasu Nadácie dať objekt do nájmu, výpožičky alebo správy tretej osobe.
5. Zamýšľané podstatné zmeny v správe, využívaní alebo prístupnosti objektu je Príjemca povinný pred ich samotnou realizáciou prekonzultovať s Nadáciou. Zamýšľané zmeny možno uskutočniť len na základe a po vydaní písomného súhlasu Nadácie.
6. Ak Príjemca uskutoční zmeny bez predchádzajúceho súhlasu Nadácie, Nadácia je oprávnená požadovať od Príjemcu vrátenie celej výšky poskytnutého Grantu a Príjemca sa zaväzuje túto sumu Nadácii vyplatiť do 30 dní od doručenia výzvy na vrátenie Grantu.

7. Písomný súhlas Nadácie na uskutočnenie zmien na objekte sa nevyžaduje, ak Prijemca uskutočnil zmeny objektu z dôvodov, kedy vlastníci objektu bez zavinenia Prijemcu, bezprostredne ohrozovali životy alebo zdravie obyvateľstva. Súhlas Nadácie pre zmeny na objekte sa nevyžaduje ani v situáciách, ak sa zmenami prispeje k ochrane objektu v čase živelných katastrof (napr. povodne, lavíny a pod.) alebo iných nepredvídateľných a ľudskou činnosťou neovplyvniteľných okolností (vis major). Prijemca sa zaväzuje písomne informovať Nadáciu o vykonaných zmenách do 14 dní od ich realizácie.
8. Ak bude objekt počas doby udržateľnosti Projektu odstránený alebo sa natoľko zmení rozsah, charakter alebo vlastníci objektu alebo prístupnosť cieľových skupín k nemu tak, že objekt nebude napĺňať funkcie, ktorým má v zmysle Projektu slúžiť, je Nadácia oprávnená od Prijemcu požadovať vrátenie relevantnej časti poskytnutého Grantu. Výšku sumy zodpovedajúcej časti poskytnutého Grantu určí Nadácia v súvislosti s dĺžkou doby, počas ktorej objekt nebude môcť v rámci doby udržateľnosti Projektu plniť funkcie, pre ktoré bol vytvorený. Za každý celý kalendárny mesiac, ktorý nasleduje po mesiaci v ktorom došlo k odstráneniu objektu alebo k zmene jeho rozsahu, charakteru alebo vlastníci, až do riadneho ukončenia doby udržateľnosti Projektu je Prijemca povinný Nadácii vrátiť pomernú časť Grantu, ktorá sa vypočíta ako podiel sumy poskytnutého Grantu a čísla 60 (slovom šesťdesiat). Prijemca sa zaväzuje Nadácii vyplatiť časť poskytnutého Grantu do 30 dní od doručenia výzvy na jej vrátenie.

#### **VIII.**

#### **SPRACOVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV ZÚČASTNENÝCH OSÔB NA PROJEKTE**

1. Prijemca podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že pri spracúvaní osobných údajov všetkých zúčastnených dotknutých osôb v rámci projektu postupuje v zmysle príslušných ustanovení Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a plne zodpovedá za ich dodržanie

#### **IX.**

#### **SANKCIE ZA NEDODRŽANIE PLATNÝCH PODMIENOK**

1. Nadácia si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy o poskytnutí Grantu v prípade, ak Prijemca nedodrží podmienky uvedené v tejto zmluve, najmä ak:
  - a) nedodrží záväzky voči Nadácii, prípadne ohrozí úspešnú realizáciu Projektu;
  - b) nedodrží všeobecne záväzné pravidlá a predpisy pre účtovanie a predloženie záverečnej správy.
2. Nadácia je v takom prípade oprávnená požadovať, aby jej boli vrátené všetky finančné prostriedky, ktoré boli Prijemcovi poskytnuté.
3. V prípade zániku organizácie Prijemcu je tento povinný vrátiť nevyčerpaný zostatok finančných prostriedkov, ktoré boli poskytnuté z Grantu na bankový účet Nadácie. Číslo účtu bude osobitne oznámené.

#### **X.**

#### **RIEŠENIE SPOROV**

1. Obe zmluvné strany zhodne prehlasujú, že prípadné spory a nedorozumenia, vyplývajúce z tejto zmluvy, sa budú snažiť prednostne riešiť dohodou.

2. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy, ktoré nebude možné vyriešiť dohodou strán, budú riešené prostredníctvom ustanoveného mediátora, alebo vecne a miestne príslušným súdom Slovenskej republiky.

## XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Ak je táto Zmluva pre Prijemcu povinne zverejňovanou zmluvou podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení ďalších predpisov v platnom znení, nadobúda Zmluva platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tejto zmluvy sú spracúvané na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie nájdete na [www.karpatskanadacia.sk](http://www.karpatskanadacia.sk).
3. Prípady, ktoré nie sú v tejto zmluve konkrétne upravené budú zmluvné strany riešiť podľa zákonov platných v Slovenskej republike.
4. Táto Zmluva je vyhotovená na 8 stranách a v 2 rovnopisoch, z ktorých je jeden určený pre Nadáciu a jeden pre Prijemcu.
5. Obe strany zhodne prehlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu a podmienkam rozumejú, sú pre nich prijateľné a na znak súhlasu ju vážne a bez nátlaku podpisujú.

Nadácia  
Veronika Miškech Fričová, MSc.  
Programová riaditeľka Karpatskej nadácie

Prijemca  
Mgr. Jana Pruchnerovičová  
Štatutárny zástupca

Miesto a dátum: Košice,

11.05.2023

- prílohy: Príloha A – Rozpočet Projektu  
Príloha B – Pokyny pre spracovanie priebežných a záverečných správ pre Karpatskú nadáciu s formulármi  
Príloha C – Žiadosť o Grant  
Príloha D – Príručka k propagácii a informovaniu o získaní finančnej podpory od Karpatskej nadácie



ROZPOČET - ŠKOLY BUDÚCNOSTI

Názov rozpočtovej položky	Jednotka (kg, ks..)	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Celkové výdavky za položku	Ziadané od KN	Vlastný vklad	Zdroj vlastného vkladu (partner, žiadateľ...)
Projektor XGIMI MoGo 2 Pro	ks	594	1	594	594	0	
ASUS Vivobook 15 X1504ZA-NJ040W Quiet Blue	ks	€ 409,00	1	€ 409,00	€ 409,00	€ 0,00	
Epson EcoTank L5290	ks	€ 280,90	1	€ 280,90	€ 280,90	€ 0,00	
HP Pro Laminator 500 A4	ks	€ 90,08	1	€ 90,08	€ 90,08	€ 0,00	
SEDACÍ VAK XXXL + PODNOŽKA ORANŽOVÝ 120X100X75CM	ks	€ 60,00	6	€ 360,00	€ 360,00	€ 0,00	
JBL Partybox Encore Essential	ks	€ 228,80	1	€ 228,80	€ 228,80	€ 0,00	
JBL Wireless Microphone	ks	95,23	1	€ 95,23	€ 95,23	€ 0,00	
Zatemňovacie závesy s kovovými krúžkami	ks	18,5	4	74	74	0	
pisacie potreby	sada	€ 367,99	1	€ 367,99	€ 367,99	€ 0,00	
SPOLU:				€ 2500,00	€ 2500,00	€ 0,00	

koľko AP 10 2023

Miesto a dátum PREŠOV 22.12.2023