

D O H O D A

o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce na rok 2024

Obec Báhoň

SNP 65, 900 84 BÁHOŇ

IČO: 304 654

DRČ: 2020662017

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.- pobočka Pezinok

Č. účtu v tvare IBAN: SK 69 5600 0000 0066 0134 5001

v zastúpení : Ing. Ivan Patoprstý, starosta obce

ako poskytovateľ

a

Slovenského zväzu protifašistických bojovníkov

Základná organizácia Báhoň, Cintorínska 42, 90084 Báhoň

v zastúpení : Milan Bušo, predseda ZO SZPB

ako prijímateľ

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Z. Občianskeho zákonníka v platnom znení v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v zmysle VZN obce Báhoň č. 2/2021 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Báhoň, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce

dohodu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.

I.

Predmet zmluvy

1. Základná organizácia SZPB v Báhoňi podala dňa 30.11.2023 na Obecnom úrade v Báhoňi žiadosť o finančnú dotáciu z rozpočtu obce v roku 2024 vo výške 300 € na zabezpečenie akcií ZO SZPB Báhoň.
2. Obec Báhoň v zmysle Uznesenia OZ č. 16/12/2023 zo dňa 13.12.2023, ktorým sa schválil Programový rozpočet obce Báhoň na rok 2024 s výhľadom na roky 2025, 2026 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške

300 eur, slovom tristo EUR.

3. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou projektu:
 - Dopravné náklady, vstupenky na poznávacie a vlastivedné exkurzie a vstupy do múzeí /aj s deťmi a mládežou so ZŠ Báhoň/,
 - Predplatné časopisu Bojovník pre ZO SZPB a ZŠ Báhoň.
 - Zakúpenie venca k pomníku padlých na Deň vojnových veteránov.

4. Prijemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 2 tohto článku prijíma.

II.

Spôsob platby a vyúčtovanie dotácie

1. Účtovníčka obecného úradu zabezpečí prevod dotácie na účet prijímateľa alebo vyplatí na BÚ alebo v hotovosti, podľa dohody s predsedom ZO SZPB, na vyúčtovanie výdavkov, ktoré **prijímateľ predloží na zúčtovanie**. Na zúčtovanie predkladá fotokópie dokladov o zaplatení v hotovosti alebo výpisov z účtu spolu s faktúrou alebo iným dokladom k vyúčtovaniu výdavkov, na ktoré boli prostriedky použité. **Originál dokladov priloží k nahliadnutiu**.
2. Ak prijímateľ nepredloží zúčtovanie dotácie podľa odst. 1 tohto článku alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bola určená v článku I., odst. 3 tejto dohody, je povinný dotáciu vrátiť na účet obce alebo v hotovosti do pokladne OÚ Báhoň najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie.

III.

Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto dohode.
2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti použitia poskytnutých finančných prostriedkov.
4. V prípade, že obec Báhoň vyzve zástupcov spoločenskej organizácie SZPB na pomoc pri organizovaní obecných akcií, táto je povinná určiť zástupcov organizácie na výpomoc podľa potreby.
5. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do konca rozpočtového roka.
6. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv /CRZ/.
7. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto dohody je možné robiť len očíslovanými písomnými dodatkami k zmluve podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.

V Báhoňi dňa 4.1.2024

V Báhoňi dňa 3.1.2024

.....

Milan Bušo

predseda ZO SZPB Báhoň

.....

Ing.Ivan Patoprstý

starosta obce