

ZMLUVA

o poskytovaní daňového, účtovného a ekonomického poradenstva
v zmysle zák. č. 78/1992 Zb. o daňových poradcov a Slovenskej komore
daňových poradcov a §269 ods. 2 zákona č. 513/91 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany

Odberateľ:

Fakultná nemocnica Trnava

sídlo: A. Žarnova 11, 917 75 Trnava

IČO: 00 610 381

DIČ: 2021191084

IČ DPH: SK2021191084

štatutárny orgán: MUDr. Daniel Žitňan, MPH – generálny riaditeľ
Ing. Gabriela Demčáková – ekonomický riaditeľ

IBAN:

zriadený: Zriaďovacou listinou MZ SR č. 1970/1991-A/IV-1 zo dňa
14.6.1991, v znení neskorších rozhodnutí

d'alej len („odberateľ“)

a

Dodávateľ:

Ing. Jana Tomšíková

J. Zemana 99, 911 01 Trenčín

IČO: 32 777 019

DIČ: 1020304868

IČ DPH: SK1020304868

Č. osvedčenia SKDP: daňový poradca zapísaný v zozname SKDP č.osv.408/95

Peňažný ústav: SLSP, a. s.

IBAN:

d'alej len („dodávateľ“)

(odberateľ a dodávateľ ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“ jednotlivito aj „zmluvná strana“)

Zmluvné strany Ing. Jana Tomšíková na jednej strane (ďalej len „dodávateľ“) a Fakultná nemocnica Trnava na strane druhej (ďalej len „odberateľ“) uzatvárajú v súlade so zák. č. 78/1992 Zb. o daňových poradcov a Slovenskej komore daňových poradcov a §269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. a nasl. túto

zmluvu o poskytovaní daňového a ekonomického poradenstva:

Čl. I

Predmet zmluvy

- 1) Dodávateľ sa zaväzuje pre odberateľa poskytovať v súlade s § 2 zákona č. 78/1992 Zb. o daňových poradcov a Slovenskej komore daňových poradcov daňové, účtovné a

ekonomické poradenstvo v súvislosti s činnosťou odberateľa a odberateľ sa zaväzuje zaplatiť za poskytnutie týchto služieb dojednanú odplatu.

- 2) Daňové, účtovné a ekonomické poradenstvo sa poskytuje podľa podmienok uvedených v tejto zmluve.

Čl. II

Obsah a rozsah vykonávaných služieb

- 1) Obsah poskytovaného daňového poradenstva vyplýva z daňových predpisov vzťahujúcich sa k predmetu činnosti odberateľa počas trvania zmluvy.
- 2) Dodávateľ zabezpečí daňové, účtovné a ekonomické poradenstvo pre odberateľa v týchto oblastiach:
 - a) priebežné (mesačné) daňové, účtovné a ekonomické poradenstvo zahŕňa nasledovné činnosti:
 - daňové a účtovné konzultácie – telefonické, e-mailové, osobná návšteva na riešenie operatívnej daňovej a účtovnej problematiky,
 - kontrola podkladov vstupujúcich do mesačného daňového priznania DPH,
 - metodická pomoc pri zatriedení nehnuteľného majetku do odpisových skupín,
 - metodická pomoc v súvislosti s implementáciou DRG týkajúcej sa účtovnej a kalkulačnej problematiky,
 - b) vypracovanie odborného stanoviska s pečiatkou daňového poradcu na požiadanie odberateľa,
 - c) vypracovanie daňového priznania a výpočet základu dane a daňovej povinnosti dane z príjmu
 - daňový audit nákladov, výnosov a účtovných dokladov za zdaňovacie obdobie,
 - návrh optimalizácie daňového základu v súlade so zákonom o dani z príjmu,
 - vyčíslenie daňového základu, dane z príjmov a preddavkov na daň z príjmov na nasledujúce obdobie,
 - zostavenie a potvrdenie daňového priznania k dani z príjmov,
 - d) poskytovanie daňového poradenstva v súvislosti s výkonom činnosti odberateľa,
 - e) písomné informácie o aktuálnych daňových problémoch a o zmenách v daňových a účtovných predpisoch,
 - f) posudzovanie obsahu obchodných, občiansko-právnych zmlúv a dohôv pre účely daňové a účtovné daňovými poradcami.

Čl. III

Čas plnenia

- 1) Zmluvné strany sa dohodli, že poradenstvo a konzultácie sa poskytujú mesačne, počas pracovných dní v rozsahu 10 hodín v sídle odberateľa podľa podmienok uvedených v tejto zmluve.
- 2) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – na 12 mesiacov.

Čl. IV

Povinnosti dodávateľa

- 1) Dodávateľ je povinný pri výkone daňového, účtovného a ekonomického poradenstva postupovať s profesionálnou odbornosťou, v súlade s platnou legislatívou (najmä obchodný zákonník, zákon o daniach z príjmov, zákon o DPH, zákon o spotrebných daniach a ostatné daňové a súvisiace predpisy) tak, aby chránil práva a oprávnené záujmy odberateľa.

- 2) Dodávateľ koná pri poradenstve čestne a svedomite, dôsledne využíva všetky zákonné prostriedky a uplatňuje všetko, čo podľa svojho presvedčenia a príkazu odberateľa považuje za užitočné.
- 3) Pri plnení predmetu zmluvy sa dodávateľ zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, dojednania uvedené v tejto zmluve a bude sa riadiť poskytnutými podkladmi odberateľa.
- 4) Dodávateľ je povinný predložiť správu o prípadných nedostatkoch v jednotlivých účtovných dokladoch za kontrolované obdobie písomne. Na základe tejto správy je odberateľ povinný nedostatky v dokladoch odstrániť najneskôr do termínu uvedeného v správe. V prípade, že nedostatky nebudú zo strany odberateľa odstránené, dodávateľ nezodpovedá za škodu, spôsobenú v súvislosti s týmito dokladmi.
- 5) Pokiaľ sa v priebehu plnenia vyskytnú skutočnosti majúce vplyv na plnenie a cenu plnenia, je dodávateľ bez odkladu povinný o nich informovať odberateľa a je povinný vykonať úkony na odvrátenie škody.
- 6) Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.
- 7) Metodické usmerňovanie účtovania, navrhované riešenia a návrh na odstránenie zaúčtovaných nesprávností je dodávateľ oprávnený poskytovať ekonomickému riaditeľovi a pracovníčke poverenej vedením účtovníctva odberateľa.
- 8) Dodávateľ je povinný sa na základe výzvy odberateľa zúčastniť daňovej kontroly za obdobie, za ktoré vypracoval daňové priznania k dani z príjmov a aktívne spolupracovať až do jej ukončenia.
- 9) Z ekonomického a účtovného poradenstva a daňových konzultácií vypracuje dodávateľ písomný zápis.

Čl. V

Povinnosti a súčinnosť odberateľa

- 1) Odberateľ sa zaväzuje preberať poskytované služby a zaplatiť za ich poskytovanie cenu v dohodnutej výške a v stanovenej lehote.
- 2) Odberateľ sa zaväzuje zabezpečiť ochranu, nerozširovanie a utajenie informácií poskytovaných v rámci plnenia zmluvy voči iným osobám.
- 3) Odberateľ sa zaväzuje pre účely poskytovania poradenstva a konzultácii predkladať dodávateľovi v dohodnutých lehotách požadované doklady a poskytnúť mu informácie potrebné k riadnemu plneniu zmluvy, prípadne k určeniu jeho daňovej povinnosti, preddavkov na daň a iných daňových povinností.
- 4) V prípade nemožnosti predloženia dokladov požadovaných k poskytovaniu poradenstva a konzultácii v uvedených alebo dohodnutých termínoch je odberateľ povinný bez odkladu o tejto skutočnosti informovať dodávateľa, s upresnením záväzného dodatočného termínu predloženia dokladov.
- 5) Odberateľ je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť dodávateľa na nedostatky v plnení zmluvy.
- 6) Odberateľ nesmie zasahovať do činnosti dodávateľa spôsobom, ktorý by obmedzoval jeho nezávislosť a nútil ho k porušovaniu daňových zákonov.

Čl. VI

Odberateľ je zodpovedný

Odberateľ je zodpovedný:

- 1) za úplnosť, preukaznosť, zrozumiteľnosť, prehľadnosť a správnosť predkladaných účtovných a daňových dokladov, zaručuje ich trvanlivosť,

- 2) za predkladanie účtovných dokladov v štátnom jazyku, prípadne s priloženým prekladom, ak účtovný doklad je v inom jazyku, ako štátnom,
- 3) za uchovávanie a ochranu účtovných a mzdových dokladov v súlade s §35 zákona č. 431/2002 o účtovníctve.

Čl. VII

Odmena za plnenie

- 1) Odmena za mesačné poradenstvo a konzultácie poskytované v dohodnutom rozsahu je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách vo výške 500,- EUR za mesiac bez DPH.
- 2) V prípade, ak sa po uzatvorení tejto zmluvy preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie, ako je obsiahnuté v tejto zmluve a dodávateľ už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol resp. ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto zmluvy je viac ako 5 % v neprospech ceny podľa tejto zmluvy, zaväzuje sa dodávateľ poskytnúť odberateľovi pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytnutou cenou podľa tejto zmluvy a nižšou cenou.“

Čl. VIII

Platobné podmienky

- 1) Dohodnutú odmenu bude dodávateľ odberateľovi fakturovať mesačne.
- 2) Odberateľ zaplatí dodávateľovi dohodnutú odmenu na základe faktúry. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené v § 71 zákona č. 222/2004 Z. z.
- 3) Splatnosť faktúry je 30 dní po doručení faktúry odberateľovi.
- 4) Dodávateľ si môže uplatniť úrok z omeškania v zákonnej výške z neuhradenej časti fakturovanej sumy za každý deň omeškania.
- 5) V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky riadne náležitosti dohodnuté v tejto zmluve, odberateľ je oprávnený vrátiť faktúru dodávateľovi pred dňom splatnosti bez zaplatenia na doplnenie /opravu/. Nová lehota splatnosti začne plynúť až po doručení doplnenej /opravenej/ faktúry odberateľovi.
- 6) Zmluvné strany sa dohodli, že svoje vzájomné pohľadávky nepostúpia (ani s nimi nebudú inak obchodovať) tretej strane bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Písomný súhlas producenta je podmienený predchádzajúcim písomným súhlasom Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, inak je tento súhlas neplatný. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností postúpenie pohľadávky bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany spôsobuje neplatnosť takéhoto úkonu“.

Čl. IX

Čas plnenia

Termín pre vypracovanie a odovzdanie daňového priznania k dani z príjmov za príslušné zdaňovacie obdobie sa stanovuje najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka.

Čl. X

Zodpovednosť za škody

- 1) Dodávateľ zodpovedá za to, že realizácia obsahu tejto zmluvy bude vykazovať všetky kvalitatívne kritériá všeobecne známe v čase plnenia.

- 2) Dodávateľ nezodpovedá za škody a za prípadné následné škody, ktoré boli spôsobené nesprávnymi informáciami odberateľa v tom prípade, ak ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nesprávnosť.
- 3) Dodávateľ nezodpovedá za škody a prípadné následné škody v tom prípade, ak na možnosť ich vzniku odberateľa písomne upozornil.
- 4) Dodávateľ nezodpovedá za škody a prípadné následné škody, ktoré boli spôsobené poskytnutím neúplných, nepravdivých a nejasných informácií a dokladov.
- 5) Dodávateľ zodpovedá za spôsobenú škodu v dôsledku chybných alebo nesprávnych informácií, výpočtov pri poskytovaní svojich služieb a súčasne sa zaväzuje tieto škody uhradiť odberateľovi.
- 6) Za spôsobené škody sa považujú pokuty, penále a úroky z omeškania, vyčíslené podľa právoplatného rozhodnutia príslušného orgánu štátnej správy ako aj ďalšie výdavky spojené s využitím riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkov, ktoré sú uplatnené v rámci daňového a súdneho konania.

Čl. XI

Ukončenie platnosti zmluvy

- 1) Zmluvné strany sa dohodli, že platnosť tejto zmluvy možno skončiť
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou s výpovednou lehotou 2 mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
 - c) okamžitým odstúpením od zmluvy z dôvodov opísaných v odseku 2 a 3 tohto článku. Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinnosť dňom preukázateľného doručenia jeho písomného vyhotovenia druhej zmluvnej strane.
- 2) Odberateľ môže jednostranne s okamžitou platnosťou odstúpiť od zmluvy v týchto prípadoch:
 - ak dodávateľ zo zákonných dôvodov nemôže alebo nesmie vykonávať činnosť,
 - ak boli dodávateľom porušené povinnosti uvedené v Čl. IV tejto zmluvy,
 - ak dodávateľ úmyselne alebo z vedomej nedbanlivosti spôsobil odberateľovi škodu.
- 3) Dodávateľ môže jednostranne s okamžitou platnosťou odstúpiť od zmluvy v týchto prípadoch:
 - ak odberateľ napriek písomnému upozorneniu dodávateľa nezabezpečil ochranu, nerozširovanie a utajenie informácií poskytovaných v rámci plnenia zmluvy;
 - ak odberateľ porušil ustanovenia tejto zmluvy a čo aj z nedbanlivosti umožnil prístup k informáciám poskytovaným dodávateľom pri plnení tejto zmluvy iným osobám;
 - ak odberateľ úmyselne, alebo z vedomej nedbanlivosti spôsobil dodávateľovi škodu.
- 4) Po ukončení zmluvného vzťahu je každý účastník povinný splniť ešte všetky nevyhnutné opatrenia a práce, aby druhému účastníkovi nevznikla škoda.

Čl. XII

Ďalšie dojednania

- 1) Dodávateľ sa zaväzuje informácie týkajúce sa údajov získaných pri uskutočňovaní účtovno-poradenských služieb pre odberateľa považovať za dôverné a zaväzuje sa, že ich bude chrániť pred zneužitím alebo stratou a že ich nepoužije pre svoje potreby v rozpore s ich účelom. Tento záväzok platí aj po ukončení zmluvného vzťahu.
- 2) Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa tejto zmluvy, najmä vzájomne si oznamovať všetky zmeny a dôležité okolnosti.

Čl. XIII

Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme.
- 2) Zmluvné strany s obsahom tejto zmluvy po jej prečítaní súhlasia, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
- 3) Náležitosti výslovne neuvedené v tejto zmluve sa riadia všeobecne záväznými predpismi.
- 4) V prípade, že ktorékoľvek ustanovenie tejto zmluvy sa stane nevykonateľným alebo nedostatočne určitým, alebo bude za neplatné, nedostatočne určité alebo nevykonateľné vyhlásené súdom alebo príslušným štátnym orgánom, zmluvné strany sa zaväzujú takúto neplatnosť, nedostatočnú určitosť alebo nevykonateľnosť odstrániť dodatkom tejto zmluvy takým spôsobom, aby bol naplnený zmysel tejto zmluvy.
- 5) Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých jeden je určený pre každú zmluvnú stranu.
- 6) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.

V Trnave, dňa

~~MUDr. Daniela Žitňáková / MUDr.~~
generálny riaditeľ FN Trnava

Ing. Jana Tomšíková

Ing. Gabriela Demčáková
ekonomický riaditeľ FN Trnava