

# RÁMCOVÁ DOHODA NA POSKYTOVANIE SLUŽBY

Číslo: 10/2023

uzatvorená podľa ustanovení § 269 a násl. zákona č. 513/1991 Z. z. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov (ďalej len "Dohoda") medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

## Článok I Zmluvné strany

### 1.1.

**Objednávateľ:** Rehabilitačné stredisko pre zrakovo postihnutých  
**Sídlo:** Kasárenská 16, 054 01 Levoča  
**Zastúpený:** PaedDr. Milan Richtarčík  
**IČO:** 00691941  
**DIČ:** 2020742460  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica  
**IBAN:** SK84 8180 0000 0070 0010 2121  
**Tel./e-mail:** 053/416 64 18, [jana.sakalikova@rszp.sk](mailto:jana.sakalikova@rszp.sk)

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

### 1.2.

**Poskytovateľ:** Obec Dúbrava  
**Sídlo:** 053 05 Dúbrava 54  
**Zastúpený:** Ondrej Hovančík  
**IČO:** 00329053  
**DIČ:** 2020727676  
**Bankové spojenie:** Slovenská sporiteľňa  
**IBAN:** SK23 0900 0000 0001 0139 2234  
**Tel./e-mail:** 053/ 469 99 70, [obecdubrava@spisnet.sk](mailto:obecdubrava@spisnet.sk)

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(spolu aj ako „Zmluvné strany“)

## Článok II Predmet dohody

1. Predmetom tejto Dohody je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi na základe jeho osobitnej objednávky službu „**Pranie a mangľovanie bielizne**“ ponúkanú Poskytovateľom a previesť na Objednávateľa záväzok zaplatiť Poskytovateľovi dojednanú cenu, a to všetko za podmienok uvedených v tejto Dohode (ďalej len „Predmet dohody“).

### **Článok III** **Dodacie podmienky**

1. Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi službu na základe objednávky doručenej prostredníctvom:
  - a) e-mailu doručeného na e-mailovú adresu kontaktnej osoby Poskytovateľa uvedenú v záhlaví tejto Dohody,
  - b) osobne,
  - c) telefonicky.(ďalej len „Objednávka“).
2. Objednávka sa považuje za záväznú pre obe zmluvné strany, ak nie je vystavená v rozpore s touto Dohodou.
3. Objednávka sa považuje za doručeníu a za záväznú momentom jej odoslania Poskytovateľovi Objednávajúcim.
4. V prípade, že Objednávka neobsahuje náležitosti stanovené v tejto Dohode, je Poskytovateľ povinný bezodkladne upozorniť na túto skutočnosť.
5. Objednávka Objednávateľa musí obsahovať: označenie Poskytovateľa a Objednávateľa, uvedenie druhu služby, odvolávka, že Objednávka je vydaná na základe tejto Dohody, a dátum.
6. Doručením Objednávky Poskytovateľovi, ktorá neodporuje tejto Dohode, sa čiastková kúpna zmluva považuje za uzavretú.
7. Pre vylúčenie pochybností zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že zrealizovanie Objednávky je právom, nie však povinnosťou Objednávateľa.
8. Miestom odovzdania špinavej a vyzdvihnutia čistej bielizne Objednávateľom je Obec Dúbrava, 053 05 Dúbrava 54.
9. Poskytovateľ sa zaväzuje, že akosť a kvalita poskytnutých služieb bude zodpovedať požiadavkám, ktoré sú stanovené v platných zdravotníckych, hygienických a iných súvisiacich právnych normách.
10. Objednávateľ sa zaväzuje potvrdiť prevzatie bielizne podpisom osoby oprávnenej za neho konať na dodacom liste, ktorý predloží Poskytovateľ pri prevzatí bielizne. Podpisom dodacieho listu sa považuje bielizeň za prevzatú.
11. Počas platnosti Dohody, Poskytovateľ nie je oprávnený svoje dodávateľské práva na Predmet dohody, ktoré mu vyplývajú zo zmluvného vzťahu s Objednávateľom, preniesť alebo postúpiť na iného Poskytovateľa.

### **Článok IV** **Cena a platobné podmienky**

1. Cena bola stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Jednotkové ceny za jednotlivé služby sú uvedené v Prílohe č.1 Dohody, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Dohody. Maximálna cena Dohody je **3 000,00 € s DPH**. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať finančný limit plnenia uvedený v tomto bode Dohody.
3. Cena za jednotlivé komodity je pre Objednávateľa konečná a zahŕňa v sebe daň z pridanej hodnoty.
4. Objednávateľ neposkytuje preddavok alebo zálohu na plnenie Dohody.
5. Objednávateľ uhradí cenu za poskytnuté služby prevodným príkazom prostredníctvom finančného ústavu na základe vystavenej faktúry Poskytovateľom na číslo účtu v nej uvedené.
6. Faktúry vystavené Poskytovateľom musia obsahovať všetky náležitosti v súlade s príslušnými právnymi predpismi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti daňového dokladu, resp. budú v nej uvedené nesprávne alebo neúplné údaje, je Objednávateľ oprávnený túto faktúru vrátiť Poskytovateľovi na doplnenie/opravu. V takomto prípade nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť až doručením opravenej, resp. doplnenej faktúry Objednávateľovi.
7. Poskytovateľ bude vystavené faktúry doručovať Objednávateľovi osobne, poštou alebo elektronicky.
8. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Za uhradenú sa faktúra považuje v momente odpísania platby z bankového účtu Objednávateľa.
9. Dôvody na zmeny Dohody, za ktorých je možné pristúpiť k úprave pôvodnej ceny:
  - a) zmena ceny smerom dole je prípustná kedykoľvek,
  - b) zmena cien smerom nahor sa môže upraviť len dodatkom.

#### **Článok V** **Doba trvania Dohody**

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu od **01. 01. 2024 do 31. 12. 2024**, ale najviac v dohodnutom finančnom rozsahu vo výške **3 000,00 € s DPH**.
2. Táto Dohoda zaniká:
  - a) uplynutím doby alebo prekročením finančného rozsahu podľa predchádzajúceho bodu tejto Dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr,
  - b) písomnou dohodou Zmluvných strán,
  - c) výpoveďou s 2-mesačnou výpovednou lehotou bez udania dôvodu,
  - d) výpoveďou s 15-dňovou výpovednou lehotou z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto Dohody ktoroukoľvek zo zmluvných strán,
  - e) odstúpením od Dohody v prípade podstatného porušenia Dohody.
3. Za podstatné porušenie tejto Dohody zo strany Objednávateľa sa považuje neuhradenie faktúry po uplynutí doby dlhšej ako 30 dní odo dňa jej splatnosti.
4. Výpovedná lehota podľa bodu 3 písm. c) tejto Dohody začína prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strany. Výpovedná lehota bodu 3 písm. d) tejto Dohody začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.

## **Článok VI**

### **Zodpovednosť za vady a záruka**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľovi odovzdať bielizeň v množstve, akosti a kvalite v súlade s touto Dohodou a Objednávkou Objednávateľa.
2. Vady (napr. nezrovnalosti v počte, kvalite, úplnosti dodávky, porušenie obalu a pod.) reklamuje Objednávateľ ihneď.
3. Poskytovateľ je povinný do 14 dní odo dňa prijatia reklamácie doručiť písomne svoje stanovisko Objednávateľovi.
4. V prípade, že reklamácia je oprávnená, má Objednávateľ nárok na odstránenie chýb bezodkladne bez akéhokoľvek nároku na finančné vyrovnanie od Objednávateľa.
5. Reklamácia musí obsahovať: druh a množstvo tovaru, číslo faktúry súvisiacej s reklamovaným tovarom.

## **Článok VII**

### **Zmluvné pokuty a sankcie**

1. V prípade omeškania Poskytovateľa s dodávkou má Objednávateľ právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1% za každý deň omeškania z hodnoty služby. Nárok na náhradu škody Objednávateľa uhradením zmluvnej pokuty Poskytovateľ nie je dotknutý.
2. V prípade, že Objednávateľ neuhradí Poskytovateľovi faktúru v stanovenej lehote, dostáva sa do omeškania a je povinný zaplatiť Poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z fakturovanej ceny, a to za každý deň omeškania pokiaľ si tento nárok Poskytovateľ voči Objednávateľovi písomne uplatní.
3. V prípade omeškania Poskytovateľa s vybavením reklamácie, má Objednávateľ právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1% za každý deň omeškania z celkovej ceny tovaru.

## **Článok VIII**

### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, pričom reálne poskytovanie služieb môže začať až 01. 01. 2024.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že v čase uzavretia Dohody im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili, alebo vylučovali uzavretie tejto Dohody, resp. ktoré by mohli byť vážnou prekážkou k plneniu predmetu Dohody.
3. Právne vzťahy Dohodou výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Dohoda môže byť doplnená alebo zmenená len písomnými dodatkami k Dohode, podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.

5. Pokiaľ akékoľvek z ustanovení tejto Dohody je alebo sa stane neplatným, protiprávnym alebo neúčinným, zaväzujú sa zmluvné strany toto ustanovenie bezodkladne nahradiť ustanovením novým, ktorého zmysel sa bude čo možno najviac blížiť zmyslu a hospodárskemu účelu nahradzovaného ustanovenia tak, že by bolo možné predpokladať, že by ho strany boli použili, keby vedeli o neplatnosti, protiprávnosti alebo neúčinnosti ustanovenia nahradzovaného. Neplatnosť, protiprávnosť alebo neúčinnosť ustanovenia Dohody sa nebude dotýkať ostatných ustanovení tejto Dohody, pričom táto Dohoda sa bude vykladať tak, ako keby v nej nebolo neplatné, protiprávne alebo neúčinné ustanovenia nikdy obsiahnuté.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti súvisiace s touto Dohodou si budú doručovať na adresy uvedené v záhlaví tejto Dohody. Písomnosť sa považuje za doručенú aj dňom, kedy sa vrátila odosielajúcej zmluvnej strane ako nedoručená.
7. Akúkoľvek zmenu adresy na doručovanie, ako aj ostatných údajov (napr. číslo účtu, e-mailovej adresy) je zmluvná strana, u ktorej k zmene došlo, povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane spolu s uvedením nového kontaktného údaje, najmä novej adresy pre doručovanie, nového čísla účtu, prípadne novej e-mailovej adresy.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody je:  
Príloha číslo 1 – Cenník služieb
9. Dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a jedno vyhotovenie poskytovateľ.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Dohodu prečítali, obsahu, ktorý považujú za určitý a zrozumiteľný, porozumeli a tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

V LEVOČI dňa 18.12.2023

Za Objednávateľa:

.....  
PaedDr. Milan Richtáček  
riaditeľ RSZP

V DUBRAVA dňa 15.12.2023

Za Poskytovateľa:

.....  
Ondrej Hovančík  
starosta obce Dúbrava

**Príloha k Rámcovej dohode na poskytovanie služieb č. 10/2023**

**Cenník služieb**

P. č.	Názov	Suma s DPH
1.	Povlak na paplón	1,50
2.	Povlak na vankúš	1,00
3.	Plachta	1,50
4.	Obrus do 1 m <sup>2</sup>	1,00
5.	Obrus do 2 m <sup>2</sup>	2,00
6.	Obrus do 3 m <sup>2</sup>	3,00
7.	Obrus do 4 m <sup>2</sup>	4,00
8.	Obrus do 5 m <sup>2</sup>	5,00
9.	Obrus do 6 m <sup>2</sup>	6,00
10.	Uterák	1,00
11.	Utierka	0,80
12.	Osuška	1,20
13.	Iba žehlenie 55% z ceny	
14.	Iba pranie 55% z ceny	
15.	Záclona 1 m <sup>2</sup>	2,00
16.	Záves 1 m <sup>2</sup>	2,00
17.	Deka - vlnená	4,50