

KÚPNA ZMLUVA

uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

medzi:

1. Kupujúcim:

Názov: **Slovenská agentúra životného prostredia**
Sídlo: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
IČO: 00 626 031
DIČ: 2021125821
IČ DPH: SK2021125821
Bankové spojenie:
IBAN:

Zapísaný: príspevková organizácia zriadená Ministerstvom životného prostredia SR
Kontaktná osoba: Mgr. Michal Preisinger, MBA, michal.preisinger@sazp.sk, 421918835876
RNDr. Marek Andel, marek.andel@sazp.sk, +421907722337
Zastúpený: **Mgr. Michal Maco**, generálny riaditeľ

(ďalej len „kupujúci“)

a

2. Predávajúcim:

Názov: COPY PRINT GROUP, a.s..
Sídlo: Bojnická ul. 3, 831 04 Bratislava
IČO: 45310106
DIČ: 2022928732
IČ DPH: SK2022928732
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
IBAN: SK6911110000001346325019
Zapísaný: v OR SR, oddiel: SA, Vložka číslo: 6541/B
Kontaktná osoba: **Mgr. Matej Kmet'**, matej.kmet@copy-print.sk, +421905312435
Zastúpený: Ing. Peter Kufner, predseda predstavenstva

(ďalej len „predávajúci“)

(kupujúci a predávajúci spolu ďalej len „zmluvné strany“)

Článok I. Úvodné ustanovenia

- 1.1 Dňa 03.01.2023 bola zo strany Kupujúceho vystupujúceho v právnom postavení verejného obstarávateľa podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení (ďalej len „ZVO“) vyhlásená verejná súťaž na obstaranie nadlimitnej zákazky „**Tlačiarne, multifunkčné zariadenia**“, zverejnením oznámením o vyhlásení verejného obstarávania v Dodatku k Úradnému vestníku EÚ dňa 03.01.2023 pod zn. 2023/S 002-002670 a dňa 04.01.2023 vo Vestníku verejného obstarávania č. 2/2023 pod značkou 189- MST (ďalej aj ako „**Verejná súťaž**“ alebo len „**Zákazka**“).
- 1.2 Ponuka Predávajúceho predložená do verejnej súťaže s názvom: „**Tlačiarne, multifunkčné zariadenia**“ bola na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk stanoveného vo Verejnej súťaži vyhodnotená ako úspešná a Kupujúci túto Ponuku Predávajúceho prijal.
- 1.3 Predávajúci berie na vedomie, že predmet zmluvy je financovaný zo zdrojov Európskej únie vyčlenených pre Plán obnovy a odolnosti, Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry, Projekt Národné parky: Environmentálny vzdelávací časopis pre študentov a žiakov, interaktívno-edukatívna webstránka a kampaň na sociálnych sieťach a z vlastných zdrojov (štátny rozpočet).

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu tlačiarne a multifunkčné zariadenia s príslušenstvom (ďalej len „**tovar**“ alebo „**predmet zmluvy**“) v súlade s Prílohou č.1- Podrobná špecifikácia predmetu zmluvy(ďalej len „**príloha č. 1**“) a záväzok kupujúceho tovar prevziať a zaplatiť za neho predávajúcemu kúpnu cenu.
- 2.2 Predávajúci sa na základe tejto zmluvy a v rozsahu v nej vymedzenom zaväzuje dodať tovar a všetky s ním súvisiace plnenia v súlade s Prílohou č. 2 – Cenová tabuľka (ďalej len „**príloha č. 2**“) Predmet zmluvy musí byť nový, nerepasovaný a nepoužívaný.

Článok III. Spôsob, miesto a lehota dodania

- 3.1 Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar v súlade s dohodnutými technickými a funkčnými charakteristikami, platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, technickými normami, podmienkami a prílohami tejto zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje súčasne s odovzdaním tovaru odovzdať kupujúcemu aj všetky doklady, ktoré sa na dodaný tovar vzťahujú (napr. návod na použitie atď.).
- 3.2 Predávajúci zabezpečí aj súvisiace služby spojené s dodaním tovaru na miesto dodania a s jeho vyložením.
- 3.3 Predávajúci sa zaväzuje dodať a odovzdať tovar **do štyroch (4) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy**, a to v čase od 9:00 hod. do 14:30 hod. na miesta dodania kupujúceho podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 3.4 Dodanie tovaru bude dokladované podpisom zodpovednej osoby kupujúceho na príslušnom dodacom liste.

- 3.5 Deň dodania tovaru písomne alebo elektronicky oznámi predávajúci kupujúcemu najneskôr dva (2) pracovné dni vopred.
- 3.6 Predávajúci je povinný vyhotoviť dodací list, ktorý kupujúci po prevzatí tovaru písomne potvrdí. Kupujúci môže po prevzatí tovaru riadne tovar užívať a predávajúci sa mu zaväzuje toto užívanie dňom prevzatia umožniť. Kupujúci si vyhradzuje právo prevziať iba tovar funkčný, bez zjavných väd, dodaný v kompletnom stave, s požadovanými parametrami a množstve v zmysle prílohy č. 1. V opačnom prípade si vyhradzuje právo nepodpísať dodací list, neprebrať dodaný tovar a nezaplatiť zmluvne dohodnutú cenu.
- 3.7 Vlastnícke právo k dodanému tovaru prechádza na kupujúceho momentom jeho dodania a prevzatia podpisom dodacieho listu vyhotoveného predávajúcim a zaplatením kúpnej ceny.
- 3.8 Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na kupujúceho splnením podmienok bodu 3.7 tohto článku zmluvy.

Článok IV.

Kúpna cena a platobné podmienky

- 4.1 Cena za predmet zmluvy v zmysle článku II. zmluvy je stanovená v súlade s prílohou č. 2 zmluvy vo výške **37 371 EUR bez DPH** (slovom: tridsaťsedemtisícristosedemdesiatjeden eur). K tejto cene bude pripočítaná 20 % DPH vo výške 7474,20 EUR. Celková cena za predmet zmluvy je stanovená vo výške **44 845,20 EUR s DPH** (slovom: štyridsaťštyritisíc osemstoštyridsaťpäť eur a dvadsať centov).
- 4.2 Zmluvné strany sa dohodli, že úhrada ceny predmetu zmluvy kupujúcim sa uskutoční **do 30 dní** odo dňa doručenia faktúry predávajúceho kupujúcemu. Predávajúci sa zaväzuje vystaviť a kupujúcemu doručiť faktúru najneskôr v deň dodania tovaru.
- 4.3 Predávajúci berie na vedomie, že kupujúci neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu na predmet zmluvy.
- 4.4 Faktúra musí obsahovať tieto náležitosti:
- označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH,
 - názov a číslo zmluvy,
 - číslo faktúry,
 - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
 - u faktúr s uplatnením DPH hodnotu DPH v % a v EUR,
 - fakturovanú sumu v EUR,
 - rozpis fakturovaných častok/služieb,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu na ktorý sa má platiť, konštantný a variabilný symbol,
 - zdroj financovania: zdrojov Európskej únie vyčlenených pre Plán obnovy a odolnosti, Projekt Národné parky: Environmentálny vzdelávací časopis pre študentov a žiakov, interaktívno-edukatívna webstránka a kampaň na sociálnych sieťach, Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II) a vlastné zdroje (štátny rozpočet).
 - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby predávajúceho.
- 4.5 Predávajúci je povinný kupujúcemu doručiť faktúru v tlačenej forme na adresu sídla kupujúceho uvedenú v záhlaví zmluvy a to v troch (3) originálnych vyhotoveniach.

Predávajúci má zároveň právo doručiť faktúru kupujúcemu aj v elektronickej forme na emailovú adresu kupujúceho: *efaktury@sazp.sk*. V prípade ak takto doručená faktúra bude podpísaná zaručeným elektronickým podpisom bude tento dokument považovaný za originál a jeho doručením kupujúcemu začína plynúť lehota splatnosti. V prípade ak faktúra doručená na e-mailovú adresu v zmysle predchádzajúcej vety nebude podpísaná zaručeným elektronickým podpisom, bude sa za moment doručenia faktúry považovať až jej doručenie poštovou službou na adresu sídla kupujúceho.

- 4.6 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v zmluve, kupujúci je oprávnený ju vrátiť predávajúcemu na doplnenie, ale v tomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry kupujúcemu.
- 4.7 Úhrada faktúry sa vykoná bezhotovostným prevodom na účet predávajúceho uvedený v záhlaví zmluvy.
- 4.8 Cena za predmet zmluvy sa považuje za uhradenú dňom jej pripísania na účet predávajúceho.
- 4.9 Predávajúci berie na vedomie, že úhrada faktúr kupujúcim podlieha schvaľovaniu zriaďovateľom kupujúceho, ktorým je Ministerstvo životného prostredia SR a kupujúci nie je v omeškaní s úhradou faktúr v rozsahu počtu dní zodpovedajúcim dĺžke schvaľovacieho procesu zriaďovateľa kupujúceho, ak táto doba presiahne lehotu splatnosti faktúr ustanovenú v bode 4.2 tohto článku.

Článok V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1 Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať práva a povinnosti ustanovené v jednotlivých bodoch tohto článku, ako aj práva a povinnosti vyplývajúce z ostatných článkov tejto zmluvy.
- 5.2 Zmluvné strany sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla priamo alebo nepriamo zmariť alebo podstatne sťažiť plnenie predmetu tejto zmluvy, je táto zmluvná strana povinná bezodkladne o tejto skutočnosti alebo okolnosti informovať druhú zmluvnú stranu. Tým nie je dotknutý nárok zmluvných strán na náhradu preukázateľnej škody vzniknutej v dôsledku takejto skutočnosti alebo okolnosti, ktorá je následkom porušenia zmluvných povinností niektorej zo zmluvných strán.
- 5.3 Kupujúci sa zaväzuje poskytnúť spolupôsobenie potrebné na riadne plnenie predmetu zmluvy.
- 5.4 Predávajúci uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch v Zozname subdodávateľov, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy. Subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZVO a nesmú uňho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO. Oprávnenie dodávať tovar, sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zmluvy, ktorú má subdodávateľ plniť.

Článok VI.

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 6.1 Záručná doba je minimálne dvadsaťštyri (24) mesiacov od prevzatia predmetu zmluvy kupujúcim, pokiaľ v prílohe č.1 zmluvy, na záručnom liste alebo obale predmetu zmluvy nie je vyznačená dlhšia záručná doba. V prípade oprávnenej reklamácie sa záručná doba predlžuje o čas, počas ktorého bola vada odstraňovaná.

- 6.2 V prípade vady zo záruky tovaru počas záručnej doby má kupujúci právo na bezplatné odstránenie väd a predávajúci povinnosť vady odstrániť na svoje náklady v lehote najneskôr nasledujúci pracovný deň od uplatnenia reklamácie vady podľa bodu 6.3 tohto článku. Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré vznikli poškodením tovaru hrubou nedbanlivosťou kupujúceho, jeho konaním v rozpore s inštrukciami ohľadne používania tovaru, neodbornou údržbou, používaním v rozpore s návodom na použitie, alebo neobvyklým spôsobom užívania tovaru. Predávajúci má povinnosť počas záručnej doby garantovanej výrobcom zabezpečiť bezplatný záručný servis po celý čas trvania záručnej doby.
- 6.3 Kupujúci za zaväzuje, že reklamáciu vady zo záruky tovaru uplatní bez zbytočného odkladu po jej zistení, písomnou formou, oprávnenému zástupcovi predávajúceho.
- 6.4 Kupujúci je oprávnený v prípade dodania vadného tovaru požadovať:
- odstránenie väd tovaru, ak sú opraviteľné,
 - dodanie chýbajúceho množstva alebo časti tovaru,
 - výmenu vadného tovaru za tovar bez väd, resp. za tovar, ktorý spĺňa požadované parametre
- 6.5 Právo voľby uplatneného nároku podľa bodu 6.4 písm. a), b) alebo c) musí kupujúci uviesť v písomne uplatnenej reklamácií. V opačnom prípade má právo voľby predávajúci.
- 6.6 Postup pri reklamácií predmetu zmluvy sa ďalej riadi záručnými podmienkami a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 6.7 V prípade, že po rozbalení tovaru zistí kupujúci nejakú vadu a týmto rozbalením stratí tovar čo i len časť pôvodnej hodnoty, nemá predávajúci nárok na žiadnu finančnú ani inú kompenzáciu od kupujúceho.

Článok VII. Zmluvné pokuty

- 7.1 Pre prípad nedodržania podmienok tejto zmluvy dohodli zmluvné strany nasledovné zmluvné pokuty:
- za omeškanie predávajúceho s dodaním tovaru podľa článku III. tejto zmluvy je kupujúci oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 15 % z celkovej ceny tovaru v zmysle bodu 4.1 zmluvy,
 - za omeškanie predávajúceho s odstránením vady tovaru je kupujúci oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny vadného tovaru za každý aj začatý deň omeškania,
 - za omeškanie kupujúceho s úhradou faktúry za riadne a včas dodaný tovar špecifikovaný v prílohe č. 1, je kupujúci povinný zaplatiť predávajúcemu úrok z omeškania za každý aj začatý deň omeškania vo výške 0,02 % zo sumy neuhradenej faktúry,
 - v prípade, že tovar sa dodáva ako originálny spotrebný materiál a predávajúci dodá kupujúcemu tovar, ktorý nespĺňa stanovenú požiadavku v zmysle prílohy č. 1, je kupujúci oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 15 % z celkovej ceny tovaru.
- 7.2 Zaplatením zmluvnej pokuty predávajúcim nezaniká nárok kupujúceho na prípadnú náhradu škody, ktorá vznikla v príčinnej súvislosti s porušením zmluvnej povinnosti, za ktorú je uplatňovaná zmluvná pokuta.

- 7.3 Zmluvná strana, ktorá porušila svoje povinnosti v zmysle zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže by preukázala, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 7.4 Zmluvné strany nezodpovedajú za porušenie a omeškanie svojich záväzkov, a to v zmysle ustanovenia § 374 a nasl. Obchodného zákonníka, spôsobené tzv. vyššou mocou, t. j. okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť, ktoré nastali nezávisle od vôle zmluvných strán a bránia im v splnení povinností, pričom nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala.
- 7.5 Na základe dohody zmluvných strán, sa za vyššiu moc, resp. okolnosti vylučujúce zodpovednosť považuje i prijatie takých opatrení štátu z dôvodu zabránenia šírenia epidémií alebo iných okolností ohrozujúcich obyvateľstvo, ktoré bránia v splnení povinností zmluvných strán, pričom nemožno rozumne očakávať, že by zmluvná strana túto prekážku prekonala, a to i v prípade, ak zmluvná strana, vzhľadom na okolnosti, mohla alebo mala ukladanie takýchto opatrení štátom predvídať alebo očakávať.
- 7.6 Podmienkou vylúčenia zo zodpovednosti za škodu je, že dotknutá zmluvná strana bez zbytočného odkladu upozorní druhú zmluvnú stranu na začiatok a podstatu vyskytnutia vyššej moci. Zmluvná strana, ktorá sa odvoláva na vyššiu moc, bez zbytočného odkladu oznámi druhej zmluvnej strane jej zánik.
- 7.7 Ak je to vzhľadom na charakter vyššej moci a situáciu predávajúceho možné, predávajúci je povinný, po dohode s kupujúcim, na vlastné náklady zabezpečiť dodanie tovaru aj počas jej trvania, a to prostredníctvom tretej osoby.

Článok VIII.

Doručovanie a ochrana dôverných informácií

- 8.1 Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi zmluvnými stranami touto zmluvou sa môžu doručovať nasledujúcimi spôsobmi:
- a) poštou doporučené na adresu zmluvnej strany uvedenú v zmluve,
 - b) treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky,
 - c) osobne,
 - d) elektronicky (e-mail)
- 8.2 Písomnosti doručované poštou sa doručujú doporučené na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Každá zmluvná strana je povinná oznámiť druhej zmluvnej strane každú zmenu svojho sídla podľa zásad uvedených v tomto článku do troch (3) dní odo dňa zmeny sídla.
- 8.3 Ak adresát neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v záhlaví zmluvy, je odosielateľ povinný opakovane doručiť písomnosť na adresu druhej zmluvnej strany zapísanú v obchodnom registri alebo inom registri, v ktorom je príslušná zmluvná strana zapísaná, prípadne na inú adresu známu odosielateľovi.
- 8.4 Ak si adresát neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, ani na adrese podľa bodu 8.3 tohto článku, považuje sa písomnosť za doručенú dňom jej odoslania na adresu podľa bodu 8.2 tohto článku a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Za predpokladu, že adresát písomnosti bezdôvodne odoprie prijať doručovanú písomnosť, považuje sa písomnosť za doručенú dňom, keď prijatie písomnosti bolo odopreté. Všetky právne účinky doručovaných písomností nastanú v tomto prípade dňom, ktorým sa písomnosť považuje za doručенú.
- 8.5 Písomnosť doručovaná osobne sa považuje za doručенú dňom, kedy zmluvná strana písomnosť prevzala alebo dňom, kedy odmietla písomnosť prevziať.

- 8.6 Predávajúci sa zaväzuje neposkytovať informácie získané od kupujúceho tretím osobám a/alebo ich využívať pre svoj prospech, bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho. Táto povinnosť trvá aj po skončení zmluvy.
- 8.7 Predávajúci vyhlasuje, že všetky informácie, ktoré počas plnenia zmluvy získa, a ktoré nie sú verejne dostupné, budú použité výhradne pre potreby plnenia zmluvy a považujú sa za dôverné v zmysle § 17 Obchodného zákonníka. Predávajúci je povinný dodržiavať pred treťou stranou povinnosť mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach a informáciách, o ktorých sa v súvislosti s plnením zmluvy dozvedel. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení platnosti tejto zmluvy. Porušenie tejto povinnosti je považované za podstatné porušenie zmluvy.

Článok IX. Skončenie zmluvy

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné skončiť:
- a) písomnou dohodou zmluvných strán, a to dňom uvedeným v takejto dohode; v dohode o skončení zmluvy sa súčasne upravujú nároky zmluvných strán vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou,
 - b) písomným odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy alebo z dôvodov v zmysle §19 ZVO.
- 9.2 Odstúpenie od zmluvy sa uskutoční písomným oznámením odstupujúcej zmluvnej strany adresovaným druhej zmluvnej strane s uvedením dôvodu odstúpenia od zmluvy a je účinné okamihom jeho doručenia. V prípade pochybností sa má za to, že je odstúpenie doručené v tretí deň po jeho odoslaní. Doručuje sa zásadne na adresu zmluvnej strany uvedenú v tejto zmluve.
- 9.3 Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
- a) omeškanie predávajúceho s dodaním predmetu zmluvy oproti dohodnutému termínu plnenia o viac ako dva (2) týždne bez uvedenia dôvodu, ktorý by omeškanie ospravedlňoval (napr. vyššia moc),
 - b) ak kúpna cena bude fakturovaná v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve,
 - c) predávajúci dodá kupujúcemu tovar takých parametrov, ktoré sú v rozpore s touto zmluvou a jej prílohami,
 - d) kupujúci je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako šesťdesiat (60) dní, s ohľadom na bod 4.9 tejto zmluvy.
- 9.4 Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade, ak:
- a) proti predávajúcemu začalo konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia,
 - b) predávajúci vstúpil do likvidácie,
 - c) predávajúci koná v rozpore s touto zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR a na písomnú výzvu kupujúceho toto konanie a jeho následky v určenej primeranej lehote neodstráni.
- 9.5 Odstúpenie od zmluvy má následky stanovené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.

Článok X. Trvanie zmluvy

- 10.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do splnenia všetkých záväzkov oboch zmluvných strán v zmysle tejto zmluvy.

Článok XI. Kontrola a audit

- 11.1 Poskytovateľ je povinný v prípade potreby umožniť výkon kontroly, auditu a/alebo overovania oprávneným osobám a za týmto účelom je povinný im poskytnúť plnú súčinnosť.
- 11.2 Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania sú najmä:
- a) Poskytovateľ, ktorým je Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, zastúpené Slovenskou agentúrou životného prostredia a ním poverené osoby,
 - b) Útvar vnútorného auditu Poskytovateľa/Útvar vnútornej kontroly Sprostredkovateľského orgánu a ním poverené osoby,
 - c) Úrad vlády SR – NIKA (§ 7 zákona č. 368/2021 Z. z.) a ním poverené osoby,
 - d) Ministerstvo financií SR, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - e) Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF) a Európska prokuratúra (EPPO) a nimi poverené osoby,
 - f) Najvyšší kontrolný úrad SR, Protimonopolný úrad SR a nimi poverené osoby,
 - g) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit/overovania,
 - h) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov (EDA),
 - i) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - j) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až i) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie.
- 11.3 Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly, auditu a/alebo overovania súvisiaceho s plnením tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy a rozhodnutia o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok a oprávneným osobám poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť.

Článok XII. Záverečné ustanovenia

- 12.1 Táto zmluva je uzatvorená a platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Zákon o slobode informácií) dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Predávajúci berie na vedomie, že táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou a súhlasí s jej zverejnením.
- 12.2 Zmluvné strany vyhlasujú, že ak sa dôvod neplatnosti zmluvy vzťahuje len na jej niektorú časť, je neplatnou len táto časť, pokiaľ z povahy alebo z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých k neplatnosti došlo, nevyplýva, že túto časť nemožno oddeliť. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť túto časť novou, ktorá sa čo najviac priblíži k účelu neplatnej časti, ktorý zmluvné strany sledovali v čase uzavretia zmluvy.
- 12.3 Vzťahy a spory vzniknuté z tejto zmluvy sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vzniknuté z tejto zmluvy, vždy najskôr vzájomným rokovaním. V prípade, že nedôjde pri spore ku dohode medzi zmluvnými stranami, môže ktorákoľvek zo zmluvných strán požiadať o rozhodnutie príslušný súd.

12.4 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) origináloch, z ktorých po ich podpísaní dva (2) obdrží kupujúci a dva (2) predávajúci.

12.5 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou očíslovaných písomných dodatkov k zmluve podpísanými oboma zmluvnými stranami, a to v súlade s §18 ZVO.

12.6 Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

12.7 Zmluvné strany prehlasujú, že prejavy sú im dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzavretá v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu pripájajú svoje podpisy.

12.8 Neoddeliteľnú súčasť zmluvy tvoria:

- Príloha č. 1- Podrobná špecifikácia predmetu zmluvy
- Príloha č. 2- Cenová tabuľka
- Príloha č. 3- Zoznam subdodávateľov

V Banskej Bystrici, dňa

V Bratislava, dňa

Za kupujúceho

Za predávajúceho

Mgr. Michal Maco, generálny riaditeľ
Slovenská agentúra životného prostredia
VZ. Mgr. ALEXANDRA HACHANOVÁ

Mgr. Peter Küfner, predseda predstavenstva
COPY PRINT GROUP, a.s.

Parameter	Minimálne požadované parametre	Navrhovaný stroj: Kyocera ECOSYS P3145dn
Typ	Sietevá tlačiareň	Sietevá tlačiareň - áno
Formát tlačie	A4	A4 - áno
Technológia tlačie	Laser	Laser - áno
Farba tlačie	čierobiela	čierobiela - áno
Formát papiera	max. rozsah minimálne A6R-A4	Formát papiera: od B5 do A4 - áno, vrátane A6R - áno
Jazyk tlačie	min. PCL 6, min. PCL 5, min. PostScript 3 kompatibilný	Jazyk tlačie: PCL 6, PCL 5, PostScript 3 kompatibilný - áno
Rozhranie	min. 10/100/1000BaseTX, USB host, USB device	Rozhranie: 10/100/1000baseTX, USB host, USB device - áno
Pamäť/SSD príslušenstvo	min. 0,5 GB RAM, max. možnosť rozšírenia na min. 2,5 GB RAM a 128GB SSD, slot pre SD kartu	Pamäť/SSD - štandard 0,5 GB RAM a možnosť rozšírenia na 2,5 GB RAM a 128GB SSD, slot pre SD kartu - áno
Zabezpečenie sieťovej komunikácie	SSL, TLS	Zabezpečenie sieťovej komunikácie: SSL, TLS - áno
IPsec	áno	IPsec - áno
Vstupná kapacita hlavného zásobníka	min. 500 listov	Vstupná kapacita hlavného zásobníka: 500 listov - áno
Vstupná kapacita ručného zásobníka (podávača)	min. 100 listov	Vstupná kapacita ručného zásobníka (podávača): 100 listov - áno
Celkový počet vstupných zásobníkov (hlavny + ručný)	min. 1+1	Celkový počet vstupných zásobníkov (hlavny + ručný): 1+1 - áno
Výstupná kapacita zariadenia štandardne	min. 250 listov	Výstupná kapacita zariadenia štandardne 250 listov - áno
Možnosť rozšíriť na vstupnú kapacitu spolu	min. 2 600 listov	Možnosť rozšíriť na vstupnú kapacitu na 2 600 listov - áno
Možnosť rozšíriť na vstupnú kapacitu spolu	min. 2 600 listov	Možnosť rozšíriť na vstupnú kapacitu na 2 600 listov - áno
Podporované hmotnosti médií	maximálny rozsah minimálne 60 - min 220 g/m2	Podporované hmotnosti médií: od 60 do 220g/m2 - áno
SW ovládače - server	Ovládač pre tlač inštalovateľný a prevádzkovateľný na Microsoft WindowsServer 2012/2012 R2/2016/2019, Linux	Ovládač pre tlač inštalovateľný a prevádzkovateľný na Microsoft WindowsServer 2012/2012 R2/2016/2019, Linux - áno
SW ovládače - pracovné stanice	Ovládač pre tlač inštalovateľný a prevádzkovateľný na Windows 8.1/10/11, Linux, MacOS 10.9 a vyššie	SW ovládače - pracovné stanice: Windows 7/8/8.1/10/11, Linux, MAC OS 10.9 a vyššie - áno
Max. spotreba pri tlači	max. 600W	Max. spotreba pri tlači 594W - áno
Max. spotreba v režime "ready"	max. 10W	Max. spotreba v režime "ready" 10W - áno
Max. spotreba v režime "sleep"	max. 0,5W	Max. spotreba v režime "sleep" 0,5W - áno
Maximálne rozlíšenie tlačie	min. 1 200 x 1200 dpi	Maximálne rozlíšenie tlačie: 1200x1200 dpi - áno
Max. rýchlosť tlačie	minimálne 45 strán A4 za minútu jednostranne, min. 22 strán A4 za minútu obojstranne	Rýchlosť tlačie 45 strán A4 za minútu jednostranne a 23,5 strán A4 za minútu obojstranne - áno
Rýchlosť vytlačenia 1. strany	do 6 sekúnd	Rýchlosť vytlačenia 1. strany do 5,35 - áno
Odporúčaná mesačná záťaž	min. 15 000 strán	Odporúčaná mesačná záťaž: 15 000 strán - áno
Maximálna mesačná záťaž	min. 300 000 strán	Maximálna mesačná záťaž: 300 000 strán - áno
Obojstranná tlač	Automatická	Obojstranná tlač: Automatická - áno
Minimálna kapacita tonerovej kazety	min. 12 500 strán pri 5% pokrytí	Kapacita tonerovej kazety je 12 500 strán pri 5% pokrytí - áno
Životnosť valca	min. 300 000 strán	Životnosť valca je 300 000 strán - áno
Záruka	min. 3 roky v mieste inštalácie	Záruka na stroji dávame 3r. v mieste inštalácii - áno
Iné	tonerová kazeta	tonerová kazeta - áno
dotávka od účinnosti zmluvy	do 4 mesiacov	Dotávka strojov maximálne do 4 mesiacov - áno
ďalšie požiadavky	Tovar pri dodaní musí byť nový, nerepasovaný, nepoužívaný	Tovar pri doručení je nový, nerepasovaný a nepoužívaný - áno
Doprava Banská Bystrica	2 ks	Doprava Banská Bystrica: 2ks - áno
Doprava Bratislava	10 ks	Doprava Bratislava: 10ks - áno

Opis Multifunkčného tlačiarne A4 farebná
Príloha B.1: Podrobná špecifikácia predmetu zákazky

Nauhovňovaný stroj: Kyocera ECOSYS M6235cidn

Parameter	Minimálne požadované parametre	Parametre stroja:
Typ	Sieťové multifunkčné zariadenie s funkciami kopírovania, skenera, tlačiarne	Sieťové multifunkčné zariadenie s funkciami kopírovania, skenera, tlačiarne - áno
Formát tlače	A4	A4 - áno
Technológia tlače	Laser	Laser - áno
Farba tlače	CMYK	CMYK - áno
Formát papiera	max. rozsah minimálne A6R-A4	Formát papiera od B6 do A4 - áno, vrátane A6R - áno
žarky tlače	min. PCL 6, PCL 5, PostScript 3 kompatibilný	žarky tlače: PCL 6, PCL 5, PostScript 3 - áno kompatibilný
Rozšírenie	min.: 10/100/1000BaseTX, USB host, USB device	Rozšírenie: 10/100/1000BaseTX, USB host, USB device - áno
Param/SSD príslušenstvo	min. 1 GB RAM, max. možnosť rozšírenia na min. 3 GB RAM a min. 128GB SSD, slot pre min. SD kartu	Param/SSD príslušenstvo: štandardná 1GB RAM, možnosť rozšírenia na 3 GB RAM, SSD štandard 32 GB SSD, rozšírenie do 128GB - možnosť rozšírenia o SD kartu - áno
Zabezpečenie sieťovej komunikácie	min. SSL, TLS	Zabezpečenie sieťovej komunikácie: HTTPS, SNMPv3, IPsec, POP, SSL - áno
IPsec	áno	IPsec - áno
Vstupná kapacita hlavného zásobníka	min. 250 listov	Vstupná kapacita hlavného zásobníka: 250 listov - áno
Vstupná kapacita ručného zásobníka (podávača)	min. 100 listov	Vstupná kapacita ručného zásobníka (podávača): 100 listov - áno
Číselný počet vstupných zásobníkov (hlavny + ručný)	min. 1+1	Číselný počet vstupných zásobníkov (hlavny + ručný): 1+1 - áno
Výstupná kapacita zariadenia štandardná	min. 250 listov	Výstupná kapacita zariadenia štandardná: 250 listov
Voľiteľný vstup papiera	Možnosť rozšíriť na vstupnú kapacitu spolu min. 1 950 listov	Možnosť rozšíriť na vstupnú kapacitu spolu až 1950 listov - áno
Podporované hmotnosti medií	maximálny rozsah minimálne 60 - min. 220 g/m ²	Podporované hmotnosti medií od 60 do 220g/m ² - áno
Ovládací panel	min. 7" LCD, dotykový	Ovládací panel: 7 palcový, farebný, dotykový - áno
SW ovládače - server	Ovládač pre tlač inštalovateľný a prevádzkovateľný na Microsoft WindowsServer 2012/2012 R2/2016/2019, Linux	Ovládač pre tlač inštalovateľný a prevádzkovateľný na Microsoft WindowsServer 2012/2012 R2/2016/2019, Linux - áno
SW ovládače - pracovné stanice	Ovládač pre tlač inštalovateľný a prevádzkovateľný na Windows 8.1/10/11, Linux, MacOS 10.9 a vyššie	SW ovládače - pracovné stanice: Windows 7/8/8.1/10/11, Linux, MAC OS 10.9 a vyššie - áno
Max. spotreba pri tlači	max. 550W	spotreba pri tlači 532 W - áno
Max. spotreba v režime "ready"	max. 85W	spotreba v režime "ready" 84W - áno
Max. spotreba v režime "sleep"	max. 1W	spotreba v režime "sleep" 0,6W - áno
Maximálne rozlíšenie tlače	min. 1 200 x min. 1 200 dpi	rozlíšenie tlače - 9600 dpi x 600, 1200x1200 dpi - áno
Max. rýchlosť tlače	minimálne 35 strán A4 za minútu jednotstranne, min. 17 strán A4 za minútu obojstranne, farebné aj čiernobiely	rýchlosť tlače - 35 strán A4 za minútu jednotstranne, min. 17 strán A4 za minútu obojstranne, farebné aj čiernobiely - áno
Odporúčaná mesačná záťaž	do 10 sekúnd - farebná tlač/kopírovanie min. 10 000 strán	Rýchlosť vytlačenia 1. strany pri 6s a 7,5s pri far. - áno
Maximálna mesačná záťaž	min. 200 000 strán	Odporúčaná mesačná záťaž - 10 000 strán - áno
Obojstranná tlač	Automatická	Maximálna mesačná záťaž - 200 000 strán - áno
Minimálna kapacita tonerovej kazety	min. 13 000 strán čierne, min. 11 000 strán farba pri 5% pokrytí	Obojstranná tlač: Automatická - áno
Zivotnosť valca	min. 200 000 strán	Maximálna kapacita tonerovej kazety je 13 000 strán čierne, min. 11 000 strán farba pri 5% pokrytí - áno
Max. rozlíšenie kopírovania	minimálne 600x600 dpi	Zivotnosť valca je 200 000 strán - áno
Rýchlosť kopírovania	štandard. min. 17 strán A4 za minútu farebné aj čiernobiely	rozlíšenie kopírovania 55 str./min, A4 far./čb. - áno
Typ skenera	Farebný plochý s automatickým podávačom dokumentov na min. 100 listov	Rýchlosť kopírovania 35 str./min, A4 far./čb. - áno
Rýchlosť skenovania	min. 60 obrazov za minútu ČB/farba pri jednotstranne, min. 40 obrazov za minútu ČB/farba pri obojstrannom automatickom skenovaní	Obojstranné kopírovanie: 18 strán A4 za minútu čb/far. - áno
Maximálne rozlíšenie skenovania	minimálne: 115F, PDF, JPEG, XPS	Rýchlosť skenovania: 60 obrazov za minútu ČB/farba pri jednotstranne, min. 40 obrazov za minútu ČB/farba pri obojstrannom automatickom skenovaní - áno
Formát naskenovaného súboru	skenerovanie min. do e-mailu, ukladanie do sieťového priečinka, FTP, na USB	Formát naskenovaného súboru: TIFF, PDF, JPEG, XPS - áno
Funkcie skenovania	min. 25 - min. 400% v 1% krokoch	Funkcia skenovania do e-mailu, ukladanie do sieťového priečinka, FTP, na USB - áno
Zväčšenie / zmenšenie	Obojstranné skenerovanie s použitím automatického podávača s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru a výrazom prázdnych strán	Zväčšenie / zmenšenie je od 25% do 400% v 1% krokoch - áno
Obojstranné skenerovanie	skenerovanie zo skenej plochy s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru	Obojstranné skenerovanie s použitím automatického podávača s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru a výrazom prázdnych strán - áno
Manuálne skenerovanie	Podporný SW prístupný cez webové rozhranie umožňujúci centrálnu správu všetkých zariadení s možnosťou kontroly stavu a notifikácie výmeny spotrebného materiálu. Funkčnosť musí byť podporovaná priamo tlačiarňou bez nutnosti inštalácie ďalšieho HW zariadenia.	Manuálne skenerovanie - áno
Vzdlalená administrácia a reporting - softvér súčasťou dodávky	Vzdlalená administrácia a reporting - softvér súčasťou dodávky	Vzdlalená administrácia a reporting - softvér NetAdmin, prístupný pre verejnosť bez poplatku - áno
Vzdlalená administrácia a reporting - komunikačný protokol	Podpora protokolu SNMP. Funkčnosť musí byť podporovaná priamo tlačiarňou bez nutnosti inštalácie ďalšieho HW zariadenia.	Vzdlalená administrácia a reporting - softvér NetAdmin, prístupný pre verejnosť bez poplatku - áno
dodávka od údržbosti zmluvy	Záruka min. 3 roky	Podpora protokolu SNMP. Funkčnosť je podporovaná priamo tlačiarňou bez nutnosti inštalácie ďalšieho HW zariadenia - áno
číslicí požiadavky	do 4 mesiacov	Záruku na stroji dáame 3r v mieste inštaláci. - áno
Doprava Banka Bystrica	Tovar pri dodaní musí byť nový, narepasovaný, nepoužitý	Dodávka stroja maximálne do 4 mesiacov - áno
	19 ks	Tovar pri doručení je nový, narepasovaný a nepoužitý - áno
		Doprava Banka Bystrica 19 ks - áno

Opis Multifunkčnej tlačiarne A3 farebná
Príloha B.1: Podrobná špecifikácia predmetu zákazky

Parameter	Minimálne požadované parametre	Navrhovaný stroj: Kyocera TASKalfa 2554ci
Typ	Sieťové multifunkčné zariadenie s funkciami kopírovania, skenera, tlačiarne	Parametre stroja: Sieťové multifunkčné zariadenie s funkciami kopírovania, skenera, tlačiarne - áno
Formát tlače	A3	A3 - áno
Technológia tlače	Laser	Laser - áno
Farba tlače	CMYK	CMYK - áno
Formát papiera	max. rozsah minimálne A6R-SRA3	rozsah minimálne A6R-SRA3 - áno
Jazyky tlače	min. PCL 6, PCL 5, Postscript 3 kompatibilný	PCL 6, PCL 5, Postscript 3 kompatibilný - áno
Rozšírenie	min. 10/100/1000baseTX, USB host, USB device	10/100/1000baseTX, USB host, USB device - áno
Parametry/SDD prístupov	min. 4GB RAM, slot na SD kartu, min. 32GB SSD, možnosť rozšírenia na min. 320 GB SSD alebo 1TB HDD	4GB RAM, slot na SD kartu, 32GB SSD, možnosť rozšírenia na min. 320 GB SSD alebo 1TB HDD - áno
IP filter/blokovanie portov	áno, áno	IP filter/blokovanie portov - áno
Zabezpečenie sieťovej komunikácie	min.SSL, TLS	Zabezpečenie sieťovej komunikácie - SSL - áno
IPsec	áno	IPsec - áno
šifrovanie údajov na HDD ochrana	áno	šifrovanie údajov na HDD - áno
TPM modul	áno	TPM modul - áno
Vlastnosti	Senzor pre detekciu osoby v blízkosti zariadenia - automatické prebudenie zariadenia, možnosť pripojenia Bluetooth a numerického klávesnice pre zadávanie cez ovládací panel	Senzor pre detekciu osoby v blízkosti zariadenia - automatické prebudenie zariadenia v úrovni 3 stupňov, možnosť pripojenia numerického klávesnice pre zadávanie cez ovládací panel - áno
Vstupná kapacita hlavného zásobníka	min. 1 000 listov	1000 listov - áno
Vstupná kapacita ručného zásobníka (podávača)	min. 150 listov	150 listov - áno
Čalkový počet vstupných zásobníkov (hlavný + ručný)	min. 2+1	2+1 - áno
Výstupná kapacita zariadenia štandardná	min. 500 listov	500 až do 5000 listov - áno
Maximálna výstupná kapacita zariadenia voľiteľná	min. 4 000 listov, zošívanie min. 100 listov	5000 listov, možnosť voľiteľného zošívania od 100 do 4000 listov - áno
Voľiteľný vstup papiera	Možnosť rozšíriť na vstupnú kapacitu spolu min. 7 000 listov	Voľiteľný vstup papiera, možnosť až 7000 listov - áno
Podporované hmotnosti médií	maximálny rozsah minimálne 52 - min. 300 g/m ²	Podporované hmotnosti médií od 52 do 300 g/m ² - áno
Ovládací panel	dotykový, min. 10,1" LCD	dotykový, 10,1" LCD - áno
SW ovládače - server	Ovládač pre tlač inštalovateľný a prevádzkovateľný na Microsoft Windows-Server 2012/2012 R2/2016/2019, Linux	Ovládač pre tlač inštalovateľný a prevádzkovateľný na Microsoft Windows-Server 2012/2012 R2/2016/2019, Linux - áno
SW ovládače - pracovné stanice	Ovládač pre tlač inštalovateľný a prevádzkovateľný na Windows 8.1/10/11, Linux, MacOS 10.9	SW ovládače - pracovné stanice: Windows 8.1/10/11, Linux, MacOS 10.9 a vyššie - áno
Max. spotreba pri tlači	max. 600W	spotreba pri tlači 450W - áno
Max. spotreba v režime "ready"	max. 40W	spotreba pri režime ready: 40W - áno
Max. spotreba v režime "sleep"	max. 0,5W	spotreba pri režime sleep: 0,5W - áno
Maximálne rozlíšenie tlače	min. 1 200 x min. 1 200 dpi	Maximálne rozlíšenie tlače: 4800 x 1200 dpi / minimálne 1200 x 1200 dpi - áno
Max. rýchlosť tlače	minimálne 25 strán A4 / 12 strán A3 za minútu farebne aj čiernobielo	rýchlosť tlače pri A4 - 25str./min., rýchlosť tlače pri A3 - 12str./min., či aj far. - áno
Rýchlosť vytlačenia 1 strany	do 10 sekúnd - farebná tlač/kopírovanie	rýchlosť tlače čb. strany: 7s, rýchlosť tlače far. strany: 9,2s - áno
Odporúčaná mesačná záťaž	min. 10 000 strán	Odporúčaná mesačná záťaž stroja je 10 000 strán - áno
Maximálna mesačná záťaž	min. 200 000 strán	Maximálna mesačná záťaž je 200 000 strán - áno
Obojstranná tlač	Automatická	Obojstranná tlač: Automatická - áno
Minimálna kapacita tonerovej kazety	min. 25 000 strán čierne, min. 12 000 strán farba pri 5% pokrytí	Kapacita tonerovej kazety je 25 000 strán čb a 12 000 strán pri farebnej kazete, pri 5% pokrytí A4 - áno
Životnosť valca	min. 200 000 strán A4	životnosť valca 200 000 strán - áno
Max. rozlíšenie kopírovania	min. 600xmin. 600 dpi	rozlíšenie kopírovania/skenovania 600xmin. 600 dpi - áno
Rýchlosť kopírovania	min. 25 A4 strán za minútu bw/color	Rýchlosť kopírovania: 25str. A4 strán za minútu čb./far. - áno
Obojstranné kopírovanie	štandard, min. 24 strán A4 za minútu farebne aj čiernobielo	Obojstranná tlač a kopírovanie - rýchlosť 24 str./min - áno
Typ skenera	Farebný plochý s automatickým podávačom dokumentov na min. 50 listov	Typ skenera - farebný plochý s automatickým podávačom dokumentov až na 150 listov - áno
Rýchlosť kopírovania	pri rozlíšení 300 dpi min. 100 obrazov za minútu čb/farba pri jednostrannom, min. 200 obrazov za minútu čb/farba pri obojstrannom automatickom skenovaní	pri rozlíšení 300 dpi: 100 obrazov za minútu čb/farba pri jednostrannom 200 obrazov za minútu čb/farba pri obojstrannom automatickom skenovaní - áno
Rýchlosť skenovania	min. 600x min. 600 dpi	Maximálne rozlíšenie skenovania je 600x600 dpi - áno
Maximálne rozlíšenie skenovania	min. TIFF, PDF, JPEG, XPS	Formáty skenovania: TIFF, PDF, JPEG, Open XPS, enkryptovaný PDF - áno
Formát naskenovaného súboru	skenujeme do e-mailu, ukladanie do min. sieťového priečinka, FTP, na USB	skenujeme do e-mailu, ukladanie do sieťového priečinka, FTP, na USB - áno
Funcie skenovania	min. 25 - min. 400% v 1% krokoch	Zväčšenie / zmenšenie od 25 do 400% v 1% krokoch - áno
Zväčšenie / zmenšenie	Obojstranné skenovanie s použitím automatického podávača s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru a vymazaním prázdnych strán	Obojstranné skenovanie s použitím automatického podávača s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru a vymazaním prázdnych strán - áno
Obojstranné skenovanie	skenujeme zo skenenej plochy s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru	skenujeme zo skenenej plochy s možnosťou ukladania viacerých skenov do jedného súboru - áno
Manuálne skenovanie	Podporný SW prístupný cez webové rozhranie umožňujúci centrálnu správu všetkých zariadení s možnosťou kontroly stavu a notifikácie výmeny spotrebného materiálu. Funkčnosť musí byť podporovaná priamo tlačiarňou bez nutnosti inštalácie ďalšieho HW zariadenia.	Vzdialené administrácia a reporting - softvér NetAdmin, prístupný pre verejnosť bez poplatku - áno
Vzdialená administrácia a reporting - softvér súčasťou dodávky	Podpora protokolu SNMP. Funkčnosť musí byť podporovaná priamo tlačiarňou bez nutnosti inštalácie ďalšieho HW zariadenia.	Podpora protokolu SNMP. Funkčnosť je podporovaná priamo tlačiarňou bez nutnosti inštalácie ďalšieho HW zariadenia - áno
Protokol	min. 3 roky v mieste inštalácie	Záruka na stroji dávame 3 v mieste inštalácií - áno
Záruka	súčasťou dodávky musí byť spodná skrinka s úložným priestorom a kolieskami, umožňujúca presun zariadenia, doprava zariadenia na určité pracoviská obsluhováreľa (SPO, SFEU, BB, ZA), inštalácia a zaškolenie obsluhy	súčasťou dodávky je spodná skrinka s úložným priestorom a kolieskami, umožňujúca presun zariadenia. Zabezpečujeme dopravu zariadenia na určité pracoviská obsluhováreľa (SPO, SFEU, BB, ZA), inštalácia a zaškolenie obsluhy - áno
Iné	do 4 mesiacov	Dodávka strojom maximálne do 4 mesiacov - áno
Dodávka od účinnosti zmluvy	Tovar pri dodaní musí byť nový, nereparovaný, nepoužitý	Tovar pri doručení je nový, nereparovaný a nepoužitý - áno
Ďalšie požiadavky	7 ks	Doprava Bratislava: 7ks - áno
Doprava Bratislava	3 ks	Doprava Banská Bystrica: 3ks - áno
Doprava Banská Bystrica	1 ks	Doprava Žilina: 1ks - áno
Doprava Žilina	1 ks	Doprava Košice: 1ks - áno
Doprava Košice		

Príloha č. C.2 Cenová tabuľka

Verejný

obstarávateľ Slovenská agentúra životného prostredia, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

Zákazka: "Tlačiarne a multifunkčné zariadenia"

p.č.	Predmet zákazky	značka/typ Doplní uchádzač	SPOLU/ks	jednotková cena bez DPH	celková cena bez DPH	SPOLU
1a	Tlačiareň ČB	Kyocera ECOSYS P315dn	12	214,00 €	2 568,00 €	37 371,00 €
1b	toner	TK 3160	12	73,00 €	876,00 €	
2	Multifunkčná tlačiareň A4 farba	Kyocera ECOSYS M6235cidn	19	477,00 €	9 063,00 €	
3a	Multifunkčná tlačiareň A3 farba	Kyocera TASKalfa 2554ci	12	1 984,00 €	23 808,00 €	
3b	sada tonerov	TK 8365 CMYK	12	88,00 €	1 056,00 €	
4	Doprava Bratislava		1 celok			
5	Doprava Banská Bystrica		1 celok			
6	Doprava Žilina		1 celok			
7	Doprava Košice		1 celok			
Vyhlásujem, že predmet zákazky spĺňa parametre uvedené v opise predmetu zákazky.						
Vyhlásujem, že som sa v plnom rozsahu oboznámil s funkčnou a technickou špecifikáciou predmetu zákazky.						
V Bratislava dňa 15.2.2023						

Ing. Peter Kufner

pôdpis uchádzača

Príloha č. 3- Zoznam subdodávateľov

Predávajúci:
Copy print group a.s.,

- plnenie predmetu zákazky nebude poskytované prostredníctvom subdodávateľ/a/-ov,
- plnenie predmetu zákazky bude poskytované prostredníctvom nasledovných subdodávateľov v nasledovnom rozsahu:

P.Č.	Názov/Meno a priezvisko	Sídlo/Trvalý pobyt	IČO	Štatutárny orgán (meno a priezvisko)	Podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľovi
-	---	---	---	---	---
-	---	---	---	---	---
-	---	---	---	---	---

V Bratislave dňa

Ing. Peter Kufner
Predseda predstavenstva COPY PRINT GROUP a.s.