

## RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a § 2 ods. 5 písm. g) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“)  
(ďalej len „**rámcová dohoda**“)

medzi zmluvnými stranami:

### Objednávateľ

Názov: **Úrad vlády Slovenskej republiky**  
Sídlo: **Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava**  
IČO : **00 151 513**  
DIČ: **2020845057**  
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**  
Číslo účtu: **SK96 8180 0000 0070 0006 0195**  
Zastúpený: **JUDr. Juraj Gedra vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky**  
Zástupca na rokovanie:  
(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

### Dodávateľ

Obchodné meno: **Up Déjeuner, s. r. o.**  
Sídlo: **Tomášikova 64A, 831 04 Bratislava**  
IČO: **53528654**  
DIČ: **2121424228**  
Bankové spojenie: **Komerční banka, a.s., pobočka zahraničnej banky**  
Číslo účtu: **SK42 8100 0001 1502 7113 0237**  
Zastúpený: **Ing. Igor Janok, konateľ**  
Zapísaný: **Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, Odd: Sro,  
Vložka č: 150439/B**  
Zástupca na rokovanie: **Ing. Alexander Lipčák, manažér pre verejné obstarávanie**  
(ďalej len „**Dodávateľ**“)  
(Objednávateľ a Dodávateľ ďalej spolu aj ako „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivo „**zmluvná strana**“)

## Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú rámcovú dohodu ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky „**Poskytnutie služieb hromadného stravovania zamestnancov formou elektronických stravovacích kariet**“, ktoré realizoval Objednávateľ v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

## Čl. 1 Predmet rámcovej dohody

1. Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok Dodávateľa poskytovať Objednávateľovi služby spočívajúce v dodávaní elektronických stravovacích kariet, ktoré sú určené výlučne na úhradu stravy vo vymedzených stravovacích zariadeniach alebo na úhradu v prevádzkach a obchodoch za polotovary a suroviny slúžiace na individuálnu prípravu teplého jedla (predajne potravín) akceptujúcich elektronické stravovacie karty na úhradu ceny stravovania (ďalej len „**akceptačné miesta**“), v správe elektronických stravovacích kariet a ich pravidelnom dobíjaní/navyšovaní finančných prostriedkov (stravných jednotiek) na príslušnom elektronickom účte zamestnanca Objednávateľa v zmysle požiadavky, prípadne aj zriadenie prístupu na zákaznicky portál pre vybranú kontaktnú osobu Objednávateľa podľa čl. 9 ods. 4 rámcovej dohody, ak ho má Dodávateľ zriadený (ďalej len „**Služby**“), za účelom zabezpečenia stravovania zamestnancov Objednávateľa podľa zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákonník práce**“) a zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to spôsobom dohodnutým v tejto rámcovej dohode a v rozsahu predpokladanom podľa Prílohy č. 1 tejto rámcovej dohody.
2. Objednávateľ sa zaväzuje objednané a riadne poskytnuté Služby prevziať a zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú cenu vo výške a spôsobom podľa tejto rámcovej dohody.

## Čl. 2 Miesto, čas a spôsob plnenia predmetu rámcovej dohody

1. Dodávateľ bude poskytovať Objednávateľovi Služby na základe čiastkových e-mailových požiadaviek zaslaných zo strany kontaktnej osoby Objednávateľa kontaktnej osobe Dodávateľa uvedených v čl. 9 ods. 4 rámcovej dohody (alebo na akúkoľvek inú e-mailovú adresu, ktorá bude druhej zmluvnej strane vopred písomne oznámená) alebo požiadaviek zadaných prostredníctvom zákaznickeho portálu, ak ho má Dodávateľ zriadený, počas účinnosti tejto rámcovej dohody a podľa skutočných potrieb Objednávateľa, ktorý si vyhradzuje právo presný počet elektronických stravovacích kariet a stravných jednotiek upravovať mesačne, v závislosti od skutočného počtu zamestnancov.
2. E-mailová požiadavka musí obsahovať odkaz na túto rámcovú dohodu, názov, množstvo a druh objednáanej Služby, miesto dodania Služby, určenie osoby poverenej na prevzatie Služby, EXCEL súbor, ktorý bude obsahovať najmä identifikátor zamestnanca (osobné číslo zamestnanca) a priradený počet stravovacích jednotiek za príslušný mesiac s nominálnou hodnotou stravej jednotky, ktoré sa majú na jednotlivé kontá pripísať.
3. Dodávateľ potvrdí prijatie každej požiadavky Objednávateľovi po jej doručení prostredníctvom e-mailu alebo prostredníctvom zákaznickeho portálu, ak ho má Dodávateľ zriadený, najneskôr do 1 pracovného dňa odo dňa doručenia. Neakceptovanie požiadavky do určenej lehoty sa považuje za podstatné porušenie rámcovej dohody.
4. Po uzavretí rámcovej dohody Objednávateľ prostredníctvom e-mailu objedná iniciálne množstvo elektronických stravovacích kariet. Iniciálny počet elektronických stravovacích kariet musí byť Objednávateľovi dodaný najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa odoslania požiadavky.
5. V priebehu trvania rámcovej dohody je dohodnutá lehota dodávky ďalších elektronických stravovacích kariet 5 (päť) pracovných dní odo dňa potvrdenia požiadavky Dodávateľom

podľa ods. 3 tohto článku, najneskôr však 7 (sedem) pracovných dní od odoslania požiadavky Dodávateľovi, ak v požiadavke, vzhľadom k povahe Služby, nie je uvedená dlhšia lehota.

6. Dohodnutá lehota na dobitie dodaných elektronických stravovacích kariet alebo na poníženie stravných jednotiek na elektronickej stravovacej karte sú 2 (dve) hodiny od potvrdenia požiadavky podľa ods. 3 tohto článku a v odôvodnených prípadoch najneskôr do 24 (dvadsaťštyri) hodín od odoslania požiadavky Dodávateľovi, ak v požiadavke, vzhľadom k povahe Služby, nie je uvedená dlhšia lehota.
7. Dodávateľ bude poskytovať Služby vo svojom mene, na svoje nebezpečenstvo a na svoje náklady, zodpovedá za to, že poskytovaná Služba nebude v rozpore s technickými normami, aj keď nie sú záväzné a osobitnými predpismi, že ju dodá v bezchybnom stave, kvalite a v množstve určenom v požiadavke a v lehotách podľa ods. 4, 5 a/alebo 6 tohto článku. Dodávateľ je povinný zabezpečiť dostatočnú ochranu (viď. Príloha č. 1 tejto rámcovej dohody) pri poskytovaní Služieb pred poškodením a znehodnotením elektronických stravovacích kariet.
8. Lehoty podľa ods. 3 až 6 alebo 9 tohto článku sú pre Dodávateľa lehotami záväznými a ich nedodržaním sa Dodávateľ dostáva do omeškania.
9. V prípade straty, zničenia alebo krádeže elektronickej stravovacej karty Dodávateľ bezodplatne vystaví a dodá Objednávateľovi novú kartu nahrádzajúcu pôvodnú elektronickú stravovaciu kartu, a to najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa nahlásenia straty, zničenia alebo krádeže stravovacej karty. Súčasne je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby stravovacie jednotky nevyužité do dátumu nahlásenia straty, zničenia alebo krádeže stravovacej karty, boli prenesené na novo-vydanú stravovaciu kartu nahrádzajúcu pôvodnú elektronickú stravovaciu kartu. Dodávateľ je povinný zabezpečiť okamžité blokovanie elektronickej stravovacej karty na základe požiadavky Objednávateľa alebo užívateľa stravovacej karty. Túto povinnosť sa Dodávateľ zaväzuje plniť aj počas doby platnosti stravovacích jednotiek na elektronickej stravovacej karte v súlade s ods. 13 tohto článku.
10. Prevzatie elektronických stravovacích kariet vykoná osobne poverený zamestnanec Objednávateľa podľa požiadavky, ktorý skontroluje úplnosť a kvalitu poskytovanej Služby a potvrdí prevzatie elektronických stravovacích kariet prostredníctvom preberacieho protokolu.
11. Zodpovedný poverený zamestnanec Objednávateľa elektronické stravovacie karty neprevezme, ak poskytnutá Služba kvalitatívne a/alebo kvantitatívne nezodpovedá požiadavke alebo je viditeľne poškodený obal alebo jeho obsah. Zoznam poverených zamestnancov odovzdá Objednávateľ Dodávateľovi bez zbytočného odkladu po nadobudnutí účinnosti tejto rámcovej dohody prostredníctvom e-mailu kontaktných osôb uvedených v čl. 9 ods. 4 rámcovej dohody. Každú zmenu povereného zamestnanca oznámi kontaktná osoba za Objednávateľa kontaktnej osobe Dodávateľa podľa čl. 9 ods. 4 rámcovej dohody najneskôr do 7 (siedmich) pracovných dní odo dňa vzniku zmeny e-mailom.
12. Elektronické stravovacie karty budú dodané na adresu sídla Objednávateľa uvedenú v záhlaví rámcovej dohody alebo na inú adresu určenú Objednávateľom, ktorú uvedie v požiadavke. Každú elektronickú stravovaciu kartu je potrebné dodať v uzatvorenej obálke na meno zamestnanca, pre ktorého je karta vyhotovená. Súčasťou dodávky bude aj

sprievodný list, ktorý bude obsahovať poučenie držiteľa elektronickej stravovacej karty, ako aj iné potrebné informácie pre jej riadne užívanie.

13. Expirácia elektronickej stravovacej karty neuplynie skôr ako 25 mesiacov od účinnosti tejto rámcovej dohody. Platnosť stravovacích jednotiek na elektronickej karte je minimálne 13 kalendárnych mesiacov od dobitia.
14. Momentom protokolárneho prevzatia elektronických stravovacích kariet Objednávateľom prechádza vlastnícke právo k nim na Objednávateľa.

### Čl. 3

#### Cena a platobné podmienky

1. Celková cena za predmet rámcovej dohody je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s cenovou ponukou Dodávateľa, ktorú predložil v procese verejného obstarávania zákazky.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za predmet rámcovej dohody je stanovená pevnou sumou ako maximálna a konečná, a to v sume:

Cena bez DPH v euro: **61 995,99** (slovom: šesťdesiatjedentisíc deväťstodevät'desiatpäť eur a deväťdesiatdeväť centov)

DPH 20 % v euro: **0,00** (slovom: nula eur a nula centov)

Cena s DPH v euro: **61 995,99** (slovom: šesťdesiatjedentisíc deväťstodevät'desiatpäť eur a deväťdesiatdeväť centov)

(ďalej len „**Celková zmluvná cena**“),

pričom Objednávateľ nie je povinný Celkovú zmluvnú cenu vyčerpať. Celková zmluvná cena je konečná, nemenná a zahŕňa všetky poplatky a náklady týkajúce sa predmetu rámcovej dohody, vrátane dodania elektronických stravovacích kariet, ich dobíjania, výmeny, nákladov na ich dopravu do jednotlivých miest plnenia a ďalšie podľa Prílohy č. 1 tejto rámcovej dohody. Celková zmluvná cena je platná počas trvania rámcovej dohody podľa čl. 5 ods. 1 rámcovej dohody. Celková zmluvná cena bude hradená na základe faktúr vystavených Dodávateľom v zmysle rámcovej dohody. Faktúru zašle Dodávateľ Objednávateľovi za každý mesiac trvania rámcovej dohody.

3. Nominálna hodnota stravnej jednotky je 5,90 EUR (slovom: päť eur deväťdesiat centov). Výška poskytnutej zľavy z nominálnej hodnoty stravnej jednotky je určená percentuálne vo výške 0,04 %, je nemenná počas celého trvania rámcovej dohody. Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeniť výšku nominálnej hodnoty stravnej jednotky najmä v závislosti od finančných zdrojov Objednávateľa, prípadne od zmien príslušných právnych predpisov a zmeny kolektívnej zmluvy pre zamestnancov v štátnej službe a pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Dodávateľ je povinný takúto zmenu akceptovať od momentu doručenia písomnej požiadavky od Objednávateľa. Pre vylúčenie pochybností platí, že uzatvorenie dodatku k rámcovej dohode z dôvodu zmeny výšky nominálnej hodnoty stravnej jednotky sa nevyžaduje. Náklady spojené so zmenou nominálnej hodnoty stravných jednotiek sú započítané do provízie Dodávateľa podľa Prílohy č. 2 tejto rámcovej dohody v súlade s ustanovením § 152 ods. 5 Zákonníka práce. V provízii Dodávateľa sú zahrnuté všetky náklady spojené s poskytovaním Služieb podľa

tejto rámcovej dohody, a to najmä, nie však výlučne týkajúce sa: vydania, re-vydania, blokácie, aktivácie, personalizácie a dodávky do miesta plnenia, vedenia zamestnaneckých účtov k stravným kartám, priradenia stravných jednotiek k stravným kartám, všetkých súvisiacich transakčných nákladov, komunikácie s držiteľom karty (zasielanie SMS, a pod.).

4. Cena jednej stravnej jednotky sa určuje ako:
  - a) rozdiel jej nominálnej hodnoty určenej Objednávateľom v eurách a zľavy poskytnutej Dodávateľom, ktorá je uvedená v Prílohe č. 2 rámcovej dohody, alebo
  - b) súčet jej nominálnej hodnoty určenej Objednávateľom v eurách a provízie poskytnutej Dodávateľom, ktorá je uvedené v Prílohe č. 2 rámcovej dohody.
5. Cena Služby je určená ako súčin ceny jednej stravnej jednotky, po zohľadnení výšky zľavy alebo provízie a počtu stravných jednotiek podľa požiadavky.
6. Celkový počet stravných jednotiek počas platnosti rámcovej dohody je maximálne 10512. V prípade, ak Objednávateľ objedná menšie množstvo stravných jednotiek ako je predpokladané množstvo, nevzniká Dodávateľovi právo na dodanie celého predpokladaného množstva stravných jednotiek.
7. Ak je Dodávateľ platiteľom DPH, je oprávnený k cene Služby v prípade uplatnenia provízie účtovať daň z pridanej hodnoty vo výške určenej všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v čase vystavenia faktúry.
8. Faktúra vystavená podľa rámcovej dohody musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a údajov podľa Obchodného zákonníka a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, aj tieto ďalšie náležitosti:
  - a) číslo rámcovej dohody (názov, dátum uzatvorenia a číslo rámcovej dohody),
  - b) číslo požiadavky a
  - c) deň splatnosti faktúry.
9. Dodávateľ je oprávnený vyhotoviť a zaslať Objednávateľovi faktúru podľa tohto článku po poskytnutí Služieb a na základe preberacieho protokolu podpísaného kontaktnými osobami oboch zmluvných strán uvedenými v čl. 9 ods. 4 rámcovej dohody a/alebo požiadavky Objednávateľa. Preberací protokol a/alebo požiadavka Objednávateľa budú prílohou faktúry. Splatnosť riadne vystavenej faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia do podateľne Objednávateľa.
10. Dodávateľ je oprávnený fakturovať iba za skutočne dodané a Objednávateľom prevzaté Služby. V prípade dobíjania/navyšovania finančných prostriedkov (stravných jednotiek) na príslušnom elektronickom účte sa fakturuje za objednaný počet stravných jednotiek na základe požiadavky Objednávateľa.
11. Dodávateľ nie je oprávnený požadovať od Objednávateľa žiadne zálohové platby ani iné platby za poskytnutie Služby vopred.
12. Dodávateľ si pri vrátení elektronických stravovacích kariet a stravných jednotiek nebude účtovať žiadne poplatky.
13. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu, alebo jej súčasťou nebude preberací protokol alebo iný doklad, ktorý potvrdzuje poskytnutie

Služieb zo strany Dodávateľa, prípadne ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa ods. 8 tohto článku, má Objednávateľ právo vrátiť faktúru na doplnenie alebo prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti pre Objednávateľa začne plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry.

14. Za deň splnenia peňažného záväzku Objednávateľa zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú sumu sa považuje deň odpísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Dodávateľa.

#### **Čl. 4**

##### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Zmluvné strany sú povinné pri plnení si svojich povinností vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody postupovať tak, aby bol naplnený účel tejto rámcovej dohody vyplývajúci z preambuly a čl. 1 tejto rámcovej dohody.
2. Zmluvné strany sú povinné poskytnúť si navzájom všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať tak, aby mohol byť naplnený účel tejto rámcovej dohody vyplývajúci z preambuly a čl. 1 tejto rámcovej dohody.
3. Dodávateľ je povinný počas celého trvania rámcovej dohody disponovať všetkými potrebnými oprávneniami minimálne v rozsahu deklarovanom Dodávateľom v procese verejného obstarávania. Stratu potrebných oprávnení spôsobilosti je Dodávateľ povinný do 3 pracovných dní písomne oznámiť Objednávateľovi od vzniku rozhodnej skutočnosti.
4. Dodávateľ je povinný počas trvania rámcovej dohody dodržiavať legislatívu Slovenskej republiky najmä, nie však výlučne zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákonník práce. Dodávateľ je povinný priebežne oboznamovať Objednávateľa so všetkými skutočnosťami, o ktorých sa pri svojej činnosti dozvie, a ktoré sú relevantné vo vzťahu k preambule alebo čl. 1 tejto rámcovej dohody, alebo o ktorých je povinný Objednávateľa oboznámiť v zmysle platnej legislatívy.
5. Objednávateľ v súlade s § 10 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní vyžaduje, aby Dodávateľ pri plnení povinností podľa tejto rámcovej dohody dodržiaval sociálnu požiadavku, ktorá je uvedená v Prílohe č. 2 rámcovej dohody. Sociálna požiadavka spočíva v odpracovaní Dodávateľom deklarovaného počtu osobohodín ročne odpracovaných ŤZP osobami pre Dodávateľa na základe pracovného alebo obdobného pracovnoprávneho zmluvného vzťahu počas účinnosti rámcovej dohody.
6. Dodávateľ deklaruje 120 osobohodín ročne odpracovaných ŤZP osobami na základe pracovného alebo obdobného pracovnoprávneho zmluvného vzťahu počas účinnosti rámcovej dohody. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať podmienky uvedené v predchádzajúcej vete.
7. Informácie o plnení povinnosti vo formáte meno, priezvisko, číslo preukazu ZŤP, trvanie zmluvného vzťahu od do a podpis osoby podľa ods. 6 tohto článku zašle Dodávateľ Objednávateľovi elektronicky do 30 dní po uplynutí 12 mesiacov od účinnosti tejto rámcovej dohody.

8. V prípade skončenia pracovného pomeru zamestnanca Objednávateľa je Objednávateľ povinný oznámiť túto skutočnosť prostredníctvom kontaktnej osoby Dodávateľovi. V prípade ak zamestnanec nebude mať nárok na plný počet stravovacích jednotiek z dôvodu predčasného skončenia pracovného pomeru, je Dodávateľ povinný na základe oznámenia Objednávateľa ponížiť počet stravných jednotiek na elektronickej stravovacej karte príslušného zamestnanca v súlade s čl. 2 ods. 6 rámcovej dohody.
9. V prípade poníženia stravných jednotiek na elektronickej karte zamestnanca na základe žiadosti Objednávateľa, je Dodávateľ povinný cenu za ponížený počet stravných jednotiek určenú podľa čl. 3 tejto rámcovej dohody započítať s najbližšou vystavenou faktúrou za Služby.

## **Čl. 5**

### **Doba trvania a ukončenia rámcovej dohody**

1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti a skončí uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, alebo vyčerpaním Celkovej zmluvnej ceny, podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
2. Túto rámcovú dohodu je možné ukončiť pred uplynutím dohodnutej doby podľa ods. 1 tohto článku aj:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) písomnou výpoveďou Objednávateľa, aj bez uvedenia dôvodu, a to s dvojmesačnou výpoveďnou lehotou, ktorá začne plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede Dodávateľovi.
  - c) písomným odstúpením od tejto rámcovej dohody v prípadoch, ktoré ustanovuje rámcová dohoda alebo zákon,
  - d) ako aj v prípadoch uvedených v § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená písomne odstúpiť od tejto rámcovej dohody v zmysle § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa dohodli, že od rámcovej dohody možno odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia zmluvných povinností, a to v prípadoch ak:
  - a) Dodávateľ opakovane (najmenej dvakrát) poruší svoje povinnosti týkajúce sa najmä dodržania termínov poskytovania Služby, kvality Služby, napriek písomnému upozorneniu Objednávateľa,
  - b) Objednávateľ v rozpore s touto rámcovou dohodou bezdôvodne neprevezme riadne poskytnutú Službu, a to ani do 30 dní od písomného vyzvania Dodávateľom,
  - c) Objednávateľ neuhradí cenu za riadne a včas poskytnutú Službu, a to ani do 30 dní od písomného vyzvania Dodávateľom,
  - d) Dodávateľ poruší povinnosť počas celého trvania rámcovej dohody disponovať všetkými potrebnými oprávneniami minimálne v rozsahu deklarovanom Dodávateľom v procese verejného obstarávania,
  - e) konanie Dodávateľa je preukázateľne v rozpore s oprávnenými pokynmi Objednávateľa,
  - f) Dodávateľ svojím konaním bude poškodzovať dobré meno Objednávateľa pred tretími osobami,
  - g) Objednávateľ zistí, že Dodávateľ je zverejnený v zozname osôb, u ktorých nastali dôvody zrušenia registrácie dane z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 3 písm. b) druhého bodu zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, ktorý v zmysle tohto zákona zverejňuje Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky na portáli Finančnej správy Slovenskej republiky,

- h) Dodávateľ alebo subdodávateľ Dodávateľa poruší povinnosť počas celého trvania rámcovej dohody zabezpečiť, že bude zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak je podľa tohto zákona povinný byť zapísaný,
  - i) bude Dodávateľovi rozhodnutím Protimonopolného úradu Slovenskej republiky uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 48 zákona č. 187/2021 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
  - j) bude Dodávateľovi rozhodnutím Protimonopolného úradu SR potvrdená dohoda obmedzujúca hospodársku súťaž podľa § 4 zákona č. 187/2021 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
  - k) Dodávateľ vstúpil do likvidácie,
  - l) je voči Dodávateľovi vedený výkon rozhodnutia (napr. podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, zákona Slovenskej národnej rady č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pod.),
  - m) v iných prípadoch uvedených v rámcovej dohode.
4. Odstúpenie od rámcovej dohody je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
  5. V prípade, že Objednávateľ poruší svoju povinnosť poskytnúť Dodávateľovi súčinnosť, a zároveň tento stav porušenia svojej povinnosti neodstráni ani po uplynutí 5 (piatich) kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy Dodávateľa, Dodávateľ nie je povinný poskytnúť Služby v stanovenom termíne a je oprávnený od tejto rámcovej dohody odstúpiť.
  6. Právo na plnenie a odstúpenie od tejto rámcovej dohody nevznikne, pokiaľ povinná zmluvná strana preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené prípadom vyššej moci. O vyššiu moc ide v prípade, ak ktorákoľvek zo zmluvných strán nemôže plniť svoje zmluvné povinnosti z dôvodu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala, napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy (požiar, záplavy) a pod. Ak sa z dôvodu vyššej moci stane plnenie tejto rámcovej dohody nemožným na dobu dlhšiu ako 30 dní od vyskytnutia sa prípadu a ak nedôjde k úprave tejto rámcovej dohody, má ktorákoľvek zmluvná strana právo od tejto rámcovej dohody odstúpiť.
  7. Ukončením tejto rámcovej dohody nie je dotknuté vysporiadanie neukončených záväzkov oboch zmluvných strán vyplývajúcich z plnených objednávok. Nároky Dodávateľa na zaplatenie odmeny za už riadne poskytnuté Služby nebudú zánikom rámcovej dohody dotknuté.

## **Čl. 6**

### **Ochrana dôverných informácií**

1. Za dôvernú informáciu budú zmluvné strany považovať na účely tejto rámcovej dohody akýkoľvek údaj, podklad, poznatok, dokument, alebo akúkoľvek inú informáciu, bez ohľadu na formu jej zachytenia s výnimkami uvedenými v ods. 2 tohto článku:
  - a) ktorá sa týka zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a



- programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva zmluvnej strany,
- b) ktorá sa týka zamestnancov a obchodných partnerov zmluvných strán,
  - c) ktorá sa týka zmluvných vzťahov zmluvných strán,
  - d) ktorá je výslovne zmluvnou stranou označená ako „dôverná“, „utajená“, „chránená zákonom“ alebo iným obdobným označením, a to od okamihu oznámenia tejto skutočnosti druhej zmluvnej strane, alebo
  - e) pre ktorú je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, daňové tajomstvo, osobné údaje a utajované skutočnosti).
2. Dôverné informácie nie sú informácie, ktoré:
    - a) boli alebo sú preukázateľne sprístupnené, zverejnené alebo poskytnuté zmluvnou stranou, ktorej sa tieto informácie týkajú tretej osobe bez záväzku mlčanlivosti pred uzavretím rámcovej dohody,
    - b) sa preukázateľne stanú všeobecne známymi a verejne dostupnými po uzavretí rámcovej dohody z iného dôvodu, ako z dôvodu porušenia záväzku mlčanlivosti podľa tohto článku,
    - c) boli preukázateľne vytvorené, vyvinuté, či získané samostatne druhou zmluvnou stranou, od tretej strany, ktorá ich legitímne získala alebo vyvinula, a ktorá nie je viazaná povinnosťou mlčanlivosti ohľadom nej.
  3. Zmluvné strany sú povinné zaistiť ochranu, utajenie a mlčanlivosť ohľadom dôverných informácií spôsobom obvyklým pre ochranu, zabezpečenie mlčanlivosti a utajovanie takýchto vlastných dôverných informácií. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť ochranu a utajenie dôverných informácií aj zo strany svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, ak im takéto informácie boli poskytnuté.
  4. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany na základe alebo v akejkoľvek súvislosti s rámcovou dohodou, môžu byť použité výhradne na účely plnenia rámcovej dohody a v súlade s ustanoveniami rámcovej dohody.
  5. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie, ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe rámcovej dohody alebo v akejkoľvek súvislosti s rámcovou dohodou udržiavať v tajnosti, a zachovávať o nich mlčanlivosť, chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení trvania rámcovej dohody.
  6. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyraziť, ani použiť inak než na účely rámcovej dohody, a to ani po ukončení trvania rámcovej dohody, s výnimkou prípadu ich poskytnutia, odovzdania, oznámenia alebo sprístupnenia:
    - a) odborným poradcom zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov, alebo audítorov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou zákonom, alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so zmluvnou stranou,
    - b) subdodávateľom, ak sa subdodávateľ podieľa na plnení rámcovej dohody, a ak je to potrebné pre účely plnenia povinností podľa tejto rámcovej dohody, pričom

subdodávateľ musí byť viazaný minimálne rovnakým rozsahom povinností vo vzťahu k ochrane dôverných informácií, ako sú viazané zmluvné strany podľa tejto rámcovej dohody,

- c) oprávnenej osobe na základe povinnosti ustanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry, rámcovou dohodou alebo na ich základe, alebo rozhodnutím iného oprávneného orgánu verejnej moci v medziach ich právomoci, pričom v tomto prípade zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, bezodkladne doručí druhej zmluvnej strane písomné oznámenie o tejto skutočnosti ešte pred sprístupnením týchto informácií. Písomné oznámenie sa nevyžaduje v prípade, ak ide o sprístupnenie informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o slobode informácií**“).
7. Zmluvné strany sa dohodli na spolupráci pri poskytovaní prístupu verejnosti k informáciám o stave a plnení tejto rámcovej dohody, pričom Dodávateľ sa zaväzuje neposkytovať informácie verejnosti, tlači ani iným médiám. Dodávateľ je povinný informovať Objednávateľa o otázkach verejnosti alebo médií, a to bezodkladne po ich doručení, pričom akékoľvek informácie ohľadne rámcovej dohody v súvislosti s plnením rámcovej dohody je oprávnený poskytovať výlučne Objednávateľ. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby všetky jeho spolupracujúce osoby, subdodávatelia a iné osoby podieľajúce sa na plnení rámcovej dohody boli viazaní minimálne rovnakým rozsahom povinností vo vzťahu k otázkam verejnosti a médií, ako je viazaný Dodávateľ podľa tohto odseku.

## Čl. 7

### Mlčanlivosť

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že nebude bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa poskytovať akékoľvek informácie týkajúce sa spolupráce s Objednávateľom tretej osobe, s výnimkou:
  - a) ak je to nevyhnutné pre riadne plnenie predmetu rámcovej dohody,
  - b) ak ide o povinnosť uloženú zákonom, hlavne informácie o predmete spolupráce, výške finančných plnení a rozpočtov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, plány, nápady týkajúce sa Objednávateľa a jeho plánovaných projektov a služieb, tvoria obchodné tajomstvo Objednávateľa a Dodávateľ sa zaväzuje o tomto obchodnom tajomstve zachovávať mlčanlivosť.
3. Závazok mlčanlivosti platí aj po ukončení zmluvného vzťahu založeného touto rámcovou dohodou.
4. Po skončení vzájomnej spolupráce je Dodávateľ povinný vrátiť Objednávateľovi všetky originály, kópie, reprodukcie alebo iné zhrnutia dôverných informácií.
5. Dodávateľ zodpovedá za každú neoprávnenú manipuláciu s dôvernými informáciami, ktoré mu boli poskytnuté.
6. Dodávateľ zodpovedá za neoprávnenú manipuláciu s dôvernými informáciami, ktoré poskytol tretej osobe.

7. Všetky povinnosti Dodávateľa v súvislosti s dôvernými informáciami sa týkajú aj jeho subdodávateľov a za ich porušenie subdodávateľom zodpovedá Dodávateľ akoby sa porušenia dopustil sám Dodávateľ.
8. Ak Dodávateľ neoprávnene nakladá s informáciami, na ktoré sa vzťahuje povinnosť mlčanlivosti podľa tohto článku tejto rámcovej dohody alebo nakladá s informáciami poskytnutými Objednávateľom spôsobom, ktorý je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ide o podstatné porušenie tejto rámcovej dohody, pri ktorej je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody, to platí rovnako v prípade takého nakladania s osobnými údajmi, ktorých spracovanie a ochrana je upravená v tejto rámcovej dohode, ktoré je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo touto rámcovou dohodou. Prípadný nárok na zmluvnú pokutu za porušenie povinnosti mlčanlivosti tým nie je dotknutý.
9. Dodávateľ sa zaväzuje po skončení rámcovej dohody vrátiť Objednávateľovi všetky Objednávateľom poskytnuté informácie a materiály týkajúce sa tejto rámcovej dohody, alebo tieto podľa rozhodnutia Objednávateľa vymazať alebo iným spôsobom nenávratne zničiť. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na vyhotovené kópie. Táto povinnosť sa nevzťahuje na materiály a informácie, o ktorých sa tak zmluvné strany dohodnú. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na materiály obsahujúce akékoľvek osobné údaje spracované podľa tejto rámcovej dohody, ak nie je v tejto rámcovej dohode upravené inak, pričom v prípade ich výmazu alebo zničenia musí ísť o takú formu znehodnotenia, ktorá absolútne vylúči akékoľvek potenciálne ďalšie získanie a/alebo akékoľvek iné spracovanie týchto údajov.

## **Čl. 8**

### **Zodpovednosť za vady, sankcie, zabezpečenie rámcovej dohody a zodpovednosť za škodu**

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že elektronické stravovacie karty majú v čase ich prevzatia Objednávateľom zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedajú technickým normám a právnym predpisom Slovenskej republiky, nie sú poškodené ani inak znehodnotené, nemajú vady, ktoré by rušili alebo znižovali hodnotu alebo možnosť ich užívania Objednávateľom, resp. jeho zamestnancami na určený účel.
2. Objednávateľ je povinný písomne oznámiť prípadné vady elektronických stravovacích kariet a ostatné vady Dodávateľovi bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr do 7 (sedem) kalendárnych dní.
3. Oznámenie o vadách (ďalej len „**reklamácia**“) musí obsahovať najmä:
  - a) označenie a predmet reklamácie,
  - b) číslo elektronickej stravovacej karty (v prípade reklamácie elektronickej karty) a číslo požiadavky, ku ktorej sa reklamácia vzťahuje,
  - c) popis vady, rozporu alebo nedostatku (tzn. všetky podrobnosti potrebné pre relevantné posúdenie oprávnenosti reklamácie).
4. Ak reklamácia neobsahuje všetky náležitosti alebo je inak nesprávna, je Dodávateľ povinný upozorniť písomne (elektronicky – emailom na kontaktnú osobu) Objednávateľa na nedostatky a poskytnúť mu lehotu nie kratšiu ako 5 (päť) pracovných dní na doplnenie resp. opravu reklamácie.

5. Dodávateľ sa zaväzuje preskúmať a vybaviť reklamáciu bez zbytočného odkladu po jej prijatí najneskôr však do 7 (siedmich) kalendárnych dní odo dňa prijatia písomnej reklamácie.
6. Dodávateľ nezodpovedá za vady, rozpory alebo nedostatky, ak boli spôsobené nedodržaním zmluvných povinností Objednávateľa a/alebo jeho zamestnancom, alebo ak reklamácia odporuje povahe Služby.
7. Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť prevzatie elektronických stravovacích kariet, ktoré počtom alebo vyhotovením nezodpovedajú podmienkam dohodnutým v tejto rámcovej dohode.
8. Náklady na oprávnenú reklamáciu znáša Dodávateľ.
9. Dodávateľ zodpovedá za škodu Objednávateľovi, ktorú mu spôsobil v súvislosti s plnením rámcovej dohody v plnej výške.
10. V prípade omeškania Dodávateľa s poskytnutím Služby riadne a/alebo včas v súlade s čiastkovou požiadavkou, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Dodávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 2 % z hodnoty čiastkovej požiadavky za každý, aj začatý deň omeškania.
11. Ak nie je uvedené inak, v prípade porušenia akejkoľvek povinnosti Dodávateľa vyplývajúcej z tejto rámcovej dohody, okrem povinností podľa ods. 6 tohto článku a čl. 10 ods. 5 tejto rámcovej dohody, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z Celkovej zmluvnej ceny.
12. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry je Dodávateľ oprávnený požadovať zaplatenie úrokov z omeškania v zmysle Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z.z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
13. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody v celom rozsahu. Zmluvné pokuty podľa tejto zmluvy sú splatné do 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy na zaplatenie druhej zmluvnej strane.
14. V prípade nesplnenia povinnosti Dodávateľa podľa čl. 4 ods. 6 tejto rámcovej dohody, je Dodávateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- eur (slovom: dvetisíc eur). Objednávateľ si vyhradzuje právo požadovať doklady preukazujúce pravdivosť informácie o plnení si tejto povinnosti.

## **Čl. 9**

### **Doručovanie a komunikácia zmluvných strán**

1. Akákoľvek písomná komunikácia súvisiaca s touto rámcovou dohodou bude prebiehať medzi zmluvnými stranami buď písomne e-mailom alebo vo forme doporučenej zásielky, či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v záhlaví rámcovej dohody alebo bude dodatočne písomne oznámená, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Odosielateľ akejkoľvek písomnej správy môže požadovať písomné potvrdenie príjemcu.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že každá komunikácia týkajúca sa platnosti alebo účinnosti tejto rámcovej dohody, jej trvania, zániku, či zmeny musí byť písomná a doručovaná výhradne poštou ako doporučená zásielka, kuriérom alebo osobne.
3. Akákoľvek písomnosť doručovaná v súvislosti s rámcovou dohodou sa považuje za doručenie druhej zmluvnej strane v prípade doručovania prostredníctvom:
  - a) elektronickej pošty (e-mail) dňom, kedy zmluvná strana, ktorá prijala e-mail od odosielajúcej zmluvnej strany, potvrdila jeho prijatie odoslaním potvrdzujúceho e-mailu odosielajúcej zmluvnej strane. Prijímajúca zmluvná strana je povinná doručiť odosielajúcej zmluvnej strane potvrdenie o prijatí e-mailu do 48 hodín, inak sa bude takýto email považovať za doručený po uplynutí tejto lehoty. Pre potreby doručovania prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail) sa použije adresa zmluvnej strany uvedená v záhlaví rámcovej dohody, alebo touto zmluvnou stranou po uzavretí rámcovej dohody na tento účel písomne oznámenou, alebo
  - b) pošty, kuriérom alebo v prípade osobného doručovania, doručením písomnosti adresátovi s tým, že v prípade doručovania prostredníctvom pošty musí byť písomnosť zaslaná doporučené s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu príslušnej zmluvnej strany. V prípade doručovania inak ako poštou, je možné písomnosť doručovať aj na inom mieste ako na adrese príslušnej zmluvnej strany, ak sa na tomto mieste zmluvná strana v čase doručenia zdržuje. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj
    - i. deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať,
    - ii. tretí deň odo dňa uloženia zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo
    - iii. deň, v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.
4. Za účelom vzájomnej komunikácie zmluvných strán, ako aj za účelom prípadného prerokovania plnenia tejto rámcovej dohody a dohodnutie termínov pre výkon činností uvedených v tejto rámcovej dohode, sa zmluvné strany dohodli na nasledovných kontaktných osobách a údajoch:  
za Objednávateľa:  
za Dodávateľa:
5. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje bezodkladne oznámiť druhej zmluvnej strane akúkoľvek zmenu svojich kontaktných údajov uvedených v tejto rámcovej dohode.

## **Čl. 10**

### **Oprávnené osoby a subdodávatelia Dodávateľa**

1. V prípade, ak Dodávateľ mieni realizovať časť predmetu plnenia tejto rámcovej dohody prostredníctvom subdodávateľa, je Dodávateľ povinný túto osobu uviesť v zozname, ktorý tvorí Prílohu č. 3 rámcovej dohody, ako Objednávateľom schválený a záväzný zoznam subdodávateľov, s uvedením údajov o subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
2. V súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní Objednávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra

partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Táto povinnosť sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania tejto rámcovej dohody.

3. V prípade, ak má počas plnenia tejto rámcovej dohody Dodávateľ záujem zmeniť svojich subdodávateľov, je povinný rešpektovať nasledovné pravidlá:
  - a) počas trvania tejto rámcovej dohody je Dodávateľ oprávnený zmeniť alebo doplniť subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 3 rámcovej dohody výlučne na základe písomného dodatku k tejto rámcovej dohode; Dodávateľ sa zaväzuje v rámci návrhu na zmenu subdodávateľa spolu s aktualizovanou Prílohou č. 3 rámcovej dohody uviesť údaje o novom subdodávateľovi v rozsahu podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
  - b) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu a má povinnosť zapisovať sa v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, v súlade s ods. 2 tohto článku rámcovej dohody,
  - c) subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí byť schopný realizovať príslušnú časť predmetu zákazky; ak sa na jej realizáciu vyžadujú osobitné oprávnenia podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, musí takýmito oprávneniami disponovať,
  - d) Dodávateľ oznámi Objednávateľovi návrh na zmenu subdodávateľa, spolu s predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok uvedených vyššie.
4. Dodávateľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v Prílohe č. 3 rámcovej dohody. Návrh na zmenu subdodávateľa, spolu s dokladmi podľa ods. 3 písm. d) tohto článku a aktualizovaným znením Prílohy č. 3 rámcovej dohody, musí Dodávateľ predložiť Objednávateľovi najneskôr 3 (tri) pracovné dni pred začatím plánovanej subdodávky. Objednávateľ má právo zmenu odmietnuť, ak nie sú splnené podmienky uvedené v ods. 3 tohto článku.
5. Dodávateľ sa zaväzuje byť riadne zapísaný v registri partnerov verejného sektora po dobu trvania tejto rámcovej dohody, ak mu taká povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o registri partnerov verejného sektora**“). Nesplnenie tejto povinnosti môže mať podľa § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní za následok odstúpenie od rámcovej dohody zo strany Objednávateľa. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby jeho subdodávatelia v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) siedmy bod zákona o registri partnerov verejného sektora boli riadne zapísaní v registri partnerov verejného sektora po dobu trvania subdodávateľskej zmluvy, ak im taká povinnosť vyplýva zo zákona o registri partnerov verejného sektora. Dodávateľ je povinný na požiadanie Objednávateľa predložiť všetky zmluvy so subdodávateľmi.
6. Dodávateľ sa zároveň zaväzuje zapísať sa do registra partnerov verejného sektora aj kedykoľvek počas trvania tejto rámcovej dohody, pokiaľ dôjde k takej zmene okolností, ktorá zápis Dodávateľa do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora, vyžaduje. V tejto súvislosti:
  - a) Dodávateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi všetky zmeny, ktoré budú v registri partnerov verejného sektora vo vzťahu k nemu vykonané, a to do 5 (piatich) kalendárnych dní, odkedy k zápisu zmeny do registra partnerov verejného sektora došlo,
  - b) Dodávateľ berie na vedomie, že povinnosti uvedené v tomto odseku tohto článku sa primerane vzťahujú aj na subdodávateľov Dodávateľa a zaväzuje sa zabezpečiť, aby mali subdodávatelia splnené tieto povinnosti v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora,
  - c) pokiaľ Dodávateľ nesplní povinnosti v zmysle § 2 zákona o registri partnerov verejného sektora, Objednávateľ je oprávnený neplniť čo mu ukladá rámcová dohoda, pričom nie

je v omeškaní a toto neplnenie sa nepovažuje za porušenie rámcovej dohody. Dodávateľ nie je oprávnený uplatňovať si v tomto prípade voči Objednávateľovi akúkoľvek náhradu škody ani sankcie,

- d) v prípade, ak sa preukáže, že Dodávateľ alebo jeho subdodávateľ porušil povinnosti uvedené v tomto odseku a Objednávateľovi bola v tejto súvislosti zo strany príslušných orgánov uložená pokuta alebo akákoľvek iná sankcia, zaväzuje sa Dodávateľ nahradiť Objednávateľovi túto pokutu alebo akúkoľvek inú sankciu v celom rozsahu a nahradiť objednávateľovi aj akúkoľvek inú škodu, ktorá v tejto súvislosti vznikne.
7. Dodávateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi každú zmenu údajov o subdodávateľovi (v prípade ak ho využíva) a zároveň je povinný preukázať Objednávateľovi zápis subdodávateľa v registri partnerov verejného sektora v prípade, že bude spĺňať podmienky ustanovené v zákone o registri partnerov verejného.
8. Porušenie ktorejkoľvek z povinností Dodávateľa podľa tohto článku je jej podstatným porušením a zakladá právo Objednávateľa na odstúpenie od tejto rámcovej dohody, a zároveň právo Objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 % z Celkovej zmluvnej ceny.

## Čl. 11

### Osobitné protikorupčné ustanovenia

1. Pri plnení tejto rámcovej dohody sa Dodávateľ zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy vzťahujúce sa ku korupcii a korupčnému správaniu.
2. Dodávateľ podpisom tejto rámcovej dohody vyhlasuje, že bol oboznámený s Protikorupčnou politikou Objednávateľa, (zverejnená na webovom sídle Objednávateľa: [https://www.bojprotikorupcii.gov.sk/data/files/7521\\_7521\\_protikorupcna-politika-uvsr.pdf](https://www.bojprotikorupcii.gov.sk/data/files/7521_7521_protikorupcna-politika-uvsr.pdf)), jej obsahu porozumel a zaväzuje sa ju rešpektovať.
3. Dodávateľ podpisom tejto rámcovej dohody zároveň vyhlasuje, že:
- pozna znaky korupcie a korupčného správania,
  - zdrží sa akejkoľvek formy korupcie a korupčného správania v súvislosti s plnením záväzkov vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody,
  - poskytne súčinnosť v prípade posudzovania podozrenia z korupcie alebo korupčného správania,
  - zdrží sa akýchkoľvek foriem korupcie súvisiacich s plnením predmetu rámcovej dohody alebo záväzkov vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody, ktorú plánuje, alebo ktorú už uzavrel s Objednávateľom,
  - bezodkladne oznámi Objednávateľovi akékoľvek podozrenie z korupcie a poskytne súčinnosť pri preskúmaní tohto oznámenia,
  - nie je v konflikte záujmov vo vzťahu k zamestnancom Objednávateľa, ktorý by mohol ovplyvniť realizáciu predmetu rámcovej dohody s Objednávateľom.
4. Dodávateľ sa podpisom tejto rámcovej dohody zaväzuje predchádzať korupcii v súvislosti s príslušnou transakciou, projektom, činnosťou alebo vzťahom vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody, a to v zmysle Prílohy č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody.
5. Túto rámcovú dohodu je možné ukončiť aj z dôvodov uvedených v Prílohe č. 5 rámcovej dohody.

## Čl. 12 Ochrana osobných údajov

1. Osobné údaje zmluvných strán (ako dotknutých osôb), ktoré sú ako osobné údaje (jednotlivo alebo v kontexte s inými údajmi) chránené podľa nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „**GDPR**“) a podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ZoOÚ**“) v rozsahu najmä titul, meno, priezvisko, pracovné zaradenie / funkcia, kontaktné údaje v rozsahu telefónneho čísla a e-mailovej adresy a ďalších osobných údajov kategórie tzv. bežných osobných údajov sú spracované zmluvnými stranami (ako prevádzkovateľmi) za účelom plnenia tejto rámcovej dohody v súlade s ust. čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR v rozsahu úkonov vykonávaných v zmysle tejto rámcovej dohody a za účelom splnenia zákonných povinností zmluvných strán vyplývajúcich im z platných a účinných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „**predpisy SR**“) v súlade s ust. čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR v rozsahu úkonov vykonávaných zmluvnými stranami, ktoré im ukladajú predpisy SR (účtovná, mzdová agenda, agenda na úseku povinností vo vzťahu k stavovskej organizácií, archivácia a registratúra, kontrola a audit a pod.). V prípade, že sú niektoré alebo všetky Zmluvné strany právnickými osobami, resp. štátnymi orgánmi v zmysle predpisov SR, má sa za to, že spracovávanie v zmysle tohto ustanovenia tejto rámcovej dohody sa týka štatutárnych orgánov zmluvných strán, resp. osôb poverených riadením a konaním v mene zmluvnej strany, ktoré sú fyzickými osobami.
2. Zmluvné strany (ako dotknuté osoby) si týmto vzájomne (ako prevádzkovateľom) poskytujú súhlas na spracovanie ich osobných údajov, ktoré sú ako osobné údaje (jednotlivo alebo v kontexte s inými údajmi) chránené podľa GDPR a podľa ZoOÚ. Udelený súhlas sa týka najmä nasledovných údajov: titul, meno, priezvisko, pracovné zaradenie / funkcia, kontaktné údaje v rozsahu telefónneho čísla a e-mailovej adresy a ďalších osobných údajov kategórie tzv. bežných osobných údajov. Zmluvné strany sú oprávnené osobné údaje podľa prvej vety tohto bodu spracúvať na účely marketingu, propagácie zmluvných strán, plánovania a realizácie nákupu a predaja, archivácie a registratúry nad rámec spracovania na účely plnenia zákonných povinností zmluvných strán, oboznámenie s podstatou poskytovaných Služieb a ich významu pre zmluvné strany širokú verejnosť a na účely plnenia tejto rámcovej dohody nad nevyhnutný rámec, ktorého spracovanie sa spravuje ods. 1 tohto článku tejto rámcovej dohody. Súhlas platí po dobu trvania účinnosti tejto rámcovej dohody. Po tejto dobe budú média obsahujúce osobné údaje zmluvných strán predmetom skartácie, resp. obdobného konania vzhľadom na podobu média.
3. Zmluvné strany sú oprávnené vykonávať spracovanie osobných údajov v zmysle ods. 1 tohto článku tejto rámcovej dohody prostredníctvom sprostredkovateľa v zmysle GDPR a ZoOÚ. Zmluvné strany (ako dotknuté osoby) v rozsahu a spôsobom podľa ods. 2 tohto článku tejto rámcovej dohody tiež udeľujú súhlas, aby ich osobné údaje spracovával sprostredkovateľ, ktorý spracováva osobné údaje v mene zmluvných strán (ako prevádzkovateľov) na účely plnenia tejto rámcovej dohody nad nevyhnutný rámec, v rámci ktorého sa spracovanie spravuje podľa ods. 1 tohto článku tejto rámcovej dohody. Súhlas platí po dobu trvania právneho vzťahu založeného touto rámcovou dohodou.
4. Zmluvné strany (ako dotknuté osoby) vyhlasujú, že sú si vedomé, že oprávnenia zmluvných strán (ako dotknutých osôb) vyplývajúce im z GDPR a/alebo ZoOÚ môžu byť



vo vzťahu k spracovaniu podľa ods. 1 tohto článku tejto rámcovej dohody obmedzené do miery nevyhnutnej pre zákonné spracovanie osobných údajov podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. b) a písm. c) GDPR.

5. Objednávateľ má vo vzťahu k spracovaniu osobných údajov dotknutých osôb, ktorými sú najmä štatutári a zamestnanci Objednávateľa, právne postavenie prevádzkovateľa určujúceho účel a rozsah spracovania touto rámcovou dohodou. Dodávateľ má vo vzťahu k spracovaniu osobných údajov dotknutých osôb, ktorými sú najmä štatutári a zamestnanci Objednávateľa, právne postavenie sprostredkovateľa. Zmluvné strany sa zaväzujú spracúvať osobné údaje dotknutých osôb v súlade s touto rámcovou dohodou, GDPR a ZoOÚ a to v uvedenom poradí.
6. Dodávateľ nesmie poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho osobitného písomného súhlasu Objednávateľa alebo všeobecného písomného súhlasu Objednávateľa. Dodávateľ je povinný vopred informovať Objednávateľa o poverení ďalšieho sprostredkovateľa, ak sa poverenie vykonalo na základe všeobecného písomného súhlasu. Ak Dodávateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene Objednávateľa ďalšieho sprostredkovateľa, tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi v zmluve alebo inom právnom úkone je povinný uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v tejto rámcovej dohode alebo v inom právnom úkone medzi zmluvnými stranami v súlade s obsahom tejto rámcovej dohody, a to najmä poskytnutie dostatočných záruk na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky GDPR. Zodpovednosť voči Objednávateľovi nesie v celom rozsahu a bez obmedzení Dodávateľ.
7. Objednávateľ poveruje Dodávateľa spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb pri plnení tejto rámcovej dohody vykonávanú automatizovanými ako aj neautomatizovanými prostriedkami spracúvania.
8. Predmetom spracúvania osobných údajov na účely ods. 11 tohto článku tejto rámcovej dohody sú osobné údaje dotknutých osôb, ktorými sú najmä **(i.)** fyzické osoby – štatutári Objednávateľa **(ii.)** fyzické osoby – zamestnanci Objednávateľa **(iii.)** bližšie neurčitý rozsah fyzických osôb, ktoré boli poverené Objednávateľom na výkon činnosti súvisiacej s plnením tejto rámcovej dohody, resp. vo vzťahu ku ktorým je na základe osobitných právnych vzťahov Objednávateľ povinný plniť povinnosti mu vyplývajúce z § 152 ods. 4 Zákonníka práce.
9. Osobné údaje dotknutých osôb podľa ods. 8 tohto článku tejto rámcovej dohody budú v zmysle tejto rámcovej dohody spracúvané v rozsahu titul, meno, priezvisko, bydlisko (ulica, súpisné a orientačné číslo, PSČ, mesto a štát), pracovné zaradenie, osobné číslo zamestnanca, (bude doplnené), resp. v rozsahu ďalších údajov kategórie tzv. bežných osobných údajov.
10. Osobné údaje budú získané **(i.)** od Objednávateľa ako zamestnávateľa vymedzeného okruhu dotknutých osôb **(ii.)** budú tieto obsiahnuté priamo v jednotlivých požiadavkách týkajúcich sa Služby **(iii.)** budú tieto získané iným zákonným spôsobom v rámci plnenia tejto rámcovej dohody.
11. Konkrétnymi účelmi spracúvania osobných údajov dotknutých osôb sú:
  - a) plnenie povinností Objednávateľa vyplývajúcich mu z ust. § 152 Zákonníka práce,

- b) plnenie povinností zmluvných strán preukázať zákonnosť postupu verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo osobitného predpisu SR,
- c) zabezpečenie faktických, administratívnych a právnych procesov súvisiacich s plnením tejto rámcovej dohody, njmä v rozsahu čl. 1 ods. 1 tejto rámcovej dohody.
12. Zmluvné strany sú v zmysle tejto rámcovej dohody oprávnené spracovávať osobné údaje dotknutých osôb odo dňa nasledujúceho po nadobudnutí účinnosti tejto rámcovej dohody, do dňa skončenia účinnosti tejto rámcovej dohody, do úplného finančného vysporiadania nárokov vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody alebo do ukončenia akýchkoľvek auditov alebo kontrol vykonávaných zmluvnými stranami alebo osobitnými orgánmi vo vzťahu k verejnej činnosti Objednávateľa, alebo do naplnenia účelu ich spracovania podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane neskôr. Tým nie je dotknutá možnosť spracovania osobných údajov dotknutých osôb aj po tomto čase v prípade, ak na takéto spracovanie existuje zákonný základ, nemožno však v zmysle tejto rámcovej dohody získať nové osobné údaje dotknutých osôb.
13. Zákonným základom spracovania osobných údajov sú:
- a) spracovanie na zabezpečenie plnenia tejto rámcovej dohody podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR v rámci úkonov v rozsahu akých tento možno aplikovať (právny základ pre všeobecné spracovanie osobných údajov);
  - b) zabezpečenie plnenia zákonných povinností zmluvných strán podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR v rozsahu, v akom tento možno aplikovať (právny základ pre všeobecné spracovanie osobných údajov);
  - c) zabezpečenie splnenia úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej obom alebo niektorej zo zmluvných strán podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR v rozsahu, v akom tento možno aplikovať (právny základ pre všeobecné spracovanie osobných údajov) ktorá (úloha) je vymedzená najmä predpismi SR upravujúcimi pôsobnosť a úlohy Objednávateľa ako orgánu verejnej moci;
  - d) zabezpečenie sledovania oprávnených záujmov zmluvných strán podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR v rozsahu, v akom tento možno aplikovať (právny základ pre všeobecné spracovanie osobných údajov) spočívajúcim v záujme Objednávateľa disponovať funkčným systémom pre zabezpečenie splnenia povinností Objednávateľa ako zamestnávateľa;
  - e) spracovanie osobných údajov zamestnanca na účely plnenia povinností a uplatňovania práv podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR vo vzťahu k pracovnoprávnemu vzťahu založenému podľa predpisov SR, konkrétne na účely výkonu povinností Objednávateľa podľa § 152 Zákonníka práce (právny základ pre všeobecné spracovanie osobných údajov);
  - f) spracovanie podľa § 26 ods. 8, § 64 ods. 5, § 113, § 116 a ďalších dotknutých ustanovení zákona o verejnom obstarávaní (právny základ pre osobitné spracovanie osobných údajov).
14. Zmluvné strany sa zaväzujú prísne zachovávať pri spracovaní osobných údajov zásady vymedzené v ust. čl. 5 GDPR, najmä zabezpečiť, aby osobné údaje dotknutých osôb, vo vzťahu ku ktorým nie je prítomný zákonný základ ich spracovania, neboli spracovávané, resp. aby boli zmluvné strany informované o rozsahu dotknutých osôb a osobných údajov, kde takýto základ absentuje, nakoľko osobné údaje týchto nemožno spracovať v rozsahu stanovenom touto rámcovou dohodou.
15. Zmluvné strany sú oprávnené vykonávať spracovateľské operácie, ktoré zodpovedajú účelu spracovania a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie, konkrétne:

- a) získavať, zhromažďovať, zaznamenávať, usporadúvať, preskupovať, kombinovať, prehliadať, premiestňovať, uchovávať, kopírovať, skenovať, sprístupňovať a likvidovať osobné údaje;
- b) kontrolovať preukázanie pravdivosti poskytnutých osobných údajov ak je to relevantné pre účely ich spracovania;
- c) uchovávať osobné údaje vo vedenej dokumentácii, záznamy a súvisiacu evidenciu, počas archivačnej alebo registratúrnej doby stanovenej predpismi.

16. Zmluvné strany sú povinné

- a) zabezpečiť ochranu a bezpečnosť zverených alebo získaných osobných údajov;
- b) chrániť osobné údaje pred poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracovania;
- c) spracúvať osobné údaje v súlade s pokynmi Objednávateľa, so základnými zásadami spracúvanie osobných údajov, touto rámcovou dohodou a predpismi SR;
- d) informovať bezodkladne druhú zmluvnú stranu, ak má za to, že sa spracovaním alebo predpokladaným spracovaním osobných údajov porušujú predpisy týkajúce sa ochrany osobných údajov najneskôr však do troch (3) dní odo dňa, kedy nadobudol o takomto porušení dojem;
- e) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch získaných a spracovaných v zmysle tejto rámcovej dohody, s ktorými príde do styku, a to aj po skončení účinnosti tejto rámcovej dohody;
- f) zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti so spracovaním osobných údajov, ak nie sú viazané povinnosťou mlčanlivosti podľa osobitného predpisu s podmienkou trvania mlčanlivosti aj po skončení účinnosti tejto rámcovej dohody, resp. právneho vzťahu, na základe ktorého existuje povinnosť mlčanlivosti podľa osobitného predpisu;
- g) pred spracúvaním osobných údajov zaviesť a počas spracúvania osobných údajov mať zavedenú špecificky navrhnutú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení, najmä vo forme pseudonymizácie, na účinné zavedenie primeraných záruk ochrany osobných údajov a dodržiavanie základných zásad GDPR a ZoOÚ;
- h) zaviesť štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov;
- i) spracúvať osobné údaje len na určitý účel vymedzený touto rámcovou dohodou;
- j) spracúvať len také osobné údaje, ktoré rozsahom a obsahom zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie;
- k) spracúvať iba správne, kompletne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade s predpismi SR;
- l) udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene a zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, zničením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním; na tento účel je povinný prijať primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov;
- m) prípadné porušenie ochrany osobných údajov (bezpečnostný incident) oznámiť druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ňom zmluvná strana dozvedela, najneskôr však do troch (3) dní od kedy sa o ňom zmluvná strana dozvedela, pričom oznámenie musí obsahovať opis porušenia ochrany osobných údajov, približný počet a rozsah osobných údajov, pravdepodobný následok a návrh nápravných opatrení a kontaktné údaje pre bližšie informácie;

- n) zabezpečiť, aby osobné údaje neboli bez zásahu fyzickej osoby štandardne prístupné neobmedzenému počtu fyzických osôb;
  - o) neposkytovať a nesprístupňovať osobné údaje bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, okrem prípadov, ak poskytnutie alebo sprístupnenie je nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa tejto rámcovej dohody alebo povinnosť poskytnutia alebo sprístupnenia osobných údajov vyplýva z osobitných predpisov SR, alebo na základe zákonného rozhodnutia orgánu verejnej moci;
  - p) poskytnúť si navzájom súčinnosť v rámci vykonávanej kontroly ochrany osobných údajov zo strany jednotlivých zmluvných strán alebo osobitného dozorného orgánu;
  - q) poskytnúť si navzájom súčinnosť pri zabezpečovaní plnenia povinností voči dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné zmluvným stranám;
  - r) po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov si v čo najväčšej miere poskytnúť vzájomnú súčinnosť vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení ich povinností prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby;
  - s) vymazať osobné údaje alebo tieto vrátiť po ukončení účinnosti tejto rámcovej dohody alebo na základe rozhodnutia niektorej zo zmluvných strán a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov;
  - t) poskytnúť dotknutej osobe súčinnosť pri uplatňovaní jej práv podľa GDPR a ZoOÚ;
  - u) viesť záznam o kategóriách spracovateľských činností v súlade GDPR a ZoOÚ.
17. Zmluvné strany vyhlasujú, že poskytujú dostatočné záruky na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo zákonné požiadavky, a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby. Primerané opatrenia by mali podľa povahy osobného údaju, dotknutej osoby a povahy spracúvania osobného údaju zahŕňať
- a) pseudonymizáciu a šifrovanie osobných údajov,
  - b) zabezpečenie trvalej dôvernosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémov spracúvania osobných údajov.
  - c) proces obnovy dostupnosti osobných údajov a prístup k nim v prípade fyzického incidentu alebo technického incidentu,
  - d) proces pravidelného testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov.
18. Zmluvné strany sú vzájomne oprávnené požadovať preukázanie splnenia povinností vrátane vykonania bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov.
19. Objednávateľ je oprávnený vykonať u Dodávateľa kontrolu ochrany osobných údajov. Dodávateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností mu vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody a poskytnúť súčinnosť v rámci kontroly ochrany osobných údajov a kontroly zo strany Objednávateľa v súlade s touto rámcovou dohodou.
20. Zmluvné strany neuskutočňujú prenos osobných údajov do tretích krajín alebo do medzinárodnej organizácie. Takýto prenos je oprávnený vykonať výlučne Objednávateľ ak takýto prenos súvisí s výkonom úloh realizovaných vo verejnom záujme pri výkone pôsobnosti orgánu verejnej správy. Na akýkoľvek ďalší prípadný prenos nad rámec stanovený podľa predchádzajúcej vety je nevyhnutný predchádzajúci písomný súhlas druhej zmluvnej strany, okrem prenosu na základe osobitného predpisu. Zmluvná strana je zamýšľaný prenos osobných údajov povinná oznámiť druhej zmluvnej strane pred

prenosom osobných údajov, ak osobitný predpis takéto oznámenie nezakazuje z dôvodu utajenia alebo verejného záujmu.

21. Zmluvné strany berú na vedomie, že zmluvné strany sú zodpovedné za ochranu osobných údajov voči príslušnému orgánu v rozsahu, v akom tieto podľa tejto rámcovej dohody spracúvajú v právnom postavení prevádzkovateľov; v rozsahu, v akom tieto spracúvajú v právnom postavení sprostredkovateľa možno na zmluvnú stranu preniesť zodpovednosť v rozsahu určenom predpismi SR za porušenie povinnosti vyplývajúcej z tejto rámcovej dohody a predpisov SR.
22. Zmluvné strany sú povinné viesť zoznam osôb, prostredníctvom ktorých zmluvné strany spracúvajú osobné údaje v rozsahu tejto rámcovej dohody.
23. Dodávateľ podpisom tejto rámcovej dohody vyhlasuje, že zamestnanci a obchodný partneri Dodávateľa, ktorí budú mať priamy prístup k osobným údajom dotknutých osôb a prostredníctvom ktorých bude plniť túto rámcovú dohodu, sú viazaní mlčanlivosťou o osobných údajoch, o ktorých sa dozvedia pri výkone svojej práce pre Dodávateľa. Dodávateľ na seba podpisom tejto rámcovej dohody preberá zodpovednosť za všetku a akúkoľvek prípadne spôsobenú škodu akejkoľvek tretej osobe v dôsledku porušenia Zmluvnej alebo zákonnej povinnosti Dodávateľa alebo zamestnancov Dodávateľa, alebo obchodných partnerov Dodávateľa pri spracovaní osobných údajov v mene a na účet zmluvných strán pri plnení tejto rámcovej dohody.
24. Dodávateľ sa zaväzuje v rámci plnenia rámcovej dohody informovať svojich dotknutých zamestnancov a obchodných partnerov o tom, že ich osobné údaje budú spracovávané zmluvnými stranami za účelmi uvedenými v tejto rámcovej dohode ak k takémuto dochádza.

### Článok 13

#### Dodržiavanie medzinárodných sankcií

1. Dodávateľ sa zaväzuje pri plnení tejto rámcovej dohody dodržiavať zákazy a obmedzenia uplatňované v Slovenskej republike a v Európskej únii podľa zákona č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 289/2016 Z. z.“) v súlade s čestným vyhlásením k uplatňovaniu medzinárodných sankcií, ktoré tvorí Prílohu č. 6 tejto rámcovej dohody.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že ak poruší svoje povinnosti v odseku 1 tohto článku, alebo záväzky z čestného vyhlásenia k uplatňovaniu medzinárodných sankcií, tvoriaceho Prílohu č. 6 tejto rámcovej dohody, najmä ak poruší alebo obíde medzinárodné sankcie, uhradí Objednávateľovi všetky škody, ktoré mu vznikli.
3. Dodávateľ vyhlasuje, že v prípade, ak pri plnení tejto rámcovej dohody
  - a) nedodrží zákazy a obmedzenia podľa zákona č. 289/2016 Z. z.,
  - b) poruší svoje záväzky z čestného vyhlásenia k uplatňovaniu medzinárodných sankcií, tvoriaceho Prílohu č. 6 tejto rámcovej dohody, najmä ak poruší alebo obíde medzinárodné sankcie, alebo svojím konaním spôsobí, že takýto následok hrozil, alebo mohol nastať,
  - c) podá vedomé nepravdivé čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií, tvoriace Prílohu č. 6 tejto rámcovej dohody ,

d) a Objednávateľ odstúpi z tohto dôvodu od rámcovej dohody, zaplatí Objednávateľovi vo forme zmluvnej pokuty sumu tvoriacu 10 % z Celkovej zmluvnej ceny. Tým nie je dotknutá povinnosť náhrady spôsobenej škody podľa odseku 2 tohto článku.

## **Čl. 14** **Záverečné ustanovenia**

1. Táto rámcová dohoda je vyhotovená v piatich (5) vyhotoveniach. Objednávateľ dostane tri (3) vyhotovenia a Dodávateľ dve (2) vyhotovenia, všetky s platnosťou originálu.
2. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Objednávateľom.
3. Rámcovú dohodu možno meniť alebo dopĺňať len v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní písomnou dohodou zmluvných strán vo forme číslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami. Uvedené sa netýka zmeny kontaktných osôb uvedených v čl. 9 ods. 4 a čl. 3 ods. 3 tejto rámcovej dohody. Dodatky k tejto rámcovej dohode nadobúdajú platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po ich zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
4. Právne pomery zmluvných strán bližšie nešpecifikované v tejto rámcovej dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami právneho poriadku Slovenskej republiky, a to najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov a súťažnými podmienkami. Ak niektoré otázky nemožno riešiť podľa týchto predpisov, posúdia sa v súlade s obsahom súťažných podmienok.
5. V prípade, že akékoľvek ustanovenie rámcovej dohody je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení rámcovej dohody. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto rámcovej dohody je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia rámcovej dohody.
6. Spory a/alebo nezrovnalosti medzi zmluvnými stranami, ktoré vzniknú na základe tejto rámcovej dohody alebo v akejkoľvek súvislosti s touto rámcovou dohodou sa budú riešiť v prvom rade mimosúdnu cestou, a to vzájomnými rokovaniami zmluvných strán vedenými v dobrej viere. Ak sa tieto spory a/alebo nezrovnalosti nepodarí vyriešiť ani po takýchto vzájomných rokovaniach zmluvných strán, a to najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa ich začatia, je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená predložiť tieto spory medzi zmluvnými stranami, ktoré vzniknú na základe tejto rámcovej dohody alebo v akejkoľvek súvislosti s touto rámcovou dohodou na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému všeobecnému súdu Slovenskej republiky.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich z rámcovej dohody, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť túto rámcovú dohodu. V prípade, že taká okolnosť existuje zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane na základe tohto vyhlásenia.

8. Zmluvné strany vyhlasujú, že rámcovú dohodu si riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo za jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.
9. Neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody je príloha:  
Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky  
Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií  
Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok  
Príloha č. 4 – Zoznam stravovacích zariadení, obchodných prevádzok s predajom potravín  
Príloha č. 5 – Protikorupčná doložka  
Príloha č. 6 – Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

**Objednávateľ:**

**Dodávateľ:**

---

**Úrad vlády Slovenskej republiky**  
JUDr. Juraj Gedra  
vedúci Úradu vlády  
Slovenskej republiky

---

**Up Déjeuner, s. r. o.**  
Ing. Alexander Lipčák  
Manažér pre verejné  
obstarávanie

### Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je poskytnutie služby, spočívajúcej v sprostredkovaní stravovania zamestnancov verejného obstarávateľa po dobu 24 mesiacov, prostredníctvom elektronických stravovacích kariet u zmluvných partnerov úspešného uchádzača, t. j. v stravovacích zariadeniach, reštauráciách, zariadeniach rýchleho občerstvenia, potravinových reťazcoch, obchodoch s potravinami, akceptujúcich elektronické stravovacie karty na úhradu ceny stravovania. Súčasťou predmetu zákazky je okrem dodania elektronických stravovacích kariet zároveň aj správa elektronických stravovacích kariet a pripisovanie (dobíjanie) stravných jednotiek jednotlivým stravovacím kartám podľa aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa a v súlade s aktuálne platnými ustanoveniami Zákonníka práce. Celkové maximálne množstvo stravných jednotiek počas účinnosti rámcovej dohody je 10 512 ks.

<b>Predpokladaný priemerný počet zamestnancov počas trvania rámcovej dohody (24 mesiacov)</b>	<b>40</b>
<b>Nominálna hodnota stravnej jednotky</b>	<b>5,90 eur</b>
<b>Predpokladané maximálne množstvo stravných jednotiek odobratých za 24 mesiacov:</b>	<b>10 512</b>

#### Definícia a požiadavky na elektronickú stravovaciu kartu

Elektronickou stravovacou kartou sa rozumie stravná poukážka vydaná v elektronickej forme, prostredníctvom ktorej je zabezpečené stravovanie zamestnancov objednávateľa, pričom finančná hodnota jednej elektronickej stravovacej poukážky je vo výške **5,90** eur a je asociovaná k elektronickej stravovacej karte s osobitnými ochrannými prvkami, ktorou sa zabezpečuje bezhotovostná platba čipom alebo čipom pre bezkontaktnú platbu.

Každý zamestnanec dostane jednu elektronickú stravovaciu kartu, ktorá sa bude na mesačnej báze dobíjať stravnými jednotkami.

Stravovacia karta bude určená výlučne na úhradu stravy v určených stravovacích zariadeniach a na úhradu v prevádzkach a obchodoch poskytujúcich polotovary a suroviny slúžiace na individuálnu prípravu teplého jedla (predajne potravín), ktoré sú zmluvnými partnermi úspešného uchádzača (ďalej len „stravovacie zariadenia“).

Držiteľom karty bude zamestnanec verejného obstarávateľa. Poskytovanie predmetu zákazky musí byť v súlade s ustanovením § 152 ods. 2 zákona Zákonníka práce a zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### Stravovacia karta musí najmä:

- obsahovať názov a logo dodávateľa;
- byť opatrená najmenej 3 osobitnými ochrannými prvkami proti falšovaniu a zneužitiu, ktoré uchádzač vo svojej ponuke popíše;
- byť bezkontaktná;
- obsahovať štvormiestny číselný PIN kód s možnosťou jeho zmeny - pričom požiadavka na zadanie PIN kódu sa uplatní pri platení sumy, ktorá prevyšuje 50 EUR;
- mať minimálnu platbu kartou od 0,01 eur
- byť použiteľná na účel stravovania (nie výber v hotovosti);
- mať platnosť minimálne **25** mesiacov a obsahovať dátum expirácie (vyznačený rok a mesiac); nakoľko verejný obstarávateľ požaduje zabezpečiť platnosť elektronických stravovacích kariet aj počas 13 mesiacov po skončení rámcovej dohody;



- byť s možnosťou individuálneho overenia zostatku hodnoty elektronických stravných jednotiek v eurách priamo na účtenke z POS terminálu, na webovom portáli uchádzača - po každej transakcii sa zobrazí aktuálny zostatok účtu stravovacej karty;
- mať číselný kód karty;
- v prípade ceny, ktorá je vyššia ako zostatok na karte osobitne na stravovanie, zamestnancovi musia umožniť v hotovosti doplatiť skutočnú účtovanú cenu;
- byť bezodplatne prevedená do vlastníctva verejného obstarávateľa momentom dodania,
- byť na požiadanie držiteľa karty okamžite zablokovaná v prípade jej straty, krádeže alebo zničenia. V prípade straty, krádeže alebo zničenia elektronickej stravovacej karty verejný obstarávateľ požaduje bezodplatne vyhotoviť a dodať novú elektronicкую stravovaciu kartu nahradzujúcu pôvodnú elektronicкую stravovaciu kartu, a to najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa nahlásenia straty, krádeže alebo zničenia elektronickej stravovacej karty a zabezpečiť, aby elektronicke stravovacie poukážky nevyužité do dátumu nahlásenia straty, krádeže alebo zničenia elektronickej stravovacej karty, boli prenesené na novovydanú elektronicкую stravovaciu kartu nahradzujúcu pôvodnú elektronicкую stravovaciu kartu;
- obsahovať poučenie pre účely správneho používania pre držiteľa karty.

## **I. Požiadavky na stravovacie zariadenia, prípadne obchodnú prevádzku s predajom potravín**

1. Objednávateľ požaduje, aby dodávateľ v prílohe č. 4 rámcovej dohody uviedol názov a adresu aspoň 5 stravovacích zariadení (poskytujúce verejnosti teplú stravu formou obedového menu, t. j. polievka a aspoň jeden druh hlavného jedla; nápoj nemusí byť súčasťou obedového menu. V prípade ak nastane mimoriadna situácia – vypuknutie pandémie COVID dodávateľ uvedie v prílohe č. 4 rámcovej dohody také stravovacie zariadenia, ktoré v čase mimoriadnej situácie spôsobenej pandemiou COVID-19 ponúkajú stravovanie formou donáškovej služby alebo výdajného okienka), prípadne obchodných prevádzok s predajom potravín, ktoré sa k momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk nachádzajú vo vzdialenosti **maximálne 750 metrov pešej chôdze** od sídla Objednávateľa na adrese:
  - Štefánikova 12, 811 05 Bratislava,
  - Park One, Nám.1. mája 18, 811 06 Bratislava
 a ktoré akceptujú platbu stravovacou kartou ponúkanou Dodávateľom.
2. Objednávateľ požaduje, aby dodávateľ v prílohe č. 4 rámcovej dohody uviedol názov a adresu aspoň 3 stravovacie zariadenia (poskytujúce verejnosti teplú stravu formou obedového menu, t. j. polievka a aspoň jeden druh hlavného jedla; nápoj nemusí byť súčasťou obedového menu; dodávateľ uvedie v prílohe č. 4 rámcovej dohody také stravovacie zariadenia, ktoré v čase mimoriadnej situácie spôsobenej pandemiou COVID-19 ponúkajú stravovanie formou donáškovej služby alebo výdajného okienka), prípadne obchodných prevádzok s predajom potravín, ktoré sa k momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk nachádzajú vo vzdialenosti **maximálne 750 metrov pešej chôdze** od sídla Objednávateľa na adrese:
  - ul. 17.novembra 28, 914 51 Trenčianske Teplice,
  - Komenského ul. č. 22, 974 01 Banská Bystrica,
  - Mánesova ul. č. 1, 040 01 Košice,
  - Móryho ul. č. 4016/2, 059 85 Štrbské Pleso,
  - ÚZ Kamzík, 062 01 Starý Smokovec,
  - ÚZ Ždiar, 059 55 Ždiar,
 a ktoré akceptujú platbu stravovacou kartou ponúkanou Dodávateľom.

Overenie vzdialenosti uchádzačom predloženého stravovacieho zariadenia bude vykonané aplikáciou Google maps <https://www.google.com/maps> pomocou funkcionality plánovania trasy „Trasa odtiaľto“ – adresa príslušnej budovy verejného obstarávateľa – „Trasa sem“ adresa stravovacieho zariadenia. **Nepoužije sa funkcionality „Merať vzdialenosť“.**

## 2. NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Najnižšia Celková cena v EUR s DPH za celý predmet zákazky, t.j. 10 512 ks stravných jednotiek x 5,90 EUR nominálna hodnota vrátane provízie s DPH alebo zľavy).

### 2.1. CELKOVÁ CENA ZA PREDMET ZÁKAZKY vrátane provízie s DPH alebo po uplatnení zľavy

(Návrh ceny uvedie uchádzač v číselných hodnotách v EUR a centoch, zaokrúhlene na dve desatinné miesta podľa matematických pravidiel. Uchádzač uvedie výšku zľavy alebo výšku provízie v % s presnosťou na 2 desatinné miesta. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie cenu ako celkovú cenu.)

- Počet stravných jednotiek: 10 512 ks
- Nominálna hodnota stravnej jednotky: 5,90 EUR  
(vrátane provízie s DPH alebo po uplatnení zľavy)
- Elektronické karty: 40 ks

Celková cena v EUR bez DPH	61 995,99 €
DPH 20%	0,00 €
<b>Celková cena v EUR s DPH (celková cena)</b>	<b>61 995,99 €</b>

### 2.2 Uchádzač má možnosť si vybrať spôsob zľavy buď uvedením zľavy z nominálnej hodnoty stravnej jednotky, alebo výšku provízie:

#### I. Uplatnenie zľavy z nominálnej hodnoty stravnej jednotky

Zľava z nominálnej hodnoty stravnej jednotky v %: 0,04 %

#### II. Uplatnenie poplatku za sprostredkované stravovacie služby (ďalej aj „provízie“<sup>2</sup>)

Provízia z hodnoty 1 ks stravnej jednotky v %: -

---

<sup>2</sup> Pri zabezpečovaní stravovania zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby prostredníctvom stravovacích poukážok, je výška poplatku za sprostredkované stravovacie služby maximálne 2 % z hodnoty sumy uvedenej na stravovacej poukážke.

**Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok**

p. č.	Subdodávateľ <sup>1</sup>	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa <sup>2</sup>	Predmet subdodávky	% podiel subdodávok
1.	-	-	-	-
2.	-	-	-	-
3.	-	-	-	-
.....	-	-	-	-

V Bratislave dňa

---

**Up Déjeuner, s. r. o.**  
Ing. Alexander Lipčák  
Manažér pre verejné  
obstarávanie

---

<sup>1</sup> v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a/alebo obchodné meno, sídlo, identifikačné číslo

<sup>2</sup> v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia

## ZOZNAM STRAVOVACÍCH ZARIADENÍ, OBCHODNÝCH PREVÁDZOK S PREDAJOM POTRAVÍN (ďalej len „zariadení“)

podľa bodu I. „Požiadavky na stravovacie zariadenie, prípadne obchodnú prevádzku s predajom potravín“ opisu predmetu zákazky

1. Zariadenia vo vzdialenosti **maximálne 750 metrov pešej chôdze** od sídla Objednávateľa na adrese (uchádzač uvedie minimálne 5 stravovacích zariadení): Námestie Slobody 1, 813 70 Bratislava

P.č.	Názov zariadenia	Adresa zariadenia	Prevádzkovateľ zariadenia
1.	VÉDA - Žilinská	Žilinská 2, Bratislava	VÉDA Bratislava, s. r. o.
2.	Bistro Marathon	Štefanovičova 4	Jasmin Bosnic
3.	Jedáleň MVR SR	Nam. Slobody 6, Bratislava	MALÁPANVICA, S.R.O.
4.	Balans bistro	Jozefská 19, Bratislava	Balans bistro, s. r. o.
5.	Cafe Restaurant Michaela	Kyčerského 10, Bratislava	G BUILDING, s.r.o.
6.	Lucky Canteen	Kyčerského 1, Bratislava	AIO service 2 s.r.o.
7.	Wolt donáška	Palisády 36, Bratislava	Wolt Slovensko s.r.o.
8.	DELIA potraviny	Žilinská 2, Bratislava	DELIA POTRAVINY, S.R.O.

2. Zariadenia vo vzdialenosti **maximálne 750 metrov pešej chôdze** od sídla Objednávateľa na adrese (uchádzač uvedie minimálne 5 stravovacích zariadení): Štefánikova 12, 811 05 Bratislava

P.č.	Názov zariadenia	Adresa zariadenia	Prevádzkovateľ zariadenia
1.	Sushi House	Štefánikova 15, Bratislava	LIEM & TAO s.r.o.
2.	FABRIKA the beer pub	Štefánikova 4, Bratislava	LOFT HOTEL, s.r.o.

3.	Štefánka by Pulitzer	Palisády 59, Bratislava	ŠIGO s.r.o.
4.	Bistro Marathon	Štefanovičova 4, Bratislava	Jasmin Bosnič
5.	Reštaurácia La Gunda	Gunduličova 1, Bratislava	Fizuna s.r.o.
6.	Wolt Donáška	Palisády 36, Bratislava	Wolt Slovensko s.r.o.

3. Zariadenia vo vzdialenosti **maximálne 750 metrov pešej chôdze** od sídla Objednávateľa na adrese (uchádzač uvedie minimálne 3 stravovacie zariadenia): Ul. 17.novembra 28, 914 51 Trenčianske Teplice

P.č.	Názov zariadenia	Adresa zariadenia	Prevádzkovateľ zariadenia
1.	Reštaurácia R club	T. G. Masaryka 31, Trenčianske Teplice	Jomira, s. r. o.
2.	TESCO Supermarket	SNP 123/6, Trenčianske Teplice	Tesco Stores
3.	Potraviny Koruna	T.G.Masaryka 608/34, Trenčianske Teplice	KORUNA s.r.o.
4.	Terno - Potraviny	Štvrť SNP 133/3, Trenčianske Teplice	TERNO real estate s.r.o.

4. Zariadenia vo vzdialenosti **maximálne 750 metrov pešej chôdze** od sídla Objednávateľa na adrese (uchádzač uvedie minimálne 3 stravovacie zariadenia): Komenského ul. č. 22, 974 01 Banská Bystrica

P.č.	Názov zariadenia	Adresa zariadenia	Prevádzkovateľ zariadenia
1.	Lunter kuchyňa	Kollárova 18, Banská Bystrica	ALFA BIO S.R.O.
2.	Elysian Restaurant & Coffee	Skuteckého 17, Banská Bystrica	URIEL s. r. o.
3.	Bistro u Babicky	Skuteckého 133/30, Banská Bystrica	A-Z Gastro s.r.o.
4.	Coop Jednota Krupina	Lazovná 64, Banská Bystrica	Coop Jednota Krupina
5.	Bistro Patriot	Horná 67, Banská Bystrica	BB Riva s.r.o.

5. Zariadenia vo vzdialenosti **maximálne 750 metrov pešej chôdze** od sídla Objednávateľa na adrese (uchádzač uvedie minimálne 3 stravovacie zariadenia): Mánesova ul. č. 1, 040 01 Košice

P.č.	Názov zariadenia	Adresa zariadenia	Prevádzkovateľ zariadenia
1.	Reštaurácia Štadión	Čermeľská 1, Košice	LOKOMOTÍVA a.s. Košice
2.	Bowling Spot Reštaurácia	Čermeľská 1, Košice	CONEX - TRADE, spol. s r.o. Košice
3.	Loky Pub	Kavečianská cesta 8, Košice	Veronika Kačmárová
4.	Hokejka pub	Kavečianska 3, Košice	Peter Papáč

6. Zariadenia vo vzdialenosti **maximálne 750 metrov pešej chôdze** od sídla Objednávateľa na adrese (uchádzač uvedie minimálne 3 stravovacie zariadenia): Móryho ul. č. 4016/2, 059 85 Štrbské Pleso

P.č.	Názov zariadenia	Adresa zariadenia	Prevádzkovateľ zariadenia
1.	Reštaurácia u Lenky	Štrbské Pleso 79	Mária Lučanská
2.	Reštaurácia Plesnivec	Štrbské Pleso 24	TATRA - plesnivec, s.r.o.
3.	Reštaurácia Hotel FIS	K vodopádom 4051	Štrbské Pleso resort, s. r. o.
4.	Potraviny Dominika	Štrbské Pleso - Hospodárska budova 38/II	Adriana Smoleňáková

7. Zariadenia vo vzdialenosti **maximálne 750 metrov pešej chôdze** od sídla Objednávateľa na adrese (uchádzač uvedie minimálne 3 stravovacie zariadenia): ÚZ Kamzík, 062 01 Starý Smokovec

P.č.	Názov zariadenia	Adresa zariadenia	Prevádzkovateľ zariadenia
1.	Koliba Kamzík reštaurácia	Starý Smokovec 8	APLEND, s.r.o.
2.	Grandhotel Starý Smokovec	Starý Smokovec 38	TATRY MOUNTAIN RESORTS, A.S.
3.	Stodola Smokovec	Starý Smokovec 19024	Lotte s. r. o.



8. Zariadenia vo vzdialenosti **maximálne 750 metrov pešej chôdze** od sídla Objednávateľa na adrese (uchádzač uvedie minimálne 3 stravovacie zariadenia): ÚZ Ždiar, 059 55 Ždiar

<b>P.č.</b>	<b>Názov zariadenia</b>	<b>Adresa zariadenia</b>	<b>Prevádzkovateľ zariadenia</b>
1.	Potraviny u Vlasty	Ždiar 289	Mária Monková
2.	Hotel Magura reštaurácia	Ždiar 475	M&R MAGURA S.R.O.
3.	M-Potraviny	Ždiar 460	Mária Monková

V Bratislave dňa

---

**Up Déjeuner, s. r. o.**  
Ing. Alexander Lipčák  
Manažér pre verejné  
obstarávanie



### Protikorupčná doložka

V súvislosti s uzavretím a plnením záväzkov na základe tejto rámcovej dohody sa Dodávateľ zaväzuje, že:

- a) každá osoba konajúca v jeho mene sa zdrží akejkoľvek činnosti, ktorá má povahu korupcie alebo korupčného správania, alebo poskytovania darov ktorémukolvek zamestnancovi alebo štatutárnemu zástupcovi Objednávateľa alebo im spriazneným osobám, alebo osobe konajúcej v mene Objednávateľa, s cieľom urýchliť bežné činnosti Objednávateľa alebo dojednať výhody pre seba alebo inú osobu, ktorá sa podieľa na uzavretí alebo realizácii tejto rámcovej dohody,
- b) v prípade dôvodného podozrenia, že ktorákoľvek fyzická alebo právnická osoba konajúca v jeho mene sa priamo alebo cez sprostredkovateľa podieľala na korupcii alebo korupčnom správaní alebo inej protizákonnej činnosti v súvislosti s uzavretím alebo plnením tejto rámcovej dohody alebo prisľúbila, ponúkla alebo poskytla dar alebo inú nenáležitú výhodu, v očakávaní výhody pri získavaní, zachovávaní či realizácii zmluvných vzťahov s Objednávateľom, Dodávateľom bezodkladne oznámi túto skutočnosť príslušnému orgánu, alebo v prípade pochybnosti o okolnostiach takéhoto dôvodného podozrenia túto skutočnosť oznámi na e-mailovú adresu [spkkm.opk@vlada.gov.sk](mailto:spkkm.opk@vlada.gov.sk),
- c) v prípade, keď ho Objednávateľ upozorní, že má dôvodné podozrenie o porušení ktoréhokoľvek ustanovenia tejto doložky, je Dodávateľ povinný poskytnúť potrebnú súčinnosť pri objasňovaní podozrenia, vrátane všetkých potrebných dokumentov. Objednávateľ môže prijať potrebné opatrenia na ochranu svojho dobrého mena. Neposkytnutie súčinnosti na odstránenie tohto dôvodného podozrenia je dôvodom na vypovedanie tejto rámcovej dohody,
- d) v prípade, keď sa preukáže, že Dodávateľ sa priamo alebo cez sprostredkovateľa podieľal na korupcii alebo inej protizákonnej činnosti v súvislosti s uzavretím alebo plnením tejto rámcovej dohody, Objednávateľ je oprávnený aj bez predchádzajúceho upozornenia odstúpiť od tejto rámcovej dohody s okamžitou platnosťou bez toho, aby Poskytovateľovi vznikol akýkoľvek nárok zo zodpovednosti za odstúpenie Objednávateľovi od tejto rámcovej dohody, ak nebolo dohodnuté inak. Dodávateľ sa zaväzuje, že ak sa preukáže jeho porušenie ustanovení tejto doložky, odškodní Objednávateľa v maximálnom možnom rozsahu alebo nahradí náklady vzniknuté v súvislosti s porušením tejto protikorupčnej doložky.

#### **Vysvetlenie pojmov:**

**Korupciou** sa rozumie ponúkание, sľubovanie, poskytnutie, prijatie alebo požadovanie neoprávnenej výhody akejkoľvek majetkovej alebo nemajetkovej hodnoty, konania alebo zdržanie sa konania, priamo alebo cez sprostredkovateľa, v súvislosti s obstarávaním vecí všeobecného záujmu alebo v rozpore s platnými právnymi predpismi, ako aj úplatok alebo odmena pre osobu za to, aby konala alebo sa zdržala konania v súvislosti s plnením svojich povinností, výkonom právomocí, povolania alebo funkcie. Pod pojmom korupcia sa rozumie aj zneužitie moci alebo postavenia vo vlastný prospech alebo v prospech iných osôb.

**Korupčným správaním** sa rozumie konanie poškodzujúce verejný záujem, najmä zneužívanie moci, právomoci, vplyvu či postavenia, navádzanie na takéto zneužitie, klientelizmus, rodinkárstvo, protekcionárstvo, vydieranie, uprednostňovanie osobného záujmu pred verejným záujmom pri plnení služobných alebo pracovných úloh, poskytovanie a prijímanie nenáležitých výhod bez oprávneného nároku na poskytnutie protislužby (tzv. prikrmovanie), sprenevera verejných zdrojov, prejavy, o ktorých je možné odôvodnene predpokladať, že osoba dáva najavo svoj úmysel byť účastníkom korupčného vzťahu.

**Spriaznenou osobou** sa rozumie blízka osoba podľa § 116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov; príslušník určitej politickej strany, ktorej je alebo bol zamestnanec členom; fyzická osoba, právnická osoba a ich združenie, s ktorým zamestnanec udržiava alebo udržiaval obchodné styky, alebo ktorého je alebo bol členom; právnická osoba, v ktorej má zamestnanec priamo alebo nepriamo majetkovú účasť alebo osobné prepojenie prostredníctvom blízkych osôb; fyzická osoba a právnická osoba, z ktorej činnosti má zamestnanec prospech; alebo iná osoba, ktorú zamestnanec pozná na základe predchádzajúcich profesijných alebo iných vzťahov a tieto vzťahy medzi zamestnancom a dotknutou osobou vzbudzujú oprávnené obavy o nestrannosť zamestnanca.

**Dôvodným podozrením** sa rozumie začatie trestného stíhania podľa § 199 zákona č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov, resp. podľa § 23 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Preukázaním** sa rozumie právoplatné rozhodnutie príslušného orgánu v merite veci.

## ČESTNÉ VYHLÁSENIE K UPLATŇOVANIU MEDZINÁRODNÝCH SANKCIÍ<sup>3</sup>

Meno a priezvisko / obchodné meno: Up Déjeuner, s. r. o.

adresa: Tomášikova 64A, 831 04 Bratislava

IČO: 53528654

registrácia: Obchodný register Mestského súdu BA III, Odd: Sro, Vložka č. 150439/B

štatutárny orgán/konajúca osoba: <sup>4</sup> Ing. Alexander Lipčák, manažér pre VO

1. Čestne vyhlasujem, v postavení zmluvného partnera/zmluvnej strany Úradu vlády Slovenskej republiky, že v súvislosti s realizáciou rámcovej dohody :
  - a) som sa oboznámil so systémom medzinárodných sankcií uverejneným na webovom sídle Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky na elektronickej adrese <https://www.mzv.sk/diplomacia/temy/medzinarodne-sankcie>
  - b) nie som sankcionovanou osobou na ktorú sa vzťahuje medzinárodná sankcia podľa § 2 písm. a), f) a u) zákona č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 289/2016 Z. z.“), uvedenou v zozname Európskej únie na <https://webgate.ec.europa.eu/fsd/fsf#!/files> vedenom na právnom základe legislatívnych právnych aktov Európskej únie, alebo v zoznamoch Bezpečnostnej rady Organizácie spojených národov na <https://www.un.org/securitycouncil/sanctions/narrative-summaries> vedenom na právnom základe rezolúcií Bezpečnostnej rady Organizácie spojených národov, nie som ani osobou kontrolovanou, alebo spojenou s akoukoľvek sankcionovanou osobou uvedenou na sankčných zoznamoch.
  - c) všetky osoby ktoré konali, alebo budú konať v môj prospech, alebo v mojom mene, na akomkoľvek právnom základe, vrátane osôb v právnom vzťahu príjmov zo závislej činnosti, splňali, alebo budú splňať podmienku uvedenú v písm. b).
  - d) som sa nedopustil konania a nedopustím sa konania v rozpore s medzinárodnou sankciou uloženou na účely zabezpečenia, udržania a obnovy medzinárodného mieru a bezpečnosti, ochrany základných ľudských práv, boja proti terorizmu a šíreniu zbraní hromadného ničenia a dosahovania cieľov Spoločnej zahraničnej a bezpečnostnej politiky Európskej únie a Charty Organizácie Spojených národov.
  - e) som nepripustil a nepripustím v procese verejného obstarávania, ak sa tento postup uplatňuje, účasť sankcionovaných osôb so zákazom účasti na verejnom obstarávaní, a v rámci verejného obstarávania som neuzatvoril a neuzatvorím zmluvu na dodávku tovarov, služieb, iných plnení s osobou uvedenou na sankčnom zozname podľa § 2 písm. u) zákona č. 289/2016 Z. z., alebo na dodávku sankcionovaného tovaru, ktorého dovoz do Európskej únie je zakázaný medzinárodnou sankciou podľa § 2 písm. a) a l) zákona č. 289/2016 Z. z.
  - f) som nevyužil a nevyužijem ako dodávateľov, subdodávateľov, sprostredkovateľov odplatne, alebo bezodplatne, osoby uvedené na sankčnom zozname, alebo osoby sídliace na sankcionovanom území, ktorým medzinárodné sankcie ukladajú zákaz dodávať a/alebo poskytovať tovar, služby, majetok, finančné prostriedky, alebo akékoľvek hmotné plnenia alebo nehmotné plnenia na územie Európskej únie.
  - g) som neuznal a neuznám záväzky, ktorých uznanie je zakázané medzinárodnými sankciami, nenavýšil som a nenavýšim u sankcionovaných osôb, vrátane osôb zo sankcionovaných území majetkový podiel, ktorého navýšenie je zakázané

<sup>3</sup> V prípade skupiny dodávateľov podáva čestné vyhlásenie každý člen skupiny dodávateľov.

<sup>4</sup> V prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uveďte všetkých v štruktúre: meno, priezvisko, titul, funkcia.

medzinárodnými sankciami.

- h) som neposkytol vlastné prostriedky a neposkytnem prostriedky prijaté od druhej zmluvnej strany - Úradu vlády Slovenskej republiky na priame, alebo nepriame financovanie alebo finančnú pomoc v súvislosti s dovozom zakázaného tovaru medzinárodnými sankciami na územie Európskej únie.
  - i) som nevyužil a nevyužijem finančné prostriedky na obchádzanie medzinárodných sankcií, ktoré sú zmrazené alebo zaistené, alebo majú byť zmrazené alebo zaistené.
  - j) som sa nedopustil a nedopustím sa konania, ktoré by zakladalo následok/dôsledok rozporu alebo porušenia ustanovení zákona č. 289/2016 Z. z., najmä že nedôjde ani nedošlo k nedovolenému obstaraniu, dovozu, vývozu, vrátane vývozu na sankcionované územia, alebo k použitiu sankcionovaného tovaru, majetku, vrátane energií, surovín, hnutelných vecí, nehnuteľných vecí, hmotných vecí, nehmotných vecí, vecí pochádzajúcich zo sankcionovaných území, vrátane predmetov kultúrnej potreby, iných majetkových hodnôt bez ohľadu na odplacnosť plnenia, právnych dokumentov alebo listín v akejkoľvek forme preukazujúcich vlastnícke právo, alebo sankcionovaných finančných prostriedkov, k použitiu sankcionovaných dopravných prostriedkov, k použitiu zaistených a/alebo zmrazených finančných prostriedkov, alebo majetku, vecí, k poskytnutiu zakázanej technickej pomoci, čo sa vzťahuje v plnom rozsahu aj na konanie, ktorými sa sankcie priamo alebo nepriamo obchádzajú,
  - k) nedôjde k nedovolenému vstupu sankcionovaných osôb na územie Európskej únie, vrátane vzdušného priestoru.
  - l) každú jednu výnimku zo zákazov medzinárodných sankcií, ak sa má uplatniť, vopred prerokujem s druhou zmluvnou stranou – Úradom vlády Slovenskej republiky a riadne preukážem predložením príslušných dokladov jej legálne uplatnenie, vrátane administratívneho aktu príslušného orgánu na území Európskej únie, v ktorého pôsobnosti je uplatnenie výnimky, aj v prípade ak uplatnenie výnimky predchádzalo dňu uzatvorenia tejto Dohody,
  - m) som si vedomý, že záväzky a povinnosti v písmene b) až l) sa dotýkajú všetkých osôb konajúcich v mojom mene alebo v môj prospech, vrátane právnických osôb, na ktoré sa v akomkoľvek rozsahu vzťahuje pôsobnosť právneho poriadku Slovenskej republiky a/alebo Európskej únie,
  - n) ak som v čestnom vyhlásení v písmenách b) až l) uviedol nepravdivé skutočnosti, alebo tento záväzok plynúci z vyhlásenia poruším, počas celého obdobia trvania Dohody, poruším medzinárodné sankcie, alebo ich obídem, uhradím spôsobenú škodu Slovenskej republike/Úradu vlády Slovenskej republiky v plnom rozsahu, čím nie je dotknutá priestupková/deliktuálna alebo iná zodpovednosť za následok porušenia ustanovení zákona č. 289/2016 Z. z., alebo iná zodpovednosť za porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky a/alebo legislatívnych právnych aktov Európskej únie.
2. V súvislosti s udalosťami narúšajúcimi mier na Ukrajine a územnú celistvosť Ukrajiny som si vedomý, že:
- a) systém medzinárodných sankcií ako reštrikčné opatrenia upravujú najmä nariadenie Rady č. 269/2014 zo 17. marca 2014 o reštriktívnych opatreniach vzhľadom na konanie narúšajúce alebo ohrozujúce územnú celistvosť, zvrchovanosť a nezávislosť Ukrajiny v platnom znení, nariadenie Rady (EÚ) č. 692/2014 z 23. júna 2014 o reštriktívnych opatreniach, ktoré sú reakciou na protiprávnu anexiu Krymu a Sevastopol'a v platnom znení, nariadenie Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v platnom znení, nariadenie Rady (EÚ) č. 2022/263 z 23. februára 2022, o reštriktívnych opatreniach v reakcii na protiprávne uznanie, okupáciu alebo anexiu určitých častí Ukrajiny, ktoré nie sú kontrolované vládou, Ruskou federáciou v platnom znení.

- b) článok 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 **ustanovuje zákaz zadávania všetkých verejných zákaziek alebo koncesií, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti smerníc o verejnom obstarávaní**, ako aj článku 10 ods. 1, 3, ods. 6 písm. a) až e), ods. 8 až 10, článkov 11 až 14 smernice 2014/23/EÚ, článku 7 písm. a) až d), článku 8 a 0 písm. b) až f) a písm. h) až j) smernice 2014/24/EÚ, článku 18 a 21 písm. b) až e) a písm. g) až i), článkov 29 a 30 smernice 2014/25/EÚ a článku 13 písm. a) až d) a písm. f) až h) a písm. j) smernice 2009/81/ES, ako aj hlavy VII nariadenia (EÚ, Euratom) 2018/1046, aproximovaným aj do znenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:**
- i. ruský štátny príslušník, fyzická osoba s pobytom v Rusku alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán usadený v Rusku,
  - ii. právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo vlastní subjekt uvedený v bode i,
  - iii. právnická alebo fyzická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v bode i alebo ii tohto odseku,
  - iv. subdodávateľ, dodávateľ alebo subjekt, ktorého kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní, ak na nich pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky.
3. V súvislosti s bodom 1. a 2. tohto čestného vyhlásenia beriem na vedomie a/alebo vyhlasujem, že:
- a) v prípade, ak sa budú na strane mojej osoby ako zmluvného partnera Úradu vlády Slovenskej republiky v postavení zmluvnej strany podieľať viaceré subjekty, aj v súlade s bodom 1. písm. m) tohto čestného vyhlásenia, sa toto čestné vyhlásenie v plnom rozsahu vzťahuje na všetky subjekty na strane mojej osoby ako zmluvného partnera Úradu vlády Slovenskej republiky.
  - b) ak sa preukáže nepravdivosť vyhlásených skutočností v bode 1. tohto čestného vyhlásenia, alebo nastane niektorý z následkov porušenia, alebo obchádzania medzinárodných sankcií v rozpore s týmto čestným vyhlásením, Úrad vlády Slovenskej republiky odstúpi od rámcovej dohody pre jej podstatné porušenie.
  - c) v prípade odstúpenia od rámcovej dohody Úradom vlády Slovenskej republiky v prípade nepravdivého čestného vyhlásenia, a/alebo vzniknutého následku podľa bodu 1. písm. n) alebo v písm. b) tohto bodu čestného vyhlásenia, zároveň vzniká nárok Úradu vlády Slovenskej republiky na úhradu zmluvnej pokuty vo výške 10 % z Celkovej zmluvnej ceny za plnenie v zmysle rámcovej dohody .
  - d) som uvedený s právnymi následkami vedome nepravdivého čestného vyhlásenia, ktoré súčasne môže byť kvalifikované ako priestupok vyskytujúci sa na viacerých úsekoch správy podľa § 21 ods. 1 písm. f) zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, pokiaľ následok vedome nepravdivého čestného vyhlásenia nezakladá kvalifikáciu činu prísnejšie trestného. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť za priestupok alebo delikt, vrátane uloženia opatrenia podľa § 21 až 23 zákona č. 289/2016 Z. z.

V Bratislave dňa

---

**Up Déjeuner, s. r. o.**  
Ing. Alexander Lipčák  
Manažér pre verejné  
obstarávanie

## SPLNOMOCNENIE

Splnomocniteľ: **Up Déjeuner, s. r. o.,**  
Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava  
IČO: 53528654, DIČ: 2121424228, IČ DPH: SK2121424228  
Zastúpený: Ing. Igorom Janokom – konateľom  
(ďalej len „splnomocniteľ“ alebo „spoločnosť“)

Splnomocnenec Meno a priezvisko: **Ing. Alexander Lipčák**  
Dátum narodenia: [redacted]  
Trvalé bydlisko: [redacted]  
(ďalej len „splnomocnenec“)

Splnomocnenec je zamestnancom splnomocnenca na pozícii Manažér pre verejné obstarávanie. V nadväznosti na ustanovenie čl. 5. Podpisového poriadku a organizačnej štruktúry Splnomocniteľa účinného od dňa 01.12.2022 splnomocniteľ podpísal týmto splnomocnením

splnomocňuje

splnomocnenca na podpisovanie nasledovných listín:

- v mene spoločnosti samostatne podpisuje listiny a dokumenty, ktoré sa týkajú vzťahu s:

- kliektmi**, tj. zmluvy, dodatky k zmluvám (výnimky, zľavy), dokumenty súvisiace s ukončením zmluvy (vrátane výpovedí)
- doďávateľmi** (v rámci rozpočtu vopred schváleného Generálnym riaditeľom), tj. faktúry, zmluvy, dodatky k zmluvám, objednávky, akceptačné protokoly
- subjektami verejného obstarávania** (najmä obstarávateľom, verejným obstarávateľom, osobám podľa § 8 zákona o verejnom obstarávaní, zhotoviteľom, doďávateľom a poskytovateľom služieb), tj. podpisovanie všetkých žiadostí, prihlášok, podaní, ponúk, vysvetlení, zmlúv a ich dodatkov, a iných dokumentov týkajúcich sa účasti spoločnosti na verejných obstarávaníach.

Splnomocnenec podpisuje vyššie uvedené listiny a dokumenty vlastnoručne (písomne) alebo priložením svojho elektronického podpisu. Toto splnomocnenie sa udeľuje na dobu neurčitú. Splnomocniteľ týmto odvoláva a zrušuje všetky splnomocnenia, ktoré udeľil splnomocnencovi pred udeľím tohto splnomocnenia.

Splnomocnenec nie je oprávnený udeľiť v rozsahu tohto splnomocnenia substitučné splnomocnenie tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu splnomocniteľa.

V Bratislave Dňa 6.2.2023

V Bratislave Dňa 6.2.2023

Up Déjeuner, s. r. o.  
Ing. Igor Janok, konateľ

Ing. Alexander Lipčák





## OSVEDČENIE O PRAVOSTI PODPISU NA LISTINE (LEGALIZÁCIA)

Osvedčujem, že: **Ing. Igor Janok**, dátum narodenia: [redacted] rodné číslo: [redacted] pobyť:  
ktorého(ej) totožnosť som zistil(a)  
zákonným spôsobom: doklad totožnosti - občiansky preukaz, číslo: [redacted] listinu predtým mnou  
vlastnoručne podpísal(a). Poradové číslo knihy osvedčenia pravosti podpisov: [redacted]

Bratislava - mestská časť Nové Mesto dňa 06.02.2023

Mgr. Michaela Hallonová  
zamestnanec  
poverený notárom

### Upozornenie:

Notár legalizáciou neosvedčuje pravdivosť  
skutočností uvádzaných v listine  
(§ 58 ods. 4 Notárskeho poriadku)



2257/47592/2023/PO

## POVERENIE

**JUDr. Juraj Gedra**  
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky  
Úrad vlády Slovenskej republiky  
so sídlom Námestie slobody 1, 813 73 Bratislava  
IČO: 00 151 513  
(ďalej aj ako „poverujúci“)

týmto v súlade s § 22 ods. 7 druhou vetou zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v spojení s čl. 4 druhou vetou Organizačného poriadku Úradu vlády Slovenskej republiky poveruje

**Ing. Mgr. Tatianu Janečkovú**  
zástupkyňu vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky  
Úrad vlády Slovenskej republiky  
Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava  
osobné číslo:  
(ďalej aj ako „poverená osoba“)

na všetky úkony v mene poverujúceho v rozsahu práv a povinností vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky, vrátane

- koordinácie a riadenia organizačných útvarov v priamej riadiacej pôsobnosti vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky,
- podpisovania zmlúv a dokumentov každého typu a uplatňovania podpisových oprávnení vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky podľa Podpisového poriadku Úradu vlády Slovenskej republiky a riadiacích aktov vydaných vedúcim Úradu vlády Slovenskej republiky, s výnimkou podpisovania zmlúv a dokumentov každého typu týkajúcich sa zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a príslušných vykonávacích predpisov.

Toto poverenie sa nevťahuje na právne úkony spojené s rozhodovaním o rozkladoch a odvolaniach vydaných Úradom vlády Slovenskej republiky v správnom konaní.

Poverená osoba je povinná pri konaní v mene poverujúceho postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike a internými predpismi Úradu vlády Slovenskej republiky.

Poverenie nadobúda účinnosť dňom podpisu a je účinné iba počas výkonu funkcie poverenej osoby.

V Bratislave, dňa 1.11.2023

**JUDr. Juraj Gedra**  
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky  
Úrad vlády Slovenskej republiky

Poverenie prijímam vo vyššie uvedenom rozsahu.

V Bratislave, dňa 1.11.2023

.....  
**Ing. Mgr. Tatiana Janečková**  
zástupkyňa vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky  
Úrad vlády Slovenskej republiky