

MANDÁTNA ZMLUVA č. 159/2023

uzatvorená podľa § 566 a nasledujúcich Obchodného zákonníka v platnom znení

ČI. I.

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Mandatár:	Ing. Anastázia Hajdúková – BPO
Adresa/sídlo/:	Čučma č. 166 048 01 Čučma
Splnomocnený zástupca:	Ing. Anastázia Hajdúková
Technik PO a BOZP:	Ing. Anastázia Hajdúková
Bankové spojenie:	SLSP, a.s., pobočka Rožňava
č. ú.:	SK9609000000000511745055/GIBASKBX
IČO:	41 835 131
DIČ:	1072980205
Kontakt:	0902 405750, 0907 414 478
(ďalej len „mandatár“)	

1.2. Mandant:	Gemerské osvetové stredisko
Adresa/sídlo/:	Betliarska 8, 048 01 Rožňava
Splnomocnený zástupca:	Mgr. Helena Novotná, riaditeľka
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
č. ú.	7000461781/8180
IČO:	31297781
DIČ:	2021452400
Kontakt:	058 / 732 3650
(ďalej len „mandant“)	

ČI. II.

PREDMET PLNENIA

2.1. Účastníci sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti mandátára zameranej na výkon funkcie technika požiarnej ochrany a autorizovaného bezpečnostného technika v objektoch na adrese – Betliarska 8, 048 01 Rožňava, Lesná č. 1, 048 01 Rožňava /administratívna budova, kupola, pozorovateľňa, vonkajšie sociálne zariadenia/, ktoré má vo vlastníctve mandant.

2.2. Mandatár sa zaväzuje, že v súlade s Vyhláškou MV SR č.121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v platnom znení, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona NR SR č.314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v platnom znení bude s platnou odbornou spôsobilosťou technika PO pre mandanta vykonávať túto činnosť:

- a)** určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarneho hliadok na týchto pracoviskách, vypracovanie dokumentácie pre takéto pracoviská, označovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi
- b)** vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentáciu o ochrane pred požiarimi v súlade so skutočným stavom v súlade s citovanou vyhláškou, pravidelne minimálne jedenkrát ročne ju kontroluje a aktualizuje podľa potreby,
- c)** napomáha pri zabezpečovaní plnenia opatrení na ochranu pred požiarimi pri činnostiach súvisiacich so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru,
- d)** prípravu, organizáciu a vyhodnocovanie cvičných požiarneho poplachov najmenej raz za 12 mesiacov vo všetkých objektoch, pre ktoré je spracovaný požiarneho evakuačný plán,
- e)** vykonávanie preventívnych protipožiarneho prehliadok v objektoch a priestoroch mandanta v termínoch podľa citovanej vyhlášky,
- f)** vykonávanie odbornej prípravy protipožiarneho hliadok pracovísk so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo protipožiarneho asistenčných hliadok najmenej raz za 12 mesiacov podľa citovanej vyhlášky,
- g)** vykonávanie školenia novoprijatých zamestnancov pred ich nástupom na pracovisko, vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov raz za 24 mesiacov, ak štatutárny orgán právnickej osoby neurčí lehotu kratšiu podľa citovanej vyhlášky,
- h)** plniť opatrenia orgánov vykonávajúcich štátny požiarneho dozor,
- i)** zabezpečovať vykonávanie pravidelných kontrol požiarneho technických zariadení, pravidelných odborných prehliadok a odborných skúšok technických zariadení elektrických, plynových, tlakových, pravidelných kontrol komínov, pravidelných prehliadok kotolní a podobne
- j)** zabezpečovať označovanie priestorov prevádzok príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi,
- k)** napomáha pri zriaďovaní a vybavení potrebného počtu ohlasovní požiarneho,
- l)** vykonáva zápisy do požiarneho knihy v súlade so skutočným stavom, predkladá právnickej osobe, resp. jej štatutárnemu zástupcovi požiarneho knihu na kontrolu minimálne jedenkrát za tri mesiace

2. 3. Mandatár sa ďalej zaväzuje vykonávať činnosť na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s ustanoveniami Zákona č. 311/2001 Zb. v platnom znení /Zákonník práce/ a v súlade so Zákonom NR SR č. 124/2006 Z. z.. v platnom znení.

- a)**vypracúva, vedie a udržiava dokumentáciu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade so skutočným stavom, pravidelne jedenkrát ročne túto dokumentáciu kontroluje a aktualizuje podľa potreby,
- b)** vykonáva vstupné oboznamovanie a informovanie zamestnancov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, opakované oboznamovanie a informovanie zamestnancov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, inštruktaže na pracovisku v súvislosti s používaním strojov a zariadení v súlade s návodom na použitie,
- c)**vykonáva pravidelne minimálne jedenkrát za rok komplexnú verejnú previerku ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci,

- d)** dozerá na dodržiavanie právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- e)** vypracúva zoznam prác a pracovísk, ktoré sú zakázané tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim matkám spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy a mladistvým zamestnancom,
- f)** zabezpečuje označovanie pracovísk príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia,
- g)** je oprávnený vykonávať v spolupráci so zamestnávateľom kontrolu pracovníkov, či nie sú pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných a psychotropných látok, či dodržiavajú príkazy, zákazy a pokyny vydané zamestnávateľom, či používajú pridelené osobné ochranné pracovné prostriedky a či sa o ne náležite starajú,
- h)** rieši prípadne vzniknuté pracovné úrazy a choroby z povolania a plní ustanovenia vyhlášky MPSVaR č. 500/2006 Z.z.,
- i)** usmerňuje zamestnávateľa pri vykonávaní vstupných a výstupných lekárskeho prehliadok zamestnancov, prípadne preventívnych lekárskeho prehliadok zamestnancov,
- j)** napomáha zamestnávateľovi pri zlepšovaní pracovných podmienok s ohľadom na dosiahnuté poznatky v oblasti vedy a techniky,
- k)** poskytuje zamestnávateľovi poradenské služby v oblasti zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v rámci vykonávanej činnosti a s ohľadom na konkrétne podmienky zamestnávateľa,
- l)** hodnotí riziká a posudzuje nebezpečenstvá na pracoviskách v súvislosti s vykonávanou činnosťou a pre každú činnosť, ktorú zamestnávateľ prostredníctvom svojich zamestnancov vykonáva, spracuje písomný dokument,
- m)** vypracúva harmonogram odborných prehliadok a odborných skúšok technických zariadení a vyhradených technických zariadení najmenej na dobu piatich rokov,
- n)** zabezpečuje vykonávanie pravidelných odborných prehliadok a odborných skúšok technických zariadení a vyhradených technických zariadení elektrických, plynových, tlakových a zdvíhacích v zmysle ustanovení vyhlášky MPSVaR č. 508/2008 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia.

Čl. III.

PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA

- 3.1.** Mandatár je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy mandanta na úseku ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 3.2.** Mandatár preberá právnu zodpovednosť za činnosti podľa čl. II. tejto zmluvy a zodpovedá za postihy uložené štátnymi dozornými orgánmi, ak ich mohol odvrátiť svojou odbornou znalosťou.
- 3.3.** Mandatár nezodpovedá za odstránenie nedostatkov v oblasti ochrany pred požiarmi a bezpečnosti pri práci, o ktorých mandant vedel, na ktoré bol upozornený, a ktoré v termíne neodstránil.
- 3.4.** Právna zodpovednosť za zabezpečenie ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vedúcim organizácie mandanta v zmysle zákonov o ochrane pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zostáva týmto nedotknutá.
- 3.5.** Mandatár bude informovať mandanta o stave ním zabezpečovaných činnosti.

Čl. IV.

PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

- 4.1.** Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosť v rozsahu čl. II. tejto zmluvy riadne a včas plniť, v prípade potreby vystaviť na tento účel mandatárovi splnomocnenie. Zaväzuje sa odovzdať mandatárovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov a priestorov podľa zoznamu objektov, bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektom.
- 4.2.** Mandant sa zaväzuje oznámiť mandatárovi termín každej kontroly štátneho požiarneho dozoru a štátneho odborného dozoru najmenej 5 pracovných dní pred jej začatím, umožniť mandatárovi účasť na každej kontrole a zabezpečiť účasť mandatára pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.
- 4.3.** Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v čl. V. tejto zmluvy v dohodnutých termínoch a zároveň sa zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutne a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy a presahujúce bežné výdavky mandatára. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v prípade, ak rozsah a účel mandatárovi vopred odsúhlasil.

Čl. V.

ODMENA MANDATÁRA

- 5.1.** V súlade so zákonom č. 18/1996 Zb. o cenách v platnom znení sa zmluvné strany dohodli, že odmena za služby poskytnuté mandatárom sa stanovuje **mesačne na =50,- eur, slovom Päťdesiat eur.**
- 5.2.** Mandant uhradí mandatárovi uvedenú čiastku prevodným príkazom do **10** dní odo dňa doručenia faktúry za štvrtrok v priebehu posledného mesiaca aktuálneho štvrtroka.
- 5.3.** V cene nie sú započítané náklady na zabezpečenie mimoriadnych nákladov uvedených v čl. IV, ods. 4.3., ako sú napr. značenia, požiarne-technické prostriedky, požiarne knihy, mimoriadne cesty pre potreby a záujmy mandanta, a.i..

Čl. VI.

PLNENIE V OMEŠKANÍ

- 6.1.** V prípade, že mandant je v omeškaní s plnením podľa čl. V. tejto zmluvy, má mandatár právo pokračovať v činnosti určenej v čl. II. tejto zmluvy. Mandatár nenesie právnu zodpovednosť za nedostatky, ktoré vznikli počas doby omeškania, zistené orgánmi štátneho požiarneho dozoru a štátneho odborného dozoru.

Čl. VII.

OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ A OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 7.1.** Zmluvné strany prehlasujú podmienky uzatvorenia tejto zmluvy a ďalších zmlúv či dohôd a osobné údaje účastníkov za dôverné informácie a nikto z nich nie je oprávnený s nimi akokoľvek nakladať.
- 7.2.** Povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tohto článku zostávajú v platnosti i po ukončení predmetu plnenia tejto zmluvy.

Čl. VIII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1. Táto zmluva platí na dobu určitú – **od 01.01.2024 do 31.12.2024**. Vypovedať ju môže písomne jednostranne ktorákoľvek zo zmluvných strán vo výpovednej lehote 30 dní.

8.2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

8.3. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným obidvoma zmluvnými stranami.

8.4. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali. Zmluva bola uzavretá po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok.

8.5. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho 1x pre mandanta a 1x pre mandatára.

V Rožňave dňa 28.12.2023

V Rožňave dňa 28.12.2023

Mandant

Mandatár

Mgr. Helena Novotná
riaditeľka

Ing. Anastázia Hajdúková