

Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu Mesta Stropkov

uzatvorená podľa § 51 OZ, v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a s čl. 6 ods. 2 Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Stropkov č. 2/2006 o podmienkach poskytovania dotácií a návratných finančných výpomocí právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom v meste Stropkov

Poskytovateľ dotácie: Mesto Stropkov
v zastúpení: JUDr. Ondrej Brendza – primátor mesta
sídlo: Hlavná 38/2, 091 01 Stropkov
IČO: 331 007
bankové spojenie: 27328-612/0200, VÚB a.s., exp. Stropkov
IBAN: SK98 0200 0000 0000 2732 8612

Príjemca dotácie: Gréckokatolícka cirkev, farnosť Stropkov-biskupa Hopka
v zastúpení: Mgr. Slavomír Tarasovič - farár
sídlo: Jilemnického 2097/9, 091 01 Stropkov
IČO: 42231108
IBAN: SK15 0200 0000 0032 9288 1957

sa takto dohodli:

I. Výška dotácie

Poskytovateľ dotácie sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi dotácie finančnú dotáciu z rozpočtu Mesta Stropkov na rok 2023 vo výške 2 000,- EUR (slovom: Dvetisíc EUR).

II. Účel použitia dotácie

Príjemca dotácie sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu len na tento dohodnutý účel:

Úhrada časti nákladov súvisiacich s položením dlažby okolo chrámu blaženého Vasiľa Hopka v Stropkove.

III. Spôsob a forma poskytnutia dotácie

(1) Prijímateľovi dotácie budú finančné prostriedky poskytnuté do 15 dní po predložení výúčtovania vynaložených finančných prostriedkov na dohodnutý účel použitia dotácie podľa čl. II. tejto zmluvy.

(2) Poskytovateľ dotácie poskytne príjemcovi dotáciu do výšky schválenej v rozpočte mesta Stropkov na rok 2023 na základe predložených dokladov v hotovosti z pokladne MsÚ alebo prevodom z bežného účtu.

IV. Zúčtovanie dotácie

- (1) Poskytnutá dotácia z rozpočtu mesta podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta.
- (2) Prijemca dotácie je povinný v lehote do 30 dní od realizácie projektu, najneskôr však do 31.12.2023 v prípade, ak je projekt realizovaný v mesiaci december, predložiť poskytovateľovi dotácie doklady preukazujúce použitie finančných prostriedkov na účel, na ktorý bola dotácia schválená podľa čl. II. tejto zmluvy.
- (3) Vyúčtovanie finančnej dotácie bude predložené vo forme podľa prílohy č. 2 uvedenej vo VZN č. 2/2006 o podmienkach poskytovania dotácií právnickým a fyzickým osobám podnikateľom v meste Stropkov.
- (4) Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel, fotokópie výpisov z bankového účtu, resp. fotokópie pokladničných dokladov a popis danej akcie, úlohy alebo podujatia.
- (5) Prijímateľ dotácie sa zaväzuje vrátiť na účet mesta IBAN: SK98 0200 0000 0000 2732 8612, vo VÚB, a.s. celú poskytnutú dotáciu, alebo alikvotnú časť poskytnutej dotácia v termíne najneskôr do 31.12.2023 v prípade, že sa vecne alebo účelovo nepoužije na účel uvedený v čl. II. tejto zmluvy.
- (6) Prijímateľ dotácie sa zaväzuje, že umožní poskytovateľovi dotácie vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u prijímateľa dotácie.

V.

- (1) Poskytovateľ dotácie je oprávnený neposkytnúť príjemcovi dotáciu dohodnutú v tejto zmluve a jednostranne od zmluvy písomne odstúpiť bez akejkoľvek náhrady v prospech príjemcu dotácie, ak v priebehu roka dôjde k zmene finančnej situácie Mesta Stropkov alebo ak nebude zabezpečené plnenie základných úloh mesta vyplývajúcich z platného zákona o obecnom zriadení.
- (2) Poskytovateľ neposkytne finančné prostriedky schválenej dotácie, ak príjemca dotácie nepreukáže účelové použitie schválenej dotácie alebo predloží doklady po uplynutí lehoty na predloženie vyúčtovania.

VI.

- (1) Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak svojho súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpísali.
- (2) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.
- (3) Zmluvu možno meniť alebo ju zrušiť iba písomne na základe dohody zmluvných strán, podpísanej oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- (4) Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po dve vyhotovenia.

V Stropkove dňa

.....
JUDr. Ondrej Brendza
primátor mesta

.....
Mgr. Slavomír Tarasovič – farár