

Mandátna zmluva č. I_ 006/2023

Mandatár	PBS - Michlík, s.r.o. Nová 422/1 059 19 VIKARTOVCE
Bankové spojenie	IBAN: SK57 0200 0000 0031 1641 3951
IČO	47 029 251
DIČ	2023703649
IČ DPH	SK2023703649

a

Mandant	Obec Spišský Štvrtok Tatranská 4 053 14 Spišský Štvrtok
----------------	--

IČO	00 329 631
DIČ	2020717897
IČ DPH	neplatca

uzatvárajú podľa § 566 a prísl. Obchodného zákonníka túto

M a n d á t n u z m l u v u

o vykonaní činnosti technika požiarnej ochrany /ďalej len PO/ podľa § 9 zák. 314/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov a zabezpečenie vykonávania úloh pri zaistovaní bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci /ďalej len BOZP/ (Zákona č. 124/2006 Z.z. § 21 Preventívne a ochranné služby a § 22 odst. 1),

Čl. 1

Predmet plnenia

Účastníci sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti mandatára zameranej na výkon funkcie technika požiarnej ochrany a technika BOZP v objektoch, ktoré má vo vlastníctve alebo v dočasnom užívaní mandant.

Čl. 2

Práva a povinnosti mandatára v oblasti technika PO

1. Mandatár sa zaväzuje, že v súlade s ustanovením Zákona 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacími vyhláškami bude pre mandanta zabezpečovať túto činnosť:

- a) funkciu technika požiarnej ochrany (ust. § 32 .vyhl.121/2002 Z.z. a § 9 Zák. 314/2001 Z.z.),
 - b) zabezpečiť školenie o požiarnej ochrane /ust. § 18-32 cit. vyhl./,
 - c) predkladať mandantovi na schválenie dokumentáciu o ochrane pred požiarmi v zmysle § 31 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii,
 - d) viesť predpísanú dokumentáciu požiarnej ochrany (Vyhláška 121/2002 Z.z. § 24.),
 - e) plniť opatrenia orgánov vykonávajúcich štátny požiarly dozor v rozsahu vyplývajúceho zo zák. č. 314/2001 Z.z., vyplývajúce z popisu činností technika PO podľa § 9 cit. zákona,
 - f) vnútro podnikový požiarly dozor v plnom rozsahu v súlade s ustanov. Zák. 314/2001 Z.z. a vykonávacej vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v zmysle ust. právnych predpisov. Zabezpečiť dohľad nad platnosťou revízií požiarotechnických zariadení,
 - g) vykonávať preventívne protipožiarne prehliadky v lehotách minimálne raz za 3 mesiace
2. Mandatár je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe úlohy mandanta na úseku požiarnej ochrany
 3. Všetky údaje a informácie poskytnuté mandatárovi v súvislosti s jeho činnosťou uchováva v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné za účelom splnenia tejto zmluvy. (§17 Obchodný Zákonník)
 4. Mandatár preberá zodpovednosť za tieto činnosti a zodpovedá za postihy uložené štátnymi dozornými orgánmi ak ich mohol odvrátiť svojou odbornou znalosťou.

Čl. 3

Práva a povinnosti mandatára v oblasti technika BOZP

1. Mandatár sa zaväzuje, že bude pre mandanta zabezpečovať túto činnosť:
 - a) Vykonávať školenia BOZP novoprijatých zamestnancov a opakované školenia a overenia znalostí riadiacich zamestnancov, majstrov a ostatných zamestnancov.
 - b) Vykonávať pravidelné kontroly stavu BOZP v zmysle platných zákonov, vyhlášok, noriem a iných ustanovení.
 - c) S výsledkami kontrol, previerok a zistenými nedostatkami písomne oboznamovať mandanta.
 - d) Navrhovať možné spôsoby odstraňovania zistených nedostatkov.
 - e) Spolupracovať pri kontrolách vykonávaných Štátnym odborným dozorom - Inšpekciov práve v objektoch mandanta.
 - f) Sledovať dodržiavanie termínov školenia zamestnancov.
 - g) Kontrolovať dokumentáciu bezpečnosti práce (zápisníky BOZP, zápisy zo školení a overení znalostí BOZP, prezenčné listiny atď).
 - h) Posudzovať príčiny pracovných úrazov a prevádzkových nehôd a spracovať o tom správu.
 - i) Posúdiť predložené osnovy školení pre jednotlivé prevádzky organizácie.

- j) Spolupracovať s komisiou bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a so zástupcami zamestnancov.
 - k) Metodicky viesť vedúcich a ostatných zamestnancov k dodržiavaniu bezpečnostných predpisov a hygienických zásad, k zlepšovaniu BOZP a pracovného prostredia.
 - l) Spracovať a aktualizovať dokumentáciu BOZP, ktorá zahŕňa najmä :
Analýza rizík, Hodnotenie nebezpečenstiev, zoznam a evidencia poskytovaných OOPP, Traumatologický plán, Prevádzkový poriadok, Smernica pre prácu s bremenami, Smernica o poskytovaní OOPP, Smernica na kontrolu prítomnosti alkoholu a omamných látok, Bezpečnostný štatút, Koncepcia BOZP a plán jej realizácie, Smernica-práce zakázané tehotným ženám a mladistvým zamestnancom, Smernica, kt. upravuje pitný režim a hygienu zamestnancov, Plán previerok BOZP, Plán oboznamovania zamestnancov, Menovanie zástupcov zamestnancov pre BOZP a i.
2. Mandatár preberá zodpovednosť za uvedené činnosti a zodpovedá za postihy uložené štátnymi dozornými orgánmi ak ich mohol odvrátiť svojou odbornou znalosťou.

Čl. 4

Práva a povinnosti mandanta

Mandant sa zaväzuje vystaviť mandatárovi splnomocnenie a odovzdať mu všetky informácie, ktoré sú potrebné na splnenie tejto zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov organizácie bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu.

1. Mandant je povinný zaplatiť odmenu mandatárovi uvedenú v čl. 4 tejto zmluvy. Mandant sa ďalej zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutne a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy a presahujúce bežné výdavky mandatára. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v prípade, ak ich rozsah a účel vopred odsúhlasil.
2. Mandant sa zaväzuje:
 - preukázateľne informovať mandatára o všetkých podstatných zmenách z hľadiska zabezpečenia predmetu plnenia,
 - odstraňovať zistené nedostatky vopred určenými osobami do určených termínov,
 - dodržiavať ustanovenia § 6 „Všeobecné povinnosti zamestnávateľa“ – Zákon č. 124/2006 Z.z.,
 - zabezpečiť bezplatne miestnosť pre školenia a kurzy zamestnancov,
 - zabezpečiť účasť zamestnancov na školeniach a kurzoch,
 - rešpektovať platnú legislatívu a platné osnovy pre jednotlivé druhy školení, ktoré sú uvedené v Čl. I. Predmet zmluvy.
3. Mandant je povinný bezodkladne informovať o :
 - a) prijatí nových zamestnancov do pracovného pomeru,
 - b) ohlásení kontroly orgánmi štátneho požiarneho dozoru a inšpektorátu práce najmenej tri dni pred jej začiatkom,
 - c) vzniku požiaru, alebo pracovného úrazu v objektoch a priestoroch vo vlastníctve alebo užívaní,
 - d) nadobudnutí nových objektoch alebo priestoroch vo vlastníctve alebo užívaní,

- e) vykonávaní prác so zvýšeným požiarnym nebezpečenstvom a o organizovaní podujatia s väčším počtom osôb (vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z.).

Čl. 5

Odmena mandatára

1. V súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. OZ sa zmluvné strany dohodli, že odmena za služby poskytnuté mandatárom sa stanovuje mesačne na 99 € bez DPH (118,80 € vrátane DPH). Cena zahŕňa aktualizácie základnej vyššie uvedenej dokumentácie, realizáciu opakovaných školení a vstupných školení nových zamestnancov, všetky vyššie uvedené služby vrátane dopravy na pracovisko a všetkých prezenčných a didaktických prostriedkov.
2. Odmena za spracovanie dokumentácie podľa Čl. 3 ods. 1. písm. l) je 150 € bez DPH (180 € s DPH). Splatná je jednorazovo po dodaní dokumentácie.
3. Mandant zaplatí mandatárovi uvedenú čiastku v peňažnom ústave vždy do 14.-teho dňa od vystavenia faktúry. Fakturácia bude realizovaná kvartálne (raz za tri mesiace) a bude odosielaná emailom na adresu : ekonom@spisskystvrtok.sk
4. Mandatár má právo po dohode zvýšiť odmenu za svoje poskytované služby o % oficiálnej inflácie za predchádzajúci kalendárny rok pre rok nasledujúci.
5. Všetky nečakané náklady nad rámec mandátnej zmluvy budú fakturované osobitne po dohode oboch strán.

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania, účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení v centrálnom registri zmlúv, najskôr však 01.01.2024. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluvné strany môžu túto zmluvu jednostranne vypovedať v jednomesačnej výpovednej lehote.
2. Podaním výpovede nie je dotknutý nárok mandatára na alikvotnú časť odmeny a úhradu účelne vynaložených nákladov, ktoré do dňa skončenia zmluvy mandatárovi vznikli.
3. Mandatár má právo splniť svoje záväzky, vyplývajúce preňho z tejto zmluvy aj prostredníctvom tretej osoby, ktorá má odbornú a právnu spôsobilosť na výkon tejto činnosti.
4. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Zmeny alebo doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom, podpísaným zmluvnými stranami.
6. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých zmluvné strany obdržia po jednom vyhotovení.

V Spišskom Štvrtku, 21.12.2023

Mandatár:

Mandant: