

ZMLUVA č. 2023/2-OPP a CO

na vykonávanie úloh v oblasti ochrany pred požiarmi

ČL. I ZMLUVNÉ STRANY

1. Objednávateľ: : Obecný úrad Mokry Háj

sídlo : Mokry Háj č. 6, 908 65 Mokry Háj
zastúpená : Bc. David SCHILLER - starosta
IČO: 00 309 729
(ďalej len „Objednávateľ“)

(ďalej len „Objednávateľ“)

2. Vykonávateľ: TECHNIK BOZP a PO s.r.o.

technik požiarnej ochrany - číslo osvedčenia : 91/2016
civilná ochrana – číslo osvedčenia : SKR-99-6-9/2016
so sídlom: Partizánska č. 40, 909 01 Skalica
IČO: 46 957 286
DIČ: 1076678823
zastúpená : Ing. Peter KVASNIČKA – konateľ

(ďalej len „Vykonávateľ“)

(ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“)

ČL. II PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytovať služby v oblasti ochrany pred požiarmi a o civilnej ochrane obyvateľstva špecifikovanom v čl. II. bode A a čl. III. v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na predmet tejto zmluvy.

ČL. II Práva a povinnosti zmluvných strán

A. Dodávateľ

- 1) Spolupracuje s odberateľom pri:
 - a. tvorbe pravidiel a dokumentácie OPP a CO
- 2) Vykonáva oboznamovanie a informovanie zamestnancov:
 - a. oboznamovanie, výchova a vzdelávanie a následné overovanie znalostí z predpisov na zaistenie OPP a CO,
 - b. odborné prípravy zamestnancov zaradených do protipožiarnych hliadok.
- 3) Vykonáva úlohy v oblasti OPP a CO, pre ktoré je vyžadovaná osobitná odborná spôsobilosť v OPP a CO podľa príslušných právnych predpisov.
- 4) V súčinnosti s oprávnenými osobami odberateľa vykonáva pravidelné preventívne protipožiarné prehliadky, a podáva návrhy opatrení na odstránenie zistených nedostatkov.
- 5) Vypracúva, vedie a aktualizuje v súlade s právnymi predpismi určenú dokumentáciu OPP a CO.
- 6) Predkladá oprávnenej osobe odberateľa návrhy na zastavenie práce alebo činnosti technických zariadení, ak nezodpovedajú platným predpisom na zaistenie OPP.
- 7) Zastupuje odberateľa pri pôsobení orgánov štátneho požiarneho dozoru.
- 8) Kontroluje plnenie opatrení vydaných štátnym požiarňým dozorom a opatrení prijatých odberateľom.
- 9) Oprávnenej osobe odberateľa navrhuje uplatnenie sankčných opatrení voči zamestnancom odberateľa, ktorí si neplnia povinnosti v oblasti OPP.
- 10) Riadi po odbornej stránke činnosť protipožiarnych hliadok a iných zamestnancov poverených plnením úloh na úseku OPP a CO.

- 11) Posudzuje, prípadne zabezpečuje posudzovanie požiarneho nebezpečenstva v objektoch odberateľa.
- 12) Poskytuje neobmedzené konzultácie a poradenstvo v oblasti OPP a CO prostredníctvom elektronickej pošty, telefónu alebo osobne (predmetom).
- 13) Dodávateľ sa zaväzuje nezverejňovať a neposkytovať tretím osobám žiadne údaje o režimových opatreniach pri prevádzkovej činnosti odberateľa, taktiež nezverejňovať a neposkytovať tretím osobám akékoľvek údaje súvisiace s predmetom činnosti odberateľa v jednotlivých objektoch.
- 14) Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať a riadiť sa pokynmi zodpovedných osôb odberateľa pri vstupe a pohybe po objektoch odberateľa a dodržiavať všetky režimové opatrenia súvisiace so vstupom a pohybom v objektoch odberateľa.
- 15) Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi služby v súlade s platnými právnymi predpismi vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, spôsobom a za podmienok v tejto zmluve ďalej ustanovených.
- 16) Vypracovanie, vedenie a aktualizovanie zákonnej dokumentácie civilnej ochrany,
- 17) Vypracovanie bezpečnostnej analýzy,
- 18) Vypracovanie plánu ochrany,
- 19) Spolupracuje pri precvičovaní plánu ochrany zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti,
- 20) Poskytuje odbornú pomoc pri zriaďovaní jednotiek civilnej ochrany,
- 21) Vykonáva školenia v oblasti civilnej ochrany,
- 22) Vykonáva zastupovanie pred orgánmi štátnej správy,
- 23) Vykonáva poradenstvo pri výbere ochranných odevov a pomôcok súvisiacich s civilnou ochranou,
- 24) komplexné poradenstvo pri plnení ďalších povinností PO a podnikajúcich FO v zmysle zákona NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane.

B. Odberateľ

- 1) Za účelom poskytovania služieb OPP a CO poskytuje v jednom vyhotovení pôvodnú dokumentáciu OPP a CO, všetky vnútropodnikové predpisy a organizačnú štruktúru organizácie, dodávateľsko – odberateľské zmluvy a nájomné zmluvy, majúce súvislosť s problematikou OPP a CO.
- 2) Určí okruh zamestnancov odberateľa poverených súčinnosťou s pracovníkmi dodávateľa.
- 3) Zabezpečí dodávateľovi a jeho povereným pracovníkom vstup do objektov a priestorov organizácie a poskytne všetku potrebnú súčinnosť v rozsahu potrebnom na vykonanie prác dohodnutých touto zmluvou.
- 4) Oznamuje zmeny v organizačnej štruktúre, aktuálny stav zamestnancov a iné podstatné skutočnosti ovplyvňujúce vykonávanie predmetných služieb.
- 5) Organizačne zabezpečí plynulý výkon prác uvedených pod písm. A, ods. 2 tohto článku zmluvy, a to najmä dostatočné technické vybavenie zamestnancov pre absolvovanie školení, prípadne zabezpečuje účasť zamestnancov na plánovaných školeniach.
- 6) Všetky materiály dokumentácie OPP a CO si môže odberateľ a jeho zamestnanci kopírovať len pre vlastnú potrebu a nesmú ich poskytovať tretím osobám.

ČL. III

Cena a platobné podmienky

- 1) Zmluvné strany sa dohodli, v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, na cene za poskytnuté a vykonané služby v rozsahu špecifikovanom v čl. II bode A, vo výške **120,- EUR**, slovom **stodvadsať eur** za štvrt'rok.
- 2) V cene podľa ods. 1) tohto článku zmluvy nie sú zahrnuté:
 - a. náklady na dodaný materiál pre zaistenie OPP a CO,
 - b. náklady na dopravu,
 - c. náklady na projektovú činnosť pri riešení protipožiarnej bezpečnosti stavieb,
 - d. náklady na spracovanie prevádzkovej dokumentácie k strojom a zariadeniam,
 - e. náklady na kontroly, odborné prehliadky a opravy pracovných prostriedkov a zariadení, vrátane prostriedkov a zariadení OPP,
 - f. náklady na špecializované školenia pre získanie osobitnej odbornej spôsobilosti,
 - g. ďalšie požiadavky Odberateľa nad rámec podmienok dohodnutých touto zmluvou.
- 3) Dodávateľ nie je platiteľom DPH.
- 4) Dodávateľ vystaví a odošle Odberateľovi po vykonaní predmetu zmluvy faktúru. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu.
- 5) Odberateľ je povinný uhradiť faktúru v lehote splatnosti 14 dní odo dňa jej vystavenia.

- 6) Prípadná ďalšia odmena za službu navyiac, resp. úhrada za zvýšené náklady (nárast objektov, prevádzok a pod.) vzniknuté na strane dodávateľa, alebo odberateľa, budú dohodnuté osobitne, formou písomného dodatku k tejto zmluve.

ČL. IV Ďalšie dojednania

- 1) V prípade ukončenia zmluvného vzťahu je dodávateľ povinný vrátiť všetky doklady, ktoré obdržal od odberateľa pre plnenie zmluvnej činnosti.
- 2) Túto zmluvu je možné vypovedať oboma zmluvnými stranami bez udania dôvodu, pričom výpovedná doba je trojmesačná a začína plynúť prvý deň mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 3) Pri podstatnom alebo opätovnom porušení podmienok tejto zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán od nej odstúpiť. Zmluvný vzťah v tom prípade končí dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvy, pre ktoré môže druhá zmluvná strana od zmluvy odstúpiť, sa považuje najmä omeškanie odberateľa so zaplatením faktúry, porušenie záväzkov mlčanlivosti zmluvných strán, nesplnenie ďalších zmluvných povinností ani napriek dodatočnej lehote poskytnutej druhou zmluvnou stranou.
- 4) Táto zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú.

ČL. V Záverečné ustanovenia

- 1) Všetky prípadné spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou. V prípade, ak nedôjde medzi zmluvnými stranami k dohode, bude na riešenie sporov príslušný súd.
 - 2) Vzťahy neriešené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
 - 3) Dohodnuté podmienky platia pre rozsah služieb dohodnutých ku dňu podpísania zmluvy. Zoznam objektov je uvedený v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
 - 4) Ceny sa stanovujú na základe cenovej hladiny ku dňu podpísania tejto zmluvy. Zmenu ceny v dôsledku inflácie, na základe cenových indexov vyhlásených Štatistickým úradom SR, upraví zmluvné strany formou písomného dodatku k tejto zmluve, podpísaného oboma zmluvnými stranami.
 - 5) Zmluvné strany môžu meniť obsah tejto zmluvy, prípadne prijímať dodatky k tejto zmluve len písomne po vzájomnej dohode.
 - 6) Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu ju podpisujú.
 - 7) Zmluva bola vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých 1 obdrží odberateľ a 1 dodávateľ.
 - 8) Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
1. Výkon uvedených činností zabezpečí vykonávateľ pre pracoviská – objekty:

ZOZNAM OBJEKTOV

Objekt
Prevádzka : Administratívna budova, Mokry Háj č. 6, 908 65 Mokry Háj
Prevádzka : Kultúrny dom, Mokry Háj č. 6, 908 65 Mokry Háj
Prevádzka Požiarna zbrojnica, Mokry Háj č. 2, 908 65 Mokry Háj
Prevádzka : Dom Smútku , 908 65 Mokry Háj
Prevádzka : OFK – kabíny, Mokry Háj č. 187, 908 65 Mokry Háj
Prevádzka : Škôlka, Mokry Háj č. 5, 908 65 Mokry Háj

Ing. Peter KVASNIČKA
konateľ spoločnosti

Bc. Dávid SCHILLER
starosta