

Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby

uzatvorená v zmysle § 74 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách), medzi zmluvnými stranami.

Poskytovateľom sociálnej služby:

Názov: Obec Oravská Jasenica

Sídlo: Oravská Jasenica č.126

Zastúpená: starostom obce, Ing. Karolom Graňákom

IČO: 00 314 714

DIČ: 20 20 571 729

Číslo účtu:

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom sociálnej služby:

Meno a priezvisko: Mária Srnčíková

Dátum narodenia:

Trvale bytom: Oravská Jasenica č.1

(ďalej len „Prijímateľ“)

Čl. I.

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre prijímateľa poskytovať sociálnu službu - opatrovateľskú službu, poskytovanú obcou Oravská Jasenica, podľa právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu č. SOcÚ/23/44/OJ-2 zo dňa 20.novembra 2023 vydaného Obecným úradom Oravská Jasenica.
2. Prijímateľ sa zaväzuje prijať sociálnu službu a dodržiavať povinnosti uvedené v tejto zmluve a v zákone o sociálnych službách.
3. Predmetom tejto zmluvy je aj úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán v zmysle zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní.

Čl. II.

Druh poskytovanej sociálnej služby

1 Poskytovateľ sa zaväzuje prijímateľovi poskytovať **opatrovateľskú službu - sociálnu službu na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku (podľa § 12 ods. 1 písm. c) odsek 2 zákona č. 448/2008 Z. z.).**

ČL. III.

Vecný rozsah a forma poskytovanej opatrovateľskej služby

1. Sociálna služba – opatrovateľská služba sa poskytuje terénnou formou v prirodzenom prostredí, kde budú zabezpečované počas pracovných dní:

- sebaobslužné úkony
- úkony starostlivosti o svoju domácnosť
- základné sociálne aktivity

v rozsahu 7,5 hod denne podľa prílohy č.1, ktorá je súčasťou tejto zmluvy.

Čl. IV.

Čas, doba, miesto poskytovania opatrovateľskej služby

1. Poskytovanie opatrovateľskej služby začína dňom **1. decembra 2023** v pracovných dňoch pondelok až piatok, v čase od **7.00 do 15.00 hodiny**.

2. Opatrovateľská služba sa bude poskytovať v domácnosti prijímateľa sociálnej služby Oravská Jasenica 186.

Čl. V.

Úhrada za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia

1. Sociálne služby uvedené v čl. III. tejto zmluvy sa poskytujú za úhradu vo výške **2,60 €** za hodinu poskytovanej opatrovateľskej služby.

2. Úhrada sa určuje na základe VZN č. 4/2019 o opatrovateľskej službe, o spôsobe určenia a výšky úhrady za poskytované sociálne služby.

3. Úhradu za opatrovateľskú službu platí prijímateľ sociálnej služby podľa poskytnutých hodín za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytovala, **najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca:**

1. v hotovosti do pokladne Obecného úradu v Oravskej Jasenici
2. bezhotovostne – bankovým prevodom

4. Prijímateľ sociálnej služby súhlasí s platením úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu. Neželá si zisťovanie príjmov a majetku § 93 odsek 4.

5. Kedykoľvek má prijímateľ a jeho príbuzní, možnosť predložiť doklady o príjme a žiadať platenie úhrady v súlade s ochranou príjmu. Môže jednostranne vypovedať zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu písomne v prípade, ak preukáže, že mu po zaplatení úhrady za sociálnu službu mesačne nezostane 1,65 násobok životného minima ustanoveným zákonom.

6. Suma nezaplatenej úhrady za poskytnutú sociálnu službu alebo jej časť podľa §73 ods. 13 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách je pohľadávkou, ktorú poskytovateľ uplatňuje v konaní o dedičstve.

ČI. VI.

Práva a povinnosti zúčastnených strán

1. Prijímateľ má právo na kvalitné poskytovanie sociálnej služby, ktorá mu umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje jeho začlenenie do spoločnosti.
2. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v stanovenej výške a termíne splatnosti.
3. Prijímateľ je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, zmeny v príjmových a majetkových pomeroch rozhodujúcich pre určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
4. Prijímateľ je povinný na výzvu obce zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom posudzujúcim zdravotníckym pracovníkom podľa zákona o sociálnych službách.
5. Prijímateľ vyhlasuje, že nezamlčal žiadne vážne okolnosti, súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na vykonávanie opatrovateľskej služby, prípadne by viedli k jej zastaveniu (zrušeniu).
6. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu podľa § 73 zákona 448/2008 Z. z., poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
7. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, tieto sa zmenia dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
8. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby, poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni a spolupracovať s rodinou prijímateľa sociálnej služby.
9. Poskytovateľ sa zaväzuje k mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach v súvislosti s vykonaním opatrovateľskej služby pre prijímateľa.

ČI. VII.

Dôvody odstúpenia od zmluvy

1. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
2. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby ak
 - prijímateľ hrubo porušuje povinnosti uvedené v tejto zmluve, hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narušujú občianske spolužitie,
 - prijímateľ nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu aj napriek výzve,
 - neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby v prípade zmeny skutočnosti rozhodujúcich o poskytovaní sociálnej služby, alebo zvýšenia úhrady za sociálnu službu.

3. Obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.
4. Poskytovateľ pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je povinný doručiť prijímateľovi písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
5. Táto zmluva zaniká smrťou prijímateľa.

Čl. VIII.

Podmienky prerušenia poskytovania sociálnych služieb

1. Prijímateľ môže požiadať o prerušenie poskytovania sociálnych služieb na základe písomnej žiadosti podanej poskytovateľovi.
2. Počas prerušenia poskytovania sociálnej služby prijímateľ neplatí úhradu.
3. Počas ospravedlnenej neprítomnosti v práci zo strany opatrovateľky, bude vykonávať starostlivosť o prijímateľa sociálnej služby jeho rodina, inak bude sociálna služba poskytovaná podľa osobitnej dohody medzi prijímateľom a poskytovateľom.

Čl. IX.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z toho 1 obdrží prijímateľ a 1 poskytovateľ.
2. Zmeny a doplnky k tejto zmluve možno vykonať len na základe písomného dodatku so súhlasom oboch strán.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami s účinnosťou od 1. decembra 2023.
4. Prijímateľ opatrovateľskej služby súhlasí so spracovaním svojich osobných údajov v tejto zmluve v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj ďalších osobných údajov nevyhnutných pre účel spracúvania agendy v súvislosti s poskytovaním opatrovateľskej služby zo strany poskytovateľa opatrovateľských služieb.
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.

V Oravskej Jasenici dňa 30. novembra 2023



.....
prijímateľ
Mária Srnčíková

.....
poskytovateľ
Karol Graňák
starosta obce

**Príloha č.1 k zmluve o poskytovaní sociálnej služby zo dňa 30.11.2023
pre pani Máriu Srnčíkovú**

Sebaobslužné úkony	
A) Hygiena	
1. <u>osobná hygiena</u> -hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odlíčovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, masti, prípadne medikamentov,	áno
2. <u>celkový kúpeľ</u> -hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani, alebo v sprchovom kúte),	
B) Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu	
1. porciovanie stravy,	áno
2. obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta),	áno
3. kŕmenie a pomoc pri pití,	áno
C) Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva	-
1. sprievod na toaletu,	-
2. pomoc pri vyzliekaní, obliekaní,	áno
3. účelná očista po toalete,	áno
4. sprievod z toalety,	-
5. podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy (fľaše),	áno
6. ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky),	áno
D) Obliekanie, vyzliekanie	
1. výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),	-
2. obliekanie, obúvanie,	áno
3. vyzliekanie, vyzúvanie,	áno
E) Mobilita, motorika	
1. sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch),	-
2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,	-
3. polohovanie,	áno
4. pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov),	áno-
5. obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby.	áno
Úkony starostlivosti o svoju domácnosť	
1.nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,	-
2.priprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,	áno
3.donáška jedla do domu,	
4.umytie riadu,	áno
5.bežné upratovanie v domácnosti,	áno
6.obsluha bežných domácich spotrebičov,	áno
7.starostlivosť o prádlo (pranie, žehlenie),	áno
8.starostlivosť o lôžko,	áno
9.vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,	áno
10.donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie	

vo vykurovacích telesách a ich čistenie,	
11.ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti)	
Základné sociálne aktivity	
a) sprievod	
1. na lekárske vyšetrenie,	áno
2. na vybavenie úradných záležitostí,	
3. do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania,	
4. pri záujmových činnostiach,	
b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,	
c) tlmočenie	
1. pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmovej činnosti	
2. pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach	
Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (ďalej len „dohľad“)	
a) potreba dohľadu v určenom čase,	
b) potreba nepretržitého dohľadu.	áno

Celkový rozsah poskytovania opatrovateľskej služby: 7,5 hod/denne