

# MANDÁTNA ZMLUVA

CDENK/1/ROD3 - 029

uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

## 1. Zmluvné strany

- 1.1. Mandatár:** VITE s .r. o.  
sídlo: Ovručská 697/ 5, 040 22 Košice
- Štatutárny orgán: Ing. Viera Terezková, konateľ s. r. o.  
Bankové spojenie: UNI Credit Bank Košice  
č. ú.: 1638077001/1111  
IČO: 531 96469  
DIČ: 2121315438/ spoločnosť nie je platcom DPH  
IBAN: SK8311110000001638077001
- 1.2. Mandant:** Centrum pre deti a rodiny Nižná Kamenica  
sídlo: 044 45 , AB Bidovce č. 206  
Štatutárny orgán: Mgr. Silvia Ostróová, riaditeľka  
IČO: 00352063  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK6481800000007000419671

## 2. Predmet plnenia

- 2.1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je:  
Zabezpečovanie bezpečnostne technickej služby zameranej na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle § 12 zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, v znení neskorších predpisov pre mandanta v nasledujúcom objekte: **Centrum pre deti a rodiny, Bidovce a prevádzky( satelity - RD)**
- 2.2. Služby uvedené v bode 2.1. bude mandatár zabezpečovať pre mandanta podľa požiadaviek systémov manažérstva mandanta.

## 3. Práva a povinnosti mandatára

### Mandatár sa zaväzuje :

- 3.1 Zabezpečovať činnosť na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s ustanovením Zákonníka práce a Zákona NR SR č. 124/2006 o BOZP:
- podľa zákona o BOZP vypracovávať posúdenie rizika na pracovnú činnosť v spolupráci s vedúcimi zamestnancami,
  - v zmysle zákona o BOZP vypracovávať a aktualizovať dokumentáciu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (Smernica BOZP, Postup pri pracovných úrazoch, spôsob kontroly dodržiavania zákazov požívania alkoholických nápojov a vnášania na pracovisko, Traumatologický plán pre poskytovanie prvej pomoci, smernica pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, dodržiavanie zákazu fajčenia, práca s bremenami, smernica pre výchovu a vzdelávanie, a spracovávanie bezpečnostných predpisov na obsluhu a údržbu el. zariadení )
  - v zmysle zákona o BOZP zabezpečovať školenia :

- vykonávať vstupné školenia novoprijatých zamestnancov,
- vykonávať opakované školenia vedúcich zamestnancov a zamestnancov,
- vykonávať školenia z prevádzkových poriadkov v spolupráci s vedúcim pracoviska, metodicky napomáhať vedúcim zamestnancom

#### V rámci kontrolnej činnosti podľa zákona o BOZP:

- sústavne kontrolovať a vyžadovať dodržiavanie príslušných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie BOZP, zásad bezpečnej práce, ochrany zdravia pri práci a bezpečného správania sa na pracovisku a dodržiavanie bezpečných pracovných postupov,
- kontrolovať stav BOZP, vrátane stavu technických zariadení, zabezpečovať v intervaloch určených osobitnými predpismi alebo orgánmi dozoru meranie a hodnotenie faktorov pracovného prostredia,
- kontrolovať či zamestnanec nie je v pracovnom čase pod vplyvom alkoholu, omamných látok alebo psychotropných látok a či dodržiava určený zákaz fajčenia na pracoviskách.
- v zmysle zákona BOZP kontrolovať a vyžadovať používanie osobných ochranných prostriedkov,
- vykonávať najmenej raz za rok pravidelný audit BOZP a pracovného prostredia na všetkých pracoviskách zamestnávateľa, u ktorého je ustanovený zástupca zamestnancov, audit pripravovať a vykonávať v spolupráci so zástupcami zamestnancov a za jeho účasti,
- odstraňovať nedostatky zistené pri kontrolnej činnosti v spolupráci s vedúcimi zamestnancami mandanta
- spracovanie rozboru stavu pracovnej úrazovosti, zúčastňovať sa na šetrení pracovných úrazov
- v spolupráci s vedúcimi zamestnancami predkladať opatrenia pre zníženie pracovnej úrazovosti
- po dohode s mandantom zabezpečovať odborné prehliadky a kontroly vyhradených technických zariadení v zmysle Vyhlášky č. 508/ 2009 Z. z. o VTZ
- poskytovať informácie o stave BOZP a navrhovať riešenie nedostatkov s mandantom.,

#### **4. Práva a povinnosti mandanta**

- 4.1. Mandant sa zaväzuje vystaviť mandatárovi splnomocnenie a odovzdať mu všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov organizácie bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu.
- 4.2. Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v bode 5 tejto zmluvy. Mandant sa ďalej zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutné a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy a presahujúce bežné výdavky mandatára. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v prípade, ak ich rozsah a účel mandatárovi vopred písomne odsúhlasil.

#### **5. Odmena mandatára**

- 5.1. Zmluvné strany dohodli, že odmena za predmet plnenia sa stanovuje mesačne na **.30,00 €**, **slovom: .Tritsaťeur . Nie som platcom DPH.**
- 5.2. Mandant uhradí mandatárovi uvedenú čiastku prevodným príkazom v peňažnom ústave vždy do 30-ho dňa nasledujúceho mesiaca po predložení faktúry vystavenej mandatárom.

#### **6. Plnenie v omeškani**

- 6.1. V prípade, že mandant je v omeškani s plnením podľa bodu 5. má mandatár právo pokračovať v činnosti určenej v bode 2 a 3 tejto zmluvy, pričom mandatár nenesie v dobe omeškania zodpovednosť podľa bodu 3 a 4 tejto zmluvy.

## 7. Záverečné ustanovenia

- 7.1. Mandátna zmluva nadobúda účinnosť deň po zverejnení v CRZ.
- 7.2. **Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2024**
- 7.3. ktorákolvek zo zmluvných strán môže túto zmluvu vypovedať v trojmesačnej výpovednej lehote a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená.
- 7.4. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 7.5. Zmluvu je možné zmeniť na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 7.7. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach v slovenskom jazyku, z ktorých každá má rovnakú platnosť, z ktorých mandatár obdrží jedno vyhotovenie a mandant tri vyhotovenia.

V Bidovciach, dňa: 25 11 23

V Košiciach, dňa: 12 12 23

Centrum pre deti a rodiny  
Nižná Kamenica  
Administratívna budova, Bidovce 206  
044 45 Bidovce  
1

Za mandanta

Mgr. Silvia Ostroova  
riaditeľka

Za mandatára

Ing. Viera Terezková  
konateľ s. r. o.