

## Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov č. ZVZP 7/2023

uzatvorená v súlade s ust. § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení, ust. § 12 ods. 3 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, zmien a doplnkov a výnosom MK SR č. MK-2544/2015-110/11648 o podrobnostiach vykonávania základných odborných činností v múzeách a v galériách a o evidencii predmetov kultúrnej hodnoty v platnom znení a zákonom č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v platnom znení

### Článok I. Zmluvné strany

#### **Požičiavateľ:**

Právna forma:

Zriaďovacia listina:

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

IČO:

DIČ:

Zodpovedný zamestnanec  
oprávnený konať vo veciach  
realizácie zmluvy:

Funkcia:

Kontakty:

#### **Liptovské múzeum**

príspevková organizácia Žilinského samosprávneho kraja  
Zriaďovacia listina vydaná Žilinským samosprávnym  
krajom č. 2002/77 zo dňa 1. 4. 2002

Námestie Š. N Hýroša 10, 034 50 Ružomberok

Mgr. Rastislav Molda, PhD., riaditeľ na základe  
poverenia

35993154

2020590363

Mgr. Lucia Hodorová

kurátor-etnológ

e-mail: lucia.hodorová@liptovskemuzeum.sk

tel. č.: +421908 801 794

(ďalej len "požičiavateľ",)

a

#### **Vypožičiavateľ:**

Právna forma:

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

Organizačný útvar:

Zamestnanec oprávnený konať  
vo veciach zmluvných:

Zamestnanec oprávnený  
konať vo veciach realizácie  
zmluvy:

Funkcia:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

DIČ:

IČO:

Kontakty:

#### **Múzeum Janka Kráľa**

Zriaďovacia listina vydaná mestom Liptovský  
Mikuláš v zmysle uznesenia MsZ č. 14/2004

štátna príspevková organizácia

Námestie osloboditeľov 31

031 01 Liptovský Mikuláš

Mgr. Jaroslav Hric

Múzeum Janka Kráľa

Mgr. Jaroslav Hric - riaditeľ

PaedDr. Katarína Verešová

múzejná pedagogička

Prima banka

SK9356000000008172847001

2021374344

36140473

e-mail: katarina.veresova@mjk.sk;

Tel. č.: +421 915 317 490;,

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

## **Článok II. Predmet zmluvy**

1. Požičiavateľ sa zaväzuje požičať bezodplatne vypožičiavateľovi na dočasné užívanie zbierkové predmety v počte **20 ks** (ďalej len "veci" alebo „predmet výpožičky“) vo vlastníctve požičiavateľa špecifikované v Prílohe č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že veci sú nepoškodené a spôsobilé na dočasné užívanie podľa Článku III. tejto zmluvy.

## **Článok III. Účel výpožičky**

1. Predmet výpožičky požičiavateľ vypožičiava za účelom výstavným – výstava s názvom: „*Liptovská čipka žije*“, ktorá sa bude konať od **6.12.2023** do **31.10.2024** priestoroch *Múzea Janka Kráľa v Liptovskom Mikuláši*.
2. Zmena účelu predmetu výpožičky je neprípustná.

## **Článok IV. Doba výpožičky**

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe trvania výpožičky na dobu určitú, *ktorá začína plynúť odo dňa prevzatia predmetu výpožičky vypožičiavateľom podľa tejto zmluvy, do 9.11.2024.*
2. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť veci požičiavateľovi najneskôr v posledný deň výpožičky.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie vecí pred skončením doby výpožičky, ak ich potrebuje pre svoje účely alebo ak ich vypožičiavateľ užíva v rozpore s článkom III. tejto zmluvy, a to do 10 dní od doručenia žiadosti o vrátenie vecí.

## **Článok V. Podmienky výpožičky**

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje predmet výpožičky užívať súlade s článkom II. až IV. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný:
  - a) vykonať a zabezpečiť všestranné bezpečnostné opatrenia pri premiestňovaní a dočasnom odbornom umiestnení a sprístupňovaní tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu vecí,
  - b) zabezpečiť optimálne klimatické, svetelné a bezpečnostné podmienky v priestore dočasného užívania vecí,
  - c) zabezpečiť ochranu údajov, týkajúcich sa dočasného uloženia a manipulácie s vecami,
  - d) zabezpečiť poistenie predmetu výpožičky proti krádeži, strate, zničeniu a inému poškodeniu vecí,
  - e) zamedziť nedovolenú manipuláciu s vecou neoprávnenými osobami,
  - f) vrátiť veci bez konzervátorských, a reštauračných zásahov, ak nebolo dohodnuté inak,
  - g) oznámiť požičiavateľovi každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu vecí,
  - h) v prípade, ak hrozí vznik škody, je povinný uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku vzniknutej škody.
3. Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky vrátiť podľa tejto zmluvy dohodnutým spôsobom. O prípadnom predĺžení doby výpožičky je vypožičiavateľ povinný písomne

požiadať požičiavateľa v lehote najmenej dva (2) týždne pred pôvodne stanoveným dňom vrátenia.

4. Vypožičiavateľ môže predmet výpožičky užívať výhradne na účel uvedený v tejto zmluve, pričom berie na vedomie, že predmet výpožičky je zakázané prenechať na užívanie tretej osobe resp. je zakázané s predmetom výpožičky inak disponovať, premiestňovať ho a/alebo ďalej poskytovať tretím osobám.
5. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky vzniknuté škody (krádež, strata, zničenie a za iné poškodenie veci), ktoré vznikli na veci počas doby výpožičky. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu predmetu výpožičky, vypožičiavateľ je povinný uhradiť vzniknutú škodu. Náhrada škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie a z hodnoty predmetu výpožičky. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia predmetu výpožičky podľa čl. II. tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnej výške. Poškodená vec ostáva majetkom požičiavateľa.
6. Závazky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodu 1. a 2. tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím veci na základe podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí vecí na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení, ktorých vzor je v Prílohe č. 2 a v Prílohe č. 3, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
7. Vypožičiavateľ je povinný urobiť všetky opatrenia na zabezpečenie ochrany vecí pred ich poškodením, zničením, odcudzením alebo stratou.
8. Vypožičiavateľ zodpovedá v plnom rozsahu za dodržanie autorských práv vecí.

## **Článok VI. Osobitné ustanovenia**

1. Požičiavateľ je kedykoľvek oprávnený bez ujmy na svojich prípadných ďalších nárokoch voči vypožičiavateľovi vyžiadať si veci zo závažných dôvodov späť.  
Závažnými dôvodmi sú najmä:
  - každé porušenie povinností vypožičiavateľa vyplývajúce z tejto zmluvy,
  - každé ohrozenie alebo zanedbanie starostlivosti vypožičiavateľa,
  - každé použitie v rozpore s touto zmluvou, najmä postúpenie vecí tretím osobám.
2. Vypožičiavateľ znáša náklady na predčasnú prepravu vecí späť požičiavateľovi v plnom rozsahu.
3. Vypožičiavateľ prehlasuje, že zabezpečí priestory dočasného užívania predmetu výpožičky nasledovne:
  - a) EZS
  - b) EPS
  - c) Kamerový systém.
4. Všetky náklady súvisiace s prepravou predmetu výpožičky od požičiavateľa k vypožičiavateľovi a späť znáša v plnom rozsahu vypožičiavateľ.
5. Požičiavateľ touto zmluvou udeľuje vypožičiavateľovi bezodplatný súhlas s reprodukováním vypožičaných zbierkových predmetov, ktoré sú bližšie vyšpecifikované v Prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy výlučne za účelom propagácie expozície. Požičiavateľ udeľuje súhlas bezodplatne na čas nevyhnutný na dosiahnutie účelu tejto zmluvy a v územne neobmedzenom rozsahu. Vypožičiavateľ je povinný pri prezentácii predmetu výpožičky uviesť, že vypožičané zbierkové predmety pochádzajú zo zbierok požičiavateľa v znení: *Zo zbierok Liptovského múzea.*
6. Vypožičiavateľ sa zaväzuje umiestniť na výstavu samostatnú textovú a obrazovú informáciu o Expozícii paličkovanej čipky, nachádzajúcej sa v Liptovskom múzeu – Národopisnom múzeu Liptovský Hrádok.

## **Článok VII.**

### **Všeobecné a záverečné ustanovenie**

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že údaje uvedené v záhlaví tejto zmluvy sú pravdivé a aktuálne, pričom zaväzujú sa vzájomne bez meškania oznámiť druhej zmluvnej strane každú zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na plnenie ich záväzkov. Sú si vedomí, že pri neoznámení takejto skutočnosti budú znášať následky, ktoré môžu druhej zmluvnej strane z neznalosti týchto údajov vzniknúť.
2. Písomnosti v súvislosti s touto zmluvou sa doručujú na adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Zásielka sa považuje za doručení v deň jej osobného odovzdania, v deň jej doručenia prostredníctvom poštového podniku alebo iného doručovateľa alebo v deň odopretia prevzatia zásielky adresátom. Ak si adresát neprevezme zásielku a táto bude uložená na pošte alebo u iného doručovateľa, zásielka sa považuje za doručení na tretí deň od jej uloženia, a to aj vtedy ak sa adresát o tom nedozvie.
3. V prípade nesplnenia podmienok uvedených v tejto zmluve, je požičiavateľ oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy. Odôvodnené odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia oznámenia o odstúpení vypožičiavateľovi.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním. Ak sa strany nedohodnú, je ktorákoľvek strana oprávnená predložiť riešenie sporu na príslušný súd na území Slovenskej republiky.
5. Zmeniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy je možné len formou očíslovaných dodatkov v písomnej forme, ktoré nadobudnú platnosť podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
6. Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch, z ktorých 3 vyhotovenia sú určené pre požičiavateľa a 3 vyhotovenia sú určené pre vypožičiavateľa.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
8. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak bezvýhradného súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:  
Príloha č. 1: Špecifikácia predmetu výpožičky,  
Príloha č. 2: Protokol o odovzdaní predmetu výpožičky,  
Príloha č. 3: Protokol o vrátení predmetu výpožičky.

V Liptovskom Mikuláši dňa .....

V Ružomberku dňa .....






---







Mgr. Jaroslav Hric  
riaditeľ  
Múzeum Janka Kráľa







---



Mgr. Rastislav Molda, PhD.  
riaditeľ na základe poverenie  
Liptovské múzeum

**Zoznam**  
zbierkových predmetov k zmluve o výpožičke

P. č.	Prírastkové číslo	Evidenčné číslo	Názov (meno a priezvisko autora, ak ide o dielo výtvarného umenia)	Fyzický stav	Hodnota veci v €	Fotografia
1.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
2.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
3.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
4.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
5.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		

6.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
7.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
8.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
9.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
10.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
11.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		

12.			Čepiec	Dobry, bez výraznejšieho poškodenia		
13.			Čepiec	Dobry, bez výraznejšieho poškodenia		
14.			Čepiec	Dobry, bez výraznejšieho poškodenia		
15.			Čepiec	Dobry, bez výraznejšieho poškodenia		
16.			Čepiec	Dobry, bez výraznejšieho poškodenia		
17.			Čepiec	Dobry, bez výraznejšieho poškodenia		

18.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
19.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		
20.			Čepiec	Dobrý, bez výraznejšieho poškodenia		