

DOHODA číslo 098/2023/VV
o krátkodobom prenájme priestorov Domu kultúry a zabezpečení služieb

Dom kultúry Liptovský Mikuláš, Hollého 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
zastúpený **Mgr. René Devečkom**, riaditeľom DK
IČO: 36 139 246
(ďalej ako prenajímateľ)

A

Evanjelická spojená škola, Komenského 10, 031 01 Liptovský Mikuláš
zastúpená **PaedDr. Janou Chaloupkovou**, riaditeľkou
IČO: 37 975 650

Kontaktná osoba: p.Alena Beyer 0903 623 063
(ďalej ako nájomca)

Obidve zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom:

- Dom kultúry prenajme priestory **bábková sála** dňa **5. DECEMBRA 2023 (UTOROK)** v čase **od 14.30 hod do 17.30 hod** za účelom prípravy a realizácie podujatia **Rôzne jazyky lásky**.
- Nájomca vyhlasuje, že pre tento prípad je zároveň organizátor podujatia v zmysle platných zákonov a usmernení a preberá na seba všetky práva a povinnosti, ktoré mu z tohto štatútu vyplývajú v zmysle platných zákonov Slovenskej republiky.
- Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté priestory a inventár DK tak, aby nedošlo k ich poškodeniu, resp. stratám a zodpovedá za prípadné škody. Nájomca si priestory, ktoré bude využívať počas akcie pred začiatkom akcie prevezme. Týmto sa zaväzuje k zodpovednosti za škody, spôsobené počas prenájmu. Zaväzuje sa dodržiavať protipožiarne a bezpečnostné predpisy, ako aj zákaz fajčenia okrem vyhradeného priestoru. Nadmerné znečistenie priestorov a poškodenie inventára bude uhradené stranou nájomcu. V prípade porušenia zákazu fajčiť bude nájomca vykázany z nájmu bez vrátenia nájomného. Tak isto bude vykázany pri porušení zákazových označení. Nájomca sa zaručuje šetrením energie v priestoroch DK. Nájomca má zákaz lepenia lepiacej pásky po priestoroch DK. Nájomca bol upozornený na povinnosť vysporiadať všetky vzniknuté záväzky s dotknutými subjektami (napr. autorské organizácie, mesto a iné dotknuté subjekty, ktoré sa k povoľovaniu a uskutočneniu nasledovnej produkcie vyžadujú v zmysle zákona) a všetky povinnosti, ktoré mu organizáciou takéhoto podujatia vznikajú.
- V prípade neuskutočnenia sa podujatia zo strany nájomcu si prenajímateľ bude účtovať storno poplatky podľa platného cenníka (zverejnený na internete). V prípade neuskutočnenia podujatia z dôvodu situácie s COVID-19 sa obe strany dohodnú na náhradnom termíne.
- V zmysle ustanovení § 3 Zákona NR SR č. 96/1991 Z. z. o verejných a kultúrnych podujatiach je nájomca povinný písomne oznámiť Mestu Liptovský Mikuláš zámer usporiadať podujatie.
- Nájomca priestorov si musí zabezpečiť, aby boli dodržané všetky aktuálne protiepidemické opatrenia v súvislosti s COVID-19, za ktorých dodržiavanie je nájomca zodpovedný.
- Kalkulácia prenájmu a služieb:**

PRIESTORY	Prenájom	€	Energie	€
Bábková sála	3 hod. x 26,00	78,00	Energie	63,00
SLUŽBY				
Technik 1x	1 x 3 hod. X 9,50	28,50		
INVENTÁR				
Dataprojektor	1 x 0,00 €	30,00		
Mikrofón 2x	2 x 10,00 €	20,00		
CELKOM SPOLU		219,50		

*slovom **dvestodevättnásť eur a 50 centov***

Na základe súhlasu primátora mesta Liptovský Mikuláš bude nájomcovi **odpustená suma za prenájom priestorov DK a inventár**. Fakturovaná bude suma za **energie a poskytnuté služby vo výške 91,50 slovom *deväťdesiatjeden eur a 50 centov***. Fakturovaná suma je splatná do 5 dní od uskutočnenia podujatia

- Kalkulácia môže byť upravená na základe skutočne realizovaných služieb, formou dodatku k tejto zmluve.
- Dohoda je vyhotovená v 2 rovnocenných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení.

10. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke centrálného registra zmlúv.

V Liptovskom Mikuláši dňa 27. novembra 2023

...
mgr. René Devečka
riaditeľ DK

.....
Nájomca

S prenájomom za vyššie uvedených podmienok súhlasím

.....
ing. Ján Blžach, PhD.
primátor mesta

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA
vykonaná v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z.

Príjem/poskytnutie alebo použitie/právny úkon/iný úkon majetkovej povahy*

Finančnú operáciu

- A. Pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami

JE / ~~NIE JE~~ možné vykonať

JE / ~~NIE JE~~ možné pokračovať

JE / ~~NIE JE~~ potrebné vymáhať

- a) s rozpočtom podľa príslušného programu
b) s osobitnými predpismi
c) s uzatvorenými zmluvami
d) s rozhodnutiami
e) s vnútornými predpismi
f) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov

Dátum: Meno a podpis zodpovedného zamestnanca **Ing. Veronika Váleková**

Iena Bešínská

- B. Finančnú kontrolu podľa zákona č. 357/2015 Z.z. vykonal poverený vedúci zamestnanec

JE / ~~NIE JE~~ možné vykonať

JE / ~~NIE JE~~ možné pokračovať

JE / ~~NIE JE~~ potrebné vymáhať

Dátum: Meno a podpis povereného vedúceho zamestnanca: **Mgr. René Devečka**

Dátum: Meno a podpis gestora PR13: **PhDr. Dana Guráňova**

* nehodiace sa prečiarknuť a uviesť len jedno vyjadrenie