

ZMLUVA o vykonaní odbornej praxe

Podľa §8 zákon 61/2015 Zb. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a zmene a doplnení zákona v znení neskorších predpisov

uzavretá medzi

Názov: Stredná odborná škola pedagogická sv. Márie Goretti
Sídlo: Horná 137, 02201 Čadca
Zastúpená: PhDr. Renátou Kasmanovou, riaditeľkou školy
IČO: 00614866

a organizáciou

Názov: Centrum sociálnych služieb Horelica
Sídlo: Horelica 107, 022 01 Čadca
Zastúpená: Mgr. Hana Grigovú - riaditeľkou
IČO: 34914039

(ďalej len zmluvné strany)

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu za nasledujúcich podmienok:

I. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie vykonania odbornej praxe žiakov **Strednej odbornej školy pedagogickej sv. Márie Goretti Čadca /SOSPg/**, študijný odbor **7646 M vychovávateľsko – opatrovateľská činnosť**.

II. Cieľ praxe

- 2.1 Cieľom odbornej praxe je rozvíjanie teoretických vedomostí a praktických zručností, aplikácia teoretických vedomostí do praktickej činnosti v súlade s učebnými osnovami.
- 2.2 Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

III.

Miesto konania a časový rozvrh praxe

Odbornú prax budú vykonávať žiaci **4. ročníka denného štúdia** študijného odboru **7646 M vychovávateľsko – opatrovateľská činnosť** v termíne: **od 4. 12. 2023 do 15. 12. 2023** (10 pracovných dní) v zariadeniach. Pracovná doba bude 6 hodín denne podľa prevádzky zariadenia a bude prebiehať 10 pracovných dní.

IV.

Meno a priezvisko žiaka

Meno a priezvisko zodpovedného pracovníka zariadenia

Odbornej praxe sa zúčastní žiak:

Meno a priezvisko: Petra Honková Kontakt:

Zodpovedný pracovník zariadenia:

Meno a priezvisko: Mgr. Ivana Smrečková Kontakt:

V. Zabezpečenie podmienok realizácie odbornej praxe žiakov

5.1 Povinnosti SOŠPg sv. Márie Goretti Čadca

- a) zabezpečí organizáciu odbornej praxe,
- b) je zodpovedná za teoretickú a metodickú prípravu žiakov na odbornú prax,
- c) poučí žiakov o podmienkach vykonávania odbornej praxe,
- d) informuje zodpovednú osobu o školských akciách, počas ktorých sa žiak nezúčastní odbornej praxe.

5.2 Žiak je povinný:

- a) dodržiavať pracovný režim v zariadení a plniť si povinnosti, ktoré vyplývajú z obsahu odbornej praxe,
- b) rešpektovať pokyny zamestnancov,
- c) správať sa počas vykonávania odbornej praxe v súlade so školským poriadkom SOŠPg sv. Márie Goretti Čadca a v súlade s požiadavkami organizácie,
- d) viesť si počas odbornej praxe pedagogický denník a dokumentáciu podľa pokynov vyučujúcich SOŠPg.

5.3 Organizácia je povinná:

- a) zabezpečiť odbornú prax pre žiakov 4. ročníka študijného odboru 7646 M vychovávateľsko – opatrovateľská činnosť,
- b) oboznámiť žiakov s prostredím zariadenia, základnou dokumentáciou, predpismi BOZ a PO na pracovisku,
- c) vzniknuté organizačné problémy súvisiace s plnením Zmluvy bude riešiť spolu so zástupcom riaditeľky školy, č.t.
- d) viesť evidenciu dochádzky žiakov na odbornú prax, zabezpečiť potvrdenie absolvovania odbornej praxe a vypracovať písomné hodnotenie žiaka zodpovedným pracovníkom.

VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto zmluva sa vyhovuje v 2 rozpisoch, z ktorých má každá platnosť originálu, pričom každá zmluvná strana dostane 1 vyhotovenie.
- 6.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými zmluvnými stranami.
- 6.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, v čase jej podpísania im nie sú známe žiadne skúsenosti, ktoré by mohli mať za následok neplnenie obsahu tejto dohody. Neuzavreli ju v tiesni a ani za iných nevyhovujúcich podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.
- 6.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

V Čadci, dňa 9. 11. 2023

.....
PhDr. Renáta Kašmanová
riaditeľka školy

.....
riaditeľ/-ka organizácie