

Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník medzi zmluvnými stranami (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany

1. KLINTON, s.r.o.
sídlo: Trnavská cesta 74/A, 821 02 Bratislava
korešpondenčná adresa: Kutuzovova 3, 831 03 Bratislava
IČO: 35836644
IČDPH: SK2020216132
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
číslo účtu:
zastúpený: Ing. Dávid Andrášik, konateľ
zapísaná v OR: OR OS Bratislava I., oddiel Sro, vložka č. 26586/B

(ďalej len ako „**dodávateľ**“)

a

2. Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ
sídlo: Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
IČO: 31819494
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000274927/8180
zastúpený: Ing. Alexandra Drgová, PhD., generálna riaditeľka
zapísaný: Register organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky

(ďalej len ako „**objednávateľ**“)

(ďalej spolu aj len ako „**zmluvné strany**“)

Článok I. **Predmet zmluvy**

1. Predmetom plnenia zmluvy je poskytovanie služieb spočívajúcich v upratovaní administratívnych, prevádzkových a sociálnych priestorov v sídle objednávateľa na Hanulovej ul. 5/B v Bratislave, ktoré sú v správe objednávateľa, vrátane zabezpečenia dopĺňania čistiacich prostriedkov (okrem toaletný papier, koncentráty mydlovej peny, papierové uteráky skladané, sáčky do zásobníkov pre dámsku hygienu, ktoré zabezpečí pre toto plnenie objednávateľ) a technického vybavenia podľa ustanovení tejto zmluvy a podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č.

1 tejto zmluvy (Špecifikácia a výkaz položiek požadovaných služieb), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (ďalej len „dohodnuté služby“).

2. Predmet plnenia tejto zmluvy je dodávaný v súvislosti s implementáciou operačného programu Vzdelávanie, cieľ Konvergencia a cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť, Prioritná téma 85 a operačného programu Výskum a Vývoj, cieľ Konvergencia a cieľ Regionálna konkurencie schopnosť a zamestnanosť, Prioritná téma 85.

Článok II. Cena dodávok prác a služieb

1. Cena za plnenie predmetu tejto zmluvy v rozsahu čl. II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa platných predpisov, zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva:

- a) cena za poskytovanie upratovacích služieb je **14 147,49 € bez DPH /1 rok** (slovom: štrnásťtisícstoštyridsaťsedem eur a štyridsaťdeväť centov bez DPH), z toho za služby poskytované podľa písmena A až C Prílohy č. 1 tejto zmluvy (Špecifikácia a výkaz položiek požadovaných služieb) je 14 102,57 € bez DPH/rok (štrnásťtisícstodva eur a päťdesiatšesť centov bez DPH), čo predstavuje mesačne 1 175,21 € bez DPH (tisíc stosedemdesiatpäť eur a dvadsaťjeden centov bez DPH), a za služby poskytované podľa písmena D Prílohy č. 1 tejto zmluvy 44,92 € bez DPH/1rok (štyridsaťštyri eur deväťdesiatdva centov bez DPH).

a podľa výkazu položiek Prílohy č. 1 tejto zmluvy (Špecifikácia a výkaz položiek požadovaných služieb), ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť. K cene bude pripočítaná DPH podľa platných právnych predpisov.

2. Predpokladaný objem predmetu tejto zmluvy je maximálne do **72 000,00 €** (slovom: sedemdesiatdvatisíc eur) bez DPH. Objednávateľ nie je povinný predpokladaný objem vyčerpať.

3. Podkladom pre zaplatenie odplaty objednávatel'om je faktúra vyhotovená dodávateľom, ktorá bude mať všetky náležitosti daňového dokladu. Faktúra je splatná v lehote do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávatel'ovi.

4. V prípade, že daňový doklad (faktúra) dodávateľa nebude obsahovať požadované náležitosti alebo v ňom budú uvedené neúplné alebo nesprávne údaje, objednávatel' je oprávnený vrátiť ho dodávateľovi na doplnenie alebo opravu. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti odplaty a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opraveného daňového dokladu (faktúry) objednávatel'ovi.

5. Odplata bude fakturovaná dodávateľom mesačne. Platba bude uskutočňovaná bezhotovostným prevodom na účet dodávateľa uvedenom v daňovom doklade (faktúre), ktorý je zhodný s účtom uvedeným v záhlaví tejto zmluvy.

6. V prípade omeškania objednávatel'a so zaplatením faktúry za dohodnuté a poskytnuté práce v termíne splatnosti je objednávatel' povinný zaplatiť dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,02 % za každý deň omeškania platby z finančnej sumy, s platením ktorej je objednávatel' v omeškaní, a to až do doby jej úplného zaplatenia.

Článok III. Miesto plnenia

Miesto poskytovania služby: sídlo Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ, Hanulova ul. 5/B, Bratislava, Slovenská republika, Bratislava.

Článok IV. Poskytovanie dohodnutých služieb

1. Dohodnuté práce bude dodávateľ zabezpečovať v dohodnutých termínoch, prípadne podľa potreby objednávateľ, a prispôbi dobu upratovania požiadavkám objednávateľ.

2. Upratovanie zahŕňa upratovacie a čistiace služby, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (Špecifikácia a výkaz položiek požadovaných služieb) vrátane dohodnutej frekvencie poskytovania služieb.

3. Celková podlahová plocha priestorov objednávateľ je cca 4.043 m² (v tom kobercová krytina- cca 3.419,30 m²).

4. Dodávateľ podpisom tejto zmluvy výslovne vyhlasuje a súhlasí, že bude akceptovať prípadný dodatok k tejto zmluve, ktorým Objednávateľ môže zmeniť rozsah priestorov objednávateľ, v ktorých sa poskytujú dohodnuté práce.

5. Služby uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy v položke E1 (Čistenie okien z vnútornej strany) a služby uvedené v položke E2 (Tepovanie kobercov) sa budú poskytovať výlučne až na základe samostatnej požiadavky verejného obstarávateľa a zadania zákazky podľa § 58 ods. 1 písm. j) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok V. Služby nad požadovaný rámec

1. Objednávateľ má právo požadovať od dodávateľa vykonanie služieb nad rámec uvedený v Prílohe č. 1 (Špecifikácia a výkaz položiek požadovaných služieb). Na základe požiadavky objednávateľ dodávateľ vypracuje cenovú ponuku v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade, že objednávateľ bude súhlasiť s cenovou ponukou, vystaví sa na dodávateľa objednávka. Služby na základe samostatnej objednávky vystavenej objednávateľom budú fakturované samostatne.

Článok VI. Personál dodávateľ'a

1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať dohodnuté práce v súlade s internými predpismi objednávateľa prostredníctvom svojich zamestnancov, s ktorými má riadne uzavretý zmluvný vzťah (ďalej aj „Personál dodávateľa“).

2. Personálu dodávateľa je prísne zakázané čítať akékoľvek písomnosti dodávateľa, vrátane prísneho zákazu používať kancelársku, výpočtovú a komunikačnú techniku dodávateľa. Súčasne sa mu zakazuje otvárať skrine, písacie stoly a ostatné zariadenia v priestoroch poskytovania služieb, pokiaľ to nezodpovedá požiadavkám objednávateľa. Dodávateľ sa zaväzuje, že vykoná všetky opatrenia, aby nedošlo k porušeniu právnych povinností objednávateľa pri nakladaní s osobnými údajmi fyzickej osoby v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov; zaväzuje sa osobné údaje nezískavať, nespracovávať, ani inak s nimi nenakladať. V prípade, ak sa mu osobné údaje fyzickej osoby dostali akýmkoľvek spôsobom k dispozícii, zaručuje sa im poskytnúť zákonom požadovanú úroveň ochrany, bezodkladne informovať o tejto skutočnosti objednávateľa a tieto osobné údaje (vrátane všetkých nosičova kópií na ktorých sú uchované) mu v tej istej lehote odovzdať. Dodávateľ sa zaväzuje poučiť svoj Personál o nakladaní s osobnými údajmi, čím bude viazaný ustanoveniami tohto bodu zmluvy.

3. Personál dodávateľa je povinný vykonávať dohodnuté práce, na základe dispozície poverenej osoby dodávateľa a požiadaviek povereného pracovníka objednávateľa v rozsahu tejto zmluvy. V prípade požiadaviek nad rámec zmluvy, budú tieto riešené podľa Článku V. tejto zmluvy.

4. Dodávateľ zabezpečí odborné zaškolenie svojho personálu o obsahu interných noriem objednávateľa v súčinnosti s ním, a to najmä z bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, pracovných postupov a pravidelné odborné preškolenia s dôrazom na charakter dohodnutých služieb.

5. Personál dodávateľa je povinný dostaviť sa na poskytovanie služieb v stave spôsobilom na riadne poskytovanie služieb. Dodávateľ poučí svoj personál o zákaze fajčenia v priestoroch objednávateľa. V prípade, že poverená osoba objednávateľa bude mať podozrenie, že Personál dodávateľa nebude schopný poskytovať služby riadne a včas, alebo riadnemu výkonu bránia iné okolnosti, je objednávateľ oprávnený požiadať Personál dodávateľa, aby opustil jeho priestory (napr. Personál dodávateľa je pod vplyvom alkoholu, omamných látok a pod.).

Článok VII. Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať dohodnuté práce odborne, s potrebnou starostlivosťou, hospodárne podľa tejto zmluvy, v zmysle Prílohy č.1 (Špecifikácia a výkaz položiek požadovaných služieb) a podľa interných predpisov a požiadaviek objednávateľa.

2. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť poskytované služby podľa platných právnych predpisov.

3. Dodávateľ sa zaväzuje prikázať svojmu Personálu poskytujúcemu dohodnuté služby podľa tejto zmluvy odovzdať všetky veci nájdené v priestoroch objednávateľa, resp. odovzdať ich prostredníctvom ním určenej osoby.

4. Dodávateľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi počas poskytovania dohodnutých služieb zistené zjavné závady, nedostatky a škody na inventári, zariadeniach, elektrických zariadeniach a vodovodných inštaláciách v priestoroch poskytovania predmetu tejto zmluvy.

5. Dodávateľ sa zaväzuje, že služby budú vykonávať len osoby, s ktorými má dodávateľ uzavretý zmluvný vzťah. Dodávateľ sa zaväzuje pri realizovaní služieb dodržiavať všeobecné podmienky zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany.

6. Dodávateľ je povinný mať po dobu poskytovania služieb uzatvorenú poisťovňu pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú výkonom činnosti minimálne na sumu 770.000 €. Potvrdenie poisťovne o tom, že dodávateľ je poistený na náhradu škody vyplývajúcu z podnikateľského rizika s uvedením výšky poisťovnej sumy zodpovednosti za škodu spôsobenú výkonom činnosti v eurách a potvrdenie o zaplatení poisťovného za posledné poisťovné obdobie je Prílohou č. 2 tejto zmluvy. Poistenie sa musí vzťahovať aj na škodu na veciach, ktoré poistený prevzal, aby na nich poskytoval objednané služby.

7. Priebežné reklamácie a pripomienky na kvalitu poskytovaných služieb dodávateľom sa uplatňujú oznámením a zapísaním do Knihy závad a nedostatkov. Zistené závady a nedostatky je dodávateľ povinný odstrániť ihneď, v zložitejších prípadoch po vzájomne dohodnutom termíne, najneskôr v lehote dvoch pracovných dní od zistenia nedostatkov informovať objednávateľa o spôsobe ich odstránenia a lehoty s uvedením v kontaktnej knihe. V prípade dvoch za sebou zistených a neodstránených nedostatkov je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť.

8. Kontaktné osoby dodávateľa vo veciach technických:

Meno a priezvisko: Ing. Nataša Ďurišová

Telefón:

E-mail:

V prípade zmeny kontaktnej osoby sa dodávateľ zaväzuje bezodkladne písomne informovať o tejto zmene objednávateľa. V prípade tejto zmeny nie je potrebné uzatvárať dodatok k zmluve.

Článok VIII. Kontrola

1. Dodávateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s poskytovanými službami kedykoľvek, počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej medzi objednávateľom ako prijímateľom a Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR ako poskytovateľom (ďalej len „Zmluva o NFP“), a to oprávnenými osobami v zmysle Zmluvy o NFP, ktorými sú najmä:

- a) Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR a ním poverené osoby,
- b) Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,

f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES;
a poskytnúť im všetku potrebnú a požadovanú súčinnosť. Toto ustanovenie platí aj po ukončení tejto zmluvy akýmkoľvek spôsobom.

Článok IX. Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný umožniť dodávateľovi riadne poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy a to najmä tým, že mu zabezpečí prístup do priestorov, kde sa budú služby poskytovať. Personál dodávateľa vykonávajúci služby si vyzdvihne kľúče od kancelárskych a ostatných priestorov na vrátnici v budove objednávateľa u strážnej služby, o čom bude vykonaný písomný záznam v Knihe príchodov a odchodov.

2. Objednávateľ je povinný zabezpečiť pre dodávateľa uzamykateľné priestory, v ktorých budú uložené čistiace prostriedky, čistiaca a upratovacia technika (čistiace prostriedky, čistiacu a upratovaciu techniku si dodávateľ zabezpečuje na vlastné náklady).

3. Objednávateľ sa zaväzuje bezplatne poskytnúť dodávku teplej a studenej vody, elektrického prúdu a osvetlenia v potrebnej miere na vykonávanie dohodnutých prác.

4. Kontaktné osoby objednávateľa vo veciach technických:

Meno a priezvisko: Tomáš Kolačkovský

Telefón:

E-mail:

V prípade zmeny kontaktnej osoby sa objednávateľ zaväzuje bezodkladne písomne informovať o tejto zmene dodávateľa. V prípade tejto zmeny nie je potrebné uzatvárať dodatok k zmluve.

Článok X. Zodpovednosť

1. Dodávateľ zodpovedá za ním spôsobené škody na majetku objednávateľa, okrem prípadu, ak škoda nemohol ani pri vynaložení všetkej starostlivosti zabrániť.

2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať s prihliadnutím na okolnosti prípadu všetky opatrenia, potrebné na odvrátenie škody alebo jej zmiernenia.

3. Každá zmluvná strana, ktorá poruší povinnosť z tohto zmluvného vzťahu, zodpovedá za škodu spôsobenú druhej strane. Zmluvná strana, ktorá zodpovedá za škodu druhej strane, sa zbaví zodpovednosti, ak preukáže, že škoda bola spôsobená okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť.

4. V prípade preukázaného porušenia povinnosti alebo záväzku dodávateľa podľa Článku VI. alebo Článku VII. tejto zmluvy má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR, a to za každé jednotlivé porušenie povinnosti. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody.

Čl. XI. Čas plnenia a spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do 31. 12. 2014, s možnosťou predĺženia do vyčerpania objemu predmetu zmluvy.
2. Zmluvu možno vypovedať jednostranne aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Zmluvu možno ukončiť aj dohodou zmluvných strán.
3. Objednávateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy, ak dodávateľ poruší túto zmluvu podstatným spôsobom. Odstúpenie musí byť objednávateľovi oznámené písomne a je účinné doručením objednávateľovi. Podstatným porušením zmluvy objednávateľom je najmä :
 - a) vykonávanie služieb prostredníctvom osoby, ktorá nie je bezúhonná a/alebo spoľahlivá a/alebo nie je zdravotne spôsobilá na výkon služieb,
 - b) nedodržanie zákona o ochrane osobných údajov, ostatných všeobecne záväzných predpisov, interných predpisov objednávateľa,
 - c) vznik zodpovednosti za škodu spôsobenú na majetku objednávateľa,
 - d) nepredloženie platnej poisťovnej zmluvy na poistenie zodpovednosti dodávateľa za škodu v rozsahu podľa tejto zmluvy do troch dní od platnosti zmluvy,
4. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak voči dodávateľovi je začaté konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie alebo začatá likvidácia, alebo ak je vzhľadom na okolnosti nepochybné, že nebude schopný poskytovať služby v dohodnutom rozsahu a kvalite.

Článok XII. Záverečné ustanovenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa pri poskytovaní služieb dozvedel. Všetky tieto informácie sú dôverné a dodávateľ zabezpečí dodržiavanie mlčanlivosti o týchto informáciách u svojho Personálu.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné vykonávať iba so súhlasom oboch zmluvných strán písomne, a to formou písomných dodatkov k tejto zmluve. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom každý rovnopis má právnu silu originálu, a každá zmluvná strana obdrží dva rovnopisy.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si ustanovenia tejto zmluvy pozorne prečítali, zhodne im porozumeli, že táto zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu a nebola uzavretá v tiesni ani za

jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy. Zmluvné strany súčasne prehlasujú, že túto zmluvu podpísali oprávnené osoby.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy, ktoré tvoria spolu so zmluvou právnu jednotu:

- 1) Špecifikácia a výkaz položiek požadovaných služieb,
- 2) Potvrdenie poisťovne o poistnom krytí a o zaplatení poistného.

V Bratislave dňa.....

V Bratislave dňa.....

Objednávateľ:

Dodávateľ:

.....
Ing. Alexandra Drgová, PhD.
generálna riaditeľka
Agentúra Ministerstva školstva, vedy,
výskumu a športu Slovenskej republiky
pre štrukturálne fondy EÚ

.....
Ing. Michal Čačányi
prevádzkový riaditeľ
spoločnosti KLINTON, s.r.o.
na základe plnej moci zo dňa 02.12.2011

Príloha č. 1 Zmluvy o poskytovaní služieb

Špecifikácia a výkaz položiek požadovaných služieb

A Služby poskytované denne

| | | |
|----|---|---|
| A1 | Čistenie a utieranie prachu z nábytku vrátane kancelárskeho vybavenia | cca 1 500 ks nábytku (skrine, kontajnery, stoly, regále, archívne skrine a pod.) cca 400 ks kanc. vybavenia (PC, tlačiarne a pod.) |
| A2 | Vyprázdňovanie odpadkových košov, výmena sáčkov v odpadkových košov a ich transport na určené miesto. | cca 250 ks |
| A3 | Umytie dverí na miestach najčastejších dotykov. | 144 ks |
| A4 | Umytie interiéru kabíny výtahu a jeho dverí. | 1 ks kabíny výtahu 8 ks dverí výtahu |
| A5 | Čistenie a dezinfekcia toaliet, umývadiel, pisoárov a vyleštenie armatúr a zrkadiel. | 23 ks umývadiel 30 ks toaliet 13 ks pisoárov 13 ks zrkadiel |
| A6 | Umytie keramických obkladov. | cca 425 m ² |
| A7 | Umytie podláh vrátane schodiska a vestibulu. | 623,70 m ² (PVC + dlažba) |
| A8 | Dopĺňanie zásobníkov hygienických potrieb zo zásob verejného obstarávateľa. | 104 ks |
| A9 | Čistenie kuchynskej linky vrátane kuchynského drezu a príslušenstva | 8 kuchynských liniek so šírkou cca 2 m |

B Služby poskytované 1-krát týždenne

| | | |
|----|--|---|
| B1 | Odstránenie prachu zo soklov a parapetných dosiek. | cca 500 m soklov cca 650 m ² parapetných dosiek |
| B2 | Vysávanie kobercov. | 3 419,30 m ² |
| B3 | Umývanie dverí sociálnych zariadení vrátane ich zárubní. | 52 ks |

C Služby poskytované 1-krát mesačne

| | | |
|----|---|--|
| C1 | Údržba nábytku s prostriedkom ochrany jeho povrchu. | cca 1 400 ks dreveného nábytku (skrine, kontajnery, stoly a pod.) |
| C2 | Utieranie krytov zásuviek a vypínačov, prívodových lišt. | cca 1 200 ks zásuviek (el., LAN) cca 160 ks vypínačov cca 700 m prívodových lišt |
| C3 | Umývanie hasiacich prístrojov. | 17 ks |
| C4 | Utieranie prachu z umelohmotných a drevených častí stoličiek. | cca 900 ks stoličiek (kancelárske a zasadacie stoličky) |

| | | |
|----|--|--|
| C5 | Utieranie prachu z dekoračných predmetov | |
| C6 | Umývaní dverí (okrem B3) vrátane ich zárubní. | 92 ks |
| C7 | Odstránenie pavučín a prachu z vysokých predmetov. | |
| C8 | Vysávanie čalúneného nábytku. | cca 950 ks / cca 934 m ² čalúneného nábytku (kancelárske a zasadacie stoličky, kreslá) |

D Služby poskytované 1-krát ročne

| | | |
|----|--------------------------------------|--------|
| D1 | Suché čistenie radiátorov od prachu. | 229 ks |
|----|--------------------------------------|--------|

E Služby poskytované 1-krát ročne

| | | |
|----|------------------------------------|-------------------------|
| E1 | Čistenie okien z vnútornej strany. | 1 183,35 m ² |
| E2 | Tepovanie kobercov. | 3 419,30 m ² |

Dôležité upozornenie: Služby uvedené v položke E1 (Čistenie okien z vnútornej strany) a služby uvedené v položke E2 (Tepovanie kobercov) sa budú poskytovať výlučne na základe samostatnej požiadavky verejného obstarávateľa a zadania zákazky podľa § 58 ods. 1 písm. j) zákona o verejnom obstarávaní.

Chartis Europe S.A. (slovenská pobočka poisťovne z iného členského štátu)
AC Diplomat, Palisády 29
811 06 Bratislava, Slovenská republika
Tel.: +421 2 5910 2111
Fax: +421 2 5910 2180



POISTNÝ CERTIFIKÁT

My dolu podpísaní, Chartis Europe S.A. (slovenská pobočka poisťovne z iného členského štátu) týmto potvrdzujeme, že spoločnosť:

KLINTON, s. r. o.
Trnavská cesta 74/A
821 02 Bratislava
IČO: 35 836 644

uzavrela v našej poisťovni "Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu" číslo zmluvy 2202053710 voči následkom, ktoré môžu vzniknúť tretím osobám na majetku alebo zdraví počas alebo v dôsledku prevádzkovej činnosti poisteného.

Poistné krytie dojednané v poisťovnej zmluve, sa okrem iného vzťahuje na:

Druh poistenia

Limit resp. sublimit zodpovednosti

| | |
|---|-----------------|
| Poistenie zodpovednosti za škodu vrátane zodpovednosti z titulu vlastníctva nehnuteľností | 1 000 000,- EUR |
| Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú na prenajatých priestoroch | 1 000 000,- EUR |
| Poistenie zodpovednosti za škodu vyplývajúcu z regresných nárokov Sociálnej a zdravotných poisťovní | 1 000 000,- EUR |
| Poistenie nákladov obhajoby | 1 000 000,- EUR |

Poistenie je dojednané na: dobu neurčitú

Začiatok poistného obdobia: 27/04/2011

Koniec poistného obdobia: 26/04/2012

Územná platnosť poistenia: Slovenská republika

Tento certifikát je vydaný pre účely poisteného a nemôže zahŕňať zodpovednosť poisťiteľa nad rámec limitov, ktoré sú dojednané v tejto poisťovnej zmluve.

Vydané v Bratislave dňa 6.5.2011

CHARTIS
Chartis Europe S.A.
(slovenská pobočka poisťovne z iného členského štátu)
IČO: 35 747 912 IČ DPH: SK20123470
zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I, oddiel Po, vložka č. 1461/B
AC Diplomat, Palisády 29, 811 06 Bratislava, Slovenská republika (15)
pečiatka a podpis poisťiteľa

PLNOMOCENSTVO

Splnomocniteľ: KLINTON, s.r.o.
So sídlom: Trnavská cesta 74/A, 821 02 Bratislava
zapísaný v: obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I. odd. Sro, vložka č. 26586/B
IČO: 35 836 644
DIČ: SK 202 0216 132
zastúpený: Ing. Dávid Andrášik – konateľ
Rodné číslo:

splnomocňujem

Splnomocnenec: Ing. Michal Čačányi
Bytom:
Rodné číslo:
Číslo OP:

k príprave a podpisovaniu Cenových a/alebo obchodných ponúk ako aj podpisovaniu Zmlúv na výkon čistiacich a upratovacích služieb a/alebo Zmlúv na dodávku tovaru, v mene spoločnosti KLINTON, s.r.o.. Plná moc sa udeľuje na dobu neurčitú.

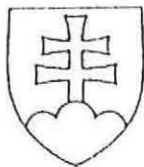
V Bratislave dňa 5.12.2011

Splnomocnenie prijímam v plnom rozsahu:

Ing. Michal Čačányi
Prevádzkový riaditeľ
KLINTON, s.r.o.

Splnomocniteľ:

Ing. Dávid Andrášik
konateľ
KLINTON, s.r.o.



OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: **Ing. Dávid Andrášik**, dátum narodenia _____, r.č. _____, bytom _____, ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: platný doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria a/alebo číslo: _____, ktorý(á) listinu predom mnou vlastnoručne podpísal(a). Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo **O 776737/2011**.

Bratislava dňa 1.12.2011



IVETA POTOČNA
JUDr. Mária Cintava
Bratislava

Upozornenie! Notár legalizáciou neosvedčuje pravdivosť skutočností uvádzaných v listine (§58 ods. 4 Notárskeho poriadku)

Osvedčujem, že tento odpis listiny skladajúci sa z strán /hárkov/ doslovne súhlasí s jej originálom /osvedčeným odpisom/ pozostávajúcím z strán /hárkov/. Ide o odpis úplný /čiastočný/. V predloženej listine sú nasledovné zmeny, doplnky, vsuvky, škrty:

Na odpise neboli /boli/ vykonané opravy nezhôd s predloženou listinou.

24.02.2012

V Bratislave dňa

