



### **III.** **Platobné podmienky**

Nájomné stanovené v bode II. zmluvy a je splatné na číslo účtu prenajímateľa, **alebo priamo v pokladni školy**. Dohodnutá cena je splatná do :20.5.2023 V prípade platby na účet bude úhrada prenájom bude uhradená na č. účtu 1179599037/1111, IBAN SK45 1111 0000 0011 7959 9037, úhrada prevádzkové náklady bude uhradená na č. účtu 1179599045/1111, IBAN SK23 1111 0000 0011 7959 9045

### **IV.** **Povinnosti a podmienky užívania**

1. Nájomca je povinný oboznámiť účastníkov plaveckého výcviku s vnútorným poriadkom pre bazén Štuka pri ZŠ Prešov, Ul. Mirka Nešpora č.2. Nájomca sa upozorňuje na povinnosť dodržiavať príslušné bezpečnostné a prevádzkové opatrenia a vnútorné predpisy pre návštevníkov bazéna. Neprenechať predmet nájmu do podnájmu inej osobe.
2. Nájomca sa zaväzuje dodržať prevádzkový poriadok školského bazénu, zaobchádzať hospodárne s využívaným zariadením a prenajatými priestormi a dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy z hľadiska prevádzky zariadenia, bezpečnosti a ochrany zdravia, požiarnej ochrany, hygieny, predpisy o ochrane majetku.
3. Nájomca v plnom rozsahu zodpovedá za svojich športovcov, trénerov, učiteľov, žiakov resp. frekventantov počas pobytu v bazéne a ostatných priestoroch bazéna. Nájomca v plnom rozsahu zodpovedá za spôsobené škody na zdraví a majetku ním spôsobené pri jeho činnosti na školskom bazéne.
4. Prenajímateľ sa zaväzuje:
  - Udržiavať objekty v riadnom technickom a prevádzkovom stave
  - Udržiavať poriadok a čistotu v užívanom zariadení
  - Zabezpečiť teplotu a hygienickú nezávadnosť vody v zmysle platných predpisov.
5. Prenajímateľ nezodpovedá za stratu alebo odcudzenie cenných predmetov, vecí a finančnej hotovosti nájomcu.
6. Zmenu, alebo zrušenie dohodnutých (objednaných) hodín v školskom bazéne je nájomca je povinný nahlásiť prenajímateľovi minimálne 1 týždeň vopred.

Pri nedodržaní týchto termínov bude nájomcovi fakturovaná cena v plnej výške podľa vzájomne schváleného rozpisu využívania bazéna Štuka.

### **V.** **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
2. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, ako aj ostatnými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa k predmetu a účelu tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany si text zmluvy pred podpisom prečítali, jeho zmyslu plne a dobre porozumeli a na znak súhlasom s obsahom zmluvy ju podpisujú.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, s platnosťou originálu z ktorých po jednom obdrží nájomca a prenajímateľ.

V Prešove 5.5.2023

.....  
prenajímateľ

.....  
nájomca

## **Prevádzkový poriadok pre školský bazén ŠŤUKA v Prešove, pri ZŠ Mirka Nešpora ul. Mirka Nešpora č. 2**

### **1. Identifikačné údaje:**

Názov: ZŠ Mirka Nešpora  
Adresa: ul. Mirka Nešpora 2, 08001 Prešov  
IČO: 37877216  
IČ DPH: 2021672466

### **2. Druh a spôsob poskytovania služieb**

Základná škola Mirka Nešpora poskytuje služby pre obyvateľstvo v oblasti rekreácie a prevádzkuje krytý školský bazén ŠŤUKA v budove ZŠ Mirka Nešpora č. 2 v Prešove. Bazén pozostáva zo vstupu pre návštevníkov, šatne pre upratovačky, dennej miestnosti a šatne pre mužov – pracovníkov, skladu MTZ, miestnosti plavčíka s umývadlom, záchranárskej miestnosti/ 1 lehátko, skrinka so záchranárskymi prístrojmi/, strojovne, miestnosti na úpravu vody, sklad chemikálií spojený s dávkovacou zložkou. Vetranie všetkých miestností je zabezpečené prirodzeným spôsobom, osvetlenie miestností je umelé.

Hĺbka bazénu je zreteľne označená.

Súčasťou bazéna sú:

- šatňa ženy - návštevníčky, vybavenie: 24 ks skriniek, 3 x WC, 11 x sprcha
- šatňa muži - návštevníci, vybavenie: 24 ks skriniek, 3 x WC, 10 x sprcha

Pre návštevníkov je k dispozícii bazén s recirkuláciou vody a vyrovnávacou nádržou – bazén 25 m x 12,5 m x 1,10 - 1,30 m.

Kvalita vody v sprchách v šatniach používaných pred vstupom do bazénu musí spĺňať požiadavky na kvalitu vody na kúpenia.

### **3. Základné údaje o vode na kúpanie**

Voda na kúpanie, sprchovanie zariadení pre osobnú hygienu je pitná a je dodávaná z verejnej vodovodnej siete mesta Prešov. Informácie o teplote vody v bazéne a o teplote vzduchu sa uvádzajú na prístupnom a viditeľnom mieste.

### **4. Spôsob a frekvencia sledovania kvality vody**

Výmena vody je zabezpečená denne tak, aby spĺňala kritériá a požiadavky vyhlášky č. 308/2012 Z.z.

Prítok a odtok vody bazénu je navrhnutý tak, aby sa voda v bazéne dôkladne premiešala s vodou privádzanou do bazénu. Prítokové a odtokové otvory sú rozmiestnené tak, aby nevznikali skratové prúdy a miesta s pomalou výmenou vody. Odtok vody z bazénu vedie cez prepádový žlab. Vypúšťacie otvory sú zabezpečené proti prisatiu sa užívateľov bazénu. Bazén je vybavený prietokomerom na prítok recirkulovanej vody do spoločnej úpravne. Zodpovedný pracovník sleduje zloženie vody, a to: farbu, priehľadnosť, zápach, teplotu, pH, voľný chlór.

Kvalita vody v sprchách pri bazéne používaných pred vstupom do bazénu musí spĺňať požiadavky na kvalitu vody na kúpenia.

### **5. Kapacita bazéna**

Kapacita bazéna je 60 návštevníkov /1 hod.

### **6. Spôsob výmeny a dezinfekcie vody v bazéne**

Zdravotné zabezpečenie vody je zabezpečované kontinuálnym dávkovaním chemikálií podľa prevádzkového predpisu. Účinnosť sa pravidelne kontroluje pracovníkom úpravne vody odborne spôsobilým a zaznamenáva sa v knihe prevádzkových záznamov.

Dezinfekčné prostriedky ako chlór a ďalšie chemikálie sa dávajú len do príslušného miesta v recirkulačnom systéme.

### **7. Spôsob a frekvencia čistenia bazéna**

Na bazéne sa zabezpečuje pravidelné čistenie stien a dna, aby nedochádzalo k tvorbe sedimentov a nárastov, pričom pri čistení nesmie dochádzať k ich uvoľňovaniu do vody na kúpanie. Počas prevádzky bazéna je zabezpečená nepretržitá recirkulácia vody a jej dezinfekcia. Ak voda nespĺňa ukazovatele kvality uvedené v prílohe / tabuľka / je nutná výmena celého objemu vody, najmenej však jedenkrát za rok. Po vypustení vody z bazéna

sa bazénová vaňa mechanicky očistí, dezinfikuje a opláchne. Voda v brodiskách pri vstupe do bazéna sa v čase prevádzky vymieňa najmenej každú 1 hodinu a pri každom mimoriadnom znečistení.

## 8. Trvanie a údržba zariadenia bazéna

Otváracie hodiny sú v pracovné dni od 07.00 hod. do 21.00 hod., v sobotu od 15.00 hod. do 20.00 hod., v nedeľu od 13.00 hod. – 20.00 hod. Sanitačným dňom je sobota v čase od 09.00 hod. do 15.00 hod.

## 9. Povinnosti vedúceho bazéna

- riadi prácu zamestnancov bazéna, v prípade jeho neprítomnosti jeho funkciu vykonáva určený zástupca,
- dozerá na denné upratovanie a dezinfikovanie šatní, spŕch a sociálnych zariadení, brodiska a všetkých priestorov,

zabezpečuje:

- pravidelné čistenie stien vodným vysávačom
- v strojovej a vo filtračnej stanici schému celej prevádzky s opisom funkcií a s návodom na obsluhu
- uvedenie teploty vody a vzduchu každý deň na prístupnom a dobre viditeľnom mieste pri bazéne na tabuli

Povinnosti zamestnancov:

- zdržiavať sa v priestoroch určených podľa ranného zadelenia v stanovenom čase, prípadne podľa úpravy stanovenej správcom bazéna
- dbať o dodržiavanie bezpečnosti, poriadku a hygieny
- mimo prevádzkovej doby alebo po znížení návštevnosti vykonávať práce súvisiace s dodržiavaním hygieny a čistoty hygienickej zóny a okolia bazéna
- vykonávať pomocné práce podľa pokynov správcu bazéna
- denne upratovať celý areál bazéna a vetrať v uzavretých priestoroch
- vykonávať čistenie stien a dna bazéna vodným vysávačom tak, aby nedochádzalo k tvorbe sedimentov a nárastov, pričom pri čistení nesmie dôjsť k ich uvoľňovaniu do vody na kúpanie
- počas prevádzky musí byť zabezpečená nepretržitá recirkulácia vody a jej dezinfekcia
- voda v brodisku sa musí vymieňať každú hodinu
- upratovačka je povinná kontrolovať tieto priestory aj počas prevádzky, záchody a ich sedadlá, umývadlá, podlahy šatní a spŕch

## 10. Spôsob zneškodňovania odpadových vôd a spôsob nakladania s odpadmi

Odpadové vody sú odvádzané do verejnej kanalizácie. Na tuhý odpad sú k dispozícii rovnomerne rozmiestnené prenosné odpadkové koše, ktorých obsah sa priebežne odnáša do kontajnera. Odvoz tuhého odpadu pravidelne zabezpečujú Technické služby mesta Prešov.

## 11. Zásady správania návštevníkov bazéna

Zásady správania návštevníkov bazéna tvoria prílohu prevádzkového poriadku a budú umiestnené v areáli bazéna - na viditeľnom mieste.

## 12. Spôsob zabezpečovania poskytnutia prvej pomoci a vybavenie skrinky na prvú pomoc.

Poskytovanie prvej pomoci zabezpečujú kvalifikovaní plavčíci na určenom a označenom stanovišti pri bazéne. Drobné poranenia sú ošetrené na mieste, k zložitejším a vážnejším úrazom je privolaná Rýchla zdravotnícka pomoc. Lekárnička je vyrobená v zmysle STN. Úrazy sa evidujú v zdravotnej knihe u vedúceho bazéna.

## 13. Spôsob zabezpečenia dozoru

Na zabezpečenie dozoru nad bezpečnou prevádzkou bazéna, prevádzkovou hygienou a na poskytnutie prvej pomoci je zabezpečený dozor kvalifikovanými plavčíkmi. Lekárnička prvej pomoci a záchranné prostriedky sú uložené v miestnosti prvej pomoci a na stanovištiach plavčíkov.