

# Zmluva o servisnej činnosti

č. 2023 – 007

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.

## 1. Zmluvné strany

**1.1 Objednávateľ:** **Stredná odborná škola polygrafická**  
Račianska 190, 835 26 Bratislava  
Zastúpenie: Ing. Roman Šíp, PhD., riaditeľ školy  
Vedená: Zriaďovacia listina vydaná Úradom BSK č. OŠK-151/2002 zo dňa 01.09.2002  
IČO: 00894915  
IČ DPH: SK 2020325186  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK41 8180 0000 0070 0048 7500  
(ďalej ako „objednávateľ“)

a

**1.2 Zhotoviteľ:** **Eltechklima, s.r.o.**  
Pobedim 234, 916 23 Pobedim  
Zastúpenie: Vladimír Brečka - konateľ  
Vedená: v Obchodnom registri OS Trenčín, Oddiel: Sro, vložka č.  
IČO: 47602007  
IČ DPH: SK2024002684  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.  
Číslo účtu: SK75 0900 0000 0050 5383 9400  
(ďalej ako „zhotoviteľ“)

## 2. Predmet zmluvy

2.1 Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní sezónneho a havarijného servisu na klimatizačných, vzduchotechnických, chladiacich a vykurovacích zariadeniach uvedených v prílohe č. 1, v rozsahu špecifikovanom v prílohe č. 2 podľa cenníka pravidelných servisných prác príloha č. 3 ako aj dohoda o cene havarijného servisu.

2.2 Sezónnym servisom sa rozumie súbor činností vykonávaných v pravidelných časových intervaloch za normálnej prevádzky zariadenia, za účelom zaistenia bezpečnej prevádzky a zníženia pravdepodobnosti poruchy zariadení v rozsahu podľa prílohy č.1.

2.3 Havarijným servisom sa rozumie odstránenie poruchy zariadenia v prípade havarijného stavu. Za havarijný stav sa považuje iný ako normálny prevádzkový stav zariadenia, ktorého bezprostredným následkom je nebezpečenstvo vzniku materiálnych škôd alebo ohrozenia osôb a zvierat.

## 3. Miesto plnenia zmluvy

3.1 Adresa kde sú zariadenia umiestnené: COVP Polygrafická, Bratislava

3.2 Telefón: +421 2 49 209 220

3.3 Zodpovedný pracovník: Sylvia Hrabovská, ved. HS, Peter Heštera, údržba

3.4 Servisný mechanik firmy Eltechklima, s.r.o. sa bude hlásiť v objekte: COVP Polygrafická Bratislava u zodpovedného pracovníka: Sylvia Hrabovská, vedúca hospodárskej správy

## 4. Rozsah prác

4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať predmet zmluvy podľa bodu 2. v nasledovnom rozsahu:

4.1.1 Sezónny servis podľa prílohy č. 2

4.1.2 Havarijný servis po dohode zhotoviteľa s objednávatelom na telefónnych číslach a v termínoch podľa čl. 5.

4.2 Ostatné úkony nespádajúce pod rozsah prác zmluvy podľa prílohy č. 1. bude zhotoviteľ uskutočňovať len po vzájomnej písomnej dohode medzi zmluvnými stranami o rozsahu prác, cene dodaného materiálu a realizačného termínu.

4.3 Dodávku náhradných dielov zaistí dodávateľ na základe špecifikácie odsúhlasenej objednávateľom. Zodpovednosť za nainštalované materiály a zariadenia prechádza na objednávateľa dňom ich zabudovania. O zabudovaných zariadeniach a materiáloch bude vedený podrobný záznam na dennej báze v montážnom denníku.

## 5. Termíny plnenia zmluvy

5.1 Sezónny servis podľa bodu 2.2 sa bude vykonávať na základe písomného vyzvania objednávateľom s následným písomným spresnením a potvrdením termínu a hodiny nástupu na vykonanie sezónneho servisu dodávateľom v rozsahu podľa prílohy č.2. tejto zmluvy. Toto písomné potvrdenie a spresnenie termínu a hodiny vykonania sezónneho servisu odošle zhotoviteľ do 10 dní po doručení písomného vyzvania objednávateľom adresovaného zhotoviteľovi.

5.2 Havarijný servis podľa bodu 2.3 sa nahlasuje na telefónne číslo +421 905 785 498 a následne písomnou formou mailom na [eltechklima@gmail.com](mailto:eltechklima@gmail.com).

5.3 Termíny na nástup odstraňovania havárie v závislosti od času nahlásenia:

5.3.1 pracovný deň: 7.30 - 16.00 hod do 72 hodín

5.3.2 v ostatný čas do 96 hodín

Čas na nástup sa odčítava od času uvedeného na e-mailovom doklade písomnej požiadavky zaslanej zhotoviteľovi objednávateľom, ktorý však môže byť zaslaný až po telefonickom nahlásení na mobilné číslo podľa bodu 5.2. v tomto článku zmluvy.

## 6. Cena a platobné podmienky

6.1 Za sezónny servis podľa bodu 2.2 na zariadeniach bod 2.1 je cena dohodnutá v prílohe č.3 Cenník pravidelných servisných prác.

6.2 Za havarijný servis podľa bodu 2.3 a za ostatné úkony podľa bodu 4.2 počas pracovného času, t.j. v pracovné dni 7,30 - 16,00 hod je cena dohodnutá ako súčin hodinovej sadzby vo výške 20,-€ / 1 pracovník a skutočným počtom odpracovaných hodín, potvrdených zodpovednou osobou objednávateľa v protokole o vykonaných prácach.

6.2.1 K cene podľa bodu 6.2. budú účtované náklady na dopravu vo výške 0,65,-€/km

6.2.2 Cena za havarijný servis - po dobu záruky zariadení je havarijný servis bezplatný v prípade, ak sa jedná o poruchu, na ktorú sa vzťahuje záruka

6.3 Pri požiadavke objednávateľa na výkon prác mimo pracovnej doby ( pracovné dni 7.30-16.00 hod.) platí zvýšená sadzba:

6.3.1 v čase medzi 16.00-22.00 a 6.00-7.30 hod +25%

6.3.2 v sobotu a v nedeľu + 50 %

6.3.3 v noci (22.00-6.00 hod.) a počas sviatku +100%

k základnej sadzbe až do ukončenia prác na základe písomného potvrdenia zodpovednou osobou objednávateľa 20,-€ za každú začatú hodinu.

6.4 Cena za objednané a dodané náhradné diely a spotrebný materiál (filtre, poistky, oleje, nátery a pod.), nie je zohľadnená v cene podľa bodu 6.1. ani 6.2 a bude fakturovaná samostatne na základe obojstranne odsúhlasenej cenovej ponuky.

6.4.1 Špecifikácia prevzatých náhradných dielov a materiálu bude odsúhlasená zodpovednou osobou objednávateľa v protokole o vykonaných prácach.

6.5 Zhotoviteľ bude zároveň oprávnený účtovať cenu za:

- Odstraňovanie v dôsledku neodborných zásahov pracovníkov objednávateľa, alebo tretích osôb na predmete Zmluvy.
- Odstraňovanie v dôsledku živelných pohrôm (požiar, explózia, poškodenie vodou a pod.), krádeže, úmyselného poškodenia.

6.6 Zhotoviteľ bude zároveň oprávnený účtovať cenu za zbytočné výjazdy spôsobené chybnou identifikáciou závady objednávateľom, ktorých odstraňovanie neprislúcha profesii vzduchotechnika, ale iným profesiám (napr. vykurovanie, elektroinštalácia, meranie a regulácia, zdravotníctvo a pod.).

6.7 Ceny sú uvedené bez DPH. Pri fakturácii bude k cene pripočítaná suma DPH v zmysle platného zákona o DPH v čase uskutočnenia zdaniteľného plnenia, o ktorú sa dohodnuté ceny v bode 6. zvýšia. Objávateľ uhradí dodávateľovi cenu s DPH.

6.8 Za vykonané servisné práce vystaví zhotoviteľ faktúru, ktorú doručí objednávateľovi spolu s potvrdeným súpisom vykonaných prác do 14 dní po ukončení a prevzatí servisných prác.

6.8.1 Zhotoviteľ vystaví faktúru s náležitosťami podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, prípadne aktuálnej zmeny zákona. Ak objednávateľ nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

6.8.2 Zhotoviteľ bude vystavovať výlučne elektronické faktúry a doručovať ich objednávateľovi výlučne elektronicky. Objednávateľ podpisom tejto zmluvy v súlade s § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení súhlasí s vystavovaním elektronických faktúr zhotoviteľom. Objednávateľ je povinný zabezpečiť ich príjem.

6.8.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky riadne vystavené faktúry spolu s potvrdeným súpisom vykonaných bude doručovať výlučne na e-mailovú adresu objednávateľa pre doručovanie elektronických faktúr, a to: skola@polygraficka.sk

6.8.4 Ak zhotoviteľ doručí objednávateľovi faktúru, ktorá nebude spĺňať požiadavky na riadne vystavenú faktúru, objednávateľ je povinný informovať zhotoviteľa emailovou správou na emailovú adresu: eltechklima@gmail.com, o chybe a/alebo neúplnosti chybné vystavenej faktúry, najneskôr do 3 pracovných dní od doručenia chybné vystavenej faktúry objednávateľovi.

6.8.5 Splatnosť faktúry je 15 dní od dňa jej doručenia objednávateľovi. Faktúra sa považuje za uhradenú pripísaním peňažných prostriedkov na bankový účet zhotoviteľa uvedený vo faktúre.

6.9 V prípade, že sa zamestnanci zhotoviteľa dostavia k výkonu prác v rozsahu zmluvy podľa prílohy č.1. a príslušné práce nebudú môcť uskutočniť z dôvodu prekážky zo strany objednávateľa, bude objednávateľovi vyúčtovaný prestoj ocenený súčinom dohodnutej hodinovej zúčtovacej sadzby vo výške 18 € / hod. a skutočným počtom hodín prestoja.

6.10 V prípade nárastu medziročnej inflácie o viac ako 5%, táto zmena bude premietnutá k termínu 1.1. nasledujúceho kalendárneho roka do jednotkových cien služieb.

## **7. Práva a povinnosti zmluvných strán**

7.1 Objednávateľ je povinný :

7.1.1 zariadenia prevádzkovať podľa návodu a predpisu výrobcu

7.1.2 vykonať všetky úkony na zabránenie vzniku ďalších škôd súvisiacich s haváriou zariadení.

7.1.3 zaistiť vstup a umožniť parkovanie servisného vozidla na mieste plnenia, kde bude poskytovať servis podľa tejto zmluvy, po dobu uskutočňovania sezónneho alebo havarijného servisu v priestoroch objednávateľa. Umožniť zamestnancom zhotoviteľa, prípadne zástupcovi výrobcu zariadení uvedených v prílohe č.1. prístup k zariadeniam tak, aby nevznikali prestoje. V opačnom prípade budú prestoje fakturované podľa bodu 6.7 tejto zmluvy.

7.1.4 zabezpečiť príslušné bezpečnostné, protipožiarne a hygienické opatrenia vrátane opatrení na úseku BOZP a udržiavať ich v prevádzky schopnom stave. O týchto opatreniach preukázateľne poučí všetkých zamestnancov zhotoviteľa, ktorí sa budú na práci podieľať. Zhotoviteľ bude tieto opatrenia rešpektovať.

7.1.5 okamžite po zistení úrazu zamestnanca zhotoviteľa zabezpečiť lekársku pomoc a vznik pracovného úrazu bezodkladne oznámiť telefonicky zhotoviteľovi na Eltechklima, s.r.o., mobil: +421 905 785 498 aj mimo pracovnú dobu.

7.1.6 v prípade pracovného úrazu zamestnanca zhotoviteľa, je objednávateľ povinný okrem povinnosti podľa 7.1.5 bezodkladne písomne oznámiť vznik pracovného úrazu zhotoviteľovi, je povinný zistiť a písomne informovať zhotoviteľa o príčine vzniku registrovaného pracovného úrazu, byť súčinný pri vyšetrovaní pracovného úrazu a splniť ďalšie povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 124/2006 Z.z..

7.1.7 udržiavať v riadnom stave projektovú a technickú dokumentáciu zariadenia, ktorého servis alebo oprava je predmetom tejto zmluvy a na požiadanie ju predložiť zamestnancom zhotoviteľa.

7.1.8 bezodkladne oznámiť zhotoviteľovi zmeny všetkých údajov, obsiahnutých v tejto zmluve.

7.1.9 pri preberaní predmetu zmluvy za prítomnosti zhotoviteľa prehliadnuť, odskúšať a špecifikovať vady, o čom sa spíše zápis. Zápis podpíšu poverení zamestnanci objednávateľa a zhotoviteľa.

7.1.10 Upozorniť pracovníkov zhotoviteľa na riziká vyplývajúce z činnosti objednávateľa, ktoré sa v priestoroch a na pracoviskách objednávateľa vykonávajú a tieto majú vplyv na činnosť zamestnancov zhotoviteľa.

7.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje:

7.2.1 vykonať predmet zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť,

7.2.2 predmet zmluvy uskutočňovať technológiou predpísanou výrobcom zariadenia,

7.2.3 pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, dodržiavať záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy,

7.2.4 riadiť sa východiskovými podkladmi objednávateľa, pokynmi objednávateľa, zápsimi a dohodami oprávnených zamestnancov zmluvných strán,

7.2.5 oznámiť objednávateľovi potrebu náhrady opotrebovaných častí z perspektívy blízkej možnej poruchy,

7.2.6 odovzdať objednávateľovi demontované časti zariadenia v prípade potreby ich výmeny za nové,

7.2.7 dodržiavať všetky zmluvné podmienky,

7.2.8 vykonávať pravidelnú kontrolu únikov na chladiacich a klimatizačných zariadeniach uvedených v prílohe č. 1 v rozsahu vyplývajúcom z osobitných predpisov podľa charakteru zariadenia a zistený stav zapísať do evidencie vedenej objednávateľom (denník chladiaceho zariadenia)

7.3 Zhotoviteľ zodpovedá:

7.3.1 Za výkon dohodnutých prác zamestnancami, ktorí sú z hľadiska BOZP a osobitných predpisov oprávnení na výkon takýchto činností, za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov a za ich oboznámenie s bezpečnostnými pokynmi pre návštevy a s príručkou pre zamestnancov zhotoviteľa, ak takú príručku objednávateľ poskytne zhotoviteľovi; zodpovednosť podľa tohto bodu nezabavuje objednávateľa povinností a zodpovedností podľa bodu 7.1.4

7.3.2 za majetok zhotoviteľa, ktorý použije pri poskytovaní servisu podľa tejto Zmluvy v objekte alebo na pozemkoch objednávateľa.

7.4 Objednávateľ nie je oprávnený:

7.4.1 vykonávať akýkoľvek neodborný, alebo nedovolený zásah do zariadenia.

## 8. Záručné podmienky

8.1 Zhotoviteľ poskytuje na dodaný materiál a na svoje výkony záruku. Záručná doba začne plynúť dňom podpísania zápisnice o odovzdaní a prevzatí riadne zhotoveného predmetu zmluvy podľa bodu 2. tejto zmluvy a to v trvaní:

8.1.1 **6 mesiacov** na svoje výkony,

8.1.2 na spotrebný materiál (filtre) sa záručná doba **neposkytuje** - spotrebný materiál

8.1.3 na dodaný materiál a náhradné diely platí záruka výrobcu, ktorú uvedie zhotoviteľ do preberanie protokolu, minimálne však **6 mesiacov**.

8.2 Záruka podľa bodu 8.1 sa nevzťahuje na vady, ktoré boli spôsobené objednávateľom, treťou osobou alebo náhodnou udalosťou, nie však dodávateľom. Rovnako sa záruka nevzťahuje na vady, ku ktorým došlo v dôsledku porušenia povinnosti z bodu 7.4.1

## 9. Sankcie

9.1 Ak bude objednávateľ v omeškaní s platením faktúr, dodávateľ má právo uplatniť a objednávateľ má povinnosť zaplatiť úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania a to na základe samostatnej faktúry.

9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že pri nesplnení dohodnutého termínu diela má objednávateľ právo účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny servisných prác za každý deň omeškania.

9.3 V prípade, že zhotoviteľ alebo objednávateľ bude nútený odstúpiť od zmluvy pre nesplnenie záväzkov druhej strany, súhlasia obe strany so vzájomným uhradením nákladov preukázateľne vzniknutých v tejto súvislosti.

9.4 Zhotoviteľ si vyhradzuje právo nenásťupiť na výkon prác v rozsahu uvedenom v prílohe č. 1. zmluvy v prípade, že objednávateľ za vykonané práce za obdobie predchádzajúceho 1/4 roka ani po písomnom upozornení zhotoviteľom neuhradil príslušnú faktúru.

## 10. Záverečné ustanovenia

10.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na jeden kalendárny rok od podpisu zmluvy. Pred uplynutím dohodnutej doby môže ktorákoľvek strana zmluvu ukončiť písomnou výpoveďou s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.

V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúr za vykonané práce o viac ako 30 dní je dodávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť a zmluva sa skončí dňom nasledujúcim po doručení písomného odstúpenia objednávateľovi.

10.2 Zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán. Zmena zmluvy je možná po vzájomnom odsúhlasení oboma zmluvnými stranami dodatkom, pričom návrh dodatku môže predložiť ktorákoľvek so zmluvných strán.

10.3 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Práva a povinnosti zmluvných strán zmluvou výslovne neupravené, sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných právnych predpisov SR.

10.4 Táto zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých strana zhotoviteľa obdrží jeden rovnopis, strana objednávateľa dva rovnopisy.

10.5 Výpoveďou nezaniká právo druhej strany na náhradu škody.

10.6 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, že bola uzavretá po vzájomnom rokovaní, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok.

10.7 Súčasť tejto zmluvy tvorí:

Príloha č. 1 Zoznam zariadení pre servisný zásah

Príloha č. 2 Rozsah prác - sezónny servis

Príloha č. 3 Cenník sezónneho servisu

V Bratislave, dňa: 16. 11. 2023

V Pobeďime, dňa: 16.11.2023

.....  
*Objednávateľ*

.....  
*Zhotoviteľ*