

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

pre zamestnancov v štátnej službe

V súlade s ustanovením § 169 a § 170 Zákona č. 55/2017 Z.z. o štátnej službe, ďalej § 3 písm. e) Zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov a Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2023

zmluvné strany

na jednej strane

Regionálna veterinárna a potravinová správa Senica, /ďalej len zamestnávateľ, resp. RVPS Senica/ zastúpená generálnym tajomníkom a riaditeľom MVDr. Tomášom Hurbanom

a

na druhej strane

Základná organizácia SLOVES Slovenského odborového zväzu verejnej správy a kultúry Regionálnej veterinárnej a potravinovej správy Senica, zastúpená predsedom závodného výboru MVDr. Adelou Arbetovou

uzatvárajú túto

kolektívnu zmluvu na rok 2023

Časť I

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Kolektívna zmluva upravuje oprávnené záujmy a podmienky zamestnávania štátnych zamestnancov Regionálnej veterinárnej a potravinovej správy v Senici (ďalej len „zamestnanci“), ich nároky vyplývajúce zo štátnozamestnaneckého pomeru a pracovného pomeru a niektoré vzťahy medzi zamestnávateľom a zamestnancom, Regionálnou veterinárnou a potravinovou správou Senica a Základnou organizáciou OZ SLOVES RVPS Senica.

Cieľom kolektívnej zmluvy je udržať sociálny mier, a preto zmluvné strany budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne používať prostriedky kolektívneho vyjednávanía.

Článok 2

Touto kolektívnou zmluvou sa upravujú:

- postavenie odborovej organizácie a vzájomné vzťahy zmluvných strán,
- výška odmien poskytovaných podľa § 124 - § 160 Zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe (ďalej len „zákon o štátnej službe“)
- poskytovanie stravovania a tvorbu a čerpanie sociálneho fondu
- poskytovanie príspevku na doplnkové dôchodkové poistenie alebo sporenie
- zvýšenie odstupného nad rozsah ustanovený v § 83 zákona o štátnej službe
- zvýšenie odchodného nad rozsah ustanovený v § 84 zákona o štátnej službe
- výmera dovolenky
- skrátenie týždenného služobného času
- platové tarify
- výška náhrady príjmu pri dočasnej práceneschopnosti štátneho zamestnanca

Článok 3

Táto kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých štátnych zamestnancov organizácie.

Článok 4

Zamestnávateľ nebude diskriminovať členov a funkcionárov základnej organizácie za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov základnej organizácie.

Časť II

Vzájomné vzťahy zmluvných strán

Článok 5

Služobný úrad uznáva základnú organizáciu a jej závodný výbor za jediného predstaviteľa všetkých štátnych zamestnancov v kolektívnom vyjednávaní, uznáva práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto kolektívnej zmluvy.

Zamestnávateľ prerokuje každú zmenu platného organizačného poriadku so závodným výborom. Zamestnávateľ vykoná zmeny v platnom pracovnom poriadku, alebo vydá nový pracovný poriadok len s predchádzajúcim súhlasom závodného výboru, inak bude pracovný poriadok neplatný.

Článok 6

Služobný úrad umožní uvoľnenie zamestnancov zo zamestnania na výkon funkcie organizovanej ZO SLOVES; ďalej za týmto účelom im umožní používať služobný telefón, počítačovú techniku, miestnosti v priestoroch služobného úradu a služobné auto.

Článok 7

Služobný úrad poskytne zamestnancom na výkon funkcie v odborovom orgáne a účasť na odborárskom vzdelávaní pracovné voľno s náhradou mzdy v sume ich funkčného platu.

Článok 8

Zmluvné strany sa dohodli, že služobný úrad zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážky zo mzdy členom základnej organizácie na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu. Takto získané členské príspevky služobný úrad poukáže na účet závodného výboru základnej organizácie do posledného dňa v mesiaci po termíne vyúčtovania mzdy.

Článok 9

Služobný úrad sa zaväzuje, že bude prizývať delegovaného zástupcu závodného výboru s hlasom poradným na každé zasadnutie výberovej komisie, kvalifikačnej komisie, disciplinárnej komisie. Zároveň sa zaväzuje prizývať člena závodného výboru na zasadnutie poradných orgánov zriaďovaných generálnym tajomníkom služobného úradu podľa zákona o štátnej službe alebo služobných predpisov, ak prerokúva veci týkajúce sa štátnozamestnaneckého pomeru.

Článok 10

Závodný výbor uplatní právo kontroly dodržiavania podmienok vykonávania štátnej služby, ako aj záväzkov z kolektívnej zmluvy. Termín a rozsah kontroly oznámi závodný výbor služobnému úradu do piatich pracovných dní pred jej uskutočnením.

Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude prizývať zástupcu závodného výboru na poradu vedenia organizácie, ak budú predmetom rokovania pracovné, ekonomické a sociálne podmienky

zamestnancov. Zároveň sa zaväzuje, že všetky vnútorné akty organizácie týkajúce sa pracovných, ekonomických a sociálnych podmienok zamestnancov predloží na pripomienkovanie závodnému výboru.

Časť III

Podmienky vykonávania štátnej služby a odmeňovanie štátnych zamestnancov

Článok 11

Služobný čas štátneho zamestnanca je 37 a 1/2 hodiny týždenne.

Ak to prevádzkové dôvody dovoľia a zamestnanec prejaví záujem, zamestnávateľ môže súhlasiť so zavedením pružného pracovného času zamestnanca.

Výnimky z určeného pracovného času v zmysle § 164 ods. 2 a § 165 Zákonníka práce a určeného služobného času na žiadosť zamestnanca povoľuje generálny tajomník služobného úradu na základe návrhu príslušného vedúceho štátneho zamestnanca.

Zamestnanci majú nárok na nepretržitý denný odpočinok podľa § 92 Zákonníka práce. Ak z dôvodu neskorého návratu z pracovnej cesty po 24. hodine prídu nasledujúci pracovný deň po pracovnej ceste do zamestnania neskôr, ako je začiatok základného služobného času alebo pracovného času, označia si príchod do zamestnania ako „Príchod služobne“.

Základná výmera dovolenky štátnych zamestnancov je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí štátnemu zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roku dosiahne najmenej 33 rokov veku.

Dovolenku za rok 2023 je možné - v odôvodnených prípadoch - vyčerpať v nasledujúcom roku v plnom rozsahu.

Zamestnancovi za časť dovolenky, ktorú si nemohol z objektívnych príčin vyčerpať patrí pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru alebo pracovného pomeru náhrada v sume jeho priemerného zárobku.

Spôsob a rozsah náhrady škody spôsobenej zamestnancovi pracovným úrazom zamestnávateľ prerokuje s výborom ZO a so zamestnancom bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 30 kalendárnych dní odo dňa, keď sa o úraze dozvedel.

Výška osobného príplatku je závislá na splnení týchto podmienok:

- za mimoriadne osobné schopnosti a dosahované pracovné výsledky
- za vykonávanie práce nad rámec pracovných povinností až do výšky 100 % platobnej tarify, do ktorej je zamestnanec zaradený.

Ak sa zmenia stanovené podmienky, výška sa upraví. Osobný príplatok sa priznáva na dobu jedného roka. Po uplynutí tejto doby sa priznaný osobný príplatok prehodnotí.

Výplatu odmien, odchodného, odstupného uskutoční zamestnávateľ v najbližšom vyúčtovaní mzdy alebo najbližšom mesiaci.

Odmeny

Služobný úrad poskytne štátnym zamestnancom odmenu pri dosiahnutí veku 50 rokov a 60 rokov veku v sume ich funkčného platu.

Pri úmrtí zamestnanca bude pozostalým rodinným príslušníkom vyplatená čiastka 400 eur zdanená podľa zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov. V súlade s § 40 ods. 5 zákonníka práce sa za rodinného príslušníka považuje – manžel, vlastné dieťa, dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení, rodič zamestnanca, súrodenec zamestnanca, manžel súrodenca zamestnanca, rodič manžela, súrodenec manžela, prarodič zamestnanca, prarodič jeho manžela, vnuk zamestnanca a iná osoba, ktorá so zamestnancom žije v spoločnej domácnosti.

Pri dlhodobej pracovnej neschopnosti trvajúcej dlhšie ako 3 mesiace vyplatí služobný úrad zamestnancovi po uplynutí každého štvrt'roka dlhodobej pracovnej neschopnosti sumu 300 eur do 3 mesiacov, v prípade dostatočného krytia z prostriedkov sociálneho fondu.

Odchodné

Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na starobný dôchodok, invalidný dôchodok alebo ak mu bol priznaný predčasný dôchodok odchodné nad rozsah ustanovený v § 84 ods. 1 zákona o štátnej službe v sume jeho troch funkčných plátov podľa posledného Oznámenia o výške a zložení funkčného platu.

Odstupné

Služobný úrad vyplatí štátnemu zamestnancovi, s ktorým skončí pracovný pomer z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a a písm. b/ zákonníka práce odstupné vo výške ustanovenej v § 76 ods. 1, ods. 2 a ods. 3 zvýšený:

- o jedennásobok priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak jeho pracovný pomer trval dlhšie ako dva roky.
- o dvojnásobok priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak jeho pracovný pomer trval dlhšie ako desať rokov.

Odstupné vyplatí zamestnancovi v najbližšom výplatnom termíne pre výplatu mzdy, ak sa so zamestnancom nedohodne inak.

Časť IV

Sociálna oblasť, sociálny fond, doplnkové dôchodkové sporenie

Článok 12

Služobný úrad zabezpečí podľa Opatrenia č. 432/2022 Z.z. Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR a po prerokovaní na porade RVPS Senica pre štátnych zamestnancov stravovanie poskytnutím bezhotovostného prevodu na účet zamestnanca k 1.

dňu v mesiaci vo výške podľa schváleného aktuálneho kalkulačného vzorca. Čiastka závisí od počtu pracovných dní v mesiaci. K zúčtovaniu podľa skutočnej dochádzky príde najneskôr ku dňu nasledujúceho výplatného termínu.

Článok 13

Zmluvné strany sa dohodli, že okrem príspevku 65% zo stravného na stravovanie poskytovaného zamestnancom, zamestnávateľ poskytne príspevok zo sociálneho fondu podľa zásad pre používanie sociálneho fondu. Vyčíslenie jednotlivých položiek podľa kalkulačného vzorca, ktorý je súčasťou podmienok použitia sociálneho fondu.

Zmena podmienok poskytovania príspevku na stravovanie sa vykoná len po prejednaní oboch zmluvných strán.

Článok 14

Služobný úrad poskytne zamestnancovi v štátnej službe, ktorý v priebehu kalendárneho roka bol práceneschopný menej ako 6 mesiacov, jednorazový mimoriadny príspevok na stravovanie vo forme bezhotovostného prevodu na účet zamestnanca. Výška príspevku sa odvíja od počtu vyčerpaných celých dní dovolenky počas roka maximálne však za 20 dní a v hodnote 7,30€/1 deň.

Článok 15

Sociálny fond sa bude tvoriť:

- a) povinným prídélom vo výške 1% zo základu ustanoveného v § 4 ods. 1/ Zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov
- b) ďalším prídélom vo výške 0,5 % v zmysle § 3 písm. b, bod 1 / Zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov

Článok 16

Zmluvné strany sa zaväzujú pri používaní sociálneho fondu postupovať podľa zásad pre používanie sociálneho fondu.

Článok 17

Zmluvné strany sa budú pri používaní prostriedkov sociálneho fondu riadiť rozpočtom sociálneho fondu, ktorý tvorí prílohu tejto kolektívnej zmluvy.

Článok 18

Služobný úrad poskytne závodnému výboru prehľad o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu polročne.

Článok 19

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pri dočasnej pracovnej neschopnosti náhradu príjmu vo výške 80 % z denného vymeriavacieho základu podľa § 55 Zákona č.461/2003 Z.z. o sociálnom poistení za prvý až desiaty deň.

Článok 20

Služobný úrad poskytne zamestnancom príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie na základe uzatvorených zamestnávateľských zmlúv s doplnkovými dôchodkovými poisťovňami vo výške 3% z objemu zúčtovaných miezd za príslušný mesiac za podmienky min. sporenia 10,- € mesačne jednotlivým zamestnancom.

Článok 21

Služobný úrad poskytne zamestnancovi nad rámec ustanovenia § 141 Zákonníka práce ďalšie pracovné voľno s náhradou mzdy na jeden deň

- a) pri príprave vlastnej svadby
- b) pri sprevádzaní vlastného dieťaťa pri nástupe do predškolského zariadenia v prvý deň nástupu a pri nástupe do prvého ročníka základnej školy v prvý školský deň.

Služobný úrad poskytne v druhom polroku kalendárneho roka 2023 štátnemu zamestnancovi na jeho žiadosť podľa § 141 ods. 3 písm. c/ Zákonníka práce jeden deň služobné voľno, za čas služobného voľna patrí štátnemu zamestnancovi funkčný plat.

Zamestnávateľ poskytne pracovné voľno nad rámec ustanovený Zákonníkom práce:

S úhradou mzdy:

- a) zamestnancom, ktorí sa starajú o každé dieťa vo veku do 15 rokov (u invalidných detí do 26 rokov s podmienkou, že dieťa nie je umiestnené v týždennom zariadení sociálnej starostlivosti) a tehotným ženám počnúc štvrtým mesiacom tehotenstva do nástupu na materskú dovolenku v rozsahu jedného dňa v každom kalendárnom polroku (uvedený rozsah jedného pracovného dňa platí aj v prípade starostlivosti o viac detí), nevyčerpané pracovné voľno nie je možné prevádzať do nasledujúceho polroka,
- b) zamestnancom pri zjavnom ochorení v rozsahu jedného dňa v každom kalendárnom polroku, nevyčerpané pracovné voľno nie je možné prevádzať do nasledujúceho polroka; toto pracovné voľno schvaľuje príslušný vedúci zamestnanec bez potvrdenia lekára.

Bez náhrady mzdy

- a) pri starostlivosti o rodinného príslušníka podľa § 40 ods. 5 / Zákonníka práce (aj za predpokladu, že nežijú v spoločnej domácnosti) počas trvania choroby na základe potvrdenia príslušného lekára o potrebe osobnej opatery, maximálne v rozsahu 4 týždňov v príslušnom roku.
- b) starostlivosť o dieťa do 15 rokov veku počas školských prázdnin najviac v rozsahu troch týždňov.
- c) Úmrtie rodinného príslušníka.

O poskytnutí neplateného voľna a jeho rozsahu rozhoduje riaditeľ – generálny tajomník služobného úradu na základe návrhu príslušného vedúceho zamestnanca .

Časť V

Záverečné ustanovenie

Článok 22

Kolektívna zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do 31.12.2023.

Článok 23

Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy. Na návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 dní odo dňa obdržania návrhu.

Zmeny a dodatky prijaté zmluvnými stranami sú záväzné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

Článok 24

Táto kolektívna zmluva je platná dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami a je záväzná pre zmluvné strany a pre ich právnych nástupcov v dobe jej platnosti a je účinná dňom zverejnenia v CRZ.

Článok 25

Kolektívna zmluva po jej podpísaní bude k dispozícii zamestnávateľovi na pracovisku služobného úradu a závodnom výbore. Je vypracovaná v troch vyhotoveniach, z toho 2 obdrží základná organizácia.

Za služobný úrad
MVDr. Tomáš Hurban
generálny tajomník,
Riaditeľ RVPS Senica



V Senici, 08.11.2023

Za základnú organizáciu
MVDr. Adela Arbetová
predseda odborového zväzu
SLOVES

