

Mandátna zmluva č. 2 /2023

uzavretá v súlade s ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka (513/1991 Zb.) v znení neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej iba „Zmluva“)

Mandant:	Mestská časť Košice - Pereš
Sídlo:	Revúcka 2590/14, 040 11 Košice
Zastúpený:	RNDr. Petrom Kavulom, starostom MČ
IČO:	00 690953
DIČ:	2020928272
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu IBAN:	SK76 0900 0000 0050 4591 1281
Telefón:	055/6229664

(ďalej len „mandant“)
a

Mandatár:	Ing. Anna Hlaváčová
Sídlo:	
IČO:	40 416 615
DIČ:	103 690 6464
IČ DPH:	-
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu IBAN:	SK27 0900 0000 0000 9950 0856
Telefón:	0907 253 383

(ďalej len „mandatár“)

Článok 1 PREDMET ZMLUVY

1.1 Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta zabezpečí výkon všetkých činností stavebného dozoru pre stavbu „**Lesopark Pereš**“.

1.2 Mandatár:

-Sleduje spôsob a postup realizácie stavebných prác /stavby/ tak, aby bola zaručená bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na stavbe, odborné zakladanie stavebných výrobkov a hmôt, vhodnosť ich použitia a odborné ukladanie strojov a zariadení.

-Kontroluje vedenie stavebného denníka.

-Zodpovedá za súlad stavby s projektovou dokumentáciou, za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu a spoluzodpovedá za dodržanie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby.

-Vplýva na odstránenie nedorobkov a závad, ktoré na stavbe zistil; ak nemožno závady odstrániť

v rámci výkonu stavebného dozoru, bezodkladne ich oznámi stavebnému úradu.

1.3 Mandant odovzdá mandatárovi jedno vyhotovenie Zmluvy o dielo s podrobným rozpočtom od zhotoviteľa a vypracovaným platným časovým harmonogramom postupu prác, projektovú dokumentáciu a iné, na uvedenú zákazku bez zbytočného odkladu po jej uzavretí.

1.4 Mandant sa zaväzuje, že za vykonávanie činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, uhradí mandatárovi dohodnutú odmenu podľa článku 5 a poskytne mu dojednané spolupôsobenie podľa bodu 8.2 zmluvy.

Článok 2

ROZSAH PREDMETU ZMLUVY

2.1 Činnosť mandatára zahŕňa okrem bodu 1.2 Čl. 1 najmä:

- Prevzatie a oboznámenie sa s podkladmi na základe ktorých sa bude realizovať stavba, najmä s projektovou dokumentáciou stavby, s obsahom povolení a s obsahom Zmluvy o dielo.
- Zabezpečenie protokolárneho odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby s určením odberných miest vody, elektrickej energie na základe pokynov mandanta (zároveň sa určí aj spôsob úhrady za energie), so zabezpečením vytýčenia všetkých podzemných vedení a inžinierskych sietí na stavenisku.
- Zabezpečenie súladu priestorovej polohy s dokumentáciou stavby.
- Dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu.
- Spoluzodpovednosť za dodržanie podmienok vyjadrení .
- Zabezpečenie zápisu do stavebného denníka o odovzdaní staveniska a všetkých zápisov, týkajúcich sa realizácie stavby, systematické doplňovanie dokumentov k stavbe.
- Komunikáciu s orgánmi štátnej správy, kontrolu dodržiavania prípadných opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby.
- Pravidelnú kontrolu vecného, objemového a finančného postupu plnenia Zmluvy o dielo.
- V prípade výskytu závažných okolností bezodkladné informovanie mandanta o zistených skutočnostiach a právo okamžite zastaviť postup prác.
- Kontrolu častí dodávok, ktoré sa ďalším postupom výstavby stanú neprístupnými alebo sa zakryjú.
- Kontrolovanie postupu prác podľa odsúhlaseného časového plánu stavby.
- Spoluprácu s pracovníkmi zhotoviteľa stavby pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami.
- V prípade nedodržania technologických postupov, noriem, kvality prác, bezpečnosti práce a podmienok stavebného povolenia má oprávnenie na zastavenie stavebných prác.
- Preberanie prác a kontrolovanie odstraňovania chýb a nedorobkov zistených pri preberaní.
- Prípravu a kontrolu dokladov potrebných na odovzdanie a prevzatie stavby, účasť na rokovaníach o prevzatí a odovzdaní stavby.
- Zastupovanie mandanta tak, aby celkové náklady stavby neprekročili schválený rozpočet, nepredlžovala sa lehota výstavby a nezhoršovali sa parametre stavby.
- Kontrolu kvality vykonaných prác, kontrolu použitých materiálov a výrobkov, ktoré sú uvedené v projektovej dokumentácii .
- Kontrolu súpisov vykonaných prác a dodávok, ich vecnej a cenovej správnosti, kontrolu súladu ich ocenenia s položkami uvedenými v rozpočte v prílohe Zmluvy o dielo a ich predkladanie mandantovi.
- Kontrolu zisťovacích protokolov vykonaných prác.
- Sledovanie obsahu stavebného denníka a vyjadrovanie sa k zápisom v ňom uvedeným do troch pracovných dní.
- Organizovanie, vedenie a vyhotovovanie zápisov z kontrolných dní (1x týždenne), organiza-

- Kontrolu správnosti čerpania nákladov, kontrolu a potvrdzovanie vecnej a cenovej správnosti a úplnosti vykonaných prác za sledované obdobie.
- Kontrolu vecnej úplnosti faktúr, vystavených zhotoviteľom diela, týkajúcich sa realizácie stavebných prác.
- Sledovanie, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolovanie ich výsledkov, vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly).
- Kontrolu odstraňovania chýb a nedorobkov zistených pri preberaní stavby alebo jej časti v dohodnutých termínoch.
- Účasť na odovzdaní a prevzatí stavby, dozor nad odstránením prípadných chýb zistených pri odovzdaní stavby zhotoviteľom v dohodnutom čase.

Článok 3

VYKONÁVANIE STAVEBNÉHO DOZORU

3.1 Stavebný dozor bude vykonávaný priamo na stavbe podľa potreby stavby.

3.2 Mandatár je povinný kontrolovať spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, v súlade s nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov, ako aj v súlade s ustanoveniami Vyhlášky 147/2013 Z. z.

3.3 Mandatár je povinný kontrolovať dodržiavanie projektovej dokumentácie, všeobecne záväzných právnych predpisov, technických noriem a dojednaní Zmluvy o dielo so zhotoviteľom a tejto zmluvy. Mandatár sa bude riadiť východiskovými podkladmi mandanta a písomnými dohodami zmluvných strán.

Článok 4

LEHOTY PLNENIA ZÁVÄZKOV

4.1 Mandatár sa zaväzuje, že činnosť podľa článku 1 a článku 2 tejto zmluvy začne vykonávať od odovzdania staveniska až po protokolárne odovzdanie a prevzatie stavby bez chýb a nedorobkov.

Článok 5

CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že cena za realizáciu predmetu zmluvy je stanovená dohodou v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a predstavuje 3 000,00 eur bez DPH. Mandatár nie je platca DPH. Zmluvné strany vyhlasujú, že takto stanovená cena je záväzná pre obidve zmluvné strany. V tejto cene sú zahrnuté a zohľadnené všetky vynaložené náklady mandátára. Cena je konečná a nie je možné ju meniť.

5.2 Mandatár je oprávnený vystavovať faktúry za poskytnutú službu v súlade s predkladaním faktúr zhotoviteľom stavby za vykonané stavebné práce úmerne fakturovaným sumám, pokiaľ sa nedohodne inak. Splatnosť faktúr je 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúr mandantovi. Súčasťou faktúr bude protokol o odovzdaní a prevzatí poskytnutých služieb, potvrdený oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

5.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle platných právnych predpisov, alebo k nej nebudú priložené doklady dohodnuté zmluvnými stranami, je

mandant oprávnený túto faktúru vrátiť mandatárovi na doplnenie. V takomto prípade začne nová lehota splatnosti plynúť po doručení opravenej alebo doplnenej faktúry mandantovi. Ak mandatár neuvedie vo faktúre ktorýkoľvek požadovaný údaj, je to dôvod na vrátenie faktúry bez jej uhradenia a bez následkov z omeškania. Nová lehota splatnosti začne plynúť až po preukázateľnom doručení novej faktúry do sídla mandanta.

5.4 V prípade omeškania mandanta s úhradou faktúry má mandatár právo požadovať od mandanta zaplatenie úroku z omeškania vo výške stanovenej Nariadením vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.

5.5 Úhrada konečnej faktúry bude podmienená riadnym vykonaním celého diela a jeho odovzdaním a prevzatím v zápise o odovzdaní a prevzatí diela, po odstránení chýb a nedorobkov.

5.6 Mandant neposkytne mandatárovi finančné preddavky.

5.7 V prípade, že bude zastavená alebo prerušená realizácia stavby z dôvodov, ktoré nebudú na strane mandátára, má mandatár nárok na úhradu nákladov za činnosti vykonané pre mandanta ku dňu zastavenia alebo prerušenia stavby.

Článok 6

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A NÁHRADA ŠKODY

6.1 Mandatár sa zaväzuje realizovať predmet zmluvy riadne a včas, v súlade s podmienkami ustanovenými v tejto zmluve a v súlade s platnou legislatívou.

6.2 Mandatár je povinný postupovať s odbornou starostlivosťou. Činnosti, na ktoré sa zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta (ktoré musia byť v súlade s platnými predpismi a normami) a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná. Mandatár nezodpovedá za chyby, ktoré boli spôsobené použitím nevhodných podkladov prevzatých od mandanta, pričom ich nevhodnosť mandatár nemohol zistiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti, prípadne na ich nevhodnosť mandanta upozornil a mandant na ich použitie trval.

6.3 Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na realizáciu predmetu zmluvy. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá vznikne mandantovi v súvislosti s realizáciou predmetu zmluvy, ak kontrola realizácie predmetu zmluvy nebola vykonávaná s odbornou starostlivosťou, riadne, alebo včas.

Článok 7

OSTATNÉ USTANOVENIA

7.1 Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok 8

OCHRANA A ZABEZPEČENIE DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

8.1 V súvislosti s dôvernými informáciami sprístupnenými druhej zmluvnej strane je každá zmluvná strana povinná počas platnosti tejto Zmluvy a po dobu dvoch rokov po skončení platnosti tejto zmluvy uchovávať a zabezpečovať utajenie a dôvernosť akýchkoľvek informácií označených za dôverné a nebude takéto informácie reprodukovat' ani poskytovať tretím stranám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany a ani ich využívať iným spôsobom, ako na naplnenie účelu tejto Zmluvy.

Článok 9 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

9.1 Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

9.2 Mandatár sa zaväzuje, že na základe požiadavky mandanta, v súlade s požiadavkami príslušných riadiacich a kontrolných orgánov predloží mandantovi doklady súvisiace s predmetom tejto zmluvy, ktoré má k dispozícii, a poskytne potrebnú súčinnosť pre dosiahnutie účelu tejto zmluvy.

9.3 Ustanovenia tejto zmluvy možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to výlučne vo forme písomného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami.

9.4 Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly /auditu/ overovania súvisiaceho s poskytnutou službou kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

9.5 Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých každý má povahu prvopisu. Dva rovnopisy zmluvy dostane mandatár a tri rovnopisy mandant.

9.6 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mandanta a v CRZ.

9.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia a dobrovoľne ju potvrdzujú svojimi podpismi.

V MČ Košice – Pereš dňa 14.11.2023

Za Mandatára:

Za Mandanta :

„podpísaná“

„podpísaný“

Ing. Anna Hlaváčová

RNDr. Peter Kavúľa
starosta MČ

