

**DOHODA číslo 092/2023/VV**  
**o krátkodobom prenájme priestorov Domu kultúry a zabezpečení služieb**

**Dom kultúry Liptovský Mikuláš, Hollého 4, 031 01 Liptovský Mikuláš**  
zastúpený Mgr. René Devečkom, riaditeľom DK  
IČO: 36 139 246  
(ďalej ako prenajímateľ)

a

**Gymnázium Michala Miloslava Hodžu, ul. M.M. Hodžu 860/9, 031 36 Liptovský Mikuláš**  
v zastúpení RNDr. Jozef Škorupa, riaditeľ GMMH  
IČO: 00160679  
(ďalej ako nájomca)

Obidve zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom:

- Dom kultúry prenajme priestory veľká sála, 1x šatňa veľká, dňa 16. NOVEMBRA 2023 (ŠTVRTOK) v čase od 10.00 hod do 14.00 hod za účelom prípravy a realizácie IMATRIKULÁCIE PRVÁKOV.
- Nájomca vyhlasuje, že pre tento prípad je zároveň organizátor podujatia v zmysle platných zákonov a usmernení a preberá na seba všetky práva a povinnosti, ktoré mu z tohto štatútu vyplývajú v zmysle platných zákonov Slovenskej republiky.
- Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté priestory a inventár DK tak, aby nedošlo k ich poškodeniu, resp. stratám a zodpovedá za prípadné škody. Nájomca si priestory, ktoré bude využívať počas akcie pred začiatkom akcie prevezme. Týmto sa zaväzuje k zodpovednosti za škody, spôsobené počas prenájmu. Zaväzuje sa dodržiavať protipožiarne a bezpečnostné predpisy, ako aj zákaz fajčenia okrem vyhradeného priestoru. Nadmerné znečistenie priestorov a poškodenie inventára bude uhradené stranou nájomcu. V prípade porušenia zákazu fajčiť bude nájomca vykázany z nájmu bez vrátenia nájomného. Tak isto bude vykázany pri porušení zákazových označení. Nájomca sa zaručuje šetrením energie v priestoroch DK. Nájomca má zákaz lepenia lepiacej pásky po priestoroch DK. Nájomca bol upozornený na povinnosť vysporiadať všetky vzniknuté záväzky s dotknutými subjektami (napr. autorské organizácie, mesto a iné dotknuté subjekty, ktoré sa k povoľovaniu a uskutočneniu nasledovnej produkcie vyžadujú v zmysle zákona) a všetky povinnosti, ktoré mu organizáciou takéhoto podujatia vznikajú.
- V prípade neuskutočnenia sa podujatia zo strany nájomcu si prenajímateľ bude účtovať storno poplatky podľa platného cenníka (zverejnený na internete). V prípade neuskutočnenia podujatia z dôvodu situácie s COVID-19 sa obe strany dohodnú na náhradnom termíne.
- V zmysle ustanovení § 3 Zákona NR SR č. 96/1991 Z. z. o verejných a kultúrnych podujatiach je nájomca povinný písomne oznámiť Mestu Liptovský Mikuláš zámer usporiadať podujatie.
- Nájomca priestorov si musí zabezpečiť, aby boli dodržané všetky aktuálne protiepidemické opatrenia v súvislosti s COVID-19, za ktorých dodržiavanie je nájomca zodpovedný.
- Kalkulácia prenájmu a služieb:

PRIESTORY	Prenájom	€	Energie	€
Veľká sála	4 hod. x 45,00	180,00	Energie	125,00
Šatňa veľká 1x	1 x 4 hod. x 1,00	4,00	Energie	8,00
<b>SLUŽBY</b>				
Technik 1x (zvuk + svetlo)	4 hod. x 9,50	38,00		
<b>INVENTÁR</b>				
Osvetlenie základ biele	1 x 20,00 €	20,00		
Ozvučenie malé VS	1 x 40,00 €	40,00		

**CELKOM SPOLU**

**415,00**

*slovom tristoosemdesiatšesť eur a 00 centov*

Na základe súhlasu primátora mesta Liptovský Mikuláš bude nájomcovi odpustená suma za prenájom priestorov DK a inventár. Fakturovaná bude suma za energie a poskytnuté služby vo výške 171,00 slovom *stosedemdesiatjeden eur a 00 centov*. Fakturovaná suma je splatná do 5 dní od uskutočnenia podujatia.

- Kalkulácia môže byť upravená na základe skutočne realizovaných služieb, formou dodatku k tejto zmluve.
- Dohoda je vyhotovená v 2 rovnocenných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení.

10. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke centrálného registra zmlúv.

V Liptovskom Mikuláši dňa 8. novembra 2023

.....  
**Mgr. René Devečka**  
riaditeľ DK

.....  
Nájomca

S prenájomom za vyššie uvedených podmienok súhlasím

.....  
**Ing. Ján Blcháč, PhD.**  
primátor mesta

**ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA**  
vykonaná v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z.

Príjem/poskytnutie alebo použitie/právny úkon/iný úkon majetkovej povahy\*

**Finančnú operáciu**

- A. Pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami

JE / ~~NIE JE~~ možné vykonať

JE / ~~NIE JE~~ možné pokračovať

JE / ~~NIE JE~~ potrebné vymáhať

- a) s rozpočtom podľa príslušného programu .....
- b) s osobitnými predpismi .....
- c) s uzatvorenými zmluvami .....
- d) s rozhodnutiami .....
- e) s vnútornými predpismi .....
- f) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov .....

Dátum: .....

Meno a podpis zodpovedného zamestnanca **Ing. Veronika Válekovič** .....

**Alena Bečínová**

- B. Finančnú kontrolu podľa zákona č. 357/2015 Z.z. vykonal poverený vedúci zamestnanec

JE / ~~NIE JE~~ možné vykonať

JE / ~~NIE JE~~ možné pokračovať

JE / ~~NIE JE~~ potrebné vymáhať

Dátum: ..

Meno a podpis povereného vedúceho zamestnanca: **Mgr. René Devečka** ....

Dátum: .....

Meno a podpis gestora PR13: **PhDr. Dana Guráňová** .....

\* nehodiace sa prečiarknuť a uviesť len jedno vyjadrenie