

ZMLUVA č. 1/2020

o poskytnutí finančného príspevku na úhradu nákladov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 73 ods. 2, písm. e) bod 4 a § 11 ods. 3, písm. b) bod 2 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok I Zmluvné strany

Poskytovateľ finančného príspevku:

Názov: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Trebišov
Sídlo organizácie: M. R. Štefánika 73/23, 075 01 Trebišov
Štatutárny orgán: Ing. Peter Rico, MBA, LL.M
IČO: 35556811
DIČ: 2021772137
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK53 8180 0000 0070 0053 4717
(ďalej len „*poskytovateľ*“)

a

Príjemca finančného príspevku:

Názov: Naše slniečka n. o.
Sídlo organizácie: Lackovce 161, 066 01 Humenné
Štatutárny orgán: Mgr. Magdaléna Jevčáková
IČO: 45739129
DIČ: 2023587280
Bankové spojenie: Tatrabanka a. s.
Číslo účtu: SK88 1100 0000 0029 2989 2262
(ďalej len „*príjemca*“)

Článok II Predmet zmluvy

2.1. Poskytovateľ ako orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 73 ods. 2, písm. e) bod 4 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon*“) sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi finančný príspevok na úhradu nákladov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately „**Opatrenia na zabezpečenie vykonania odborných metód na úpravu rodinných a sociálnych pomerov dieťaťa.**“ Podľa § 11 ods. 3 písm. b) bod 2, zákona (ďalej len „program“) pre 15 rodín podľa zoznamu v prílohe č. 1 tejto zmluvy, v rozsahu uvedenom v programe predloženom príjemcom podľa § 73 ods. 5 a na základe schválených priorít podľa § 73 ods. 1 písm. d) zákona.

2.2. Prijemca sa zaväzuje vykonať opatrenia, ktoré sú predmetom tejto zmluvy v zmysle prílohy č. 2 k tejto zmluve, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou a v ktorej sú spracované metódy, techniky a postup výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately programu zameraného na opatrenia na zabezpečenie vykonania odborných metód na úpravu rodinných a sociálnych pomerov dieťaťa.

2.3. Prijemca sa zaväzuje vykonať opatrenia, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.

Článok III

Miesto vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

3.1. Prijemca vykonáva opatrenia:

- a) v prirodzenom rodinnom prostredí dieťaťa a náhradnom rodinnom prostredí dieťaťa
- b) v prostredí utvorenom a usporiadanom na výkon opatrení podľa zákona
- c) v priestoroch zabezpečených a prenajatých príjemcom

Článok IV

Doba a rozsah vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

4.1. Prijemca vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, „Opatrenia na zabezpečenie vykonania odborných metód na úpravu rodinných a sociálnych pomerov dieťaťa.“ v rozsahu uvedenom v predloženom programe podľa časového harmonogramu, ktorý je súčasťou prílohy č. 2 tejto zmluvy, vypracovaného plánu sociálnej práce s rodinou dieťaťa a predkladá poskytovateľovi priebežnú správu o každej rodine dieťaťa zaradenej do programu raz mesačne, vždy do 10. dňa nasledujúceho mesiaca a záverečnú správu o vykonaných opatreniach v jednotlivých rodinách v rámci realizácie programu a písomné vyhodnotenie celého projektu do 10 dní po ukončení výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

4.2. Časový rozsah výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately je od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do 30.11.2020.

4.3. Prijemca je povinný zachovávať mlčanlivosť o zisteniach a osobných údajoch členov zúčastnených rodín pri vykonávaní opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a to aj po ukončení programu.

Článok V

Výška, účel a časové použitie finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia a vyúčtovania

5.1. Poskytovateľ poskytne príjemcovi finančný príspevok na úhradu výdavkov súvisiacich s vykonávaním opatrení, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, vo výške preukázaných skutočných nákladov na úhradu výdavkov najviac vo výške 14.500 Eur, slovom: štrnásťtisícpäťsto Eur pre 15 rodín zaradených do programu.

5.2. Poskytovateľ poskytne príjemcovi finančný príspevok do 7 dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy a to vo výške 100% zo sumy určenej v článku V bode 5.1., t. j. 14.500 Eur, slovom: štrnásťtisícpäťsto Eur na úhradu výdavkov na vykonanie opatrení.

5.3. Príjemca je povinný do 15 dní po zrealizovaní opatrení predložiť vyúčtovanie za vykonané opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, podľa prílohy č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

5.4. Nevyčerpané a neoprávnené použité finančné prostriedky z poskytnutého príspevku je príjemca povinný vrátiť poskytovateľovi.

5.5. Príjemca môže poskytnutý finančný príspevok použiť na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s výkonom opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa článku II. tejto zmluvy len na:

- a) úhradu nákladov vyplývajúcich zo zákona č. 305/2005 Z. z.
- b) poistenie zodpovednosti za škodu
- c) mzdy zamestnancov
- d) odvody zamestnávateľa
- e) nájomné
- f) energie
- g) vodné a stočné
- h) odvoz a likvidácia odpadu
- i) telekomunikačné a poštovné služby
- j) kancelárske potreby a iný všeobecný materiál potrebný na výkon činností podľa tejto zmluvy
- k) cestovné náklady, ubytovanie, strava

5.6. Finančné prostriedky príjemca nemôže použiť na kapitálové výdavky.

5.7. Príjemca môže poskytnuté finančné prostriedky použiť len do 15. decembra 2020.

5.8. Príjemca sa zaväzuje dodržiavať:

- a) zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- b) zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- c) zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
- d) iné súvisiace platné právne predpisy Slovenskej republiky
- e) hospodárnosť, účelnosť a efektívnosť vynakladania finančných prostriedkov

5.9. Príjemca berie na vedomie, že finančné prostriedky a to aj každá ich časť, sú prostriedkami vyplatenými zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (zákon NR SR č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správe finančnej kontroly v znení neskorších predpisov).

5.10. Za závažné porušenie tejto zmluvy sa bude považovať aj porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5.11. Prijemca je povinný viesť finančné prostriedky poskytnuté poskytovateľom v peňažnom ústave na osobitnom, samostatnom účte. Výnosy (úroky mínus poplatky za vedenie účtu) z týchto prostriedkov sú príjmom štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov, nevyčerpané a neoprávnene použité finančné prostriedky sa prijemca zaväzuje vrátiť a odvieť na účet poskytovateľa najneskôr do 15. decembra 2020 a zároveň zaslať poskytovateľovi – oddeleniu ekonomiky avízo o platbe.

Článok VI

Kontrola použitia finančného príspevku

6.1. Podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe písomného poverenia sú zamestnanci Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Trebišov oprávnení kontrolovať na mieste výkonu opatrení podľa tejto zmluvy alebo prostredníctvom dokladov zaslaných príjemcom účelnosť a hospodárnosť vynakladania poskytnutého finančného príspevku pri zabezpečovaní a vykonávaní opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa článku II. tejto zmluvy.

6.2. Za týmto účelom sa prijemca zaväzuje:

- a) umožniť povereným zamestnancom Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Trebišov vykonať kontrolu použitia poskytnutého finančného príspevku, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov, bankových výpisov a ďalších dokladov.
- b) vytvoriť povereným zamestnancom Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Trebišov vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených nákladov.

Článok VII

Dôvody zastavenia výplaty alebo vrátenia finančného príspevku

7.1. Poskytovateľ si vyhradzuje právo žiadať vrátenie poskytnutého finančného príspevku, ak:

- a) poskytnutý finančný príspevok alebo jeho časť bola použitá v rozpore s touto zmluvou
- b) prijemca nedodrжал podmienky vyplývajúce z tejto zmluvy
- c) v prípade nehospodárneho nakladania s poskytnutým finančným príspevkom
- d) prijemca neumožnil vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi

7.2. Prijemca je povinný vrátiť poskytnutý finančný príspevok alebo jeho časť, ak dôjde k zrušeniu, zániku akreditácie podľa § 84 a § 85 zákona, ktorú do dňa zrušenia alebo zániku akreditácie nepoužil na vykonávanie opatrení podľa tejto zmluvy na základe

vyúčtovania, ktoré je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi do 10 dní od zrušenia alebo zániku akreditácie. Príjemca sa zaväzuje vrátiť poskytnutý finančný príspevok alebo jeho časť na účet poskytovateľa do 10 dní od predloženia vyúčtovania podľa predchádzajúcej vety.

Článok VIII

Ukončenie zmluvy

8.1. Platnosť tejto zmluvy je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

8.2. Poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť, ak príjemca neplní zmluvné podmienky ustanovené touto zmluvou. O odstúpení od zmluvy poskytovateľ písomne upovedomí príjemcu. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení príjemcovi.

8.3. Poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť, ak dôjde k zániku alebo zrušeniu akreditácie príjemcu podľa § 84 a § 85 zákona.

8.4. Pri odstúpení od zmluvy je príjemca povinný vyúčtovať finančný príspevok ku dňu odstúpenia od zmluvy. Alikvotnú časť finančného príspevku je príjemca povinný vrátiť na účet poskytovateľa do desiatich dní od odstúpenia od zmluvy.

8.5. Príjemca je povinný vykonať nevyhnutné úkony na zabezpečenie svojich klientov, ak akreditácia zanikla alebo bola zrušená a nebola zabezpečená pomoc a ochrana klientov iným spôsobom.

Článok IX

Záverečné ustanovenia

9.1. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa ihneď informovať o všetkých rozhodujúcich skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

9.2. Právne vzťahy medzi poskytovateľom a príjemcom, ktoré nie sú priamo upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami platných právnych predpisov Slovenskej republiky, najmä podľa ustanovení Občianskeho zákonníka.

9.3. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali si ju, porozumeli jej obsahu a nemajú proti jej forme žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručným podpisom.

9.4. Príjemca súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z obsahu tejto zmluvy v rozsahu:

- a) meno/obchodné meno/názov
- b) sídlo organizácie/adresa
- c) výška poskytnutého finančného príspevku

9.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda nasledujúci deň po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

9.6. Akékoľvek zmeny k tejto zmluve možno vykonať len písomným dodatkom k tejto zmluve podpísaným oboma zmluvnými stranami na základe písomného návrhu jednej zo zmluvných strán. Prílohy k tejto zmluve sú jej neoddeliteľnou súčasťou.

9.7. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých príjemca obdrží jedno vyhotovenie.

V Trebišove dňa 06.04.2020

Poskytovateľ:

Príjemca:

Ing. Peter Rico MBA, LL.M
riaditeľ ÚPSVaR Trebišov

Mgr. Magdaléna Jevčáková
štatutárna zástupkyňa
Naše slniečka n. o.

Prílohy:

1. Zoznam rodín zapojených do realizácie priority.
2. Metódy, techniky, postupy výkonu opatrení, časový harmonogram a kalkulácia predpokladaných finančných nákladov.